



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 мая 2023 года

№ 200

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 9 апреля 2021 года № 104

В целях приведения нормативного правового акта Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к Постановлению Правительства Чукотского автономного округа от 9 апреля 2021 года № 104 «Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.3:

слово «бюджетным» заменить словом «казённым»;

слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Финансирование мероприятия осуществляется за счёт средств окружного бюджета в соответствии с доведёнными ГКУ «ЧОКЦСОН» лимитами бюджетных обязательств.»;

в пункте 1.6 слово «гражданам» заменить словом «гражданами»;

пункт 1.8 дополнить абзацем четвёртым следующего содержания:

«Одинок проживающий гражданин признаётся таковым на основании выписки из финансово-лицевого счёта с места регистрации, в которой отсутствуют иные лица.»;

в пункте 1.10 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце пятом пункта 1.11 цифры «25» заменить цифрами «15»;

2) в разделе 2 «Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта»:

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается по предоставленному в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ), в том числе с использованием имеющихся в распоряжении Правительства Чукотского автономного округа информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) либо письменной форме в Филиал либо пункт социального обслуживания по месту жительства или месту пребывания либо через многофункциональный центр независимо от места регистрации на территории региона заявителю гражданина от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи, в котором указываются сведения о составе семьи, доходах, письменное согласие на заключение социального контракта всех совершеннолетних членов семьи заявителя, а также сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ).

При личном обращении в Филиал либо пункт социального обслуживания заявление представляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются следующие документы и сведения:

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае, когда обращается представитель заявителя – документ, удостоверяющий полномочия представителя с обязательным предоставлением документа, удостоверяющего личность представителя заявителя);

сведения о рождении ребенка – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

сведения о заключении (расторжении) брака – при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, каждого члена семьи заявителя (в случае обращения малоимущей семьи);

документ об образовании и (или) о квалификации (при наличии) (в случае необходимости организации обучения в рамках реализации мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 2.11 настоящего раздела);

документы, подтверждающие обстоятельства, свидетельствующие о нахождении заявителя в трудной жизненной ситуации, указанной в пунктах 7, 8, 10 Перечня трудных жизненных ситуаций, утвержденного приложением 5 к настоящему Положению (далее – Перечень) (для принятия решения о назначении государственной социальной помощи на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.11 настоящего раздела).

При подаче заявления в форме электронного документа:

прилагаются документы, указанные в абзацах пятом - девятом настоящего пункта:

используется простая электронная подпись или усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с действующим законодательством;

заявитель должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – сервис единой системы идентификации и аутентификации).

Для использования усиленной квалифицированной подписи при обращении заявителя необходимо получить квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи в удостоверяющем центре, аккредитованном в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ.

При поступлении заявления и документов, подписанных простой электронной подписью и (или) квалифицированной электронной подписью, Филиалом осуществляется проверка соответствия заявления и документов требованиям, установленным абзацем третьим настоящего пункта.

В случае если заявление и прилагаемые к заявлению документы, направленные в форме электронных документов, соответствуют требованиям, установленным абзацем третьим настоящего пункта, Филиалом осуществляется:

проверка действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны электронные документы (пакет электронных документов), предусматривающая проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ;

проверка подлинности простой электронной подписи и квалифицированной электронной подписи посредством соответствующего сервиса единой системы идентификации и аутентификации в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 года № 33, Правилами использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных

услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 года № 852.

В случае если в результате проверки квалифицированной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания её действительности, в течение трёх дней со дня завершения проведения такой проверки Филиал принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

После получения указанного уведомления заявитель вправе обратиться повторно с заявлением, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

Электронный документ, содержащий решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении заявителю государственной социальной помощи подписывается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.»;

абзац пятый пункта 2.2 признать утратившим силу;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. В течение пяти рабочих дней со дня обращения заявителя за предоставлением социальной помощи на основании социального контракта Филиалом посредством межведомственного взаимодействия, в том числе с использованием сервиса единой системы межведомственного электронного взаимодействия, за исключением перечня документов, установленного Правительством Российской Федерации с учетом положений частей 1, 6 и 6.1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», запрашиваются следующие документы (сведения, содержащиеся в них), если заявитель не представил их по собственной инициативе:

сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) заявителя;

выписка из финансово-лицевого счёта с места регистрации (в случае обращения одиноко проживающего гражданина);

сведения о рождении ребенка;

сведения о заключении и расторжении брака;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

сведения о выполнении работ по договорам гражданско-правового характера;

сведения о размере всех видов получаемой пенсии, выплат по обязательному социальному страхованию и иных социальных выплат, осуществляемых Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации и другими федеральными органами;

сведения о социальных выплатах;

сведения о регистрации в качестве безработного, размерах пособия по безработице и иных выплат, предоставляемых Государственным казённым учреждением Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – ГКУ ЧАО «МЦЗН»);

сведения о суммах взысканных алиментов по исполнительным производствам;

сведения о членах семьи, находящихся в местах лишения свободы;

сведения о доходах от предпринимательской деятельности;

сведения о выплатах, осуществляемых ГКУ «ЧОКЦСОН», учитываются в доходе заявителя на основании сведений, имеющих в личных делах заявителя.»;

в абзаце втором пункта 2.4 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце первом пункта 2.5 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце втором пункта 2.6 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в пункте 2.7:

в абзаце первом слова «ГБУ» заменить словами «ГКУ»;

в абзаце втором слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце третьем слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в пункте 2.8:

в абзаце первом слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце втором слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в пункте 2.10 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в пункте 2.11:

подпункт 1 дополнить словами «со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ, в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах первой необходимости, перечень которых утвержден приложением 4 к настоящему Положению, и услугах дошкольного и школьного образования. Категория семей (одиноко проживающих граждан), которым оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта в рамках указанных мероприятий, определяется правовым актом субъекта Российской Федерации. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта гражданам, проживающим в семьях с детьми.

Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином (семьей гражданина) заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.»;

в абзаце первом пункта 2.14 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце первом пункта 2.15 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце первом пункта 2.16 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце третьем пункта 2.17 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в абзаце первом пункта 2.19 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в пункте 2.24 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

дополнить подпунктом 2.28 следующего содержания:

«2.28. С гражданином, подавшим заявление на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 2 – 3 пункта 2.11 настоящего раздела, в течение одного года с момента получения от ГКУ ЧАО «МЦЗН» единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7¹⁻¹ Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 10321-1 «О занятости населения в Российской Федерации», социальный контракт не заключается.»;

3) в разделе 3 «Размеры и порядок выплаты социальной помощи»:

пункт 3.1 дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

4 «Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 и пункта 2.11 раздела 2 настоящего Положения, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной на территории Чукотского автономного округа.»;

в абзаце первом пункта 3.2 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

4) в разделе 4 «Порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта»:

в абзаце первом пункта 4.1 слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

в пункте 4.3:

в абзаце первом слово «четвертого» заменить словом «пятого»;

в абзаце втором слово «ГБУ» заменить словом «ГКУ»;

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Филиалом проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение срока со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 2.11 раздела 2 настоящего Положения:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со

дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 2.11 раздела 2 настоящего Положения:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 2.11 раздела 2 настоящего Положения:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации гражданина в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за 4-й – 6-й месяцы, 7-й – 9-й месяцы и 10-й – 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 2.11 раздела 2 настоящего Положения в течение 12 месяцев проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина).»;

в пункте 4.5:

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«принятия решения ГКУ «ЧОКЦСОН» о продлении срока оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта по правилам, установленным настоящим Положением, или оказания ему иных мер социальной поддержки или услуг.»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Документы (сведения), необходимые для проведения мониторинга, предусмотренного пунктом 4.4 настоящего раздела, в том числе документы (сведения) о доходах, источником которых является Федеральная налоговая служба, запрашиваются Филиалом в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).»;

5) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

6) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

7) в приложении 3 слова «про проведении» заменить словами «при проведении»;

8) пункт 16 таблицы приложения 6 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

Временно исполняющая обязанности
Первого заместителя
Председателя Правительства



А.А. Калинова

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 16 мая 2023 года № 200

«Приложение 1
к Положению о порядке назначения и
выплаты государственной социальной
помощи на основании социального контракта
в Чукотском автономном округе»

Директору _____
филиала Государственного казённого учреждения
«Чукотский окружной комплексный Центр социального
обслуживания населения»

гражданина _____,
_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____
от себя лично, от имени своей семьи (нужное
подчеркнуть)

_____ (сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя,
(наименование, серия и номер, кем и когда выдан)
зарегистрированной (го) по адресу: _____

фактически проживающей (го) по адресу: _____

Контактный телефон _____
Сведения о представителе заявителя _____

_____ (фамилия, имя, отчество представителя заявителя полностью)

_____ (сведения о документе, удостоверяющем личность представителя
заявителя (наименование, серия и номер, кем и когда выдан)

_____ (сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя
заявителя (наименование, номер, кем и когда выдан)

Заявление о назначении и выплате государственной социальной помощи

Прошу предоставить государственную социальную помощь для (на)

_____ на основании социального контракта.

Сведения о составе семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность	Дата рождения	Индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН)	Место жительства (и место пребывания)	Место работы
1								
2								
3								
4								

* в пункте 1 указываются сведения о заявителе.

Сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг в соответствии с главой 2 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (да/нет) _____

Государственную социальную помощь, в том числе на основании социального контракта прошу выплачивать через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

ИНН кредитной организации _____

КПП кредитной организации _____

Номер счета заявителя _____

Адрес получателя _____

Предупрежден(а) об ответственности за сокрытие доходов и предоставление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения социальной помощи. Против проверки предоставленных мной сведений и посещения семьи с целью обследования материально-бытовых условий проживания семьи для составления соответствующего акта представителями филиала ГКУ «ЧОКЦСОН» не возражаю.

Достоверность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за достоверность представленных сведений проинформирован(а) _____

(подпись заявителя)

Дата «__» _____ 20__ года Подпись заявителя _____

(заполняется специалистом, ответственным за прием документов)

Заявление гражданина и прилагаемые к нему документы приняты

«__» _____ 20__ года и зарегистрированы под № _____

Ф.И.О. специалиста, принявшего заявление: _____

(Ф.И.О. полностью)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____

настоящим даю своё согласие на обработку и использование в Государственном казённом учреждении «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», расположенном по адресу: Чукотский автономный округ _____, моих персональных данных и персональных данных моего (моих) ребёнка (детей) _____,

(фамилия, имя, отчество)

содержащихся в настоящем заявлении, представленных мною документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии пунктом 2.3 раздела 2 Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чукотском автономном округе, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 9 апреля 2021 года № 104.

Данные о представителе

(фамилия, имя, отчество)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Согласие даётся мной для заключения социального контракта. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего (моих) ребёнка (детей), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего (моих) ребёнка (детей).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» в праве продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» функций, полномочий и обязанностей.

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

Разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чукотском автономном округе, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 9 апреля 2021 года № 104, Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определен перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» в связи с предоставлением регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением второго ребенка.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения».

_____ (дата)

_____ (подпись)

(линия отреза)

Расписка

От _____
(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.
Заявление и документы гражданина(ки)

(фамилия, имя, отчество) :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____

Общее количество листов _____

Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления «__» _____ 20__ года

_____ (подпись специалиста)

_____ (Ф.И.О. специалиста)».

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 16 мая 2023 года № 200

«Приложение 2
к Положению о порядке назначения и
выплаты государственной социальной
помощи на основании социального контракта
в Чукотском автономном округе

Социальный контракт (типовая форма)

Социальный контракт на основании Положения о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта в Чукотском автономном округе, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 9 апреля 2021 года № 104 (далее – Положение) заключен между Государственным казённым учреждением «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» (далее – ГКУ «ЧОКЦСОН») в лице _____,

_____ ,
действующего на основании _____ , и гражданином _____ ,

(указываются данные документа, удостоверяющего личность)

проживающим по адресу: _____

(далее – Заявитель), в дальнейшем именуемые Сторонами.

1. Предмет социального контракта

Предметом настоящего социального контракта в целях стимулирования активных действий Заявителя (и членов его семьи) по максимальной социальной адаптации и выхода на самообеспечение являются взаимные обязательства Сторон, в соответствии с которыми ГКУ «ЧОКЦСОН» обязуется оказать Заявителю государственную социальную помощь, а Заявитель реализовать мероприятия программы социальной адаптации согласно приложению к настоящему социальному контракту, которое является неотъемлемой частью социального контракта.

2. Права и обязанности Сторон при оказании государственной социальной помощи

2.1. Права и обязанности ГКУ «ЧОКЦСОН»:

2.1.1. ГКУ «ЧОКЦСОН» имеет право:

запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя (и членов его семьи), использовать их для проверки и определения нуждаемости в оказании государственной социальной помощи;

проверять материально-бытовые условия Заявителя;

заключать, изменять и расторгать социальный контракт, продлевать срок его действия в соответствии с Положением;

требовать от Заявителя исполнения мероприятий программы социальной адаптации;

предлагать Заявителю скорректировать программу социальной адаптации на основе мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

2.1.2. ГКУ «ЧОКЦСОН» обязано:

1) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

оказывать совместно с Государственным казённым учреждением Чукотского автономного округа «Межрайонный центр занятости населения» (далее – ГКУ ЧАО «МЦЗН») содействие в поиске гражданином работы с последующим трудоустройством;

осуществлять ежемесячную денежную выплату гражданину, зарегистрированному в ГКУ ЧАО «МЦЗН» в качестве безработного или ищущего работу, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданина в размере величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Чукотском автономном округе на год осуществления такой выплаты. Денежная выплата, осуществляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданином, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора, заключенного в период действия социального контракта;

возместить расходы работодателю на прохождение гражданином стажировки, по результатам которой заключен трудовой договор, в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, если указанное обязательство установлено настоящим социальным контрактом;

осуществлять ежемесячную денежную выплату гражданину в случае получения профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в период обучения, но не более трех месяцев, в размере половины величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного в Чукотском автономном округе на год осуществления такой выплаты;

2) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

оказывать совместно с Департаментом промышленной политики Чукотского автономного округа, Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа, ГКУ ЧАО «МЦЗН» и органами местного самоуправления, Некоммерческой организацией «Фонд Развития экономики и прямых инвестиций Чукотского автономного округа» (далее – НО «Фонд развития Чукотки») содействие гражданину в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

возместить гражданину расходы, связанные с постановкой на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход, в размере фактически понесенных расходов, но не более пяти процентов суммы, выделенной гражданину в рамках социального контракта;

осуществлять гражданину денежную выплату с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

направлять гражданина в НО «Фонд развития Чукотки» для получения консультационной поддержки по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, при необходимости также направлять гражданина на прохождение обучения предпринимательским компетенциям, проводимого НО «Фонд развития Чукотки» в рамках

реализации мероприятий национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;

3) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

оказывать совместно с Департаментом сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа, органами местного самоуправления, НО «Фонд развития Чукотки» и организациями в сфере сельского хозяйства содействие гражданину в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

совместно с налоговыми органами Чукотского автономного округа оказывать содействие гражданину в постановке на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

осуществлять гражданину денежную выплату с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с условиями социального контракта.

4) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

осуществлять денежную выплату гражданину (ежемесячно или единовременно) в целях осуществления иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, в соответствии с условиями социального контракта;

оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации.

2.2. Права и обязанности Заявителя:

2.2.1. Заявитель имеет право:

заключать, изменять и расторгать социальный контракт, продлевать срок его действия в соответствии с Положением и настоящим социальным контрактом;

вносить предложения в ГКУ «ЧОКЦСОН» о корректировке программы социальной адаптации;

2.2.2. Заявитель обязан:

1) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта:

ежемесячно представлять документы, подтверждающие факт выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

уведомить ГКУ «ЧОКЦСОН» в течение трёх рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности, предпринимательской деятельности и ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта;

представлять по запросу информацию об условиях своей жизни (своей семьи) по мероприятиям, указанным в программе социальной адаптации, в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

выполнять условия настоящего социального контракта в полном объеме;

2) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу;

зарегистрироваться в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России»;

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия социального контракта;

пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование (указывается в случае, если указанное мероприятие предусмотрено в программе социальной адаптации);

пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (указывается в случае, если указанное мероприятие предусмотрено в программе социальной адаптации);

осуществлять трудовую деятельность не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае прекращения трудовой деятельности (исключая случаи сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иные уважительные причины, а также в случае завершения срочного трудового договора) новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта с таким гражданином;

3) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

встать на учет в налоговом органе Чукотского автономного округа в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что указанный гражданин не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта);

представить документы, подтверждающие факт расходования средств, с целью постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, получить лицензии на программное обеспечение и (или) на осуществление отдельных видов деятельности в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, и представить подтверждающие документы;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления органом социальной защиты населения факта нецелевого использования гражданином денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта;

осуществлять предпринимательскую деятельность в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае утраты статуса индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в указанный период новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта с таким гражданином;

4) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

встать на учет в налоговом органе Чукотского автономного округа в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

приобрести в период действия социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товары, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную Постановлением Правительства

Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства;

вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае утраты статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход в указанный период новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта с таким гражданином;

5) в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

предпринять действия по выполнению мероприятий, предусмотренных социальным контрактом;

с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи гражданина в товарах и услугах дошкольного и школьного образования;

3. Виды и размеры государственной социальной помощи

Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается в виде _____ в размере _____.

4. Порядок оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

4.1. Государственная социальная помощь назначается приказом ГКУ «ЧОКЦСОН» и перечисляется на банковский счет, открытый в кредитной организации, в соответствии с письменным заявлением Заявителя не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего социального контракта, далее ежемесячно в срок до последнего числа месяца, за который предоставляется ежемесячная денежная выплата.

4.2. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий программы социальной адаптации устанавливаются следующие требования к конечному результату:

1) по мероприятию, указанному в подпункте 1 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

заключение Заявителем трудового договора в период действия социального контракта;

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта;

2) по мероприятию, указанному в подпункте 2 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

регистрация Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта;

3) по мероприятию, указанному в подпункте 3 пункта 2.11 раздела 2 Положения:

регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

повышение денежных доходов Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия социального контракта;

4) по мероприятию, указанному в подпункте 4 пункта 2.11 раздела 2 Положения, - преодоление Заявителем (семьей Заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

5. Срок действия социального контракта

5.1. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается сроком на _____ месяцев в соответствии с программой социальной адаптации.

Действие срока социального контракта продлевается в соответствии с приказом ГКУ «ЧОКЦСОН», издаваемого на основании решения комиссии, срок, указанный в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта по следующим основаниям:

1) невыполнение мероприятий программы по социальной адаптации по уважительным причинам:

длительная (более одного месяца) болезнь гражданина, с которым заключен социальный контракт, либо члена его семьи;

стихийные бедствия;

гражданин, с которым заключен социальный контракт, призван на военную службу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – Указ от 21 сентября 2022 года № 647);

2) в результате реализации мероприятий программы социальной адаптации в установленный первоначально срок по объективным причинам среднедушевой доход заявителя (семьи заявителя) не превысил величину прожиточного минимума, установленную в Чукотском автономном округе, по окончании срока действия социального контракта.

5.2. Социальный контракт вступает в силу со дня его подписания и действует до _____ года.

6. Порядок изменения и основания прекращения социального контракта

6.1. Внесение изменений в условия настоящего социального контракта или его досрочное расторжение осуществляются по письменному соглашению сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему социальному контракту.

6.2. Социальный контракт досрочно расторгается в одностороннем порядке ГКУ «ЧОКЦСОН» в случаях:

потери трудоспособности Заявителя;

потери дееспособности Заявителя;

смерти Заявителя;

выезда Заявителя (его семьи) за пределы Чукотского автономного округа на постоянное место жительства;

невыполнение мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимися уважительными в соответствии с подпунктом 1 пункта 5.1 настоящего социального контракта;

представление Заявителем недостоверной информации в ходе исполнения социального контракта;

гражданин, с которым заключен социальный контракт, призван на военную службу в соответствии с Указом от 21 сентября 2022 года № 647.

6.3. В случае досрочного расторжения настоящего социального контракта денежные выплаты прекращаются с первого числа месяца, следующего за месяцем расторжения социального контракта.

6.4. Досрочное расторжение социального контракта в одностороннем порядке и прекращение оказания государственной социальной помощи может быть обжаловано Заявителем в судебном порядке.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Государственное казённое учреждение
«Чукотский окружной комплексный Центр
социального обслуживания населения»

местонахождение: _____

подпись (расшифровка подписи)

дата _____ 20__ года

Заявитель (фамилия, имя, отчество)

адрес проживания: _____

подпись (расшифровка подписи)

дата _____ 20__ года

Программа социальной адаптации (далее - программа)

Фамилия, имя, отчество _____

Дата начала действия программы _____

Дата окончания действия программы _____

1. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20__ года

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющее помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____

- с органом социальной защиты населения _____

- с органом здравоохранения _____

- с органом образования _____

- другие контакты _____

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на (указать месяц) _____ 20__ года

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Орган (учреждение), предоставляющее помощь, услуги	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Необходимое взаимодействие:

- с органом службы занятости _____

- с органом социальной защиты населения _____

- с органом здравоохранения _____

- с органом образования _____
- другие контакты _____

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

(Количество этапов зависит от срока действия социального контракта и реализуемых мероприятий)

3. Виды предоставляемой помощи:

Виды помощи	Размер выплат	Срок (сроки) выплат

Смета затрат (заполняется в случае предоставления единовременной выплаты):

Наименование приобретенной техники, оборудования, аренда и т.п.	Сумма, рублей
Итого	

4. Содействие в получении иных видов поддержки, в том числе:

- 1) в получении мер социальной поддержки;
- 2) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение гражданином и членами его семьи вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;
- 3) в направлении несовершеннолетних членов семьи гражданина в дошкольную образовательную организацию;
- 4) в организации ухода за нетрудоспособными лицами;
- 5) _____

5. Сопровождение социального контракта и программы социальной адаптации осуществляет _____

(указывается должность и фамилия, имя, отчество специалиста), телефон _____ .».