



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 августа 2017 г.

№ 906-П

г. Салехард

**О внесении изменений в некоторые постановления
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.Н. Кобылкин

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 августа 2017 года № 906-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В абзаце втором пункта 5.4.5 Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2016 года № 1150-П, слова «и листом согласования, завизированным директором государственно-правового департамента автономного округа или лицом, исполняющим его обязанности,» исключить.

2. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 июня 2011 года № 377-П «О правотворческой деятельности и правовой работе исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа»:

2.1. в Порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным постановлением:

2.1.1. абзац пятый пункта 2 после слов «правовой экспертизы» дополнить словами «и мониторинга правового пространства автономного округа»;

2.1.2. абзац первый пункта 4 изложить в следующей редакции:

«4. В целях проведения независимой антикоррупционной экспертизы авторы проектов при подготовке проектов до направления их на согласование обеспечивают направление проектов в департамент внутренней политики автономного округа для размещения на Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (<http://правительство.янао.рф>), за исключением проектов об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг или осуществления регионального государственного контроля (надзора), для которых предусмотрен иной порядок.»;

2.1.3. пункт 18 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае выявления коррупциогенных факторов при осуществлении мониторинга правового пространства автономного округа указанные факторы отражаются в заключении, подготовленном по результатам такого мониторинга государственно-правовым департаментом автономного округа, которое направляется в адрес исполнительного органа государственной власти автономного округа, являющегося разработчиком нормативного правового акта

автономного округа, для рассмотрения в соответствии с Порядком осуществления мониторинга нормативных правовых актов автономного округа и правоприменительной практики в системе исполнительных органов государственной власти автономного округа, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 14 октября 2016 года № 972-П.»;

2.2. в Положении о порядке работы с доверенностями, выдаваемыми от имени Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным постановлением:

2.2.1. пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Лицо, которому выдана доверенность, с даты выдачи доверенности ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в государственно-правовой департамент автономного округа письменный отчет о совершенных по ней действиях (далее – отчет) в электронном виде посредством системы электронного документооборота и делопроизводства, оформленный в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Регистрационно-контрольная карточка отчета должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

2.2.2. адресат приложения № 3 к Положению изложить в следующей редакции:

«Директору государственно-правового
департамент Ямало-Ненецкого автономного
округа»;

2.3. в Положении о порядке работы с приказами центральных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, имеющими нормативный правовой характер, утвержденном указанным постановлением:

2.3.1. в пункте 2.3 слова «и оттиском печати центрального исполнительного органа государственной власти автономного округа с воспроизведением герба автономного округа» исключить;

2.3.2. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Автор проекта приказа направляет его для проведения правовой экспертизы в аппарат Губернатора автономного округа либо в государственно-правовой департамент автономного округа в соответствии с распределением, установленным настоящим пунктом.

Аппарат Губернатора автономного округа проводит правовую экспертизу проектов приказов (включая проекты приказов о внесении изменений и о признании утратившими силу приказов):

- об утверждении административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора);

- по вопросам нормативного правового регулирования государственной гражданской службы автономного округа в рамках реализации полномочий, предусмотренных абзацами вторым – двадцать пятым раздела I перечня

полномочий, возложенных на аппарат Губернатора автономного округа по управлению государственной гражданской службой автономного округа в органах государственной власти автономного округа, иных государственных органах автономного округа, утвержденного постановлением Губернатора автономного округа от 13 октября 2011 года № 166-ПГ.

Правовая экспертиза проектов приказов, за исключением проектов приказов, правовая экспертиза которых проводится аппаратом Губернатора автономного округа, осуществляется государственно-правовым департаментом автономного округа.»;

2.3.3. абзац первый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Принятый приказ на бумажном носителе с приложением трех копий, заверенных в установленном порядке, и его электронная копия в форматах, установленных в пункте 4.4 настоящего Положения, направляется центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа курьером (нарочным) в государственно-правовой департамент автономного округа в день принятия приказа.»;

2.3.4. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Представление электронной копии приказа, указанной в пункте 4.1 настоящего Положения, осуществляется в двух форматах:

- в формате «pdf» (в одном файле, который должен содержать только нераспознанный электронный образ приказа на бумажном носителе с разрешением не более 300 dpi);

- в виде текста в одном из следующих форматов: «doc», «docx», «odt», «rtf».».