



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 мая 2016 года

№ 238

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление  
Правительства Чукотского автономного округа  
от 15 мая 2014 года № 218

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 15 мая 2014 года № 218 «Об утверждении Порядка предоставления государственной поддержки начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

в Порядке предоставления государственной поддержки начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в Чукотском автономном округе:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок предоставления государственной поддержки начинающим малым предприятиям (далее - начинающий субъект малого предпринимательства) на создание собственного дела в Чукотском автономном округе (далее - Порядок) устанавливает требования, критерии и условия предоставления из средств окружного бюджета грантов начинающим субъектам малого предпринимательства, зарегистрированным на территории Чукотского автономного округа, в целях финансирования части целевых расходов начинающего субъекта малого предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (далее - субсидия), и порядок возврата субсидии в случае нарушения условий её предоставления.»;

в пункте 1.2 слова «и (или) средств федерального бюджета» исключить;

в пункте 1.5 слова «и среднего» исключить;

абзац второй пункта 1.7 признать утратившим силу;

пункт 1.8 признать утратившим силу;

2) пункт 2.2.3 раздела 2 «Требования к участникам конкурсного отбора заявок» изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

В целях реализации мероприятий настоящего Порядка социальным предпринимательством признаётся социально ответственная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на обеспечение занятости инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет, сирот, выпускников детских домов, а также лиц, освобождённых из мест лишения свободы в течение двух лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов.»;

3) раздел 3 «Критерии оценки бизнес-плана, представляемого в составе заявки» изложить в следующей редакции:

### **«3. Критерии оценки бизнес-плана, представляемого в составе заявки**

3.1. Социальные и экономические показатели реализации бизнес-плана:

- 1) отношение к приоритетной целевой группе получателей субсидии;
- 2) вид деятельности начинающего предпринимателя;
- 3) создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана;
- 4) место ведения предпринимательской деятельности;
- 5) размер софинансирования претендентом расходов на реализацию бизнес-плана;
- 6) социальная направленность бизнес-плана.

3.2. Показатели оценки соответствия бизнес-плана заявленным результатам его реализации:

1) отношение к приоритетной целевой группе получателей субсидии:  
не относится к приоритетной целевой группе получателей субсидии – 0 баллов;

относится к одной приоритетной целевой группе получателей субсидии - 3 балла;

относится к двум и более приоритетным целевым группам получателей субсидии - 4 балла;

2) вид деятельности начинающего предпринимателя:  
консультационные, информационные услуги - 0 баллов;  
услуги населению, за исключением бытовых услуг населению, консультационных и информационных услуг - 1 балл;

общественное питание - 3 балла;  
производство товаров народного потребления и бытовые услуги населению – 5 баллов;

традиционные виды деятельности народов Крайнего Севера (охота, рыболовство, сбор дикоросов, производство продукции ремесленничества и народных промыслов) - 7 баллов;

3) создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана:  
не планируется (не создано) - 0 баллов;  
до трёх новых рабочих мест (включительно) - 1 балл;  
свыше трёх новых рабочих мест - 2 балла;  
4) место ведения предпринимательской деятельности:  
города Анадырь, Билибино, Певек - 1 балл;  
городские поселения автономного округа - 2 балла;  
сельские поселения - 3 балла;  
города и городские поселения автономного округа - 2 балла;  
городские и сельские поселения автономного округа - 3 балла;  
города, городские и сельские поселения автономного округа - 3 балла;  
5) объём собственных средств, направляемых (направленных) на реализацию бизнес-плана, по отношению к размеру предоставляемой субсидии (в процентах):

от 15 до 30 процентов - 1 балл;  
свыше 30 процентов - 2 балла;

б) социальная направленность бизнес-плана - на основе среднеарифметического балла, рассчитанного в соответствии с подпунктом 2 пункта 5.3 настоящего Порядка (от 0 до 4 баллов).»;

4) подпункт 2 пункта 5.3 раздела 5 «Порядок рассмотрения и конкурсного отбора заявок» изложить в следующей редакции:

«2) принимает решение о предоставлении и размере субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии претендентам.

Решение об отказе в предоставлении субсидии выносится в случае не соответствия документов претендента условиям и требованиям, установленными разделами 1, 2 и 4 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении и размере субсидии претендентам выносится на основе суммы набранных отдельной заявкой баллов, присвоенных на основе оценки бизнес-планов, при этом:

победителями конкурсного отбора признаются заявки претендентов, набравших наибольшее количество баллов;

в случае если бизнес-планы получили равную оценку, то победившим признается тот претендент, заявка от которого поступила первой.

Баллы по каждому бизнес-плану заносятся Секретарём Комиссии в оценочную ведомость по форме, установленной в приложении 6 к настоящему Порядку.

По критерию оценки «Социальная направленность бизнес-плана» баллы заносятся каждым присутствующим на заседании членом Комиссии в оценочную ведомость по критерию оценки «Социальная направленность бизнес-плана» по всем рассматриваемым бизнес-планам претендентов по форме, установленной в приложении 7 к настоящему Порядку. Секретарь Комиссии на основании оценочных ведомостей по критерию оценки «Социальная направленность бизнес-плана», заполненных каждым членом Комиссии, рассчитывает среднеарифметический балл и заносит его в оценочную ведомость по каждому бизнес-плану.

На основании оценочных ведомостей по каждому рассматриваемому бизнес-плану заполняется сводная ведомость оценки по форме, установленной в приложении 8 к настоящему Порядку.»;

5) пункт 6.2 раздела 6 «Порядок выплаты субсидии» изложить в следующей редакции:

«6.2. На основании решения Комиссии Департамент заключает с претендентом, заявка которого прошла конкурсный отбор (далее - грантополучатель), соглашение о предоставлении государственной поддержки, в котором содержатся следующие положения:

порядок перечисления субсидии;

порядок осуществления контроля за целевым использованием субсидии;

порядок предоставления грантополучателем отчётности о ходе реализации бизнес-плана;

порядок возврата субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;

запрет на приобретение иностранной валюты за счёт полученных средств субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие грантополучателя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля Чукотского автономного округа обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

иные условия, регулирующие порядок предоставления субсидии.»;

б) форму Заявки начинающего субъекта малого предпринимательства – юридического лица на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела приложения 1 изложить в следующей редакции:

### **«ЗАЯВКА**

#### **начинающего субъекта малого предпринимательства – юридического лица на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела**

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на создание собственного дела,

---

(полное наименование организации)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии (нужное подчеркнуть):

на финансовое обеспечение части целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности;

на возмещение части произведенных целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности,

в сумме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ рублей по следующему приоритетному направлению развития малого предпринимательства (нужное подчеркнуть):

традиционные виды деятельности народов Крайнего Севера (охота, рыболовство, сбор дикоросов, производство продукции ремесленничества и народных промыслов);

производство товаров народного потребления;

общественное питание;

бытовые и иные услуги населению;

консультационные, информационные услуги.

Отношение к приоритетной целевой группе (нужное подчеркнуть):

1. Юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам, относящихся к одной (или более) нижеперечисленных категорий, составляет более 50 процентов:

безработные граждане, непосредственно перед государственной регистрацией юридического лица, зарегистрированные в службе занятости населения;

молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

физические лица в возрасте до 30 лет (включительно).

2. Субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству:

\_\_\_\_\_ (указать категорию социального предпринимательства)

Сокращенное наименование организации: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический (почтовый) адрес: \_\_\_\_\_

Должность руководителя: \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя (полностью): \_\_\_\_\_

Телефон (рабочий, сотовый): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Наличие помещения(ий) для осуществления предпринимательской деятельности (указать фактический адрес): \_\_\_\_\_

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):  
общая система налогообложения;  
для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);  
упрощенная система налогообложения;  
в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности.

Размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учёта налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица (если начинающий субъект малого предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году), составил:

\_\_\_\_\_ рублей.

Среднесписочная численность постоянных работников за предшествующий календарный год, или средняя численность за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица (если юридическое лицо зарегистрировано в текущем календарном году), составила \_\_\_\_\_ человек.

Настоящим \_\_\_\_\_ подтверждает, что:

(наименование организации)

не находится в стадии реорганизации, ликвидации, несостоятельности (банкротства);

не является получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели её оказания) и сроки оказания которой не истекли;

не признана в течение последних трёх лет допустившей нарушение порядка и условий оказания поддержки \_\_\_\_\_ (указать вид поддержки и ее источник), в том числе, не обеспечившей целевого использования средств поддержки (указать в случае получения ранее поддержки);

не является кредитной организацией, страховой, инвестиционным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного

бизнеса;

не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляет деятельность по производству и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Настоящим Организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки начинающим малым предприятиям на создание собственного дела.

Организация даёт согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование её персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пункте 4.7 Порядка предоставления государственной поддержки начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в Чукотском автономном округе, утверждённого Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 15 мая 2014 года № 218.

Руководитель организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

Дата

М.П. (заверяется при наличии печати)»;

7) форму Заявки начинающего субъекта малого предпринимательства – индивидуального предпринимателя на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела приложения 2 изложить в следующей редакции:

### **«ЗАЯВКА**

**начинающего субъекта малого предпринимательства – индивидуального предпринимателя на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела**

Ознакомившись с условиями предоставления субсидии на создание собственного дела, индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии (нужное подчеркнуть):

на финансовое обеспечение части целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности;

на возмещение части произведённых целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности,

в сумме \_\_\_\_\_

рублей по следующему приоритетному направлению развития малого предпринимательства (нужное подчеркнуть):

традиционные виды деятельности народов Крайнего Севера (охота, рыболовство, сбор дикоросов, производство продукции ремесленничества и народных промыслов);

производство товаров народного потребления;

общественное питание;

бытовые и иные услуги населению;

консультационные, информационные услуги.

Отношение к приоритетной целевой группе (нужное подчеркнуть):

1. Индивидуальный предприниматель относится к одной из следующих категорий:

безработные граждане, непосредственно перед государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя, зарегистрированные в службе занятости населения;

молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из одного молодого родителя и одного и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, неполные семьи, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов;

работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;

военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

физические лица в возрасте до 30 лет (включительно).

2. Субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству:

---

(указать категорию социального предпринимательства)

ИНН: \_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Фактический (почтовый) адрес: \_\_\_\_\_

Телефон (рабочий, сотовый): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_



Наличие помещения(ий) для осуществления предпринимательской деятельности (указать фактический адрес): \_\_\_\_\_

Применяемая система налогообложения (нужное подчеркнуть):  
общая система налогообложения;  
для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог);  
упрощенная система налогообложения;  
патентная система налогообложения;  
в виде единого налога на вменённый доход для отдельных видов деятельности.

Размер выручки от реализации товаров (работ, услуг) без учёта налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год или за период, прошедший со дня государственной регистрации индивидуального предпринимателя (если начинающий субъект малого предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году), составил:

\_\_\_\_\_ рублей.

Среднесписочная численность постоянных работников за предшествующий календарный год или средняя численность за период, прошедший со дня государственной регистрации индивидуального предпринимателя (если индивидуальный предприниматель зарегистрирован в текущем календарном году), составила: \_\_\_\_\_ человек.

Настоящим подтверждаю, что:

не нахожусь в стадии несостоятельности (банкротства);

не являюсь получателем аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели её оказания) и сроки оказания которой не истекли;

не признан(а) в течение последних трёх лет допустившим(ей) нарушение порядка и условий оказания поддержки \_\_\_\_\_ (указать вид поддержки и ее источник), в том числе, не обеспечившим(ей) целевого использования средств поддержки (указать в случае получения ранее поддержки);

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации;

не осуществляю деятельность по производству и (или) реализации подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на предоставление государственной поддержки начинающим малым предприятиям на создание собственного дела.

Я даю согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку, распространение и использование моих персональных данных, а также иных данных, которые

необходимы для предоставления настоящей субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пункте 4.7 Порядка предоставления государственной поддержки начинающим малым предприятиям на создание собственного дела в Чукотском автономном округе, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 15 мая 2014 года № 218.

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
Дата

М.П. (заверяется при наличии печати).»;

8) Перечень документов и сведений, представляемых начинающим субъектом малого предпринимательства в составе заявки на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела приложения 4 изложить в следующей редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов и сведений, представляемых начинающим субъектом малого предпринимательства в составе заявки на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела**

№ п/п	Наименование документа
<b>Для юридических лиц</b>	
1.	Выписка из реестра акционеров, заверенная реестродержателем (для акционерных обществ) (оригинал)
2.	Копия Устава юридического лица, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии)
3.	Выписка из реестра участников общества (с указанием гражданства физических лиц – участников общества и долей участников в уставном капитале), заверенная реестродержателем (для обществ с ограниченной ответственностью) – в случае отсутствия указанной информации в расширенной Выписке из единого государственного реестра юридических лиц (оригинал)
4.	Копия документа о назначении руководителя на должность, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии)
5.	Сведения о средней численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации юридического лица (если начинающий субъект малого предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году) в произвольной форме на бланке организации, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии)
6.	Копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии)
7.	Копии документов, подтверждающих софинансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана:
7.1.	в случае подачи заявки на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения части целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности: копии документов, подтверждающих софинансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана (копии

	договоров, накладных, актов, копии платёжных документов с отметкой кредитной организации, а также копии других документов, подтверждающих факт оплаты расходов, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии)) и (или) письменное гарантийное обязательство о долевом участии в финансировании целевых расходов, заверенное подписью руководителя и печатью (при наличии) (с документальным подтверждением наличия возможности долевого участия в финансировании целевых расходов)
7.2.	в случае подачи заявки на предоставление субсидии в целях возмещения произведенных субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана: копии документов, подтверждающих произведенное финансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана (копии договоров, накладных, актов, копии платёжных документов с отметкой кредитной организации, а также копии других документов, подтверждающих факт оплаты расходов, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии))
8.	Копия документа, подтверждающего отношение одного (или более) из учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией к приоритетной целевой группе получателей субсидии в случаях, когда доля в уставном капитале таких физических лиц составляет более 50 процентов (работники, находящиеся под угрозой увольнения; работники градообразующих предприятий; молодые семьи, неполные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; субъекты социального предпринимательства), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии)
9.	Копии налоговой отчетности (в зависимости от системы налогообложения), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии):
9.1.	при применении общей системы налогообложения, если деятельность ведется не менее отчетного периода – копии бухгалтерского баланса (форма № 1) и отчета о прибылях и убытках (форма № 2) на последнюю отчетную дату и за предшествующий календарный год (при наличии)
9.2.	при уплате единого сельскохозяйственного налога, если деятельность ведётся не менее отчетного периода – копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за предшествующий календарный год
9.3.	при применении упрощенной системы налогообложения, если деятельность ведётся не менее отчетного периода – копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год
9.4.	при уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, если деятельность ведется не менее отчетного периода – копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за текущий и предшествующий календарный годы (при наличии) с отметкой налогового органа об их принятии
10.	Копии документов, на усмотрение начинающего субъекта малого предпринимательства, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии)
<b>Для индивидуальных предпринимателей</b>	
1.	Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность, заверенного подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)
2.	Сведения о средней численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства (если начинающий субъект малого предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году) в произвольной форме на бланке индивидуального предпринимателя, заверенные подписью индивидуального предпринимателя и

	печатью (при наличии)
3.	Копия уведомления кредитной организации об открытии расчетного счета, заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)
4.	Копии документов, подтверждающих софинансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана:
4.1.	в случае подачи заявки на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения части целевых расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности: копии документов, подтверждающих софинансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана (копии договоров, счетов-фактур, накладных, актов, копии платёжных документов с отметкой кредитной организации, а также копии других документов, подтверждающих факт оплаты расходов, заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии) и (или) письменное гарантийное обязательство о долевом участии в финансировании целевых расходов, заверенное подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии) (с документальным подтверждением наличия возможности долевого участия в финансировании целевых расходов)
4.2.	в случае подачи заявки на предоставление субсидии в целях возмещения произведенных субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана: копии документов, подтверждающих финансирование начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию бизнес-плана (копии договоров, накладных, актов, копии платёжных документов с отметкой кредитной организации, а также копии других документов, подтверждающих факт оплаты расходов, заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)
5.	Копия документа, подтверждающего отношение индивидуального предпринимателя непосредственно перед государственной регистрацией к приоритетной целевой группе получателей субсидии (работники, находящиеся под угрозой увольнения; работники градообразующих предприятий; молодые семьи, неполные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов; военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации; субъекты социального предпринимательства), заверенная подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)
6.	Копии налоговых деклараций (в зависимости от системы налогообложения), заверенных подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии):
6.1.	при уплате единого сельскохозяйственного налога, если деятельность ведется не менее отчетного периода – копия налоговой декларации по единому сельскохозяйственному налогу за предшествующий календарный год, с отметкой налогового органа о ее принятии
6.2.	при уплате единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, если деятельность ведется не менее отчетного периода – копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности за текущий и предшествующий календарный годы (при наличии) с отметкой налогового органа об их принятии
6.3.	при применении упрощенной системы налогообложения, если деятельность ведется не менее отчетного периода – копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения за предшествующий календарный год (при наличии), с отметкой налогового органа о ее принятии

6.4.	при применении патентной системы налогообложения – копия патента на право применения патентной системы налогообложения
7.	Копии документов, на усмотрение начинающего субъекта малого предпринимательства, заверенные подписью индивидуального предпринимателя и печатью (при наличии)

»;

9) Перечень документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении иных государственных органов и организаций, и которые начинающий субъект малого предпринимательства вправе представить самостоятельно в составе заявки на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела приложения 5 изложить в следующей редакции:

**«ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, содержащих сведения, которые находятся в распоряжении иных государственных органов и организаций, и которые начинающий субъект малого предпринимательства вправе представить самостоятельно в составе заявки на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела**

№ п/п	Наименование документа
<b>Для юридических лиц</b>	
1.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (расширенная)
2.	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, либо на последнюю отчетную дату (если начинающий субъект малого предпринимательства зарегистрирован в текущем календарном году) по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год»
3.	Сведения, подтверждающие отношение одного (или более) из учредителей юридического лица к приоритетной целевой группе получателей субсидии (безработные граждане, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов)
<b>Для индивидуальных предпринимателей</b>	
1.	Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (расширенная)
2.	Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (если начинающий субъект малого предпринимательства зарегистрирован в предшествующем календарном году) по форме в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174@ «Об утверждении формы сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год»
3.	Сведения, подтверждающие отношение индивидуального предпринимателя к приоритетной целевой группе получателей субсидии (безработные граждане, многодетные семьи, семьи, воспитывающие детей-инвалидов)

»;

10) приложение 6 изложить в следующей редакции:

«Приложение 6  
к Порядку предоставления государственной  
поддержки начинающим малым предприятиям  
на создание собственного дела в  
Чукотском автономном округе

**ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**  
к заседанию Комиссии Чукотского автономного округа по вопросам предоставления  
финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по  
конкурсному отбору заявок начинающих субъектов малого предпринимательства на  
предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного  
дела

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Наименование бизнес-плана претендента \_\_\_\_\_

Приоритетное направление развития малого предпринимательства \_\_\_\_\_

Дата поступления заявки: \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ п/п	Наименование критерия	Параметры бизнес-плана	Оценка в баллах
1.	Отношение к приоритетной целевой группе получателей субсидии		
2.	Вид деятельности начинающего предпринимателя		
3.	Создание новых рабочих мест в период реализации бизнес-плана		
4.	Место ведения предпринимательской деятельности (населённые пункты Чукотского автономного округа)		
5.	Размер софинансирования претендентом расходов на реализацию бизнес-плана		
6.	Социальная направленность бизнес-плана (среднеарифметическое значение на основе сводных оценочных ведомостей по критерию оценки бизнес-планов «Социальная направленность бизнес-плана» всех присутствующих членов Комиссии)	X	
	<b>ИТОГО:</b>	X	

»;

11) приложение 7 изложить в следующей редакции:

«Приложение 7  
к Порядку предоставления государственной  
поддержки начинающим малым  
предприятиям на создание собственного  
дела в Чукотском автономном округе

## ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по критерию оценки бизнес-планов «Социальная направленность бизнес-плана» к заседанию Комиссии Чукотского автономного округа по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по конкурсному отбору заявок начинающих субъектов малого предпринимательства на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование бизнес-плана претендента	Оценка в баллах (от 0 до 4)
1	2	3

»;

12) приложение 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение 8  
к Порядку предоставления государственной  
поддержки начинающим малым предприятиям  
на создание собственного дела в  
Чукотском автономном округе

## СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по бизнес-планам к заседанию Комиссии Чукотского автономного округа по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по конкурсному отбору заявок начинающих субъектов малого предпринимательства на предоставление государственной поддержки в форме гранта на создание собственного дела

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п, дата поступления	Наименование бизнес-плана	Итоговый балл	Приоритетное направление развития малого предпринимательства
1	2	3	4

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Секретарь Комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства

Р.В. Копин