



ГУБЕРНАТОР ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 декабря 2020 года № 122

г. Анадырь

О Координационном совете по повышению финансовой грамотности в Чукотском автономном округе

В соответствии со Стратегией повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2017 года № 2039-р, в целях содействия повышению уровня финансовой грамотности населения, субъектов малого и среднего предпринимательства и защиты прав потребителей финансовых услуг Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Координационный совет по повышению финансовой грамотности в Чукотском автономном округе.
2. Утвердить Положение о Координационном совете по повышению финансовой грамотности в Чукотском автономном округе согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Губернатора - Председателя Правительства, начальника Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа Калинову А.А.



Р.В. Копин

ПОЛОЖЕНИЕ
о Координационном совете по повышению финансовой грамотности в
Чукотском автономном округе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Координационный совет по повышению финансовой грамотности в Чукотском автономном округе (далее - Совет) образован для организации взаимодействия и координации деятельности исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее – органы местного самоуправления) и иных организаций и объединений, осуществляющих свою деятельность в Чукотском автономном округе, в целях реализации мероприятий Региональной программы Чукотского автономного округа «Повышение финансовой грамотности в Чукотском автономном округе на 2020-2023 годы», утвержденной Распоряжением Правительства Чукотского автономного округа от 17 ноября 2020 года № 471-рп (далее - Программа).

1.1. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Чукотского автономного округа и настоящим Положением.

1.2. Деятельность Совета организована на принципах сопредседательства Департамента финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и Отделения по Чукотскому автономному округу Дальневосточного главного управления Центрального банка Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ПРАВА СОВЕТА

2.1. Основными задачами Совета являются:

координация взаимодействия исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа, территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций и объединений, осуществляющих свою деятельность в Чукотском автономном округе в целях реализации мероприятий по повышению финансовой грамотности населения, субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъектов МСП)

в Чукотском автономном округе;

определение приоритетов и механизмов по повышению финансовой грамотности в Чукотском автономном округе;

рассмотрение вопросов, касающихся финансовой грамотности населения, субъектов МСП и защиты прав потребителей финансовых услуг, имеющих общественное значение, и подготовка предложений по их решению;

формирование предложений и рекомендаций по разработке и актуализации Программы.

2.2. В целях реализации возложенных на него задач Совет осуществляет следующие функции:

обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и иных организаций и объединений в целях реализации Программы;

подготовка предложений по разработке, корректировке перечня мероприятий Программы;

мониторинг подготовки и осуществления мероприятий Программы;

подготовка ежегодных аналитических докладов о ходе реализации Программы;

определение механизмов контроля и мониторинга реализации Программы;

оценка эффективности мероприятий по реализации Программы.

2.3. Совет имеет право:

запрашивать в установленном порядке в исполнительных органах государственной власти Чукотского автономного округа, органах местного самоуправления, иных органах и организациях сведения, необходимые для выполнения задач, определенных настоящим Положением;

приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов государственной власти Чукотского автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, образовательных организаций, организаций финансового рынка и иных организаций;

привлекать заинтересованных лиц к реализации Программы на территории Чукотского автономного округа;

создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

в пределах своей компетенции давать рекомендации исполнительным органам государственной власти Чукотского автономного округа, иным органам и организациям Чукотского автономного округа, средствам массовой информации Чукотского автономного округа по вопросам исполнения основных направлений Программы.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ СОВЕТА

3.1. Состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Чукотского автономного округа.

3.2. Совет формируется в составе председателя, сопредседателя, секретаря и членов Совета.

3.3. Председатель Совета:

организует работу Совета и обеспечивает контроль за исполнением его решений;

определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Совета;

организует планирование работы Совета;

организует подготовку ежегодных аналитических докладов о ходе реализации Программы.

3.4. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет сопредседатель Совета.

3.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Решение о проведении заседания Совета принимается председателем Совета.

Члены Совета извещаются о планируемом заседании Совета не позднее чем за 10 рабочих дней до дня его проведения.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины численного состава членов Совета.

3.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования.

В случае несогласия с принятым решением Совета член Совета в течение одного рабочего дня со дня заседания Совета вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

3.7. Протокол заседания Совета оформляется секретарем Совета в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания Совета и подписывается председательствующим на заседании Совета. Оригинал протокола заседания Совета хранится у секретаря Совета.

Решения Совета после подписания доводятся секретарем Совета до всех членов Совета и других заинтересованных лиц и организаций в течение трех рабочих дней путем направления копий протокола.

Решения, принимаемые Советом в рамках своей компетенции, являются обязательными для исполнения всеми членами Совета.

Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.