



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2024 года № 55

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление
Правительства Чукотского автономного
округа от 29 декабря 2023 года № 549

В целях уточнения отдельных положений Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе», Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 549 «Об утверждении Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе» следующие изменения:

1) в пункте 3 слова «промышленной политики Чукотского автономного округа (Солонский К.Ю.)» заменить словами «строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (Гридчин В.И.)»;

2) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Задачи и способы их эффективного достижения в сфере государственного управления, включая задачи, определенные в соответствии с национальными целями, а также задачи, направленные на достижение показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа

Для достижения цели «Повышение качества и комфорта городской среды на территории Чукотского автономного округа» решается задача создания механизмов развития комфортной городской среды, комплексного развития городов и других населенных пунктов с учетом индекса качества городской среды.

В целях достижения показателей социально-экономического развития Чукотского автономного округа в рамках Государственной программы реализуются мероприятия по благоустройству общественных территорий и

иные мероприятия, предусмотренные государственными программами формирования современной городской среды.

Создание условий для формирования комфортной городской среды, планируется осуществить путем:

увеличения количества благоустроенных дворовых и общественных территорий в населённых пунктах с численностью населения свыше 1000 человек;

увеличение количества благоустроенных общественных территорий в населённых пунктах с численностью населения свыше 1000 человек;

увеличение количества благоустроенных территорий мест общего пользования в населённых пунктах с численностью населения свыше 1000 человек;

увеличение площади благоустроенной территории;

обеспечение комфортных условий для пассажиров маршрутных автобусов;

обеспечение комфортных условий проживания для всех категорий граждан.

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений приведен в приложении 1 к Государственной программе.

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству приведен в приложении 2 к Государственной программе.

Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию программ формирования современной городской среды приведен в приложении 3 к Государственной программе.

Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды приведен в приложении 4 к Государственной программе.

Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на благоустройство дальневосточных дворов приведен в приложении 5 к Государственной программе.

Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа приведен в приложении 6 к Государственной программе.»;

3) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4) приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

5) в приложении 3:

наименование изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК

предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию программ формирования современной городской среды»;

в разделе I «Общие положения:

наименование изложить в следующей редакции:

«1. Общие положения»;

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на реализацию муниципальных программ формирования современной городской среды (далее – Субсидия).»;

абзац четырнадцатый пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

«Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (далее - Департамент) как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Субсидии на реализацию программ формирования современной городской среды» регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе» (далее – мероприятие, региональный проект).»;

в разделе II «Условия и порядок предоставления и распределения Субсидий»:

наименование изложить в следующей редакции:

«2. Условия и порядок предоставления Субсидии»:

в пункте 2.1:

подпункт 2 признать утратившим силу;

подпункты 3, 4 изложить в следующей редакции:

«3) наличие нормативного правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

4) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее - Соглашение), предусматривающего обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.»;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Распределение Субсидии между городскими округами и муниципальными районами осуществляется исходя из:

1) уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов и городских округов;

2) предельного уровня софинансирования расходного обязательства

субъекта Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации, в случае софинансирования расходов за счет средств федерального бюджета.»;

пункты 2.4 – 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.4. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 25 января текущего года (в 2024 году – до 13 февраля) представляет в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (предоставляется однократно и в случае внесения изменений в решение о местном бюджете), или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в решение о местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой Субсидии;

3) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

4) копию муниципальной программы, направленной на достижение целей и решение задач, предусматривающей мероприятия, соответствующие ключевым направлениям регионального проекта;

5) расчет суммы Субсидии с приложениями обосновывающих материалов: для объектов капитального строительства копию проектной документации с приложением положительного заключения государственной экспертизы, в случае если данная документация подлежит государственной экспертизе, или согласованной с Комитетом по градостроительству и архитектуре Департамента сметной документации, актов обследования, дефектных ведомостей, решений, требований, предписаний уполномоченных органов.

2.5. Департамент в течение трех дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в заключении Соглашения является:

несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.6. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Департаментом и Получателем.█

Соглашение, источником финансового обеспечения которого являются, в том числе средства федерального бюджета, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение заключается в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

Соглашение, источником финансового обеспечения которого являются средства окружного бюджета, заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент:

- 1) заявку на получение Субсидии в произвольной форме;
- 2) справку-расчет по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;
- 3) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (в случае не представления ее ранее);
- 4) копию акта о приемке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2;
- 5) копию справки о стоимости выполненных работ и затрат, оформленной в соответствии с унифицированной формой КС-3;
- 6) копию счета/счета-фактуры;
- 7) копию муниципального контракта.

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

Допускается авансирование предстоящих расходов по муниципальному контракту с последующим зачетом в счет суммы причитающейся Субсидии.

Для получения авансирования Получатель предоставляет в

Департамент заявку на предоставление Субсидии в произвольной форме и копию муниципального контракта, предусматривающего выплату аванса, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.»;

абзац первый пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом документы и, в случае отсутствия по ним замечаний, принимает решение о перечислении Субсидии, и направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.»;

в пункте 2.9 слова «, экономики» исключить;

раздел III «Порядок оценки эффективности использования субсидии» изложить в следующей редакции:

«3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями значений результата использования Субсидии - количеством благоустроенных дворовых и общественных территорий в населенных пунктах.»;

в разделе IV «Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения»:

наименование изложить в следующей редакции:

«4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения»;

в пункте 4.1:

в абзаце втором слова «, экономики» исключить;

в абзаце четвертом слова «, экономики» исключить;

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления субсидий, случаи и порядок возврата субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденными Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24.

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

дополнить пунктом 4.3 следующего содержания:

«4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.»;

гриф приложения изложить в следующей редакции:

«Приложение

к Порядку предоставления субсидий из
окружного бюджета
бюджетам муниципальных образований
на реализацию программ формирования
современной городской среды»;

6) приложение 4 изложить в редакции согласно приложению 3 к
настоящему постановлению;

7) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 4 к
настоящему постановлению;

8) приложение 6 изложить в редакции согласно приложению 5 к
настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на
Департамент строительства и жилищно – коммунального хозяйства
Чукотского автономного округа (Гридчин В.И.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 13 февраля 2024 года № 55

«Приложение 1
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, подлежащих благоустройству
в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания
комфортной городской среды среди малых городов
и исторических поселений**

№ п/п	Населенный пункт, проект
2024 год	
1.	Город окружного значения Анадырь (Благоустройство территории городской площади (рядом с ДНТ))
2.	Город Певек (Благоустройство территории рядом с МБУК КДК «Айсберг» в г. Певек)
3.	Город Билибино (Благоустройство территории на «Антенном поле» в г. Билибино)

».

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 13 февраля 2024 года № 55

«Приложение 2
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

**АДРЕСНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
общественных территорий, подлежащих благоустройству**

№ п/п	Населенный пункт, адрес
2024 год	
1.	Город окружного значения Анадырь (Сквер С.Ф.Гриневецкого)
2.	Город Билибино (Благоустройство сквера рядом с Администрацией муниципального образования Билибинский муниципальный район)
3.	Город Билибино (Благоустройство набережной (мост в мкр. Арктика))
4.	Город Певек (Благоустройство городской набережной (2 этап))

».

Приложение 3
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 13 февраля 2024 года № 55

«Приложение 4
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам
муниципальных образований Чукотского автономного округа на
создание комфортной городской среды в малых городах
и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса
лучших проектов создания комфортной городской среды

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее - Получатели) в целях финансового обеспечения расходных обязательств Получателей, являющихся победителями Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (далее - Конкурс), предусмотренных конкурсной заявкой победителя Конкурса, предоставленной в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2018 года № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды» (далее - Правила предоставления средств государственной поддержки).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (далее - Департамент) как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской

среды» регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе» (далее – мероприятие).

1.5. Критерием отбора Получателей для предоставления Субсидии является реализация на территории муниципального образования проекта победителя Конкурса, который включен в Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды среди малых городов и исторических поселений, утвержденный приложением 1 к Государственной программе «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе».

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателями бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, включающей мероприятия, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка (далее – муниципальная программа);

2) наличие нормативного правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

3) наличие согласованного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - Минстрой России) и Губернатором Чукотского автономного округа графика, содержащего информацию о работах по проектированию, строительству (ремонт, реконструкции) и завершению мероприятий не позднее 31 декабря года окончания реализации проектов победителями Конкурса согласно установленных сроков Минстроем России Правилами предоставления средств государственной поддержки (далее - График);

4) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее - Соглашение), предусматривающего обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Размер Субсидии определяется размером денежной премии, определенном по результатам Конкурса, в виде фиксированной суммы из федерального и окружного бюджетов.

2.3. Распределение Субсидии между Получателями устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях, установленных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», изменения в распределение объемов Субсидии бюджетам муниципальных образований могут быть внесены Правительством Чукотского автономного округа без внесения изменений в закон об

окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.4. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 20 января года предоставления Субсидии (в 2024 году – до 13 февраля) представляет в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (предоставляется однократно и в случае внесения изменений в решение о местном бюджете), или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в решение о местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой Субсидии;

3) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

4) копию муниципальной программы.

2.5. Департамент в течение трех дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в заключении Соглашения является:

несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.6. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Департаментом и Получателем.

Соглашение, источником финансового обеспечения которого являются, в том числе средства федерального бюджета, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение заключается в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

Соглашение, источником финансового обеспечения которого являются средства окружного бюджета, заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент:

- 1) заявку на получение Субсидии в произвольной форме;
- 2) справку-расчет по форме, согласно приложению к настоящему

Порядку;

- 3) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (в случае не представления ее ранее);

- 4) копию графика.

- 5) копию муниципального контракта;

- 6) копию акта о приемке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2;

- 7) копию справки о стоимости выполненных работ и затрат, оформленной в соответствии с унифицированной формой КС-3.

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

Допускается авансирование предстоящих расходов по муниципальному контракту с последующим зачетом в счет суммы причитающейся Субсидии.

Для получения авансирования Получатель предоставляет в Департамент заявку на предоставление Субсидии в произвольной форме и копию муниципального контракта, предусматривающего выплату аванса, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы, и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений,

наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

2.10. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту для последующего перечисления на счет Получателя.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями значений результата предоставления Субсидии - количество проектов, реализованных в рамках мероприятия.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям

предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее - Правила).

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета бюджетам
муниципальных образований Чукотского
автономного округа на создание комфортной
городской среды в малых городах
и исторических поселениях – победителях
Всероссийского конкурса лучших проектов
создания комфортной городской среды

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидии из окружного бюджета
бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на создание комфортной городской среды в малых городах
и исторических поселениях – победителях Всероссийского конкурса лучших
проектов создания комфортной городской среды

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении Субсидии местному бюджету		Наименование объекта	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.		
				Всего	в том числе за счет средств:		Всего	в том числе за счет средств:		Всего	в том числе за счет средств:	
	Дата	№			окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												

Руководитель Уполномоченного органа

Согласовано:
Начальник Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение 4
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 13 февраля 2024 года № 55

«Приложение 5
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из окружного бюджета
бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного
округа на благоустройство дальневосточных дворов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий (далее - Субсидии).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее - Получатель) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с реализацией муниципальных программ, направленных на благоустройство дворовых территорий в виде создания современных функциональных зон для активного и тихого отдыха, включающих обустройство комфортных территорий для всех групп населения (далее - муниципальная программа).

1.3. Под благоустройством дворовых территорий понимаются следующие виды работ:

- 1) обустройство детской площадки;
- 2) обустройство спортивной площадки;
- 3) оборудование зоны тихого отдыха;
- 4) обеспечение освещения территории;
- 5) установка скамеек, урн;
- 6) оборудование площадки для хозяйственно-бытовых нужд;
- 7) оборудование (ремонт) тротуаров и проездов.

Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации многоквартирных домов, и элементами благоустройства этих территорий, спортивными и детскими площадками, проездами, тротуарами и автомобильными дорогами, образующими проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Дворовые территории могут располагаться на территориях, находящихся в долевой собственности жителей многоквартирных домов, а

также на земельных участках междворовых пространств, государственная собственность на которые не разграничена, или находящихся в муниципальной собственности, в пределах одного квартала.

1.4. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа (далее - Департамент) как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Реализация мероприятий планов социального развития центров экономического роста субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа (Благоустройство дальневосточных дворов)» комплекса процессных мероприятий «Благоустройство и ремонт дворовых территорий в населенных пунктах Чукотского автономного округа» Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе» (далее – мероприятие).

1.5. Критериями отбора Получателей для предоставления Субсидии являются:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, включающей мероприятия, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела;

2) наличие на территории Получателя дворовых территорий, подлежащих благоустройству и перечень которых определен с учетом мнения жителей.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателями бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, включающей мероприятия, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка (далее – муниципальная программа);

2) вовлечение граждан к реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий (определение с учетом мнения жителей);

3) наличие проектов благоустройства дворов;

4) наличие нормативного правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

5) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее - Соглашение), предусматривающего обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Размер Субсидии определяется исходя из объемов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия.

Субсидия предоставляется в размере, определяемом по следующей формуле:

$$C_i = V_{Ti} \times \left\{ \frac{C_{окр}}{\sum V_{Ti}} \right\}, \text{ где:}$$

C_i - размер Субсидии для i -го муниципального образования округа;

$C_{окр}$ - размер бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию мероприятия в текущем финансовом году;

V_{Ti} - потребность i -го муниципального образования в софинансировании мероприятий в текущем финансовом году;

$\sum V_{Ti}$ - общая потребность i -х муниципальных образований округа, прошедших отбор, в софинансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Потребность i -го муниципального образования округа (V_{Ti}) определяется по формуле:

$$V_{Ti} = S_i \times M_o, \text{ где:}$$

S_i - стоимость работ по благоустройству дворовых территорий;

M_o - предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования из окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, утвержденный Правительством Чукотского автономного округа.

2.3. Распределение Субсидии между Получателями устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях, установленных статьей 28.4 Закона Чукотского автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», изменения в распределение объемов Субсидии бюджетам муниципальных образований могут быть внесены Правительством Чукотского автономного округа без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.4. Для заключения Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии Уполномоченный орган в срок до 20 января года предоставления Субсидии (в 2024 году – до 13 февраля) представляет в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием

бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (предоставляется однократно и в случае внесения изменений в решение о местном бюджете), или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в решение о местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой Субсидии;

3) копию муниципального правового акта об определении Уполномоченного органа;

4) копию муниципальной программы;

5) перечень дворовых территорий, планируемых к благоустройству, с плановым расчетом суммы иного межбюджетного трансферта;

6) копии проектов благоустройства дворов.

2.5. Департамент в течение трех дней рассматривает документы, представленные Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и принятия решения о предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в заключении Соглашения является:

несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела.

2.6. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Департаментом и Получателем.

Соглашение, источником финансового обеспечения которого являются, в том числе средства федерального бюджета, заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение заключается в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999.

Соглашение, источником финансового обеспечения которого являются средства окружного бюджета, заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.7. Для получения Субсидии Уполномоченный орган направляет в Департамент:

- 1) заявку на получение Субсидии в произвольной форме;
- 2) справку-расчет по форме, согласно приложению к настоящему Порядку;
- 3) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (в случае не представления ее ранее);
- 4) копию муниципального контракта;
- 5) копию акта о приемке выполненных работ, оформленных в соответствии с унифицированной формой КС-2;
- 6) копию справки о стоимости выполненных работ и затрат, оформленной в соответствии с унифицированной формой КС-3;
- 7) копию счета/счета-фактуры.

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

Допускается авансирование предстоящих расходов по муниципальному контракту с последующим зачетом в счет суммы причитающейся Субсидии.

Для получения авансирования Получатель предоставляет в Департамент заявку на предоставление Субсидии в произвольной форме и копию муниципального контракта, предусматривающего выплату аванса, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы, и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

2.10. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского

автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту для последующего перечисления на счет Получателя.

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями значений показателей результативности использования Субсидии - количество проектов, реализованных в рамках мероприятия.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее - Правила).

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
из окружного бюджета бюджетам
муниципальных образований Чукотского
автономного округа
на благоустройство дальневосточных дворов

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидии из окружного бюджета
бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на благоустройство дальневосточных дворов

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении Субсидии местному бюджету		Наименование объекта	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.		
				Всего	в том числе за счет средств:		Всего	в том числе за счет средств:		Всего	в том числе за счет средств:	
	Дата	№			окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												

Руководитель Уполномоченного органа

Согласовано:
Начальник Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

М.П.

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

тел. _____ «__» _____ 20__ г.».

Приложение 5
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 13 февраля 2024 года № 55

«Приложение 6
к Государственной программе
«Формирование комфортной городской
среды в Чукотском автономном округе»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из окружного бюджета бюджетам
муниципальных образований Чукотского автономного округа на
приобретение и установку банных модульных комплексов
в населенных пунктах Чукотского автономного округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидий за счет средств окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа на приобретение и установку банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа (далее - Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований (далее - Получатель) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с обеспечением комфортных условий проживания в населенных пунктах округа.

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента, как получателя бюджетных средств окружного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия «Приобретение и установка банных модульных комплексов в населенных пунктах Чукотского автономного округа» комплекса процессных мероприятий «Создание комфортных условий проживания для всех категорий граждан» Государственной программы «Формирование комфортной городской среды в Чукотском автономном округе» (далее – мероприятие).

1.4. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат по оплате лизинговых платежей по договорам лизинга, заключенным с российскими лизинговыми компаниями на срок не более трех лет в целях приобретения банных модульных комплексов.

Под лизинговыми платежами понимается общая сумма платежей по договору лизинга за весь срок действия договора лизинга, в которую входит возмещение затрат лизингодателя, связанных с приобретением и передачей предмета лизинга лизингополучателю, возмещение затрат, связанных с оказанием других предусмотренных договором финансовой аренды (лизинга)

услуг, а также доход лизингодателя, за исключением затрат по уплате процентов, начисленных и уплаченных по просроченной задолженности.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при соблюдении Получателями бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, а также следующих условий:

1) наличие правового акта органа местного самоуправления, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии;

2) наличие нормативного правового акта об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии (далее - Уполномоченный орган);

3) наличие правового акта муниципального образования, утверждающего перечень населенных пунктов для размещения банных модульных комплексов, с условием их приобретения по договорам лизинга;

4) заключение соглашения о предоставлении из окружного бюджета Субсидии местному бюджету (далее - Соглашение), предусматривающего обязательства Получателя по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных Соглашением обязательств.

2.2. Размер Субсидии определяется исходя из объемов средств, представленных в заявках муниципальных образований, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятия.

Размер Субсидии, предоставляемой Получателю, определяется по формуле:

$$C_i = V_{Ti} \times \left\{ \frac{C_{\text{окр}}}{\sum V_{Ti}} \right\}$$

C_i - размер Субсидии для i -го муниципального образования округа;

$C_{\text{окр}}$ - размер бюджетных ассигнований, предусмотренный в окружном бюджете на предоставление Субсидии бюджетам муниципальных образований на очередной финансовый год;

V_{Ti} - потребность i -го муниципального образования округа, в софинансировании расходного обязательства в текущем финансовом году;

$\sum V_{Ti}$ - общая потребность i -х муниципальных образований округа в софинансировании расходных обязательств в текущем финансовом году.

Рассчитанный размер субсидии подлежит округлению по математическим правилам до целого рубля.

2.3. Распределение Субсидии между бюджетами муниципальных образований устанавливается законом Чукотского автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

В случаях и порядке, предусмотренных статьей 28.4 Закона Чукотского

автономного округа от 24 мая 2002 года № 31-ОЗ «О бюджетном процессе в Чукотском автономном округе», постановлениями Правительства Чукотского автономного округа, без внесения изменений в закон об окружном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, могут быть внесены изменения в распределение объемов Субсидии между муниципальными образованиями.

2.4. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.5. Для заключения Соглашения Получатель субсидии в срок до 20 января года предоставления Субсидии (в 2024 году – до 13 февраля) представляет в Департамент на бумажном носителе или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи, по почте, факсимильной связью, электронной почтой, при условии дальнейшего предоставления на бумажном носителе:

1) письменное обращение о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии в произвольной форме;

2) копию правового акта органа местного самоуправления, утверждающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются Субсидии;

3) копию нормативного правового акта муниципального образования об определении уполномоченного органа по взаимодействию с Департаментом по вопросам предоставления и использования Субсидии;

4) копию правового акта муниципального образования, утверждающего перечень населенных пунктов для размещения банных модульных комплексов, с условием их приобретения по договорам лизинга;

5) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (предоставляется однократно и в случае внесения изменений в решение о местном бюджете), или подписанное главой администрации муниципального образования обязательство о включении в решение о местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер предоставляемой Субсидии.

2.6. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.5 настоящего раздела, проводит их рассмотрение и принимает решение:

1) о заключении Соглашения и предоставлении Субсидии;

2) об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа, с разъяснением порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа в заключении Соглашения является:
несоответствие условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела;

непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего раздела.

2.7. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения, заключенного между Департаментом и Получателем.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

2.8. Для получения Субсидии Уполномоченный орган ежемесячно направляет в Департамент:

1) заявку на получение Субсидии для оплаты лизингового платежа в произвольной форме;

2) расчет размера Субсидии на весь период действия договора лизинга с разбивкой по годам по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (однократно и в случае заключения дополнительных соглашений к договору лизинга);

3) справку-расчет по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) выписку из решения о местном бюджете (сводной бюджетной росписи), заверенной подписью и печатью финансового органа, с указанием бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из окружного бюджета Субсидии (однократно (в случае не представления ее ранее) и в случае увеличения размера Субсидии);

5) копию договора лизинга и дополнительные соглашения к договору лизинга (однократно).

Уполномоченный орган несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с настоящим пунктом.

Представленные документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать содержание документов.

2.9. Департамент в течение трех рабочих дней рассматривает представленные Уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 2.8 настоящего раздела документы, и, в случае отсутствия по ним замечаний, направляет заявку бюджетополучателя в Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

При наличии в представленных Уполномоченным органом документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание, или неправильном оформлении (заполнении) документов, определенных Соглашением, Департамент информирует Уполномоченный орган о выявленных недостатках и назначает срок для их устранения, не

превышающий пяти рабочих дней. В случае, если Уполномоченным органом в установленный срок не устранены выявленные недостатки, Департамент возвращает представленные документы Уполномоченному органу без исполнения.

2.10. Департамент финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств доводит предельные объемы финансирования Департаменту для последующего перечисления на счет Получателя.

2.11. Копии платежных документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей по заключенному договору лизинга, представляются в Департамент Уполномоченным органом в течение десяти рабочих дней со дня перечисления лизинговых платежей

3. Порядок оценки эффективности использования Субсидии

3.1. Оценка эффективности использования Субсидии осуществляется Департаментом на основании сравнения установленных в Соглашении и фактически достигнутых Получателями значений показателей результативности использования Субсидии – количество установленных и приобретенных банных модульных комплексов.

4. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности Получателя при невыполнении условий Соглашения

4.1. Неиспользованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток Субсидии подлежит возврату в доход окружного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае, если неиспользованный остаток Субсидии не перечислен в доход окружного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход окружного бюджета в порядке, установленном Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

Принятие Департаментом решения о наличии (об отсутствии) потребности в Субсидии, не использованной на 1 января текущего финансового года, а также возврат указанной Субсидии в бюджет муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета муниципального образования, сформированного в порядке, установленном Департаментом, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в окружной бюджет.

В соответствии с решением Департамента о наличии потребности в Субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованным с Департаментом финансов и имущественных отношений Чукотского автономного округа в определяемом им порядке, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов

бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления Субсидии.

4.2. Меры ответственности за невыполнение (нарушение) условий предоставления Субсидий, случаи и порядок возврата Субсидии в окружной бюджет регламентированы разделом 5 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа, утвержденных Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27 января 2020 года № 24 (далее - Правила).

В случае нецелевого использования Субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктами 5.1 и 5.5 Правил, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Контроль за использованием Субсидии осуществляется Департаментом и органами государственного финансового контроля.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий из
окружного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Чукотского автономного округа на
приобретение и установку банных модульных
комплексов в населенных пунктах
Чукотского автономного округа

Расчет
размера субсидии из окружного бюджета
бюджету _____
(наименование муниципального образования)
на оплату лизинговых платежей в целях приобретения
банных модульных комплексов

по договору лизинга от _____ 20__ г. № _____

№ п/п	Дата лизингового платежа (ДД.ММ.ГГГГ)	Лизинговый платеж по договору лизинга, руб.	в том числе за счет средств:	
			окружного бюджета	местного бюджета
1	2	3	4	5
20__ год				
Итого за 20__ год				
20__ год				
Итого за 20__ год				
Итого за 20__ год				
Итого за все годы				

Руководитель Уполномоченного органа _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

тел. _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из
окружного бюджета бюджетам муниципальных
образований Чукотского автономного округа на
приобретение и установку банных модульных
комплексов в населенных пунктах
Чукотского автономного округа

СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидии из окружного бюджета
бюджетам муниципальных образований Чукотского автономного округа
на оплату лизинговых платежей в целях приобретения
банных модульных комплексов

(наименование Уполномоченного органа)

№ п/п	Соглашение о предоставлении Субсидии местному бюджету		Наименование объекта	Размер средств, предусмотренный соглашением, руб.			Профинансировано (нарастающим итогом с начала года на текущую дату), руб.			Размер средств, к перечислению, руб.		
				Всего	в том числе за счет средств:		Всего	в том числе за счет средств:		Всего	в том числе за счет средств:	
	Дата	№			окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета		окружного бюджета	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												

Руководитель Уполномоченного органа

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____ «_» _____ 20__ г.

Согласовано:

Начальник Департамента

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(подпись) (расшифровка подписи)

тел. _____ «_» _____ 20__ г.».