



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2017 г.

№ 518-П

г. Салехард

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 24, частью 9 статьи 25 Федерального закона от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», подпунктом 27 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», частью 3 статьи 4, статьей 6 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 апреля 2010 года № 41-ЗАО «Об адвокатской деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 июня 2010 года № 34-П «О порядке предоставления субсидий из окружного

бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 ноября 2010 года № 367-П «О внесении изменения в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 июня 2010 года № 34-П»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2010 года № 538-П «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 ноября 2013 года № 951-П «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 июля 2016 года № 652-П.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, обеспечивающего формирование и реализацию государственной политики в сфере обеспечения правопорядка и безопасности.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 мая 2017 года № 518-П

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из окружного бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение статьи 24, части 9 статьи 25 Федерального закона от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», подпункта 27 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», части 3 статьи 4, статьи 6 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 апреля 2010 года № 41-ЗАО «Об адвокатской деятельности в Ямало-Ненецком автономном округе» и определяет порядок и условия предоставления субсидии Адвокатской палате Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – субсидия) для материально-технического и финансового обеспечения деятельности на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ) юридических консультаций, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях автономного округа.

1.2. Субсидия предоставляется Адвокатской палате автономного округа (далее – Адвокатская палата) в целях материально-технического и финансового обеспечения деятельности юридических консультаций, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях автономного округа (далее – юридические консультации).

1.3. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности юридических консультаций включает:

- а) расходы на содержание помещений для работы адвокатов;

б) расходы на обеспечение средствами связи, оборудованием, программным обеспечением и канцелярскими принадлежностями;

в) расходы, связанные с поездками адвокатов для оказания юридической помощи в пределах автономного округа;

г) расходы, связанные с выплатой вознаграждения адвокатам, направленным для работы в юридических консультациях.

1.4. Главным распорядителем средств, предоставляемых в виде субсидии, является департамент по взаимодействию с федеральными органами государственной власти и мировой юстиции автономного округа (далее – департамент).

1.5. Субсидия предоставляется в соответствии с Законом автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий государственной программы автономного округа «Безопасный регион на 2014 – 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1136-П.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год, заключенным между департаментом и Адвокатской палатой в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

2.2. Для заключения Соглашения Адвокатская палата направляет в департамент обращение с приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.3. Департамент рассматривает представленные Адвокатской палатой документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента поступления их в департамент.

2.4. При несоответствии представленных Адвокатской палатой документов требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Порядка, департамент в срок, указанный в пункте 2.3 настоящего Порядка, отказывает Адвокатской палате в заключении Соглашения, о чем в письменном виде уведомляет Адвокатскую палату в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения об отказе.

2.5. При отсутствии оснований для отказа в заключении Соглашения департамент в срок, указанный в пункте 2.23 настоящего Порядка, принимает решение о заключении Соглашения в форме приказа и направляет проект Соглашения Адвокатской палате в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня издания приказа о заключении Соглашения.

2.6. Адвокатская палата в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения направляет департаменту на бумажном носителе подписанное со своей стороны Соглашение (в двух экземплярах).

2.7. Департамент в течение 5 рабочих дней с момента поступления подписанных Адвокатской палатой экземпляров Соглашения осуществляет подписание и регистрацию Соглашения и направляет один экземпляр в Адвокатскую палату.

2.8. Для расчета суммы субсидии юридические консультации ежемесячно представляют в Адвокатскую палату реестры расходов на материально-техническое и финансовое обеспечение их деятельности в двух экземплярах согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с документами, подтверждающими произведенные расходы.

2.9. Адвокатская палата ежемесячно, не позднее двадцатого числа текущего месяца, направляет в адрес департамента заявку на предоставление субсидий на очередной месяц в пределах доведенных до них объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период (далее – заявка) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением вторых экземпляров реестров расходов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка. Департамент рассматривает представленную заявку в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты поступления.

2.10. Департамент ежемесячно проводит проверку представляемых Адвокатской палатой документов на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии и при отсутствии каких-либо нарушений в течение 5 рабочих дней со дня оформления акта проведения проверки перечисляет соответствующие денежные средства на расчетный счет Адвокатской палаты. Результаты проведения проверки оформляются актом проведения проверки.

2.11. Департамент отказывает в предоставлении субсидии Адвокатской палате в случае несоответствия представленных Адвокатской палатой документов требованиям, определенным пунктом 2.9 настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов, а также в случае представления Адвокатской палатой недостоверной информации.

2.12. Расчет объема субсидии, предоставляемой Адвокатской палате, осуществляется на основании фактических расходов, произведенных юридическими консультациями, но не более установленных норм:

а) содержание помещений, включая арендную плату, уборку, охрану, коммунальные услуги, – в размере 13 708 рублей в месяц на одну юридическую консультацию;

б) обеспечение средствами связи, канцелярскими принадлежностями, сопровождение справочно-правовой системы и прочие услуги – в размере 4 000 рублей в месяц на одну юридическую консультацию;

в) обеспечение оборудованием – 1 раз в 5 лет (мебель, оргтехника) на одну юридическую консультацию;

г) оплата расходов адвокатов, связанных с поездками для оказания юридической помощи в пределах автономного округа, производится в порядке и согласно нормам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 02 октября 2002 года № 729 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской

Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет федерального бюджета»;

д) вознаграждение адвокатам, направленным для работы в юридических консультациях, – в размере 25 000 рублей в месяц на одну юридическую консультацию.

III. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии

3.1. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения Адвокатская палата:

а) не должна иметь просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) не должна иметь просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

в) не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а также иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

г) не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

д) не должна получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.2. Адвокатская палата представляет в департамент справку, заверенную кредитной организацией, о наличии расчетного счета. В случае изменения реквизитов расчетного счета информирует об этом департамент в течение 3 рабочих дней с момента изменения.

IV. Контроль за целевым использованием субсидии, отчетность

4.1. Адвокатская палата в течение 3 рабочих дней с момента поступления субсидии на ее расчетный счет перечисляет денежные средства на расчетные

счета юридических консультаций согласно представленным реестрам расходов на материально-техническое и финансовое обеспечение их деятельности.

4.2. Адвокатская палата автономного округа ежемесячно, до второго числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент отчет об использовании средств по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.3. Контроль за целевым использованием субсидии, а также за соблюдением условий, целей и порядка ее предоставления осуществляется департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа. Контроль за возвратом Адвокатской палатой субсидии в окружной бюджет осуществляет департамент.

V. Ответственность

5.1. В случае выявления в результате проведенной департаментом и органом государственного финансового контроля автономного округа проверки, указанной в пункте 2.4 настоящего Порядка, нарушений Адвокатской палатой условий, целей и порядка предоставления субсидии в акте проведенной проверки указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Адвокатской палатой (далее – акт). Копия акта в течение 3 рабочих дней со дня его оформления направляется в адрес Адвокатской палаты.

5.2. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, департаментом в течение 5 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в акте, принимается оформляемое приказом департамента решение о возврате в окружной бюджет предоставленной субсидии.

Копия приказа вместе с требованием о возврате субсидии в окружной бюджет, содержащим сумму, срок возврата, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты банковского счета, на который должна быть перечислена субсидия (далее – требование), направляется в адрес Адвокатской палаты посредством почтовой связи в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о возврате в окружной бюджет предоставленной субсидии.

5.3. Адвокатская палата осуществляет возврат субсидии в течение 7 дней со дня получения требования.

В случае если Адвокатской палатой не будет перечислена сумма субсидии в окружной бюджет в размере и (или) в срок, указанные в требовании, взыскание суммы субсидии осуществляется в судебном порядке.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет исковое заявление в суд о возврате субсидии в окружной бюджет.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на предоставление субсидий в _____ 201_ года

| Получатель | Потребность в финансировании, руб. | |
|---|------------------------------------|-------|
| | квартал | месяц |
| 1 | 2 | 3 |
| Адвокатская палата Ямало-Ненецкого автономного округа | | |

Приложение: реестры расходов на ___ л.

Президент
Адвокатской палаты
Ямало-Ненецкого
автономного округа

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета для возмещения затрат по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности юридических консультаций в Ямало-Ненецком автономном округе, предоставляющих адвокатскую помощь в труднодоступных и малонаселенных местностях Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

об использовании субсидий в _____ 201_ года

| № п/п | Наименование | Объем произведенных кассовых расходов | Реквизиты платежных документов |
|-------|--------------|---------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |
| | | | |
| Всего | | | |

Президент Адвокатской палаты
Ямало-Ненецкого автономного округа

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

МП