



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 января 2023 года

№ 8

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 1 ноября 2017 года № 384

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 1 ноября 2017 года № 384 «Об утверждении Порядка предоставления гранта некоммерческим организациям на организацию участия детей Чукотского автономного округа в новогодних праздниках» следующие изменения:

1) пункт 1.7 раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.7. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в разделе единого портала (далее - Единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете, закона о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.»;

2) раздел 3 «Условия, порядок и результаты предоставления гранта» изложить в следующей редакции:

**«3. Условия, порядок и результаты предоставления гранта**

3.1. Проверка получателя гранта на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, проводится при проведении конкурса.

3.2. Перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, определен в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

Документы представляются в Департамент на стадии участия в конкурсе.

3.3. Грант предоставляется в размере запрашиваемых средств, указанных в заявке получателя гранта, представленной на участие в конкурсном отборе, но не более утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия, указанного в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

3.4. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка направляет получателю гранта для подписания проект Соглашения по адресу электронной почты, указанному в заявке, либо вручает его лично руководителю (или) иному уполномоченному лицу, при наличии у последнего документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий от имени получателя гранта.

3.5. Получатель гранта в течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает его со своей стороны, скрепляет печатью (при наличии печати) получателя гранта и возвращает в Департамент.

3.6. В случае не поступления от получателя гранта в Департамент в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего раздела, проекта Соглашения, подписанного получателем гранта, получатель гранта признается уклонившимся от подписания Соглашения. Департамент отменяет принятое решение о предоставлении гранта в течение трех рабочих дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.5 настоящего раздела, и направляет получателю гранта соответствующее уведомление на адрес электронной почты, указанной в заявке, с последующей досылкой почтовым отправлением или курьерской службой, или вручает лично.

3.7. В случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, указываются новые условия Соглашения, которые оформляются дополнительным соглашением, или условие о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.8. Соглашение, в том числе дополнительные соглашения о внесении в него изменений, а также дополнительные соглашения о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

3.9. Грант предоставляется на осуществление следующих расходов для достижения целей, указанных пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка:

- 1) на оплату проезда на междугородном и пригородном транспорте организованных групп детей;
- 2) на оплату стоимости билетов на экскурсии;
- 3) на оплату труда штатных работников, участвующих в реализации проекта;

4) на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды за штатных работников;

5) на выплату вознаграждения лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды с таких вознаграждений;

6) на оплату командировочных расходов, непосредственно связанных с реализацией проекта;

7) на оплату расходов по проживанию и питанию детей во время их следования к месту проведения новогодних праздников и обратно;

8) на услуги кредитных организаций, непосредственно связанных с реализацией проекта;

9) на оплату коммунальных услуг, непосредственно связанных с реализацией проекта;

10) на оплату услуг связи, непосредственно связанных с реализацией проекта;

11) на арендную плату, непосредственно связанную с реализацией проекта.

3.10. Получатель гранта не имеет права за счет средств гранта приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

3.11. Результатом предоставления гранта является организация участия детей Чукотского автономного округа и сопровождающих взрослых в новогодних праздниках.

3.12. Характеристиками результата предоставления гранта (показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта) (далее – характеристики) является количество детей Чукотского автономного округа, принявших участие в новогодних праздниках.

Количественное значение характеристик устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя.

Получатель обязан обеспечить выполнение результата значений характеристик, установленных в Соглашении.

Невыполнение получателем гранта результатов и характеристик является нарушением условий предоставления гранта и служит основанием для возврата гранта в окружной бюджет в соответствии с пунктом 5.4 раздела 5 настоящего Порядка.

3.13. После заключения Соглашения с получателем гранта Департамент в течение пяти рабочих дней составляет заявку бюджетополучателя и направляет её в Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

3.14. Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа на основании полученной заявки бюджетополучателя в пределах утвержденных лимитов бюджетных

обязательств доводит Департаменту объемы финансирования для их последующего перечисления получателям гранта.

3.15. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня доведения объемов финансирования Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа перечисляет грант на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации.»;

3) пункт 4.1 раздела 4 «Требования к отчетности» изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатели гранта представляют в Департамент:

1) в течение 10 рабочих дней со дня окончания реализации мероприятий, но не позднее 10 января года, следующего за годом, в котором был получен грант, отчет о достижении характеристик по форме, установленной в Соглашении;

2) ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант по форме, установленной в Соглашении.

Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.»;

4) в разделе 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение»:

наименование раздела изложить в следующей редакции:

**«5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственности за их нарушение»;**

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.

Проверка органами государственного финансового контроля осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта, определенного настоящим Порядком и Соглашением, в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.»;

абзац первый пункта 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. В случае если получателем гранта допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением, в части достижения значений результатов предоставления гранта и характеристик, размер средств, подлежащий возврату в окружной бюджет ( $V$  возврата), рассчитывается по формуле:»;

подпункт 1 пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«1) Департамент в течение 10 дней со дня выявления случая нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта, недостижения получателем гранта результата предоставления гранта и характеристик, направляет получателю гранта письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент образования и науки Чукотского автономного округа (Боленков А.Г.).

Первый заместитель  
Председателя Правительства



И.В. Давиденко