



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 мая 2017 г.

№ 431-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления  
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Департаменту культуры Ямало-Ненецкого автономного округа обеспечить приведение в соответствие с настоящим постановлением локальных нормативных актов, коллективных договоров, соглашений (при наличии), устанавливающих системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных департаменту культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, в течение 90 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления.

3. И.о. директора государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационно-аналитический центр» Солодовниченко А.И. обеспечить своевременное уведомление работников учреждения в письменной форме о предстоящих изменениях условий оплаты труда, в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 15 мая 2017 года № 431-П

### **ИЗМЕНЕНИЯ,**

которые вносятся в некоторые постановления  
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Отраслевом положении об оплате труда работников государственных учреждений культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённом постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2016 года № 1225-П:

1.1. в абзаце двенадцатом пункта 4.10 слова «и корпоративной этики» исключить;

1.2. в пункте 5.7 слова «без учета заработной платы соответствующего руководителя» заменить словами «без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера»;

1.3. в пункте 5.8 слова «без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя, главного бухгалтера» заменить словами «без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера»;

1.4. в пункте 6 графы 3 приложения № 4 к Отраслевому положению слова «не менее 60%» заменить словами «не менее 50%».

2. В Примерном положении об оплате труда работников государственного казённого учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Информационно-аналитический центр», утверждённом постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2016 года № 1228-П:

2.1. в абзаце одиннадцатом пункта 4.7 слова «и корпоративной этики» исключить;

2.2. раздел V изложить в следующей редакции:

#### **«V. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера**

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается трудовым договором.

5.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются трудовым договором, оформляемым в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 329.

5.3. Размеры должностных окладов руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Примерному положению.

5.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю, заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, в соответствии с разделом III настоящего Примерного положения.

5.5. Перечень и рекомендуемые размеры выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, его заместителю и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы в соответствии с приложением № 4 к настоящему Примерному положению.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера руководителю учреждения, размеры выплаты принимаются директором департамента культуры автономного округа в зависимости от исполнения им целевых показателей эффективности работы в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Решение об установлении выплат стимулирующего характера заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения и их конкретных размерах принимаются руководителем учреждения в зависимости от исполнения ими целевых показателей эффективности работы в пределах фонда оплаты труда учреждения.

5.6. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю, заместителю руководителя, главному бухгалтеру учреждения осуществляются по результатам оценки выполнения ими целевых показателей эффективности работы за квартал, год.

В целях осуществления оценки выполнения руководителем учреждения целевых показателей эффективности работы руководитель учреждения представляет в департамент культуры автономного округа отчетные данные по выполнению целевых показателей эффективности работы за отчетный период (квартал, год) и пояснительную записку к ним, которая должна носить объективный характер и содержать описание выполненной работы по достижению каждого целевого показателя эффективности работы, при необходимости подтвержденному соответствующими расчетами.

Кроме того, в пояснительной записке указываются причины, повлиявшие на снижение (увеличение) выполнения целевых показателей эффективности работы.

Отчетные данные по выполнению целевых показателей эффективности работы представляются руководителем учреждения в следующие сроки:

- по итогам работы за I – III кварталы – за 10 календарных дней до конца отчетного периода;
- по итогам работы за IV квартал и год – за 20 календарных дней до конца отчетного периода.

По итогам оценки выполнения руководителем учреждения целевых показателей эффективности работы директором департамента культуры автономного округа принимается решение о размере премиальных выплат по итогам работы руководителя учреждения правовым актом департамента культуры автономного округа.

Решение о размере премиальных выплат по итогам работы в отношении руководителя учреждения, с которым прекращен трудовой договор (за исключением прекращения трудового договора по основаниям, указанным в абзаце девятом настоящего пункта), и (или) принятого на работу в течение квартала (года) принимается директором департамента культуры автономного округа при окончательном расчете с ним с учетом его вклада в трудовую деятельность на основании отчета руководителя учреждения, оформленного за фактически отработанное время.

Руководителю учреждения, с которым прекращен трудовой договор по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 71, пунктами 8 – 11 статьи 81, пунктом 1 части 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, премиальные выплаты по итогам работы не выплачиваются.

Премиальные выплаты по итогам работы заместителю руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения осуществляются по результатам оценки выполнения ими целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых с учетом целевых показателей эффективности работы, установленных руководителю учреждения за квартал, год.

5.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя, главного бухгалтера) определяется правовым актом департамента культуры автономного округа в размере, не превышающем в кратности 6,0, и устанавливается с учетом показателей таблицы путем суммирования значений показателей, соответствующих специфике и масштабу деятельности учреждения.

Таблица

№ п/п	Наименование показателя	Критерий значения показателей	Значение показателя
1	2	3	4
1.	Соотношение среднемесячной заработной платы работников списочного состава (без внешних совместителей) учреждения и среднемесячной заработной плате в автономном округе за отчетный период (год)* (%)	до 80 от 81	до 1,8 до 2,0

1	2	3	4
2.	Предельная штатная численность работников учреждения на конец отчетного периода (года) (штатных единиц)	до 100 от 101 до 200 от 201 до 500 от 501 и выше	до 1,0 до 1,3 до 1,6 до 2,0
3.	Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств учреждения в расчете на 1 штатную единицу (тыс. рублей)	до 3000 3001 и выше	до 0,0 до 0,8
4.	Наличие филиальной сети учреждения (обособленных структурных подразделений) в муниципальных образованиях в автономном округе, организованной для предоставления услуг населению	абсолютный показатель	до 1,0
5.	Осуществление учреждением приносящей доход деятельности	абсолютный показатель	до 0,2

\* Значение среднемесячной заработной платы в автономном округе определяется на основе официальных данных федерального статистического наблюдения за соответствующий календарный год.

5.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя, главного бухгалтера) определяется правовым актом департамента культуры автономного округа в размере, не превышающем в кратности размера, установленного для руководителя учреждения в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Примерного положения.»;

2.3. позицию 1.2.1 подпункта 1.2 пункта 1 графы 4 приложения № 1 к Примерному положению изложить в следующей редакции: «23 000».