



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 июня 2022 года № 322

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 28 февраля 2019 года № 101

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 28 февраля 2019 года № 101 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат деятельности управляющих компаний промышленных парков» следующие изменения:

1) пункт 1.9 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в разделе Единого портала при формировании проекта закона Чукотского автономного округа о бюджете, проекта закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.»;

2) в разделе 2 «Порядок проведения отбора»:

в пункте 2.1:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) сроки проведения отбора, а также дату начала подачи или окончания приема заявок управляющих компаний, которая не может быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;»;

в подпункте 7 слова «пунктами 2.11, 2.13» заменить словами «пунктом 2.13»;

в подпункте 9 слова «пунктами 2.8, 2.14» заменить словами «пунктом 2.7»;

в подпункте 10 слова «пунктами 2.16-2.18» заменить словами «пунктами 2.8, 2.9, 2.16 - 2.18»;

подпункт 1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«1) не должна иметь по состоянию на дату в течение периода, равного 10 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;»;

в пункте 2.4:

в подпункте 4 слова «на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии» заменить словами «на осуществление Департаментом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;»;

дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) справки Управления Федеральной налоговой службы по Чукотскому автономному округу, подтверждающей отсутствие у управляющей компании неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату в течение периода, равного 10 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки.»;

в подпункте 2 пункта 2.5 слова «(при наличии печати)» заменить словами «(при наличии печати), за исключением оригинала документа, указанного в подпункте 7 пункта 2.4 настоящего раздела»;

пункты 2.7-2.9 изложить в следующей редакции:

«2.7. Изменения в поданную заявку и документы для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением об отборе, путем отзыва ранее поданной заявки с документами и подачи новой заявки и документов для участия в отборе.

2.8. В случае поступления от управляющей компании заявки и документов в соответствии с пунктами 2.4, 2.7 настоящего раздела Департамент проводит проверку заявки и документов в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего раздела.

2.9. Департамент в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания приема заявок и документов от управляющих компаний:

1) направляет запросы (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) о предоставлении в отношении управляющей компании:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц - в Федеральную налоговую службу Российской Федерации; сведений о ранее выплаченных субсидиях из окружного бюджета - в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа;

2) проверяет в отношении управляющей компании наличие (отсутствие) сведений о процедурах банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве на сайте в сети «Интернет».»;

пункт 2.10 признать утратившим силу;

пункт 2.11 признать утратившим силу;

пункт 2.12 признать утратившим силу;

абзац первый пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Поданная в соответствии с пунктами 2.4, 2.7 настоящего раздела заявка с документами может быть отозвана управляющей компанией не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в пункте 2.1 настоящего раздела объявлением об отборе, путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.»;

пункт 2.14 признать утратившим силу;

в абзаце первом пункта 2.15 слова «даты окончания отбора заявок» заменить словами «даты окончания приема заявок»;

пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Департамент в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленной в объявлении об отборе:

1) рассматривает заявки и документы управляющих компаний, поступившие для участия в отборе, на предмет соответствия требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным:

в подпункте 1 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, на основании документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего раздела, сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 настоящего раздела;

в подпункте 2 пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 настоящего раздела;

в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании документа, указанного в подпункте 7 пункта 2.4 настоящего раздела;

в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1, подпункте 2 пункта 2.9 настоящего раздела;

в подпункте 3 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9 настоящего раздела;

в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего раздела, на основании сведений, указанных в абзаце третьем подпункта 1 пункта 2.9 настоящего раздела;

в подпункте 1 пункта 2.3 настоящего раздела, на основании документа, указанного в подпункте 6 пункта 2.4 настоящего раздела;

в подпункте 2 пункта 2.3 настоящего раздела, на основании документа, указанного в подпункте 3 пункта 2.4 настоящего раздела;

в пунктах 2.4, 2.5 настоящего раздела;

2) принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

о принятии заявки и документов управляющей компании к участию в отборе и предоставлении субсидии, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов управляющей компании, установленных пунктом 2.17 настоящего раздела;

об отклонении заявки и документов управляющей компании на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов управляющей компании, установленных пунктом 2.17 настоящего раздела.

Решение Департамента, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, доводится до управляющей компании в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке управляющей компании, и в случае отклонения заявки и документов управляющей компании на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении субсидии должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в подпункте 4 пункта 2.17 слово «заявок» заменить словом «заявки»;

в пункте 2.18 слова «подпункте 1 пункта 2.16» заменить словами «в абзаце втором подпункта 2 пункта 2.16»;

в абзаце первом пункта 2.19 слова «пункте 2.16» заменить словами «подпункте 2 пункта 2.16»;

3) в разделе 3 «Условия и порядок предоставления субсидии»:

в пункте 3.1:

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«С - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту на текущий финансовый год и каждый финансовый год планового периода на предоставление субсидии (но не более суммы субсидий, запрашиваемых всеми управляющими компаниями, заявки и документы которых приняты Департаментом к участию в отборе в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.16 раздела 2 настоящего Порядка), рублей.»;

в абзаце пятом слова «подпунктом 1 пункта 2.16» заменить словами «абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.16»;

в абзаце шестом слова «подпунктом 1 пункта 2.16» заменить словами «абзацем вторым подпункта 2 пункта 2.16»;

в абзаце первом пункта 3.2 слова «подпункте 1 пункта 2.16» заменить словами «абзаце вторым подпункта 2 пункта 2.16»;

в подпункте 1 пункта 3.11 слова «целей предоставления» заменить словами «результатов предоставления»;

4) пункт 4.1 раздела 4 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатели субсидии представляют в Департамент:

1) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, - в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, - в срок не позднее 7 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам 4 квартала - в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным).»;

5) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»:

наименование изложить в следующей редакции:

«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение»;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проводится Департаментом.

Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии проводится органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

в пункте 5.2 слова «, целей» исключить;

6) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

7) абзац четвертый примечания приложения 2 изложить в следующей редакции:

«<4> - отражаются статьи расходов в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат деятельности управляющих компаний промышленных парков, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 февраля 2019 года № 101.»;

8) в форме обязательства приложения 3 слова «осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии» заменить словами «на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том

числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Заместитель
Председателя Правительства



В.В. Бочкарев

Приложение
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 17 июня 2022 года № 322

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий на
финансовое обеспечение затрат деятельности
управляющих компаний промышленных парков

Форма
(оформляется на официальном
бланке юридического лица)

В Департамент финансов, экономики и
имущественных отношений
Чукотского автономного округа

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат деятельности
управляющих компаний промышленных парков

_____ ,
(указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица)

ознакомившись с условиями Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат деятельности управляющих компаний промышленных парков, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 февраля 2019 года № 101 (далее - Порядок), просит предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат деятельности управляющих компаний промышленных парков (далее - субсидия):

в 20__ году в размере _____ рублей ____ коп. (указывается значение по строке «Запрашиваемая сумма субсидии (строка «Итого расходов» минус строка «Итого доходов»)» плана доходов и расходов управляющей компании на текущий финансовый год);

в 20__ году в размере _____ рублей ____ коп. (указывается значение по строке «Запрашиваемая сумма субсидии (указывается значение по строке «Итого расходов» минус строка «Итого доходов»)» плана доходов и расходов управляющей компании на первый год, следующий за текущим финансовым годом);

в 20__ году в размере _____ рублей ____ коп. (указывается значение по строке «Запрашиваемая сумма субсидии (указывается значение по строке «Итого расходов» минус строка «Итого доходов»)» плана доходов и расходов управляющей компании на второй год, следующий за текущим финансовым годом).

Сведения о юридическом лице:

Сокращенное наименование юридического лица:	
ИНН	
ОГРН	
Юридический (почтовый) адрес <i>(населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))</i>	
Фактический (почтовый) адрес <i>(населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии))</i>	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя <i>(полностью)</i>	
Контактные телефоны, факс <i>(в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города)</i>	
Наименование промышленного парка, управляющей компанией которого является юридическое лицо	
Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа	
Банковские реквизиты <i>(наименование кредитной организации, БИК, ИНН, расчетный счет, корреспондентский счет)</i>	
Применяемая система налогообложения <i>(общая система налогообложения; упрощенная система налогообложения)</i>	
Плательщик НДС (да/нет)	

1. Настоящим подтверждаю достоверность информации, указанной в предоставленных документах.

2. Даю согласие на осуществление Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложения:

- 1.
- 2.

Руководитель юридического лица

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)».