



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2025 года

№ 146

г. Анадырь

**Об утверждении порядка проведения отбора в 2025 году заявок управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях создания и (или) развития индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, предназначенных для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Чукотского автономного округа, для участия в конкурсном отборе заявок субъектов Российской Федерации на предоставление субсидии из федерального бюджета на создание и (или) развитие индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» Правительство Чукотского автономного округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения отбора в 2025 году заявок управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях создания и (или) развития индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, предназначенных для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Чукотского автономного округа, для участия в конкурсном отборе заявок субъектов Российской Федерации на предоставление субсидии из федерального бюджета на создание и (или) развитие индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (Яремчук А.В.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов

## **ПОРЯДОК**

**проведения отбора в 2025 году заявок управляющих компаний  
индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков,  
бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях  
создания и (или) развития индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков,  
промышленных технопарков, предназначенных для субъектов малого  
и среднего предпринимательства на территории Чукотского автономного  
округа, для участия в конкурсном отборе заявок субъектов Российской  
Федерации на предоставление субсидии из федерального бюджета  
на создание и (или) развитие индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков,  
промышленных технопарков**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения отбора заявок управляющих компаний индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях создания и (или) развития индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, предназначенных для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Чукотского автономного округа, для участия в конкурсном отборе заявок субъектов Российской Федерации на предоставление субсидии из федерального бюджета на создание и (или) развитие индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков (далее - парк), в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации, утвержденными приложением 48 к государственной программе Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 (далее - отбор управляющих компаний).

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия, определенные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» и Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 «Об утверждении требований к

реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации № 142).

3. Организатором отбора является Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

4. Участниками отбора являются юридические лица, созданные в виде хозяйственного общества - являющиеся управляющими компаниями индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков (далее – парк), отвечающие следующим требованиям (далее – участник отбора):

1) организационно-правовая форма участника отбора относится к форме хозяйственного общества частной формы собственности;

2) участник отбора зарегистрирован в соответствии с законодательством Российской Федерации и состоит на учете в налоговом органе Российской Федерации на территории Чукотского автономного округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) участник отбора осуществляет ведение реестра резидентов и (или) потенциальных резидентов парка;

4) основной вид деятельности участника отбора входит в перечень видов деятельности по управлению созданием, развитием и эксплуатацией индустриального (промышленного) парка, а также предоставлению резидентам индустриального (промышленного) парка услуг, необходимых им для осуществления промышленного производства, утвержденный Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 7 октября 2021 года № 4014 (далее - перечень видов деятельности);

5) виды деятельности участника отбора, входящие в перечень видов деятельности, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, составляют не менее 80 процентов всех видов деятельности участника отбора;

6) участник отбора распоряжается на праве собственности или праве долгосрочной аренды сроком не менее пяти лет на дату подачи заявки земельным участком, находящимся в собственности Чукотского автономного округа или собственности муниципального образования Чукотского автономного округа, составляющего территорию парка, и (или) зданиями,

строениями и (или) их частями, расположенными на территории парка, и (или) объектами коммунальной и транспортной инфраструктур парка;

7) площадь парка составляет:

не менее восьми га территории земельного участка – в случае создания индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, технопарка, промышленного технопарка на ранее не застроенном земельном участке (участках), не обеспеченном инженерной инфраструктурой (комплекс зданий, сооружений, объектов водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, телекоммуникаций, теплоснабжения и электроснабжения, обеспечивающий функционирование парка, его резидентов и пользователей инфраструктуры) и транспортной инфраструктурой (технологический комплекс, обеспечивающий функционирование объектов транспортной сети или путей сообщения (дорог, железнодорожных путей, воздушных коридоров, водных путей, мостов, тоннелей, автомобильных остановок, железнодорожных станций, аэропортов, портов));

не более восьми га территории земельного участка – в случае создания бизнес-парка на ранее не застроенном земельном участке (участках), не обеспеченном инженерной инфраструктурой (комплекс зданий, сооружений, объектов водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, телекоммуникаций, теплоснабжения и электроснабжения, обеспечивающий функционирование парка, его резидентов и пользователей инфраструктуры) и транспортной инфраструктурой (технологический комплекс, обеспечивающий функционирование объектов транспортной сети или путей сообщения (дорог, железнодорожных путей, воздушных коридоров, водных путей, мостов, тоннелей, автомобильных остановок, железнодорожных станций, аэропортов, портов));

не менее 20 000 кв. метров производственных площадей - в случае создания и (или) развития индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, технопарка, промышленного технопарка на основе ранее существовавших производственных площадок, промышленных и производственных объектов, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой;

не более 20 000 кв. метров производственных площадей - в случае создания и (или) развития бизнес-парка на основе ранее существовавших производственных площадок, промышленных и производственных объектов, обеспеченных инженерной и транспортной инфраструктурой;

8) доля подтвержденного внебюджетного (частного) софинансирования проекта по созданию и (или) развитию парка составляет не менее 30 процентов его общей стоимости;

9) участником отбора обеспечено заключение соглашений (соглашений о намерениях) с резидентами (потенциальными резидентами) парка, соответствующих требованиям, установленных разделом VI Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142. Количество таких резидентов (потенциальных резидентов) не может быть менее 12 единиц.

10) участник отбора не состоит в одной группе лиц с потенциальными и (или) действующими резидентами парка;

11) участник отбора предоставил заявку и документы к ней в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

5. В целях проведения отбора Департамент не позднее чем за один день до даты начала приема заявок размещает объявление о проведении отбора (далее - объявление об отборе) на официальном сайте Правительства Чукотского автономного округа (<http://www.чукотка.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте Департамента (<https://dep.invest-chukotka.ru/>), которое должно содержать:

1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес Департамента, а также контакты лица, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество ответственного лица, телефон, почтовый адрес и адрес электронной почты);

3) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, а также к перечню документов, представляемых участником отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка;

4) порядок подачи участником отбора заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки, в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

5) порядок отзыва заявки, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявки в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

6) порядок внесения изменений в заявку участника отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

7) порядок предоставления разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

8) срок, в течение которого участник отбора, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и включении проекта по созданию и (или) развитию парка в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из федерального бюджета, должен подписать Соглашение о реализации проекта и (или) развитию парка (далее – Соглашение) в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

9) условия признания участника отбора, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки и документов к участию в отборе и включении проекта по созданию и (или) развитию парка в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из

федерального бюджета, уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка.

6. Для участия в отборе участник отбора представляет в Департамент заявку на включение проекта по созданию и (или) развитию парка в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из федерального бюджета по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку (далее - заявка), с приложением следующих документов:

1) копию устава участника отбора и изменений к нему или копию устава участника отбора с изменениями, действующими на момент подписания заявки;

2) копию правоустанавливающего документа, свидетельствующего о наличии права собственности участника отбора на земельный участок, или зарегистрированного в соответствии с законодательством Российской Федерации договора долгосрочной аренды (со сроком аренды более пяти лет на дату представления документов), заключенного участником отбора или застройщиком с органами государственной власти Чукотского автономного округа или органами местного самоуправления, а также выписка из Единого государственного реестра недвижимости по такому земельному участку;

3) пояснительную записку, включающую в себя основные данные бизнес-плана, мастер-плана и финансовой модели парка;

4) бизнес-план создания и (или) развития парка, включающий в том числе определение целей и задач, целесообразности и предпосылок реализации парка, определение спроса на услуги и обоснование основных показателей деятельности такого парка (включая обоснование характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории), анализ потребностей его потенциальных резидентов, определение источников и условий финансирования создания парка, оценку имеющихся и возможных рисков, оценку результативности и эффективности реализации парка, определение направлений расходования средств субсидии на развитие парка с указанием конкретных объектов недвижимости, в отношении которых будут осуществлены затраты, сумм и сроков осуществления инвестирования денежных средств по каждому объекту недвижимости парка, условий и этапов опережающего размещения резидентов;

5) финансовую модель создания и (или) развития парка, предусматривающую несколько вариантов развития проекта по созданию и (или) развитию парка (базовый, перспективный, негативный). Период окупаемости проекта по созданию и (или) развитию парка в соответствии с базовым вариантом не может превышать 10 лет с даты его ввода в эксплуатацию;

6) мастер-план территории парка, в котором указаны в том числе общая площадь территории и полезная площадь земельных участков, расположенных на территории парка и предназначенных для размещения производств резидентов парка, общая площадь зданий (строений),

предполагаемых к строительству и реконструкции, расположенных на территории парка и предназначенных для размещения и ведения деятельности резидентов парка (с указанием полезной площади зданий, строений, предназначенной для размещения резидентов парка);

7) презентацию (при наличии);

8) копию реестра резидентов и (или) потенциальных резидентов парка с копиями соглашений (соглашений о намерениях) с резидентами (потенциальными резидентами) парка;

9) документы об утверждении проектно-сметной документации (при ее наличии);

10) копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, проведенной в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (при наличии);

11) копий документов, подтверждающих осуществление затрат участника отбора на создание и (или) развитие объекта капитального строительства за трехлетний период, предшествующий году представления документов;

12) копию сводных сметных расчетов стоимости строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства;

13) локальную смету на закупку материально-технических ресурсов (в отношении объектов капитального строительства, по которым планируется закупка материально-технических ресурсов);

14) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (при наличии);

15) обязательства участника отбора о софинансировании проекта за счет внебюджетных (частных) средств (в произвольной форме), с копией документов, подтверждающих возможность такого софинансирования.

7. Заявка и документы, установленные пунктом 6 настоящего Порядка:

1) представляются участником отбора на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляются в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе;

2) должны быть подписаны либо заверены руководителем участника отбора или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати). В случае подписания либо заверения документов представителем участника отбора к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя участника отбора, или нотариально заверенная копия такой доверенности;



3) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

8. Изменения в поданную заявку и документы для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных объявлением об отборе, путем отзыва ранее поданной заявки с документами и подачи новой заявки и документов для участия в отборе.

9. Поданная в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка заявка с документами может быть отозвана участником отбора не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных объявлением об отборе, путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.

В случае отзыва участником отбора заявки и документов в соответствии с абзацем первым настоящего пункта Департамент осуществляет возврат участнику отбора заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Департаменте обращения участника отбора.

10. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее - запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе, в срок не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок, установленной объявлением об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Департамент в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Департаменте, дает разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в запросе.

В случае направления запроса позже срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

11. Департамент регистрирует заявки и документы по мере их поступления.

12. Департамент в течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания приема заявок и документов от участников отбора направляет запрос в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) о предоставлении в отношении участника отбора сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц.

13. Департамент в течение 10 рабочих дней, следующих за датой окончания приема заявок и документов от участников отбора, осуществляет проверку заявок и документов, поступивших от участников отбора на соответствие их требованиям, установленным пунктами 4, 6, 7 настоящего Порядка и принимает решение, оформленное приказом Департамента:

о принятии заявки и документов участника отбора к участию в отборе и включении проекта по созданию и (или) развитию парка в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из федерального бюджета, в случае отсутствия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных пунктом 14 настоящего Порядка;

об отклонении заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения заявок и отказе во включении проекта по созданию и (или) развитию парка в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из федерального бюджета, в случае наличия оснований для отклонения заявки и документов участника отбора, установленных пунктом 14 настоящего Порядка.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до участника отбора не позднее трех рабочих дней с даты принятия такого решения, в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке участника отбора, и в случае отклонения заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе во включении проекта по созданию и (или) развитию парка в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из федерального бюджета должно содержать причины отказа.

14. Основаниями для отклонения заявки и документов участника отбора на стадии рассмотрения заявок и отказа во включении проекта по созданию и (или) развитию парка в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии из федерального бюджета являются:

1) несоответствие участника отбора и (или) проекта по созданию и (или) развитию парка требованиям, установленным в пункте 4 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление в неполном объеме) участником отбора документов, установленных пунктом 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении об отборе в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

15. Департамент в течение трех рабочих дней, следующих за датой направления участнику отбора (далее – управляющая компания) решения, указанного в абзаце втором пункта 13 настоящего Порядка:

1) формирует проект Соглашения в соответствии с формой соглашения, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку;

2) направляет с сопроводительным письмом участнику отбора проект Соглашения на бумажном носителе в двух экземплярах для подписания.

16. Управляющая компания в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Соглашения от Департамента подписывает и скрепляет печатью (при наличии печати) его со своей стороны и возвращает с сопроводительным письмом на бумажном носителе в Департамент.

17. В случае поступления от управляющей компании в Департамент в срок, установленный пунктом 16 настоящего Порядка, проекта Соглашения, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) управляющей компании, Департамент в течение двух рабочих дней со дня поступления проекта Соглашения подписывает и скрепляет печатью Соглашение со своей стороны и направляет один экземпляр Соглашения на бумажном носителе управляющей компании.

18. В случае непоступления от управляющей компании в Департамент в срок, установленный пунктом 16 настоящего Порядка, проекта Соглашения на бумажном носителе, подписанного и скрепленного печатью (при наличии печати) управляющей компании, управляющая компания признается уклонившейся от подписания Соглашения.

Приложение 1  
к Порядку проведения отбора в 2025 году  
заявок управляющих компаний  
индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков  
в целях создания и (или) развития  
индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков,  
предназначенных для субъектов малого  
и среднего предпринимательства  
на территории Чукотского автономного  
округа, для участия в конкурсном отборе  
заявок субъектов Российской Федерации  
на предоставление субсидии из федерального  
бюджета на создание и (или) развитие  
индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков

ФОРМА

**Заявка  
на включение проекта по созданию и (или) развитию  
индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка,  
бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка в заявку  
Чукотского автономного округа на предоставление  
субсидии из федерального бюджета**

---

(полное наименование управляющей компании индустриального (промышленного) парка,  
агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

направляет пакет документов для участия в отборе управляющих компаний  
индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков,  
бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях  
включения проекта

---

(наименование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного)  
парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

в заявку Чукотского автономного округа на предоставление субсидии  
из федерального бюджета на создание и (или) развитие индустриальных  
(промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков в рамках федерального проекта  
«Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной  
предпринимательской инициативы», подаваемую в Министерство  
экономического развития Российской Федерации в 2025 году.

<b>Сведения об управляющей компании:</b>	
Полное и сокращенное наименование юридического лица	
ИНН, ОГРН организации	
Адрес местонахождения юридического лица, почтовый адрес	
Руководитель юридического лица, телефон, адрес электронной почты	
Руководитель проекта (контактное лицо) юридического лица, телефон, адрес электронной почты	
<b>Сведения о создаваемом (развиваемом) парке:</b>	
Наименование парка	
Местонахождение парка	
Площадь земельного участка	
Кадастровые номера земельного участка	
Площадь существующих объектов недвижимости	
Площадь проектируемых объектов недвижимости	
Общая стоимость проекта по созданию и (или) развитию парка, тыс. рублей	
из них: за счет внебюджетных (частных) средств тыс. рублей	

Обязуюсь обеспечить ввод в эксплуатацию \_\_\_\_\_ в соответствии со сроком, установленным графиком выполнения мероприятия по проектированию и (или) строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации и техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества.

Обязуюсь обеспечить функционирование и целевое назначение проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка, в целях реализации которого предоставляется субсидия, в течение 10 лет с даты их создания за счет субсидии за счет бюджетных средств, и достижение следующих показателей по проекту:

1. Количество резидентов – субъектов малого и среднего предпринимательства по годам (ед.),

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

(где n1 – n10 – с 1 по 10 год соответственно с года ввода в эксплуатацию парка)

2. Количество рабочих мест, созданных резидентами – субъектами малого и среднего предпринимательства (ед.),

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

3. Объем внебюджетных инвестиций субъектов малого и среднего предпринимательства (млн. руб.),

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

4. Темп роста дохода в расчете на 1 работника субъекта малого и среднего предпринимательства (тыс. руб.)

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

Гарантирую, что управляющая компания индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка или промышленного технопарка не состоит в одной группе лиц с потенциальными и (или) действующими резидентами.

---

(должность руководителя  
юридического лица и наименование  
организации)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О. (последнее –  
при наличии))

М.П.

Приложение 2  
к Порядку проведения отбора в 2025 году  
заявок управляющих компаний  
индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков  
в целях создания и (или) развития  
индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков,  
предназначенных для субъектов малого  
и среднего предпринимательства  
на территории Чукотского автономного  
округа, для участия в конкурсном отборе  
заявок субъектов Российской Федерации  
на предоставление субсидии из федерального  
бюджета на создание и (или) развитие  
индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков

ФОРМА

## СОГЛАШЕНИЕ

### о реализации проекта по \_\_\_\_\_

(наименование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка,  
агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

### между Департаментов экономики и инвестиций Чукотского автономного округа и \_\_\_\_\_

(наименование управляющей компании индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных  
парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков)

г. Анадырь

« \_\_\_\_ »

2025 года

Департамент экономики и инвестиций Чукотского автономного округа,  
в дальнейшем именуемое «Департамент», в лице  
\_\_\_\_\_ (должность и фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии) должностного лица Департамента, имеющего  
право подписи), действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (наименование  
управляющей компании индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных  
технопарков), именуемое в дальнейшем «Управляющая компания», в лице  
\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (последнее –  
при наличии)), действующей на основании  
\_\_\_\_\_ (документ управляющей компании  
индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков,

бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков, на основании которого действует уполномоченное лицо управляющей компании), с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Требованиями к реализации мероприятия, направленного на обеспечение льготного доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к производственным площадям и помещениям индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков в целях создания (развития) производственных и инновационных компаний, а также требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 марта 2021 года № 142 (далее – Требования), в целях реализации проекта по \_\_\_\_\_ (наименование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка) с участием средств федерального, окружного бюджетов и внебюджетных инвестиций заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **1. Предмет Соглашения**

1.1 Настоящее Соглашение устанавливает порядок организации взаимодействия между Департаментом и Управляющей компанией в рамках реализации проекта по \_\_\_\_\_ (наименование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка) (далее – \_\_\_\_\_, проект), проектируемого по адресу: \_\_\_\_\_.

## **2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Департамент обязуется:

2.1.1. Оказывать содействие Управляющей компании в рамках реализации проекта;

2.1.2. Осуществлять мониторинг деятельности Управляющей компании в рамках реализации проекта.

2.2. Департамент имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Управляющей компании информацию и документы, необходимые для осуществления мониторинга и проверки параметров реализации проекта;

2.2.2 Проводить выездные проверки параметров реализации проекта на территории \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка).



2.3. Управляющая компания обязуется:

2.3.1. Обеспечить софинансирование проекта за счет внебюджетных (частных) средств в размере 30% от стоимости проекта;

2.3.2. Обеспечить соответствие \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) и Управляющей компании Требованиям в течение всего срока реализации проекта;

2.3.3. Определить основные управленческие процессы, необходимые для реализации функций управляющей компании, и обеспечить их менеджмент в соответствии с пунктом 2.4 ГОСТ Р ИСО 9000-2015 «Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь», утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 года № 1390-ст (М.: Стандартинформ, 2015) (далее - ГОСТ Р ИСО 9000-2015), и требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 «Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования», утвержденного Приказом Федерального агентства

по техническому регулированию и метрологии от 28 сентября 2015 года № 1391-ст (М.: Стандартинформ, 2015) (далее - ГОСТ Р ИСО 9001-2015);

2.3.4. Осуществлять деятельность по управлению созданием, развитием и эксплуатацией \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка);

2.3.5. Обеспечить реализацию мероприятий по созданию условий для привлечения резидентов и потенциальных резидентов из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере обрабатывающего производства (за исключением производства табачных изделий) в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» и осуществляющих деятельность в сфере обрабатывающего производства. Количество резидентов – физических лиц не может составлять более чем 10% от общего числа резидентов \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка);

2.3.6. Заключать договоры, предварительные договоры, соглашения о намерениях, иные договоры и соглашения, необходимые в целях реализации инвестиционных проектов резидентов на территории \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка);

2.3.7. Обеспечить создание и эксплуатацию объектов инфраструктуры \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка);

2.3.8. Оказывать услуги резидентам \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка), необходимые им для осуществления обрабатывающего производства продукции;

2.3.9. Проводить опросы резидентов \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) с целью оценки уровня удовлетворенности деятельностью \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка);

2.3.10. Обеспечить взаимодействия с региональным центром «Мой бизнес» и информирование резидентов и (или) потенциальных резидентов \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) об услугах указанного центра;

2.3.11. Обеспечить достижение показателей по реализации Проекта, установленных приложением 1 к настоящему Соглашению;

2.3.12. Направлять в Департамент:

ежемесячно, не позднее второго числа месяца, следующего за отчетным, копии опросных анкет резидентов, оформленных на бумажном носителе и информацию о результатах проведения опросов резидентов \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) в соответствии с пунктом 2.3.9 настоящего Соглашения;

ежемесячно, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным, информацию о достижении показателей, установленных в соответствии с пунктом 2.3.11 настоящего Соглашения;

2.3.13. Информировать Департамент в течении одного месяца с момента изменений параметров реализации проекта, в том числе о смене Управляющей компании;

2.3.14. Обеспечивать на постоянной основе размещение и обновление (актуализацию) (не реже 1 (одного) раза в месяц) на официальном сайте парка, в геоинформационной системе промышленных парков (ГИСИП) или на сайте центра «Мой бизнес» следующей информации:

- общие сведения об \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка);

- общие сведения об управляющей компании и учредителях \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка);

- сведения о помещениях и площадях \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) (в том числе свободных), а также информация об условиях и сроках проведения конкурсных отборов на размещение в \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) резидентов - субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (а также резидентов - физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», для размещения в \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка));

- сведения о резидентах - субъектах малого и среднего предпринимательства и организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, размещающихся в \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) с указанием их отраслевой принадлежности, производимых товаров, оказываемых услуг;

- сведения о деятельности \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) о его услугах, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

- отчеты о деятельности \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) за предыдущие годы с момента создания;

- дополнительные информационные сервисы в целях информирования действующих (потенциальных резидентов и пользователей инфраструктуры \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка));

#### 2.3.15. Обеспечивать:

- внесение и актуализацию общих сведений о \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) на цифровой платформе МСП (<https://мсп.рф>; далее ЦП МСП)

- внесение и актуализацию сведений об услугах (мерах поддержки), оказываемых \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) на ЦП МСП;

- оказание услуг и мер поддержки в соответствии с функционалом ЦП МСП в случае подачи заявки с использованием ЦП МСП;

- внесение и актуализацию сведений об оказанных \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) услугах и мерах поддержки, включая сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях поддержки, с использованием функционала формирования реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки ЦП МСП в срок не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения об оказании поддержки или не позднее пяти рабочих дней с даты оказания поддержки и (или) предоставление центру «Мой бизнес» сведений о субъектах малого и среднего предпринимательства - получателях поддержки для внесения в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки (в случае отсутствия возможности у управляющей компании индустриального (промышленного) парка, агропромышленного парка, бизнес-парка вносить указанные сведения на ЦП МСП);

- заключение договора (соглашения) о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Чукотского автономного округа, предусматривающего организацию предоставления услуг \_\_\_\_\_ (сокращенное наименование парка) в многофункциональных центрах для бизнеса;

- предоставление информации по запросу единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Чукотского автономного округа;

#### 2.4. Управляющая компания имеет право:

2.4.1. Получать содействие со стороны Департамента в целях реализации проекта;

2.4.2. Заключать соглашения и договоры, необходимые для реализации проекта;

2.4.3. Претендовать на получение мер государственной поддержки за счет средств федерального и окружного бюджетов в соответствии с законодательством.

### 3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3.2. Срок действия Соглашения, указанный в пункте 3.1, может быть продлен по соглашению Сторон.

3.3. Настоящее Соглашение прекращает свое действие ранее срока, установленного пунктом 3.1 настоящего Соглашения, в случае

непредоставления средств федерального бюджета в целях софинансирования проекта.

#### **4. Расторжение Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

4.2. По требованию Департамента Соглашение может быть досрочно расторгнуто в случае невыполнения Управляющей компанией обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.3. По требованию Управляющей компании Соглашение может быть досрочно расторгнуто в случае невыполнения Департаментом обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

#### **5. Внесение изменений в Соглашение**

5.1. Настоящее Соглашение может быть изменено или дополнено по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями Сторон, которые являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

#### **6. Ответственность сторон и порядок разрешения споров**

6.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются посредством проведения переговоров между Сторонами. В случае неурегулирования разногласий по результатам проведения переговоров между Сторонами спор подлежит передаче для рассмотрения в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **7. Действие обстоятельств непреодолимой силы**

7.1. Стороны не несут ответственность за нарушение условий настоящего Соглашения, если это вызвано обстоятельствами, связанными с действием непреодолимой силы, а именно: стихийные бедствия, военные действия, действия государственных органов, препятствующими выполнению Сторонами своих обязательств.

7.2. Сторона, для которой созданы условия невозможности исполнения обязательств в результате действия обстоятельств непреодолимой силы, обязана письменно проинформировать другую Сторону в течение пяти дней с момента возникновения указанных обстоятельств.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. Взаимодействие (сотрудничество) Сторон осуществляется с учетом требований Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

8.3. Соглашение не является обязательством по совместной деятельности. Заключение Соглашения не влечет возникновения финансовых обязательств Сторон.

## 9. Подписи Сторон

**Департамент экономики  
и инвестиций Чукотского  
автономного округа**

ОГРН 1248700000010  
ИНН 8700001572  
Адрес: 689000, Чукотский  
автономный округ, г. Анадырь,  
ул. Отке, д. 2

\_\_\_\_\_  
(наименование управляющей компании  
индустриальных (промышленных) парков,  
агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков)

ОГРН:  
ИНН:  
Адрес:

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя Департамента или иного  
лица, имеющего право подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя управляющей  
компания индустриальных (промышленных)  
парков, агропромышленных парков, бизнес-  
парков, технопарков, промышленных  
технопарков или иного лица, имеющего право  
подписи)

М.П. \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

М.П. \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

**Приложение 1 к Соглашению  
о реализации проекта по**

(наименование проекта по созданию и (или) развитию  
индустриального (промышленного) парка, агропромышленного  
парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)  
между Департаментом экономики и инвестиций  
Чукотского автономного округа и

(наименование управляющей компании индустриальных  
(промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков,  
технопарков, промышленных технопарков)

**Плановые показатели по**

(наименование проекта по созданию и (или) развитию индустриального (промышленного) парка,  
агропромышленного парка, бизнес-парка, технопарка, промышленного технопарка)

1. Количество резидентов – субъектов малого и среднего предпринимательства по годам (ед.),

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

(где n1 – n10 – с 1 по 10 год соответственно с года ввода в эксплуатацию парка)

2. Количество рабочих мест, созданных резидентами – субъектами малого и среднего предпринимательства (ед.) нарастающим итогом,

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

3. Объем внебюджетных инвестиций субъектов малого и среднего предпринимательства (млн. руб.) нарастающим итогом,

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

4. Объем дохода в расчете на 1 работника субъекта малого и среднего предпринимательства (тыс. руб.)

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

5. Процент заполнения площади парка резидентами на 1 января каждого года реализации проекта (%)

n1	n2	n3	n4	n5	n6	n7	n8	n9	n10

(должность руководителя Департамента или иного лица, имеющего право подписи)

(должность руководителя управляющей компании индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков или иного лица, имеющего право подписи)

М.П. \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

М.П. \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.



ГОД												
<b>Ввод в эксплуатацию</b>												

\_\_\_\_\_ (должность руководителя Департамента или иного лица, имеющего право подписи)

\_\_\_\_\_ (должность руководителя управляющей компании индустриальных (промышленных) парков, агропромышленных парков, бизнес-парков, технопарков, промышленных технопарков или иного лица, имеющего право подписи)

М.П.

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

М.П.

\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.