



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 декабря 2021 года № 520

г. Анадырь

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Председатель Правительства



Р.В. Копин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональном государственном контроле (надзоре)**  
**в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории**  
**Чукотского автономного округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа (далее – региональный государственный контроль).

1.2. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

1) обязательных требований, установленных частями 1.4 и 1.6 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (за исключением правоотношений, возникающих при осуществлении контроля за соблюдением указанных требований непосредственно в процессе перевозки пассажиров и багажа легковым такси);

2) обязательных требований, предусмотренных разделом 4 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586 (далее – Правила перевозки пассажиров и багажа);

3) обязательных требований, предусмотренных Порядком обеспечения условий доступности для пассажиров из числа инвалидов транспортных средств автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта, автовокзалов, автостанций и предоставляемых услуг, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 1 декабря 2015 года № 347 (далее – Порядок).

1.3. Региональный государственный контроль осуществляется Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа (далее – Департамент) через отдел транспорта и связи (далее – Отдел) Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства (далее – Управление).

1.4. Должностными лицами Департамента, осуществляющими региональный государственный контроль (далее – должностные лица) являются:

1) заместитель начальника Департамента, начальник Управления;

2) начальник Отдела Управления;

3) советник Отдела Управления.

1.5. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, является начальник Департамента.

1.6. Региональный государственный контроль направлен на предупреждение, выявление и пресечение нарушений юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – субъекты регионального государственного контроля) обязательных требований посредством организации и проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

1.7. Региональный государственный контроль осуществляется посредством:

1) организации и проведения проверок выполнения субъектами регионального государственного контроля обязательных требований;

2) организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований;

3) систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении субъектами регионального государственного контроля своей деятельности;

4) принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

1.8. Объектами регионального государственного контроля являются:

1) деятельность контролируемых лиц при условии получения контролируемым лицом разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа;

2) транспортные средства, используемые в качестве легкового такси, на которые выданы разрешения на осуществление деятельности.

1.9. Учет объектов контроля ведется в соответствии с Реестром выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа.

## **2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля**

2.1. Региональный государственный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Департамент для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) относит субъекты регионального государственного контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) значительный риск;
- 3) средний риск;
- 4) низкий риск.

2.3. Отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа к категории риска осуществляется решением начальника Департамента, либо лица, исполняющего его обязанности. Департамент ведет перечень субъектов регионального государственного контроля, деятельности которых присвоены категории высокого риска, значительного риска и среднего риска.

## **3. Критерии отнесения объектов регионального государственного контроля к категориям риска**

3.1. Отнесение объектов регионального государственного контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к определенной категории риска при организации регионального государственного контроля согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. В случае если деятельность субъектов регионального государственного контроля не отнесена к определенной категории риска, деятельность таких субъектов считается отнесенной к категории низкого риска.

3.3. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

## **4. Виды и периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий для каждой категории риска, за исключением категории низкого риска**

4.1. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект контроля к более высоким категориям риска.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

Контролируемое лицо вправе подать в Департамент заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

4.2. Проведение плановых проверок субъектов регионального государственного контроля в зависимости от присвоенной их деятельности категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для категории высокого риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в четыре года и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в два года;

2) для категорий значительного риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в четыре года и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в два года;

3) для категории среднего риска – не менее одного контрольного (надзорного) мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного (надзорного) мероприятия в три года.

Плановые проверки в отношении субъектов регионального государственного контроля, деятельность которых отнесена к категории низкого риска, не проводятся.

4.3. Периодичность проведения плановых проверок может изменяться в случае изменения ранее присвоенной объекту контроля категории риска, причинения вреда (ущерба).

## **5. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

5.1. Департамент ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) в срок до 25 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий и размещается на странице Департамента официального сайта Чукотского автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в течение пяти дней после утверждения.

Утверждение программы профилактики осуществляется в целях предупреждения нарушений субъектами регионального государственного контроля обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, в соответствии с законодательством. При утверждении программы профилактики Департамент учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

Программа профилактики состоит из разделов в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон № 248-ФЗ).

Перечень индикаторов риска нарушений обязательных требований регионального государственного контроля приведён в приложении 2 к настоящему Положению.

5.2. Департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

5.3. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Закона № 248-ФЗ, на официальном сайте.

5.4. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения задач, предусмотренных частью 1 статьи 47 Закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностные лица Департамента обеспечивают подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики Департамента (далее – доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится Департаментом один раз в год, утверждается приказом Департамента и размещается на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

5.5. При наличии у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или о признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент, объявляет субъекту регионального государственного контроля предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Департамент.

5.6. Подача и рассмотрение субъектом регионального государственного контроля возражения в отношении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения, в следующем порядке:

1) возражения подаются (направляются) субъектом регионального государственного контроля в Департамент в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа;

2) в возражениях указываются:

наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя;

идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица, индивидуального предпринимателя;

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) субъекта регионального государственного контроля, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

3) уполномоченное должностное лицо Отдела рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет субъекту регионального государственного контроля в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений письменный ответ.

Уполномоченное должностное лицо Департамента вправе принять решение о рассмотрении возражения на действие должностного лица Отдела с участием лица, подавшего возражение;

4) результаты рассмотрения возражений используются Департаментом для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод контролируемых лиц.

5.7. Должностное лицо Отдела по обращениям субъектов регионального государственного контроля и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля).

5.8. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

5.9. Перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование:

- 1) разъяснение правил перевозок пассажиров и багажа легковым такси;
- 2) вопросы осуществления регионального государственного контроля;
- 3) административная ответственность, предусмотренная за нарушение обязательных требований в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи либо в ходе проведения профилактического мероприятия, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам не направляется.

Департаментом ведется учет проведенных консультирований.

5.10. По итогам консультирования информация в письменной форме субъектам регионального государственного контроля не представляется, за исключением случая, если заявитель просит дать письменный ответ по указанному перечню вопросов посредством направления в Департамент письменного обращения в бумажном или электронном виде.

5.11. В случае поступления в Департамент обращений субъектов регионального государственного контроля о консультировании по однотипным

вопросам Департамент размещает на официальном сайте письменное разъяснение по указанным вопросам, подписанное начальником (заместителем начальника) Департамента либо уполномоченным должностным лицом Отдела.

5.12. Профилактический визит проводится должностным лицом Отдела в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности субъекта регионального государственного контроля либо путем использования видео-конференц-связи. Департамент не позднее, чем за пять рабочих дней до даты проведения профилактического визита согласовывает с субъектом регионального государственного контроля дату, время, способ проведения профилактического визита.

5.13. В ходе профилактического визита субъект регионального государственного контроля информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

5.14. Департамент обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности, а также в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

Субъект регионального государственного контроля вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

5.15. При проведении профилактического визита субъекту регионального государственного контроля не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные субъектом регионального государственного контроля в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

5.16. Профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с субъектами регионального государственного контроля, проводятся только с их согласия либо по их инициативе.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Отдела, проводящее профилактическое мероприятие, незамедлительно направляет информацию об этом в Департамент для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.



## **6. Осуществление регионального государственного контроля**

6.1. Региональный государственный контроль осуществляется посредством проведения Департаментом плановых или внеплановых проверок, проводимых в соответствии с требованиями Закона № 248-ФЗ.

6.2. Плановые проверки проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Департаментом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

6.3. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 6 части 1 и частью 3 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

6.4. При осуществлении регионального государственного контроля взаимодействием Отдела, его должностных лиц с субъектами регионального государственного контроля являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом Отдела и субъектом регионального государственного контроля, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица Отдела, в месте осуществления деятельности субъекта регионального государственного контроля.

6.5. Взаимодействие с субъектом регионального государственного контроля осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

6.6. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) субъекта регионального государственного контроля (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

6.7. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;

5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

6.8. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Департамента, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных в отношении этих контролируемых лиц государственного

контроля (надзора), муниципального контроля.

6.9. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

6.10. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1 - 5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

6.11. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

6.12. Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1-5 части 1 статьи 57 Закона № 248-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Закона № 248-ФЗ.

6.13. Региональный государственный контроль за соблюдением обязательных требований осуществляется в виде документарной или выездной (плановой, внеплановой) проверки, в срок не более 10 рабочих дней.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

6.14. К отношениям, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля в отношении резидентов Арктической зоны, свободного порта Владивосток и территории опережающего социально-экономического развития «Чукотка» применяются положения Закона № 248-ФЗ с учетом особенностей организации и проведения проверок, установленных Федеральным законом от 13 июля 2020 года № 193-ФЗ «О государственной поддержке предпринимательской деятельности в Арктической зоне Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 212-ФЗ «О свободном порте Владивосток», Федеральным законом от 29 декабря 2014 года № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

6.15. При проведении выездной проверки в рамках контрольных (надзорных) действий (осмотр, опрос) в случае выявления нарушений обязательных требований должностное лицо Департамента, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований использует фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) действий принимается должностным лицом самостоятельно.

Для фиксации доказательств нарушений могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с уведомлением в начале записи о дате, месте, времени осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

## **7. Результаты контрольного мероприятия**

7.1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, а также в случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований субъектом регионального государственного контроля, Департамент, в пределах своих полномочий, принимает меры, предусмотренные статьёй 90 Закона № 248-ФЗ.

## **8. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, а также его должностных лиц**

8.1. Жалоба на решения, действия (бездействия) должностных лиц Департамента, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Положения, рассматривается начальником Управления.

Жалоба на решения, действия (бездействия) начальника Управления рассматривается начальником Департамента.

Жалоба на решения, действия (бездействия) начальника Департамента подается в Правительство Чукотского автономного округа.

8.2. Жалоба подается контролируемым лицом в Управление, Департамент, Правительство Чукотского автономного округа в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Закона № 248-ФЗ. Жалоба подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

8.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и

муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг в форме документа на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

8.4. Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц, указанных в пункте 8.1 настоящего раздела, может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней с даты получения контролируемым лицом такого предписания.

8.5. Уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, указанные в пункте 8.1 настоящего раздела, принимают решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

1) жалоба подана после истечения срока подачи жалобы, установленного частями 5 и 6 статьи 40 Закона № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о его восстановлении или в восстановлении пропущенного срока подачи жалобы отказано;

2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в Управление, Департамент, Правительство Чукотского автономного округа была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Управления, Департамента, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Департамента.

8.6. Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы лицом, указанным в пункте 8.1 настоящего раздела, в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если для рассмотрения жалобы необходимо истребование дополнительных материалов и документов, отсутствующих у лица рассматривающего жалобу, указанный срок может быть продлен на 20 рабочих дней.

8.7. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченное на рассмотрение жалобы лицо, указанное в пункте 8.1 настоящего раздела, принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение должностного лица, вынесшего решение, полностью или частично;

3) отменяет решение должностного лица, вынесшего решение, полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

## 9. Перечень показателей оценки результативности и эффективности деятельности по осуществлению регионального государственного контроля (надзора)

Наименование исполнительного органа государственной власти Чукотского автономного округа: Департамент промышленной политики						
Наименование вида контрольно-надзорной деятельности: региональный государственный контроль за соблюдением юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси в Чукотском автономном округе						
Негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность: осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси с нарушением требований федерального законодательства и законодательства Чукотского автономного округа в сфере осуществления перевозок пассажиров и багажа легковым такси						
Цели контрольно-надзорной деятельности: пресечение и предупреждение нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа федерального законодательства и законодательства Чукотского автономного округа в сфере осуществления перевозок пассажиров и багажа легковым такси						
Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Целевые значения	Источник данных для определения значения показателя
1	2	3	4	5	6	7
<b>Ключевые показатели</b>						
<b>А</b>	<b>Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)</b>					
А.3	Доля индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, которые при осуществлении деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, нарушили установленные требования федерального законодательства и законодательства автономного округа, от общего количества проверенных индивидуальных предпринимателей и юридических лиц	ИЮнп/ ИЮпров.*100 %	ИЮнп –кол-во ИП и ЮЛ, которые при осуществлении деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, нарушили установленные требования федерального законодательства и законодательства автономного округа; ИЮпров.- кол-во проверенных ИП и ЮЛ, осуществляющих деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси.		0%	Управление транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа
<b>Индикативные показатели</b>						
<b>В</b>	<b>Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности</b>					
<b>В.2</b>	<b>Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям</b>					

V.2.1	Количество проведённых мероприятий	Пп+Пв	Пп-количество плановых мероприятий, в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа Пв – количество внеплановых мероприятий			Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа и ГИС «ТОР КНД»
V.2.3	Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате проведения контрольно- надзорных мероприятий, от общего количества субъектов, в отношении которых были проведены контрольно-надзорные мероприятия	Нс*100%/Но	Нс-количество субъектов, допустивших нарушение; Но – общее количество субъектов, в отношении которых были проведены контрольно-надзорные мероприятия			Управление транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа
V.2.7	Доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений, от их общего количества	ЗОн*100%/ЗОО	ЗОн – количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений ЗОО – общее количество заявлений (обращений), поступивших в службу			АРМ «Руководитель» <a href="https://delo.chukotka-gov.ru/DELLO">https://delo.chukotka-gov.ru/DELLO</a>
<b>V.3</b>	<b>Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий</b>					
<b>V.3.1</b>	<b>Проверки</b>					
V.3.1.2	Общее количество плановых контрольных мероприятий	Пп	Пп-количество плановых контрольных мероприятий, в соответствии с ежегодным планом проведения плановых контрольных мероприятий Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа			Ежегодный план проведения плановых контрольных мероприятий Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа

В.3.1.4	Количество субъектов, в отношении которых были проведены контрольные мероприятия, в том числе в разрезе категорий риска	Св+Сз+Сс	Св – субъект с присвоенной категорией высокого риска; Сз - субъект с присвоенной категорией значительного риска; Сс - субъект с присвоенной категорией среднего риска			Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа и ГИС «ТОР КНД»
В.3.1.10	Доля плановых контрольных мероприятий, проведенных в отношении субъектов, в разрезе категорий риска от общего количества плановых контрольных мероприятий, проведенных в отношении субъектов	$(Св+Сз+Сс)*100/Пп$	Пп- количество плановых контрольных мероприятий, в соответствии с ежегодным планом проведения плановых контрольных мероприятий Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа, Св – субъект с присвоенной категорией высокого риска; Сз - субъект с присвоенной категорией значительного риска; Сс - субъект с присвоенной категорией среднего риска			Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Управления транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа и ГИС «ТОР КНД»
<b>В.3.8</b>	<b>Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований</b>					
В.3.8.1	Количество проведенных профилактических мероприятий	ПМ	ПМ-профилактические мероприятия			Проведение круглых столов с владельцами такси, с водителями такси
В.3.8.2	Количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия	Спм	Спм – количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия			Управление транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа



В.3.8.3	Доля субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, от общего количества поднадзорных субъектов	Спм*100/Со	Со – общее количество поднадзорных субъектов; Спм – количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия			Управление транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа
В.3.8.6	Количество поднадзорных субъектов (индивидуальных предпринимателей и юридических лиц) до которых доводилась информация о соблюдении обязательных требований.	ПС	ПС – поднадзорные субъекты до которых доводилась информация о соблюдении обязательных требований.			Управление транспорта, связи и дорожного хозяйства Департамента промышленной политики Чукотского автономного округа

Приложение 1  
к Положению о региональном государственном  
контроле (надзоре) в сфере перевозок  
пассажиров и багажа легковым такси на  
территории Чукотского автономного округа

**КРИТЕРИИ**  
**отнесения деятельности юридических лиц, индивидуальных**  
**предпринимателей к определенной категории риска при организации**  
**регионального государственного контроля**

Категория риска	Деятельность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Критерий	Показатель риска
Высокий уровень риска	Деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа	Соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований	По результатам контрольных мероприятий, в том числе плановых/внеплановых проверок, в деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя выявлялись нарушения обязательных требований, повлекших за собой привлечение виновных лиц к административной ответственности
		Исполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданных по результатам плановых/внеплановых проверок (далее - предписание)	Неисполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданных предписаний
		Поступление обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления,	Поступление в течение года 3-х и более обращений, по результатам рассмотрения которых виновные лица

		свидетельствующих о нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований (далее - обращение)	привлекались к административной ответственности
Значительный уровень риска	Деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа	Соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований	По результатам контрольных мероприятий, в том числе плановых/внеплановых проверок, в деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя выявлялись нарушения обязательных требований, повлекшие за собой выдачу предписаний, дела об административных правонарушениях не возбуждались
		Поступление обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, свидетельствующих о нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований	Поступление в течение года не более 2-х обращений с информацией о нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, по результатам рассмотрения которых виновные лица привлекались к административной ответственности
Средний уровень риска	Деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа	Соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований	Отсутствие в деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя нарушений обязательных требований по результатам ранее проведенных контрольных мероприятий, в том числе

			плановых/внеплановых проверок и в течение года
		Поступление обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, свидетельствующих о нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований	Поступление в течение года не более 1-го обращения с информацией о нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, по результатам рассмотрения которых виновные лица не привлекались к административной ответственности
Низкий уровень риска	Деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Чукотского автономного округа	Соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований	Отсутствие нарушений обязательных требований
		Поступление обращений граждан, организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления, свидетельствующих о нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований	Отсутствие обращения с информацией о нарушении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований

Приложение 2  
к Положению о региональном государственном  
контроле (надзоре) в сфере перевозок  
пассажиров и багажа легковым такси на  
территории Чукотского автономного округа

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**индикаторов риска нарушения обязательных требований**  
**регионального государственного контроля**

При осуществлении регионального государственного контроля устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

наличие факта неисполнения субъектом регионального государственного контроля предписания об устранении выявленных нарушений;

наличие обоснованных обращений и заявлений граждан, юридических лиц и организаций всех форм собственности о фактах нарушений субъектом регионального государственного контроля требований, указанных в пункте 3 части 16 статьи 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года № 69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».