



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 сентября 2015 г.

№ 854-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ямало-Ненецкого
автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 14 сентября 2015 года № 854-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 ноября 2011 года № 855-П «О службе по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа»:

1.1. в пункте 4 слова «Булаева А.И.» заменить словами «Кагана М.Д.»;

1.2. подпункт 2.1.5 пункта 2.1 Положения о службе по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного указанным постановлением, признать утратившим силу.

2. В пункте 2 постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 января 2012 года № 9-П «Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области технического состояния самоходных машин и других видов техники на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» слова «Булаева А.И.» заменить словами «Кагана М.Д.».

3. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 июня 2013 года № 516-П «Об утверждении Административного регламента службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача организациям, осуществляющим образовательную деятельность, обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»:

3.1. в пункте 3 слова «Булаева А.И.» заменить словами «Кагана М.Д.»;

3.2. в Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача организациям, осуществляющим образовательную деятельность, обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право

подготовки трактористов и машинистов самоходных машин», утвержденном указанным постановлением:

3.2.1. абзац первый пункта 9 после слова «представляет» дополнить словами «либо направляет по почте»;

3.2.2. дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

«10-1. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- текст документа написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) (наименование) заявителя, место фактического осуществления деятельности (место нахождения), телефон написаны полностью;

- в документах отсутствуют неоговоренные исправления;

- документы не исполнены карандашом;

- документы, составленные на иностранном языке, представляются с заверенным в установленном законодательством порядке переводом на русский язык.»;

3.2.3. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

11.1. несоответствие представленных документов перечню, указанному в подпунктах 9.1, 9.2 пункта 9 настоящего раздела;

11.2. нарушение требований к оформлению документов, указанных в пункте 10-1 настоящего раздела.»;

3.2.4. абзац первый пункта 17 после слов «в день их представления» дополнить словами «либо поступления по почте»;

3.2.5. в пункте 23:

3.2.5.1. подпункт 4 дополнить словами «, а также проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 10-1 настоящего Административного регламента»;

3.2.5.2. подпункт 7 изложить в следующей редакции:

«7) если заявителем по собственной инициативе не были представлены документы, указанные в подпункте 9.3 пункта 9 настоящего Административного регламента, специалист районной (городской) инспекции подготавливает и направляет запрос документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

В случае если предоставление государственной услуги входит в полномочия районной (городской) инспекции службы, специалист районной (городской) инспекции службы согласовывает с заявителем и назначает время, дату и место проведения обследования организации, осуществляющей образовательную деятельность.

В случае направления заявителем заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по почте специалист районной (городской) инспекции службы, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, подготавливает ответ о назначении даты и времени проведения обследования организации, осуществляющей образовательную деятельность, и направляет его заявителю любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение заявителем.

В случае направления заявителем заявления на предоставление государственной услуги в электронном виде специалист районной (городской) инспекции службы, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, подготавливает уведомление о необходимости представления заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Уведомление направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение заявителем.

В случае если имеются определенные пунктом 11 настоящего Административного регламента основания для отказа в приеме документов, специалист районной (городской) инспекции службы, ответственный за рассмотрение обращения заявителя, готовит проект мотивированного отказа в приеме документов. Мотивированный отказ в приеме документов подписывается главным государственным инженером-инспектором районной (городской) инспекции и направляется заявителю в течение 3 дней с момента подписания мотивированного отказа любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение заявителем, либо вручается лично заявителю под подпись.

Результатом административной процедуры является прием заявления и документов, назначение даты и времени проведения обследования организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо мотивированный отказ в приеме документов, либо направление уведомления о необходимости представления заявителем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Продолжительность административной процедуры – не более 15 минут.»;

3.2.6. подпункт «б» пункта 33 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при наличии печати)»;

3.2.7. дополнить пунктом 51 следующего содержания:

«51. Заявитель имеет право:

а) получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.»;

3.2.8. в приложении № 2 к Административному регламенту слова «МП» заменить словами «МП (при наличии печати)»;

3.2.9. приложение № 12 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 12

к Административному регламенту службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача организациям, осуществляющим образовательную деятельность обязательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения вопроса соответствующими органами об аккредитации и выдаче указанным организациям лицензий на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 сентября 2015 года № 854-П)

БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги



4. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 июня 2013 года № 517-П «Об утверждении Административного регламента службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооружённых Сил и других войск Российской Федерации)»:

4.1. в пункте 3 слова «Булаева А.И.» заменить словами «Кагана М.Д.»;

4.2. в Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооружённых Сил и других войск Российской Федерации)», утвержденном указанным постановлением:

4.2.1. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Правовыми основаниями предоставления государственной услуги являются:

8.1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, № 237, 25.12.1993);

8.2. Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая и третья) (Собрание законодательства РФ, № 32, ст. 3301, 05.12.1994; Российская газета, № 238 – 239, 08.12.1994; Собрание законодательства РФ, № 5, ст. 410, 29.01.1996; Российская газета, № 23, 06.02.1996, № 24, 07.02.1996, № 25, 08.02.1996, № 27, 10.02.1996; Парламентская газета, № 224, 28.11.2001; Российская газета, № 233, 28.11.2001; Собрание законодательства РФ, № 49, ст. 4552, 03.12.2001);

8.3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) (Собрание законодательства РФ, № 32, ст. 3340, 07.08.2000; Парламентская газета, № 151 – 152, 10.08.2000);

8.4. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, № 168, 30.07.2010; Собрание законодательства РФ, № 31, ст. 4179, 02.08.2010);

8.5. Федеральный закон от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (Собрание законодательства РФ, № 50, ст. 4873, 11.12.1995; Российская газета, № 245, 26.12.1995);

8.6. Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (Собрание законодательства РФ, № 52 (ч. 1), ст. 5140, 30.12.2002; Российская газета, № 245, 31.12.2002; Парламентская газета, № 1 – 2, 05.01.2003);

8.7. Федеральный закон от 25 апреля 2002 года № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» (Собрание законодательства РФ, № 18, ст. 1720, 06.05.2002; Российская газета, № 80, 07.05.2002; Парламентская газета, № 86, 14.05.2002);

8.8. Указ Президента Российской Федерации от 02 октября 1998 года № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности» (Собрание законодательства РФ, № 40, ст. 4941, 05.10.1998; Российская газета, № 190, 07.10.1998);

8.9. постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 13 декабря 1993 года № 1291 «О государственном надзоре за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации № 51, ст. 4943, 20.12.1993);

8.10. постановление Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 года № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием» (Собрание законодательства РФ, № 47, ст. 6099, 25.11.2013);

8.11. постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 1994 года № 938 «О государственной регистрации автотранспортных средств и других видов самоходной техники на территории Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, № 17, ст. 1999, 22.08.1994);

8.12. постановление Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2006 года № 201 «О порядке формирования и ведения единого реестра сертификатов соответствия, предоставления содержащихся в указанном реестре сведений и оплаты за предоставление таких сведений» (Собрание законодательства РФ, № 16, ст. 1740, 17.04.2006; Российская Бизнес-газета, № 15, 18.04.2006);

8.13. постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 1995 года № 460 «О введении паспортов на самоходные машины и другие виды техники в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, № 21, ст. 1969, 22.05.1995; Российская газета, № 98, 23.05.1995);

8.14. Правила государственной регистрации тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации (гостехнадзора), утвержденные Министерством сельского хозяйства и продовольствия Российской Федерации 16 января 1995 года (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 27 января 1995 года, регистрационный № 785) (Российские вести, № 81, 04 мая 1995 года);

8.15. решение Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 года № 823 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (Официальный сайт Комиссии Таможенного союза <http://www.tsouz.ru/>, 21.10. 2011);

8.16. приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 752 «Об утверждении порядка регистрации деклараций о соответствии и порядка формирования и ведения реестра деклараций о соответствии продукции, включенной в единый перечень

продукции, подлежащей декларированию соответствия» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru) 16.03.2015);

8.17. Положение о паспорте самоходной машины и других видов техники, утвержденное Госстандартом Российской Федерации и Минсельхозпродом Российской Федерации 28 июня 1995 года (Российские вести, № 154, 17.08.1995);

8.18. постановление Правительства автономного округа от 24 ноября 2011 года № 855-П «О службе по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, спецвыпуск № 74/1, 29.11.2011).»;

4.2.2. в пункте 9:

4.2.2.1. подпункт 9.8 изложить в следующей редакции:

«9.8. для машин, изготовленных в порядке индивидуального творчества, представляется копия сертификата соответствия или декларации соответствия машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения, а в случае внесения изменений в конструкцию машины экспертное заключение о соответствии машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения;»

4.2.2.2. подпункт 9.17 изложить в следующей редакции:

«9.17. в случае отсутствия паспорта самоходной машины либо отсутствия в паспорте самоходной машины сведений о выданном сертификате соответствия или декларации соответствия машины, заявитель предоставляет копию сертификата соответствия или декларации соответствия машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения;»;

4.2.3 пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для представления государственной услуги заявителю в рамках межведомственного взаимодействия службой (районными (городскими) инспекциями, входящими в состав службы) (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту) запрашиваются находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, следующие документы:

- документ об уплате государственной пошлины;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания (в отношении физических лиц);

- уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе на территории Российской Федерации, подтверждающее ее постановку на учет по месту нахождения обособленного подразделения, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

- свидетельство о постановке на учет иностранной организации, подтверждающее ее постановку на учет по месту нахождения обособленного подразделения, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

- документы, подтверждающие аккредитацию (регистрацию, создание) филиала (представительства) на территории Российской Федерации (для филиалов и представительств иностранных юридических лиц):

- свидетельство о регистрации филиала и внесении его в государственный реестр, выданное Государственной регистрационной палатой при Министерстве юстиции Российской Федерации;

- разрешение на открытие представительства, выданное аккредитующим органом, и свидетельство о внесении представительства в Сводный государственный реестр, выданное Государственной регистрационной палатой при Министерстве юстиции Российской Федерации;

- копии свидетельств о постановке представительств, учреждений, организаций на учет в налоговом органе;

- документ, подтверждающий соответствие самоходной машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения (при условии предоставления заявителем паспорта самоходной машины, в котором указан регистрационный номер сертификата соответствия или декларации о соответствии машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения).

Заявитель вправе представить указанные в настоящем пункте документы по собственной инициативе.

Непредставление заявителем указанных в настоящем пункте документов не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.

В случае если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Действие настоящего абзаца не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Специалисты службы (районных (городских) инспекций службы) не вправе требовать от заявителя представления документов, не указанных в перечне документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

4.2.4. дополнить пунктом 11-1 следующего содержания:

«11-1. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

11-1.1. в представляемых для совершения регистрационных действий документах, удостоверяющих право собственности на машины, номерные агрегаты, должны содержаться: дата и место их составления, сущность и условия сделки (решения государственного органа), в том числе стоимость машины (номерного агрегата), персональные данные (для физического лица), установочные данные (для юридического лица), адреса, реквизиты и подписи сторон (для юридических лиц – подписи, заверенные печатью (при наличии печати)), сведения о машине (марка, модель, модификация (тип), год выпуска (год изготовления), идентификационный номер машины, если он присвоен организацией-изготовителем, цвет, порядковый производственный номер шасси (рамы), кузова (кабины, коляски, прицепа), модель, номер двигателя (блока двигателя), серия, номер, дата выдачи паспорта машины и (или) регистрационного документа и наименование организаций, их выдавших);

11-1.2. для машин и номерных агрегатов, реализуемых торговыми организациями на основании договоров с уполномоченными органами военного управления, в документах, подтверждающих право собственности на машины и номерные агрегаты, указываются дата и номер (при его наличии) вышеуказанного договора, а при наличии паспорта машины – его серия, номер и дата выдачи;

11-1.3. копии представляемых для совершения регистрационных действий документов, а также регистрационных и иных выдаваемых регистрационными подразделениями документов не могут служить заменой подлинников, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11-1.4. документы, подтверждающие право собственности на машины, и иные документы, представляемые для производства регистрационных действий, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса о верности перевода с одного языка на другой;

11-1.5. паспорт машины должен быть заполнен в соответствии с Положением о паспорте самоходной машины и других видов техники, утвержденным Госстандартом Российской Федерации 26 июня 1995 года и Минсельхозпродом России 28 июня 1995 года;

11-1.6. документы не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные неоговоренные исправления, а также не должны быть исполнены карандашом;

11-1.7. текст представляемых документов должен быть написан ясно и четко. Фамилии, имена и отчества (последнее – при наличии) граждан должны быть написаны полностью с указанием места их жительства, а наименования юридических лиц – без сокращения с указанием адресов.»;

4.2.5. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

12.1. несоответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 9 настоящего раздела;

12.2. нарушение требований к оформлению документов, установленных пунктом 11-1 настоящего раздела.»;

4.2.6. пункт 13 дополнить подпунктом 13.5 следующего содержания:

«13.5. получение специалистом районной (городской) инспекции при проверке указанных в паспорте самоходной машины сведений о выданном сертификате соответствия или декларации соответствия машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения ответа от органа, уполномоченного на ведение единого реестра сертификатов соответствия, реестра деклараций о соответствии продукции, включенной в единый перечень продукции, подлежащей декларированию соответствия, содержащего информацию об отсутствии в соответствующих реестрах информации о выданном действующем сертификате соответствия или декларации соответствия машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения при этом заявителем по собственной инициативе не представлена копия сертификата соответствия или декларации соответствия машины установленным требованиям технических регламентов и безопасности дорожного движения;»;

4.2.7. в пункте 25:

4.2.7.1. подпункт 25.5 изложить в следующей редакции:

«25.5. проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 11-1 настоящего Административного регламента;»;

4.2.7.2. подпункт 25.12 изложить в следующей редакции:

«25.12. при установлении факта отсутствия необходимых документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Административного регламента, подготавливает и направляет запрос о представлении документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций.

В случае поступления в районную (городскую) инспекцию службы заявления на предоставление государственной услуги по почте, по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, включая электронную почту, специалист, в обязанности которого входит принятие заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подготавливает в трехдневный срок уведомление о необходимости представления документов заявителем лично либо через законного представителя. Уведомление направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение заявителем, либо вручается лично заявителю под подпись.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренные подпунктами 13.2, 13.4 и 13.5 пункта 13 настоящего Административного регламента, специалист, принявший документы, необходимые для предоставления государственной услуги, передает документы

главному государственному инженеру-инспектору для принятия решения о предоставлении или отказе в предоставлении государственной услуги.

Результатом административной процедуры является прием заявления и документов и передача их начальнику районной (городской) инспекции, либо направление (выдача) заявителю мотивированного отказа в приеме документов, либо уведомления о необходимости представления документов заявителем лично либо через законного представителя.

Продолжительность административной процедуры составляет не более 6 рабочих дней со дня обращения заявителя.»;

4.2.8. подпункт «б» пункта 35 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при наличии печати)»;

4.2.9. дополнить пунктом 53 следующего содержания:

«53. Заявитель имеет право:

а) получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.»;

4.2.10. в приложении № 2 к Административному регламенту слова «МП» заменить словами «МП (при наличии печати)»;

4.2.11. приложение № 3 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

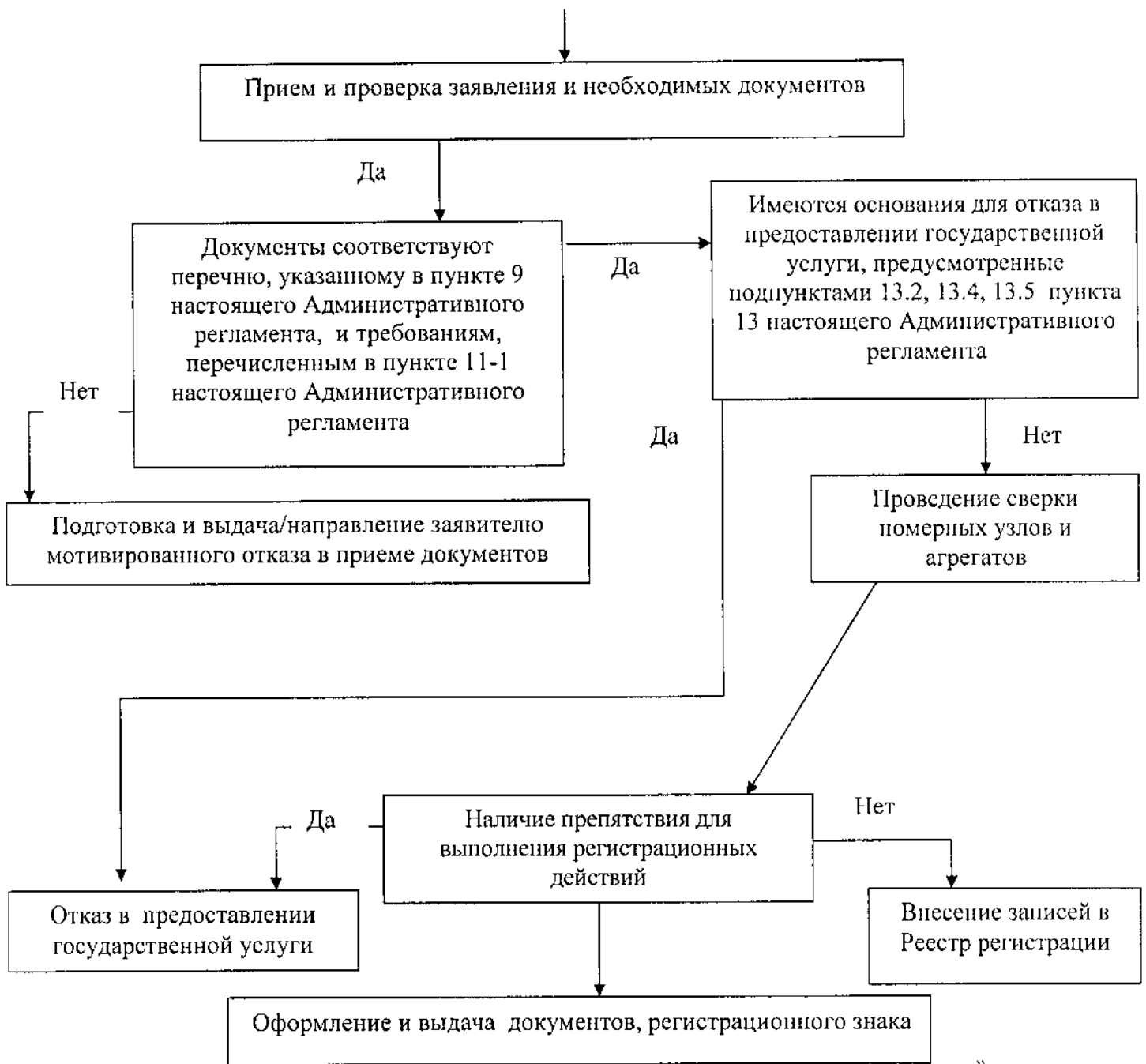
к Административному регламенту службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Регистрация тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, а также выдача на них государственных регистрационных знаков (кроме машин Вооруженных Сил и других войск Российской Федерации)» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 сентября 2015 года № 854-П)

БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги

Заявитель обращается за предоставлением государственной услуги (подает заявление и необходимые документы)





5. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 августа 2013 года № 635-П «Об утверждении Административного регламента службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оценка технического состояния и определение остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев»:

5.1. в пункте 3 слова «Булаева А.И.» заменить словами «Кагана М.Д.»;

5.2. в Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оценка технического состояния и определение остаточного ресурса поднадзорных машин

и оборудования по запросам владельцев», утвержденном указанным постановлением:

5.2.1. дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

«10-1. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- текст документа написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;
- в документах отсутствуют неоговоренные исправления;
- документы не исполнены карандашом;
- документы, составленные на иностранном языке, должны представляться с заверенным в установленном законодательством порядке переводом на русский язык.»;

5.2.2. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

11.1. несоответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 9 настоящего раздела;

11.2. нарушение требований к оформлению документов, установленных пунктом 10-1 настоящего раздела.»;

5.2.3. в пункте 23:

5.2.3.1. дополнить подпунктом 23.4-1 следующего содержания:

«23.4-1. проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 10-1 настоящего Административного регламента.»;

5.2.3.2. подпункт 23.8 изложить в следующей редакции:

«23.8. в случае если имеются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 11 настоящего Административного регламента, возвращает их заявителю в день их регистрации при личном обращении заявителя, а при направлении документов по почте – в 5-дневный срок с даты получения этих документов с указанием причины возврата, способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

В случае если имеется определенное пунктом 12 настоящего Административного регламента основание для отказа в предоставлении государственной услуги, готовит проект мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

В случае если отсутствует определенное пунктом 12 настоящего Административного регламента основание для отказа в предоставлении государственной услуги, согласовывает с заявителем и назначает время, дату и место проведения оценки технического состояния и определения остаточного ресурса машины и оборудования.

В случае поступления в районную (городскую) инспекцию службы заявления на предоставление государственной услуги по почте, по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, включая электронную почту, специалист, в обязанности которого входит принятие заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подготавливает в трехдневный срок уведомление о необходимости представления документов заявителем лично либо через законного представителя. Уведомление направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение заявителем, либо вручается лично заявителю под подпись.

Результатом административной процедуры является прием заявления и документов, назначение даты, времени и места проведения оценки технического состояния и определения остаточного ресурса машины и оборудования либо подготовка уведомления о необходимости представления документов заявителем лично либо через законного представителя или подготовка мотивированного отказа в приеме документов /мотивированного отказа в предоставлении государственной услуги.

Продолжительность административной процедуры – не более 15 минут на одну машину или оборудование;

5.2.4. подпункт «б» пункта 33 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при наличии печати)»;

5.2.5. дополнить пунктом 51 следующего содержания:

«51. Заявитель имеет право:

а) получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.»;

5.2.6. в приложении № 3 к Административному регламенту слова «МП» заменить словами «МП (при наличии печати)»;

5.2.7. приложение № 4 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Административному регламенту службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оценка технического состояния и определение остаточного ресурса поднадзорных машин и оборудования по запросам владельцев» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 сентября 2015 года № 854-П)

БЛОК-СХЕМА
предоставления государственной услуги



».

6. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 августа 2013 года № 680-П «Об утверждении Административного регламента службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Приём экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»:

6.1. в пункте 3 слова «Булаева А.И.» заменить словами «Кагана М.Д.»;

6.2. в Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Приём экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)», утвержденном указанным постановлением:

6.2.1. абзац первый пункта 9 после слова «заявитель» дополнить словом «лично»;

6.2.2. дополнить пунктом 10-1 следующего содержания:

«10-1. Представленные документы должны соответствовать следующим требованиям:

- текст документа написан разборчиво от руки или при помощи средств электронно-вычислительной техники;
- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения) написаны полностью;
- в документах отсутствуют неоговоренные исправления;
- документы не исполнены карандашом;
- национальные удостоверения, предъявленные для замены, должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен в установленном законодательством порядке.»;

6.2.3. пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

- несоответствие представленных документов перечню, указанному в подпунктах 9.1 – 9.3 пункта 9 настоящего раздела;
- нарушение требований к оформлению документов, установленных пунктом 10-1 настоящего раздела.»;

6.2.4. в пункте 25:

6.2.4.1. подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 10-1 настоящего Административного регламента;»;

6.2.4.2. подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) в случае если имеются основания для отказа в приеме документов, предусмотренные пунктом 11 настоящего Административного регламента, возвращает их заявителю в день обращения, а при направлении документов по почте – в 5-дневный срок с даты получения этих документов с указанием причины возврата способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

В случае поступления в районную (городскую) инспекцию службы заявления на предоставление государственной услуги по почте, по информационно-телескоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, включая электронную почту, специалист, в обязанности которого входит принятие заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подготавливает в трехдневный срок уведомление о необходимости представления документов заявителем лично. Уведомление направляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение заявителем, либо вручается лично заявителю под подпись.

Результатом административной процедуры является прием документов либо мотивированный отказ в приеме документов или направление (выдача) уведомления о необходимости представления заявления и документов заявителем лично.»;

6.2.5. подпункт «б» пункта 54 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при наличии печати)»;

6.2.6. дополнить пунктом 72 следующего содержания:

«72. Заявитель имеет право:

а) получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.»;

6.2.7. приложение № 7 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

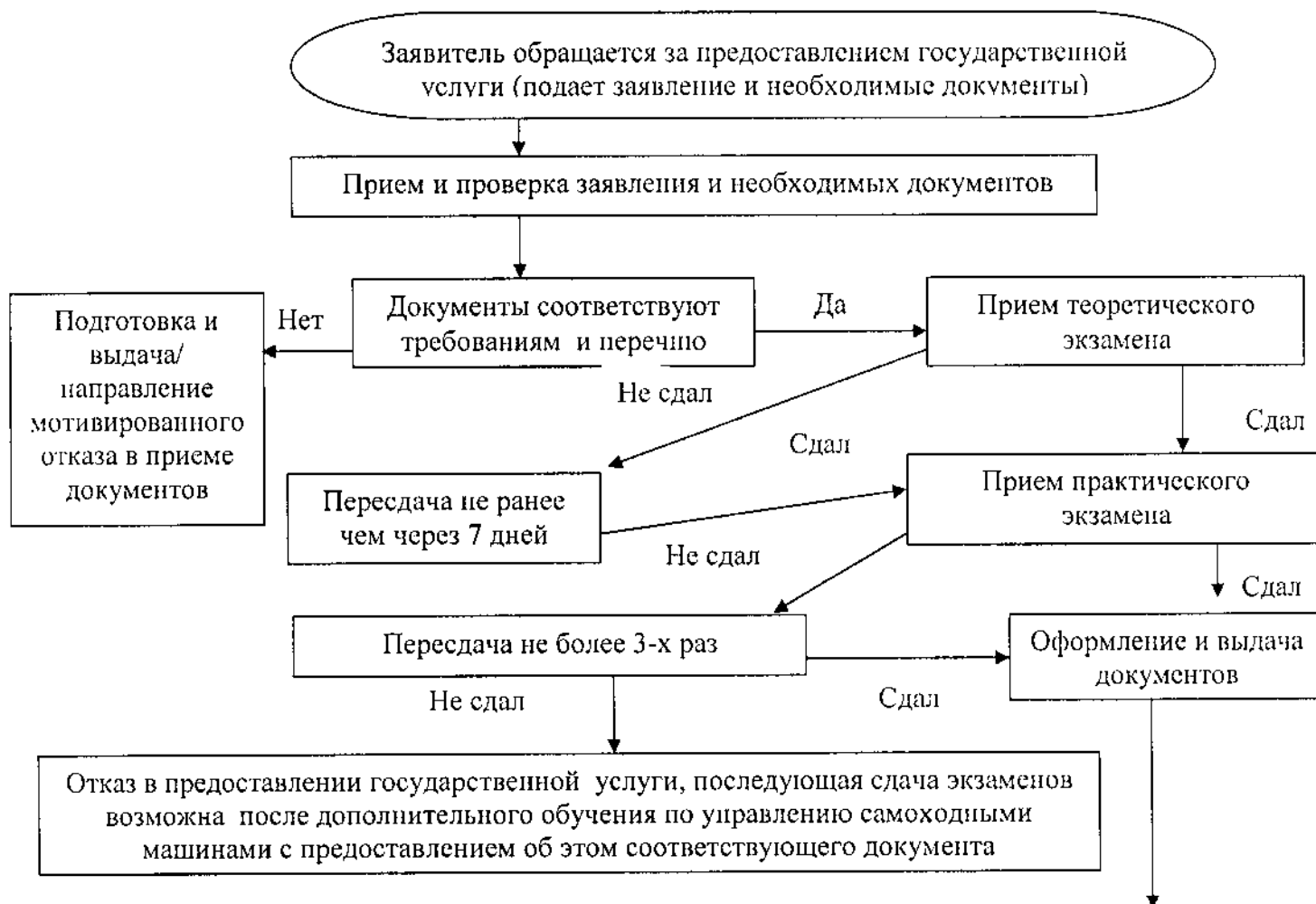
«Приложение № 7

к Административному регламенту службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 сентября 2015 года № 854-П)

БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги при выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений



↓

Завершение предоставления государственной услуги

6.2.8. приложение № 8 к Административному регламенту изложить в следующей редакции: »;

«Приложение № 8

к Административному регламенту службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Прием экзаменов на право управления самоходными машинами и выдача удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 сентября 2015 года № 854-П)

БЛОК-СХЕМА

предоставления государственной услуги при замене удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)



».

7. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 мая 2014 года № 396-П «Об утверждении Административного регламента службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Технический осмотр самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием»:

7.1. в пункте 3 слова «Булаева А.И.» заменить словами «Кагана М.Д.»;

7.2. в Административном регламенте службы по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Технический осмотр самоходных машин и других видов техники, зарегистрированных органами, осуществляющими государственный надзор за их техническим состоянием», утвержденном указанным постановлением:

7.2.1. подпункт «б» пункта 36 после слов «заверенная печатью заявителя» дополнить словами «(при наличии печати)»;

7.2.2. дополнить пунктом 54 следующего содержания:

«54. Заявитель имеет право:

а) получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения жалобы;

б) в случае несогласия с решением, принятым по результатам рассмотрения жалобы, обжаловать его в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.».