



ГУБЕРНАТОР ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 июня 2021 года

№ 52

г. Анадырь

О Ситуационном центре Губернатора
Чукотского автономного округа

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 2013 года № 648 «О формировании системы распределённых ситуационных центров, работающих по единому регламенту взаимодействия», Концепцией создания системы распределённых ситуационных центров, работающих по единому регламенту взаимодействия, утверждённой Президентом Российской Федерации 3 октября 2013 года № Пр-2308 и Поручением Председателя Правительства Российской Федерации от 24 августа 2015 года № ДМ-П7-5840, в целях совершенствования и развития системы информационно-аналитического обеспечения деятельности органов государственной власти

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Ситуационном центре Губернатора Чукотского автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать органам исполнительной власти Чукотского автономного округа, органам местного самоуправления муниципальных образований, иным государственным органам Чукотского автономного округа, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти по Чукотскому автономному округу принять участие в формировании и использовании Ситуационного центра Губернатора Чукотского автономного округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора - Председателя Правительства, начальника Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа Бочкарева В.В.



Р.В. Копин

ПОЛОЖЕНИЕ

о Ситуационном центре Губернатора Чукотского автономного округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи, функции и порядок работы Ситуационного центра Губернатора Чукотского автономного округа.

2. Ситуационный центр Губернатора Чукотского автономного округа (далее - Ситуационный центр) - организационно-технический комплекс специально оборудованных помещений, программно-технических средств обработки и отображения информации, средств связи и передачи данных, служб эксплуатации, предназначенный для обеспечения процедур подготовки и принятия качественных управленческих решений Губернатором и Правительством Чукотского автономного округа, информационной поддержки анализа проблемных ситуаций, текущего мониторинга ситуации, информационной поддержки планирования, информационно-аналитической поддержки мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также вопросов обороны и комплексной безопасности.

3. Ситуационный центр включает в себя:

1) специально оборудованные помещения, средства связи и передачи данных, программно-аппаратные средства отображения информации, средства защиты информации;

2) государственные информационные ресурсы, государственные информационные системы, используемые для накопления, обработки, анализа и представления данных;

3) специалистов, осуществляющих аналитическое и техническое обеспечение функционирования ситуационного центра.

4. Ситуационный центр размещается на втором этаже в здании Аппарата Губернатора и Правительства Чукотского автономного округа, расположенного по адресу: город Анадырь, улица Беринга, дом 20.

II. Задачи Ситуационного центра

5. Задачами Ситуационного центра являются:

1) интеграция различных информационных систем и информационных ресурсов, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений;

2) обеспечение сбора, обработки и анализа информации, необходимой для функционирования информационно-аналитических систем, используемых для подготовки и принятия управленческих решений;

3) подготовка информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов к мероприятиям, проводимым в Ситуационном центре;

4) моделирование последствий управленческих решений на базе использования информационно-аналитических систем;

5) обеспечение текущего информирования и информационно-справочного обслуживания пользователей Ситуационного центра;

6) обеспечение принятия эффективных управленческих решений по предотвращению и ликвидации последствий чрезвычайных и кризисных ситуаций на территории Чукотского автономного округа;

7) обеспечение проведения мероприятий по мониторингу текущей ситуации, плановому рассмотрению проблем, в том числе в режиме видеоконференций;

8) обеспечение необходимого уровня защиты информации, обрабатываемой в Ситуационном центре.

III. Функции Ситуационного центра

6. Функциями Ситуационного центра являются:

1) обеспечение оперативного доступа к необходимым данным и информационная поддержка решения поставленных задач сбора, обработки, накопления, распространения и потребления информации о политическом, социально-экономическом положении в Чукотском автономном округе;

2) инструментальная поддержка проведения экспериментальных расчётов и моделирования вариантов решения поставленных задач;

3) удобная и наглядная визуализация и представление пользователям Ситуационного центра результатов анализа ситуации, осуществление мониторинга ключевых индикаторов социально-экономического развития Чукотского автономного округа в муниципальном и отраслевом разрезе;

4) реализация аналитических задач социально-экономического развития Чукотского автономного округа (комплексная оценка ситуации, расчёт сводных, рейтинговых оценок);

5) выполнение экспериментальных имитационных и целевых прогнозных расчётов социально-экономического развития Чукотского автономного округа с использованием федеральных и областных сценариев на основе отдельных блоков хозяйственного комплекса и хозяйственного комплекса органов местного самоуправления муниципальных образований округа;

6) формирование экспертных заключений и выработка рекомендаций по принятию управленческих решений в вопросах социально-экономического развития Чукотского автономного округа;

7) своевременное и наглядное представление Губернатору Чукотского автономного округа отчётной, аналитической и прогнозной информации, необходимой для принятия решений оперативного и стратегического характера, с применением средств инфографики,

картографической информации, табличного и текстового представления информации;

8) информационно-аналитическое обеспечение Губернатора Чукотского автономного округа в целях всесторонней оценки социально-экономической и общественно-политической ситуации Чукотского автономного округа, проведения сравнительной оценки вариантов решения проблем, программ и планов развития, определения тенденций развития событий;

9) подготовка и представление информационных материалов по вопросам, требующим оперативного принятия решений или рассматриваемым на совещаниях с участием Губернатора Чукотского автономного округа;

10) обеспечение совместно с Центром специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Магаданской области (по согласованию) в соответствии с требованиями Федеральной службы охраны России информационного взаимодействия с Ситуационными центрами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации;

11) документирование и видеозапись проводимых в Ситуационном центре мероприятий.

IV. Организация функционирования и обеспечение деятельности Ситуационного центра

7. Для организации функционирования и обеспечения деятельности Ситуационного центра создаётся структурное подразделение «Отдел по обеспечению функционирования Ситуационного центра Губернатора Чукотского автономного округа» в Государственном казённом учреждении «Центр цифрового развития и информационной безопасности Чукотского автономного округа», осуществляющее программно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Ситуационного центра.

Начальником Отдела по обеспечению функционирования Ситуационного центра Губернатора Чукотского автономного округа разрабатываются:

план работы Ситуационного центра, предусматривающий обеспечение текущего информирования и информационно-справочного обслуживания пользователей Ситуационного центра, подготовку информационных, информационно-справочных и информационно-аналитических материалов, обеспечение сбора, обработки и анализа информации, необходимой для функционирования информационно-аналитических систем Ситуационного центра, проведение видеоконференций и совещаний в Ситуационном центре;

план работ по развитию Ситуационного центра, включающий перечень

мероприятий по модернизации и развитию информационных ресурсов, программно-технических средств, средств связи и передачи данных;

план работ по техническому обслуживанию и программному сопровождению Ситуационного центра, включающий перечень работ по поддержке надёжного функционирования его систем, модернизации программно-технических средств;

регламент работы Ситуационного центра;

перечень пользователей Ситуационного центра;

другие необходимые документы, определяющие порядок функционирования Ситуационного центра.

8. Планы и регламент работы, перечень пользователей Ситуационного центра утверждаются Губернатором Чукотского автономного округа.

9. Внеплановые мероприятия проводятся в Ситуационном центре по решению Губернатора Чукотского автономного округа или Заместителя Губернатора - Председателя Правительства, начальника Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа.

10. Государственное казённое учреждение «Центр цифрового развития и информационной безопасности Чукотского автономного округа»:

1) разрабатывает и утверждает регламент информационного взаимодействия Ситуационного центра;

2) определяет перечень информационных ресурсов Ситуационного центра;

3) осуществляет контроль за исполнением плана и регламента работы Ситуационного центра;

4) организует информационно-аналитическое и информационно-технологическое обеспечение деятельности Ситуационного центра;

5) представляет Губернатору Чукотского автономного округа информационно-аналитические материалы;

6) систематизирует информацию, размещаемую в хранилище данных (предметно ориентированная информационная база данных, предназначенная для подготовки отчетов, анализа бизнес-процессов и поддержки принятия решений и др.);

7) участвует в комплексной подготовке и реализации, в рамках возложенных задач, мероприятий в Ситуационном центре, включая организацию информационного взаимодействия с субъектами информационных процессов (субъекты информационных процессов - физические и юридические лица, реализующие функции сбора, обработки, накопления, распространения и потребления информации);

8) осуществляет организацию и проведение комплекса работ по обеспечению защиты информации в Ситуационном центре в пределах своей компетенции;

9) осуществляет техническое обслуживание и программное сопровождение функционирования Ситуационного центра;

10) осуществляет разработку концепции развития Ситуационного центра и подготовку предложений по его модернизации.

11. Пользователи Ситуационного центра, в соответствии с регламентом работы Ситуационного центра имеют право:

1) быть допущенными к информационным ресурсам Ситуационного центра в полном или ограниченном объёме;

2) получать тематические подборки из информационных ресурсов Ситуационного центра как однократно, так и периодически;

3) проводить совещания, видеоконференции и другие мероприятия в зале совещаний Ситуационного центра.

12. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа и организации представляют информацию, необходимую для организации деятельности Ситуационного центра, в соответствии с заключёнными соглашениями об информационном взаимодействии.

13. Проведение мероприятий в Ситуационном центре осуществляется в режимах мониторинга и анализа текущей ситуации, планового рассмотрения проблем, оперативного информирования, а также в режиме видеоконференций.

14. Режим мониторинга предназначен для текущего информационно-аналитического, справочного и модельного обеспечения деятельности Губернатора Чукотского автономного округа, информирования о важнейших событиях, происходящих в Чукотском автономном округе, выявления проблемных и предкризисных ситуаций.

Текущее информирование пользователей Ситуационного центра (субъекты информационных процессов, допущенные к информационным хранилищам данных Ситуационного центра) осуществляется на основе информации, поступающей в Ситуационный центр.

15. Проведение мероприятий в режиме планового совещания предполагает представление участникам совещаний презентаций, аналитических материалов и ситуационных моделей, наиболее полно характеризующих рассматриваемую проблему или ситуацию.

Основные мероприятия Ситуационного центра в режиме планового рассмотрения проблем проводятся в виде совещаний с регламентированным порядком и заранее разработанным сценарием обсуждения конкретной проблемы.

16. Чрезвычайный режим представления оперативных материалов предназначен для оценки обстановки, проведения экспресс-анализа, подготовки решений, оперативного составления прогнозов для управления конфликтами и кризисами.

В чрезвычайном режиме предварительная подготовка материала и информации производится по мере возможности в соответствии со сложившейся ситуацией, а состав необходимой информации определяется в процессе обсуждения.

17. Проведение мероприятий в режиме аналитической видеоконференции осуществляется при отсутствии возможности сбора в зале

совещаний пользователей Ситуационного центра. При этом организуются каналы связи, в том числе и междугородние, между удалёнными залами совещаний или другими Ситуационными центрами субъектов Российской Федерации.