



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 октября 2024 г. № 531-П

г. Салехард

О Координационном центре Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях обеспечения оперативных и согласованных действий исполнительных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе и организаций при разрешении региональных инцидентов (штатных и нештатных ситуаций) и реализации приоритетных задач исполнительных органов Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Создать Координационный центр Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Утвердить прилагаемое Положение о Координационном центре Ямало-Ненецкого автономного округа.
3. Назначить руководителем Координационного центра Ямало-Ненецкого автономного округа заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директора департамента внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа Климентьева С.В.
4. Исполнительным органам Ямало-Ненецкого автономного округа обеспечить взаимодействие с Координационным центром Ямало-Ненецкого автономного округа и участие своих уполномоченных представителей в его работе.
5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе и организациям организовать взаимодействие с Координационным центром Ямало-Ненецкого автономного округа.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **02 октября 2024 г. № 531-П**

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном центре Ямало-Ненецкого автономного округа

I. Общие положения

1.1. Координационный центр Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Региональный координационный центр, автономный округ) является постоянно действующим органом, образованным в целях обеспечения оперативных и согласованных действий исполнительных органов автономного округа (далее – исполнительные органы), органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе (далее – органы местного самоуправления) и организаций при разрешении региональных инцидентов (штатных и нештатных ситуаций), проработки приоритетных задач исполнительных органов, выполнения выделенных региональных проектов.

1.2. Региональный координационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами автономного округа, правовыми актами Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа, а также настоящим Положением.

Настоящее Положение не распространяется на проектную деятельность, осуществляемую в рамках Положения об организации проектной деятельности в автономном округе, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 01 декабря 2021 года № 1061-П.

1.3. Термины, используемые в настоящем Положении:

региональный инцидент (штатная или нештатная ситуация) (далее – региональный инцидент) – ситуация, возникающая в рамках деятельности исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций, требующая по решению Губернатора автономного округа немедленного реагирования и оперативного разрешения;

приоритетные задачи исполнительных органов – задачи, возникающие в рамках деятельности исполнительных органов, требующие по решению Губернатора автономного округа оперативной проработки и принятия решения о реализации в проектом формате;

выделенный региональный проект – комплекс взаимосвязанных и координируемых мероприятий, направленных на реализацию приоритетных задач исполнительных органов, осуществляемый в условиях временных и ресурсных ограничений.

II. Организация деятельности Регионального координационного центра

2.1. Стратегическое управление и общее руководство деятельностью Регионального координационного центра осуществляет Губернатор автономного округа.

2.2. Руководителем Регионального координационного центра является заместитель Губернатора автономного округа, директор департамента внутренней политики автономного округа.

2.3. Порядок организации работы Регионального координационного центра и его взаимодействия с исполнительными органами, органами местного самоуправления и организациями при выполнении задач, координируемых Региональным координационным центром, а также регламент работы с региональными инцидентами (далее – Регламент) утверждает руководитель Регионального координационного центра.

2.4. Решения Регионального координационного центра принимаются путем утверждения Губернатором автономного округа проектов поручений.

Решения Регионального координационного центра, принимаемые в соответствии с возложенными на него задачами, являются обязательными для исполнительных органов и рекомендованными к исполнению для органов местного самоуправления и организаций, представленных в Региональном координационном центре и принимающих участие в процессе разрешения региональных инцидентов, проработке приоритетных задач исполнительных органов, выполнения выделенных региональных проектов.

2.5. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Регионального координационного центра осуществляет государственное казенное учреждение «Ситуационный центр Ямало-Ненецкого автономного округа».

2.6. По решению Регионального координационного центра в целях исполнения его задач и осуществления функций могут формироваться рабочие группы Регионального координационного центра, состоящие из числа членов Правительства автономного округа, членов Регионального координационного центра, уполномоченных представителей исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций.

III. Задачи, функции и права Регионального координационного центра

3.1. Основными задачами Регионального координационного центра являются:

3.1.1. обеспечение немедленного реагирования и оперативного разрешения региональных инцидентов, требующих координации деятельности исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций;

3.1.2. управление реализацией приоритетных задач исполнительных органов в форме выделенных региональных проектов в рамках необходимого взаимодействия исполнительных органов и органов местного самоуправления;

3.1.3. обеспечение в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации оперативного доступа к необходимым данным информационных ресурсов, включая существующие государственные региональные информационные системы, в целях использования достоверной информации при принятии решений Губернатором автономного округа и в рамках исполнения задач, координируемых Региональным координационным центром;

3.1.4. обеспечение оперативного информационного взаимодействия с Координационным центром Правительства Российской Федерации;

3.1.5. выработка предложений по стратегическим целям и механизмам реализации приоритетных задач исполнительных органов.

3.2. Региональный координационный центр с целью выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.2.1. координирует деятельность исполнительных органов автономного округа, взаимодействует с органами местного самоуправления и организациями по вопросам, отнесенным к компетенции Регионального координационного центра;

3.2.2. осуществляет накопление и систематизацию опыта управления приоритетными задачами исполнительных органов, выделенными региональными проектами и региональными инцидентами, осуществляет разработку типовых форм, планов, шаблонов, иных документов и соответствующих рекомендаций по их применению.

3.3. Региональный координационный центр в пределах своей компетенции имеет право:

3.3.1. запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций необходимые материалы, информацию и данные;

3.3.2. привлекать для участия в своей работе уполномоченных представителей исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций;

3.3.3. вносить предложения Губернатору автономного округа по вопросам, требующим его решения;

3.3.4. направлять федеральным органам исполнительной власти, исполнительным органам, органам местного самоуправления и организациям рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Регионального координационного центра.

IV. Функциональная структура Регионального координационного центра

4.1. Для организации работы Регионального координационного центра формируются функциональные группы. Основной функциональной группой является ситуационная группа. Дополнительно руководителем Регионального координационного центра могут быть сформированы стратегическая и (или) проектная группы.

4.2. Ситуационная группа формируется в целях обеспечения немедленного реагирования и оперативного разрешения региональных инцидентов, требующих координированного взаимодействия исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций.

Руководитель Регионального координационного центра утверждает персональный состав ситуационной группы, включая её руководителя.

В структуру ситуационной группы могут включаться временные подгруппы управления региональными инцидентами, команда управления региональными инцидентами, подгруппа уполномоченных представителей исполнительных органов, подгруппа мониторинга и анализа, подгруппа управления и развития информационных систем, обеспечивающих деятельность Регионального координационного центра.

Составы подгрупп и команды, которые предусмотрены абзацем третьим настоящего пункта, утверждаются руководителем Регионального координационного центра.

В рамках своей работы ситуационная группа использует информационную систему управления инцидентами, информация из которой является обязательной для принятия решений и осуществления действий всеми участниками процесса управления региональными инцидентами.

Ситуационная группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

а) осуществляет регистрацию возникающих региональных инцидентов в информационной системе управления инцидентами;

б) запрашивает у исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций информацию и данные, необходимые для предупреждения и разрешения региональных инцидентов, в режиме реального времени в случаях, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

в) обеспечивает немедленное реагирование на возникающие региональные инциденты путем реализации комплекса мер, предусмотренных Регламентом;

г) организует и координирует процессы анализа, мониторинга и оперативного разрешения региональных инцидентов в соответствии с их уровнем;

д) обеспечивает взаимодействие всех участников разрешения региональных инцидентов в целях оперативного их разрешения;

е) анализирует информацию, данные и формирует отчетность о ходе и результатах разрешения региональных инцидентов для Правительства автономного округа;

ж) осуществляет подготовку и актуализацию Регламента;

з) организует с участием заинтересованных исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций оценку необходимых ресурсов и источников финансирования для разрешения региональных инцидентов;

и) при необходимости формирования временных подгрупп управления региональными инцидентами обеспечивает условия для их создания и эффективной работы;

к) осуществляет при необходимости, по решению руководителя Регионального координационного центра, передачу ответственности за реализацию регионального инцидента с регионального уровня на федеральный в случае недостаточности полномочий для принятия необходимых решений на региональном уровне и (или) нехватки ресурсов для разрешения регионального инцидента в Координационный центр Правительства Российской Федерации;

л) выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами.

4.3. Стратегическая группа формируется в целях осуществления анализа и исполнения поступающих поручений Губернатора автономного округа по проработке приоритетных задач исполнительных органов, обеспечения выработки предложений по стратегическим целям и механизмам реализации приоритетных задач исполнительных органов.

Руководитель Регионального координационного центра утверждает персональный состав стратегической группы, включая её руководителя.

Стратегическая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

а) обеспечивает сбор, получение и анализ предложений и поручений по реализации приоритетных задач исполнительных органов;

б) осуществляет оценку предложений и поручений по реализации приоритетных задач исполнительных органов на соответствие стратегическим направлениям развития автономного округа;

в) осуществляет выработку предложений по стратегическим целям и определяет набор измеримых целевых показателей реализации приоритетных задач исполнительных органов;

г) обеспечивает выработку предложений по методам достижения целевых показателей реализации приоритетных задач исполнительных органов и определяет необходимые для этого промежуточные и итоговые результаты;

д) совместно с департаментом финансов автономного округа и другими заинтересованными исполнительными органами осуществляет оценку необходимых ресурсов и источников финансирования для реализации приоритетных задач исполнительных органов;

е) обеспечивает сбор, анализ и представление всей необходимой информации Губернатору автономного округа для принятия решения о начале реализации приоритетных задач исполнительных органов в формате выделенных региональных проектов;

ж) обеспечивает взаимодействие с проектной группой в части получаемых предложений и поручений по реализации приоритетных задач исполнительных органов;

з) осуществляет мониторинг достижения целевых показателей и результатов выделенных региональных проектов, выработку рекомендаций по их корректировке в случае необходимости;

и) организует и проводит при необходимости модерлируемые стратегические сессии по приоритетным задачам исполнительных органов;

к) выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами.

4.4. Проектная группа формируется в целях обеспечения управления реализацией приоритетных задач исполнительных органов в формате выделенных региональных проектов в рамках необходимого взаимодействия исполнительных органов, органов местного самоуправления и организаций.

Руководитель Регионального координационного центра утверждает персональный состав проектной группы, включая её руководителя.

Проектная группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

а) обеспечивает подготовку, планирование и организацию выделенных региональных проектов, включая участие в оценке необходимых ресурсов для их реализации;

б) обеспечивает подбор и формирование межведомственных проектных команд по реализации выделенных региональных проектов, обеспечивает эффективность коммуникаций участников этих проектных команд;

в) организует и обеспечивает процесс реализации выделенных региональных проектов;

г) осуществляет информационное сопровождение процесса реализации выделенных региональных проектов;

д) осуществляет мониторинг реализации выделенных региональных проектов, формирует необходимую отчетность для исполнительных органов;

е) обеспечивает разработку и совершенствование эффективных инструментов управления реализацией выделенных региональных проектов;

ж) обеспечивает обучение межведомственных проектных команд исполнительных органов новым инструментам работы в сфере проектной деятельности;

з) осуществляет при необходимости координацию процесса разработки технологической архитектуры и модели данных выделенных региональных проектов;

и) выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами.