



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2015 года № 657

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 марта 2015 года № 151

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 4 марта 2015 года № 151 «Об утверждении Положения о порядке предоставления гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной финансовой поддержки при переселении в другую местность на территории Чукотского автономного округа для трудоустройства в 2015 году» следующие изменения:

- 1) в наименовании слова «в 2015 году» исключить;
- 2) в пункте 1 слова «в 2015 году» исключить;
- 3) в пункте 3 слова «в 2015 году» исключить;
- 4) в пункте 6 слова «Жукова А.Г.» заменить словами «Подлесный Е.В.»;
- 5) в Положении о порядке предоставления гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной финансовой поддержки при переселении в другую местность на территории Чукотского автономного округа для трудоустройства в 2015 году (далее - Положение):

в наименовании слова «в 2015 году» исключить;

в пункте 1 раздела I «Общие положения» слова «в 2015 году» исключить;

абзац первый раздела IV «Порядок рассмотрения документов для предоставления единовременной поддержки» изложить в следующей редакции:

«Участник Подпрограммы представляет в Комиссию документы, подтверждающие выполнение условий Соглашения, и заявление на перечисление единовременной поддержки, согласно приложению 3 к

настоящему Положению, не позднее 10 декабря года, в котором было заключено Соглашение.»;

6) Приложение 1 к Положению изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

7) Приложение 2 к Положению изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

8) Приложение 3 к Положению изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Подлесный Е.В.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2015 года № 657

«Приложение 1
к Положению о порядке предоставления гражданам,
постоянно проживающим на территории Чукотского
автономного округа, единовременной финансовой
поддержки при переселении в другую местность на
территории Чукотского автономного округа для
трудоустройства

В Комиссию по рассмотрению вопросов по предоставлению гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной финансовой поддержки при переселении в другую местность на территории Чукотского автономного округа для трудоустройства

от гражданина (ки) _____,
(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу _____

_____ (почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня и членов моей семьи в состав участников мероприятия по предоставлению гражданам, постоянно проживающим на территории Чукотского автономного округа, единовременной финансовой поддержки при переселении в другую местность на территории Чукотского автономного округа для трудоустройства Подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа на 2014-2018 годы», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 410 (далее – Подпрограмма):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Степень родства	Серия, номер, дата выдачи документа, удостоверяющего личность, орган выдавший документ	Сведения о регистрации по месту жительства, основание пользования (реквизиты договора социального найма либо свидетельства о праве собственности)

Принимаем участие в Подпрограмме добровольно.

С условиями участия в Подпрограмме, в том числе в части безвозмездной передачи жилого помещения в муниципальную собственность, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даём согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти, включая Федеральную налоговую службу, Федеральную миграционную службу, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(Ф.И.О.)

предупреждён об ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае выявления в представленных мной сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения единовременной финансовой поддержки.

С условиями получения единовременной финансовой поддержки при переселении для трудоустройства ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

(ф.и.о. заявителя) (подпись) (дата)

Члены семьи с заявлением согласны:

- 1) _____ ;
(ф.и.о.) (подпись)
- 2) _____ ;
(ф.и.о.) (подпись)
- 3) _____ ;
(ф.и.о.) (подпись)
- 4) _____ ;
(ф.и.о.) (подпись)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Примечание. Согласие с заявлением за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители.».

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2015 года № 657

«Приложение 2
к Положению о порядке предоставления гражданам,
постоянно проживающим на территории Чукотского
автономного округа, единовременной финансовой
поддержки при переселении в другую местность на
территории Чукотского автономного округа для
трудоустройства

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении единовременной финансовой поддержки при переселении в другую местность на территории Чукотского автономного округа для трудоустройства участнику подпрограммы «Содействие занятости населения и социальная поддержка безработных граждан» Государственной программы «Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа на 2014-2018 годы»

«__» _____ 201__ г.

_____ (населённый пункт)

Получатель _____,
а также члены семьи:

именуемые в дальнейшем «Получатель», с одной стороны, Администрация _____, именуемая «Администрация», с другой стороны, в лице _____, (фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании _____, и Департамент социальной политики Чукотского автономного округа, именуемый в дальнейшем «Департамент», в лице _____, (фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании _____, с третьей стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

Получатель выполняет условия настоящего Соглашения, Администрация предоставляет Получателю жилое помещение для переселения в _____ (населённый пункт Чукотского автономного округа) и осуществляет проверку выполнения условий Соглашения, а Департамент перечисляет единовременную финансовую поддержку при переселении для трудоустройства (далее – поддержка) Получателю в размере _____.

2. Обязанности сторон

1. Получатель обязуется:

а) сняться с регистрационного учёта по месту жительства вместе с членами семьи; _____

(адрес регистрации)

б) безвозмездно передать (сдать) все жилые помещения _____,

(указать адрес)

принадлежащие ему или членам его семьи на праве собственности или находящиеся в пользовании на основании договора социального найма, Администрации;

в) зарегистрироваться по месту жительства в жилом помещении, предоставленном Администрацией для переселения, в _____;

(населённый пункт Чукотского автономного округа)

г) предоставить в Комиссию по рассмотрению вопросов по предоставлению единовременной финансовой поддержки гражданам при переселении в другую местность на территории Чукотского автономного округа для трудоустройства заявление о перечислении поддержки и документы, подтверждающие выполнение подпунктов «а», «б» и «в» настоящего пункта.

В случае предоставления копий документов, они должны быть заверены организацией, должностным лицом, их выдавшими, либо в соответствии с Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 года № 4462-1, или представлены с предъявлением подлинника для сверки и заверены членом Комиссии, принимающим документы;

д) не предпринимать действий, связанных с возвратом, приобретением жилых помещений и (или) регистрацией лиц, указанных в настоящем Соглашении в _____;

(указать населённый пункт);

е) вернуть поддержку в случае невыполнения условий Соглашения.

2. Комиссия обязуется рассмотреть представленные в обоснование выполнения условий настоящего Соглашения документы, принять решение о предоставлении поддержки и в трёхдневный срок направить заявление о перечислении поддержки и протокол решения Комиссии в Департамент.

3. Департамент обязуется перечислить поддержку на лицевой счёт Получателя в кредитной организации по реквизитам, указанным в заявлении о перечислении поддержки, в течение четырнадцати рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 2 раздела 2 настоящего Соглашения.

3. Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае выявления нарушений условий настоящего Соглашения, а также выявления недостоверных сведений, представленных Получателем, Департамент немедленно, с момента обнаружения, направляет в адрес Получателя требование о возврате ранее перечисленной поддержки.

В случае неисполнения Получателем требования в добровольном порядке, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

2. Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Администрация _____

Департамент социальной политики
Чукотского автономного округа

Юридический адрес:

Юридический адрес:

Контактный телефон:

Контактный телефон:

Банковские реквизиты:

Банковские реквизиты:

М.П.

М.П.

(подпись)
расшифровка подписи Главы
администрации

(подпись)
расшифровка подписи начальника
Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа

Получатель

(Ф.И.О.)

Дата рождения: _____

Адрес регистрации по месту жительства:

Паспорт: серия, номер, кем и когда выдан:

(подпись)
расшифровка подписи гражданина»;

Приложение 3
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 29 декабря 2015 года № 657

«Приложение 3
к Положению о порядке предоставления
гражданам, постоянно проживающим на
территории Чукотского автономного округа,
единовременной финансовой поддержки при
переселении в другую местность на территории
Чукотского автономного округа для
трудоустройства

Начальнику Департамента социальной политики
Чукотского автономного округа
от гражданина (ки) _____,
(ф.и.о.)
проживающего (ей) по адресу _____

(почтовый адрес)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перечислении единовременной финансовой поддержки

Я, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____,
(серия, номер) _____, выданный _____

_____ «__» _____ года,
прошу перечислить единовременную финансовую поддержку при переселении в другую
местность на территории Чукотского автономного округа для трудоустройства, в
соответствии с Подпрограммой «Содействие занятости населения и социальная поддержка
безработных граждан» Государственной программы «Стимулирование экономической
активности населения Чукотского автономного округа на 2014-2018 годы», утверждённой
Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года №
410, на лицевой счёт № _____, открытый в
_____ на моё имя.
(наименование кредитной организации)

Реквизиты кредитной организации:

БИК

Кор/сч

р/сч

Новый почтовый адрес для связи со мной _____,

тел. № _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ год