



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 мая 2023 года № 217

г. Анадырь

Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Чукотского автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании части 8 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2017 года № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Чукотского автономного округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Временно исполняющая обязанности
Первого заместителя
Председателя Правительства



А.А. Калинова

ПОРЯДОК
ведения реестра парковок общего пользования,
расположенных на территории Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию и ведению реестра парковок общего пользования регионального или межмуниципального значения и (или) парковок общего пользования местного значения, расположенных на территории Чукотского автономного округа (далее – Реестр).

1.2. Ведение Реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Чукотского автономного округа:

1) регионального или межмуниципального значения осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Чукотского автономного округа в области организации дорожного движения (далее – уполномоченный орган);

2) местного значения осуществляются уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа (далее – уполномоченный муниципальный орган).

1.3. Ведение Реестра осуществляется уполномоченными должностными лицами, назначенными правовыми актами уполномоченного органа или уполномоченного муниципального органа (далее – уполномоченное должностное лицо).

1.4. Уполномоченное должностное лицо несет ответственность за внесение в Реестр информации о парковках общего пользования, актуализацию содержащихся в Реестре сведений, исключение парковки общего пользования из Реестра в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

1.5. Реестр ведётся в электронном виде по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку посредством внесения в Реестр порядковых записей или внесения изменений в порядковые записи.

1.6. Реестр представляет собой электронные документы (информационный ресурс), в которых содержатся сведения обо всех парковках общего пользования на территории Чукотского автономного округа независимо от их назначения и формы собственности.

1.7. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат обновлению в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка не реже чем один раз в квартал.

1.8. Реестр размещается на официальном сайте Правительства Чукотского автономного округа, на официальных сайтах уполномоченных муниципальных органов и подлежит обновлению в соответствии с пунктом 1.7 настоящего раздела.

1.9. Сведения из Реестра используются органами исполнительной власти Чукотского автономного округа и органами местного самоуправления муниципальных образований Чукотского автономного округа в целях разработки региональных и муниципальных программ, предусматривающих мероприятия в сфере единого парковочного пространства, формирования предложений по размещению парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

2. Порядок включения парковки общего пользования в Реестр и исключения парковки общего пользования из Реестра

2.1. Для включения парковки общего пользования в Реестр владелец парковки общего пользования или его уполномоченный представитель (далее – представитель) представляет в уполномоченный орган или уполномоченный муниципальный орган заявление на включение парковки общего пользования в Реестр, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – Заявление).

2.2. К Заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность владельца парковки общего пользования;

2) копия документа, удостоверяющего личность представителя, и копия документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем);

3) копия учредительных документов (для юридических лиц);

4) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на земельный участок, соответствующую часть здания, здание, строение или сооружение, предполагаемые к использованию (используемые) в качестве парковки общего пользования.

2.3. Заявление и документы регистрируются уполномоченным органом или уполномоченным муниципальным органом в день их поступления и в течение двух рабочих дней со дня регистрации направляются на рассмотрение уполномоченному должностному лицу.

2.4. Уполномоченное должностное лицо в течение 30 рабочих дней со дня регистрации Заявления и документов уполномоченным органом или уполномоченным муниципальным органом рассматривает их и принимает решение о включении парковки общего пользования в Реестр или об отказе во включении парковки общего пользования в Реестр.

2.5. В случае принятия уполномоченным должностным лицом решения о включении парковки общего пользования в Реестр, уполномоченное

должностное лицо в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения вносит новую порядковую запись о парковке общего пользования согласно пункту 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6. В случае принятия уполномоченным должностным лицом решения об отказе во включении парковки общего пользования в Реестр, уполномоченное должностное лицо в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет владельцу парковки общего пользования или его представителю уведомление о принятом решении с указанием оснований для отказа во включении парковки общего пользования в Реестр.

2.7. Основаниями для отказа во включении парковки общего пользования в Реестр являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела и (или) недостоверность содержащихся в них сведений (за исключением документов, указанных в подпункте 4 пункта 2.2 настоящего раздела);

2) отсутствие у владельца парковки общего пользования законного права владения земельным участком, соответствующей частью здания, зданием, строением или сооружением, предполагаемыми к использованию (используемыми) в качестве парковки общего пользования.

2.8. Владелец парковки общего пользования или его представитель в случае устранения оснований для отказа во включении парковки общего пользования в Реестр вправе повторно обратиться с Заявлением. Порядок рассмотрения Заявлений, поданных повторно, аналогичен порядку рассмотрения Заявлений, поданных впервые.

2.9. Основаниями для исключения парковки общего пользования из Реестра являются:

1) уведомление владельцем парковки общего пользования (его представителя) о прекращении деятельности его в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) уведомление владельцем парковки общего пользования (его представителя) о прекращении деятельности парковки общего пользования, в том числе по результатам контрольных мероприятий уполномоченного органа по осуществлению регионального государственного контроля в области организации дорожного движения.

2.10. Владелец парковки общего пользования (его представитель) уведомляет уполномоченный орган или уполномоченный муниципальный орган о:

1) прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица в течение 10 рабочих дней со дня внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

2) прекращении деятельности парковки общего пользования в течение 10 рабочих дней со дня принятия владельцем парковки общего пользования решения о прекращении деятельности парковки общего пользования

или со дня получения документов о приостановлении деятельности парковки общего пользования по результатам контрольных мероприятий уполномоченного органа по осуществлению регионального государственного контроля в области организации дорожного движения.

2.11. Уполномоченное должностное лицо при поступлении уведомления от владельца парковки общего пользования (его представителя) в соответствии с пунктом 2.10 настоящего раздела в течение 10 рабочих дней со дня поступления уведомления исключает парковку общего пользования из Реестра.

2.12. Повторное включение парковки общего пользования в Реестр по итогам устранения замечаний, выданных по результатам контрольных мероприятий уполномоченного органа по осуществлению регионального государственного контроля в области организации дорожного движения, осуществляется в соответствии с пунктами 2.1 – 2.6 настоящего раздела.

2.13. Уполномоченное должностное лицо в течение пяти рабочих дней со дня исключения парковки общего пользования из Реестра направляет владельцу парковки общего пользования (его представителю) уведомление о принятом решении.

Приложение 2
к Порядку ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Чукотского автономного округа

	В _____ _____ (уполномоченный орган)
ЗАЯВЛЕНИЕ на включение парковки общего пользования в реестр парковок общего пользования регионального или межмуниципального значения и (или) парковок общего пользования местного значения, расположенных на территории Чукотского автономного округа	
Я, _____ _____ (далее - Заявитель), (ФИО индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица)	

Местонахождение (почтовый адрес юридического лица; адрес регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя или физического лица)	
Телефон/факс:	E-mail:
ИНН (данные документа о постановке на учет налогоплательщика в налоговом органе)	
ОГРН (данные документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), с указанием адреса местонахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию)	

прошу включить парковку общего пользования в реестр парковок общего пользования _____ значения, расположенных на территории Чукотского автономного округа.

Информация о парковке общего пользования	
Место расположения (адрес) парковки общего пользования (идентификационный номер автомобильной дороги, наименование автомобильной дороги, километр автомобильной	

дороги, географические координаты (при наличии) или наименование улицы, номер здания, строения, сооружения, географические координаты (при наличии)		
Площадь, кв. м		
Категория и класс транспортных средств, принимаемых на парковку общего пользования		
Вместимость (количество транспортных средств, которые одновременно могут быть размещены на парковке общего пользования/количество мест для маломобильных групп населения)		
Режим работы		
Условия стоянки транспортного средства на парковке общего пользования (платно/бесплатно)		
Стоимость (в случае платной парковки)		
Подтверждаю, что парковка общего пользования принадлежит мне на праве:		
Подтверждаю согласие на включение фамилии, имени, отчества в общедоступные источники		(подпись)
К заявлению прилагаются документы согласно описи		На _____ листах в _____ экз.
(Заявитель)	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П. (при наличии)		« » 20 г.