



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И СВЯЗИ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

*28 августа* 2019 г.

№ *301-07/142*

г. Салехард

Включён в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа *29 августа* 2019 года  
Регистрационный № *339*

**Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 марта 2005 года № 26-ЗАО «О государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа», постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 ноября 2011 года № 179-ПГ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Начальнику административно-правового управления ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающих должности государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Признать утратившим силу:

приказ департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 августа 2016 года № 157 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа, замещающие должности государственной гражданской службы в департаменте информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

приказ департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 декабря 2016 года № 267 «О внесении изменений в приказ департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 августа 2016 года № 157»;

приказ департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 августа 2017 года № 122 «О внесении изменений в перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

приказ департамента информационных технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 апреля 2018 года № 301-07/104 «О внесении изменений в перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа департамента информационных

технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора департамента



К.М. Оболтин

Утвержден  
приказом департамента  
информационных технологий и связи  
Ямало-Ненецкого автономного округа

от 28 августа 2019 года № 301-07/142

**Перечень должностей государственной гражданской службы  
Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте информационных  
технологий и связи Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении  
которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого  
автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а  
также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера своих супруги (супруга)  
и несовершеннолетних детей**

1. Директор департамента.
2. Заместитель директора департамента.
3. Отдел связи:
  - начальник отдела;
  - заместитель начальника отдела;
  - главный специалист.
4. Сектор пространственных данных:
  - заведующий сектором;
  - главный специалист.
5. Управление информационных технологий:
  - первый заместитель директора департамента – начальник управления информационных технологий;
  - 5.1. Отдел поддержки и реализации информационных технологий:
    - заместитель начальника управления - начальник отдела;
    - заместитель начальника отдела;
    - главный специалист.
  - 5.2. Отдел информационной безопасности:
    - начальник отдела;
    - заместитель начальника отдела.
  - 5.3. Сектор электронного правительства:
    - заведующий сектором;
    - главный специалист.
6. Программно-аналитическое управление:
  - начальник управления;
  - 6.1. Отдел по работе с государственными учреждениями:
    - начальник отдела;
    - главный специалист.

6.2. Отдел сопровождения проектов и программ:

- начальник отдела;
- главный эксперт.

6.3. Аналитический отдел:

- начальник отдела;
- главный специалист.

7. Административно-правовое управление:

- начальник управления;

7.1. юридический отдел:

- заместитель начальника управления - начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- главный специалист.

7.1.1. Сектор государственного заказа:

- заведующий сектором.

7.2. Отдел делопроизводства:

- начальник отдела;
- главный специалист.

7.3. Отдел финансирования и бухгалтерского учета:

- начальник отдела;
- заместитель начальника отдела;
- главный специалист.