



## ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

### ПРИКАЗ

от 11 августа 2023 год

№ 8

г. Анадырь

О внесении изменений в Приложение к приказу Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа от 6 июля 2021 года № 10

В целях приведения нормативного правового акта Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Приложение к приказу Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа от 6 июля 2021 года № 10 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники» следующие изменения:

1) раздел 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

#### **«1. Общие положения**

##### **1.1. Предмет регулирования**

1. Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники» (далее - Административный регламент, государственная услуга) устанавливает стандарт, порядок и последовательность административных процедур и административных действий Инспекцией государственного технического надзора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа при предоставлении государственной услуги.

2. В настоящем административном регламенте понятие «техника» означает самоходные машины и прицепы к ним.

Иные используемые в настоящем административном регламенте понятия применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники».

##### **1.2. Круг заявителей**

Заявителями при предоставлении данной государственной услуги являются собственники техники (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным), или лицо, владеющие техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или один из родителей, усыновитель либо опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекуном недееспособного гражданина, являющегося собственником техники (далее - владелец техники).

При предоставлении государственной услуги профилирование (предоставлении заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу) не проводится.»;

2) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

подраздел 2.3. «Результат предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

### **«2.3. Результат предоставления государственной услуги**

1) выдача (отказ в выдаче) свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака, паспорта техники с отметкой о совершении регистрации, изменении регистрационных данных или выписки из электронного паспорта техники, дубликата паспорта техники или выписки из электронного паспорта техники взамен утраченного, непригодного для использования или не соответствующего установленному образцу (в случае государственной регистрации техники, внесения изменений в регистрационные данные);

2) выдача (отказ в выдаче) государственного регистрационного знака «Транзит» (в случае снятия с государственного регистрационного учета техники, вывозимой за пределы территории Российской Федерации для отчуждения в связи с переходом права собственности на данную технику к иностранному физическому или юридическому лицу, оформления свидетельства о государственной регистрации на технику в связи с вывозом ее из Российской Федерации, а также на технику, которая в целом или в качестве основных компонентов в виде кузова, рамы или шасси используется для создания другой техники, перегоняется к конечным производителям или вывозится из Российской Федерации);

3) снятие (отказ в снятии) с государственного регистрационного учета техники.

Заявитель получает результат предоставления государственной услуги следующими способами:

при личном посещении Инспекции гостехнадзора;

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, включая информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в том числе посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - Единый портал).»;

подраздел 2.5. «Правовые основания для предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

**«2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги»**

Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

1) Федеральным законом от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (Собрание законодательства РФ, 11.12.1995, № 50, ст. 4873);

2) Федеральным законом от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (Собрание законодательства РФ, 06.05.2002, № 18, ст. 1720);

3) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.08.2010, ст. 4179);

4) Федеральным законом от 2 июля 2021 года № 297-ФЗ «О самоходных машинах и других видах техники» (Собрание законодательства РФ», 05.07.2021, № 27 (часть I), ст. 5125, «Российская газета», № 146, 06.07.2021);

5) Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» («Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации», 20.12.1993, № 51);

6) Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 года № 938 «О государственной регистрации автотранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 22.08.1994, № 17, ст. 1999);

7) Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 года № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 22.05.1995, № 21, ст. 1969);

8) Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) 28 сентября 2020 г.);

9) Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 26 декабря 2018 года № 452 «Об утверждении структуры, предельной штатной численности и Положения о Департаменте сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) 29 декабря 2018 г.);

подраздел 2.6. **«Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления»**

государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем самостоятельно» изложить в следующей редакции:

**«2.6. Исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих предоставлению заявителем самостоятельно:**

2.6.1. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые предоставляются заявителем:

1) заявление (форма приведена в Приложениях 1 и 2 к Постановлению Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 года № 1507 «Об утверждении Правил государственной регистрации самоходных машин и других видов техники» (далее - Правила регистрации машин);

2) документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае если документы подаются представителем);

4) для государственной регистрации техники представляются следующие документы:

а) документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными компонентами;

б) паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации или выписка из электронного паспорта техники со статусом «действующий» в системе электронных паспортов самоходной машины и других видов техники, оформленного в соответствии с Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 г. (далее - электронный паспорт техники), с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пункте 16 Правил регистрации машин;

в) документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) для снятия с регистрационного учета представляются документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 2.6.1, а также свидетельство о государственной регистрации техники и государственный регистрационный знак (при наличии);

б) при снятии с государственного учета техники в случае ее отчуждения представляются документы, указанные в подпунктах 1-4 пункта 2.6.1, а также:

а) документы о заключении сделки, направленной на отчуждение техники;

б) паспорт техники;  
в) государственный регистрационный знак;  
г) свидетельство о государственной регистрации техники, при условии отсутствия подтверждения государственной регистрации техники за новым владельцем;

б) для снятия с учета техники, на которую имелись наложенные судами, следственными органами, таможенными органами запреты или ограничения на совершение регистрационных действий, представляются документы, свидетельствующие об отсутствии указанных запретов или ограничений, либо решений судов об отчуждении данной техники и ее передаче в собственность иных лиц или обращении в собственность государства, если иной порядок не предусмотрен законодательством Российской Федерации;

7) при государственной регистрации техники, являющейся опытным (испытательным) образцом, предназначенной для прохождения испытаний, связанных с движением по автомобильным дорогам общего пользования дополнительно к документам, указанным в подпунктах 1-4 пункта 2.6.1, предоставляется программа испытаний испытательной техники, утвержденная изготовителем (производителем) испытательной техники;

8) для внесения изменений в регистрационные данные техники о лизингополучателе представляется договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга другому лизингополучателю и акта приема-передачи, если иное не предусмотрено договором лизинга;

9) для внесения изменений в регистрационные данные в связи со сменой владельца техники, зарегистрированной на ограниченный срок за лизингополучателем, представляется документ о расторжении договора лизинга либо документ, подтверждающий отчуждение техники;

10) в случае снятия техники с государственного учета после утилизации - свидетельство (акт) об утилизации, подтверждающее факт уничтожения техники.

2.6.1.1. Государственная регистрация техники, принадлежащей 2 и более собственникам, осуществляется за одним из них при наличии письменного согласия на это остальных собственников.

Согласие может быть оформлено в форме электронного документа с использованием Единого портала при наличии технической возможности, в том числе технической готовности Единого портала к приему и передаче указанного согласия. При этом указанное согласие может быть подписано в том числе усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.6.1.2. Документы, представляемые для государственной регистрации техники, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия

в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода.

2.6.1.3. Для государственной регистрации техники принимаются документы, составленные за пределами Российской Федерации, выданные официальными органами других государств, при условии их легализации консульскими должностными лицами, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем одним из следующих способов:

- 1) в Инспекцию гостехнадзора лично либо по почте на бумажных носителях;
- 2) через Единый портал.

Заявление и документы также могут быть представлены (направлены) заявителем в виде электронного документа.

Обязательным условием для подачи документов в электронном виде является подписание их электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона № 210-ФЗ.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Электронные документы (электронные образы документов), прилагаемые к заявлению, в том числе доверенности, направляются в виде файлов в форматах pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf размером не более 50 Мбайт.

Качество предоставляемых электронных документов (электронных образов документов) должно позволять в полном объеме прочесть текст документа и распознать реквизиты документа.

2.6.2. Документы, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) сведения о факте уплаты государственной пошлины (из Управления Федерального казначейства по Чукотскому автономному округу);
- 2) сведения о факте оформления электронного паспорта техники (из уполномоченного органа);
- 3) сведения о наличии страхового полиса страхования гражданской ответственности владельца транспортного средств (из уполномоченного органа);
- 4) сведения о наличии сертификата соответствия или декларации соответствия в случае, если обязательная сертификация установлена законодательством Российской Федерации (из уполномоченного органа);
- 5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся

заявителем (из Управления Федеральной налоговой службы по Чукотскому автономному округу);

б) документ, подтверждающий полномочия законного представителя заявителя, в случае подачи заявления законным представителем (в части свидетельства о рождении, выданного органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации, или документа, выданного органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации) (из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния либо Единой государственной информационной системы социального обеспечения);

7) сведения о факте выдачи и содержании доверенности (из единой информационной системы нотариата).

Заявитель вправе представить документы, подтверждающие вышеуказанные сведения, по собственной инициативе.»;

подраздел 2.7. «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» изложить в следующей редакции:

**«2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.7.1. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса;

2) наличие противоречивых сведений в интерактивном запросе и в представленных документах;

3) заявление (запрос) и иные документы в электронной форме подписаны с использованием электронной подписи с нарушением законодательства;

4) электронные документы не соответствуют требованиям к форматам их предоставления и (или) не читаются;

5) обращение лица, не являющегося заявителем;

б) отсутствие одного или нескольких документов, приведенных в перечне документов, необходимых для получения государственной услуги, согласно пункту 2.6.1 административного регламента.»;

подраздел 2.8. «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

**«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

1) в случае утраты свидетельств о государственной регистрации техники, паспортов техники, снятой с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельств о государственной регистрации техники, паспортов техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

2) при обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации в соответствии с Правилами регистрации машин;

2) отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным в соответствии с Правилами регистрации машин;

3) несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

4) представление документов, срок действия которых истек;

5) наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации;

6) наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

8) наличие в системе учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

9) отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

10) отсутствие в электронном паспорте техники со статусом «действующий» сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

11) наличие сведений о нахождении техники и (или) основного компонента техники либо представленных документов в розыске;

12) отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

13) оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных



машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники).»;

в подпункте 4 пункта 2.13.1 подраздела 2.13 «Показатели доступности и качества государственной услуги» слова «Государственной инспекции» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

подраздел 2.15. «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» изложить в следующей редакции:

**«2.15.1. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

2.15.1. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме, не предъявляются.

2.15.2. В многофункциональном центре и в электронной форме предоставление государственной услуги не осуществляется.

2.15.3. Государственная регистрация техники производится Инспекцией гостехнадзора по месту обращения заявителя вне зависимости от места регистрации физического лица, индивидуального предпринимателя или места нахождения юридического лица, являющихся собственниками (владельцами) техники, в пределах Чукотского автономного округа.

2.15.4. Государственная регистрация техники, принадлежащей 2 и более собственникам, осуществляется за одним из них при наличии письменного согласия на это остальных собственников, поданного ими в орган гостехнадзора при государственной регистрации техники.

2.15.5. Согласие может быть оформлено в форме электронного документа с использованием Единого портала при наличии технической возможности, в том числе технической готовности Единого портала к приему и передаче указанного согласия. При этом указанное согласие может быть подписано в том числе усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.15.6. Внесение изменений в регистрационные данные техники производится по месту нахождения техники вне зависимости от места регистрации заявителя в пределах Чукотского автономного округа.

2.15.7. Выдача свидетельств о государственной регистрации техники, дубликатов паспортов техники, государственных регистрационных знаков взамен утраченных или непригодных для пользования производится по месту нахождения техники вне зависимости от места регистрации заявителя в пределах Чукотского автономного округа.

2.15.8. Снятие с государственного учета техники производится по месту нахождения техники вне зависимости от места регистрации заявителя в пределах Чукотского автономного округа.»;

в подразделе 3.1 «Административная процедура «Прием и регистрация заявления и документов»:

в пункте 3.1.2:

в абзаце четвертом слова «в пункте 2.8» заменить словами «в пункте 2.8.2»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«Требовать представления от заявителя сведений и документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не допускается.»;

в пункте 3.1.5. слова «, представленном по форме, приведенной в приложении 2 или 3 к настоящему административному регламенту,» исключить;

в подразделе 3.3 «Административная процедура «Формирование и направление межведомственных запросов»:

в пункте 3.3.1 слова «в пункте 2.7.» заменить словами «в пункте 2.6.2.»;

дополнить пунктом 3.3.7 следующего содержания:

«3.3.7. Требовать представления от заявителя сведений и документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не допускается.»;

в подразделе 3.4. «Административная процедура «Проведение осмотра техники»:

в пункте 3.4.2 слова «органа гостехнадзора» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в пункте 3.4.3 слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в подразделе 3.5. «Административная процедура «Отказ заявителю в предоставлении государственной услуги»:

в пункте 3.5.2 слова «пунктом 2.10» заменить словами «пунктом 2.8.2.»;

в пункте 3.5.3 слова «пунктом 2.10» заменить словами «пунктом 2.8.2.»;

в пункте 3.5.4 слова «гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в подразделе 3.6. «Административная процедура «Выдача документов и государственного регистрационного знака»:

в абзаце втором пункта 3.6.2 слова «органе гостехнадзора» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в пункте 3.6.3 слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в подразделе 3.7 «Административная процедура «Государственная регистрация техники на ограниченный срок»:

пункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«3.7.1 Основанием для начала административной процедуры является личное обращение заявителя (владельца техники, их представителей) в Инспекцию гостехнадзора с заявлением и комплектом документов указанных в пункте 2.6.1 настоящего административного регламента.»;

в пункте 3.7.4 слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в пункте 3.8.3 подраздела 3.8. «Административная процедура «Передача документов для расследования в следственные органы» слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в подразделе 3.9. «Административная процедура «Снятие с государственного учета машины»:

пункт 3.9.5. изложить в следующей редакции:

«3.9.5. Критерием принятия решений является отсутствие в заявлении ошибок и исправлений. Представление полного пакета документов, необходимых для совершения регистрационных действий в соответствии с пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.»;

в пункте 3.9.7 слова «органов гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в подразделе 3.10 «Административная процедура «Выдача документа на высвободившийся номерной агрегат»:

в пункте 3.10.4 слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в пункте 3.10.7 слова «органов гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора.»;

в подразделе 3.11 «Административная процедура «Выдача свидетельства о государственной регистрации техники, государственного регистрационного знака и паспорта техники (выписки из электронного паспорта техники) взамен утраченных или пришедших в негодность»:

в абзаце третьем пункта 3.11.2 слова «органе гостехнадзора.» заменить словами «Инспекции гостехнадзора.»;

в пункте 3.11.5 слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в пункте 3.12.3 подраздела 3.12 «Административная процедура «Внесение изменений в регистрационные документы» слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в подразделе 3.13 «Административная процедура «Выдача справки о совершенных регистрационных действиях»:

в абзаце втором пункта 3.13.2 слова «орган гостехнадзора.» заменить словами «Инспекцию гостехнадзора.»;

в пункте 3.13.3 слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

в абзаце втором пункта 3.14.2 подраздела 3.14 «Административная процедура «Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»

слова «органах гостехнадзора Чукотского автономного округа» заменить словами «Инспекции гостехнадзора»;

приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1  
к Административному регламенту по предоставлению  
государственной услуги «Государственная регистрация  
самоходных машин и других видов техники»

### Информация

об органах исполнительной власти Чукотского автономного округа,  
осуществляющих деятельность по предоставлению государственной услуги  
«Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и  
прицепов к ним»

#### Исполнительные органы государственной власти (их структурные подразделения)

**Таблица 1**

№ п/п	Наименование органа исполнительной власти (его структурного подразделения)	Адрес, номер телефона, электронный адрес, график работы
1	2	3
1.	Департамент сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа	689000, г. Анадырь, ул. Отке 4; тел.: 8 (42722) 6-35-30; e-mail: dep@dpschukotka-gov.ru; время работы: понедельник - четверг с 9.00 до 19.00, пятница с 9.00 до 17.45, перерыв с 12.45 до 14.30; выходной - суббота, воскресенье
2.	Инспекция гостехнадзора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа	689000, г. Анадырь, ул. Отке 4; тел.: 8 (42722) 6-35-00; e-mail: gt.Nechao@dpprom.chukotka-gov.ru; время работы: понедельник - четверг с 9.00 до 18.45, пятница с 9.00 до 17.30, перерыв с 12.45 до 14.30; выходной - суббота, воскресенье; прием физических и юридических лиц: вторник - пятница с 9.00 до 11.00, не приемный день - понедельник

#### Перечень главных государственных инженеров-инспекторов гостехнадзора инспекции гостехнадзора Департамента сельского хозяйства и продовольствия Чукотского автономного округа

**Таблица 2**

№ п/п	Наименование	Адреса, контактные телефоны, график работы
1	2	3
1.	Заместитель главного государственного инженера-инспектора гостехнадзора Чукотского автономного округа, выполняющий функции по г. Анадырь и Анадырскому району	689000, г. Анадырь, ул. Отке, 4; тел.: 8 (427-22) 6-35-16; время работы: понедельник - четверг 9.00 до 18.45, пятница с 9.00 до 17.30, перерыв с 12.45 до 14.30; выходной - суббота, воскресенье; прием физических и юридических лиц: вторник - пятница с 9.00 до 11.00, не приемный день - понедельник

2.	Главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора Иультинского района	689210, п. Эгвекино, ул. Ленина, 18; тел.: 8 (427-34) 2-27-73; время работы: понедельник - четверг с 9.00 до 18.45, пятница с 9.00 до 17.30, перерыв с 12.45 до 14.30; выходной - суббота, воскресенье; прием физических и юридических лиц: вторник - пятница с 9.00 до 11.00, не приемный день - понедельник
3.	Главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора Провиденского Чукотского районов	689251, п. Провидения, ул. Эскимосская, 18; тел.: 8 (427-35) 2-26-50; время работы: понедельник - четверг с 9.00 до 18.45, пятница с 9.00 до 17.30, перерыв с 12.45 до 14.30; выходной - суббота, воскресенье; прием физических и юридических лиц: вторник - пятница с 9.00 до 11.00, не приемный день - понедельник
4.	Главный государственный инженер-инспектор гостехнадзора Билибинского Чаунского районов	689400, г. Билибино, ул. Курчатова, 9, каб. 9; тел.: 8 (427-38) 2-55-77; время работы: понедельник - четверг с 9.00 до 18.45, пятница с 9.00 до 17.30, перерыв с 12.45 до 14.30; выходной - суббота, воскресенье; приём физических и юридических лиц: вторник - пятница с 9.00 до 11.00, не приёмный день - понедельник

»;

приложение 2,3 признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Инспекцию государственного технического надзора (Пономарев А.Ю.).

Начальник Департамента

С.Н. Давидюк