



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 августа 2017 г.

№ 895-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году**

В соответствии со статьёй 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 ноября 2016 года № 90-ЗАО «Об окружном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», государственной программой Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

## УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 30 августа 2017 года № 895-П

### ПОРЯДОК

предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район (далее – муниципальное образование) в сумме 90 000 000 (девятьюстами миллионов) рублей на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом, связанных с расселением аварийного жилья, в 2017 году в рамках реализации мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Обеспечение доступным и комфортным жильём населения на 2014 – 2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1099-П (далее – Государственная программа, субсидия, автономный округ).

1.2. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципального образования:

- по приобретению в муниципальную собственность жилых помещений для переселения граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу;

- по предоставлению возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда согласно реестру многоквартирных домов, расселяемых в рамках мероприятий, связанных с расселением аварийного жилья (далее – мероприятия), в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку (далее – расходные обязательства).

1.3. Субсидия, выделенная бюджету муниципального образования, предоставляется по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов программной части расходов окружного бюджета на предоставление субсидии на решение отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом.

1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета по предоставлению субсидии в рамках настоящего Порядка является департамент

строительства и жилищной политики автономного округа (далее – главный распорядитель средств окружного бюджета).

## **II. Условия предоставления и расходования субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется при условии:

2.1.1. наличия потребности муниципального образования в средствах на реализацию мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;

2.1.2. наличия перечня мероприятий, на софинансирование которых осуществляется предоставление субсидии, утвержденного правовыми актами муниципального образования, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов автономного округа;

2.1.3. наличия муниципальной программы, предусматривающей аналогичные мероприятия;

2.1.4. наличия в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, софинансирование которых осуществляется из окружного бюджета, в размере не менее 5% от суммы субсидии, установленном в соответствии с Государственной программой;

2.1.5. заключения соглашения между главным распорядителем средств окружного бюджета и муниципальным образованием;

2.1.6. возврата муниципальным образованием средств в окружной бюджет в соответствии с пунктом 11 Порядка формирования, предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 09 августа 2011 года № 579-П (далее – постановление № 579-П).

2.2. Условия расходования субсидии:

2.2.1. предоставление возмещения гражданам за жилые помещения, подлежащие сносу, осуществляется в соответствии со статьей 28-2 Закона автономного округа от 30 мая 2005 года № 36-ЗАО «О порядке обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Ямало-Ненецком автономном округе»;

2.2.2. стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, приобретаемого в муниципальную собственность, в рамках реализации настоящего Порядка не может превышать средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений на первичном рынке в муниципальном образовании, определяемой в соответствии постановлением Правительства автономного округа от 05 апреля 2017 года № 267-П «Об утверждении базовой стоимости одного квадратного метра жилых помещений по состоянию на 01 января 2017 года», постановлением Правительства автономного округа от 27 июля 2017 года № 748-П «Об утверждении коэффициентов предложения жилья на первичном и вторичном рынках в муниципальных образованиях в Ямало-Ненецком автономном округе и зональных коэффициентов, учитывающих стоимость выполнения строительно-

монтажных работ в труднодоступных населенных пунктах (поселениях) Ямало-Ненецкого автономного округа, на III квартал 2017 года» (далее – постановление о базовой стоимости).

Стоимость жилого помещения, за которое предоставляется возмещение собственнику, не может превышать рыночной стоимости одного квадратного метра жилых помещений на вторичном рынке в муниципальном образовании, определяемой в соответствии с постановлением о базовой стоимости.

### **III. Критерии отбора муниципального образования для предоставления субсидии**

3.1. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является необходимость в приобретении в муниципальную собственность жилых помещений для переселения граждан, проживающих в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу, а также в предоставлении возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда согласно реестру многоквартирных домов, расселяемых в рамках мероприятий, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

### **IV. Методика расчета субсидии**

4.1. Методика расчета субсидии на приобретение в муниципальную собственность жилых помещений для переселения граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, выражается формулой:

$$V_{\text{мо}} = S_{\text{мо}} \times P_{\text{мо}},$$

где:

$V_{\text{мо}}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (руб.);

$S_{\text{мо}}$  – общая площадь жилых помещений, планируемая к предоставлению ( $\text{м}^2$ );

$P_{\text{мо}}$  – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра жилых помещений на первичном рынке в муниципальном образовании, установленная в соответствии с постановлением о базовой стоимости (руб./ $\text{м}^2$ ).

4.2. Методика расчета субсидии для предоставления возмещений собственникам за изымаемые жилые помещения аварийного жилищного фонда выражается формулой:

$$V_{\text{мо}} = S_{\text{мо}} \times O_{\text{мо}},$$

где:

$V_{\text{мо}}$  – объем субсидии, предоставляемой муниципальному образованию (руб.);

$S_{\text{мо}}$  – общая площадь жилых помещений, признанных непригодными для проживания и подлежащими сносу, принадлежащих собственникам ( $\text{м}^2$ );

$O_{\text{мо}}$  – стоимость 1 кв. м определяется в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения, подлежащего сносу.

4.3. Максимальный размер субсидии должен составлять не более суммы денежных средств, заявленной муниципальным образованием.

## **V. Порядок предоставления субсидии**

5.1. Главный распорядитель средств окружного бюджета и муниципальное образование заключают соглашение о предоставлении субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – соглашение), в соответствии с перечнем жилых помещений, подлежащих расселению в рамках реализации настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Соглашение подлежит заключению в месячный срок со дня вступления в силу настоящего Порядка.

В соглашении предусматриваются обязательные положения:

1) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на реализацию соответствующих расходных обязательств;

2) значения показателей результативности использования субсидии, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и индикаторов Государственной программы и обязательства муниципального образования по их достижению;

3) обязательства муниципального образования по согласованию с главным распорядителем средств окружного бюджета муниципальных программ, софинансируемых за счет средств окружного бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется субсидия;

4) обязательства муниципального образования представлять заявки под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа;

5) реквизиты правового акта муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство данного муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

6) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

7) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных соглашением;

8) последствия недостижения муниципальным образованием установленных значений показателей результативности использования субсидии;

9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

5.2. Не допускается внесение изменений в соглашение, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае существенного сокращения размера субсидии. Под обстоятельствами неопределимой силы понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Форма соглашения утверждается приказом главного распорядителя средств окружного бюджета.

5.3. Главный распорядитель средств окружного бюджета на основании заявки на перечисление субсидии, выделенной бюджету муниципального образования по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования на дату совершения платежа.

5.4. Перечисление средств субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем средств окружного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки.

## **VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии и показатели результативности использования субсидии**

6.1. Показателями результативности использования субсидии являются:

- количество семей, переселенных из аварийного жилищного фонда;
- общая площадь расселенных жилых помещений.

6.2. Значения показателей результативности использования субсидии определяются в соответствии с данными, отраженными в перечне жилых помещений, подлежащих расселению в рамках реализации мероприятий в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

6.3. Оценка эффективности использования субсидии производится главным распорядителем средств окружного бюджета по итогам финансового года на основании отчетов, представляемых муниципальным образованием, путем сравнения фактически достигнутых показателей результативности использования субсидии с показателями, установленными соглашением.

6.4. Оценка результативности использования субсидии проводится на основе анализа достижения значений показателей результативности использования субсидии, установленных соглашением, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и их плановых значений.

В случае нарушения муниципальным образованием обязательств по достижению установленных соглашением плановых значений показателей результативности использования субсидии главным распорядителем средств окружного бюджета рассчитывается объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, в соответствии с пунктом 11 постановления № 579-П.

## **VII. Порядок представления отчётности**

7.1. Муниципальное образование представляет главному распорядителю средств окружного бюджета:

- ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет о расходовании субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- ежеквартально, до 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и за отчетный год – до 13 января года, следующего за отчетным, – отчёт об использовании субсидии, предоставленной из окружного бюджета муниципальному образованию, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

- один раз, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным годом, – отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

## **VIII. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности. Порядок и предельный объем сокращения и перераспределения субсидии в случае невыполнения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии**

8.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации применяются в следующих случаях:

8.1.1. нецелевое использование субсидии;

8.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;

8.1.3. невыполнение условий соглашения.

8.2. Ответственность за нецелевое использование субсидии муниципальным образованием возлагается на орган местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства,

израсходованные не по целевому назначению, в течение срока, установленного в требовании главного распорядителя средств окружного бюджета.

8.4. Субсидия, не использованная муниципальным образованием в текущем финансовом году, подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

8.5. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением муниципальным образованием условий предоставления и расходования субсидии осуществляется главным распорядителем средств окружного бюджета и органом государственного финансового контроля.

8.6. В случае несоблюдения муниципальным образованием условий предоставления субсидии и обязательств по целевому и эффективному использованию субсидии главный распорядитель средств окружного бюджета разрабатывает предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию. Предложения о приостановлении (сокращении) предоставления субсидии муниципальному образованию разрабатываются главным распорядителем средств окружного бюджета на основании оценки эффективности использования субсидии и представляются в департамент финансов автономного округа одновременно с результатами оценки.



## Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

### РЕЕСТР

многоквартирных домов, расселяемых в рамках мероприятий, связанных с расселением аварийного жилья

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес
1	2	3
1.	Пуровский район	г. Тарко-Сале, ул. Губкина, д. 1
2.	Пуровский район	г. Тарко-Сале, ул. Губкина, д. 3
3.	Пуровский район	г. Тарко-Сале, ул. Губкина, д. 10
4.	Пуровский район	г. Тарко-Сале, ул. Губкина, д. 16
5.	Пуровский район	г. Тарко-Сале, ул. Рабочая, д. 3

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ПЕРЕЧНЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального образования

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

жилых помещений, подлежащих расселению в рамках реализации Порядка предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

№ п/п	Почтовый адрес негражданина для проживания жилищного фонда (населённый пункт, улица, дом)	№ квартиры	Доля в праве	Общая площадь жилых помещений, подлежащих расселению (кв. м)		Количество граждан, переселяемых из аварийного жилищного фонда (ед.)		Количество семей, переселяемых из аварийного жилищного фонда (ед.)	Объем финансовых средств, необходимый для приобретения жилых помещений в муниципальную собственность, предоставляемая гражданам в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке изымаемого жилого помещения (руб.)	В том числе	
				муниципальная	граждан	не состоящих на учете нуждающихся	состоящих на учете нуждающихся			объем финансовых средств, необходимый для предоставления	объем финансовых средств, необходимый для приобретения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Итого			X	X	X	X	X	X	X	X

Исполнитель (Ф.И.О.), тел. \_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ЗАЯВКИ**

**ЗАЯВКА**

на перечисление межбюджетной субсидии, выделенной бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_, на \_\_\_\_\_ (период)

№ п/п	Уполномоченный орган муниципального образования	Номер лицевого счёта	Главный распорядитель	Код функциональной классификации			СубКОСГУ	Код мероприятия	КБК	Ассигнования на квартал	Потребность на месяц	
				Рз	Прз	ЦС						ВР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования \_\_\_\_\_ (подпись)  
(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись)  
(расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии на окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ОТЧЁТА**

**ОТЧЕТ**

о расходовании субсидии, выделенной муниципальному образованию \_\_\_\_\_ в 2017 году по состоянию на \_\_\_\_\_

№ п/п	Адрес аварийного многоквартирного дома (массовый пункт, улица, дом)	№ аварийной группы	Общая площадь жилых помещений, подлежащих расселению (долг в праве) (кв. м)		Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда (ед.)	Адрес жилого помещения, в котором осуществляется переселение (массовый пункт, улица, дом)	Общая площадь предоставленного жилого помещения (кв. м)	Стоимость жилых помещений в соответствии с муниципальными контрактами (руб)	Перечислено за счет средств субсидии на приобретение жилых помещений (руб.)	Договор о предоставлении жилого помещения (результаты)	Количество приобретенных жилых помещений (ед.)		Стоимость в соответствии с отчетом независимого оценщика об оценке рыночного жилого помещения (руб.)	Перечислено за счет средств субсидии на предоставление жилищной субсидии собственникам за жилое помещение аварийного жилого фонда (руб.)	Соглашение о предоставлении помещения (результаты)	
			муниципальная	граждан							всего	в т.ч. оформленных в муниципальную собственность				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Итого																

Руководитель уполномоченного органа,  
муниципального образования

Исполнитель (Ф.И.О., телефон)

Приложение № 5

к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ОТЧЁТА**

**ОТЧЁТ**

об использовании субсидии, предоставленной из окружного бюджета бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_ на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

(наименование муниципального образования)

(наименование уполномоченного органа)

За \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование мероприятия	Код дохода по бюджетной классификации	Остаток на 01 января 20__ года		Получено средств окружного бюджета в текущем финансовом году		Кассовый расход на отчетную дату в текущем финансовом году		Восстановлено остатков межбюджетного трансферта прошлых лет в отчетном периоде	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в отчетном периоде	Остаток субсидии на конец отчетного периода		Остаток на 01 января 20__ года, подлежащий использованию в очередном финансовом году
		всего	в том числе в потребности в котором подтверждена	всего	в том числе за счет остатков прошлых лет (потребность в которых подтверждена)	всего	в том числе субсидии прошлых лет, а также восстановленные остатки прошлых лет					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Руководитель уполномоченного органа  
муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Руководитель финансового органа  
муниципального образования \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Исполнитель, телефон \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 6

к Порядку предоставления субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования Пуровский район на реализацию мероприятий по решению отдельных вопросов местного значения в области формирования и управления муниципальным имуществом в 2017 году

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

о достижении значений показателей результативности использования субсидии из окружного бюджета, выделенной бюджету муниципального образования \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ год

Наименование межбюджетной субсидии	
Код бюджетной классификации (КВСР КФСР КЦСР КВР)	
Реквизиты нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа, которым утвержден Порядок предоставления и распределения межбюджетной субсидии	

№ п/п	Наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Наименование целевого показателя результата предоставления межбюджетной субсидии	Планируемый объем финансирования расходного обязательства за счет средств окружного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходного обязательства за счет средств окружного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недофинансирования расходного обязательства за счет средств окружного бюджета	Планируемый объем финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета в соответствии с заключенным соглашением (тыс. руб.)	Фактический объем финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета по состоянию на 31.12.20__ (тыс. руб.)	Причина фактического недофинансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета	Планируемое значение показателя результата	Фактическое значение показателя результата	Причины не достижения показателя результата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Сведения об ответственном исполнителе	
Ф.И.О.	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Руководитель уполномоченного органа  
муниципального образования

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)