



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 февраля 2016 г.

№ 152-П

г. Салехард

**Об утверждении методики расчёта подушевых  
нормативов финансирования социальных услуг  
в Ямало-Ненецком автономном округе**

В соответствии с методическими рекомендациями по расчёту подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2014 года № 1285, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую методику расчёта подушевых нормативов финансирования социальных услуг в Ямало-Ненецком автономном округе.
2. Установить, что подушевые нормативы финансирования социальных услуг используются для расчёта тарифов на социальные услуги для государственных организаций социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа, определения размера выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), а также для определения объёма финансирования расходов на предоставление социальных услуг государственных организаций социального обслуживания Ямало-Ненецкого автономного округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Бучкову Т.В.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 25 февраля 2016 года № 152-П

## МЕТОДИКА

расчета подушевых нормативов финансирования социальных услуг  
в Ямало-Ненецком автономном округе

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая методика разработана в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг (далее – подушевые нормативы финансирования), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2014 года № 1285.

1.2. Подушевые нормативы финансирования используются для расчета тарифов на социальные услуги для организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – организации социального обслуживания автономного округа, автономный округ), определения размера выплаты компенсации поставщикам социальных услуг, которые включены в реестр поставщиков социальных услуг автономного округа, но не участвуют в выполнении государственного задания (заказа), а также для определения объема финансирования расходов на предоставление социальных услуг организаций социального обслуживания автономного округа.

1.3. Подушевые нормативы финансирования устанавливаются на одного получателя социальных услуг в расчете на год.

1.4. Подушевые нормативы финансирования устанавливаются дифференцированно для городской и сельской местности в зависимости от форм социального обслуживания.

1.5. Подушевые нормативы финансирования определяются исходя из прямых и косвенных расходов организаций социального обслуживания автономного округа на предоставление социальных услуг, сложившихся за период (не менее одного года), предшествующий расчетному, с применением индекса роста цен (тарифов) на соответствующие товары и услуги и (или) параметров индексации расходов, предусмотренных порядком разработки прогноза социально-экономического развития автономного округа и проектом окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.6. Подушевые нормативы финансирования утверждаются на каждую i-ую социальную услугу, включенную в перечень социальных услуг, установленный Законом автономного округа от 01 декабря 2014 года № 109-ЗАО, приказом департамента социальной защиты населения автономного округа до

начала очередного финансового года, после согласования расчетов с департаментом финансов автономного округа.

## II. Порядок расчета

2.1. Подушевой норматив финансирования  $i$ -й социальной услуги ( $ПН_{cyi}$ ) рассчитывается на год по формуле:

$$ПН_{cyi} = (P_{при} + P_{косви}) / Ч,$$

где:

$P_{при}$  – величина прямых расходов на предоставление  $i$ -й социальной услуги;

$P_{косви}$  – величина косвенных расходов на предоставление  $i$ -й социальной услуги;

$Ч$  – плановая численность получателей социальной услуги.

2.2. К прямым расходам ( $P_{при}$ ) на предоставление социальных услуг относятся зависящие от численности получателей социальных услуг расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальной услуги получателю, которые включают в себя:

оплату труда персонала, предоставляющего социальные услуги;

начисления на оплату труда персонала (страховые взносы), предоставляющего социальные услуги, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальной услуги получателю (услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, материальные запасы и прочие услуги);

прочие расходы, непосредственно связанные с предоставлением социальной услуги.

2.3. К косвенным расходам ( $P_{косви}$ ) на предоставление социальных услуг относятся необходимые для предоставления социальной услуги расходы, которые нельзя учесть в себестоимости социальных услуг методом прямого счета (поскольку они не зависят от численности получателей социальных услуг) и которые включают в себя:

оплату труда управленческого и вспомогательного персонала;

начисления на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала (страховые взносы), определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

общехозяйственные расходы, необходимые для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг.

2.4. Величина прямых расходов ( $P_{при}$ ) на предоставление  $i$ -й социальной услуги рассчитывается исходя из величины расходов, указанных в пункте 2.2 настоящей методики, по формуле:

$$P_{при} = ЗП_i + Н_i + ОХ_{при} + ПР_{при},$$

где:

$Z\Pi_i$  – расходы на оплату труда персонала, предоставляющего  $i$ -ю социальную услугу;

$H_i$  – начисления на оплату труда персонала (страховые взносы), предоставляющего  $i$ -ю социальную услугу;

$OX_{ppri}$  – прямые общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением  $i$ -й социальной услуги;

$PP_{pi}$  – прочие расходы, непосредственно связанные с предоставлением  $i$ -й социальной услуги.

2.4.1. Расчет расходов на оплату труда персонала, предоставляющего  $i$ -ю социальную услугу ( $Z\Pi_i$ ), определяется в соответствии со штатным расписанием, Трудовым кодексом Российской Федерации, отраслевой системой оплаты труда работников организаций социального обслуживания автономного округа и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы оплаты труда.

2.4.2. Начисления на оплату труда персонала, предоставляющего  $i$ -ю социальную услугу ( $H_i$ ) (страховые взносы), определяются в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования».

Начисления на оплату труда включают страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываются с учетом ставки начислений, установленной действующим законодательством.

2.4.3. Величина прямых общехозяйственных расходов ( $OX_{ppri}$ ), непосредственно связанных с предоставлением  $i$ -й социальной услуги, рассчитывается по формуле:

$$OX_{ppri} = OX_p \times K_i,$$

где:

$OX_p$  – общехозяйственные расходы;

$K_i$  – коэффициент отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам, непосредственно связанным с предоставлением  $i$ -й социальной услуги.

2.4.3.1. Общехозяйственные расходы ( $OX_p$ ) включают расходы на оказание услуг связи, коммунальных и транспортных услуг, а также материальные затраты и прочие расходы и рассчитываются по формуле:

$$OX_p = Z_c + Z_k + Z_m + Z_t + Z_{ppr},$$

где:

$Z_c$  – расходы на оказание услуг связи;

$Z_k$  – расходы на оказание коммунальных услуг;

$Z_m$  – материальные затраты;

$Z_t$  – расходы на оказание транспортных услуг;

$Z_{пр}$  – прочие расходы.

Расходы на оказание услуг связи ( $Z_c$ ) включают в себя аренду технических средств, телефонную связь, сотовую связь, подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет, доступ к телефонной сети (установка телефонов), междугородные и международные соединения, местное телефонное соединение (абонентская и повременная оплата), радиосвязь и другие средства связи. Пересылка почтовых отправок, приобретение почтовых марок, конвертов и другие аналогичные расходы.

Расходы на оказание коммунальных услуг ( $Z_k$ ) включают в себя оплату договоров на оказание коммунальных услуг в целях обеспечения собственных нужд, в том числе на отопление и технологические нужды, горячее водоснабжение, потребление газа, электроэнергии, водоснабжения, канализации, ассенизации.

Расходы на потребление коммунальных услуг определяются согласно нормам потребления в натуральном выражении с учетом действующих тарифов на коммунальные услуги.

Материальные затраты ( $Z_m$ ) включают в себя приобретение продуктов питания, медикаментов, мягкого инвентаря, горюче-смазочных материалов, канцелярских товаров и прочих материальных запасов (бумаги, хозяйственных товаров, чистящих, моющих средств и других необходимых материалов):

- расходы на приобретение продуктов питания определяются исходя из действующих нормативов питания и действующих цен;

- расходы на приобретение мягкого инвентаря определяются исходя из действующих норм обеспечения мягким инвентарем и действующих цен;

- расходы на приобретение горюче-смазочных материалов определяются исходя из планируемого объема работы (годового пробега) для каждого автомобиля, действующих норм расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте и фактической средней стоимости горюче-смазочных материалов либо исходя из натурального норматива и действующих цен;

- расходы на приобретение канцелярских принадлежностей и прочих материальных ценностей определяются исходя из фактических затрат или согласно расчету потребности.

Расходы на оказание транспортных услуг ( $Z_t$ ) включают в себя оплату договоров на оказание транспортных услуг в целях обеспечения собственных нужд, в том числе за наем транспортных средств.

Прочие расходы ( $Z_{пр}$ ) включают в себя оплату труда внештатных сотрудников, оплату за проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения) на курсах повышения квалификации, диспансеризацию, медицинские осмотры и освидетельствование работников, проведение медицинских анализов, подписку на периодическую печать, оплату стоимости обучения на курсах повышения квалификации и другие расходы, не перечисленные выше, которые

могут быть востребованы в процессе предоставления *i*-й социальной услуги.

2.4.3.2. Коэффициент отнесения общехозяйственных расходов к прямым расходам ( $K_i$ ), непосредственно связанным с предоставлением *i*-й социальной услуги, определяется по формуле:

$$K_i = ЗП_i / \sum (ЗП_i + ЗП_{ув}),$$

где:

$ЗП_i$  – расходы на оплату труда персонала, предоставляющего *i*-ю социальную услугу;

$ЗП_{ув}$  – расходы на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала.

2.5. Величина косвенных расходов ( $P_{косв_i}$ ) на предоставление *i*-й социальной услуги рассчитывается по формуле:

$$P_{косв_i} = P_{косв} \times K_{кр_i},$$

где:

$P_{косв}$  – величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость социальных услуг, которые нельзя учесть методом прямого счета;

$K_{кр_i}$  – коэффициент косвенных расходов, включаемых в себестоимость *i*-й социальной услуги.

2.5.1. Величина косвенных расходов ( $P_{косв}$ ), включаемых в себестоимость социальных услуг, рассчитывается по формуле:

$$P_{косв} = ЗП_{ув} + Н_{ув} + ОХ_{ркосв},$$

где:

$ЗП_{ув}$  – расходы на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала;

$Н_{ув}$  – начисления на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала;

$ОХ_{ркосв}$  – косвенные общехозяйственные расходы, включающие расходы на оплату работ (услуг), необходимых для обеспечения собственных нужд поставщика социальных услуг.

2.5.1.1. Расчет расходов на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала ( $ЗП_{ув}$ ) определяется в соответствии со штатным расписанием, Трудовым кодексом Российской Федерации, отраслевой системой оплаты труда работников государственных организаций и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы оплаты труда, но не выше предельной доли (не более 30%) в общем фонде оплаты труда государственной организации, определенной региональным планом мероприятий («дорожной картой»), утвержденным постановлением Правительства автономного округа.

2.5.1.2. Начисления на оплату труда управленческого и вспомогательного персонала (страховые взносы) ( $H_{ув}$ ) определяются в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2009 года № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования».

Начисления на оплату труда включают страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассчитываются с учетом ставки начислений, установленной действующим законодательством.

2.5.2. Коэффициент косвенных расходов ( $K_{кpi}$ ), включаемых в себестоимость  $i$ -й социальной услуги, рассчитывается по формуле:

$$K_{кpi} = P_{при} / \sum (P_{при(1)} + P_{при(2)} + \dots + P_{при(n)}),$$

где:

$P_{при}$  – величина прямых расходов на предоставление  $i$ -й социальной услуги.

2.5.3. Величина косвенных общехозяйственных расходов ( $OX_{ркосв}$ ) рассчитывается по формуле:

$$OX_{ркосв} = OX_p - (\sum OX_{рпри}),$$

где:

$OX_p$  – общехозяйственные расходы;

$OX_{рпри}$  – прямые общехозяйственные расходы, непосредственно связанные с предоставлением  $i$ -й социальной услуги.

2.5.4. Косвенные общехозяйственные расходы ( $OX_{ркосв}$ ) включают расходы на оплату работ (услуг), необходимых для обеспечения собственных нужд организаций социального обслуживания автономного округа, в том числе:

- расходы на услуги связи;
- расходы на коммунальные услуги;
- транспортные услуги;
- материальные затраты;
- прочие работы услуги, включающие в том числе:

работы, услуги по содержанию имущества – санитарно-гигиеническое обслуживание (дератизация, дезинфекция), утилизация, вывоз мусора, прачечные услуги, обслуживание технических средств, текущий ремонт оборудования, ремонт автотранспортных средств и другие аналогичные расходы;

прочие работы, услуги – установка, монтаж и обслуживание локальных вычислительных сетей, систем охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, контроля доступа, услуги вневедомственной (в том числе пожарной) охраны, услуги по страхованию, изготовление и (или) приобретение бланочной продукции, услуги в области информационных технологий, оплата

труда внештатных сотрудников, оплата за проживание в жилых помещениях (найм жилого помещения) при служебных командировках и на курсы повышения квалификации, диспансеризация, медицинские осмотры и освидетельствование работников организации социального обслуживания, проведение медицинских анализов, предрейсовые осмотры водителей, подписка на периодическую печать, оплата стоимости обучения на курсах повышения квалификации, оплата услуг по аренде недвижимого имущества в соответствии с договором аренды и другие расходы, не перечисленные выше, которые могут быть востребованы в процессе предоставления социальной услуги.

### III. Заключительные положения

3.1. При определении объемов финансирования расходов на предоставление социальных услуг организаций социального обслуживания автономного округа, а также расчете тарифов на социальные услуги к утвержденным подушевым нормативам применяются территориальные корректирующие коэффициенты.

3.2. Порядок расчета территориального корректирующего коэффициента, а также его значение утверждаются приказом департамента социальной защиты населения автономного округа по согласованию с департаментом финансов автономного округа.

3.3. Подушевые нормативы финансирования, рассчитанные в соответствии с настоящей методикой, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об окружном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) на финансовое обеспечение деятельности организаций социального обслуживания автономного округа.

3.4. Общий объем финансирования ( $V_{\text{общ}}$ ) расходов на предоставление социальных услуг организации социального обслуживания автономного округа на основании подушевых нормативов финансирования в расчете на год определяется по формуле:

$$V_{\text{общ}} = \sum (\text{ПН}_{\text{сyi}} \times \text{Ч}_i) \times \text{К}_{\text{тер}},$$

где:

$\text{ПН}_{\text{сyi}}$  – подушевой норматив финансирования  $i$ -й социальной услуги;

$\text{Ч}_i$  – фактическая численность получателей  $i$ -й социальной услуги;

$\text{К}_{\text{тер}}$  – территориальный корректирующий коэффициент.

3.5. Изменение действующих подушевых нормативов финансирования производится не чаще одного раза в год, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации.