



**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

26 сентября 2019 г.

№ 17-09

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа «26» сентября 2019 г.  
Регистрационный № 372

**Об утверждении Административного регламента осуществления  
регионального государственного строительного надзора в случаях,  
предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации**

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент осуществления регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу:

- приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 апреля 2016 года N 10-ОД "Об утверждении Административного регламента осуществления государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации";

- приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 сентября 2016 года N 18-ОД "О внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной функции "Осуществление регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации";

- приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 марта 2017 года N 5-ОД "О внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной

функции "Осуществление регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации";

- приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 августа 2017 года N 17-ОД "О внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной функции "Осуществление регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации";

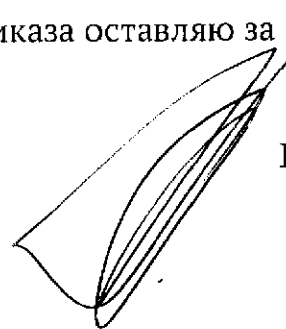
- приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 октября 2017 года N 25-ОД "О внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной функции "Осуществление регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации";

- приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2017 года N 41-ОД "О внесении изменений в Административный регламент по исполнению государственной функции "Осуществление регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации";

- приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 ноября 2018 года N 15-ОД "О внесении изменений в приказ службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 апреля 2016 года N 10-ОД".

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель службы



П.Б. Кузнецов

Утвержден  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 26 сентября 2019 года N 17 -ОД

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО  
НАДЗОРА В СЛУЧАЯХ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫМ  
КОДЕКСОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Административный регламент осуществления регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – региональный государственный строительный надзор) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий), порядок взаимодействия должностных лиц службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Административный регламент, автономный округ) с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении регионального государственного строительного надзора.

**Наименование государственной функции**

1.2. Наименование государственной функции – «Осуществление регионального государственного строительного надзора в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации».

В рамках осуществления регионального государственного строительного надзора одновременно исполняются следующие государственные функции:

- 1) осуществление федерального государственного пожарного надзора;
- 2) осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора;
- 3) осуществление государственного экологического надзора;
- 4) осуществление оценки соответствия производственных объектов требованиям охраны труда;
- 5) осуществление государственного контроля (надзора) за обеспечением доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг в пределах компетенции службы;
- 6) осуществление государственного контроля (надзора) за соответствием объекта капитального строительства требованиям в отношении его энергетической эффективности и требованиям в отношении его оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов.

**Наименование исполнительного органа  
государственной власти автономного округа,  
осуществляющего региональный государственный строительный надзор**

1.3. Региональный государственный строительный надзор осуществляется службой государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - Служба).

**Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление  
регионального государственного строительного надзора**

1.4. Региональный государственный строительный надзор осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ (Российская газета, 30 декабря 2004 года, № 290, Парламентская газета, 14 января 2005 года, № 5-6, Собрание законодательства Российской Федерации, 03 января 2005 года, № 1 (часть I), ст. 16) (далее – Градостроительный кодекс РФ);

2) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (Российская газета, 31 декабря 2001 года, № 256, Собрание законодательства Российской Федерации, 07 января 2002 года, №1 (часть I), ст. 1, Парламентская газета, 05 января 2002 года, № 2-5) (далее – Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях);

3) Гражданский кодекс Российской Федерации (часть I) (Собрание законодательства Российской Федерации, 30 ноября 1994 года, № 32, ст. 3301);

4) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 07 января 2002 года, № 1 (часть I));

5) Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 26 декабря 1994 года, № 35, ст. 3649);

6) Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 05 апреля 1999 года, № 14, ст. 1650);

7) Федеральный закон от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (Собрание законодательства Российской Федерации, 14 января 2002 года, № 2, ст. 133);

8) Федеральный закон от 27 декабря 2002 года № 184-ФЗ «О техническом регулировании» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30 декабря 2002 года, № 52 (ч. 1), ст. 5140);

9) Федеральный закон от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 28 июля 2008 года, № 30 (ч. I), ст. 3579);

10) Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, 30 декабря 2008 года, № 266, Парламентская газета, 31 декабря 2008 года, № 90, Собрание законодательства Российской Федерации, 29 декабря 2008 года, № 52 (часть I) ст. 6249) (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ);

11) Постановление Правительства Российской Федерации от 01 февраля 2006 года № 54 «О государственном строительном надзоре Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 13 февраля 2006 года, № 7, ст. 774) (далее – Положение о государственном строительном надзоре);

12) Постановление Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года N 166 "Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения" (Собрание законодательства Российской Федерации, 20 февраля 2017 года, N 8, ст. 1239) (далее - Постановление N 166);

13) Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Российская газета, 14 мая 2009 года, № 85);

14) Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту

объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства» (Российская газета, 26 апреля 2010 года, № 88);

15) Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1129 «Об утверждении и введении в действие порядка проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 09 апреля 2007 года, № 15) (далее - Руководящий документ РД-11-04-2006);

16) Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 года № 1130 «Об утверждении и введении в действие Порядка формирования и ведения дел при осуществлении государственного строительного надзора» (Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, 26 марта 2007 года, № 13);

17) Закон автономного округа от 18 апреля 2007 года № 36-ЗАО «Градостроительный устав Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 27 апреля 2007 года, спецвыпуск № 32-33);

18) Постановление Правительства автономного округа от 18 января 2012 года № 12-П «О службе государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа» (Красный Север, 26 января 2012 года, спецвыпуск № 6).

1.5. Перечень нормативных правовых актов (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), регулирующих осуществление регионального государственного строительного надзора размещен на официальном Интернет-сайте Службы: <https://sgsn.yanao.ru/> (далее - официальный Интернет-сайт Службы), в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)": [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал) и государственной информационной системе "Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа": <http://www.pgu-ymal.ru> (далее - Региональный портал).

### **Субъекты регионального государственного строительного надзора**

1.6. Субъектами регионального государственного строительного надзора являются:

1) застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года N 218-ФЗ "О публично-правовой компании по защите прав граждан - участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику;

2) технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке

проектной документации, о строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее - функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного кодекса РФ.

3) лицо, осуществляющее строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства (далее - лицо, осуществляющее строительство) - застройщик либо индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор строительного подряда. Лицо, осуществляющее строительство, обеспечивает соблюдение требований проектной документации, технических регламентов, техники безопасности в процессе указанных работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие требованиям проектной документации и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ).

1.7. Законными представителями субъекта регионального государственного строительного надзора (юридического лица) являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами, органом юридического лица. Полномочия законного представителя субъекта регионального государственного строительного надзора (юридического лица) подтверждаются документами, удостоверяющими его служебное положение.

Представлять интересы субъекта регионального государственного строительного надзора (индивидуального предпринимателя, физического лица) могут лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени при взаимодействии с соответствующими органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями. Полномочия законного представителя субъекта регионального государственного строительного надзора (индивидуального предпринимателя, физического лица) подтверждаются соответствующими документами о представительстве.

### **Предмет регионального государственного строительного надзора**

1.8. Предметом регионального государственного строительного надзора является:

1) в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ проверка:

- соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям утвержденной в соответствии с частями 15, 15.2 и 15.3 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности (за исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической

эффективности не распространяются) и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- наличия разрешения на строительство;
- выполнения требований частей 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ.

2) в отношении объектов капитального строительства, указанных в части 1.1 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ проверка:

- наличие разрешения на строительство и соответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, а в случае, если для строительства или реконструкции объекта капитального строительства не требуется выдача разрешения на строительство, проверка соответствия параметров объектов капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, и обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами.

#### **Права и обязанности должностных лиц при осуществлении регионального государственного строительного надзора**

1.9. Должностные лица Службы при осуществлении регионального государственного строительного надзора имеют право:

1) беспрепятственно посещать объекты капитального строительства во время исполнения служебных обязанностей;

2) требовать от субъекта регионального государственного строительного надзора представления результатов выполненных работ, исполнительной документации, общего и (или) специального журналов, актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, образцов (проб) применяемых строительных материалов;

3) требовать от субъекта регионального государственного строительного надзора проведения обследований, испытаний, экспертиз выполненных работ и применяемых строительных материалов, если оно требуется при проведении строительного контроля, но не было осуществлено;

4) составлять по результатам проведенной проверки акт, на основании которого выдавать предписание об устранении выявленных нарушений;

5) вносить записи о результатах проведенных проверок в общий и (или) специальный журналы;

6) составлять протоколы об административных правонарушениях и (или) рассматривать дела об административных правонарушениях, применять меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.10. Должностные лица Службы при осуществлении регионального государственного строительного надзора обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы субъектов регионального государственного строительного надзора, проверка которых проводится;

3) проводить проверку на основании приказа руководителя, заместителя руководителя Службы, о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа руководителя, заместителя руководителя Службы и в случае, предусмотренном подпунктом «б» пункта 2 части 5 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать законному (уполномоченному) представителю субъекта регионального государственного строительного надзора присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять законному (уполномоченному) представителю субъекта регионального государственного строительного надзора, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить законного (уполномоченного) представителя субъекта регионального государственного строительного надзора с результатами проверки;

8) знакомить законного (уполномоченного) представителя субъекта регионального государственного строительного надзора с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании субъектами регионального государственного строительного надзора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом N 294-ФЗ;

12) не требовать от субъекта регионального государственного строительного надзора документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

13) перед началом проведения выездной проверки по просьбе законного



(уполномоченного) представителя субъекта регионального государственного строительного надзора ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

14) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у субъекта регионального государственного строительного надзора.

**Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по региональному государственному строительному надзору**

1.11. Законный (уполномоченный) представитель субъекта регионального государственного строительного надзора при проведении проверки имеет право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от должностных лиц Службы информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации;

3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Службой в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Службу по собственной инициативе;

5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Службы;

6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Службы, повлекшие за собой нарушение прав субъектов регионального государственного строительного надзора при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей в автономном округе к участию в проверке.

1.12. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц, индивидуальные предприниматели, физические лица обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований.

1.13. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, физические лица, их уполномоченные представители, допустившие нарушение законодательства Российской Федерации, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний Службы об устранении выявленных нарушений обязательных требований, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

1.15. Субъект регионального государственного строительного надзора обязан обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, условия для выполнения должностным лицом Службы своих полномочий, предусмотренных статьей 54 Градостроительного кодекса РФ и пунктом 24 Положения о государственном строительном надзоре.

#### **Результат осуществления регионального государственного строительного надзора**

1.16. Результатом осуществления регионального государственного строительного надзора является выдача заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее - заключение о соответствии), или отказ от выдачи такого заключения.

#### **Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления регионального государственного строительного надзора и достижения целей и задач проведения проверки**

1.17. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя:

- 1) разрешение на строительство;
- 2) общий и специальный журналы, в которых ведется учет выполнения работ;
- 3) исполнительную документацию, в том числе акты освидетельствования работ, строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования, оказывающий влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования;
- 4) акты об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора;
- 5) результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;
- 6) документы, подтверждающие проведения контроля за качеством применяемых строительных материалов;
- 7) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 8) документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных

правонарушениях, вынесенные Службой;

9) рабочая документация.

1.18. Документы и (или) информация, запрашиваемая и получаемая в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций отсутствует.

## **II. Требования к порядку осуществления регионального государственного строительного надзора**

### **Порядок информирования об осуществлении регионального государственного строительного надзора**

2.1. Справочная информация, к которой относятся место нахождения и графики работы Службы и ее структурных подразделений; справочные телефоны Службы и ее структурных подразделений; адреса официального Интернет-сайта Службы, а также адреса электронной почты Службы и ее структурных подразделений и или формы обратной связи размещена на официальном Интернет-сайте Службы, в том числе на Региональном портале и Едином портале.

2.2. Информация о региональном государственном строительном надзоре, процедуре его осуществления представляется заинтересованными лицам:

1) в форме письма, подписанного руководителем Службы, первым заместителем либо заместителем руководителя Службы;

2) руководителем Службы, первым заместителем руководителя Службы, заместителем руководителя Службы, руководителем структурного подразделения Службы, его заместителем либо специалистами Службы:

- при личной явке заинтересованного лица по адресу местонахождения Службы, ее территориальных структурных подразделений:

- с использованием средств телефонной связи - по контактным телефонам Службы;

- посредством сообщений электронной почты - на указанные официальные адреса электронной почты Службы;

3) посредством размещения в телекоммуникационной сети Интернет:

- на Региональном портале и Едином портале;

- на официальном Интернет-сайте Службы;

4) посредством размещения в информационных базах;

5) посредством публикаций в средствах массовой информации;

6) посредством размещения на специальных стендах в помещениях, занимаемых Службой, ее территориальными структурными подразделениями.

2.3. Для получения информации о региональном государственном строительном надзоре, порядке и ходе его осуществления заинтересованные лица вправе обращаться:

1) в устной форме лично или по телефону, в том числе по номеру телефона-автоинформатора (при наличии);

2) в письменной форме на адрес Службы или на имя его руководителя;

3) в письменной форме по адресу электронной почты Службы.

2.4. Информирование заинтересованных лиц проводится в двух формах: устной или письменной.

- устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

При ответах на телефонные звонки и обращения заинтересованных лиц лично в приемные часы специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании Службы и фамилии специалиста, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении письменной информации по вопросам осуществления регионального государственного строительного надзора либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

- письменное информирование по вопросам осуществления регионального государственного строительного надзора осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации.

Ответ на обращение за подписью руководителя Службы либо уполномоченного им должностного лица дается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Службе, в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2005 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

#### **Сроки осуществления регионального государственного строительного надзора**

2.5. Срок осуществления регионального государственного строительного надзора зависит от продолжительности строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

Региональный государственный строительный надзор осуществляется с даты получения, в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ, извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее - извещение о начале работ) до даты выдачи заключения о соответствии.

Нормы затрат времени на осуществление регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, в зависимости от функционального назначения объекта капитального строительства, установлены Руководящим документом РД-11-04-2006 и приведены в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту.

В соответствии с Руководящим документом РД-11-04-2006 затраты времени на проведение проверок определяются как произведение минимально требуемого времени, принимаемого в размере 15% от общей продолжительности строительства объекта, установленной проектом организации строительства и поправочных коэффициентов, учитывающих конструктивные и иные особенности объекта, сложные инженерно-геологические условия и др.

Затраты времени, необходимые для проведения проверок в процессе строительства, реконструкции одного объекта капитального строительства в течение одного года в среднем составляют 64 чел/дня. Расчет приведен в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.

#### **Прием и выдача документов при осуществлении регионального государственного строительного надзора**

2.6. Прием документов и выдача документов субъектам регионального государственного строительного надзора ведется в помещениях структурных подразделений Службы (в помещениях территориальных отделов и секторов, расположенных в городах и районах

автономного округа). Помещения оборудованы местами ожидания, местами получения информации и заполнения необходимых документов, местами для приема документов, а также информационными стендами.

Проверки соответствия выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также результатов таких работ требованиям утвержденной в соответствии с частями 15, 15.2 и 15.3 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ) и (или) информационной модели (в случае, если формирование и ведение информационной модели являются обязательными в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса РФ), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов проводятся в присутствии субъектов регионального государственного строительного надзора непосредственно на объектах капитального строительства, расположенных на строительных площадках.

### **Основания, при которых региональный государственный строительный надзор не осуществляется**

2.7. Региональный государственный строительный надзор не подлежит осуществлению при наличии следующих оснований:

- 1) проектная документация на строительство объекта капитального строительства не подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ;
- 2) проектная документация на осуществление реконструкции объекта капитального строительства не подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ;
- 3) частью 3 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства предусмотрено осуществление федерального государственного строительного надзора.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

3.1. Осуществление регионального государственного строительного надзора осуществляется с применением риск-ориентированного подхода и включает в себя следующие действия (административные процедуры):

- 1) прием и регистрация извещения о начале работ, рассмотрение прилагаемых документов;
- 2) подготовка приказа о назначении должностных лиц для осуществления регионального государственного строительного надзора;
- 3) ознакомление с проектной документацией, подготовка программы проведения проверок с учетом конструктивных и иных особенностей объекта капитального строительства и выполнения работ по его строительству, реконструкции, условий последующей эксплуатации, а также других факторов, подлежащих учету в соответствии с требованиями технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации;
- 4) формирование и ведение дел при осуществлении регионального государственного строительного надзора;

- 5) проведение выездной и (или) документарной проверки;
- 6) оформление и выдача документов (актов, предписаний) по результатам проведенных проверок;
- 7) проведение проверки после завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства;
- 8) выдача заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения;
- 9) организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований;
- 10) организация и проведение мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с субъектами регионального государственного строительного надзора.

Осуществление регионального государственного строительного надзора приостанавливается в случае прекращения работ или их приостановления на объекте капитального строительства до даты получения извещения о начале (возобновлении) работ.

В соответствии с частью 4 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ при необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев застройщик или технический заказчик должен обеспечить консервацию объекта капитального строительства.

#### **Прием и регистрация извещения о начале работ, рассмотрение прилагаемых документов**

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры по осуществлению регионального государственного строительного надзора в соответствии с пунктом 8 Положения об осуществлении государственного строительного надзора является получение Службой извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства и приложенных к нему документов, указанных в части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ:

- 1) копия разрешения на строительство;
- 2) проектная документация в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства;
- 3) копия документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий;
- 4) общий и специальные журналы, в которых ведется учет выполнения работ;
- 5) положительное заключение экспертизы проектной документации.

Лицо, осуществляющее строительство вправе не предоставлять документы, предусмотренные подпунктами 2 и 5 настоящего пункта. В этом случае служба самостоятельно запрашивает указанные документы в органе, выдавшем разрешение на строительство.

3.3. Извещение о начале работ по форме, приведенной в приложении N 3 к настоящему Административному регламенту, с прилагаемыми документами предоставляются застройщиком или техническим заказчиком (их законными представителями по доверенности (приказу)) в соответствующий территориальный отдел или сектор Службы в зависимости от месторасположения объекта капитального строительства.

В извещении о начале работ указываются сведения:

- 1) о застройщике и техническом заказчике (при наличии технического заказчика);
- 2) об объекте капитального строительства с указанием адреса (местоположения) объекта;
- 3) о разрешении на строительство;
- 4) о заключении экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса РФ (указание о применении типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации);
- 5) о заключении государственной экологической экспертизы, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе;
- 6) о дате начала и окончания строительства, реконструкции объекта капитального строительства и отдельных этапов строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в случае их выделения;
- 7) об индивидуальных предпринимателях или юридических лицах, осуществляющих строительство, привлекаемых застройщиком или техническим заказчиком на основании договора, с указанием свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и наименования саморегулируемых организаций, членами которых они являются (в случае выполнения видов работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации получения свидетельства о допуске, выданного саморегулируемой организацией);
- 8) о документах, прилагаемых к извещению.

3.4. Извещение о начале работ с прилагаемыми документами, в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ, направляются не позднее чем за семь рабочих дней до начала работ.

3.5. Извещение о начале работ с прилагаемыми документами регистрируются специалистом Службы, принимающим документы, в журнале регистрации копий разрешений на строительство, извещений застройщика или технического заказчика о начале строительства, реконструкции объектов капитального строительства, проектной документации объектов капитального строительства, общего и специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства и не позднее следующего рабочего дня передаются начальнику территориального отдела государственного строительного надзора Службы.

3.6. Начальник территориального отдела государственного строительного надзора Службы рассматривает документы на предмет поднадзорности объекта капитального строительства Службе.

В случае наличия оснований, указанных в пункте 2.7 настоящего Административного регламента, при которых региональный государственный строительный надзор не подлежит исполнению, пакет документов возвращается застройщику или техническому заказчику в течение десяти рабочих дней со дня регистрации извещения с указанием в письменном виде оснований, при которых региональный государственный строительный надзор не осуществляется.

3.7. Пакет документов, приложенный к извещению о начале работ, хранится в Службе. Зарегистрированные журналы работ (общий и специальные) возвращаются застройщику или техническому заказчику.

3.8. В случае выявления в предоставленном пакете документов недостатков, начальник территориального отдела государственного строительного надзора Службы в течение десяти рабочих дней со дня регистрации извещения о начале работ уведомляет застройщика или технического заказчика о некомплектности материалов с указанием недостающих документов и недостатков.

3.9. В случае отсутствия в предоставленном пакете документов недостатков начальник территориального отдела государственного строительного надзора Службы не позднее следующего рабочего дня после получения передает посредством электронной почты (с уведомлением о получении) сканированную копию зарегистрированного извещения о начале работ в отдел обеспечения государственного строительного надзора, анализа работы территориальных отделов и отчетности для подготовки приказа о назначении должностных лиц для осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства. О передаче сканированной копии зарегистрированного извещения о начале работ начальником территориального отдела государственного строительного надзора делается отметка в экземпляре отдела и прилагается уведомление о прочтении сообщения.

#### **Подготовка приказа о назначении должностных лиц для осуществления регионального государственного строительного надзора**

3.10. Должностные лица отдела обеспечения государственного строительного надзора, анализа работы территориальных отделов и отчетности Службы не позднее двух рабочих дней со дня получения извещения подготавливают приказ о назначении должностных лиц для осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, по форме, приведенной в приложении N 4 к настоящему Административному регламенту.

Копия приказа, подписанного руководителем, заместителем руководителя Службы, направляется в отделы Службы, должностным лицам, которые уполномочены осуществлять региональный государственный строительный надзор в соответствии с приказом. Должностные лица отдела обеспечения государственного строительного надзора, анализа работы территориальных отделов и отчетности Службы знакомят с приказом должностных лиц, назначенных для осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, под роспись.

#### **Ознакомление с проектной документацией, подготовка программы проведения проверок с учетом конструктивных и иных особенностей объекта капитального строительства и выполнения работ по его строительству, реконструкции, условий последующей эксплуатации, а также других факторов, подлежащих учету в соответствии с требованиями проектной документации.**

3.11. Должностные лица Службы, уполномоченные осуществлять региональный государственный строительный надзор, знакомятся с проектной документацией и не позднее 5 рабочих дней со дня получения приказа разрабатывают программу проведения проверок по форме, приведенной в приложении N 5 к настоящему Административному регламенту.

3.12. В программе проведения проверок указываются следующие сведения:

1) наименование работ, подлежащих проверке, определяемых в соответствии с проектом организации строительства объекта капитального строительства (пункт 6 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ);



- 2) предмет каждой проверки;
- 3) примерная дата проведения каждой проверки, определяемая на основании данных проекта организации строительства объекта капитального строительства;
- 4) ориентировочные затраты времени должностных лиц Службы на проведение каждой проверки;
- 5) документы, подлежащие представлению при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок;
- 6) должностные лица или работники застройщика, технического заказчика либо лица, осуществляющего строительство, присутствие которых при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок, является обязательным;
- 7) категория риска объекта капитального строительства.

3.13. Программа проведения проверок составляется в 2 экземплярах, из которых первый остается в деле Службы, второй - направляется (вручается) застройщику или техническому заказчику, либо его уполномоченному представителю на основании соответствующего документа о представительстве.

В случае отказа от получения (подписания) экземпляра программы представителем застройщика или технического заказчика, документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

3.14. Застройщик или технический заказчик обязан довести до сведения лица, осуществляющего строительство, сведения о проверках, предусмотренных программой проведения проверок.

3.15. Лицо, осуществляющее строительство, обязано извещать Службу о сроках завершения работ, подлежащих проверке, при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства по форме, приведенной в приложении N 6 к настоящему Административному регламенту. Также в Службу с целью последующего проведения проверки подлежит направлению извещение о каждом случае возникновения аварийной ситуации по форме, приведенной в приложении N 7 к настоящему Административному регламенту.

Застройщик, технический заказчик (при наличии технического заказчика) обязаны извещать Службу об изменении сроков завершения работ, подлежащих проверке, указанных в программе проведения проверок, по форме, приведенной в приложении N 4 к настоящему Административному регламенту.

3.16. При получении извещения об изменении сроков завершения предусмотренных проектной документацией работ, должностное лицо, назначенное ответственным за осуществление государственного строительного надзора, должно внести изменения в программу проведения проверок в течение 7 рабочих дней с даты получения такого извещения с указанием оснований для внесения изменений.

Программа проведения проверок с внесенными изменениями направляется (вручается) застройщику или техническому заказчику в соответствии с требованиями, указанными в пункте 3.13 настоящего Административного регламента.

#### **Формирование и ведение дел при осуществлении регионального государственного строительного надзора**

3.17. Дело подлежит формированию применительно к каждому объекту капитального

строительства (этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в случае выдачи разрешения на строительство применительно к этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства), при строительстве, реконструкции которого осуществляется региональный государственный строительный надзор, не позднее пяти рабочих дней после получения извещения от субъекта регионального государственного строительного надзора о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, полученного в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ, являющегося основанием для осуществления регионального государственного строительного надзора.

Кроме того, в случае, если объект капитального строительства подлежит региональному государственному строительному надзору и дело применительно к строительству, реконструкции такого объекта капитального строительства не сформировано, дело подлежит формированию не позднее пяти рабочих дней после проведения проверки по следующим основаниям:

1) обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, получение информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушениях технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

2) обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, получение информации от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах привлечения денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в нарушение законодательства об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости;

3) поручения Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) в иных случаях по результатам проверок, организованных и проведенных Службой по основаниям, предусмотренным частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ.

3.18. Документы внутри дела располагаются в хронологической последовательности с относящимися к ним приложениями.

3.19. Все составленные или полученные при осуществлении регионального государственного строительного надзора документы до включения их в дело регистрируются в журналах регистрации:

1) журнал регистрации копий разрешений на строительство, полученных в том числе от уполномоченных на выдачу разрешений на строительство органов исполнительной власти, органов местного самоуправления или организаций в соответствии с частью 15 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ, извещений застройщика или технического заказчика о начале строительства, реконструкции объектов капитального строительства, заключений экспертизы проектной документации (в том числе повторной) объектов капитального строительства, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, по форме, приведенной в приложении N 8 к настоящему Административному регламенту;

2) журнал регистрации актов проверок при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, предписаний и извещений об устранении выявленных нарушений, по форме, приведенной в приложении N 9 к настоящему Административному регламенту;

3) журнал регистрации извещений о сроках завершения работ, подлежащих проверке при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, по форме, приведенной в приложении N 10 к настоящему Административному регламенту;

4) журнал регистрации извещений о случаях возникновения аварийных ситуаций при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, по форме, приведенной в приложении N 11 к настоящему Административному регламенту;

5) журнал регистрации заключений о соответствии построенных, реконструированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и решений об отказе в выдаче таких заключений, по форме, приведенной в приложении N 12 к настоящему Административному регламенту;

6) журнал регистрации дел об административных правонарушениях, по форме, приведенной в приложении N 13 к настоящему Административному регламенту.

Служба ведет журналы, указанные в настоящем пункте, и иные журналы на бумажном носителе или в электронном виде с использованием соответствующего аппаратно-программного обеспечения с соблюдением требований к надежности, сохранности, защите информации от несанкционированного доступа.

3.20. Перед регистрацией должностное лицо проверяет соответствие предоставленных документов установленным требованиям, их комплектность и полноту заполнения, наличие подписей уполномоченных лиц, занятых при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, сведения о выполнении работ в общем и специальных журналах, в которых ведется учет выполнения работ (далее - общий и специальные журналы работ).

3.21. Регистрация проектной документации, полученной на основании части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ, осуществляется Службой посредством регистрации перечня разделов проектной документации с приложением копии заключения экспертизы проектной документации. При регистрации должностным лицом Службы проверяется соответствие разделов проектной документации представленному перечню, после чего перечень регистрируется и включается (подшивается) в дело.

В случае внесения изменений в проектную документацию застройщиком или техническим заказчиком в Службу направляется перечень разделов измененной проектной документации с приложением соответствующего заключения экспертизы проектной документации в случае проведения повторной экспертизы проектной документации. Указанный перечень разделов регистрируется аналогично порядку регистрации проектной документации, полученной с извещением о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

В случае представления проектной документации в электронной форме она подлежит заверению усиленной квалифицированной электронной подписью. Проектная документация не включается (не подшивается) в дело, но подлежит хранению в структурных подразделениях Службы в соответствии с требованиями к ведению делопроизводства, установленными Службой.

3.22. Регистрация сброшюрованного, пронумерованного, с заполненным титульным листом общего и специальных журналов работ, осуществляется посредством скрепления журнала печатью, проставления регистрационной надписи с указанием номера дела и внесения информации в карточку регистрации общих и специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства по

образцу, приведенному в приложении N 14 к настоящему Административному регламенту. Карточка регистрации общих и специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, включается (подшивается) в дело. Зарегистрированный журнал не включается (не подшивается) в дело и подлежит возвращению застройщику или техническому заказчику для ведения учета выполнения работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства.

По окончании соответствующего журнала застройщиком или техническим заказчиком в службу для регистрации представляется новый журнал с пометкой, указывающей на порядковый номер журнала, который регистрируется в порядке, установленном настоящим подпунктом.

### **Проведение выездной и (или) документарной проверки**

3.23. Проведение выездной и (или) документарной проверки осуществляется без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок.

3.24. Основанием для проведения проверок являются:

1) получение от застройщика, технического заказчика извещения о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства, направленного в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ, об окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

2) программа проверок, разрабатываемая органом государственного строительного надзора;

3) получение от субъекта регионального государственного строительного надзора, извещения об изменении сроков окончания работ, подлежащих проверке, если срок окончания таких работ не совпадает со сроками, указанными в программе проведения проверок;

4) получение от субъекта регионального государственного строительного надзора, извещения о случаях возникновения аварийных ситуаций на объекте капитального строительства;

5) получение от субъекта регионального государственного строительного надзора, извещения об устранении нарушений, а также истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем выданного органом государственного строительного надзора предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

6) наличие приказа руководителя (заместителя руководителя) Службы, изданного в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации либо на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

7) обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информация от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах произошедшей аварии, нарушений технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, в том числе нарушений обязательных требований к применяемым строительным материалам, если такие нарушения создают угрозу причинения вреда жизни, здоровью людей, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу либо повлекли причинение такого вреда;

8) обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей,

юридических лиц, информация от органов государственной власти (должностных лиц органа государственного надзора), органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах привлечения денежных средств граждан для долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в нарушение законодательства Российской Федерации об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости.

Выездная проверка по основанию, указанному в подпунктах 7 и 8 настоящего пункта, может быть проведена Службой незамедлительно с извещением органа прокуратуры в порядке, установленном частью 12 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ по форме, приведенной в приложении N 15 к настоящему Административному регламенту. При этом предварительное уведомление юридического или физического лица, индивидуального предпринимателя о проведении выездной проверки не требуется.

3.25. Продолжительность каждой из проверок в отношении одного юридического лица или индивидуального предпринимателя не может превышать сроков, указанных в статье 13 Федерального закона N 294-ФЗ.

Определение сроков проведения проверок осуществляется на основании программы проведения проверок, при составлении которой должностным лицом определяются:

- работы, подлежащие проверке, определяемые в соответствии с проектом организации строительства объекта капитального строительства;
- предмет каждой проверки;
- примерные сроки проведения каждой проверки, определяемые на основании данных проекта организации строительства объекта;
- ориентировочные затраты времени на проведение проверки рассчитываются как произведение минимально требуемого времени, принимаемого в размере не менее 15% от общей продолжительности строительства, установленной проектом организации строительства объекта капитального строительства и поправочных коэффициентов.

Выбор поправочных коэффициентов осуществляется с учетом:

- функционального назначения объекта, конструктивных особенностей и условий его последующей эксплуатации;
- сложных условий включения объектов капитального строительства при их строительстве, реконструкции в сложившуюся застройку, установленные проектной документацией;
- сложных инженерно-геологических условий (вечномерзлые грунты и др.) при строительстве, реконструкции, установленные результатами инженерных изысканий;
- отдаленности объекта от места дислокации должностных лиц (расположения рабочих мест), уполномоченных на проведение проверки.

Проведение проверок объектов капитального строительства осуществляется в сроки, установленные программой.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения расследований, на основании мотивированных предложений должностного лица Службы, проводящего проверку, срок проведения проверки может быть продлен в порядке и на срок, указанный в части 3 статьи 13 Федерального закона N 294-ФЗ.

3.26. Проверки проводятся должностными лицами Службы, уполномоченными на основании приказа руководителя, заместителя руководителя Службы о назначении должностных лиц для осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства в соответствии с программой проверок.

Проверки по основаниям, указанным в пункте 3.24, за исключением подпунктов 2 и 6, проводятся на основании приказа Службы о проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица по форме, приведенной в приложении N 16 к настоящему Административному регламенту.

### Порядок проведения проверок

3.27. Перед началом проверки, но не позднее чем за 3 рабочих дня до ее проведения должностное лицо Службы уведомляет субъекта регионального государственного строительного надзора о проведении проверки посредством направления уведомления и (или) копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) Службы о проведении проверки заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении и (или) посредством электронной документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты субъекта регионального государственного строительного надзора, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен застройщиком, техническим заказчиком в службу, или иным доступным способом.

Необходимость уведомления субъекта регионального государственного строительного надзора о проведении проверки, предусмотренная настоящим пунктом, не распространяется на случаи проведения проверок по основанию, указанному в подпункте "б" пункта 2 части 5 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ.

В случае проведения проверки членов саморегулируемой организации для обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении проверки, должностное лицо Службы обязано не позднее чем за 3 рабочих дня до ее проведения направить в саморегулируемую организацию уведомление о проведении проверки, по форме, приведенной в приложении N 17 к настоящему Административному регламенту.

3.28. Проверке подлежит соблюдение:

- при строительстве - требований к осуществлению подготовки земельного участка и выполнению земляных работ, работ по монтажу фундаментов, конструкций подземной и надземной частей, сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе внутренних, наружных сетей), инженерных систем и оборудования;

- при реконструкции - требований к выполнению работ по подготовке объекта капитального строительства для реконструкции в случае изменения параметров объекта капитального строительства, его частей, а также замены и (или) восстановления несущих строительных конструкций объекта капитального строительства (за исключением замены отдельных элементов таких конструкций на аналогичные или иные улучшающие показатели таких конструкций элементы и (или) восстановления указанных элементов), а также требований к выполнению работ по изменению параметров линейных объектов или их участков (частей), которое влечет за собой изменение класса, категории и (или) первоначально установленных показателей функционирования таких объектов (мощности, грузоподъемности и других) или при котором требуется изменение границ полос отвода и (или) охранных зон таких объектов.

3.29. При проведении проверки должностное лицо Службы осуществляет следующие действия:

- рассматривает представленные застройщиком, техническим заказчиком, лицом, осуществляющим строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, для проведения проверки сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных законодательством в сфере градостроительной деятельности, исполнением предписаний и постановлений органов государственного надзора, документы, связанные с выполнением работ (включая отдельные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического

обеспечения, инженерные системы и оборудование), применением строительных материалов (изделий), а также с осуществлением строительного контроля;

- проводит визуальный осмотр выполненных работ (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование) и примененных строительных материалов (изделий) (далее - выполненные работы);

- оформляет результаты проведенной проверки;

- в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях, осуществляет действия, направленные на привлечение к административной ответственности лиц, совершивших административные правонарушения.

Последовательность действий, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, определяется должностным лицом Службы самостоятельно.

3.30. Должностное лицо Службы проверяет следующие документы, в том числе:

1) общий и специальный журналы, в которых ведется учет выполнения работ;

2) исполнительную документацию, в том числе акты освидетельствования работ, строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования, оказывающих влияние на безопасность, контроль за выполнением которых не может быть проведен после выполнения других работ, а также без разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей инженерно-технического обеспечения, инженерных систем и оборудования;

3) акты об устранении нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора;

4) результаты экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний выполненных работ, проведенных в процессе строительного контроля;

5) документы, подтверждающие проведение контроля за качеством применяемых строительных материалов;

6) документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, подтверждающие соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды, требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;

7) документы, подтверждающие исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Службой;

8) разрешение на строительство объекта капитального строительства;

9) документы, подтверждающие выполнение требований частей 2, 3 и 3.1 статьи 52 Градостроительного кодекса РФ.

3.31. Для определения соответствия выполняемых работ требованиям проектной и рабочей документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, должностным лицом Службы проверяется:

- соблюдение требований к выполнению работ, предусмотренных пунктом 3.28 настоящего Административного регламента;

- соблюдение порядка проведения строительного контроля, ведения общего и специальных журналов, исполнительной документации, составления актов освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

- устранение выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении регионального государственного строительного надзора нарушений соответствия выполненных работ требованиям проектной документации, а также соблюдение запрета приступать к продолжению работ до составления актов об устранении таких нарушений;

- соблюдение иных требований при выполнении работ, установленных проектной документацией, в том числе требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

3.32. Должностное лицо Службы посредством визуального осмотра проверяет:

- соблюдение требований проектной документации применительно к выполненным работам, предусмотренным пунктом 3.28 настоящего Административного регламента;

- устранение нарушений (недостатков) применительно к выполненным работам, выявленных ранее при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора;

- соблюдение запрета приступать к выполнению работ до составления акта об устранении нарушений (недостатков), выявленных при проведении строительного контроля и осуществлении государственного строительного надзора.

В ходе визуального осмотра должностным лицом Службы фиксируются факты нарушений обязательных требований проектной документации. Выявленные нарушения фиксируются в акте проверки.

При непредоставлении субъектом регионального государственного строительного надзора документов, необходимых для оценки выполненных работ, связанных с проверяемым объектом, об этом делается запись в акте проверки.

3.33. Служба вправе проводить проверки с привлечением экспертов, экспертных организаций. В ходе проверки выполненных работ должностное лицо Службы вправе использовать измерительные приборы и фиксировать выполненные работы (узлы сопряжений элементов конструкций, участки сетей инженерно-технического обеспечения и т.д.) на технические средства (фотокамера и др.), требовать проведение экспертиз.

Требования к проведению экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В зависимости от предмета и результата проверки определяются объем, состав и характер экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний.

- экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания назначаются должностным лицом Службы в целях подтверждения соответствия выполняемых работ, применяемых строительных материалов требованиям проектной документации, а также в случаях, если они предусмотрены проектной документацией и (или) их проведение требуется при проведении строительного контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, но не было осуществлено.

- экспертизы, обследования, лабораторные и иные испытания проводятся в присутствии застройщика или технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, должностного лица Службы.

Застройщик или технический заказчик обязан обеспечить, в том числе через лиц, осуществляющих строительство, условия для проведения соответствующих экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний.



Результаты проведенных экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний оформляются документом, в котором должно содержаться подробное описание проведенного исследования и сделанные в результате его проведения выводы в зависимости от объема, состава и характера проведенной экспертизы, обследования, лабораторного и иного испытания. К указанному документу прилагаются копии документов, составленные в процессе проведения экспертизы, обследования, лабораторных и иных испытаний.

Один экземпляр документа, отражающего результаты проведенных экспертиз, обследований, лабораторных и иных испытаний, остается в деле Службы.

#### **Оформление и выдача документов (актов, предписаний) по результатам проведенных проверок**

3.34. По результатам проведенной проверки должностными лицами Службы, осуществляющими проверку, составляется акт проверки по форме, приведенной в приложении N 18 к настоящему Административному регламенту.

В акте проверки указываются:

- 1) дата, время и место составления акта проверки;
- 2) наименование органа государственного контроля (надзора);
- 3) дата и номер приказа руководителя, заместителя руководителя Службы;
- 4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица Службы или должностных лиц Службы, проводивших проверку;
- 5) наименование проверяемого юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, а также фамилия, имя, отчество и должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя физического лица, присутствовавших при проведении проверки;
- 6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;
- 7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований проектной документации и положений Градостроительного кодекса РФ, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;
- 8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица указанного журнала;
- 9) подписи должностного лица Службы или должностных лиц Службы, проводивших проверку.

К акту проверки прилагаются протоколы отбора образцов продукции, проб обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, физического лица, на которых возлагается

ответственность за нарушение обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

3.35. Акт проверки, в отношении объектов, указанных в части 1 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта регионального государственного строительного надзора под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя субъекта регионального государственного строительного надзора, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Службы. При наличии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного строительного надзора, акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта регионального государственного строительного надзора. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, проверяемому лицу способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным проверяемым лицом.

В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по надзору, и вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю субъекта регионального государственного строительного надзора под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт (при условии согласия проверяемого лица на осуществление взаимодействия в электронной форме в рамках регионального государственного строительного надзора), способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа. При этом уведомление о вручении и (или) иное подтверждение получения указанного документа приобщаются к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Службы.

В случае, если проведение выездной проверки согласовано с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

В журнале учета проверок должностными лицами Службы делается запись о проведенной проверке, содержащая сведения о наименовании органа регионального государственного строительного надзора, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностных лиц Службы, проводящих проверку, их подписи.

Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).

При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

Юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель, проверка которых проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте

проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Службу в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом юридическое или физическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Службу. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью проверяемого лица.

В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации обязательных требований должностное лицо Службы после проведения проверки направляет в саморегулируемую организацию сведения о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки с учетом ограничений о распространении информации, полученной в результате проведения проверки и составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну.

Сообщение может быть направлено с использованием любых доступных средств связи, позволяющих контролировать получение сообщения саморегулируемой организацией, в том числе по электронной почте.

Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, повлекших причинение вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, осуществляется Службой в порядке, предусмотренном статьей 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Правилами установления исполнительным органом государственной власти автономного округа причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности, утвержденными постановлением Администрации автономного округа от 18 мая 2007 года N 245-А.

В случае если по результатам проведенной проверки в отношении объектов, указанных в части 1.1 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ, должностными лицами Службы выявлен факт осуществления строительства или реконструкции объекта капитального строительства без разрешения на строительство, или факт несоответствия объекта капитального строительства требованиям, указанным в разрешении на строительство, или факт несоответствия объекта капитального строительства предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами, должностными лицами Службы составляется акт проверки в 3 экземплярах. Третий экземпляр акта, а также составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы направляются с уведомлением о выявлении самовольной постройки, предусмотренным частью 6.2 статьи 54 Градостроительного кодекса РФ, в орган местного самоуправления поселения, городского округа по месту нахождения такого объекта капитального строительства или в случае нахождения объекта капитального строительства на межселенной территории - в орган местного самоуправления муниципального района, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки.

3.36. Составленный акт проверки является основанием для выдачи застройщику, техническому заказчику, лицу, осуществляющему строительство (в зависимости от того, кто в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за допущенные нарушения), предписания об устранении нарушений при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, составляемого по форме, приведенной в приложении N 19 к настоящему Административному регламенту.

В предписании указываются:

- 1) наименование органа регионального государственного строительного надзора;

- 2) порядковый номер предписания;
- 3) дата и место составления;
- 4) наименование застройщика или технического заказчика, либо лица, осуществляющего строительство;
- 5) наименование объекта капитального строительства;
- 6) адрес объекта капитального строительства (почтовый или строительный);
- 7) основание к выдаче предписания (номер акта проверки и дата проверки);
- 8) описание, характер, конкретный вид нарушений с указанием ссылок на положения Градостроительного кодекса РФ, листы (страницы) проектной документации, требования которых нарушены, а также устанавливается срок устранения выявленных нарушений с учетом конструктивных и других особенностей объекта капитального строительства;
- 9) номер статьи, части статьи Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в соответствии, с которой предусмотрена административная ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение в срок предписания;
- 10) срок предоставления уведомления о выполнении предписания;
- 11) подпись должностного лица Службы, выдавшего предписание;
- 12) отметки о получении предписания застройщиком или техническими заказчиком, либо лицом, осуществляющим строительство, с указанием реквизитов документа о представительстве и даты получения.

Предписание подлежит обязательному исполнению в установленный в нем срок.

Невыполнение в установленный срок предписания влечет за собой административную ответственность, предусмотренную частью 6 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Сведения о результатах проверки заносятся должностным лицом Службы в соответствующий раздел общего журнала работ, в котором ведется учет выполнения работ, и в журнал учета проверок субъекта регионального государственного строительного надзора, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

Первые экземпляры акта и предписания, а также копии составленных или полученных в процессе проведения проверки документов вручаются застройщику или техническому заказчику, либо лицу, осуществляющему строительство (в зависимости от того, кто в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за допущенные нарушения), на основании соответствующего документа о представительстве. В случае отказа от получения (подписания в получении) документы направляются по почте заказным письмом с уведомлением.

Вторые экземпляры акта и предписания, а также составленные либо полученные в процессе проведения проверки документы остаются в деле территориального отдела, сектора Службы.

3.37. После устранения выявленных нарушений застройщик или технический заказчик, либо лицо, осуществляющее строительство, направляет в Службу извещение об устранении выявленных нарушений при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства по форме, приведенной в приложении N 20 к настоящему Административному регламенту. К извещению должны быть приложены акты об устранении нарушений, подписанные должностным лицом, осуществляющим строительный контроль со стороны застройщика или технического заказчика, должностным лицом, осуществляющим строительный контроль со стороны лица, осуществляющего строительство, и ответственным производителем работ, а также представителем лица, осуществлявшего подготовку проектной документации (авторский надзор) в случае привлечения его застройщиком или техническим заказчиком.

В случае невозможности устранения нарушения в установленный срок технический заказчик, застройщик, лицо, осуществляющее строительство, заблаговременно (не позднее трех дней до истечения срока исполнения предписания) направляет в Службу ходатайство с просьбой о продлении срока устранения нарушения законодательства с указанием причин невозможности исполнения выданного предписания в установленный срок. Форма ходатайства приведена в приложении N 21 настоящего Административного регламента.

Поступившее ходатайство о продлении срока исполнения предписания регистрируется не

позднее рабочего дня, следующего за днем поступления документов должностным лицом Службы, и передается начальнику управления Службы.

Начальник управления Службы не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации документов, рассматривает поступившее ходатайство. По результатам рассмотрения выносится решение о продлении срока исполнения предписания либо об отказе в продлении срока устранения нарушения законодательства.

Решение об удовлетворении ходатайства и продлении срока исполнения предписания либо об отклонении ходатайства и оставлении срока устранения нарушения законодательства без изменения составляется в 2 экземплярах. Первый экземпляр решения в течение трех рабочих дней с момента их составления направляется (вручается) техническому заказчику, застройщику, лицу, осуществляющему строительство. Второй экземпляр решения остается в деле Службы. Форма решения о продлении срока устранения нарушений приведена в приложении N 22 настоящего Административного регламента.

Документы направляются по почте заказным письмом с уведомлением (по адресу местонахождения организации), либо вручаются уполномоченному представителю технического заказчика или застройщика, лица, осуществляющего строительство, либо направляются по электронной почте.

По истечении срока устранения выявленных нарушений указанного в предписании, в случае если ходатайство о переносе сроков в Службу не предоставлялось или не удовлетворено, Служба в установленном порядке проводит проверку по контролю выполнения ранее выданного предписания.

3.38. При выявлении в ходе проведения проверки действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, должностное лицо Службы осуществляет полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае выявления должностным лицом Службы при проведении проверки нарушений застройщиком или техническим заказчиком, лицами, осуществляющими строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, иными лицами законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, надзор за соблюдением которых не входит в полномочия Службы, материалы, свидетельствующие об указанных нарушениях, направляются в соответствующий надзорный орган или прокуратуру.

#### **Проведение проверки после завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства**

3.39. Проверка после завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства назначается должностным лицом Службы в течение 7 рабочих дней после получения извещения застройщика или технического заказчика об окончании строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по форме, приведенной в приложении N 23 к настоящему Административному регламенту.

Указанное извещение направляется застройщиком или техническим заказчиком после фактического окончания строительства, реконструкции объекта капитального строительства, устранения всех нарушений, допущенных при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, оформления исполнительной документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, а также применением строительных материалов (изделий).

3.40. О проведении проверки субъект регионального государственного строительного надзора уведомляется должностным лицом Службы с учетом положений пункта 3.27 настоящего Административного регламента.

3.41. При проведении проверки должен соблюдаться порядок проведения проверки, предусмотренный пунктами 3.27 – 3.33 настоящего Административного регламента, и учитываться

следующее:

- визуальному осмотру подлежит построенный, реконструированный объект капитального строительства в полном объеме (включая отдельные выполненные работы, строительные конструкции, участки сетей инженерно-технического обеспечения, инженерные системы и оборудование и примененные строительные материалы (изделия));

- проверке подлежат все акты (предписания, извещения) об устранении нарушений (недостатков), выявленных при осуществлении регионального государственного строительного надзора и проведении строительного контроля.

3.42. Результат проведенной проверки оформляется в порядке, предусмотренном в пунктах 3.34 – 3.38 настоящего Административного регламента.

Акт проверки составляется по форме, приведенной в приложении N 18 к настоящему Административному регламенту.

При отсутствии выявленных нарушений составленный по результатам проверки акт является основанием для обращения застройщика или технического заказчика за выдачей заключения о соответствии.

В случае выявления нарушений в результате проверки обращение за выдачей заключения о соответствии направляется застройщиком или техническим заказчиком после составления актов об устранении нарушений, указанных в акте проверки, и предъявления выполненных работ по устранению нарушений должностным лицам Службы.

#### **Выдача заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения**

3.43. При получении от застройщика или технического заказчика письменного обращения за выдачей заключения о соответствии, должностное лицо Службы осуществляет следующие действия:

- проверяет правильность оформленных документов, их комплектность;

- принимает решение о выдаче заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения;

- подготавливает заключение о соответствии по форме, приведенной в приложении N 24 к настоящему Административному регламенту, или решение об отказе в выдаче такого заключения по форме, приведенной в приложении N 25 к настоящему Административному регламенту.

3.44. Критерии принятия решения.

Служба выдает заключение о соответствии, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства не были допущены нарушения требований проектной документации, в том числе требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, либо такие нарушения были устранены до даты окончания проверки.

Служба отказывает в выдаче заключения о соответствии, если при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства были допущены нарушения требований проектной документации, в том числе требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и такие нарушения не были устранены до даты окончания проверки.

Решение об отказе в выдаче заключения о соответствии может быть оспорено

застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке.

3.45. Заключение о соответствии или решение об отказе в выдаче такого заключения составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается должностными лицами Службы, осуществлявшими проверку и утверждается приказом Службы.

Заключение о соответствии или решение об отказе в выдаче такого заключения выдается должностным лицом Службы застройщику или техническому заказчику в течение 10 рабочих дней с даты соответствующего обращения за выдачей заключения.

Решение об отказе в выдаче заключения о соответствии должно содержать обоснование причин такого отказа со ссылками на проектную документацию.

3.46. Первый экземпляр заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения направляется (вручается) должностным лицом Службы застройщику или техническому заказчику, обратившемуся за выдачей заключения, или их представителям на основании надлежащим образом оформленного документа о представительстве. Второй экземпляр заключения о соответствии или решения об отказе в выдаче такого заключения остается в деле Службы.

Заключение вручается уполномоченному представителю технического заказчика или застройщика на основании соответствующего документа о представительстве. В случае отказа от получения на руки (подписания) заключения представителем застройщика или технического заказчика документ направляется по почте заказным письмом с уведомлением.

3.47. Принятое должностными лицами Службы решение об отказе в выдаче заключения о соответствии не препятствует повторному обращению застройщика или технического заказчика за выдачей заключения о соответствии объекта установленным требованиям после устранения причин, послуживших основанием для принятия должностными лицами Службы указанного решения.

#### **Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований**

3.48. В целях предупреждения нарушений субъектом государственного контроля (надзора) обязательных требований, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, Служба осуществляет мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики нарушений.

3.49. В целях профилактики нарушений обязательных требований Служба:

- обеспечивает размещение на официальном Интернет сайте Службы перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного строительного надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

- осуществляет информирование субъектов государственного контроля (надзора) по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований Служба подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

- обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления регионального государственного строительного надзора и размещение на официальном Интернет сайте Службы соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься субъектами регионального государственного строительного надзора в целях недопущения таких нарушений;

- выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с пунктами 3.50 – 3.52 настоящего Административного регламента, если иной порядок не установлен федеральным законом.

3.50. При условии, что иное не установлено федеральным законом, при наличии у Службы сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с субъектами регионального государственного строительного надзора, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации в случаях, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если субъект государственного контроля (надзора) ранее не привлекался к ответственности за нарушение соответствующих требований, Служба объявляет субъекту регионального государственного строительного надзора предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает субъекту регионального государственного строительного надзора принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок Службу.

3.51. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) субъекта регионального государственного строительного надзора могут привести или приводят к нарушению этих требований.

3.52. Порядок составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи субъектами регионального государственного строительного надзора возражений на такое предостережение и их рассмотрения, порядок уведомления об исполнении такого предостережения определяются Правительством Российской Федерации.

#### **Организация и проведение мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с субъектами регионального государственного строительного надзора**

3.53. Мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами регионального государственного строительного надзора проводятся уполномоченными должностными лицами Службы в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых руководителем (заместителем руководителя) Службы, в соответствии со статьей 8.3 Федерального закона N 294-ФЗ.

#### **IV. Порядок и формы контроля за осуществлением регионального государственного строительного надзора**

##### **Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением**



должностными лицами Службы положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного строительного надзора, а также за принятием ими решений.

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по осуществлению регионального государственного строительного надзора, и принятием решений должностными лицами Службы осуществляется непосредственно руководителями этих должностных лиц.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом Службы, ответственным за организацию работы по осуществлению регионального государственного строительного надзора, проверок соблюдения и исполнения должностным лицом Службы положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению регионального государственного строительного надзора.

**Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок, полноты и качества осуществления регионального государственного строительного надзора, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления регионального государственного строительного надзора**

4.3. Контроль за полнотой и качеством осуществления регионального государственного строительного надзора включает в себя:

- проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав субъектов регионального государственного строительного надзора;
- рассмотрение обращений субъектов регионального государственного строительного надзора, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Службы при осуществлении регионального государственного строительного надзора.

4.4. Проверки полноты и качества исполнения государственной функции осуществляются на основании приказов руководителя, заместителя руководителя Службы.

4.5. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

4.6. При проверке рассматриваются вопросы, связанные с осуществлением регионального государственного строительного надзора. Проверка также может проводиться по конкретному обращению субъекта регионального государственного строительного надзора.

4.7. Для проведения проверки полноты и качества осуществления регионального государственного строительного надзора формируется комиссия Службы.

4.8. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

**Ответственность должностных лиц Службы за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе осуществления регионального государственного строительного надзора**

4.9. Должностные лица Службы, осуществляющие региональный государственный строительный надзор, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) при выполнении административных процедур, установленных Административным регламентом. Персональная ответственность должностных лиц, осуществляющих региональный государственный строительный надзор, закрепляется в их должностных регламентах.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам  
контроля за исполнением государственной функции, в том числе со стороны  
граждан, их объединений и организаций**

4.10. Субъекты регионального государственного строительного надзора могут контролировать исполнение государственной функции посредством контроля размещения информации на официальном Интернет сайте Службы, письменного и устного обращения в Службу или ее структурные подразделения.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений  
и действий (бездействия) Службы,  
а также ее должностных лиц**

**Информация для заинтересованных лиц об их праве  
на досудебное (внесудебное) обжалование действий  
(бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных)  
в ходе осуществления регионального государственного строительного надзора**

5.1. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействие) Службы, должностных лиц Службы, решения, принятые (осуществленные) ими в ходе осуществления регионального государственного строительного надзора в досудебном (внесудебном) порядке.

**Предмет досудебного (внесудебного) обжалования**

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются действия (бездействие) Службы, должностных лиц Службы, решения, принятые ими при осуществлении регионального государственного строительного надзора.

**Перечень случаев, в которых ответ на жалобу не дается**

5.3. Ответ на жалобу не дается в следующих случаях:

1) в жалобе не указаны фамилия лица, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ. Если в указанной жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;

2) текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается лицу, направившему жалобу, если его фамилия или почтовый адрес поддаются прочтению;

3) текст жалобы не позволяет определить ее суть, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается лицу, направившему жалобу;

4) в жалобе содержится вопрос, на который лицу, направившему жалобу, неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, в указанном случае руководитель Службы, уполномоченное должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с лицом, направившем жалобу, по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы направлялись в Службу. О данном решении уведомляется лицо, направившее жалобу;

5) ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, в указанном случае лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, в указанном случае Служба вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов, при этом лицу, направившему жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

7) жалоба, содержит вопрос, ответ на который размещен в соответствии с частью 4 статьи 10 Федерального закона от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном Интернет сайте Службы, в указанном случае лицу, направившему жалобу, в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается электронный адрес официального Интернет сайта Службы, при этом жалоба, содержащая обжалование судебного решения, не возвращается;

8) в жалобе обжалуется судебное решение. Такая жалоба в течение семи дней со дня регистрации возвращается лицу, направившему жалобу, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

#### **Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования**

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является обращение заинтересованного лица с жалобой на действия (бездействие) Службы, должностных лиц Службы, решения, принятые ими при осуществлении регионального государственного строительного надзора.

#### **Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы**

5.5. Заинтересованное лицо имеет право обратиться в Службу за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законодательством тайну.

#### **Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

5.6. Жалобы на действия (бездействие) Службы, должностных лиц Службы, решения, принятые ими при осуществлении регионального государственного строительного надзора,

направляются руководителю Службы и рассматриваются должностными лицами, уполномоченными на рассмотрение жалоб.

5.7. В случае если обжалуются решения руководителя Службы, жалоба подается в Правительство автономного округа.

#### **Сроки рассмотрения жалобы**

5.8. Жалоба поступившая в Службу подлежит рассмотрению в течение 30 дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях, а также в случае направления запроса государственным органам, органам местного самоуправления и должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов, руководитель Службы, уполномоченное им должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения лицо, направившее жалобу.

#### **Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования**

5.9. По результатам рассмотрения жалобы на действие (бездействие) должностного лица Службы руководитель Службы или уполномоченное им должностное лицо принимает одно из следующих решений:

- 1) отказ в удовлетворении жалобы;
- 2) удовлетворение жалобы полностью или частично.

В случае удовлетворения жалобы полностью или частично руководитель Службы или уполномоченное им должностное лицо принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав и законных интересов лица, направившего жалобу.

Письменный ответ по существу поставленных в жалобе вопросов подписывается руководителем Службы и направляется обратившемуся лицу не позднее 30 дней со дня регистрации письменной жалобы, если срок рассмотрения жалобы не продлевался.

Ответ на жалобу, поступившую в Службу в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в жалобе, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в жалобе.

Приложение N 1  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

**НОРМЫ  
ЗАТРАТ ВРЕМЕНИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ЗА СТРОИТЕЛЬСТВОМ,  
РЕКОНСТРУКЦИЕЙ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА СЛУЖБОЙ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

Таблица N 1

№ п/п	Наименование группы объектов капитального строительства по их функциональному назначению	Ориентировочные затраты времени
1.	Жилые и (или) общественные	K2 x K3
2.	Производственные	K1 x K2 x K3
3.	Линейные, в том числе:	
а)	автомобильные дороги и инженерные сооружения транспортной инфраструктуры, за исключением объектов, предусмотренных в подпункте г);	K1 x K2 x K3
б)	инфраструктура железнодорожного транспорта, за исключением объектов, предусмотренных в пункте г);	K1 x K2 x K3
в)	монорельсовые, канатные дороги, фуникулеры и др.;	K1 x K2 x K3
г)	путепроводы, мосты, тоннели, метрополитены и др.;	K1 x K2 x K3
д)	нефтепроводы, газопроводы, иные трубопроводы, за исключением объектов, предусмотренных в подпункте ж);	K1 x K2 x K3
е)	линии электропередач, линии связи и др., за исключением объектов, предусмотренных в подпункте ж);	K1 x K2 x K3
ж)	сети инженерно-технического обеспечения и др.	K1 x K2 x K3

Примечание. Ориентировочные затраты времени на проведение проверки определяются как произведение минимально требуемого времени, принимаемого в размере не менее 15% от общей продолжительности строительства, установленной проектом организации строительства объекта капитального строительства, и поправочных коэффициентов, где:

K1 - коэффициент, определенный в зависимости от функционального назначения, конструктивных и иных особенностей объекта капитального строительства, включая условия его последующей эксплуатации (таблица N 2);

K2 = 2,0 - коэффициент, учитывающий сложные условия включения объектов капитального строительства при их строительстве, реконструкции в сложившуюся застройку, установленные проектной документацией;

K3 = 2,0 - коэффициент, учитывающий сложные инженерно-геологические условия при строительстве, реконструкции, установленные результатами инженерных изысканий.

Таблица N 2

№ п/п	Наименование объектов капитального строительства	Поправочный коэффициент K1
1.	Объекты использования атомной энергии, в том числе:	
а)	атомные станции;	5

б)	другие ядерные установки, пункты хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, хранилища радиоактивных отходов	2
2.	Объекты электроэнергетики, за исключением объектов, предусмотренных в пункте 8, подпункте ж) пункта 9	1,5
3.	Объекты газораспределения и газопотребления	1,5
4.	Опасные производственные объекты, на которых получают, используют, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются окисляющие вещества и (или) токсичные вещества и (или) высокотоксичные вещества	2,5
5.	Опасные производственные объекты, на которых получают, используют, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются воспламеняющиеся вещества и (или) горючие вещества и (или) взрывчатые вещества	1,5
6.	Опасные производственные объекты, на которых получают расплавы черных и цветных металлов и сплавы на основе этих расплавов	2,5
7.	Опасные производственные объекты, на которых ведутся горные работы, работы по обогащению полезных ископаемых	1
8.	Гидротехнические сооружения	1,5
9.	Линейные объекты:	
а)	автомобильные дороги и инженерные сооружения транспортной инфраструктуры;	1
б)	инфраструктура железнодорожного транспорта;	1,2
в)	монорельсовые, канатные дороги, фуникулеры и др.;	1,2
г)	метрополитены;	2,5
д)	путепроводы, мосты, тоннели и др.;	3
е)	нефтепроводы, газопроводы, иные трубопроводы;	0,8
ж)	линии электропередач, линии связи и др.	0,7

Примечание. Для объектов капитального строительства, не указанных в настоящей таблице, коэффициент K1 принимается равным единице.

Приложение N 2  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

**РАСЧЕТ  
ЗАТРАТ ВРЕМЕНИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК СЛУЖБЫ**

**ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО  
АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

N п/п	Наименование группы объектов	Количество объектов	Продолжительность строительства по ПОС (дней)	Затраты времени 15% (дней)	Затраты времени x K1 x K2 x K3 (дней)	Затраты времени всего (дней)
1.	Жилые и (или) общественные	380	74338	11333	26304	26799
2.	Производственные	273	42792	6898	15895	17255
3.	Линейные, в том числе:	246	34848	5297	11925	13113
а)	автодороги и инженерные сооружения трансп. инфраструктуры, за исключением объектов подпункта в)	115	9560	1435	2926	3325
б)	инфраструктура железнодорожного транспорта, за исключением объектов подпункта в)	2	573	85	206	206
в)	путепроводы, мосты, тоннели и др.;	11	1979	296	1777	1945
г)	нефтепроводы, газопроводы, иные трубопроводы, за исключением объектов подпункта е);	11	1871	281	733	733
д)	линии электропередачи и др., за исключением объектов подпункта е);	44	8064	1209	2227	2630
е)	сети инженерно-технического обеспечения и др.	63	12801	1991	4056	4274
	Итого:	899	151978	23528	54124	57167

Согласно расчету затраты времени, необходимого для осуществления регионального государственного строительного надзора за 899 поднадзорными объектами, составляют 57167 дней в году. Из отношения затрат времени и количества объектов  $57167 : 899 = 63,59$  получаем 64 чел./дня в среднем необходимо для проведения проверок в процессе строительства, реконструкции одного расчетного объекта капитального строительства в течение одного года, в том числе на осуществление:

1. Регионального государственного строительного надзора по всем частям проектной документации, кроме смет 72% - 46 чел./дней, в том числе:

- общестроительная часть 50% - 32 чел./дня;

- электротехническая часть 8% - 5 чел./дней;
  - теплогазоснабжение, вентиляция, кондиционирование, водоснабжение и водоотведение 11% - 7 чел./дней;
  - подъемно-транспортные машины и оборудование 3% - 2 чел./дня.
2. Федерального государственного пожарного надзора 15,8% - 10 чел./дней.
  3. Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора 4,6% - 3 чел./дня.
  4. Государственного экологического надзора 4,6% - 3 чел./дня.
  5. Оценки соответствия производственных объектов требованиям охраны труда 3% - 2 чел./дня.

Приложение N 3  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

Извещение N \_\_\_\_\_  
о начале строительства, реконструкции объекта  
капитального строительства

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

1. Застройщик или технический заказчик \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или технического  
заказчика, номер и дата выдачи свидетельства о государственной  
регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые  
реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество  
застройщика, паспортные  
данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)
2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального  
строительства  
в соответствии с проектной документацией, краткие проектные  
характеристики, описание этапа строительства,  
реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства,  
реконструкции)
3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства \_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)
4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства \_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)
5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если  
проектная документация объекта капитального строительства подлежит  
экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного



кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификаций, включенной в реестр типовой проектной документации) \_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции \_\_\_\_\_  
(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции \_\_\_\_\_  
(дата окончания работ)

9. К настоящему извещению прилагаются:

(перечень документов, прилагаемых к извещению в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного

кодекса Российской Федерации)

10. Перечень индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, осуществляющих строительство, привлекаемых застройщиком или техническим заказчиком на основании договора, с указанием свидетельств о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и наименования саморегулируемых организаций, членами которых они являются

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (должность - для застройщика или технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

М.П.

(при наличии)

(для застройщика или технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

Отметка о получении

(заполняется должностным лицом органа регионального государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

Приложение N 4  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

" " 20 г.

N \_\_\_\_\_

г. Салехард

О назначении должностных лиц

для осуществления регионального государственного  
строительного надзора при строительстве, реконструкции

\_\_\_\_\_ (указать нужное)  
объекта капитального строительства по адресу

\_\_\_\_\_ (указать почтовый или строительный адрес объекта капитального  
строительства)

В целях осуществления регионального государственного строительного надзора  
при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства по  
адресу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать почтовый или строительный адрес объекта капитального  
строительства)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

для осуществления регионального государственного строительного надзора при  
строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства по адресу

\_\_\_\_\_ (указать почтовый или строительный адрес объекта капитального  
строительства)

2. Руководителем группы при проведении проверок на объекте, указанном в  
п. 1 настоящего приказа, назначить \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

3. Уполномоченным должностным лицам разработать программу проведения  
проверок при строительстве (реконструкции) объекта капитального  
строительства, указанного в п. 1 настоящего приказа.

4. Уполномоченным должностным лицам проверки проводить в случаях,  
установленных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской  
Федерации.

5. После получения извещения застройщика или технического заказчика об  
окончании строительства, реконструкции объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (указать почтовый или строительный адрес объекта капитального  
строительства)

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

провести проверку законченного строительством объекта и подготовить  
заключение о соответствии построенного, реконструированного объекта  
капитального строительства требованиям технических регламентов, иных  
нормативных правовых актов и проектной документации или решение об отказе в  
выдаче такого заключения.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (личная подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Примечания.

1. Количество должностных лиц, требуемое для осуществления  
государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции  
каждого объекта капитального строительства, определяется руководителем  
органа государственного строительного надзора. При назначении более двух  
должностных лиц для осуществления регионального государственного  
строительного надзора при строительстве, реконструкции объекта капитального  
строительства из их числа назначается ответственное лицо (руководитель  
группы).

2. В случае назначения более двух должностных лиц для осуществления  
регионального государственного строительного надзора при строительстве,  
реконструкции объекта капитального строительства программа проверок  
разрабатывается такими лицами совместно.

3. Обязанности по контролю за исполнением приказа возлагаются по усмотрению лица, издавшего приказ.

Приложение N 5  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (наименование органа регионального государственного строительного надзора)

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр \_\_\_\_\_

1. Застройщик, технический заказчик \_\_\_\_\_

(наименование застройщика, технического

заказчика (при наличии технического заказчика), номер и дата выдачи  
свидетельства о государственной регистрации,

ОПГН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс - для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество застройщика или технического заказчика,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики,  
описание этапа строительства,

реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства,  
реконструкции)

3. Адрес объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

(почтовый

или строительный)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если  
проектная документация объекта капитального строительства подлежит  
экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного  
кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной  
документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной  
документации) \_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи,

кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер

и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции \_\_\_\_\_ (дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции \_\_\_\_\_ (дата окончания работ)

9. Категория риска объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

10. Основания для внесения изменений в программу проведения проверок  
(заполняется в случае внесения изменений)

## ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

N п/п	Наименование работ, подлежащих проверке, определяемых в соответствии с проектом организации строительства	Предмет каждой проверки	Примерная дата проведения каждой проверки	Ориентировочные затраты времени должностного лица органа государственного строительного надзора на проведение проверки	Документы, подлежащие представлению при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок	Должностные лица или работники застройщика, технического заказчика либо лица, осуществляющего строительство, присутствие которых при проведении проверок, предусмотренных программой проведения проверок, является обязательным
1	2	3	4	5	6	7

Уполномоченные должностные лица:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

Сотласовано:

(лицо, назначенное ответственным за исполнение распоряжения о назначении ответственного за осуществление государственного строительного надзора по объекту)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Если экземпляр Программы проведения проверок получил:  
(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с  
указанием реквизитов документа о представительстве)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 6  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ИЗВЕЩЕНИЕ N \_\_\_\_\_  
О СРОКАХ ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТ,  
подлежащих проверке, при строительстве, реконструкции  
объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(номер дела, присвоенный органом государственного строительного надзора)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

1. Застройщик или технический заказчик \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или технического  
заказчика, номер и дата выдачи свидетельства о государственной  
регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,  
телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество застройщика  
паспортные данные, место  
проживания, телефон/факс - для физических лиц)
2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства  
в соответствии с проектной документацией, краткие проектные  
характеристики, описание этапа строительства,  
реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства,  
реконструкции)
3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства \_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)
4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства \_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)
5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если  
проектная документация объекта капитального строительства подлежит  
экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного  
кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной  
документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной  
документации) \_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, кем выдано)
6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы \_\_\_\_\_

проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Наименование и дата завершения работ, которые подлежат проверке

(наименование, дата завершения работ)

(подпись) (расшифровка подписи) (должность - для застройщика или технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

М.П.

(при наличии)

(для лица, осуществляющего строительство, являющегося юридическим лицом)

Отметка об ознакомлении:

(заполняется должностным лицом застройщика или технического заказчика при направлении извещения лицом, осуществляющим строительство на основании договора)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

Приложение N 7  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

Извещение N \_\_\_\_\_  
с возникновении аварийной ситуации при строительстве,  
реконструкции объекта капитального строительства

(номер дела, присвоенный органом государственного строительного надзора)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления)

1. Лицо, осуществляющее строительство \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или технического

заказчика, номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество застройщика, паспортные данные, место

проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные характеристики, описание этапа строительства,

реконструкции, если разрешение выдано на этап строительства,

реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Описание аварийной ситуации

(подпись) (расшифровка подписи) (должность – для лица, осуществляющего строительство, являющегося юридическим лицом)

М.П.

(при наличии)

(для лица, осуществляющего строительство, являющегося юридическим лицом)

(подпись) (расшифровка подписи) (должность – для застройщика или технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

М.П.

(при наличии)

(для застройщика или технического заказчика, являющегося юридическим лицом)

Приложение N 8  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

#### ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

копий разрешений на строительство, полученных в том числе от уполномоченных на выдачу разрешений на строительство органов исполнительной власти, органов местного самоуправления или организаций в соответствии с частью 15 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, извещений застройщика или технического заказчика о начале строительства, реконструкции объектов капитального строительства, заключений экспертизы проектной документации (в том числе повторной) объектов капитального строительства

N п/п	Номер дела	Наименование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Наименование застройщика или технического заказчика	Дата, номер, срок действия разрешения на строительство/н аименование органа, выдавшего разрешение, его регистрационный номер	Дата, номер извещения о начале строительства, реконструкции, его регистрационный номер	Дата, номер заключения экспертизы проектной документации, регистрационный номер перечня разделов проектной документации объекта капитального строительства	Регистрационный номер и дата утверждения приказа (распоряжения) о назначении лица (лиц), ответственного (ответственных) за осуществление государственного строительного надзора	Дата утверждения программы проведения проверок
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение N 9  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ  
актов проверок при строительстве, реконструкции объектов  
капитального строительства, предписаний и извещений  
об устранении выявленных нарушений





Приложение N 10  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ  
извещений о сроках завершения работ, подлежащих проверке  
при строительстве, реконструкции объектов капитального  
строительства

N п/п	Номер дела	Наименование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство	Номер и дата извещения о сроках завершения работ, подлежащих проверке	Регистрационный номер извещения о сроках завершения работ, подлежащих проверке	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 11  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ  
извещений о случаях возникновения аварийных ситуаций  
при строительстве, реконструкции объектов капитального  
строительства

N п/п	Номер дела	Наименование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, направившего извещение	Номер и Дата извещения о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства	Регистрационный номер извещения о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства	Приме чание
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение N 12  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

заключений о соответствии построенных, реконструированных  
объектов капитального строительства требованиям проектной  
Документации, в том числе требованиям энергетической  
эффективности и требованиям оснащения объекта  
капитального строительства приборами учета используемых  
энергетических ресурсов, и решений об отказе в выдаче таких  
заключений

N п/п	Номер дела	Наимен ование объекта капитал ьного строите льства	Адрес объекта капитал ьного строите льства	Наименование застройщика, технического заказчика	Дата, номер заключения о соответствии построенного, реконструирован ного объекта капитального строительства требованиям проектной документации	Номер и дата регистрации приказа (распоряжения) об утверждении заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации	Дата, номер решения об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации	Приме чание
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение N 13  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ  
дел об административных правонарушениях

N п/п	Наименова ние объекта капитально го строительст	Номер и дата составления протокола об административном правонарушении/ номе р и дата определения о возбуждении дела об	Основание привлечения к административн ой ответственности (статья или	Юридическо е лицо, индивидуаль ный предприним атель,	Номер постановлен ия и дата вынесения решения по делу об	Номер и дата вынесения постановле ния о прекращени	Дата вручения (направле ния) постанов ления	Дата направления постановлен ия для принудительн ого	Номер и дата регистрации представления об устранении причин и условий, способствующих	Информ ация о рассмот рении предсте ления (д
----------	--	---	--	---	---	---	--	---	--	---



Приложение N 14  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

КАРТОЧКА РЕГИСТРАЦИИ  
общих и специальных журналов, в которых ведется учет  
выполнения работ по строительству, реконструкции объектов  
капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства  
и его адрес)

Дело N \_\_\_\_\_

N п/п	Регистрационный номер журнала	Наименование журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства	Наименование лица, осуществляющего строительство	Дата регистрации журнала, подпись должностного лица
1	2	3	4	5

Приложение N 15  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа прокуратуры)  
от \_\_\_\_\_  
(наименование органа государственного  
контроля (надзора), с указанием  
юридического адреса)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании органом регионального государственного  
контроля (надзора), органом муниципального контроля  
с органом прокуратуры проведения внеплановой выездной  
проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя

1. В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 года  
N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей  
при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального  
контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст.

6249) просим согласия на проведение внеплановой выездной проверки в отношении \_\_\_\_\_

(наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место (а) фактического осуществления деятельности индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика)

осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу: \_\_\_\_\_

2. Основание проведения проверки: \_\_\_\_\_

(ссылка на положение пункта 5 части 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года N 190-ФЗ)

3. Дата начала проведения проверки:

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4. Время начала проведения проверки:

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

(указывается в случае, если основанием проведения проверки является часть 12 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля")

Приложения: \_\_\_\_\_

(копия распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля о проведении внеплановой выездной проверки. Документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внеплановой проверки)

(наименование должностного лица) (подпись) (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется))

М.П.  
(при наличии)

Дата и время составления документа: \_\_\_\_\_

Приложение N 16  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

г. Салехард

О проведении выездной и (или) документарной проверки  
юридического лица, индивидуального предпринимателя,  
физического лица

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

объект капитального строительства: \_\_\_\_\_  
(наименование и место нахождения  
объекта капитального строительства)

2. Место нахождения: \_\_\_\_\_

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом (ами), уполномоченным(ми) на проведение проверки:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что:  
настоящая проверка проводится с целью: \_\_\_\_\_

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:  
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;  
- реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:



- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

- реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

- реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

- реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

- реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

- сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения;

- реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (паспорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: \_\_\_\_\_

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами; соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования)

обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора),

органов муниципального контроля; проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: \_\_\_\_\_

(не более 20 рабочих дней/50 часов/15 часов)

К проведению проверки приступить

с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проверку окончить не позднее

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

9. Правовые основания проведения проверки: \_\_\_\_\_

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

13. Перечень документов, представленные которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

(должность, фамилия, инициалы руководителя,  
заместителя руководителя органа  
государственного контроля (надзора),  
органа муниципального контроля, издавшего  
распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись,  
заверенная печатью)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение N 17  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

УВЕДОМЛЕНИЕ N \_\_\_\_\_  
о проведении проверки индивидуального предпринимателя или  
юридического лица, являющегося членом саморегулируемой  
организации

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления)

Настоящим уведомляется \_\_\_\_\_  
(саморегулируемая организация в области строительства,  
реконструкции,

капитального ремонта объектов капитального строительства)  
о проведении проверки в отношении: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

или наименование и организационно-правовая форма юридического лица,  
являющегося членом СРО)  
осуществляющего строительство, реконструкцию (указать нужное) объекта  
капитального строительства \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства)  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый или строительный адрес объекта  
капитального строительства)

Срок проведения проверки с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Предмет проверки \_\_\_\_\_

(указывается перечень работ, документов, иные вопросы,  
подлежащие проверке, или

\_\_\_\_\_ проверка выполнения ранее выданного предписания, проверка законченного  
строительством (реконструкцией)

\_\_\_\_\_ объекта капитального строительства)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение N 18  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора) юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица  
N \_\_\_\_\_

По адресу/адресам: \_\_\_\_\_  
(место проведения проверки)

На основании: \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена \_\_\_\_\_ проверка  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

в отношении: \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица)

\_\_\_\_\_ (наименование и место нахождения объекта капитального строительства)

Дата и время проведения проверки:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность \_\_\_\_\_  
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: \_\_\_\_\_  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: \_\_\_\_\_  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы):  
(заполняется при проведении выездной проверки)

\_\_\_\_\_ (фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилия, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:  
выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): \_\_\_\_\_

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): \_\_\_\_\_

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, внесена (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С актом проверки ознакомлен(а), экземпляр акта с копиями всех приложений получил(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя)

"\_\_" "\_\_\_\_" 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)

Приложение N 19  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Номер дела \_\_\_\_\_ Экземпляр N \_\_\_\_\_

ПРЕДПИСАНИЕ N \_\_\_\_\_  
об устранении нарушений при строительстве, реконструкции  
объекта капитального строительства

"\_\_" "\_\_\_\_" 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

Выдано \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или технического заказчика либо лица, осуществляющего  
\_\_\_\_\_ строительство)

в отношении строительства, реконструкции  
(ненужное зачеркнуть)  
объекта капитального строительства \_\_\_\_\_  
наименование объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ в соответствии с проектной документацией, краткие проектные  
характеристики, описание этажа строительства,

\_\_\_\_\_ реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства,  
реконструкции, указать почтовый или строительный адрес объекта)

По результатам проведенной проверки на основании приказа (распоряжения) от "\_\_" "\_\_\_\_" 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_ составлен акт N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и установлено, что индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом

(наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство  
(в зависимости от того, кто допустил нарушения))  
допущены и предписываются к устранению следующие нарушения:

№ п/п	Описание, характер, конкретный вид нарушений	Ссылки на статьи (пункты, части статей) технических регламентов, нормативных правовых актов, листы (страницы) проектной документации, требования которых нарушены	Предписываемые меры по устранению выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения
1	2	3	4	5

За неисполнение или ненадлежащее исполнение в срок настоящего предписания застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство, несет административную ответственность, предусмотренную частью 6 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

О выполнении настоящего предписания в срок до \_\_\_\_ 20\_\_ г. уведомить

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес органа регионального государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

Экземпляр предписания получил

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика либо лица, осуществляющего строительство, с указанием реквизитов документа с представительства)

\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

Приложение N 20  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ИЗВЕЩЕНИЕ N \_\_\_\_\_  
об устранении нарушений при строительстве, реконструкции  
объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(номер дела, присвоенный органом регионального государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_ (место составления)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Лицо, осуществляющее строительство \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или технического

заказчика, номер и дата выдачи свидетельства о государственной  
регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество застройщика,  
паспортные данные, место

проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального  
строительства

в соответствии с проектной документацией, краткие проектные  
характеристики, описание этапа строительства,

реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства,  
реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если  
проектная документация объекта капитального строительства подлежит  
экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного  
кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной  
документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной  
документации)

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы  
проектной документации, если проектная документация объекта капитального  
строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Вид нарушения \_\_\_\_\_  
(описание нарушения, № и дата предписания об устранении  
нарушения)

8. Дата устранения нарушения в соответствии с предписанием \_\_\_\_\_  
(дата)

9. Фактическая дата устранения нарушения \_\_\_\_\_  
(дата)

10. Приложения на \_\_\_\_\_ листах

(перечень документов, подтверждающих устранение нарушения, прилагаемых  
к настоящему извещению)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (должность - для застройщика или  
технического заказчика, лица,  
осуществляющего строительство,  
являющихся юридическими лицами)

М.П.

(при наличии)

(для застройщика или технического заказчика,  
лица, осуществляющего строительство,  
являющихся юридическими лицами)



Отметка о получении  
(заполняется должностным лицом  
органа регионального государственного  
строительного надзора)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение N 21  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ХОДАТАЙСТВО

о продлении сроков устранения нарушения при строительстве,  
реконструкции объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления)

1. \_\_\_\_\_  
(наименование лица, которому выдано предписание, номер и дата выдачи

свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые  
реквизиты, телефон/факс - для

юридических лиц; фамилия, имя, отчество застройщика, паспортные данные,  
место проживания,

\_\_\_\_\_ телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального  
строительства

\_\_\_\_\_ в соответствии с проектной документацией, описание этапа строительства,  
реконструкции, если разрешение

\_\_\_\_\_ выдается на этап строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)  
ходатайствую о продлении сроков устранения исполнения пункта N \_\_\_\_  
предписания от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_-II

Дата устранения нарушения в соответствии с предписанием "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
Дата устранения нарушения, предложенная лицом, осуществляющим  
строительство: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Причины, обосновывающие необходимость увеличения сроков устранения  
нарушения, указанного в предписании \_\_\_\_\_

Перечень мероприятий, выполняемых лицом, осуществляющим строительство для  
устранения нарушения \_\_\_\_\_

Сроки проведения мероприятий, направленных на устранение нарушения \_\_\_\_\_

10. Приложения на \_\_\_\_\_ листах

\_\_\_\_\_ (перечень документов, подтверждающих необходимость увеличения сроков  
устранения нарушений, прилагаемых к настоящему ходатайству)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность - для застройщика или

технического заказчика, лица,  
осуществляющего строительство,  
являющихся юридическими лицами)

Отметка о получении  
(заполняется должностным лицом  
органа государственного  
строительного надзора)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

Приложение N 22  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

629008, ЯНАО, г. Салехард, ул. Ямальская, д. 11-п, т. (34922) 4-79-49,  
факс (34922) 4-74-80, 4-17-10

РЕШЕНИЕ

о продлении (отказе продления) срока устранения нарушений

ЯНАО \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководителю организации  
Ф.И.О. руководителя организации

Служба государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа (далее - служба) в лице \_\_\_\_\_

Ф.И.О. (должность лица, представляющего орган государственного  
строительного надзора)

рассмотрев ходатайство \_\_\_\_\_

(наименование лица, которому выдано предписание)

о продлении срока устранения нарушений, установила:

По итогам проведенной Службой выездной проверки

\_\_\_\_\_ выдано предписание

(наименование лица, которому выдано предписание)

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_-П об устранении нарушений (далее - предписание  
N \_\_\_\_-П), со сроками исполнения:

- по пункту \_\_\_\_ предписания N \_\_\_\_-П - " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_ ходатайствует

(наименование должности руководителя лица, которому выдано  
предписание)

о продлении срока исполнения пункта \_\_\_\_ предписания N \_\_\_\_-П до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

Согласно ходатайству, в целях исполнения предписания N \_\_\_\_-П \_\_\_\_\_  
(наименование лица,  
которому выдано  
предписание)

проводятся следующие мероприятия:

(перечисление мероприятий, выполняемых обратившимся застройщиком или  
техническим заказчиком, необходимых к исполнению для устранения нарушений,  
указанных в предписании, причины, обосновывающие увеличение срока  
устранения замечания)

В соответствии с изложенным, решили:

1. Продлить срок устранения нарушений, указанных в пункте \_\_\_\_\_ предписания № \_\_\_\_-П на срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Об исполнении пункта (ов) \_\_\_\_\_ предписания от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_-П в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года уведомить службу государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, представив документы, подтверждающие его исполнение в \_\_\_\_\_

(наименование, адрес подразделения службы)

Невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего контроль и надзор в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, влечет за собой административную ответственность, предусмотренную частью 4 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подпись должностного лица органа государственного надзора:

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

Экземпляр решения получил:

(заполняется представителем застройщика, с указанием реквизитов документа о представительстве)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(должность)

Приложение N 23  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

ИЗВЕЩЕНИЕ К \_\_\_\_\_

об окончании строительства, реконструкции объекта  
капитального строительства

\_\_\_\_\_

(номер дела, присвоенный органом регионального государственного  
строительного надзора)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(место составления)

1. Застройщик или технический заказчик \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование застройщика или технического

заказчика, номер и дата выдачи свидетельства о государственной  
регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество застройщика,  
паспортные данные, место

проживания, телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального  
строительства)

\_\_\_\_\_

в соответствии с проектной документацией, кратко проектные

характеристики, описание этапа строительства,

реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства,  
реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)

(номер и дата выдачи, кем выдано)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

7. Начало строительства, реконструкции

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции

(дата окончания работ)

Настоящее извещение подтверждает фактическое окончание строительства, реконструкции объектов капитального строительства, устранение всех нарушений соответствия выполненных работ требованиям технических регламентов, иных нормативных правовых актов и проектной документации, оформление документации, связанной с выполнением всех работ по строительству, реконструкции, а также применением строительных материалов (изделий).

(подпись) (расшифровка подписи)

(должность - для застройщика или  
технического заказчика, лица,  
осуществляющего строительство,  
являющихся юридическими лицами)

М.П.

(при наличии)

(для застройщика или технического заказчика,  
лица, осуществляющего строительство,  
являющихся юридическими лицами)

Отметка о получении

(заполняется должностным лицом

органа регионального государственного  
строительного надзора)

(подпись) (расшифровка подписи)

(должность)

Утверждено  
приказом службы государственного  
строительного надзора  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Номер дела \_\_\_\_\_  
Экземпляр № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии построенного, реконструированного объекта  
капитального строительства требованиям проектной  
документации, в том числе требованиям  
энергетической эффективности и требованиям оснащенности  
объекта капитального строительства приборами учета  
используемых энергетических ресурсов

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления)

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящее заключение выдано \_\_\_\_\_

(наименование застройщика

или технического заказчика, номер и дата выдачи свидетельства

о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты,

телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество,

паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)  
и подтверждает, что объект капитального строительства

\_\_\_\_\_ (наименование объекта

капитального строительства, основные характеристики объекта  
капитального строительства)

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый или строительный адрес объекта  
капитального строительства)

Разрешение на строительство, реконструкцию \_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи, кем выдано,  
срок действия)

Положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная  
документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в  
соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской  
Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее  
модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, кем выдано)

Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной  
документации, если проектная документация объекта капитального  
строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, кем выдано)

Начало строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

(дата начала работ)

Окончание строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

(дата окончания работ)

соответствует требованиям \_\_\_\_\_

(указываются наименование

\_\_\_\_\_ проектной документации)  
Основанием для выдачи настоящего ЗАКЛЮЧЕНИЯ является:

\_\_\_\_\_ (номер, дата акта проверки законченного строительством объекта  
капитального строительства

\_\_\_\_\_ и в случае проведения номер, дата акта проверки ранее выданного  
предписания)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (должность)

Экземпляр заключения получил  
(заполняется представителем застройщика или технического  
заказчика, с указанием реквизитов документа,  
подтверждающего представительство)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_ (должность)

Примечание: Заключение составляется должностными лицами органа  
регионального государственного строительного надзора, участвовавшими в  
проведении проверки.

Приложение N 25  
к Административному регламенту  
осуществления регионального государственного  
строительного надзора в случаях, предусмотренных  
Градостроительным кодексом Российской Федерации

Утверждено  
приказом службы  
государственного строительного надзора  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Номер дела \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Экземпляр N \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ

в выдаче заключения о соответствии построенного,  
реконструированного объекта капитального строительства  
требованиям проектной документации, в том числе  
требованиям энергетической эффективности и требованиям  
оснащенности объекта капитального строительства приборами  
учета используемых энергетических ресурсов

\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления)

Настоящее РЕШЕНИЕ выдано \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или технического заказчика,  
номер и дата выдачи свидетельства о государственной регистрации, ОГРН,  
ИНН, почтовые реквизиты,  
телефон/факс - для юридических лиц; фамилия, имя, отчество застройщика  
или технического заказчика,  
паспортные данные, место проживания, телефон/факс - для физических лиц)

об отказе в выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов объекта капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией, краткие

проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдается на этап строительства, реконструкции) расположенного по адресу:

(почтовый или строительный объект капитального строительства)

разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, кем выдано, срок действия)

положительное заключение экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии с требованиями статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (указание на применение типовой проектной документации или ее модификации, включенной в реестр типовой проектной документации)

(номер и дата выдачи, кем выдано)

положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, кем выдано)

начало строительства, реконструкции

(дата начала работ)

окончание строительства, реконструкции

(дата окончания работ)

Настоящее РЕШЕНИЕ принято на основании результатов проверки законченного строительством объекта капитального строительства

(номер, дата акта

проверки законченного строительством объекта капитального строительства и пр.)

которой установлено

(указываются наименование, статьи (пункты) технического регламента,

нормативного правового акта и проектной документации, требования которых нарушены и на дату проведения

проверки законченного строительством объекта капитального строительства не устранены)

(подпись) (расшифровка подписи)

(должность)

Экземпляр заключения получил

(заполняется представителем застройщика или технического заказчика, с указанием реквизитов документа, подтверждающего представительство)

(подпись) (расшифровка подписи)

(должность)