



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 июня 2023 года № 254

г. Анадырь

Об утверждении Перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов и Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем отдельных категорий граждан

В соответствии с частью 4 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» и пунктом 9.2 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) Перечень категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем отдельных категорий граждан, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент промышленной политики Чукотского автономного округа (Бочкарев В.В.).

Временно исполняющий обязанности
Заместителя Председателя Правительства



В.В. Бочкарев

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов

1. Граждане, для которых работа в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении Чукотского автономного округа (далее - округ), или муниципальных образовательных организациях округа, организациях социального обслуживания, находящихся в ведении округа, государственных учреждениях здравоохранения, находящихся в ведении округа, или муниципальных учреждениях здравоохранения округа, государственных учреждениях культуры, находящихся в ведении округа, или муниципальных учреждениях культуры округа, является основным местом работы при наличии в совокупности следующих оснований:

1) общий стаж работы гражданина в указанных организациях и учреждениях не менее одного года.

2) отсутствие у гражданина земельного участка, предоставленного исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления округа для индивидуального жилищного строительства на праве собственности или аренды после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

2. Граждане из числа лиц, указанных в пункте 1 настоящего Перечня, являющиеся родителями в семье, имеющей одного ребенка и более, в которой возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет, при условии отсутствия у гражданина земельного участка, предоставленного исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления округа для индивидуального жилищного строительства на праве собственности или аренды после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

3. Граждане, являющиеся родителями в семье, имеющей 3 и более детей.

ПРАВИЛА
формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в
члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях
обеспечения жильем отдельных категорий граждан

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем отдельных категорий граждан (далее - списки).

1.2. Право на включение в списки имеют категории граждан, предусмотренные Перечнем категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов (далее - Перечень).

1.3. Граждане, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела, имеют право на однократное включение в списки.

1.4. Формирование и ведение списков по категориям, предусмотренным Перечнем, осуществляют уполномоченные исполнительные органы Чукотского автономного округа (далее - округ):

1) Департамент образования и науки округа - из числа граждан, для которых работа в государственных образовательных организациях, находящихся в ведении округа, или муниципальных образовательных организациях округа является основным местом работы;

2) Департамент социальной политики округа - из числа граждан, для которых работа в организациях социального обслуживания, находящихся в ведении округа, является основным местом работы, а также из числа граждан, имеющих трех и более детей;

3) Департамент здравоохранения округа - из числа граждан, для которых работа в государственных учреждениях здравоохранения, находящихся в ведении округа, или муниципальных учреждениях здравоохранения округа является основным местом работы;

4) Департамент культуры, спорта и туризма округа - из числа граждан, для которых работа в государственных учреждениях культуры, находящихся в ведении округа, или муниципальных учреждениях культуры округа является основным местом работы.

2. Порядок формирования списков

2.1. Граждане из числа лиц, для которых работа в находящихся в ведении округа государственных образовательных организациях, организациях социального обслуживания, государственных учреждениях здравоохранения, государственных учреждениях культуры является основным местом работы, подают заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в соответствующий уполномоченный исполнительный орган округа.

Граждане из числа лиц, для которых работа в муниципальных образовательных организациях округа, муниципальных учреждениях культуры округа является основным местом работы, а также граждане, имеющие трех и более детей, подают заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам (далее - заявление) в администрации городских округов, муниципальных районов округа по месту жительства (далее - органы местного самоуправления).

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

копия трудовой книжки, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (за исключением граждан, имеющих трех и более детей);

копия (копии) свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) (при наличии у гражданина несовершеннолетнего ребенка (несовершеннолетних детей) - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

копия свидетельства о заключении брака (для лиц, состоящих в браке) - при регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая отсутствие земельного участка, предоставленного исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления для индивидуального жилищного строительства, на праве собственности или аренды после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (за исключением граждан, имеющих трех и более детей).

2.2. Заявление и документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела представляются гражданином на бумажном носителе лично либо через представителя или посредством почтовой связи.

В случае представления заявления и документов через представителя дополнительно представляются копии документов, удостоверяющих

личность и полномочия представителя, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В случае использования почтовой связи направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

Поступившие в уполномоченный исполнительный орган округа либо в орган местного самоуправления заявление и документы регистрируются в день их поступления.

Гражданин несет ответственность за достоверность представленных документов.

2.3. Гражданин вправе по собственной инициативе представить документы о регистрации актов гражданского состояния на территории Российской Федерации, а также документ, абзаце восьмом пункта 2.1 настоящего раздела.

В случае если гражданин не представил документы, указанные в настоящем пункте, документы запрашиваются уполномоченным органом, в который поступило заявление, в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, путем направления межведомственного запроса, оформленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.4. Если гражданин имеет право быть включенным в списки по нескольким основаниям, то он по своему выбору может подать заявление и документы в соответствующий уполномоченный исполнительный орган округа либо в органы местного самоуправления по соответствующему основанию.

2.5. Уполномоченный исполнительный орган округа, орган местного самоуправления в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов осуществляют их рассмотрение.

2.5.1. В случае если по результатам рассмотрения заявления и документов не выявлено оснований для принятия решения органом местного самоуправления о возврате документов гражданину, а уполномоченным исполнительным органом округа - об отказе во включении гражданина в списки, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего раздела:

1) уполномоченный исполнительный орган округа не позднее чем через 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявления и документов принимает решение о включении гражданина в списки, о чем направляет гражданину письменное уведомление по адресу, указанному в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения;

2) орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявления и документов направляет их, а также документы, полученные в порядке межведомственного взаимодействия (при необходимости), в отношении работников муниципальных образовательных организаций округа, муниципальных учреждений культуры округа, а также граждан, имеющих трех и более детей, в соответствующий уполномоченный исполнительный орган округа, о чем направляет

гражданину письменное уведомление по адресу, указанному в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня направления указанных документов в уполномоченный исполнительный орган округа.

2.5.2. Списки составляются по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам. Очередность включения в списки определяется в соответствии с датой регистрации органами местного самоуправления, уполномоченными исполнительными органами округа заявления и документов. Граждане, подавшие заявление и документы в один и тот же день, указываются в списке в алфавитном порядке.

2.6. В случае если по результатам рассмотрения заявления и документов выявлено хотя бы одно из оснований, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего раздела, уполномоченный исполнительный орган округа принимает решение об отказе во включении гражданина в списки, а орган местного самоуправления - о возврате документов гражданину, о чем направляется гражданину письменное уведомление по адресу, указанному в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием оснований, по которым оно принято.

2.7. Уполномоченный исполнительный орган округа не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления документов, направленных органом местного самоуправления в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.5.1 настоящего раздела, принимает одно из следующих решений:

- 1) о включении гражданина в списки - в случае отсутствия основания(й), предусмотренного(ых) пунктом 2.8 настоящего раздела;
- 2) об отказе во включении гражданина в списки - в случае наличия основания(й), предусмотренного(ых) пунктом 2.8 настоящего раздела.

Уведомление о включении либо об отказе во включении гражданина в списки с указанием оснований, по которым гражданину отказано во включении в списки, направляется гражданину уполномоченным исполнительным органом округа по адресу, указанному в заявлении, в срок, не превышающий трех дней со дня принятия соответствующего решения.

2.8. Основания для принятия решения органом местного самоуправления о возврате документов гражданину, а уполномоченным исполнительным органом округа - об отказе во включении гражданина в списки:

- 1) отсутствие у гражданина права на включение в списки в соответствии с пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Правил;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, за исключением документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;
- 3) установление факта недостоверности представленных гражданином документов;
- 4) гражданин ранее был включен в списки и (или) является членом кооператива, созданного в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

2.9. Гражданин, в отношении которого принято решение о возврате документов либо об отказе во включении его в списки по основаниям, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2.8 настоящего раздела, в случае устранения оснований, по которым было принято указанное решение, имеет право на повторное обращение для включения его в списки в уполномоченный исполнительный орган округа, орган местного самоуправления в соответствии с настоящими Правилами.

2.10. Уполномоченные исполнительные органы округа в период с 25-го по 30-е число каждого месяца (при наличии заявлений) утверждают списки по соответствующей категории граждан и обеспечивают их размещение на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.11. В случае наступления событий, в результате которых гражданин утратил право на включение в списки в соответствии с пунктом 1.2 раздела 1 настоящих Правил, он обязан в течение пяти рабочих дней со дня, когда узнал о наступлении таких событий, письменно сообщить о них в уполномоченный исполнительный орган округа, которым было принято решение о включении его в списки, с приложением документов, подтверждающих наступление указанных событий.

2.12. Гражданин вправе в любой момент подать в уполномоченный исполнительный орган округа, которым принято решение о включении его в списки, письменное заявление об исключении его из списков в свободной форме (далее - заявление об исключении из списков).

В случае подачи в орган местного самоуправления гражданином заявления об исключении из списков данное заявление направляется в соответствующий уполномоченный исполнительный орган округа в течение трех рабочих дней со дня его подачи.

2.13. Уполномоченный исполнительный орган округа в течение пяти рабочих дней со дня выявления самостоятельно либо поступления к нему сведений о наличии основания(й), предусмотренного(ых) пунктом 2.8 настоящего раздела, либо со дня получения заявления об исключении из списков принимает решение об исключении гражданина из списков и вносит в списки соответствующие изменения, а также направляет гражданину письменное уведомление об исключении его из списков по адресу, указанному в заявлении.

Приложение 1
к Правилам формирования списков граждан,
имеющих право быть принятыми в члены
жилищно-строительных кооперативов,
создаваемых в целях обеспечения жильем
отдельных категорий граждан

_____ (руководителю уполномоченного
_____ исполнительного органа округа)
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
_____,
проживающего(ей) по адресу:

(почтовый адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять решение о включении меня,

_____,
имя, отчество (последнее - при наличии)
в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченному исполнительному органу округа на обработку (сбор персональных данных, их запись, систематизацию, накопление, хранение на электронных и бумажных носителях, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) и использование моих персональных данных в целях включения меня в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания, фактического проживания);
- телефон (домашний, мобильный);
- семейное положение, сведения о составе семьи;

- место работы (службы);
- сведения о трудовом стаже.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее заявление действительно до момента обеспечения жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства».

Приложения:

1. _____
2. _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(дата)

Приложение 2
к Правилам формирования списков граждан,
имеющих право быть принятыми в члены
жилищно-строительных кооперативов,
создаваемых в целях обеспечения жильем
отдельных категорий граждан

Форма

СПИСОК
граждан, имеющих право быть принятыми в члены
жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях
обеспечения жильем граждан, в соответствии с Федеральным
законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию
жилищного строительства»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	Серия, номер паспорта, кем и когда выдан	Число, месяц, год рождения	Место работы, стаж	Дата поступления заявления о включении в список	Дата включения в список	Примечание <*>
1	2	3	4	5	6	7	8

<*> Указывается категория, по которой гражданин может быть принят в члены жилищно-строительных кооперативов, в соответствии с Перечнем категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, и оснований включения указанных граждан в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденным настоящим постановлением.

(руководитель уполномоченного исполнительного органа
округа (органа местного самоуправления))

(подпись)

(расшифровка
подписи)