



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 апреля 2018 года № 117

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году

В целях реализации мероприятий Государственной программы «Развитие образования, культуры, спорта, туризма и молодежной политики Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2015 года № 658, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

ПОРЯДОК
предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение
гастролей концертных и театральных организаций на территории
Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления грантов некоммерческим организациям на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году устанавливает правила и условия предоставления грантов некоммерческим организациям (далее – грант) на организацию и проведение гастролей:

- 1) Хора Спасо-Преображенского Валаамского монастыря;
- 2) Центра им. Вс. Мейерхольда «Июльансамбль».

1.2. Грант некоммерческим организациям предоставляется в форме субсидий в размере не более 1 700 000 (один миллион семьсот тысяч) рублей, по итогам конкурсного отбора на мероприятия, связанные с проведением гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году.

1.3. Право на участие в конкурсе на предоставление грантовой поддержки проектов, направленных на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году имеют следующие организации (далее – Соискатели):

1) некоммерческие организации, имеющие опыт проведения культурно-массовых мероприятий, зарегистрированные в установленном Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» порядке и осуществляющие виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 данного закона, за исключением иностранных некоммерческих организаций;

2) государственные (муниципальные) бюджетные и автономные учреждения Чукотского автономного округа, имеющие опыт проведения культурно-массовых мероприятий.

1.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Департаменту образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа (далее - Департамент) на реализацию мероприятия «Организация концертного обслуживания и осуществление выставочных проектов на территории Чукотского автономного округа и за его пределами. Создание культурного продукта» подпрограммы «Укрепление единого культурного пространства и развитие межнациональных отношений»

Государственной программы «Развитие образования, культуры, спорта, туризма и молодёжной политики Чукотского автономного округа на 2016-2020 годы», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2015 года № 658.

2. Условия, сроки и порядок предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется Соискателям при соблюдении следующих условий на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе на предоставление гранта:

1) государственная регистрация в налоговых органах на территории Российской Федерации и осуществление деятельности на территории Российской Федерации;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

4) ненахождение в стадии реорганизации, ликвидации и проведения процедур банкротства, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) статус юридического лица.

2.2. Извещение о проведении конкурсного отбора среди Соискателей на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году (далее – конкурсный отбор) размещается в газете «Крайний Север» и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Чукотского автономного округа: <http://чукотка.рф/>.

2.3. Приём заявок и консультирование по вопросам участия в конкурсном отборе осуществляется отделом культуры Управления культуры и поддержки общественных организаций Департамента по адресу: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Беринга, д. 7.

Контактные телефоны для справок: (42722) 6-31-74, 6-43-79, факс: (42722) 2-44-76;

e-mail: dep-kmst@yandex.ru.

2.4. Для получения гранта в Департамент представляются:

1) Заявка на получение гранта для реализации проекта, направленного на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году (далее – заявка) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) копия устава Соискателя;

3) копия свидетельства о государственной регистрации и постановке на учёт в налоговом органе на территории Российской Федерации;

4) справка налогового органа о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Соискателя, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

6) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером Соискателя, содержащая сведения о том, что Соискатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

7) в случае участия в конкурсе государственного (муниципального) бюджетного и автономного учреждения Чукотского автономного округа, в отношении которого Департамент не осуществляет функции и полномочия учредителя, последние представляют в Департамент согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя на участие Учреждения в конкурсе, оформленного на бланке органа-учредителя;

8) календарный план проведения мероприятий проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.5. Заявка и документы, указанные в пункте 2.4 настоящего раздела, представляются в папке, прошитыми, заверенными подписью и печатью с описью, составленной в двух экземплярах.

Первый экземпляр описи приобщается к пакету документов, второй экземпляр описи с отметкой, подтверждающей приём документов, остаётся у Соискателя.

2.6. Копии документов, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела, заверяются подписью руководителя и печатью.

2.7. Регистрация заявок и документов осуществляется Департаментом в журнале регистрации в день их представления.

2.8. Основаниями для отказа в рассмотрении заявки являются:

1) представление документов, не соответствующих требованиям и формам, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела;

2) представление заявки позже даты, указанной в извещении о проведении отбора;

3) выявление фактов предоставления Соискателем документов, содержащих недостоверную информацию;

4) низкая эффективность мероприятий проекта и (или) запланированных расходов;

5) несоответствие мероприятий проекта и (или) запланированных расходов целям и задачам гранта;

6) необоснованность расходов по мероприятиям (полностью либо в части);

7) несоответствие Соискателя условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела.

При наличии оснований, указанных в настоящем пункте, Департамент в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявки и документов направляет по почте либо вручает лично Соискателю уведомление об отказе в рассмотрении заявки с указанием причин отказа, а также разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Департамент для принятия решения о выделении гранта создаёт Комиссию по рассмотрению проектов, направленных на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году (далее - Комиссия).

Состав Комиссии утверждается приказом Департамента.

2.10. Использование гранта Соискателями осуществляется за счёт средств окружного бюджета:

- 1) на оплату проезда артистов до места проведения мероприятия и обратно;
- 2) на оплату питания и проживания артистов;
- 3) на оплату проезда артистов от гостиницы до места проведения мероприятия и обратно;
- 4) на оплату труда штатных работников, участвующих в реализации проекта;
- 5) на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за штатных работников, участвующих в реализации проекта;
- 6) на выплату вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды с таких вознаграждений;
- 7) прочие расходы, связанные с реализацией проекта.

2.11. Срок подачи заявок – в течение 30 дней с момента размещения извещения о проведении конкурсного отбора.

2.12. Рассмотрение заявок проводится Комиссией в течение пяти дней с момента окончания приёма заявок.

2.13. Место заседания Комиссии: 689000, Чукотский автономный округ, г. Анадырь, ул. Беринга, д. 7.

Победитель определяется в соответствии с критериями отбора, указанными в пункте 2.14 настоящего раздела.

2.14. Поданные заявки оцениваются Комиссией по 6-балльной (от 0 до 5 баллов) шкале по критериям и коэффициентам их значимости, установленным в оценочной ведомости, согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Оценка заявки на участие в конкурсе рассчитывается Комиссией путём сложения баллов по каждому критерию, умноженных на коэффициент значимости этого критерия.

Итоговые оценки по каждой заявке заносятся секретарём Комиссии в сводную рейтинговую ведомость, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В случае если заявки получили равную оценку, то более высокий рейтинг присваивается тому Соискателю, заявка которого поступила первой.

Соискатель, чья заявка получила самый высокий рейтинг, признаётся победителем конкурсного отбора (далее - Получателем). Остальные Соискатели, которые получили более низкий рейтинг, признаются проигравшими конкурсный отбор.

В случае если подана одна заявка на участие в конкурсе, Соискатель подавший заявку признаётся единственным Получателем.

2.15. По итогам рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе Комиссия принимает решение о предоставлении гранта, определяет размер денежных средств, выделяемых на выплату гранта.

Комиссия определяет размер предоставляемого гранта, руководствуясь бюджетом проекта, предоставленным Соискателем. Комиссия имеет право уменьшить бюджет проекта Соискателя в случае несоответствия наименований расходов проекта целям, на которые предоставляется грант. Размер запрашиваемого гранта может снижаться на основании решения Комиссии, исходя из степени обоснованности расходов по проекту Соискателя.

2.16. Решение Комиссии о присуждении гранта Получателю на реализацию мероприятий, направленных на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году, оформляется протоколом и утверждается приказом Департамента, который служит основанием для заключения соглашения о предоставлении гранта Получателю (далее - Соглашение).

2.17. В течение трёх рабочих дней со дня издания приказа о выплате гранта Получателю, Департамент заключает с ним Соглашение, в котором в обязательном порядке указываются:

- 1) целевое назначение гранта;
- 2) размер гранта и условия его предоставления;
- 3) порядок и сроки перечисления гранта;
- 4) согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 5) запрет конвертации средств, полученных в виде гранта, в иностранную валюту;
- 6) обязанность Департамента осуществлять проверки соблюдения Получателем целей, порядка и условий предоставления гранта, установленных соглашением;
- 7) перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант;
- 8) порядок и сроки представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Департаментом;

9) порядок и сроки возврата Получателем средств гранта в окружной бюджет в случае установления фактов несоблюдения целей, порядка и условий предоставления гранта;

10) порядок взыскания средств гранта в случае нарушения условий его использования;

11) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

2.18. Не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта подлежат возврату в окружной бюджет в течение пяти рабочих дней после окончания мероприятия. В случае если неиспользованный остаток грантов не перечислен в доход окружного бюджета, Департамент взыскивает денежные средства в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение

3.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов осуществляет Департамент.

3.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов Получателям проводится Департаментом и органами государственного финансового контроля.

3.3. Получатель несёт персональную ответственность за нарушение условий предоставления гранта, за достоверность предоставленных сведений и подлинность документов. Департамент имеет право провести проверку первичных документов Получателя на предмет целевого использования бюджетных средств.

3.4. В случае нарушений Получателем условий и порядка предоставления гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, соответствующие средства подлежат возврату в доход окружного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Департамента.

3.5. Получатель до окончания финансового года обязан опубликовать публичный отчет по итогам реализации гранта на официальном сайте организации, а также представить публичный отчет по итогам реализации мероприятия в Департамент для его дальнейшего размещения на официальном сайте Департамента и официальном сайте Чукотского автономного округа.

Приложение 1
к Порядку предоставления грантов
некоммерческим организациям на
проведение гастролей концертных и
театральных организаций на территории
Чукотского автономного округа и за его
пределами в 2018 году

ЗАЯВКА
на получение гранта для реализации проекта,
направленного на проведение гастролей концертных и театральных
организаций на территории Чукотского автономного округа и за его
пределами в 2018 году

География проекта (где будет реализовываться проект)	
Ориентировочная стоимость проекта (рубли)	
Проект планируется начать/завершить:	с «__»_____2018 г. по «__»_____2018 г.

1. Название проекта: _____

2. Сведения о заявителе:

Юридическое лицо:

полное наименование организации, её организационно-правовая форма, форма собственности: _____

контактные телефоны, факс, электронный адрес: _____

фамилия, имя, отчество контактного лица: _____

3. Обоснование актуальности проекта, его значимости для жителей Чукотского автономного округа:

3.1. Описание проблемы, которую призван решить проект: _____

3.2. Цель проекта: _____

3.3. Основные задачи проекта: _____

3.4. Обоснование актуальности и эффективности решения проблемы, на которую направлен проект: _____

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов некоммерческим организациям
на проведение гастролейконцертных и театральных организаций
на территории Чукотского автономного округа и за его пределами
в 2018 году

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения мероприятий проекта**

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Сроки реализации мероприятия (с указанием даты начала и окончания проведения мероприятий)	Место проведения мероприятия проекта	Количество и состав участников мероприятия проекта	Запрашиваемые средства гранта на проведение мероприятия проекта	Предполагаемые результаты
1						
2						
3						
4						
5						
Итого						

Дополнительная информация:

Руководитель Организации: _____

(фамилия, имя, отчество, подпись, расшифровка подписи)

Дата «__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления грантов
некоммерческим организациям на проведение гастролей
концертных и театральных организаций на территории Чукотского
автономного округа и за его пределами в 2018 году

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

по заявке _____
Программа (проект) _____
Заседание Комиссии по рассмотрению проектов о предоставлении гранта некоммерческим организациям на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году от «__» _____ 2018 года № _____

№ п/п	Наименование критерия	Значение по заявке	Оценка в баллах	Коэффициент значимости	Балл с учётом коэффициента значимости
1.	Наличие опыта деятельности в сфере реализации проектов по организации культурно-массовых мероприятий на территории Чукотского автономного округа и за его пределами, в том числе концертно-театральных зрелищ (проезд, питание, проживание, трансферты, обеспечение райдера и другое)				
1.1.	отсутствие		0	0,4	
1.2.	до 1 года		1		
1.3.	от 1 года до 5 лет		3		
1.4.	от 5 до 10 лет		5		
2.	Наличие расчета на проведение гастролей: - Хора Спасо-Преображенского Валаамского монастыря; - Центра им. Вс. Мейерхольда «Июльансамбль»; - любительских и профессиональных концертных и театральных коллективов на территории Чукотского автономного округа и за его пределами				
2.1.	отсутствие		0	0,2	
2.2.	наличие		5		
3.	Наличие партнеров по проведению гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году				
3.1.	отсутствие		0	0,4	
3.2.	наличие		5		
Итого:			X	1,0	

Дата поступления заявки: _____

Приложение 4
к Порядку предоставления грантов
некоммерческим организациям на проведение гастролей
концертных и театральных организаций на территории
Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году

**СВОДНАЯ
РЕЙТИНГОВАЯ ВЕДОМОСТЬ**

Заседание Комиссии по рассмотрению проектов о предоставлении гранта некоммерческим организациям на проведение гастролей концертных и театральных организаций на территории Чукотского автономного округа и за его пределами в 2018 году от «__» _____ 2018 года № ____

№ п/п, дата поступления	Наименование организации-претендента	Итоговый балл	Рейтинг организации-претендента
1	2	3	4

Председатель Комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Секретарь Комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены Комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)