



Аппарат Губернатора, Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 4697 от « 13 » 09 20 24.

**Департамент недропользования и природных ресурсов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
(Депнедра и природных ресурсов Югры)**

**ПРИКАЗ**

**О внесении изменений в приказ Департамента недропользования  
и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры от 4 мая 2017 года № 6-нп «Об утверждении  
Положения об установлении систем оплаты труда работников  
государственных казенных учреждений в области лесных отношений,  
подведомственных Департаменту недропользования и природных  
ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»**

г. Ханты-Мансийск  
от « 11 » сентября 2024 г.

№ 17 -нп

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 мая 2017 года № 6-нп «Об утверждении Положения об установлении систем оплаты труда работников государственных казенных учреждений в области лесных отношений, подведомственных Департаменту недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «и признании утратившими силу некоторых распоряжений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» исключить.

1.2. В приложении:

1.2.1. Таблицу 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

**Размеры окладов (должностных окладов) по должностям служащих,  
не включенным в профессиональные квалификационные группы**

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1.	Заместитель начальника филиала; начальник отдела; главный экономист	19260
2.	Заместитель начальника отдела	18890
3.	Старший специалист по закупкам <sup>1</sup> , специалист по охране труда (6 квалификационный уровень) <sup>2</sup>	15850
4.	Специалист по закупкам <sup>1</sup>	15310

».

1.2.2. В пункте 14 слова «, с учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 27 июня 2023 года № 35-П» исключить.

1.2.3. Раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения,  
его заместителей, главного бухгалтера

23. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), компенсационных, стимулирующих и иных выплат, установленных настоящим Положением.

23.1. Размеры окладов (должностных окладов) руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются согласно таблице 4 настоящего Положения.

Таблица 4

**Размеры окладов (должностных окладов) по должностям  
руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера  
учреждения, не включенным в профессиональные  
квалификационные группы**

№ п/п	Наименование должностей	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)
1	2	3
1.	Директор	23890
2.	Заместитель директора; главный бухгалтер	21470

23.2. Компенсационные выплаты устанавливаются руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру в зависимости от условий их труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, с учетом особенностей, установленных разделом III настоящего Положения.

23.3. Департамент государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции автономного округа (далее – Департамент государственной службы и профилактики коррупции Югры) по предложению Департамента устанавливает руководителю учреждения стимулирующие выплаты.

Конкретный размер стимулирующих выплат руководителю учреждения за соответствующий период устанавливается по предложению Департамента в порядке, утвержденном Департаментом государственной службы и профилактики коррупции Югры, с учетом показателей эффективности и результативности деятельности учреждения, личного вклада руководителя учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

23.4. Премияльная выплата по итогам работы за год руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру осуществляется в конце финансового года при наличии экономии средств по фонду оплаты труда с учетом фактически отработанного времени.

Фактически отработанное время рассчитывается как сумма рабочих дней и рабочих дней нахождения в служебной командировке, согласно таблице учета рабочего времени.

24. Показатели, за которые производится снижение размера премиальных выплат по итогам работы за месяц руководителю учреждения, установлены в таблице 5 настоящего Положения.

Таблица 5

№ п/п	Показатели, за которые производится снижение размера премии	Процент снижения премии от установленного размера
1	2	3
1.	Неисполнение или ненадлежащее исполнение руководителем учреждения по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде	до 100%
2.	Недостижение показателей эффективности и результативности работы учреждения	до 100%
3.	Наличие фактов нарушения правил ведения бюджетного учета, нарушение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	до 100%

	муниципальных нужд, о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждения	
4.	Причинение ущерба автономному округу, учреждению, выявленных в отчетном периоде по результатам контрольных мероприятий Департамента и других органов в отношении учреждения или за предыдущие периоды, но не более чем за 2 года	до 100%
5.	Несоблюдение требований к системам оплаты труда работников государственных учреждений автономного округа, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 3 ноября 2016 года № 431-п, настоящего Положения	до 100%

25. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются решением руководителя учреждения, оформляемого локальным актом учреждения в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

26. Иные выплаты устанавливаются руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения в порядке и размерах, установленных разделом VI настоящего Положения и трудовым договором.

27. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается с учетом сложности объема выполняемой работы: руководителю в кратности от 1 до 6, заместителю руководителя, главному бухгалтеру в кратности от 1 до 5.

28. В целях соблюдения установленного предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) учреждение в срок до 20 декабря текущего года (предварительно до принятия решения о премировании по итогам работы за год) и 20 января (итоговый контроль) года, следующего за отчетным, представляет в Департамент информацию о соотношении среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) с учетом всех финансовых источников и рассчитанную за отчетный календарный год.

29. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются Департаментом государственной гражданской службы и профилактики коррупции Югры в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением

Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения.».

1.2.4. Абзац третий пункта 34 дополнить словами «, в том числе имеющий трудовой стаж, полученный в период обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессионального обучения.».

1.2.5. Строку 4 таблицы приложения 1 к Положению об установлении систем оплаты труда работников государственных казенных учреждений в области лесных отношений, подведомственных Департаменту недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изложить в следующей редакции:

«

4.	Доплата за сверхурочную работу	Сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящей системой оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты труда за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором	Осуществляется в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации
----	--------------------------------	--	---

».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Подпункты 1.2.2, 1.2.5 пункта 1 настоящего приказа распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

4. Подпункт 1.2.4 пункта 1 настоящего приказа распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 22 апреля 2024 года.

Исполняющий обязанности  
директора Департамента  
недропользования и природных ресурсов  
Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры

