



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 апреля 2018 года № 98

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации подпрограммы «Совершенствование системы лекарственного обеспечения, в том числе в амбулаторных условиях» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Чукотского автономного округа:

1) от 12 мая 2015 года № 278 «Об утверждении Порядка предоставления из окружного бюджета субсидии на возмещение транспортных расходов, связанных с доставкой лекарственных препаратов»;

2) от 21 мая 2015 года № 291 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 мая 2015 года № 278»;

3) от 4 мая 2016 года № 233 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 мая 2015 года № 278»;

4) от 14 февраля 2017 года № 64 «О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 мая 2015 года № 278»;

5) от 8 сентября 2017 года № 339 «О внесении изменения в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12 мая 2015 года № 278».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Подлесный Е.В.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с
реализацией лекарственных препаратов на территории
Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется из окружного бюджета аптечным организациям (далее – Получатели, Получатель) на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с доставкой лекарственных препаратов по территории Чукотского автономного округа посредством авиации, в том числе курьерской доставки авиационным транспортом.

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на указанные цели, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в рамках реализации мероприятия «Субсидия на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией лекарственных препаратов на территории Чукотского автономного округа» подпрограммы «Совершенствование системы лекарственного обеспечения, в том числе в амбулаторных условиях» Государственной программы «Развитие здравоохранения Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 марта 2016 года № 151.

1.4. Субсидия предоставляется Получателям, соответствующим следующим критериям:

1) расположенные и имеющие лицензию на право осуществления фармацевтической деятельности на территории Чукотского автономного округа;

2) обеспечивающие граждан, включённых в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи, лекарственными препаратами для медицинского применения, медицинскими

изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания детей инвалидов;

3) предоставляющие отдельным категориям граждан лекарственные препараты бесплатно и (или) с 50 процентов скидкой в порядке, установленном постановлением Правительства Чукотского автономного округа.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателям при выполнении следующих условий:

1) соответствие Получателя критериям, указанным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2) соответствие Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии (далее – Соглашение), следующим требованиям:

отсутствие у Получателя просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства;

Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2. Размер субсидии определяется по формуле:

$$S = \sum_{i=1}^n P_i \times N_i + \sum_{g=1}^n P_g \times N_g, \text{ где:}$$

S – размер Субсидии;

P_i – тариф (руб.) на оказание услуг по транспортировке одного кг груза воздушными судами;

N_i – количество (кг) груза, планируемого к транспортировке посредством воздушных судов в текущем году;

P_g – тариф (руб.) на оказание услуг по авиадоставке одного кг груза через отделения почтовой связи;

N_g - количество (кг) груза, планируемого к отправке через почтовые отделения в текущем году.

2.3. Для заключения Соглашения Получатели представляют в Департамент:

1) письменное обращение о заключении Соглашения в произвольной форме;

2) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером Получателя, подтверждающую выполнение условий, указанных в подпункте 2 пункта 2.1 настоящего раздела;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке;

4) копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

5) копию лицензии на право осуществления фармацевтической деятельности на территории Чукотского автономного округа;

6) письмо Получателя в произвольной форме о принятии обязательств Получателем по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

7) плановый расчёт Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.4. Департамент в течение трёх рабочих дней рассматривает представленные Получателями документы и принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении Соглашения или об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение об отказе в предоставлении Субсидии принимается Департаментом в случае:

непредставления (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;

недостоверности представленной Получателем информации;

несоответствия Получателя требованиям, установленным подпунктом 2 пункта 2.1 настоящего.

2.5. Департамент в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Субсидии направляет Получателю подписанный и скрепленный печатью проект Соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа. Обязательными условиями заключаемого между Департаментом и Получателем Соглашения являются:

1) размер Субсидии;

2) направление расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

3) запрет приобретения за счет Субсидии иностранной валюты;

4) цели, порядок и сроки предоставления Субсидии;

- 5) значение показателей результативности предоставления Субсидии;
- 6) порядок, сроки и формы представления отчётности Получателем;
- 7) порядок возврата Субсидии;
- 8) согласие Получателя на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка их предоставления;
- 9) принятие Получателем в произвольной форме о принятии обязательств Получателем по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

2.6. Перечисление Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Получатель представляет в Департамент заявление о предоставлении Субсидии по форме, установленной Соглашением, не позднее 30 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

Представленные Получателем документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьёзные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов;

2) Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные документы и, при отсутствии замечаний, осуществляет перечисление Субсидии на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств в соответствии с порядком исполнения окружного бюджета по расходам, установленным Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии замечаний в представленных Получателем документах Департамент информирует Получателя о выявленных несоответствиях и устанавливает пятидневный срок для их устранения и повторного направления документов в адрес Департамента.

3. Требования к отчётности

Департамент устанавливает в Соглашении порядок, сроки и формы представления Получателем отчётности, а также иных отчётов (документов).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателем проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

4.2. В случае нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет.

Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, направляет Получателю письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

Получатель в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить в окружной бюджет необоснованно поступившую сумму предоставленной ему Субсидии.

4.3. Возврат Получателем остатков Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

4.4. В случае если остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, Департамент взыскивает с Получателя денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Неиспользованные остатки Субсидии на 1 января текущего финансового года направляются на те же цели в соответствии с решением Департамента по согласованию с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа о наличии потребности в средствах Субсидии.

4.6. В случае недостижения показателей результативности предоставления Субсидии полученные средства подлежат возврату в окружной бюджет в части, пропорциональной величине недостижения показателей результативности предоставления Субсидии, предусмотренных Соглашением.

Оценка результативности предоставления Субсидии осуществляется по итогам календарного года.

Возврат и взыскание Субсидии осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 4.2, 4.4 настоящего раздела.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат, связанных с
реализацией лекарственных препаратов на
территории Чукотского автономного округа

ПЛАНОВЫЙ РАСЧЁТ
субсидии на финансовое обеспечение затрат,
связанных с реализацией лекарственных препаратов
на территории Чукотского автономного округа, в 20__ г.

(полное наименование аптечной организации)

Наименование населённого пункта	Количество груза, кг	Тариф на оказание услуг, руб.	Сумма расходов, тыс. рублей
гр. 1	гр. 2	гр. 3	гр. 4 = гр. 2 х гр. 3/1 000
(наименование организации, оказывающей услуги по доставке воздушными судами)			
(наименование организации, оказывающей услуги курьерской доставки посредством авиации)			
ИТОГО			

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.