



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 7420 от « 11 » 03 20 24 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ,
ГРАЖДАНСКИХ ИНИЦИАТИВ И ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

О порядке представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя и главного бухгалтера государственного учреждения, подведомственного Департаменту молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

г. Ханты-Мансийск
«6» 03 2024 г.

№ 6 -нп

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 3.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций», учитывая распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2016 года № 365-рп «О ведомственной принадлежности государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя и главного бухгалтера государственного учреждения, подведомственного Департаменту молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Признать утратившими силу:

2.1. Приказ Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 октября 2021 года №4-нп «О порядке представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных Департаменту общественных, внешних связей и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. Приказ Департамента общественных, внешних связей и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 августа 2022 года №5-нп «О внесении изменений в приказ Департамента общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 октября 2021 года №4-нп «О порядке размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений, подведомственных Департаменту общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

И.о. директора
Департамента



М.В.Орлова

Приложение
к приказу Департамента молодежной политики,
гражданских инициатив и внешних связей
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «6» 03 2024 года № 6 -нп

Порядок
представления и размещения информации о среднемесячной заработной
плате руководителя, его заместителя и главного бухгалтера
государственного учреждения, подведомственного Департаменту
молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления и размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителя и главного бухгалтера государственного учреждения, подведомственного Департаменту молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее соответственно – Информация, учреждение, Департамент), рассчитываемой за календарный год, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

2. Руководитель учреждения ежегодно в срок не позднее 25 января года, следующего за отчетным, направляет в Департамент Информацию за отчетный календарный год по форме согласно приложению к настоящему Порядку и обеспечивает ее размещение в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.

3. Расчет среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера учреждения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы», с учетом всех финансовых источников.

4. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за достоверность представляемой Информации.

5. Отдел финансово-экономического обеспечения Административно-правового управления Департамента размещает представленную руководителем учреждения Информацию в сети «Интернет» на официальном сайте Департамента в разделе «Подведомственные учреждения» в доступном режиме для всех пользователей сети «Интернет» не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

6. В составе Информации, размещаемой на официальных сайтах Департамента и учреждения, указывается полное наименование учреждения, фамилия, имя, отчество, занимаемая должность и среднемесячная заработная плата руководителя, его заместителя и главного бухгалтера.

7. В составе Информации, размещаемой на официальных сайтах Департамента и учреждения, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается Информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или к сведениям конфиденциального характера.

Приложение
к порядку представления и размещения
информации о среднемесячной заработной плате
руководителя, его заместителя и главного бухгалтера
государственного учреждения, подведомственного
Департаменту молодежной политики,
гражданских инициатив и внешних связей
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Информация о среднемесячной заработной плате руководителя,
его заместителя и главного бухгалтера

_____ (наименование учреждения)

за _____ год

№ п/п	Должность лица, в отношении которого представляется информация	Фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого представляется информация	Среднемесячная заработная плата, рассчитываемая за календарный год, рублей

Руководитель учреждения _____

Главный бухгалтер учреждения _____

«__» _____ года

Исполнитель _____, тел. _____
(должность, ФИО)