



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июня 2017 г.

№ 524-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые нормативные
правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 05 июня 2017 года № 524-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В реестре государственных функций Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённом постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2011 года № 674-П:

1.1. пункт 10.1 изложить в следующей редакции:

«

10.1.	Организация, обеспечение режима секретности, ведение секретного делопроизводства и защита сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации	п.п. 19, 20 Инструкции по обеспечению режима секретности в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.2004 № 3-1		
-------	--	---	--	--

»;

1.2. пункт 10.3 изложить в следующей редакции:

«

10.3.	Организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа	пп. 1 п. 1 ст. 8 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» п. 15 Инструкции по бронированию граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооружённых Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и	п. 5.1. Положения о Территориальной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа по бронированию граждан, пребывающих в запасе, утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 25.01.2016	
-------	---	--	--	--

		организациях, на период мобилизации и на военное время, утвержденной постановлением Межведомственной комиссии по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, от 03.02.2015 № 664с	№ 1-ДСП	
--	--	--	---------	--

»;

1.3. пункт 10.4 признать утратившим силу;

1.4. пункт 10.5 изложить в следующей редакции:

«

10.5.	Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке экономики Ямало-Ненецкого автономного округа	<p>пп. 6 п. 1 ст. 8 Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»</p> <p>пп. 52 п. 2 ст. 26.3 Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»</p>		
-------	---	---	--	--

»;

1.5. в пункте 10.6 графы 2 слова «и экономики муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе» исключить;

1.6. пункт 10.9 изложить в следующей редакции:

«

10.9.	Обеспечение защиты переданных другими органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, засекречиваемых ими	абз. 2 п. 4 ст. 4 Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»		
-------	--	--	--	--

»;

1.7. в пункте 10.10 графы 3 слова «абз. 2» заменить словами «абз. 3»;

1.8. пункт 10.11 изложить в следующей редакции:

«

10.11.	Осуществление оформления допусков к государственной тайне и обеспечение в пределах своей компетенции проведения проверочных мероприятий в отношении граждан, допускаемых к государственной тайне	абз. 5 п. 4 ст. 4 Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» п. 32 Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63		
--------	--	--	--	--

»;

1.9. в пункте 10.12 графы 3 слова «абз. 5» заменить словами «абз. 6»;
1.10. пункт 10.13 изложить в следующей редакции:

«

10.13.	Проведение единой технической политики, осуществление координации и методического руководства работами по защите сведений, отнесённых в установленном порядке к государственной тайне, от иностранных технических разведок и от их утечки по техническим каналам, методическое руководство и контроль практической реализации функций по защите информации в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа	п. 14 Положения о государственной системе защиты информации в Российской Федерации от иностранных технических разведок и от её утечки по техническим каналам, утверждённого постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 15.09.1993 № 912-51	п. 3 постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 23.12.2010 № 259-ПГ «Об организации системы защиты информации от иностранных технических разведок и от ее утечки по техническим каналам в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа»	
--------	---	---	--	--

»;

1.11. пункт 10.14 признать утратившим силу;
1.12. дополнить пунктами 10.19 – 10.23 следующего содержания:

«

10.19.	Координация работ по заключению договоров	пп. 8 п. 1 ст. 8 Федерального закона от 26.02.1997		
--------	---	--	--	--

	(контрактов) с организациями о поставке продукции, проведении работ в целях обеспечения проведения мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации	№ 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»		
10.20.	Организационное и информационное обеспечение деятельности коллегиального органа Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа при рассмотрении вопросов обороны и мобилизационной подготовки	п. 5 Примерного положения о порядке рассмотрения вопросов обороны и мобилизационной подготовки органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.1994 № 700-31	п. 2 постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 08.09.2010 № 3-ПС	
10.21.	Осуществление контроля соблюдения порядка выезда из Российской Федерации лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, глав (глав местных администраций) городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе, имеющих (имевших) допуск к		п. 2 постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 12.05.2016 № 89-ПГ «Об утверждении Инструкции о порядке выезда из Российской Федерации лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной	

	государственной тайне		гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, имеющих (имевших) допуск к государственной тайне, и Инструкции о порядке выезда из Российской Федерации глав (глав местных администраций) городских округов и муниципальных районов в Ямало-Ненецком автономном округе, имеющих (имевших) допуск к государственной тайне»	
10.22.	Внесение в полномочные органы государственной власти предложений по совершенствованию системы защиты государственной тайны	абз. 7 п. 4 ст. 4 Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне»		
10.23.	Обеспечение оперативной и достоверной документированной информацией Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, членов Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа	п. 3 Положения о шифровальной службе Президента Российской Федерации и высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11.07.2009 № 796с	п. 2.2 Положения об отделе специальной документальной связи управления защиты информации департамента специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 11.05.2017 № 3-ПС	

2. В Положении о департаменте специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённом постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 марта 2012 года № 161-П:

2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Департамент специальных мероприятий Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ) является центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа, проводящим государственную политику и осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность в сферах мобилизационной подготовки и мобилизации, защиты государственной тайны, технической защиты информации.

В пределах своих полномочий осуществляет координацию деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа.»;

2.2. раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Государственные функции и государственные услуги

2.1. Департамент осуществляет следующие государственные функции:

2.1.1. Организация и обеспечение мобилизационной подготовки и мобилизации исполнительных органов государственной власти автономного округа.

2.1.2. Координация и контроль проведения органами местного самоуправления и организациями, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или которые находятся в сфере их ведения, мероприятий по мобилизационной подготовке, а также осуществление методического обеспечения этих мероприятий.

2.1.3. Проведение мероприятий по мобилизационной подготовке экономики автономного округа.

2.1.4. В случае несостоятельности (банкротства) организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), принятие мер по передаче этих заданий (заказов) другим организациям, деятельность которых связана с деятельностью указанных органов или которые находятся в сфере их ведения.

2.1.5. Разработка мобилизационных планов.

2.1.6. Проведение во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти мероприятий, обеспечивающих выполнение мобилизационных планов.

2.1.7. Оказание содействия военным комиссариатам в их мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации.

2.1.8. Внесение в органы государственной власти предложений по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации.

2.1.9. Координация работ по заключению договоров (контрактов) с организациями о поставке продукции, проведении работ в целях обеспечения проведения мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации.

2.1.10. Организационное и информационное обеспечение деятельности коллегиального органа Правительства автономного округа при рассмотрении вопросов обороны и мобилизационной подготовки.

2.1.11. При объявлении мобилизации проведение мероприятий по переводу экономики автономного округа на работу в условиях военного времени.

2.1.12. Обеспечение защиты переданных другими органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, засекречиваемых ими.

2.1.13. Проведение единой технической политики, осуществление координации и методического руководства работами по защите сведений, отнесённых в установленном порядке к государственной тайне, от иностранных технических разведок и от их утечки по техническим каналам, методическое руководство и контроль практической реализации функций по защите информации в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа.

2.1.14. Обеспечение оперативной и достоверной документированной информацией Губернатора автономного округа, членов Правительства автономного округа, Председателя Законодательного Собрания автономного округа.

2.1.15. Осуществление контроля соблюдения порядка выезда из Российской Федерации лиц, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы автономного округа, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа, глав (глав местных администраций) городских округов и муниципальных районов в автономном округе, имеющих (имевших) допуск к государственной тайне.

2.1.16. Обеспечение защиты государственной тайны в исполнительных органах государственной власти автономного округа.

2.1.17. Реализация предусмотренных законодательством мер по ограничению прав граждан и предоставлению социальных гарантий лицам, имеющим либо имевшим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну.

2.1.18. Организация, обеспечение режима секретности, ведение секретного делопроизводства и защита сведений, составляющих государственную тайну и иной охраняемой законом информации.

2.1.19. Осуществление оформления допусков к государственной тайне и обеспечение в пределах своей компетенции проведения проверочных мероприятий в отношении граждан, допускаемых к государственной тайне.

2.1.20. Внесение в полномочные органы государственной власти предложений по совершенствованию системы защиты государственной тайны.

2.1.21. Осуществление полномочий в сфере профилактики правонарушений в пределах своей компетенции.

2.1.22. Разработка, согласование и представление на рассмотрение в установленном порядке проектов правовых актов автономного округа в установленной сфере деятельности, обеспечение их реализации в пределах своих полномочий.

2.1.23. Участие в подготовке замечаний и предложений к проектам федеральных законов, относящихся к установленной сфере деятельности.

2.1.24. Мониторинг правового пространства, систематизация и инвентаризация правовых актов автономного округа в установленной сфере деятельности.

2.1.25. Содействие федеральным органам государственной власти в осуществлении ими своих полномочий на территории автономного округа в установленной сфере деятельности.

2.1.26. Организация контроля за выполнением исполнительными органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления в автономном округе федерального законодательства, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов и иных правовых актов автономного округа, а также решений и поручений Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа в пределах своей компетенции.

2.1.27. Обеспечение представления и защиты интересов Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа в Конституционном Суде Российской Федерации, арбитражных судах, судах общей юрисдикции и иных органах.

2.1.28. Участие в реализации федеральных документов стратегического планирования. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования автономного округа в установленной сфере деятельности.

2.1.29. Создание информационных систем в установленной сфере деятельности.

2.1.30. Противодействие и профилактика коррупции в пределах своих полномочий.

2.1.31. Бухгалтерский учет в департаменте.

2.1.32. Ведение бюджетного учета и составление отчетности об исполнении бюджетной сметы.

2.1.33. Осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств окружного бюджета, предусмотренных на содержание и реализацию возложенных функций.

2.1.34. Осуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов окружного бюджета.

2.1.35. Осуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита окружного бюджета.

2.1.36. Осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя (распорядителя) средств окружного бюджета, главного администратора (администратора) доходов окружного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита окружного бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового

аудита.

2.1.37. Планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа.

2.1.38. Учет, размножение, хранение и использование документов, содержащих служебную информацию ограниченного доступа.

2.1.39. Осуществление делопроизводства в департаменте.

2.1.40. Организация в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа деятельности по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности департамента.

2.1.41. Организация в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа прохождения государственной гражданской службы государственными гражданскими служащими департамента.

2.1.42. Осуществление кадровой работы в департаменте.

2.1.43. Проведение внутренней (служебной) экспертизы проектов правовых актов автономного округа, правовых актов автономного округа.

2.1.44. Обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации.

2.1.45. Размещение информации о своей деятельности в сети Интернет.

2.1.46. Размещение информации о своей деятельности в занимаемых помещениях и в иных отведенных для этих целей местах.

2.1.47. Обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный федеральным законодательством и законодательством автономного округа срок.

2.1.48. Оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.1.49. Осуществление в пределах своих полномочий мер по обеспечению государственных гарантий равенства прав, свобод и законных интересов человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, предотвращению любых форм ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, мер, направленных на защиту прав национальных меньшинств.

2.1.50. Осуществление в пределах своих полномочий мер по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2.1.51. Оперативное управление закрепленным в установленном порядке имуществом и организация работы с материально-технической базой.

2.1.52. Представление в установленном федеральным законодательством порядке официальной статистической информации в федеральные органы государственной власти, осуществляющие формирование официальной статистической информации в установленной сфере деятельности.

2.1.53. Представление рекомендаций о заключении международных договоров Российской Федерации на рассмотрение Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации в сфере внешней политики по вопросам культурного и научно-технического сотрудничества, а также внешнеэкономической деятельности, направленных на обеспечение интересов автономного округа, согласование проектов международных договоров Российской Федерации, подготовка предложений по основным положениям или проектам международных договоров Российской Федерации в случае, если затрагиваются вопросы, относящиеся к ведению автономного округа.

2.1.54. Организация мероприятий, направленных на развитие отношений с другими субъектами Российской Федерации, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа, договорами и соглашениями.

2.1.55. Осуществление полномочий ответственного органа за размещение в федеральной государственной информационной системе учета информационных систем сведений о создаваемых, эксплуатируемых, развиваемых и модернизируемых исполнительными органами государственной власти автономного округа информационных системах и компонентах информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

2.1.56. Обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности.

2.1.57. Осуществление организационно-технического сопровождения деятельности общественного совета при департаменте.

2.1.58. Разработка и реализация научных, научно-технических и инновационных программ и проектов, финансируемых за счет средств окружного бюджета, в установленной сфере деятельности.

2.1.59. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур в пределах компетенции департамента.

2.2. Департамент предоставляет следующую государственную услугу:

2.2.1. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности департамента.»;

2.3. в пункте 4.4:

2.3.1. абзацы десятый, одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«- утверждает структуру департамента, его штатное расписание, положения о структурных подразделениях департамента, должностные регламенты государственных гражданских служащих автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа в департаменте, и должностные инструкции работников департамента, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа;

- назначает на должность и освобождает от должности государственных гражданских служащих автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа в департаменте, и работников департамента, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа, в соответствии с

утверждённым в установленном порядке штатным расписанием департамента, если иное не предусмотрено законодательством автономного округа;»;

2.3.2. абзацы тринадцатый, четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«- обеспечивает соблюдение государственными гражданскими служащими автономного округа, замещающими должности государственной гражданской службы автономного округа в департаменте, и работниками департамента, замещающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа, правил охраны труда, служебной и трудовой дисциплины и требований, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа;

- представляет в установленном порядке государственных гражданских служащих автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы автономного округа в департаменте, работников департамента, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа, и других лиц, осуществляющих деятельность в установленных сферах, к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, а также присвоению почетных званий и наград автономного округа;».