



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 ноября 2020 года

№ 535

г. Анадырь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение создания линии по производству мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в целях реализации Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение создания линии по производству мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (Давидюк С.Н.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидии на финансовое обеспечение создания линии по**  
**производству мясных консервов из оленины на базе**  
**высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регламентирует правила и условия предоставления из окружного бюджета сельскохозяйственным потребительским кооперативам Чукотского автономного округа субсидии на финансовое обеспечение создания линии по производству мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия имеет заявительный характер и предоставляется сельскохозяйственным потребительским кооперативам Чукотского автономного округа на безвозмездной и безвозвратной основе для организации производства мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма.

Субсидия предоставляется в рамках реализации мероприятия «Субсидия на финансовое обеспечение создания линии по производству мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма» ведомственной целевой программы «Развитие производства и переработки продукции северного оленеводства» (далее – Мероприятие) Подпрограммы «Развитие отрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства» Государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года № 411 (далее – Государственная программа).

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год, является Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете на соответствующий финансовый год.

1.4. Право на получение Субсидии имеют сельскохозяйственные потребительские кооперативы (далее – заявители), соответствующие следующим критериям:

1) осуществление деятельности на территории Чукотского автономного округа не менее одного года;

2) количество членов сельскохозяйственного кооператива - не менее трех сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство по виду экономической деятельности «северное оленеводство».

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) Чукотского автономного округа о бюджете, проекта закона (решения) Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон (решение) Чукотского автономного округа о бюджете (при наличии технической возможности).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Для получения Субсидии и заключения Соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) заявители в срок до 5 декабря 2020 года текущего года представляют в Департамент следующие документы:

1) заявку на выделение Субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявка);

2) документы, подтверждающие соответствие заявителя критериям, установленным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, и требованиям, установленным в пункте 2.10 настоящего раздела:

справку о составе членов сельскохозяйственного кооператива на месяц подачи заявки, подписанную руководителем сельскохозяйственного кооператива;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до даты представления заявки;

письмо заявителя в произвольной форме, подтверждающее, что заявитель:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств окружного и (или) муниципального бюджетов, из которых планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, муниципальных правовых актов) на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

3) письмо заявителя в произвольной форме о согласии и принятии заявителем обязательств по включению в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении Субсидии, обязательств по согласию лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.2. Все документы, представляемые заявителем, должны быть заверены подписью руководителя юридического лица и печатью (при наличии печати).

Заявитель представляет документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет их в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты Департамента.

### 2.3. Департамент:

1) регистрирует заявки и документы по мере их поступления;

2) в течение пяти рабочих дней с момента окончания срока подачи документов, предусмотренного пунктом 2.1 настоящего раздела, рассматривает документы на их комплектность в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела и на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

3) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.5 настоящего раздела, принимает решение о признании заявителя соответствующим требованиям и условиям предоставления Субсидии и размере предоставляемой Субсидии;

4) в случае наличия оснований для отказа в предоставлении Субсидии, установленных подпунктами 1-4 пункта 2.5 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии.

2.4. Решения, указанные в подпунктах 3-4 пункта 2.3 настоящего раздела, оформляются приказом Департамента и доводятся до заявителей в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа Департамента:

1) при принятии решения, установленного подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего раздела, Департамент направляет заявителю (почтовой корреспонденцией, нарочно или в виде сканированной копии на электронный адрес заявителя) письменное уведомление о принятом решении с приложением проекта Соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Обязательным является включение в Соглашение, в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подпункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

2) при принятии решения, установленного подпунктом 4 пункта 2.3 настоящего раздела, Департамент направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие заявителя критериям, установленным в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка и требованиям, установленным в пункте 2.10 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 2.1, 2.2 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной заявителем информации;

4) нарушение заявителем срока представления документов, установленного пунктом 2.1 настоящего раздела;

5) непоступление в Департамент в срок, установленный пунктом 2.6 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного заявителем.

2.6. Заявитель в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает его со своей стороны и возвращает в Департамент почтовой корреспонденцией, нарочно или в виде сканированной копии на электронный адрес Департамента.

2.7. В случае поступления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.6 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного заявителем, Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения:

1) принимает решение о предоставлении заявителю Субсидии посредством подписания Соглашения со своей стороны и регистрации в Департаменте;

2) направляет один экземпляр Соглашения заявителю (далее - Получатель субсидии).

2.8. В случае непоступления в Департамент в срок, установленный пунктом 2.6 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного

заявителем, Департамент в течение шести рабочих дней со дня истечения срока, установленного пунктом 2.6 настоящего раздела, на основании подпункта 5 пункта 2.5 настоящего раздела, принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии и письменно уведомляет заявителя о принятом решении с обоснованием причины отказа в предоставлении Субсидии, а также разъясняет порядок обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. В случае, если суммарный размер Субсидий всех заявителей не превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета, размер Субсидии, предоставляемой заявителю, определяется в соответствии с поданной заявкой.

В случае если суммарный размер Субсидий всех заявителей превышает сумму утвержденных лимитов бюджетных обязательств из окружного бюджета, размер Субсидии, предоставляемой заявителю, определяется по формуле:

$$S_i = C * (Z_i / \sum Z_{i...n}),$$

где:

$S_i$  – размер Субсидии, предоставляемой заявителю, рублей;

$C$  – объем бюджетных средств, предусмотренных Государственной программой на реализацию Мероприятия в текущем финансовом году, но не более суммарного размера Субсидий всех заявителей, рублей;

$Z_i$  – объем Субсидии, запрашиваемый всеми заявителями, по которым Департаментом принято решение о соответствии требованиям и условиям предоставления Субсидии, рублей;

$n$  – количество заявителей, по которым Департаментом принято решение о предоставлении Субсидии, рублей;

Рассчитанный размер Субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

Финансовое обеспечение затрат, подлежащих субсидированию, осуществляется:

без учёта налога на добавленную стоимость (НДС) - для Получателей субсидии, применяющих общий режим налогообложения и являющихся налогоплательщиками НДС;

с учетом НДС - для Получателей субсидии, применяющих иные режимы налогообложения и не являющихся налогоплательщиками НДС.

2.10. Правом на получение Субсидии обладают заявители, соответствующие на дату подачи заявки для предоставления Субсидии, одновременно следующим требованиям:

не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале

которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не являются получателями средств окружного и (или) муниципального бюджетов, из которых планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовыми актами, на основании иных нормативных правовых актов Чукотского автономного округа, муниципальных правовых актов) на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11. В затраты Получателя субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, также включаются затраты на:

1) приобретение необходимого производственного оборудования, упаковки;

2) доставку оборудования, расстановку производственного оборудования, настройку оборудования;

3) демонтаж производственного оборудования пищевого цеха, находящегося по адресу: г. Анадырь, ул. Полярная, д. 7 и транспортировка данного оборудования в с. Амгуэма для установки на высокотехнологичном оленеубойном пункте на 94 км, близ с. Амгуэма в период навигации в 2020 года;

4) отладку технологического процесса выпуска;

5) разработку рецептуры производства;

6) обучение персонала технологии производства и пробные испытания;

7) ввод в эксплуатацию технологического оборудования.

2.12. Результатом предоставления Субсидии является достижение цели, указанной в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является - «производство консервов мясных из оленины (тонн)».

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого Получателя субсидии в размере, указанном в заявке Получателем субсидии.

Получатель субсидии обязан обеспечить выполнение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленного в Соглашении.

Невыполнение Получателем субсидии результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии является нарушением условий предоставления Субсидии и служит основанием для возврата Субсидии в окружной бюджет в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

2.13. Для получения Субсидии в течение текущего финансового года Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 10 числа, но

не позднее 10 декабря текущего финансового года представляет в Департамент заявление о перечислении Ссубсидии с приложением копий договоров на приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с направлениями расходов, указанных в пункте 2.11 настоящего раздела, заверенных Получателем субсидии.

2.14. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.13 настоящего раздела, проверяет их полноту, формирует и направляет в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа заявку бюджетополучателя.

2.15. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной заявки бюджетополучателя в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит Департаменту предельные объемы финансирования для их последующего перечисления на расчетный счет Получателя субсидии.

2.16. Перечисление Субсидии осуществляется не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем доведения объемов финансирования до Департамента, на расчетные счета, открытые Получателям субсидии в кредитных организациях.

2.17. Получателю субсидии запрещается приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.18. Предоставление Субсидии осуществляется при наличии согласия Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидии, на осуществление в отношении них проверки Департаментом и органами государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, и включения таких положений в Соглашение.

2.19. В соответствии с настоящим Порядком предусматривается возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки Субсидии, и включения таких положений в Соглашение при принятии Департаментом решения, согласованного с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидии представляют в Департамент в срок до 20 января 2022 года отчет о достижении результата, показателя достижения результата предоставления Субсидии, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в Соглашении.



Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

3.2. Получатель субсидии представляет отчетность, указанную в настоящем разделе, на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляет ее в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в электронном виде на адрес электронной почты Департамента.

#### **4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляется Департаментом.

4.2. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями субсидии проводится Департаментом, в порядке и сроки, установленные Соглашением и органами государственного финансового контроля.

4.3. В случае нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в окружной бюджет в полном объеме.

4.4. Департамент в срок до 1 февраля 2022 года осуществляет оценку достижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии.

В случае недостижения Получателем субсидии результата, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, полученные средства подлежат возврату в доход окружного бюджета в части, пропорциональной величине недостижения установленного результата и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, в порядке, установленном пунктом 4.5 настоящего раздела.

4.5. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 рабочих дней со дня выявления фактов, определенных пунктами 4.3 и 4.4 настоящего раздела, направляет Получателю субсидии письменное уведомление об обнаруженных нарушениях с указанием платежных реквизитов и суммы средств, подлежащей возврату;

2) Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления, указанного в подпункте 1 настоящего пункта обязан перечислить на лицевой счёт Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу, денежные средства в объёме средств, установленных настоящим пунктом.

4.6. В случае если Получатель субсидии не исполнил установленные пунктами 4.3 и 4.4 настоящего раздела требования, Департамент взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии, такой остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу.

В случае, если остаток Субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, не перечислен в доход окружного бюджета до 30 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, Департамент взыскивает с Получателя субсидии денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При возникновении оснований для возврата остатка Субсидии, указанных в настоящем пункте, соответствующие положения о порядке и сроках его возврата подлежат включению в Соглашение.

Приложение  
к Порядку предоставления субсидии на  
финансовое обеспечение создания линии по  
производству мясных консервов из оленины на  
базе высокотехнологичного убойного пункта на 94  
км с. Амгуэма

Представляется:  
в Департамент сельского хозяйства и продовольствия  
Чукотского автономного округа

**Заявка  
на выделение субсидии на финансовое обеспечение  
создания линии по производству мясных консервов из оленины  
на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма**

(наименование организации - Получателя субсидии)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение создания линии по производству мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 30 ноября 2020 года № 535 (далее - Порядок) просим выделить в 20\_\_ году субсидию на финансовое обеспечение создания линии по производству мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма (далее - Субсидия).

**Календарный план работ создания линии  
по производству мясных консервов из оленины на базе  
высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма**

№ п/п	Наименование	Срок начала реализации	Срок окончания реализации	Примечание
1	2	3	4	5

Для определения годового объема Субсидии сообщаем следующие исходные данные:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1	Производство консервов мясных из оленины в 20__ году	тонн	
2	Запрашиваемый размер Субсидии	рублей	

Настоящим подтверждаем, что \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

имеет государственную регистрацию на территории Чукотского автономного округа; не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, деятельность юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не получает средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях организации производства мясных консервов из оленины на базе высокотехнологичного убойного пункта на 94 км с. Амгуэма.

Настоящим подтверждаем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаем против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов.

В случае предоставления субсидии организация дает согласие на обработку, распространение и использование ее персональных данных, а также иных данных, которые необходимы для предоставления настоящей субсидии.

Настоящим организация обязуется соблюсти показатель достижения результата предоставления Субсидии, установленный в соглашении.

\_\_\_\_\_ применяет \_\_\_\_\_ систему налогообложения.  
(наименование организации - Получателя субсидии)

**К настоящей заявке прилагаем:**

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
организации

Дата \_\_\_\_\_

Дата регистрации заявки « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Рег. № \_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, принявшим заявку)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)