



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 февраля 2024 г. № 45-П

г. Салехард

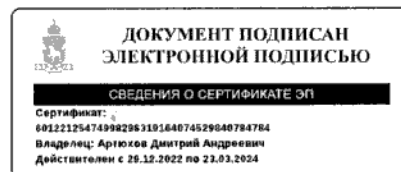
### О внесении изменений в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления»

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 декабря 2013 года № 1075-П.

2. Настоящее постановление в части объемов финансового обеспечения на 2023 год распространяется на правоотношения, возникшие с 21 декабря 2023 года.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 15 февраля 2024 г. № 45-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления»

1. Паспорт государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа изложить в следующей редакции:

#### «ПАСПОРТ

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа

Куратор государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	первый заместитель Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Новосёлова И.И.
Ответственный исполнитель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа
Соисполнители государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	служба по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа; служба записи актов гражданского состояния Ямало-Ненецкого автономного округа; департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа; государственно-правовой департамент Ямало-Ненецкого автономного округа (с 2023 года); департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа
Участники государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт управления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»; автономная некоммерческая организация «Ямал-Медиа»
Срок и этапы реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	срок реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа – 2014 – 2035 годы: 1 этап – 2014 – 2021 годы; 2 этап – 2022 – 2025 годы; 3 этап – 2026 – 2030 годы

Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	повышение эффективности государственного управления
Направления (задачи)	1. Развитие потенциала государственного управления в Ямало-Ненецком автономном округе. 2. Обеспечивающее направление
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации	общий объем – 32 686 595 тыс. рублей: 1 этап – 17 124 609 тыс. рублей; 2 этап – 12 006 557 тыс. рублей; 3 этап – 3 555 429 тыс. рублей
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/ государственными программами Российской Федерации	отсутствует
Объем налоговых расходов	отсутствует

».

2. Структуру государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа изложить в следующей редакции:

«Структура государственной программы  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Таблица № 1

2 этап

тыс. рублей

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Всего за 2 этап/ единицы измерения показателя	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления» (далее – государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа)					
2	Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа: повышение эффективности государственного управления					
3	Показатель 1. Уровень эффективности государственного управления	%	100	100	100	100
4	Весовое значение показателя 1	X	1	1	1	1
5	Общий объем бюджетных ассигнований окружного бюджета	12 006 557	2 073 459	3 171 340	3 339 471	3 422 287

1	2	3	4	5	6	7
	на реализацию государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе					
6	За счет федерального бюджета	215 002	61 060	51 530	51 204	51 208
7	Направление 1 «Развитие потенциала государственного управления в Ямало-Ненецком автономном округе»					
8	Весовое значение направления 1	X	1	1	1	1
9	Комплексы процессных мероприятий					
10	Показатель 1. Охват кадровыми технологиями деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа	%	70	75	80	85
11	Весовое значение показателя 1	X	0,6	0,6	0,6	0,6
12	Показатель 2. Доля индексированных в государственной информационной системе «Электронный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» заголовков архивных дел от общего количества заголовков архивных дел	%	100	100	100	100
13	Весовое значение показателя 2	X	0,4	0,4	0,4	0,4
14	Комплекс процессных мероприятий 1 «Обеспечение эффективного функционирования органов государственной власти», в том числе	2 627 085	305 859	709 416	803 308	808 502
15	Окружной бюджет	2 626 308	305 859	708 941	803 159	808 349
16	Федеральный бюджет	777	0	475	149	153

1	2	3	4	5	6	7
17	Комплекс процессных мероприятий 2 «Строительство (реконструкция) объектов» – всего, в том числе	116 002	116 002	0	0	0
18	Окружной бюджет	116 002	116 002	0	0	0
19	Проектная часть					
20	Ведомственный проект «Строительство (реконструкция) административных и иных объектов»	10 051	0	0	10 051	0
21	Окружной бюджет	10 051	0	0	10 051	0
22	Обеспечивающее направление					
23	Комплекс процессных мероприятий (ОЦ) «Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти», в том числе	9 253 419	1 651 598	2 461 924	2 526 112	2 613 785
24	Окружной бюджет	9 039 194	1 590 538	2 410 869	2 475 057	2 562 730
25	Федеральный бюджет	214 225	61 060	51 055	51 055	51 055

Таблица №2

## 3 этап

тыс. рублей

№ п/п	Наименование структурного элемента государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа	Всего за 3 этап/ единицы измерения показателя	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления»						
2	Цель государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа: повышение эффективности государственного управления						
3	Показатель 1. Уровень эффективности государственного управления	%	100	0	0	0	0
4	Весовое значение показателя 1	X	1	0	0	0	0
5	Общий объем бюджетных ассигнований окружного бюджета на реализацию	3 555 429	3 555 429	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8
	государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа, в том числе						
6	За счет федерального бюджета	51 749	51 749	0	0	0	0
7	Направление 1 «Развитие потенциала государственного управления в Ямало-Ненецком автономном округе»						
8	Весовое значение направления 1	X	1	0	0	0	0
9	Комплексы процессных мероприятий						
10	Показатель 1. Охват кадровыми технологиями деятельности органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа	%	90	0	0	0	0
11	Весовое значение показателя 1	X	0,6	0	0	0	0
12	Показатель 2. Доля индексированных в государственной информационной системе «Электронный архив Ямало-Ненецкого автономного округа» заголовков архивных дел от общего количества заголовков архивных дел	%	100	0	0	0	0
13	Весовое значение показателя 2	X	0,4	0	0	0	0
14	Комплекс процессных мероприятий 1. «Обеспечение эффективного функционирования органов государственной власти», в том числе	839 207	839 207	0	0	0	0
15	Окружной бюджет	838 513	838 513	0	0	0	0
16	Федеральный бюджет	694	694	0	0	0	0
17	Обеспечивающее направление						
18	Комплекс процессных мероприятий (ОЦ) «Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти», в том числе	2 716 222	2 716 222	0	0	0	0
19	Окружной бюджет	2 665 167	2 665 167	0	0	0	0
20	Федеральный бюджет	51 055	51 055	0	0	0	0

## Примечания.

1. Характеристика мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа представлена в приложении № 1.

2. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, представлен в приложении № 2.».

3. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к государственной программе  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Совершенствование государственного  
управления»  
(в редакции постановления Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от **15 февраля 2024 г. № 45-П** )

### ХАРАКТЕРИСТИКА

мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Совершенствование государственного управления»

№ п/п	Наименование комплекса процессных мероприятий (проекта окружного значения, ведомственного проекта), ответственного исполнителя	Наименование мероприятия, характеристика (состав) мероприятия	Результат
1	2	3	4
1.	Направление 1 «Развитие потенциала государственного управления в Ямало-Ненецком автономном округе»		
2.	<p>Комплекс процессных мероприятий 1. «Обеспечение эффективного функционирования системы государственного и муниципального управления в Ямало-Ненецком автономном округе».</p> <p>1. В рамках мероприятия на системной основе обеспечивается профессиональное развитие кадрового состава органов государственной власти автономного округа, иных государственных органов автономного округа (далее – государственные органы) и подведомственных им государственных учреждений, органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе, учитывающее специфику деятельности государственных органов (органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе) и позволяющее эффективно решать задачи государственного (муниципального) управления. Осуществляется приглашение и отбор независимых экспертов, включаемых в составы аттестационных и конкурсных комиссий государственных органов.</p>	<p>1. Не менее 50% от кадрового состава государственных органов автономного округа обеспечено возможностью участия в мероприятиях по профессиональному развитию.</p> <p>Обеспечено не менее 75% исполнения утвержденного государственного заказа на мероприятия по профессиональному развитию государственных гражданских служащих автономного округа на соответствующий</p>	



1	2	3	4
	<p>Соисполнители: департамент внутренней политики автономного округа; служба по делам архивов автономного округа; государственно- правовой департамент автономного округа</p>	<p>2. Для дополнительного содействия в формировании опережающих компетенций с возможностью их эффективного использования в отраслях экономики автономного округа участникам, представившим автономный округ на очных этапах Всероссийского конкурса «Лидеры России», оказывается грантовая поддержка. Направление использования средств гранта – финансовое обеспечение расходов на обучение в любой образовательной организации страны.</p> <p>3. В целях совершенствования системы нематериальной мотивации профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих автономного округа, повышения престижа государственной гражданской службы автономного округа осуществляется размещение на единой электронной доске почета «Галерея профессионалов» сведений о конкретных достижениях государственных гражданских служащих автономного округа, обеспечивших высокие положительные результаты работы государственных органов.</p> <p>4. Обеспечивается предоставление дополнительной государственной гарантии по добровольному медицинскому страхованию и обязательному государственному страхованию в отношении государственных гражданских служащих автономного округа.</p> <p>5. Обеспечивается развитие информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>6. Осуществляется кадровое обеспечение Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа, исполнительных органов автономного округа.</p> <p>7. Реализация документационного обеспечения Губернатора автономного округа, Правительства автономного округа и аппарата Губернатора автономного</p>	<p>финансовый период (реализуется с 2023 года).</p> <p>2. 100% государственных гражданских служащих автономного округа обеспечены дополнительной государственной гарантией по добровольному медицинскому страхованию и обязательному государственному страхованию.</p> <p>3. Обеспечено развитие и совершенствование: - государственной информационно-коммуникационной системы «Кадры 89»; - государственной информационно-коммуникационной системы в области государственной гражданской службы автономного округа «Кадровый учет»; - государственной информационно-коммуникационной системы «Региональная система электронного документооборота».</p>

1	2	3	4
		<p>округа.</p> <p>8. Осуществляется организация рассмотрения обращений граждан, направленных в адрес Губернатора автономного округа, членов Правительства автономного округа в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), а также устных обращений граждан.</p> <p>Осуществляется организация работы исполнительных органов автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе с сообщениями граждан или организаций, разместивших сообщение на официальных аккаунтах Губернатора автономного округа (действует до 14 февраля 2024 года).</p> <p>Осуществляется рассмотрение поступивших в аппарат Губернатора автономного округа обращений граждан, а также сообщений, направленных посредством Единого портала.</p> <p>9. Осуществляется организация рассмотрения и принятия правовых актов Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа, в том числе проведение их первичной и лингвистической экспертизы, а также оформление на бланке с воспроизведением герба автономного округа в соответствии с их видом</p> <p>Мероприятие 1.2 «Организация и обеспечение мероприятий по профессиональному развитию кадрового состава, по подбору и оценке профессионального уровня и потенциала кадров».</p> <p>В рамках мероприятия осуществляется:</p>	<p>4. Проведены мероприятия, направленные на внедрение государственной информационной системы «Единая система кадрового учета» в организациях государственного сектора автономного округа</p>
			<p>1. Обеспечено 100% исполнение утвержденного государственного задания на соответствующий</p>

1	2	3	4
		<p>- предоставление субсидии государственному учреждению дополнительного профессионального образования автономного округа «Институт управления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на выполнение работ (реализуется в 2022 году);</p> <p>- предоставление субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт управления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности</p>	<p>финансовый период (реализуется в 2022 году).</p> <p>2. Обеспечено выполнение показателей, установленных соглашением о предоставлении субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт управления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа» на соответствующий финансовый год</p>
		<p>Мероприятие 1.3 «Реализация мер по профилактике коррупционных правонарушений в автономном округе». В рамках мероприятия осуществляется комплексная работа по противодействию коррупции на всех уровнях власти в соответствии с требованиями Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 (в пределах имеющейся компетенции), мероприятиями комплексной программы «Противодействие коррупции в Ямало-Ненецком автономном округе на 2021 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 15 сентября 2021 года № 825-П. Проводится конкурс «Мы против коррупции» для лиц,</p>	<p>1. Вовлеченность населения в проводимые мероприятия по профилактике коррупционных правонарушений с ежегодным увеличением до 2023 года не менее чем на 5%.</p> <p>2. Обеспечено участие в конкурсе не менее 30 лиц, ответственных за работу по профилактике</p>

1	2	3	4
		<p>ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти в автономном округе, в органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления в автономном округе, государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях в автономном округе</p>	<p>коррупционных и иных правонарушений в территориальных органах федеральных органов исполнительной власти в автономном округе, в органах государственной власти автономного округа, органах местного самоуправления в автономном округе, государственных (муниципальных) учреждениях и предприятиях в автономном округе</p>
		<p>Мероприятие 1.4 «Единовременные денежные выплаты, связанные с наградами Ямало-Ненецкого автономного округа, Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и почетными званиями Ямало-Ненецкого автономного округа».</p> <p>В рамках мероприятия осуществляется организация и реализация полномочий Губернатора автономного округа в области награжденной деятельности в части проведения мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по подготовке и рассмотрению наградных материалов на граждан, представляемых к поощрению государственными наградами Российской Федерации и наградами автономного округа;</li> <li>- по подготовке и проведению торжественных церемоний вручения государственных наград Российской Федерации и наград автономного округа;</li> </ul>	<p>количество лиц, награжденных наградами автономного округа, удостоенных почетных званий, к запланированному количеству таких лиц составит 100%.</p> <p>Все награды и почетные звания автономного округа занесены в единый геральдический регистр</p>

1	2	3	4
		<p>- по осуществлению единовременных денежных выплат гражданам, представленным к поощрению</p> <p>Мероприятие 1.5 «Обеспечение доступа граждан к информации о составе и содержании документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов на территории автономного округа».</p> <p>В рамках мероприятия осуществляется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Включение новых документов в состав Архивного фонда Российской Федерации на территории автономного округа: <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование списков организаций – источников комплектования государственного и муниципальных архивов в автономном округе;</li> <li>- подготовка плана-графика ежегодного представления документов организаций – источников комплектования на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии службы по делам архивов автономного округа (далее – ЭПК службы), контроль за его исполнением;</li> <li>- экспертиза ценности документов организаций – источников комплектования государственного и муниципальных архивов в автономном округе, подготовка заключений, принятие решения ЭПК службы о включении архивных документов в состав Архивного фонда Российской Федерации.</li> </ul> </li> <li>2. Прием документов, включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации, на постоянное хранение в архивы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка архивами планов-графиков приема на хранение документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;</li> <li>- контроль за приемом архивами документов на хранение в соответствии с планами-графиками.</li> </ul> </li> <li>3. Ведение государственного учета документов Архивного</li> </ol>	<p>количество заголовков дел, проиндексированных в ГИС «Электронный архив Ямало-Ненецкого автономного округа», на 31 декабря отчетного года должно соответствовать количеству заголовков дел, хранящихся в архивах, на вышеуказанную дату</p>

1	2	3	4
		<p>фонда Российской Федерации и других архивных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение основных и вспомогательных учетных документов, своевременное внесение изменений и дополнений в учетные документы;</li> <li>- внесение сведений об открытии новых фондов и постановка на учет архивных дел в отраслевом программном комплексе «Архивный фонд»;</li> <li>- автоматизированное формирование паспортов архивов.</li> </ul> <p>4. Создание фонда пользования и научно-справочного аппарата к документам, находящимся на хранении в архивах.</p> <p>5. Использование архивных документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставление государственных и муниципальных услуг;</li> <li>- предоставление ретроспективной информации по документам архивных фондов автономного округа в удобных пользователю форматах;</li> <li>- подготовка информационных материалов и мероприятий на основе архивных документов</li> </ul> <p>Мероприятие 1.6 «Развитие мировой юстиции, государственной системы бесплатной юридической помощи и соблюдение прав граждан в Ямало-Ненецком автономном округе» (реализуется с 2023 года).</p> <p>В рамках мероприятия осуществляется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение граждан бесплатной юридической помощью.</li> <li>2. Осуществление государственных полномочий автономного округа:</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по созданию и организации деятельности административных комиссий;</li> <li>- определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных</li> </ul>	<p>все муниципальные образования в автономном округе охвачены государственной системой бесплатной юридической помощи. Средняя площадь помещений судебного участка мирового судьи в автономном округе к 2025 году увеличена до 200 м2</p>

1	2	3	4
		<p>правонарушениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составление протоколов об административных правонарушениях, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность.</li> </ul> <p>3. Материально-техническое обеспечение деятельности мировых судей, повышение качества правосудия, уровня судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций мировыми судьями в автономном округе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий исполнительных органов автономного округа в сфере материально-технического, организационного и информационного обеспечения деятельности мировых судей;</li> <li>- составление, изменение и дополнение общего и запасного списка кандидатов в присяжные заседатели автономного округа</li> </ul>	
3.	<p>Комплекс процессных мероприятий 2. «Строительство (реконструкция) объектов» (до 2023 года)</p> <p>Ответственный исполнитель — аппарат Губернатора автономного округа. Соисполнитель — департамент строительства и жилищной политики</p>	<p>Мероприятие 1.1. Строительство (реконструкция) объектов. В рамках Адресной инвестиционной программы автономного округа осуществляется финансирование работ по строительству (реконструкции) объектов. Мероприятие реализуется в соответствии с Порядком предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, установленным приложением № 2 к государственной программе автономного округа. Здание ЗАГС в г. Муравленко (реализуется в 2022 году)</p>	<p>общее число вводимых объектов в эксплуатацию – 1 объект (реализуется в 2022 году)</p>

1	2	3	4
1	автономного округа		
4.	Ведомственный проект. «Строительство (реконструкция) административных и иных объектов»  Ответственный исполнитель – департамент строительства и жилищной политики автономного округа	Мероприятие 1.1. Строительство (реконструкция) административных и иных объектов. В рамках Адресной инвестиционной программы автономного округа осуществляется финансирование работ по строительству (реконструкции) объектов. Мероприятие реализуется в соответствии с Порядком предоставления субсидий из окружного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, которые осуществляются из местных бюджетов, утвержденным приложением № 2 к государственной программе автономного округа. Здание муниципального архива в г. Надыме (реализуется в 2024 году)	приrost уровня готовности объекта (реализуется в 2024 году)

».

4. Дополнить приложением № 1-1 следующего содержания:

«Приложение № 1-1

к государственной программе

Ямало-Ненецкого автономного округа

«Совершенствование государственного управления»

**РЕЕСТР**документов, входящих в состав государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа  
«Совершенствование государственного управления»

№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1	2	3	4	5	6	7



1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления»						
1.	Детализированный перечень мероприятий государственной программы	приказ аппарата Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа	Об утверждении детализированного перечня мероприятий государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Совершенствование государственного управления» на 2024 год	от 27 декабря 2023 года № 86-О	аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа	
Комплекс процессных мероприятий 1 «Обеспечение эффективного функционирования органов государственной власти»						
2.	Права предоставления субсидий юридическим лицам	постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа	О создании автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт управления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа»	от 16 августа 2022 года № 813-П	аппарат Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа	<a href="http://publication.pravo.gov.ru/document/8900202208180002">http://publication.pravo.gov.ru/document/8900202208180002</a>
Ведомственный проект «Строительство (реконструкция) административных и иных объектов»						
3.	Адресная инвестиционная программа	распоряжение Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа	Об утверждении Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов	от 06 декабря 2023 года № 979-РП	департамент строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа	

».