



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 февраля 2017 г.

№ 131-П

г. Салехард

О создании межведомственной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Ямало-Ненецком автономном округе

В целях реализации в Ямало-Ненецком автономном округе приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать межведомственную комиссию по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Ямало-Ненецком автономном округе.

2. Утвердить:

состав межведомственной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Ямало-Ненецком автономном округе согласно приложению № 1;

Положение о межведомственной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Ямало-Ненецком автономном округе согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директора департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа Карасёва С.В.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 февраля 2017 года № 131-П

СОСТАВ

межведомственной комиссии по обеспечению реализации
приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»
в Ямало-Ненецком автономном округе

Губернатор Ямало-Ненецкого автономного округа (председатель
межведомственной комиссии)

заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директор
департамента государственного жилищного надзора Ямало-Ненецкого
автономного округа (заместитель председателя межведомственной комиссии)

заведующий сектором благоустройства отдела благоустройства и
управления жилищным фондом управления реформирования жилищно-
коммунального комплекса департамента тарифной политики, энергетики и
жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа
(секретарь межведомственной комиссии)

Члены межведомственной комиссии:

директор департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-
коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

первый заместитель директора департамента государственного жилищного
надзора Ямало-Ненецкого автономного округа – главный государственный
жилищный инспектор Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель директора департамента, начальник управления
стратегического планирования департамента экономики Ямало-Ненецкого
автономного округа

первый заместитель директора департамента финансов Ямало-Ненецкого
автономного округа, курирующий сферу доходов, государственного долга,
производственных отраслей, учета и отчетности

заместитель начальника управления по делам печати и средств массовой информации – начальник отдела медиапланирования департамента внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель директора департамента, начальник управления реформирования жилищно-коммунального комплекса департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа

заместитель Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, председатель Комитета по социальной политике и жилищно-коммунальному хозяйству (по согласованию)

председатель Общественной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

представитель регионального отделения Общероссийского общественного движения «Народный фронт «За Россию» в Ямало-Ненецком автономном округе (по согласованию)

председатель Комитета по промышленности, природопользованию и экологии Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

президент Торгово-промышленной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

представители муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, участвующих в реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (по согласованию)

председатель региональной общественной организации инвалидов «Надежда» Ямало-Ненецкого автономного округа (по согласованию)

председатель региональной общественной организации «Центр общественного контроля и просвещения в сфере жилищно-коммунального хозяйства Ямало-Ненецкого автономного округа» (по согласованию)

Глава Администрации муниципального образования город Салехард (по согласованию)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 28 февраля 2017 № 131-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по обеспечению реализации
приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»
в Ямало-Ненецком автономном округе

1. Межведомственная комиссия по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее – межведомственная комиссия) является межведомственным координационным органом, созданным в целях осуществления контроля и координации деятельности в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – приоритетный проект, автономный округ).

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным законом) автономного округа, нормативными правовыми актами автономного округа, а также иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Руководство деятельностью межведомственной комиссии осуществляет Губернатор автономного округа, являющийся председателем межведомственной комиссии.

4. Межведомственная комиссия создается в целях:

4.1. осуществления контроля за реализацией приоритетного проекта и рассмотрения любого рода вопросов, возникающих в связи с его реализацией;

4.2. осуществления контроля и координации хода выполнения государственной программы автономного округа и муниципальных программ, направленных на реализацию мероприятий по благоустройству территорий муниципальных образований в автономном округе;

4.3. осуществления контроля и координации исполнительным органом государственной власти автономного округа, ответственным за реализацию приоритетного проекта, исполнения условий соглашения, заключенного с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

4.4. рассмотрения и согласования отчетов о ходе реализации приоритетного проекта муниципальных образований в автономном округе, участвующих в реализации приоритетного проекта, заместителя Губернатора автономного

округа, ответственного за реализацию приоритетного проекта, руководителя рабочей группы по реализации приоритетного проекта, сформированной департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа (далее – рабочая группа).

5. Межведомственная комиссия выполняет следующие функции:

5.1. организует взаимодействие исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления в автономном округе, политических партий, общественных организаций, объединений предпринимателей и иных лиц по обеспечению реализации приоритетного проекта и связанных с ним мероприятий;

5.2. взаимодействует с исполнительными органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления в автономном округе, политическими партиями и движениями, общественными организациями, объединениями предпринимателей и иными лицами в части координации деятельности по реализации приоритетного проекта, в том числе в части полноты и своевременности выполнения связанных с ним мероприятий;

5.3. рассматривает и согласовывает отчеты муниципальных образований в автономном округе, участвующих в реализации приоритетного проекта, заместителя Губернатора автономного округа, ответственного за реализацию приоритетного проекта, руководителя рабочей группы о ходе реализации приоритетного проекта;

5.4. отбирает и утверждает лучшие проекты по благоустройству муниципальных территорий общего пользования для ежегодного представления на конкурс в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

5.5. рассматривает спорные и проблемные вопросы реализации приоритетного проекта, рассматривает, вырабатывает предложения, поручения и практические рекомендации исполнительным органам государственной власти автономного округа и органам местного самоуправления в автономном округе по реализации приоритетного проекта и связанных с ним мероприятий;

5.6. участвует в работе совещаний, конференций, выставок, связанных с реализацией приоритетного проекта;

5.7. иные функции в соответствии с законодательством автономного округа.

6. Межведомственная комиссия имеет право:

6.1. запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления в автономном округе, а также организаций, предприятий, учреждений необходимую информацию, материалы и документы по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии;

6.2. привлекать к участию и заслушивать на заседаниях межведомственной комиссии представителей исполнительных органов государственной власти автономного округа, органов местного самоуправления в автономном округе, а также организаций, предприятий, учреждений по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии;

6.3. принимать решения по рассматриваемым вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии;

6.4. вносить предложения, давать поручения и практические рекомендации исполнительным органам государственной власти автономного округа, органам местного самоуправления в автономном округе, рабочей группе.

7. Председатель межведомственной комиссии организует работу межведомственной комиссии и утверждает повестку заседаний. Председатель межведомственной комиссии или по его поручению заместитель председателя межведомственной комиссии осуществляет контроль за исполнением решений, принятых межведомственной комиссией.

8. Секретарь межведомственной комиссии организует проведение заседаний межведомственной комиссии, формирует проект повестки дня заседания, информирует лиц, входящих в состав межведомственной комиссии, об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол заседания межведомственной комиссии.

Формирование повестки дня заседания и информирование членов межведомственной комиссии об очередном заседании осуществляется не позднее 1 рабочего дня до дня заседания.

9. Основной организационной формой деятельности межведомственной комиссии является заседание. Заседания межведомственной комиссии назначаются председателем межведомственной комиссии.

10. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав межведомственной комиссии.

Секретарь межведомственной комиссии не участвует в голосовании при принятии решений межведомственной комиссией.

11. В период временного отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) обязанности и полномочия председателя, секретаря и членов межведомственной комиссии из ее утвержденного состава исполняют лица, замещающие их по должности.

12. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости на основании предложений рабочей группы, но не реже одного раза в три месяца.

13. Заседания межведомственной комиссии проводятся в открытой форме с последующим размещением протоколов заседаний в открытом доступе на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (<http://правительство.янао.рф>) в сети Интернет.

14. По решению председателя межведомственной комиссии заседания межведомственной комиссии могут проводиться в форме заочного голосования. В этом случае секретарь межведомственной комиссии подготавливает проект протокола заседания межведомственной комиссии и направляет его на рассмотрение членам межведомственной комиссии. Члены межведомственной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта протокола направляют в адрес секретаря межведомственной комиссии в письменной форме своё мнение по каждому вопросу, поставленному на голосование. Секретарь

межведомственной комиссии на основании полученных мнений составляет итоговый протокол заседания комиссии.

15. Решение межведомственной комиссии считается правомочным, если за него проголосовало более половины лиц, присутствующих на заседании. Решения межведомственной комиссии в рамках заочного голосования принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя межведомственной комиссии.

16. Протокол заседания (заочного голосования) межведомственной комиссии подписывается председателем и секретарем межведомственной комиссии. Секретарь межведомственной комиссии направляет копии протокола заседания (заочного голосования) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания всем членам межведомственной комиссии и обеспечивает размещение копии протокола на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (<http://правительство.янао.рф>) в сети Интернет.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет департамент тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа.