



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 августа 2024 г. № 445-П

г. Салехард

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Позиция 3.10.2 подпункта 3.10 пункта 3, позиция 4.10.3 подпункта 4.10 пункта 4, абзацы четвертый – восьмой позиции 5.1.2 подпункта 5.1, позиция 5.10.1 подпункта 5.10 пункта 5 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяются на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 марта 2020 года № 285-П «Об утверждении перечня сельских населенных пунктов (сельских агломераций) Ямало-Ненецкого автономного округа, на территории которых осуществляется реализация мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»:

1.1. преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях обеспечения реализации на территории Ямало-Ненецкого автономного округа мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2019 года № 1567 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу «ДОМ.РФ» на возмещение недополученных доходов по выданным (приобретенным) жилищным (ипотечным) кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации на строительство (приобретение) жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях (сельских агломерациях)», а также постановления Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2019 года № 1514 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по выданным потребительским кредитам (займам), предоставленным гражданам Российской Федерации, проживающим на сельских территориях (сельских агломерациях), на повышение уровня благоустройства домовладений» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**»;

1.2. абзац третий раздела III перечня сельских населенных пунктов (сельских агломераций) Ямало-Ненецкого автономного округа, на территории которых осуществляется реализация мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» признать утратившим силу.

2. В Порядке предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 октября 2021 года № 861-П:

2.1. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта, является департамент.

Местонахождение и почтовый адрес департамента: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73.

Адрес электронной почты департамента: dapk@yanao.ru.

Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период департаменту на реализацию соответствующих мероприятий государственной программы автономного округа «Развитие агропромышленного комплекса», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 26 ноября 2013 года № 964-П.»;

2.2. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

2.3. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Департамент за 1 календарный день до дня начала приема заявок на участие в конкурсном отборе обеспечивает размещение на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://dapk.yanao.ru>) (с размещением указателей страницы на едином портале) объявления о проведении конкурсного отбора для предоставления гранта (далее – объявление о проведении конкурсного отбора) с указанием информации, предусмотренной пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782.»;

2.4. дополнить пунктами 2.1-1, 2.1-2 следующего содержания:

«2.1-1. Разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора осуществляется указанными в объявлении о проведении конкурсного отбора сотрудниками департамента по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе включительно.

2.1-2. Срок проведения конкурсного отбора не должен превышать 180 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.»;

2.5. абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для участия в конкурсном отборе заявитель не позднее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора, представляет в департамент посредством

государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (<https://gisapk.yanao.ru/>) (далее – ГИС АПК ЯНАО) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:»;

2.6. пункты 2.4 – 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подписываются квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (руководителя) заявителя.

Заявитель несет ответственность за представление недостоверной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Под недостоверной информацией понимается наличие в заявке на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к ней документах сведений, не соответствующих действительности.

2.5. Заявитель посредством ГИС АПК ЯНАО может отозвать заявку на участие в отборе, но не позднее окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.

Заявитель посредством ГИС АПК ЯНАО может внести изменения в заявку на участие в конкурсном отборе или доработать её до дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка. Изменение в заявку на участие в конкурсном отборе, доработанная заявка на участие в конкурсном отборе оформляется как новая заявка на участие в конкурсном отборе. При этом ранее направленная заявка на участие в конкурсном отборе считается отозванной.

Повторная подача заявки на участие в конкурсном отборе в случаях, указанных в абзацах первом, втором настоящего пункта, осуществляется не позднее срока окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.6. Заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются в ГИС АПК ЯНАО автоматически в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления. Информация о ходе рассмотрения заявки на участие в конкурсном отборе предоставляется посредством ГИС АПК ЯНАО.»;

2.7. в пункте 2.7:

2.7.1. подпункты 2.7.3, 2.7.4 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для подтверждения настоящего требования департамент запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);

2.7.4. заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного

(офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

2.7.2. подпункт 2.7.6 изложить в следующей редакции:

«2.7.6. заявитель должен достигнуть значение результата предоставления гранта и значение характеристики результата предоставления гранта (дополнительные количественные характеристики, которым должен соответствовать результат предоставления гранта) (далее – характеристика) по ранее предоставленным ему из средств окружного бюджета грантам.»;

2.7.3. дополнить подпунктами 2.7.7 – 2.7.9 следующего содержания:

«2.7.7. заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (настоящее требование подтверждается заявителем в заявке на участие в конкурсном отборе);

2.7.8. заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (настоящее требование подтверждается заявителем в заявке на участие в конкурсном отборе);

2.7.9. заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (настоящее требование подтверждается заявителем в заявке на участие в конкурсном отборе);»;

2.8. пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Эксперты (экспертные организации) для участия в комиссии не привлекаются.»;

2.9. пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Основаниями для отклонения заявки на участие в конкурсном отборе являются:

2.11.1. непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

2.11.2. недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пунктах 2.2 настоящего Порядка, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка;

2.11.3. подача заявителем заявки на участие в конкурсном отборе после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок на участие в конкурсном отборе;

2.11.4. несоответствие представленных заявителем заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемых к ней документов требованиям к заявкам на участие в конкурсном отборе и прилагаемым к ней документам, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;

2.11.5. несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка;

2.11.6. несоответствие заявителя критериям, установленных абзацами вторым и третьим пункта 1.2 настоящего Порядка.»;

2.10. абзац первый пункта 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, приказом утверждает перечень заявителей, заявки на участие в конкурсном отборе которых были допущены к конкурсному отбору, и заявителей, заявки на участие в конкурсном отборе которых были отклонены, и обеспечивает размещение на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих сведений:»;

2.11. дополнить пунктами 2.13-1 – 2.13-3 следующего содержания:

«2.13-1. Департамент принимает решение об отмене проведения конкурсного отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе в случае отсутствия доведенных департаменту в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

Решение об отмене проведения конкурсного отбора размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия. Представленные на конкурсный отбор заявки на участие в конкурсном отборе и прилагаемые к ним документы не возвращаются. Конкурсный отбор считается отмененным с момента размещения информации о его отмене на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.13-2. Департамент принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся в течение 3 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка, в следующих случаях:

2.13-2.1. если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе не подано ни одной заявки на участие в конкурсном отборе;

2.13-2.2. если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе отклонены все заявки на участие в конкурсном отборе по основаниям, предусмотренным пунктом 2.11 настоящего Порядка.

Решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия.

2.13-3. Решения, указанные в пунктах 2.13-1, 2.13-2 настоящего Порядка, принимаются в форме приказа департамента.»;

2.12. абзац двенадцатый пункта 2.17 после слова «соглашение» дополнить словами «о предоставлении гранта (далее – соглашение)»;

2.13. пункт 2.21 изложить в следующей редакции:

«2.21. Департамент не позднее 14 календарных дней со дня принятия решений, указанных в абзацах третьем, четвертом пункта 2.19 настоящего

Порядка, обеспечивает размещение на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об итогах конкурсного отбора, включающую следующие сведения:

- дата, время и место оценки заявок на участие в конкурсном отборе;
- информация о заявителях, заявки на участие в конкурсном отборе которых были рассмотрены;
- информация о заявителях, заявки на участие в конкурсном отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок на участие в конкурсном отборе, присвоенные заявкам на участие в конкурсном отборе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки проектов, принятое на основании результатов оценки указанных заявок на участие в конкурсном отборе решение о присвоении таким заявкам на участие в конкурсном отборе порядковых номеров;
- наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.»;

2.14. пункты 3.1, 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.1. Предоставление гранта осуществляется на основании соглашения, заключаемого посредством ГИС АПК ЯНАО.

Условия и форма соглашения, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, между департаментом и грантополучателем должны соответствовать типовой форме, установленной приказом департамента финансов автономного округа.

3.2. Для заключения соглашения департамент направляет посредством ГИС АПК ЯНАО в адрес грантополучателя в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа, указанного в абзаце пятом пункта 2.19 настоящего Порядка, проект соглашения.»;

2.15. в пункте 3.3:

2.15.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.3. Грантополучатель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его посредством ГИС АПК ЯНАО.»;

2.15.2. в абзаце втором слова «направил в адрес департамента подписанное в двух экземплярах соглашение» заменить словами «осуществил подписание соглашения»;

2.15.3. в абзаце шестом слово «направляется» заменить словом «направляет»;

2.16. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня подписания грантополучателем соглашения подписывает его со своей стороны.»;

2.17. в пункте 3.6:

2.17.1. в подпункте 3.6.2 слова «показателей, необходимых» заменить словами «характеристики, необходимой»;

2.17.2. в подпункте 3.6.9:

2.17.2.1. в абзаце первом слова «государственной информационной системе в сфере агропромышленного комплекса автономного округа» заменить словами «ГИС АПК ЯНАО (при наличии технической возможности)»;

2.17.2.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в окружной бюджет.

При прекращении деятельности грантополучателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.»;

2.18. в пункте 3.10:

2.18.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.10. Результаты предоставления гранта и характеристики:»;

2.18.2. в подпункте 3.10.2:

2.18.2.1. в абзаце первом слово «показатели» заменить словом «характеристики»;

2.18.2.2. абзацы пятый, шестой изложить в следующей редакции:

«Результаты предоставления гранта оцениваются департаментом начиная с финансового года, следующего за годом освоения гранта, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей и плановых значений, указанных в финансовом плане проекта развития и установленных в соглашении.

Значение результатов предоставления грантов и значение характеристик устанавливаются в соглашении.»;

2.19. в абзаце втором пункта 3.11 слова «едином портале (при наличии технической возможности) и сайте департамента» заменить словами «официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.20. пункт 3.17 дополнить абзацем следующего содержания:

«К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны

контрагентов грантополучателя, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у грантополучателя средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.»;

2.21. подпункт 4.1.1 пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.1. отчет о достижении значений результатов предоставления гранта и характеристик, начиная с финансового года, следующего за годом освоения гранта, до истечения срока исполнения обязательств по соглашению – до 01 февраля года, следующего за отчетным, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа.»;

2.22. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Грантополучатель представляет в департамент бухгалтерскую отраслевую отчетность в сроки и по форме, которые установлены соглашением.»;

2.23. дополнить пунктом 4.2-1 следующего содержания:

«4.2-1. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня представления отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка (далее – отчетность), проверяет отчетность и принимает решение о приеме отчетности или об отказе в приеме отчетности.

Основаниями для отказа в приеме отчетности являются:

несоответствие отчетности и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным соглашением (типовым соглашением), либо представление не в полном объеме отчетности и (или) прилагаемых к ней документов;

установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации.

О принятом решении департамента грантополучатель уведомляется автоматически в день его принятия посредством ГИС АПК ЯНАО (в случае отказа в принятии отчетности с указанием причины принятия соответствующего решения).

Грантополучатель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в приеме отчетности представляет в департамент уточненную отчетность.

Критерии проверки достоверности представленной отчетности устанавливаются приказом департамента.»;

2.24. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Отчетность направляется в департамент посредством ГИС АПК ЯНАО.»;

2.25. в пункте 5.1 слово «результатов» заменить словом «результата»;

2.26. пункт 5.8 изложить в следующей редакции:

«5.8. В случае если грантополучателем не достигнуты результаты предоставления гранта и характеристики, необходимые для достижения результатов предоставления гранта, объем средств, подлежащий возврату в окружной бюджет, рассчитывается ежегодно, начиная с финансового года, следующего за годом освоения гранта, по следующей формуле:

$$\text{Ввозврат} = (C - \text{Vост}) * k,$$

где:

Возврат – объем средств, подлежащий возврату в окружной бюджет;

С – размер гранта, предоставленного грантополучателю;

Вост – объем остатков средств гранта, возвращенных в соответствии с пунктом 5.7 настоящего Порядка;

к – коэффициент возврата, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления гранта.

Коэффициент возврата, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления гранта, рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / n,$$

где:

SUM D_i – сумма индексов, отражающих уровень недостижения характеристик;

n – количество характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-ой характеристики (D_i), рассчитывается по следующей формуле:

$$D_i = (1 - m_i / n_i) * d,$$

где:

m_i – фактически достигнутое значение i-ой характеристики;

n_i – плановое значение i-ой характеристики, установленное соглашением;

d – удельный вес планового значения i-ой характеристики.

Удельный вес планового значения i-ой характеристики (от общего планового значения за три отчетных года) рассчитывается по следующей формуле:

$$d = n_i / \text{SUM } n_i,$$

где:

n_i – плановое значение i-ой характеристики, установленное соглашением на отчетный год;

SUM n_i – сумма плановых значений i-ой характеристики, необходимой для достижения результата предоставления гранта за три отчетных года, установленных соглашением.

В случае если фактически достигнутое значение характеристики (m_i) выше планового значения характеристики (n_i), отношение достигнутого значения характеристики к его плановому значению (m_i/n_i) необходимо считать равным 1.

В случае если грантополучателем не достигнуты результаты предоставления гранта и характеристики, департамент в течение 20 рабочих дней со дня выявления соответствующего факта направляет в адрес грантополучателя способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения, требование о возврате гранта с указанием объема средств, подлежащих возврату в окружной бюджет.»;

2.27. пункт 5.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта грантополучатель уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка

Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату в окружной бюджет, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта до дня возврата гранта (части гранта) в окружной бюджет).»;

2.28. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления грантов
на развитие малых форм хозяйствования
в Ямало-Ненецком автономном округе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

В департамент агропромышленного
комплекса Ямало-Ненецкого
автономного округа

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе

_____ (наименование проекта развития)
Полное наименование участника отбора (ИНН, КПП): _____

_____ (если участником отбора является крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, указать паспортные данные: серия, №, когда, кем выдан)

Почтовый адрес _____

Телефон _____

E-mail _____

Юридический адрес (адрес места жительства для индивидуального предпринимателя) _____

ОКАТО _____

Реквизиты кредитной организации:

Наименование _____

ИНН/КПП _____

р/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- | | | |
|----------|----------|-----|
| 1. _____ | на _____ | л.; |
| 2. _____ | на _____ | л.; |
| 3. _____ | на _____ | л.; |
| 4. _____ | на _____ | л.; |
| 5. _____ | на _____ | л. |

1. С Порядком предоставления грантов на развитие малых форм хозяйствования в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 октября 2021 года № 861-П (далее – Порядок), ознакомлен(а).

2. С целями, условиями, порядком предоставления и возврата гранта, установленными Порядком, согласен(а).

3. Достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, и представленных документов подтверждаю.

4. Настоящей заявкой:

- подтверждаю достоверность информации, указанной в представленных документах, а также соответствие требованиям, указанным в абзацах втором и третьем пункта 1.2 и пункте 2.7 Порядка, в том числе:

- не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не нахожусь в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- обязуюсь предоставить возможность осуществления департаментом агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент) и органами государственного финансового контроля проверки соблюдения условий получения гранта;

- даю согласие на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- подтверждаю, что ОКВЭД _____
(указывается номер и наименование)

по заявленному мероприятию развития открыт с «___» _____ 20__ г.;

- обязуюсь осуществлять проведение расходных операций в рамках заключенного соглашения о предоставлении субсидии по специальному банковскому счету (расчетному счету в рублях, открытому в кредитной организации грантополучателем исключительно для зачисления средств гранта и проведения расходных операций по нему в рамках направлений расходования гранта, предусмотренных пунктом 3.11 Порядка).

5. Указать форму собеседования _____
(очное, в режиме видео-конференц-связи)

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)»;

2.29. приложения №№ 3, 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Порядку предоставления грантов

на развитие малых форм хозяйствования в
Ямало-Ненецком автономном округе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____,
контактная информация: _____
(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73) на обработку* моих персональных данных в следующем составе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- контактный номер телефона или адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- банковские реквизиты;

в целях предоставления субсидий субъектам агропромышленного комплекса.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты предоставления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

*Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Приложение № 4

к Порядку предоставления грантов
на развитие малых форм хозяйствования в
Ямало-Ненецком автономном округе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона,
адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, ИНН 8901017237, ОГРН 1058900022059) на обработку* и распространение** моих персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии), в целях размещения на официальном сайте департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (<https://dapk.yanao.ru/>).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных в соответствии с частью 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: не устанавливаю.

Срок действия настоящего согласия – с даты предоставления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

* Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

** Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.»

3. В Порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат на производство (переработку) пищевой рыбной продукции в целях ее последующей реализации, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 февраля 2022 года № 92-П:

3.1. в пункте 1.2:

3.1.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) уполномоченный орган – департамент агропромышленного комплекса автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке бюджетные ассигнования на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Местонахождение и почтовый адрес уполномоченного органа: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: dapk@yanao.ru;»;

3.1.2. подпункт «ж» изложить в следующей редакции:

«ж) соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом по предоставлению субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее значение результата предоставления субсидии и значение характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика), порядок предоставления и расходования субсидии;»;

3.2. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

3.3. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Уполномоченный орган за 1 календарный день до дня начала приема заявок на участие в отборе обеспечивает размещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://dapk.yanao.ru>) (с размещением указателей страницы на едином портале) объявления о проведении отбора для предоставления субсидии (далее – объявление о проведении отбора) с указанием информации, предусмотренной пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782, с указанием финансового года, затраты (части затрат) которого обеспечиваются:

- формы прогнозных показателей деятельности, утвержденные правовым актом уполномоченного органа, на финансовый год, указанный в объявлении о проведении отбора;

- Порядка и критериев отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей, рыболовецких организаций, общин, занимающихся добычей (выловом) водных биологических ресурсов (рыбы), реализацией и переработкой рыбной продукции на территории автономного округа, для заключения соглашений о повышении эффективности рыбной отрасли, утвержденные правовым актом уполномоченного органа.»;

3.4. дополнить пунктами 2.1-1, 2.1-2 следующего содержания:

«2.1-1. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется указанными в объявлении о проведении отбора сотрудниками уполномоченного органа по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении отбора, со дня размещения объявления о проведении отбора до дня окончания приема заявок на участие в отборе включительно.

2.1-2. Срок проведения отбора не должен превышать 35 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

3.5. абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для участия в отборе участник отбора не позднее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет в уполномоченный орган посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (<https://gisapk.yanao.ru/>) (далее – ГИС АПК ЯНАО) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением прогнозных показателей деятельности по форме, утвержденной правовым актом уполномоченного органа.»;

3.6. в пункте 2.3:

3.6.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);»;

3.6.2. в подпункте «в»:

3.6.2.1. слова «должен являться» заменить словом «является»;

3.6.2.2. слово «утверждаемый» заменить словом «утвержденный»;

3.6.3. дополнить подпунктами «е – з» следующего содержания:

«е) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);

ж) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);

з) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);»;

3.7. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора.

Заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, регистрируются в ГИС АПК ЯНАО автоматически в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления.

Участник отбора несет ответственность за недостоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения субсидии документов сведений, не соответствующих действительности.

Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может отозвать заявку на участие в отборе, но не позднее окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.

Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может внести изменения в заявку на участие в отборе или доработать её до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка. Изменение в заявку на участие в отборе, доработанная заявка на участие в отборе оформляются как новая заявка на участие в отборе. При этом ранее направленная заявка на участие в отборе считается отозванной.

Повторная подача заявки на участие в отборе в случаях, указанных в четвертом, пятом абзаце настоящего пункта, осуществляется не позднее срока окончания приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.

Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может отозвать заявку на участие в отборе или внести в нее изменения до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка. Изменение в заявку на участие в отборе оформляется как новая заявка на участие в отборе. При этом ранее направленная заявка на участие в отборе считается отозванной.

Уполномоченный орган рассматривает заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в порядке их поступления на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, в том числе проверяет комплектность и полноту содержащихся в них сведений, а также проверяет участника отбора на соответствие его критериям, указанным в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, и не позднее 20-го календарного дня со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в заключении соглашения о

предоставлении субсидии. Такое решение принимается в форме приказа уполномоченного органа.»;

3.8. в пункте 2.5:

3.8.1. подпункт «б» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«б) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;»;

3.8.2. подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) несоответствие представленных участником отбора заявки на участие в отборе и прилагаемых к ней документов требованиям к заявкам на участие в отборе и прилагаемым к ним документам, установленным в объявлении о проведении отбора;»;

3.9. дополнить пунктами 2.5.1 – 2.5.4 следующего содержания:

«2.5-1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа посредством ГИС АПК ЯНАО.

2.5-2. Уполномоченный орган принимает решение об отмене проведения отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка, в случае отсутствия доведенных уполномоченному органу в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Решение об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия. Представленные на отбор заявки на участие в отборе не возвращаются. Отбор считается отмененным с момента размещения информации о его отмене на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5-3. Уполномоченный орган принимает решение о признании отбора несостоявшимся в течение 3 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка, в следующих случаях:

2.5-3.1. если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка, не подано ни одной заявки на участие в отборе;

2.5-3.2. если по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки на участие в отборе по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия.

2.5-4. Решения, указанные в пунктах 2.5-2, 2.5-3 настоящего Порядка, принимаются в форме приказа уполномоченного органа.»;

3.10. в пункте 3.7:

3.10.1. в абзаце третьем слово «результатов» заменить словом «результата»;

3.10.2. в абзаце седьмом слова «государственной информационной системе в сфере агропромышленного комплекса автономного округа» заменить словами «ГИС АПК ЯНАО (при наличии технической возможности)»;

3.10.3. в абзаце девятом слово «Условия» заменить словом «Положения»;

3.10.4. дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.»;

3.11. в абзаце седьмом пункта 3.9 слова «Точная дата завершения, конечные значения» заменить словом «Значения»;

3.12. пункт 3.10-1 изложить в следующей редакции:

«3.10-1. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается не позднее 3 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Порядка, в виде правового акта уполномоченного органа.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 3.5 настоящего Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

Уполномоченный орган уведомляет получателя субсидии о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.»;

3.13 в пункте 3.12 слова «30 июня» заменить словами «31 октября»;

3.14. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган бухгалтерскую отраслевую отчетность в сроки и по форме, которые установлены соглашением о предоставлении субсидии.»;

3.15. дополнить пунктом 4.2-1 следующего содержания:

«4.2-1. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня представления отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка (далее – отчетность), проверяет отчетность и принимает решение о приеме отчетности или об отказе в приеме отчетности.

Основаниями для отказа в приеме отчетности являются:

несоответствие отчетности и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным соглашением о предоставлении субсидии (типовым соглашением), либо представление не в полном объеме отчетности и (или) прилагаемых к ней документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

О принятом решении уполномоченного органа получатель субсидии уведомляется автоматически посредством ГИС АПК ЯНАО (в случае отказа в принятии отчетности с указанием причины принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в приеме отчетности представляет в уполномоченный орган уточненную отчетность.

Критерии проверки достоверности представленной отчетности устанавливаются приказом уполномоченного органа.»;

3.16. в пункте 4.3 слова «Отчеты, предусмотренные пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка, направляются» заменить словами «Отчетность направляется»;

3.17. пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Уполномоченный орган в случае непредставления получателем субсидии в установленные сроки отчета, указанного в подпункте 4.2.1 пункта 4.1 настоящего Порядка, приостанавливает перечисление ему субсидии до фактической даты представления отчета, указанного в подпункте 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Порядка.

Возобновление перечисления субсидий осуществляется с учетом сроков, установленных пунктом 3.8 настоящего Порядка.»;

3.18. в пункте 5.1 слово «результатов» заменить словом «результата»;

3.19. в подпункте «б» пункта 5.5 слово «планируемых» исключить;

3.20. пункт 5.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае недостижения в установленные соглашением о предоставлении субсидии сроки значений результатов предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату в окружной бюджет, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результатов предоставления субсидии, до дня возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет).»;

3.21. пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется ежегодно за отчетный финансовый год.

Уполномоченный орган на основании отчетов о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений характеристик и их плановых значений.

В случае недостижения планируемых значений результатов предоставления субсидии и характеристик, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в следующем порядке:

$$\text{Ввозврата} = \text{Scyб} - (\text{C} * \text{Ti}) + (\text{Scyб} * (1 - \text{Ti} / \text{Si})) * 0,10 - \text{Q},$$

где:

Ввозврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Scyб – сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

C – ставка субсидии (рублей за тонну);

Ti – фактически достигнутое значение i-й характеристики на отчетную дату;

Si – плановое значение i-й характеристики, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

Q – сумма субсидии, возвращенная получателем добровольно до проведения уполномоченным органом проверки и оценки эффективности использования субсидии.

Решение о возврате субсидии не принимается в случае, если установленные соглашением о предоставлении субсидии значения результатов предоставления субсидии и характеристик не достигнуты вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Получатель субсидии должен доказать, что надлежащее достижение значений результатов предоставления субсидии и характеристик оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.»;

3.22. в пункте 5.11:

3.22.1. слово «департаментом» заменить словами «уполномоченным органом»;

3.22.2. слово «результатов» заменить словом «результата»;

3.23. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат на производство (переработку) пищевой рыбной продукции в целях ее последующей реализации
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ЗАЯВКИ

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Ямало-Ненецкого автономного округа

_____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
на участие в отборе

Прошу включить _____
(наименование участника отбора)

в состав участников отбора для заключения с департаментом агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – департамент, автономный округ) соглашения о предоставлении субсидии (в случае положительного решения) на 20__ год в соответствии с Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат на производство (переработку) пищевой рыбной продукции в целях ее последующей реализации, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 04 февраля 2022 года № 92-П (далее – Порядок).

Полное наименование участника отбора (ИНН, КПП, ОГРНЮЛ, ОГРНИП)

_____ (если участником отбора является крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, указать паспортные данные)

Адрес регистрации (почтовый) _____

Адрес местонахождения производства и (или) производственных мощностей _____

Телефон _____

E-mail _____

Юридический адрес _____

ОКАТО _____

Реквизиты участника отбора в кредитной организации:

Наименование _____

ИНН/КПП _____

р/с _____

БИК _____

1. Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений, указанных в представленных документах;
- что _____:

(наименование/Ф.И.О. участника отбора)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекращена

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если получатель субсидии имеет статус индивидуального предпринимателя);

- не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

- осуществляет деятельность на территории автономного округа;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2. Обязуюсь в случае принятия решения о заключении соглашения о предоставлении субсидии:

- заключить с департаментом соглашение о предоставлении субсидии;

- предоставить возможность осуществления департаментом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- в целях достижения значений характеристики результата предоставления субсидии «количество закупленных ценных видов рыб, тонн» осуществлять закуп рыбы, учтенной в соответствии с методическими рекомендациями по ведению цифрового учета рыбы, утвержденными департаментом;

- осуществлять проведение расходных операций в рамках заключенного соглашения о предоставлении субсидии по специальному банковскому счету (расчетному счету) в рублях, открытому в кредитных организациях получателем субсидии исключительно для зачисления средств субсидии и проведения расходных операций по нему в рамках направлений расходования субсидии, предусмотренных пунктом 3.11 Порядка.

3. Дополнительно к заявке на участие в отборе прилагается согласие на обработку персональных данных (приложение № 1 к заявке на участие в отборе) и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 2 к заявке на участие в отборе) (только для участников отбора – индивидуальных предпринимателей).

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 1

к заявке на участие в отборе

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____,
контактная информация: _____

(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73) на обработку* моих персональных данных в следующем составе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- контактный номер телефона или адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- банковские реквизиты;

в целях предоставления субсидий субъектам агропромышленного комплекса.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты предоставления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

*Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

к заявке на участие в отборе

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, ИНН 8901017237, ОГРН 1058900022059) на обработку* и распространение** моих персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии), в целях размещения на официальном сайте департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (<https://dapk.yanao.ru/>).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных в соответствии с частью 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: не устанавливаю.

Срок действия настоящего согласия – с даты предоставления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

* Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

** Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.».

4. В Порядке предоставления субсидий на поддержку агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 ноября 2022 года № 1090-П:

4.1. в пункте 1.2:

4.1.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) уполномоченный орган – департамент агропромышленного комплекса автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке бюджетные

ассигнования на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Местонахождение и почтовый адрес уполномоченного органа: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: dapk@yanao.ru;»;

4.1.2. подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом по предоставлению субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее значение результата предоставления субсидии и значение характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика), порядок предоставления и расходования субсидии (далее – соглашение);»;

4.2. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

4.3. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Уполномоченный орган за 1 календарный день до дня начала приема заявок на участие в отборе обеспечивает размещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://dapk.yanao.ru>) (с размещением указателей страницы на едином портале):

- объявления о проведении отбора для предоставления субсидии (далее – объявление о проведении отбора) с указанием информации, предусмотренной пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782;

- формы прогнозных показателей деятельности, утвержденные правовым актом уполномоченного органа, на указанный в объявлении о проведении отбора финансовый год.»;

4.4. дополнить пунктами 2.1-1, 2.1-2 следующего содержания:

«2.1-1. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется указанными в объявлении о проведении отбора сотрудниками уполномоченного органа по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении отбора, со дня размещения объявления о проведении отбора до дня окончания приема заявок на участие в отборе включительно, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка.

2.1-2. Срок проведения отбора не должен превышать 35 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

4.5. в пункте 2.2:

4.5.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.2. Для участия в отборе участник отбора не позднее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет в уполномоченный орган посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (<https://gisapk.yanao.ru/>) (далее – ГИС АПК ЯНАО) заявку на участие в отборе с приложением прогнозных показателей деятельности на финансовый год, указанный в объявлении о проведении отбора, по форме, утвержденной правовым актом уполномоченного органа:»;

4.5.2. в абзаце шестом слова «(копию книги учета доходов и расходов)» заменить словами «(договоры, товарные накладные, счет-фактуры)»;

4.6. в пункте 2.3:

4.6.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);»;

4.6.2. в подпункте «г»:

4.6.2.1. слова «должен являться» заменить словом «является»;

4.6.2.2. слово «утверждаемый» заменить словом «утвержденный»;

4.6.3. дополнить подпунктами «з» – «к» следующего содержания:

«з) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);

и) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);

к) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе).»;

4.7. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Представление и рассмотрение заявок на участие в отборе.

Заявка на участие в отборе и приложенные документы подписываются квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора.

Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы регистрируются в ГИС АПК ЯНАО автоматически, в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления.

Информация о ходе рассмотрения заявки на участие в отборе предоставляется посредством ГИС АПК ЯНАО.

Участник отбора несет ответственность за недостоверность представленной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Под недостоверной информацией понимается наличие в содержании представленных для получения субсидии документах сведений, не соответствующих действительности.

Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может отозвать заявку на участие в отборе, но не позднее окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка.

Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может внести изменения в заявку на участие в отборе или доработать её до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка. Изменение в заявку на участие в отборе, доработанная заявка на участие в отборе оформляется как новая заявка на участие в отборе. При этом ранее направленная заявка на участие в отборе считается отозванной.

Повторная подача заявки на участие в отборе в случаях, указанных в абзацах шестом, седьмом настоящего пункта, осуществляется не позднее срока окончания приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка.

Уполномоченный орган рассматривает заявки на участие в отборе, указанные в пункте 2.2 Порядка, и прилагаемые к ним документы в порядке их поступления на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, в том числе проверяет комплектность и полноту содержащихся в них сведений, а также проверяет участника отбора на соответствие его критериям, указанным в подпункте «б» пункта 1.2, пункте 1.5, и требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, не позднее 20 календарных дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка, и принимает решение о заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии. Такое решение принимается в форме приказа уполномоченного органа.»;

4.8. подпункт «б» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«б) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 Порядка, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка;»;

4.9. дополнить пунктами 2.5-1 – 2.5-4 следующего содержания:

«2.5-1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 Порядка, уполномоченный орган направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа посредством ГИС АПК ЯНАО.

2.5-2. Уполномоченный орган принимает решение об отмене проведения отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка, в случае отсутствия доведенных уполномоченному органу в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Решение об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия.

Представленные на отбор заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы не возвращаются. Отбор считается отмененным с момента размещения информации о его отмене на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5-3. Уполномоченный орган принимает решение о признании отбора несостоявшимся в течение 3 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка, в следующих случаях:

2.5-3.1. если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе не подано ни одной заявки на участие в отборе;

2.5-3.2. если по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки на участие в отборе по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5 Порядка.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия.

2.5-4. Решения, указанные в пунктах 2.5-2, 2.5-3 Порядка, принимаются в форме приказа уполномоченного органа.»;

4.10. в пункте 3.11:

4.10.1. в абзаце втором слово «характеристик» заменить словом «характеристики»;

4.10.2. в абзаце третьем слово «результатов» заменить словом «результата»;

4.10.3. в абзаце седьмом слова «государственной информационной системе в сфере агропромышленного комплекса автономного округа» заменить словами «ГИС АПК ЯНАО (при наличии технической возможности)»;

4.10.4. в абзаце восьмом слово «Условия» заменить словом «Положения»;

4.10.5. абзац девятый дополнить словами «, в том числе в части достижения результата ее предоставления»;

4.10.6. дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового

обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.»;

4.11. абзац второй пункта 3.13 изложить в следующей редакции:

«Значение результата предоставления субсидии и значение характеристики определяются в соглашении.»;

4.12. пункт 3.14-1 изложить в следующей редакции:

«3.14-1. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается не позднее 3 рабочих дней со дня наступления случаев, предусмотренных пунктом 3.14 Порядка, в виде правового акта уполномоченного органа.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 3.9 Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения.

Уполномоченный орган уведомляет получателя субсидии о принятом решении об отказе в предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.»;

4.13. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган бухгалтерскую отраслевую отчетность в сроки и по форме, которые установлены соглашением о предоставлении субсидии.»;

4.14. в пункте 4.3 слова «государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа» заменить словами «ГИС АПК ЯНАО»;

4.15. дополнить пунктом 4.3-1 следующего содержания:

«4.3-1. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня представления отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка (далее – отчетность), проверяет отчетность и принимает решение о приеме отчетности или об отказе в приеме отчетности.

Основаниями для отказа в приеме отчетности являются:

несоответствие отчетности и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным соглашением о предоставлении субсидии (типовым соглашением), либо представление не в полном объеме отчетности и (или) прилагаемых к ней документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

О принятом решении уполномоченного органа получатель субсидии уведомляется автоматически в день его принятия посредством ГИС АПК ЯНАО (в случае отказа в принятии отчетности с указанием причины принятия соответствующего решения).

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в приеме отчетности представляет в уполномоченный орган уточненную отчетность.

Критерии проверки достоверности представленной отчетности устанавливаются приказом уполномоченного органа.»;

4.16. в абзаце втором пункта 5.1 слово «результатов» заменить словом «результата»;

4.17. подпункт «б» пункта 5.5 изложить в следующей редакции:

«б) недостижение значений результата предоставления субсидии и характеристики;»;

4.18. подпункт 5.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае недостижения в установленные соглашением о предоставлении субсидии сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату в окружной бюджет, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет).»;

4.19. пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется за отчетный финансовый год.

Уполномоченный орган на основании отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений характеристики и её планового значения.

В случае недостижения планируемых значений результата предоставления субсидии и характеристик, указанных в пункте 3.13 Порядка, рассчитывается размер возврата субсидии по следующей формуле:

- для получателей субсидий по субсидируемым направлениям, предусмотренным подпунктами «а», «б», «в», «г», «д» пункта 1.4 Порядка:

$$V_{\text{возврата}} = S_{\text{суб}} - (C * T_i) + (S_{\text{суб}} * (1 - T_i / S_i)) * 0,10 - Q,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$S_{\text{суб}}$ – сумма полученной субсидии;

C – ставка субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -й характеристики на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -й характеристики, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

Q – сумма субсидии, возвращенная получателем добровольно до проведения уполномоченным органом проверки и оценки эффективности использования субсидии;

- для получателей субсидий по субсидируемому направлению, предусмотренному подпунктом «е» пункта 1.4 Порядка:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} * (1 - T_i / S_i),$$

где:

Vвозврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Vсубсидии – полученная сумма субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -й характеристики на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -й характеристики, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

Решение о возврате субсидии не принимается в случае, если установленные значения результата предоставления субсидии и характеристики не достигнуты вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Получатель субсидии должен доказать, что надлежащее достижение значений результата предоставления субсидии и характеристики оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.»;

4.20. в пункте 5.11 слово «результатов» заменить словом «результата»;

4.21. в приложении № 1:

4.21.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящим подтверждаю:

- достоверность сведений, указанных в представленных документах;

- что _____

(наименование/Ф.И.О. участника отбора)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если получатель субсидии имеет статус индивидуального предпринимателя);

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

- осуществляет деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.»;

4.21.2. приложения №№ 1, 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к заявке на участие в отборе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ**СОГЛАСИЕ**

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____,

(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____,

контактная информация: _____
(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73) на обработку* моих персональных данных в следующем составе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- контактный номер телефона или адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- банковские реквизиты;

в целях предоставления субсидий субъектам агропромышленного комплекса.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты представления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

*Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств

автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Приложение № 2

к заявке на участие в отборе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных ,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона,
адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)
свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями
Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-
Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ,
г. Салехард, ул. Республики, д. 73, ИНН 8901017237, ОГРН 1058900022059) на
обработку* и распространение** моих персональных данных, в том числе:
фамилия, имя, отчество (при наличии), в целях размещения на официальном
сайте департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого
автономного округа (<https://dapk.yanao.ru/>).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных
в соответствии с частью 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля
2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: не устанавливаю.

Срок действия настоящего согласия – с даты представления настоящего
согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной
форме.

* Обработка персональных данных – любое действие (операция) или
совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств с персональными
данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,
уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу
(предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

** Распространение персональных данных – действия, направленные на
раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.»;

4.22. приложение № 4 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий

на поддержку агропромышленного
 комплекса Ямало-Ненецкого автономного
 округа
 (в редакции постановления Правительства
 Ямало-Ненецкого автономного округа
 от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ПЕРЕЧЕНЬ

направлений расходов получателя субсидий, источником финансового
 обеспечения которых является субсидия

№ п/п	Субсидируемое направление	Направление расходов
1	2	3
1	Производство мяса крупного рогатого скота, свиней, лошадей, кроликов и птицы	оплата труда уплата страховых взносов оплата коммунальных услуг приобретение кормов <*> транспортные расходы по доставке кормов приобретение ГСМ оплата работ (услуг), связанных с получением сертификата соответствия производства органической продукции
2	Производство молока	оплата труда уплата страховых взносов оплата коммунальных услуг приобретение кормов <*> транспортные расходы по доставке кормов приобретение зерновых культур с учетом транспортных расходов с целью получения гидропонных кормов приобретение ГСМ услуги по вывозу навоза крупного рогатого скота

1	2	3
		оплата работ (услуг), связанных с получением сертификата соответствия производства органической продукции
3	Содержание клеточного пушного зверя	оплата труда уплата страховых взносов оплата коммунальных услуг приобретение кормов <*> транспортные расходы по доставке кормов приобретение ГСМ
4	Производство картофеля и овощей	оплата труда уплата страховых взносов оплата коммунальных услуг приобретение семян приобретение ГСМ оплата работ (услуг), связанных с получением сертификата соответствия производства органической продукции
5	Заготовка дикоросов	оплата труда уплата страховых взносов оплата коммунальных услуг приобретение ГСМ приобретение дикоросов, собранных на территории Ямало-Ненецкого автономного округа
6	Выращивание товарной рыбы	приобретение кормов <*> приобретение рыбопосадочного материала <*> транспортные расходы по доставке кормов, рыбопосадочного материала

<*> С отражением сведений в компоненте «Меркурий» в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии, установленной Законом Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии».

5. В Порядке предоставления субсидий на поддержку рыболовства в Ямало-Ненецком автономном округе в 2024 году, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2023 года № 984-П:

5.1. в пункте 1.2:

5.1.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) уполномоченный орган – департамент агропромышленного комплекса автономного округа, осуществляющий функции главного распорядителя средств окружного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Местонахождение и почтовый адрес уполномоченного органа: 629008, Российская Федерация, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73.

Адрес электронной почты уполномоченного органа: dark@yanao.ru»;

5.1.2. подпункты «д» – «ж» изложить в следующей редакции:

«д) получатель субсидии – участник отбора, прошедший отбор на получение субсидии;

е) соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между получателем субсидии и уполномоченным органом по предоставлению субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее значение результата предоставления субсидии и значение характеристики результата предоставления субсидии (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления субсидии) (далее – характеристика), порядок предоставления и расходования субсидии;

ж) системообразующие предприятия – участники отбора, осуществляющие деятельность по добыче (вылову) рыбы (включая ценные виды рыб), в водных объектах на территории автономного округа, зарегистрированные в населенных пунктах автономного округа, за исключением г.г. Салехарда, Лабытнанги, Муравленко, Губкинского, Ноябрьска, Нового Уренгоя, у которых одновременно за 2022 год:

доля добычи (вылова) рыбы (включая ценные виды рыб), составляет не менее 10% от общего объема добычи (вылова) рыбы (включая ценные виды рыб) в соответствующем муниципальном образовании в автономном округе (далее – муниципальное образование), в котором осуществляется деятельность указанными субъектами (определяется согласно данным Нижнеобского территориального управления Федерального агентства по рыболовству);

доля среднесписочной численности работников, осуществляющих деятельность по добыче (вылову) рыбы (включая ценные виды рыб), составляет не менее 10% от общей численности трудоустроенных граждан (рыбаков) в соответствующем муниципальном образовании, в котором осуществляется деятельность указанными субъектами (определяется исходя

из отчетных данных рыбодобывающих предприятий в соответствующем муниципальном образовании);

доля постоянных рыболовных (рыбопромысловых) участков для добычи (вылова) водных биологических ресурсов (рыбы) (включая ценные виды рыб) составляет более 50% от общего количества выделенных участков для ведения промысла (вылова) по данному участнику отбора (только для юридических лиц).

В случае если участник отбора завершил в году, предшествующем году получения субсидии, реорганизацию в форме присоединения других юридических лиц к участнику отбора, определение предельных значений вышеуказанных критериев системообразующих предприятий осуществляется с учетом предельных значений вышеуказанных критериев системообразующих предприятий юридических лиц, присоединившихся к участнику отбора;»;

5.2. пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

5.3. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Уполномоченный орган за 1 календарный день до дня начала приема заявок на участие в отборе обеспечивает размещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://dapk.yanao.ru>) (с размещением указателей страницы на едином портале) объявления о проведении отбора для предоставления субсидии (далее – объявление о проведении отбора) с указанием информации, предусмотренной пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782.»;

5.4. дополнить пунктами 2.1-1, 2.1-2 следующего содержания:

«2.1-1. Разъяснение положений объявления о проведении отбора осуществляется указанными в объявлении о проведении отбора сотрудниками уполномоченного органа по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении отбора, со дня размещения объявления о проведении отбора до дня окончания приема заявок на участие в отборе включительно, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка.

2.1-2. Срок проведения отбора не должен превышать 35 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

5.5. абзац первый пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для участия в отборе участник отбора не позднее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет в уполномоченный орган посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (<https://gisapk.yanao.ru/>) заявку на участие в отборе с приложением прогнозных показателей на 2024 год по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа.»;

5.6. в пункте 2.3:

5.6.1. подпункт «а» изложить в следующей редакции:

«а) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для подтверждения настоящего требования уполномоченный орган запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного взаимодействия);»;

5.6.2. в подпункте «г»:

5.6.2.1. слова «должен являться» заменить словом «является»;

5.6.2.2. слово «утверждаемый» заменить словом «утвержденный»;

5.6.3. дополнить подпунктами «ж – и» следующего содержания:

«ж) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);

з) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);

и) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» (настоящее требование подтверждается участником отбора в заявке на участие в отборе);»;

5.7. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, направляются в уполномоченный орган в электронной форме и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица (руководителя) участника отбора.

Заявка на участие в отборе и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, регистрируются в государственной информационной системе в сфере агропромышленного комплекса автономного округа автоматически в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления.

Участник отбора посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа может отозвать заявку на участие в отборе, но не позднее окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка.

Участник отбора посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа может внести изменения в заявку на участие в отборе или доработать её до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного

абзацем первым пункта 2.2 Порядка. Изменение в заявку на участие в отборе, доработанная заявка на участие в отборе оформляются как новая заявка на участие в отборе. При этом ранее направленная заявка на участие в отборе считается отозванной.

Повторная подача заявки на участие в отборе в случаях, указанных в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, осуществляется не позднее срока окончания приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка.

Уполномоченный орган рассматривает заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, в порядке их поступления на предмет соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, в том числе проверяет комплектность и полноту содержащихся в них сведений, а также проверяет участников отбора на соответствие их критериям, указанным в подпункте «г» пункта 1.2 Порядка, и требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка, и не позднее 20-го календарного дня со дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки на участие в отборе и отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии. Такое решение принимается в форме приказа уполномоченного органа.»;

5.8. подпункт «б» пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«б) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.2 Порядка, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка;»;

5.9. дополнить пунктами 2.5-1 – 2.5-4 следующего содержания:

«2.5-1. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.5 Порядка, уполномоченный орган направляет участнику отбора соответствующее уведомление в виде электронного документа посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа.

2.5-2. Уполномоченный орган принимает решение об отмене проведения отбора не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка, в случае отсутствия доведенных уполномоченному органу в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Решение об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия. Представленные на отбор заявки на участие в отборе и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 2.2 Порядка, не возвращаются. Отбор считается отмененным с момента размещения информации о его отмене на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5-3. Уполномоченный орган принимает решение о признании отбора несостоявшимся в течение 3 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка, в следующих случаях:

2.5-3.1. если по окончании срока подачи заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 Порядка, не подано ни одной заявки на участие в отборе;

2.5-3.2. если по результатам рассмотрения заявок на участие в отборе отклонены все заявки на участие в отборе по основаниям, предусмотренным пунктом 2.5 Порядка.

Решение о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 1 календарного дня со дня его принятия.

2.5-4. Решения, указанные в пунктах 2.5-2, 2.5-3 Порядка, принимаются в форме приказа уполномоченного органа.»;

5.10. в пункте 3.7:

5.10.1. абзац восьмой дополнить словами «(при наличии технической возможности)»;

5.10.2. в абзаце девятом слово «Условия» заменить словом «Положения»;

5.10.3. дополнить абзацами следующего содержания:

«При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в окружной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.»;

5.11. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Решение об отказе в предоставлении средств субсидии принимается не позднее 3 рабочих дней со дня наступления случаев, предусмотренных пунктом 3.10 Порядка, в форме приказа уполномоченного органа.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в срок, предусмотренный абзацем первым пункта 3.5 Порядка, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган уведомляет получателя субсидии о принятом решении об отказе в предоставлении средств субсидии в течение 3 рабочих дней со дня его принятия способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления. Порядок и сроки возврата ранее предоставленных средств определяются соглашением о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в случае, если основания для отказа получателю субсидии в предоставлении средств субсидии, указанные в пункте 3.10 Порядка, наступили после заключения соглашения о предоставлении субсидии.»;

5.12. в пункте 3.12 слова «на ветеринарно-санитарные услуги,» исключить;

5.13. пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Получатель субсидии представляет в уполномоченный орган бухгалтерскую отраслевую отчетность в сроки и по форме, которые установлены соглашением о предоставлении субсидии.»;

5.14. дополнить пунктом 4.2-1 следующего содержания:

«4.2-1. Уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней со дня представления получателем субсидии отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 Порядка (далее – отчетность), проверяет отчетность и принимает решение о приеме отчетности или об отказе в приеме отчетности.

Основаниями для отказа в приеме отчетности являются:

несоответствие отчетности и (или) прилагаемых к ней документов требованиям, установленным соглашением о предоставлении субсидии (типовым соглашением), либо представление не в полном объеме отчетности и (или) прилагаемых к ней документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

О принятом решении уполномоченного органа получатель субсидии уведомляется автоматически в день его принятия посредством государственной информационной системы в сфере агропромышленного комплекса автономного округа (в случае отказа в принятии отчетности с указанием причины такого отказа).

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в приеме отчетности представляет в уполномоченный орган уточненную отчетность.

Критерии проверки достоверности представленной отчетности устанавливаются приказом уполномоченного органа.»;

5.15. в пункте 4.3 слова «Отчеты, предусмотренные пунктами 4.1, 4.2 Порядка, направляются» заменить словами «Отчетность направляется»;

5.16. пункт 5.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае недостижения в установленные соглашением о предоставлении субсидии сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской

Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату в окружной бюджет, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в окружной бюджет.»;

5.17. пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется за отчетный финансовый год.

Уполномоченный орган до 01 мая 2025 года на основании отчетов о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристик производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутых значений характеристик и их плановых значений.

В случае недостижения планируемых значения результата предоставления субсидии и характеристик, указанных в пункте 3.9 Порядка, рассчитывается размер возврата субсидии, который представляет собой сумму значений, полученных в результате расчета по следующим формулам:

а) количество реализованной рыбы на конец текущего финансового года (тонн):

$$V_{\text{возврата}} = S_{\text{суб}} - (C1 * T) + (S_{\text{суб}} * (1 - T / S)) * 0,10 - Q,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$S_{\text{суб}}$ – сумма полученной субсидии;

$C1$ – ставка субсидии на тонну реализованной рыбы (рублей за тонну);

T – фактически достигнутое значение характеристики на отчетную дату;

S – плановое значение характеристики, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

Q – сумма субсидии, возвращенная получателем субсидии добровольно до проведения уполномоченным органом проверки и оценки эффективности использования субсидии;

б) количество рыбы, учтенной в АИС «Цифровое рыболовство», от общего количества реализованной рыбы на конец текущего финансового года (тонн):

$$V_{\text{возврата}} = S_{\text{суб}} - (C2 * T) + (S_{\text{суб}} * (1 - T / S)) * 0,10 - Q,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$S_{\text{суб}}$ – сумма полученной субсидии;

$C2$ – ставка субсидии на обеспечение ведения цифрового учета рыбы (рублей за тонну);

T – фактически достигнутое значение характеристики на отчетную дату;

S – плановое значение характеристики, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

Q – сумма субсидии, возвращенная получателем субсидии добровольно до проведения уполномоченным органом проверки и оценки эффективности использования субсидии.

Решение о возврате субсидии не принимается в случае, если установленные значения результата предоставления субсидии и характеристик не достигнуты вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Получатель субсидии должен доказать, что надлежащее достижение значений

результата предоставления субсидии и характеристик оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.»;

5.18. в пункте 5.11 слово «департаментом» заменить словами «уполномоченным органом»;

5.19. в приложении № 1:

5.19.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящим подтверждаю:

1) достоверность сведений, указанных в представленных документах;

2) что _____:

(наименование/Ф.И.О. участника отбора)

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если получатель субсидии имеет статус индивидуального предпринимателя);

- осуществляет деятельность на территории автономного округа;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка.»;

5.19.2. приложения №№ 1, 2 изложить в следующей редакции:

Приложение № 1

к заявке на участие в отборе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
 (Ф.И.О. субъекта персональных данных)
 документ, удостоверяющий личность: _____,

 (наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____,
 контактная информация: _____,

 (номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73) на обработку* моих персональных данных в следующем составе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- контактный номер телефона или адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- банковские реквизиты;

в целях предоставления субсидий субъектам агропромышленного комплекса.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты представления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

 *Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Приложение № 2

к заявке на участие в отборе
 (в редакции постановления Правительства
 Ямало-Ненецкого автономного округа
 от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона,
адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, ИНН 8901017237, ОГРН 1058900022059) на обработку* и распространение** моих персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии), в целях размещения на официальном сайте департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (<https://dapk.yanao.ru/>).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных в соответствии с частью 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: не устанавливаю.

Срок действия настоящего согласия – с даты представления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

* Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

**Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.»;

5.20. в заголовке графы 2 приложения № 2 слова «(показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии)» заменить словами «результата предоставления субсидии».

6. Абзац третий раздела III перечня сельских населенных пунктов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 февраля 2020 года № 138-П, признать утратившим силу.

7. В постановлении Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июня 2021 года № 500-П «О порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат на поддержку отдельных подотраслей животноводства»:

7.1. в приложении № 1:

7.1.1. в пункте 2.1 слова «не позднее 1 рабочего дня» заменить словами «за 1 календарный день»;

7.1.2. в пункте 2.2:

7.1.2.1. подпункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. заявку на участие в отборе с приложением отчета статистического наблюдения «Сведения о состоянии оленеводства» по форме № 25-СХ, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31 декабря 2019 года № 835, с отметкой о принятии отчетности территориальным органом Федеральной службы государственной статистики;»;

7.1.2.2. дополнить подпунктами 2.2.4, 2.2.5 следующего содержания:

«2.2.4. налоговую декларацию о доходах за год, предшествующий году подачи заявки, в соответствии с применяемой системой налогообложения;

2.2.5. расшифровку выручки за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.»;

7.1.3. в пункте 2.4:

7.1.3.1. в подпункте «а»:

7.1.3.1.1. абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может отозвать заявку на участие в отборе, но не позднее окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.

Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может внести изменения в заявку на участие в отборе или доработать её до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка. Изменение в заявку на участие в отборе, доработанная заявка на участие в отборе оформляются как новая заявка на участие в отборе. При этом ранее направленная заявка на участие в отборе считается отозванной.»;

7.1.3.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Повторная подача заявки на участие в отборе в случаях, указанных в абзацах седьмом, восьмом настоящего подпункта, осуществляется не позднее срока окончания приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.»;

7.1.3.2. в абзаце втором подпункта «б» слова «документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью» заменить словом «сообщения»;

7.1.4. абзац третий пункта 4.2-1 изложить в следующей редакции:

«О принятом решении уполномоченного органа получатель субсидии уведомляется автоматически в день его принятия посредством «Электронного бюджета» (в случае отказа в принятии отчетности с указанием причины такого отказа).»;

7.1.5. пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Оценка эффективности использования субсидии, предоставляемой в рамках настоящего Порядка, осуществляется ежегодно за отчетный финансовый год. Уполномоченный орган на основании отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии и характеристики производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения характеристики и ее планового значения.

В случае недостижения планируемого значения характеристики субсидия подлежит возврату в размере, рассчитанном по формуле:

$$\text{Ввозврата} = \text{Scyб} - (\text{C} * \text{Ti}) + (\text{Scyб} * (1 - \text{Ti} / \text{Si})) * 0,10 - \text{Q},$$

где:

Ввозврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Scуб – сумма полученной субсидии;

C – ставка субсидии для сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 условную голову племенного маточного поголовья, рублей;

Ti – фактически достигнутое значение i-й характеристики на отчетную дату;

Si – плановое значение i-й характеристики, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

Q – сумма субсидии, возвращенная получателем субсидии добровольно до проведения уполномоченным органом проверки и оценки эффективности использования субсидии.

Решение о возврате субсидии не принимается в случае, если установленное соглашением о предоставлении субсидии значение характеристики не достигнуто вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Получатель субсидии должен доказать, что надлежащее достижение значения характеристики оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.»;

7.1.6. приложения №№ 1, 2 к приложению № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к заявке на участие в отборе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____,

(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____,

контактная информация: _____
(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ,

г. Салехард, ул. Республики, д. 73) на обработку* моих персональных данных в следующем составе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- контактный номер телефона или адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- банковские реквизиты;

в целях предоставления субсидий субъектам агропромышленного комплекса.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты представления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

*Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Приложение № 2

к заявке на участие в отборе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона,
адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, ИНН 8901017237, ОГРН 1058900022059) на обработку* и распространение** моих персональных данных, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии), в целях размещения на официальном сайте департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (<https://dapk.yanao.ru/>).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных в соответствии с частью 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: не устанавливаю.

Срок действия настоящего согласия – с даты представления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

* Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

** Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.»;

7.1.7. дополнить приложением № 3 следующего содержания:
«Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат на поддержку племенного животноводства

ФОРМА РАСШИФРОВКИ

РАСШИФРОВКА ВЫРУЧКИ

за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
1.	Выручка (доход) – всего	
В том числе		
1.1.	реализация сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки	
1.2.	промышленная продукция	
1.3.	товары	
1.4.	работы и услуги	

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«___» _____ 20__ год»;

7.2. в приложении № 2:

7.2.1. в пункте 2.1 слова «не позднее 1 рабочего дня» заменить словами «за 1 календарный день»;

7.2.2. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для участия в отборе участник отбора не позднее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, представляет в уполномоченный орган заявку на участие в отборе с приложением следующих документов:

- копии отчета статистического наблюдения «Сведения о состоянии животноводства» по форме № 24-СХ, утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 31 июля 2023 года № 369 «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой» (далее – приказ Росстата № 369), заверенные участником отбора (представляется юридическими лицами, за исключением субъектов малого предпринимательства и крестьянских (фермерских) хозяйств);

- копии отчета статистического наблюдения «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» по форме 3-фермер, утвержденной приказом Росстата № 369, заверенные участником отбора (представляется субъектами, относящимися к малым формам хозяйствования, отвечающими установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям микропредприятий, и крестьянскими (фермерскими) хозяйствами);

- копии отчета статистического наблюдения «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» по форме 3-фермер (МП), утвержденной приказом Росстата № 369, заверенные участником отбора (представляется субъектами малого предпринимательства);

- расчет размера средств для предоставления получателю субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- с 01 января 2025 года – копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

- справка о составе сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме согласно приложению № 3 к заявке на участие в отборе (для участника отбора – индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства, являющегося членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

- налоговая декларация о доходах за год, предшествующий году подачи заявки, в соответствии с применяемой системой налогообложения;

- расшифровка выручки за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, представляются за год, предшествующий году получения субсидии.

Участники отбора, не получавшие субсидию в 2022 году, дополнительно представляют:

- сведения о наличии кадрового состава за 2022 год, подготовленные по форме согласно приложению № 4 к заявке на участие в отборе;

- документы, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, – за 2022 год.»;

7.2.3. в пункте 2.4;

7.2.3.1. в подпункте «а»:

7.2.3.1.1 абзацы седьмой, восьмой изложить в следующей редакции:

«Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может отозвать заявку на участие в отборе, но не позднее окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.

Участник отбора посредством ГИС АПК ЯНАО может внести изменения в заявку на участие в отборе или доработать её до дня окончания срока приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка. Изменение в заявку на участие в отборе, доработанная заявка на участие в отборе оформляются как новая заявка на участие в отборе. При этом ранее направленная заявка на участие в отборе считается отозванной.»;

7.2.3.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Повторная подача заявки на участие в отборе в случаях, указанных в абзацах седьмом, восьмом настоящего подпункта, осуществляется не позднее срока окончания приема заявок на участие в отборе, предусмотренного абзацем первым пункта 2.2 настоящего Порядка.»;

7.2.3.2. в абзаце втором подпункта «б» слова «документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью» заменить словом «сообщения»;

7.2.4. в абзаце втором подпункта «в» пункта 3.2-1 слова «значения показателей, необходимых» заменить словами «значение характеристики, необходимой»;

7.2.5. абзац третий пункта 4.2-1 изложить в следующей редакции:

«О принятом решении уполномоченного органа получатель субсидии уведомляется автоматически в день его принятия посредством «Электронного бюджета» (в случае отказа в принятии отчетности с указанием причины такого отказа).»;

7.2.6. пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. Оценка эффективности использования субсидии, предоставляемой в рамках настоящего Порядка, осуществляется ежегодно за отчетный финансовый год. Уполномоченный орган на основании отчетов производит оценку эффективности использования субсидии путем сравнения фактически достигнутого значения характеристики и ее планового значения.

В случае недостижения планируемого значения характеристики субсидия подлежит возврату в размере, рассчитанном по формуле:

$$\text{Ввозврата} = \text{Scyб} - (\text{C} * \text{Ti}) + (\text{Scyб} * (1 - \text{Ti} / \text{Si})) * 0,10 - \text{Q},$$

где:

Ввозврата – сумма субсидии, подлежащая возврату;

Scyб – сумма полученной субсидии;

C – ставка субсидии для сельскохозяйственных товаропроизводителей на 1 условную голову северного оленя, рублей;

Ti – фактически достигнутое значение i-й характеристики на отчетную дату;

Si – плановое значение i-й характеристики, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

Q – сумма субсидии, возвращенная получателем субсидии добровольно до проведения уполномоченным органом проверки и оценки эффективности использования субсидии.

Решение о возврате субсидии не принимается в случае, если установленное соглашением о предоставлении субсидии значение характеристики не достигнуто вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Получатель субсидии должен доказать, что надлежащее достижение значения характеристики оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя субсидии, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя субсидии средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.»;

7.2.7. приложения №№ 1, 2 к приложению № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к заявке на участие в отборе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: _____,

(наименование, серия и номер, когда и кем выдан)

ИНН: _____,

контактная информация: _____
(номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73) на обработку* моих персональных данных в следующем составе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- контактный номер телефона или адрес электронной почты;
- адрес места жительства;
- банковские реквизиты;

в целях: предоставления субсидий субъектам агропромышленного комплекса.

Я предупрежден(а), что обработка моих персональных данных осуществляется с использованием средств вычислительной техники, с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также необходимых правовых, организационных и технических мер, обеспечивающих их защиту от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Срок действия согласия на обработку персональных данных – с даты представления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

*Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Приложение № 2

к заявке на участие в отборе
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 августа 2024 г. № 445-П)

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

субъекта персональных данных на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных, номер телефона,
адрес электронной почты или почтовый адрес субъекта персональных данных)

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие департаменту агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, ИНН 8901017237, ОГРН 1058900022059) на обработку* и распространение** моих персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии), в целях размещения на официальном сайте департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (<https://dapk.yanao.ru/>).

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных в соответствии с частью 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: не устанавливаю.

Срок действия настоящего согласия – с даты представления настоящего согласия в течение 5 лет.

Согласие может быть досрочно отозвано путем отзыва в электронной форме.

* Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

** Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.»;

7.2.8. дополнить приложением № 4 следующего содержания:

«Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение части затрат на поддержку племенного животноводства

ФОРМА РАСШИФРОВКИ

РАСШИФРОВКА

выручки за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. рублей
1	2	3
1.	Выручка (доход) – всего	
В том числе		
1.1.	реализация сельскохозяйственной продукции собственного производства, а также продукции ее первичной и последующей (промышленной) переработки	
1.2.	промышленная продукция	
1.3.	товары	
1.4.	работы и услуги	

Руководитель _____ (подпись) _____ (ф.и.о.)

МП (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ год».