



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2016 г.

№ 357-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Абзацы семнадцатый – двадцать пятый позиции 1.2.4 подпункта 1.2 пункта 1, абзацы семнадцатый – двадцать пятый подпункта 2.3 пункта 2, абзацы семнадцатый – двадцать пятый подпункта 3.3 пункта 3 изменений, утверждённых настоящим постановлением, в части обеспечения доступности для инвалидов зданий (объектов), где предоставляются государственные услуги, применяются с 01 июля 2016 года исключительно ко вновь вводимым в эксплуатацию или прошедшим реконструкцию, модернизацию указанным зданиям (объектам).

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 13 апреля 2016 года № 357-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2012 года № 1069-П «Об утверждении Административного регламента департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений об образовании территории традиционного природопользования регионального значения»:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Соколову И.Б.»;

1.2. в Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Рассмотрение обращений об образовании территории традиционного природопользования регионального значения», утвержденном указанным постановлением:

1.2.1. в пункте 3:

1.2.1.1. в абзаце первом подпункта 1 слова «kmns@kmns.gov.yanao.ru,» заменить словами «kmns@dkmns.yanao.ru, официальный интернет-сайт департамента <http://dkmns.ru>,»;

1.2.1.2. абзац четвертый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«- посредством размещения информации в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) (далее – Региональный портал) и/или «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал), а также на официальном интернет-сайте департамента <http://dkmns.ru>, Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа <http://правительство.янао.рф>;»;

1.2.2. пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, 25 декабря 1993 года, № 237);

- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Российская газета, 02 декабря 1995 года, № 234; Собрание законодательства Российской Федерации, 27 ноября 1995 года, № 48, ст. 4563);

- Федеральным законом от 30 апреля 1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 03 мая 1999 года, № 18, ст. 2208; Российская газета, 12 мая 1999 года, № 90);

- Федеральным законом от 20 июля 2000 года № 104-ФЗ «Об общих принципах организации общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 24 июля 2000 года, № 30, ст. 3122; Парламентская газета, 25 июля 2000 года, № 138; Российская газета, 25 июля 2000 года, № 142);

- Федеральным законом от 07 мая 2001 года № 49-ФЗ «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации» (Российская газета, 11 мая 2001 года, № 88; Парламентская газета, 12 мая 2001 года, № 85; Собрание законодательства Российской Федерации, 14 мая 2001 года, № 20, ст. 1972);

- Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Российская газета, 05 мая 2006 года, № 95; Собрание законодательства Российской Федерации, 08 мая 2006 года, № 19, ст. 2060; Парламентская газета, 11 мая 2006 года, № 70 – 71);

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 30 июля 2010 года, № 168; Собрание законодательства Российской Федерации, 02 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);

- Законом автономного округа от 06 октября 2006 года № 49-ЗАО «О защите исконной среды обитания и традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа» (Ведомости Государственной Думы автономного округа, сентябрь, 2006, № 8; Красный Север, 13 октября 2006 года, № 119/1 (спецвыпуск № 73 – 74));

- Законом автономного округа от 05 мая 2010 года № 52-ЗАО «О территориях традиционного природопользования регионального значения в Ямало-Ненецком автономном округе» (Ведомости Законодательного Собрания автономного округа, апрель, 2010, № 3-1; Красный Север, 13 мая 2010 года, спецвыпуск № 54);

- постановлением Правительства автономного округа от 24 июня 2010 года № 90-П «О департаменте по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 03 июля 2010 года, спецвыпуск № 83).»;

1.2.3. подпункт 1 пункта 12 признать утратившим силу;

1.2.4. пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:

1) требования к местам приема заявителей:

- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, оборудуются вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;

- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;

- предусматривается возможность для копирования документальных материалов;

2) требования к местам для ожидания:

- места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;

- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;

3) требования к местам для информирования заявителей:

- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;

- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

- информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы. Информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные материалы по вопросам предоставления государственной услуги;

- информационные стенды должны содержать актуальную информацию, необходимую для получения государственной услуги. Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений;

4) требования к обеспечению доступности для инвалидов к зданию, в котором располагается департамент (далее – здание департамента), и предоставляемой в нем государственной услуге.

Департамент обеспечивает инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников:

- условия для беспрепятственного доступа к зданию департамента и предоставляемой в нем государственной услуге (оборудуются пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и др.);

- возможность самостоятельного или с помощью специалистов департамента передвижения по территории, на которой расположено здание департамента, входа в здание департамента и выхода из него;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание департамента, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалистов департамента;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании департамента;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию департамента и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здание департамента собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание специалистами департамента помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги и использованию здания департамента наравне с другими лицами.

На территории, прилегающей к зданию департамента, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

На стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

При невозможности полностью приспособить к потребностям инвалидов здание департамента, департамент совместно с управлением делами Правительства автономного округа принимает (до реконструкции или капитального ремонта здания) согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город Салехард, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно обеспечить, для предоставления государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»;

1.2.5. пункт 1 графы 2 таблицы пункта 23 изложить в следующей редакции:

«Наличие полной и достоверной, доступной для заявителя информации о содержании государственной услуги, способах, порядке и условиях ее получения, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа

(<http://правительство.янао.рф>), официальном интернет-сайте департамента (<http://dkmns.ru>), Региональном портале и/или Едином портале»;

1.2.6. в абзаце восьмом пункта 25 слова «Регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) автономного округа www.pgu-yamal.ru и/или Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru» заменить словами «Регионального портала и/или Единого портала»;

1.2.7. подпункт «б» пункта 55 дополнить словами «(за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 58 настоящего раздела)»;

1.2.8. пункт 58 изложить в следующей редакции:

«58. С момента реализации технической возможности жалоба может быть подана заявителем в электронном виде посредством:

а) официального интернет-сайта департамента <http://dkmns.ru>;

б) Регионального портала и/или Единого портала;

в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, его должностным лицом, государственным гражданским служащим (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

1.2.9. в подпункте «б» пункта 65 слова «Региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) автономного округа» заменить словами «Региональном портале и/или Едином портале»;

1.2.10. пункт 68 дополнить предложением следующего содержания: «В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 58 настоящего раздела, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.».

2. В Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание материальной помощи аспирантам из числа коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 октября 2014 года № 834-П:

2.1. в пункте 1.3:

2.1.1. в подпункте 1:

2.1.1.1. в абзаце третьем слова «kmns@kmns.gov.yanao.ru» заменить словами «kmns@dkmns.yanao.ru»;

2.1.1.2. в абзаце четвертом слова «www.dkmns.ru» заменить словами «<http://dkmns.ru>»;

2.1.2. в абзаце четвертом подпункта 2 слова «www.dkmns.ru» заменить словами «<http://dkmns.ru>»;

2.1.3. в абзаце четвертом подпункта 3 слова «kmns@kmns.gov.yanao.ru» заменить словами «kmns@dkmns.yanao.ru»;

2.2. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (Российская газета, 25 декабря 1993 года, № 237);

- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (Российская газета, 02 декабря 1995 года, № 234; Собрание законодательства Российской Федерации, 27 ноября 1995 года, № 48, ст. 4563);

- Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Российская газета, 05 мая 2006 года, № 95; Собрание законодательства Российской Федерации, 08 мая 2006 года, № 19, ст. 2060; Парламентская газета, 11 мая 2006 года, № 70 – 71);

- Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, 30 июля 2010 года, № 168; Собрание законодательства Российской Федерации, 02 августа 2010 года, № 31, ст. 4179);

- постановлением Правительства автономного округа от 24 июня 2010 года № 90-П «О департаменте по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 03 июля 2010 года, спецвыпуск № 83);

- постановлением Правительства автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки отдельным категориям граждан из числа коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 04 октября 2012 года, спецвыпуск № 78/2);

- постановлением Правительства автономного округа от 14 февраля 2014 года № 124-П «О реестре государственных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 21 февраля 2014 года, спецвыпуск № 9/3).»;

2.3. пункт 2.19 изложить в следующей редакции:

«2.19. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:

1) требования к местам приема заявителей:

- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, оборудуются вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;

- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;

- предусматривается возможность для копирования документальных материалов;

2) требования к местам для ожидания:

- места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;

- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;

3) требования к местам для информирования заявителей:

- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;

- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

- информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы. Информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные материалы по вопросам предоставления государственной услуги;

- информационные стенды должны содержать актуальную информацию, необходимую для получения государственной услуги. Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений;

4) требования к обеспечению доступности для инвалидов к зданию, в котором располагается департамент (далее – здание департамента), и предоставляемой в нем государственной услуге.

Департамент обеспечивает инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников:

- условия для беспрепятственного доступа к зданию департамента и предоставляемой в нем государственной услуге (оборудуются пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и др.);

- возможность самостоятельного или с помощью специалистов департамента передвижения по территории, на которой расположено здание департамента, входа в здание департамента и выхода из него;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание департамента, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалистов департамента;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании департамента;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию

департамента и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здание департамента собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание специалистами департамента помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги и использованию здания департамента наравне с другими лицами.

На территории, прилегающей к зданию департамента, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

На стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

При невозможности полностью приспособить к потребностям инвалидов здание департамента, департамент совместно с управлением делами Правительства автономного округа принимает (до реконструкции или капитального ремонта здания) согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город Салехард, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно обеспечить, для предоставления государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»;

2.4. в графе 2 таблицы пункта 2.20:

2.4.1. в пункте 3 слова «kmns@kmns.gov.yanao.ru» заменить словами «kmns@dkmns.yanao.ru»;

2.4.2. в пункте 4 слова «www.dkmns.ru» заменить словами «<http://dkmns.ru>»;

2.5. подпункт «б» пункта 5.3 дополнить словами «(за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.6 настоящего раздела)»;

2.6. в пункте 5.6:

2.6.1. в подпункте «а» слова «www.dkmns.ru» заменить словами «<http://dkmns.ru>»;

2.6.2. дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, его должностным лицом, государственным гражданским служащим (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

2.7. пункт 5.16 дополнить предложением следующего содержания: «В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте «в» пункта 5.6 настоящего раздела, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.».

3. В Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, иным лицам, не относящимся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в местах традиционного проживания, документа, подтверждающего ведение ими традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в целях получения ими мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 декабря 2015 года № 1190-П:

3.1. в пункте 12:

3.1.1. в абзаце первом слова «либо отказ в предоставлении справки» исключить;

3.1.2. абзац второй признать утратившим силу;

3.2. пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- отсутствие сведений о заявителе в ЕИС «ЯМАЛ»;

- отсутствие у заявителя права на получение государственной услуги (не ведет традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера автономного округа).»;

3.3. пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга:

1) требования к местам приема заявителей:

- служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении государственной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, оборудуются вывесками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием;

- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;

- предусматривается возможность для копирования документальных материалов;

2) требования к местам для ожидания:

- места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

- места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении;

- в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды;

3) требования к местам для информирования заявителей:

- оборудуются визуальной, текстовой информацией, размещаемой на информационном стенде;

- оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

- информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационных стендах в помещениях приема и выдачи документов, которые должны быть освещены, хорошо просматриваемы. Информационные стенды могут быть оборудованы карманами формата А4, в которых размещаются информационные материалы по вопросам предоставления государственной услуги;

- информационные стенды должны содержать актуальную информацию, необходимую для получения государственной услуги. Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений;

4) требования к обеспечению доступности для инвалидов к зданию, в котором располагается департамент (далее – здание департамента), и предоставляемой в нем государственной услуге.

Департамент обеспечивает инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников:

- условия для беспрепятственного доступа к зданию департамента и предоставляемой в нем государственной услуге (оборудуются пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и др.);

- возможность самостоятельного или с помощью специалистов департамента передвижения по территории, на которой расположено здание департамента, входа в здание департамента и выхода из него;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание департамента, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалистов департамента;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании департамента;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданию департамента и предоставляемой в нем государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здание департамента собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение;

- оказание специалистами департамента помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги и использованию здания департамента наравне с другими лицами.

На территории, прилегающей к зданию департамента, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.

На стоянке автотранспортных средств выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

При невозможности полностью приспособить к потребностям инвалидов здание департамента, департамент совместно с управлением делами Правительства автономного округа принимает (до реконструкции или капитального ремонта здания) согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город Салехард, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно обеспечить, для предоставления государственной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»;

3.4. подпункт 41.2 пункта 41 дополнить словами «(за исключением случая, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте 44.3 пункта 44 настоящего раздела)»;

3.5. пункт 44 дополнить подпунктом 44.3 следующего содержания:

«44.3. портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершённых при предоставлении государственной услуги органом, предоставляющим государственную услугу, его должностным лицом, государственным гражданским служащим (далее – система досудебного обжалования) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.»;

3.6. пункт 56 дополнить предложением следующего содержания: «В случае если жалоба была направлена способом, указанным в подпункте 44.3 пункта 44 настоящего раздела, ответ заявителю направляется посредством системы досудебного обжалования.»;

3.7. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Административному регламенту
департамента по делам коренных малочисленных
народов Севера Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению государственной услуги
«Предоставление лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера, иным лицам,

не относящимся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в местах традиционного проживания, документа, подтверждающего ведение ими традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в целях получения ими мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2016 года № 357-П)

ФОРМА СПРАВКИ

ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ДЕЛАМ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

СПРАВКА от _____ 20__ г. № _____,
подтверждающая ведение традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в целях получения мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе

В том, что _____
(Ф.И.О., дата рождения)

ведет традиционный (кочевой/полукочевой) образ жизни коренных малочисленных народов Севера на территории _____

(указать муниципальное образование)

Ямало-Ненецкого автономного округа.

Родители (законные представители) (заполняется для несовершеннолетних лиц):

отец (законный представитель) _____;
(в случае наличия) (Ф.И.О.)

мать (законный представитель) _____.
(в случае наличия) (Ф.И.О.)

Настоящая справка действительна в течение одного года с момента ее выдачи.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

(Ф.И.О. исполнителя, контактный телефон)»;

3.8. приложение № 2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, иным лицам, не относящимся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и ведущим традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в местах традиционного проживания, документа, подтверждающего ведение ими традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в целях получения ими мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 апреля 2016 года № 357-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____

(Ф.И.О. физического лица – заявителя, или законного/уполномоченного представителя (в случае подачи заявления законным/уполномоченным представителем))

контактный телефон _____

адрес электронной почты _____

(при наличии) _____

почтовый адрес (для отправки документа почтовым сообщением) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас предоставить мне (моему ребенку) _____

(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О.) _____

дата рождения _____

вид документа, удостоверяющего личность, _____ серия _____
 № _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

адрес места жительства: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства)

справку, подтверждающую ведение традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в целях получения мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе.

Дата «__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
 (подпись заявителя) (Ф.И.О.)

Наименование документа, подтверждающего полномочия законного/уполномоченного представителя (в случае подачи заявления законным/уполномоченным представителем):

_____ серия _____ № _____
 дата выдачи _____ кем выдан _____

В соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу: 629008, г. Салехард, ул. Гаврюшина, 17, на обработку моих персональных данных, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 указанного Федерального закона.

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Дата «__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
 (подпись уполномоченного/законного представителя) (Ф.И.О.)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия специалиста и подпись

(линия отреза)

Отрывной талон-уведомление
 к заявлению о предоставлении справки, подтверждающей ведение традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера, в целях получения мер социальной поддержки в Ямало-Ненецком автономном округе
 (заполняется специалистом, принявшим документы)

(наименование уполномоченного органа)

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	Фамилия специалиста и подпись

».