



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 июля 2017 г.

№ 739-П

г. Салехард

**О внесении изменений в Отраслевое положение об оплате труда
работников государственных учреждений культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях совершенствования системы оплаты труда работников государственных учреждений культуры Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Отраслевое положение об оплате труда работников государственных учреждений культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2016 года № 1225-П.

2. Руководителям государственных учреждений культуры Ямало-Ненецкого автономного округа обеспечить:

2.1. приведение в соответствие с настоящим постановлением локальных нормативных актов, коллективных договоров, соглашений (при наличии), устанавливающих системы оплаты труда работников государственных учреждений культуры Ямало-Ненецкого автономного округа, в течение 90 календарных дней с даты официального опубликования настоящего постановления;

2.2. своевременное уведомление работников государственных учреждений культуры Ямало-Ненецкого автономного округа в письменной форме о предстоящих изменениях условий оплаты труда в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Вице-губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



И.Б. Соколова

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 20 июля 2017 года № 739-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Отраслевое положение об оплате труда
работников государственных учреждений культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Подпункт 7.3.2 пункта 7.3 изложить в следующей редакции:
«7.3.2. на выплату стимулирующей части заработной платы
в размере 9,3 должностного оклада согласно штатному расписанию, в том числе:
- на надбавку за интенсивность труда – в размере 5 должностных окладов;
- на премии за выполнение особо важных и ответственных работ – в размере
1 должностного оклада;
- на надбавку за наличие ученой степени – в размере 0,18 должностного
оклада;
- на надбавку за наличие почетного звания – в размере 0,11 должностного
оклада;
- на надбавку за наличие классности – в размере 0,01 должностного оклада;
- на надбавку за выслугу лет – в размере 1 должностного оклада;
- на премиальные выплаты по итогам работы – в размере 2 должностных
окладов.».

2. Пункт 7.6 изложить в следующей редакции:
«7.6. Определение объема стимулирующей части заработной платы на год
осуществляется по следующей формуле:

$$ЗП_{сч} = \sum ДО \times 9,3 + К_{сч},$$

где:

$\sum ДО$ – сумма должностных окладов работников учреждения;
9,3 – количество должностных окладов работников учреждения;
 $К_{сч}$ – объем выплат районного коэффициента и надбавки за стаж работы в
районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, начисляемых на
выплаты, относящиеся к стимулирующей части заработной платы, в год.

3. В графе 4 приложения № 1 к Отраслевому положению:

3.1. в подпункте 1.3 пункта 1:

3.1.1. позицию 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«13 500»;

3.1.2. позицию 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«16 000»;

- 3.2. позицию 2.3.1 подпункта 2.3 пункта 2 изложить в следующей редакции:
«14 000»;
- 3.3. в подпункте 3.1 пункта 3:
- 3.3.1. позицию 3.1.1 изложить в следующей редакции:
«14 000»;
- 3.3.2. позицию 3.1.2 изложить в следующей редакции:
«14 500»;
- 3.4. в подпункте 4.2 пункта 4:
- 3.4.1. позицию 4.2.1 изложить в следующей редакции:
«10 000»;
- 3.4.2. позицию 4.2.2 изложить в следующей редакции:
«10 500»;
- 3.4.3. позицию 4.2.3 изложить в следующей редакции:
«11 000»;
- 3.4.4. позицию 4.2.4 изложить в следующей редакции:
«11 500»;
- 3.5. в пункте 5:
- 3.5.1. позицию 5.1.1 подпункта 5.1 изложить в следующей редакции:
«11 000»;
- 3.5.2. в подпункте 5.2:
- 3.5.2.1. позицию 5.2.1 изложить в следующей редакции:
«11 500»;
- 3.5.2.2. позицию 5.2.2 изложить в следующей редакции:
«12 000»;
- 3.5.2.3. позицию 5.2.3 изложить в следующей редакции:
«12 500»;
- 3.5.2.4. позицию 5.2.4 изложить в следующей редакции:
«13 000».
4. В приложении № 2 к Отраслевому положению:
- 4.1. в графе 3:
- 4.1.1. пункт 8 изложить в следующей редакции:
«13 500»;
- 4.1.2. пункт 9 изложить в следующей редакции:
«13 500»;
- 4.1.3. пункт 10 изложить в следующей редакции:
«13 500»;
- 4.1.4. пункт 11 изложить в следующей редакции:
«13 500»;
- 4.1.5. пункт 12 изложить в следующей редакции:
«13 500»;
- 4.1.6. пункт 13 изложить в следующей редакции:
«13 500»;
- 4.1.7. пункт 14 изложить в следующей редакции:
«13 500»;
- 4.1.8. пункт 15 изложить в следующей редакции:

«13 500»;

4.1.9. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«13 500»;

4.1.10. пункт 17 изложить в следующей редакции:

«13 500»;

4.1.11. пункт 18 изложить в следующей редакции:

«13 500»;

4.1.12. пункт 19 изложить в следующей редакции:

«13 500»;

4.2. дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«

20.	Главный хранитель	34 000
-----	-------------------	--------

».

5. В графе 3 приложения № 3 к Отраслевому положению:

5.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«до 100% от должностного оклада»;

5.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«до 200% от должностного оклада»;

5.3. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«до 200% от должностного оклада».

6. В приложении № 4 к Отраслевому положению:

6.1. в графе 5:

6.1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«до 100% от должностного оклада»;

6.1.2. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«до 200% от должностного оклада»;

6.2. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«

6.	Премииальные выплаты по итогам работы	выполнение утвержденного учреждению государственного задания	государственное задание выполнено	до 40% должностного оклада	ежеквартально, ежегодно
			государственное задание не выполнено	0	
		обеспечение информационной открытости учреждения	наличие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) обязательных сведений, а также поддержание их в актуальном и достоверном состоянии	до 20% должностного оклада	
			отсутствие на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru)	0	

		актуальных и достоверных сведений об учреждении		
	соблюдение установленных сроков рассмотрения поступающих в учреждение документов, обращений, исполнение приказов департамента культуры Ямало-Ненецкого автономного округа	соблюдение сроков	до 20% должностного оклада	
		нарушение срока не более чем на 2 дня	до 10% должностного оклада	
		нарушение срока более чем на 2 дня	0	
	своевременность представления бухгалтерской, статистической и иной отчетности в установленные сроки, а также их качество	соблюдение сроков представления отчетности, а также ее качество	до 20% должностного оклада	
		несоблюдение сроков представления отчетности и (или) качества отчетности	0	
	целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств	отсутствие при проверках деятельности учреждения контролирующими органами, департаментом культуры Ямало-Ненецкого автономного округа выявленных нарушений эффективного и целевого использования средств окружного бюджета, административных нарушений	до 20% должностного оклада	
			наличие нарушений эффективного и целевого использования средств окружного бюджета,	0

		административных нарушений при проверках деятельности учреждения контролирующими органами, департаментом культуры Ямало-Ненецкого автономного округа		
	укомплектованность учреждения кадрами	доля укомплектованности учреждения кадрами, составляющая не менее 90% от установленной штатной численности учреждения	до 10% должностного оклада	
		доля укомплектованности учреждения кадрами, составляющая менее 90% от установленной штатной численности учреждения	0	
	отсутствие обоснованных жалоб потребителей на качество оказания услуг	отсутствие жалоб	до 20% должностного оклада	
		наличие обоснованных жалоб	0	
	эффективное использование имущества	отсутствие заключений (актов списания) используемого имущества, связанных с досрочным списанием по причине приведения его в негодность по вине работников учреждения	до 10 % должностного оклада	
		наличие заключений (актов списания) используемого	0	

			имущества, связанных с досрочным списанием по причине приведения его в негодность по вине работников учреждения		
		соблюдения размера гарантированной части заработной платы на уровне не менее 60% в фонде оплаты труда учреждения	выполнено в полном объеме	до 20% должностного оклада	
			не выполнено	0	
		соблюдение размера расходов на оплату труда административно-управленческого и вспомогательного персонала на уровне не более 40% в фонде оплаты труда учреждения	соблюдение размера расходов	до 20% должностного оклада	
			несоблюдение	0	

».

7. Приложение № 6 к Отраслевому положению дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15. Главный хранитель.».