



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июля 2024 г. № 378-П

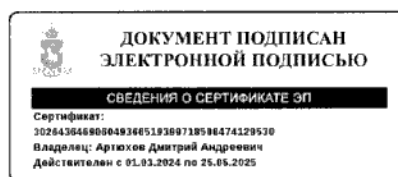
г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления и распределения
субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа
Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа
в 2024 – 2025 годах**

В соответствии со статьями 139, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 – 2025 годах.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 июля 2024 г. № 378-П

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета
бюджету муниципального округа Приуральский район Ямало-Ненецкого
автономного округа в 2024 – 2025 годах

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2024 – 2025 годах (далее – Порядок) регулирует предоставление и распределение субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – муниципальное образование, автономный округ) в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа на реализацию мероприятия «Выполнение работ по разработке проектно-сметной документации и работ по усилению свайных фундаментов многоквартирного жилого дома № 1 по ул. Новая в с. Катравож Приуральского района» (далее – субсидия, мероприятие), по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Жилищное хозяйство» классификации расходов бюджетов непрограммной части расходов окружного бюджета в сумме 93 294 000 (девятьсот три миллиона двести девяносто четыре тысячи) рублей, в том числе:

- в 2024 году – 46 647 000 (сорок шесть миллионов шестьсот сорок семь тысяч) рублей;
- в 2025 году – 46 647 000 (сорок шесть миллионов шестьсот сорок семь тысяч) рублей.

1.2. Исполнительным органом автономного округа, уполномоченным на предоставление субсидии, является департамент строительства и жилищной политики автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств (далее – департамент).

Получателем субсидии является муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на цели, определенные Порядком.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, подготавливаемого (формируемого) и заключаемого в электронном виде с использованием государственной

информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа», между департаментом и муниципальным образованием, которое определяет права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, заключенного в сроки, установленные пунктом 21 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила), в соответствии с Типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа (далее – соглашение).

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа, на реализацию мероприятия.

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при условии заключения соглашения в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

3.2. Департамент на основании заявки муниципального образования на предоставление субсидии по форме, утвержденной соглашением, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования в порядке и сроки, которые установлены соглашением.

При завершении операций по исполнению бюджета в конце текущего финансового года департамент осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности на последнюю дату совершения платежа в текущем финансовом году.

3.3. Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения бюджета муниципального образования, путем оплаты работ (услуг) по заключенным в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,

услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» муниципальным контрактам на цель, указанную в пункте 2.1 Порядка.

IV. Критерии отбора муниципального образования для предоставления субсидии

4.1. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является фактическая потребность муниципального образования в средствах на цель, указанную в пункте 2.1 Порядка.

V. Методика распределения субсидии

5.1. Размер субсидии муниципальному образованию определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}} = V * k,$$

где:

$P_{\text{суб}}$ – размер субсидии, предоставляемой муниципальному образованию на цель, указанную в пункте 2.1 Порядка (руб.), но не выше размера, установленного пунктом 1.1 Порядка;

V – сумма фактической потребности муниципального образования на цель, указанную в пункте 2.1 Порядка;

k – коэффициент уровня софинансирования из окружного бюджета объема расходных обязательств муниципального образования, установленный в соответствии с предельным уровнем софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на соответствующий финансовый год, ежегодно устанавливаемым приказом департамента финансов автономного округа.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

6.1. Показателем результативности использования субсидии (далее – показатель) является «Количество отремонтированных жилых домов», значение которого устанавливается в соглашении.

6.2. Оценка эффективности использования субсидии проводится департаментом на основании представленного муниципальным образованием отчёта о достижении значения показателя по форме и в сроки, установленные соглашением путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя и его планового значения.

VII. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

7.1. Департамент осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и возврата бюджетных средств в

соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

Департамент, департамент финансов автономного округа и Счетная палата автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

7.2. При необходимости департамент запрашивает у получателя субсидии дополнительные документы и материалы, подтверждающие целевое и эффективное использование бюджетных средств.

VIII. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при неисполнении обязательств, предусмотренных соглашением

8.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2025 года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчета о достижении значения показателя в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня 2026 года, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

8.2. Основанием для освобождения муниципального образования от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

8.3. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

8.4. Возврат средств из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил осуществляется по требованию департамента (далее – требование по возврату) в объеме и в сроки, которые указаны в требовании по возврату, направленному муниципальному образованию посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа».

Требование по возврату направляется в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения соответствующего условия соглашения.

8.5. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.