



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

27.12.2019 г.

г. Салехард

№ 2901-07/214

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 30 декабря 2019 г.
Регистрационный № 803

Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета

В соответствии с пунктом 4.1 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемую Типовую форму соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета (далее - Типовая форма, соглашение).

2. Типовая форма применяется при заключении соглашений между главными распорядителями средств окружного бюджета и местными администрациями муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе о предоставлении субсидий местным бюджетам из окружного бюджета, начиная с соглашений на 2020 год.

Заместитель Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа,
директор департамента финансов
Ямало-Ненецкого автономного округа

А.П. Свинцова

Утверждена
 приказом департамента финансов
 Ямало-Ненецкого автономного округа
27 декабря 2019 года № 2901-07/ 214

ТИПОВАЯ ФОРМА
 соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету
 из окружного бюджета

« _____ » _____ 20__ г.
 (дата заключения соглашения)

№ _____
 (номер соглашения)

 (наименование центрального исполнительного органа государственной власти
 Ямало-Ненецкого автономного округа)

именуемый в дальнейшем «главный распорядитель бюджетных средств» в лице

 (наименование должности руководителя центрального исполнительного органа государственной власти или
 уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____,
 (положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и _____
 (наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

именуемое в дальнейшем «муниципальное образование», в лице

 (наименование должности руководителя муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе
 или уполномоченного им лица)

 (фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____,
 (Устав, Решение, доверенность или иной документ)

с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П «Об утверждении Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе», _____

(наименование и реквизиты постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа,
 устанавливающего порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета)

и _____
 (наименование и реквизиты нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа,
 которым предусмотрено распределение субсидии из окружного бюджета)

(далее – Правила, Порядок, автономный округ) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из окружного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах бюджету муниципального образования на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения _____, в целях _____ (вопрос местного значения) _____ (далее – Субсидия, расходное обязательство)¹.
(наименование расходного обязательства)

1.2. Субсидия, предоставляется по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации:

код главного распорядителя бюджетных средств _____,

код раздела _____,

код подраздела _____,

код целевой статьи:

код программного (непрограммного) направления расходов _____,

код подпрограммы (непрограммного направления деятельности) _____,

код основного мероприятия _____,

код направления расходов _____,

код вида расходов _____.²

1.3. Субсидия муниципальному образованию предоставляется в рамках подпрограммы « _____ » государственной программы автономного округа³ « _____ » (наименование подпрограммы) _____ (наименование государственной программы), утвержденной _____ (наименование и реквизиты постановления Правительства автономного округа, которым утверждена государственная программа автономного округа)

1.4. Общий объем расходного обязательства составляет:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек,
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек,
(сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек.⁴
(сумма прописью)

1.5. Размер предоставляемой Субсидии составляет:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма прописью)

(__ % уровень софинансирования из окружного бюджета),

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма прописью)

(__ % уровень софинансирования из окружного бюджета),

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек
(сумма прописью)

(__ % уровень софинансирования из окружного бюджета).⁵

1.6. Объем бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства составляет:

в 20____ году _____ (_____) рублей __ копеек,
(сумма прописью)
 в 20____ году _____ (_____) рублей __ копеек,
(сумма прописью)
 в 20____ году _____ (_____) рублей __ копеек.⁶
(сумма прописью)

1.7. Уровень софинансирования, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, составляет в 20____ году _____ %, в 20____ году _____ % и в 20____ году _____ %.⁷

1.8. Показатели результативности использования Субсидии:

1.8.1. _____ составляет в 20____ году
(наименование показателя)
 _____, в 20____ году _____, в 20____ году _____;
(значение и ед. измерения) (значение и ед. измерения) (значение и ед. измерения)

1.8.2. _____ составляет в 20____ году
(наименование показателя)
 _____, в 20____ году _____, в 20____ году _____;
(значение и ед. измерения) (значение и ед. измерения) (значение и ед. измерения)

1.8.n. _____ составляет в 20____ году
(наименование показателя)
 _____, в 20____ году _____, в 20____ году _____.⁸
(значение и ед. измерения) (значение и ед. измерения) (значение и ед. измерения)

1.9. Расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, предусмотренная настоящим Соглашением, установлено _____.⁹
(реквизиты муниципального правового акта)

1.10. Определить уполномоченным органом муниципального образования для осуществления взаимодействия с главным распорядителем бюджетных средств, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности _____.
(наименование уполномоченного органа муниципального образования)

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Перечислять Субсидию в бюджет муниципального образования в порядке установленном, разделом III настоящего Соглашения.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением условий предоставления Субсидии и выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в порядке, установленном разделом V настоящего Соглашения.

2.1.3. Осуществлять оценку эффективности использования Субсидии исходя из достижения значений показателей результативности использования Субсидии.

2.1.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на

31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 2.3.3 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности в году, следующем за годом предоставления Субсидии, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с пунктом 12 Правил объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и направить муниципальному образованию требование о возврате средств Субсидии в окружной бюджет в указанном объеме.

Требование, указанное в абзаце первом настоящего подпункта направляется главным распорядителем бюджетных средств посредством системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти автономного округа с обязательным направлением требования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.1.5. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 2.3.4 настоящего Соглашения, рассчитать в соответствии с пунктом 16 Правил объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, и направить муниципальному образованию требование о возврате средств Субсидии в окружной бюджет в указанном объеме.

Требование, указанное в абзаце первом настоящего подпункта направляется главным распорядителем бюджетных средств посредством системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти автономного округа с обязательным направлением требования способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.1.6. Доводить до муниципального образования уведомление об объемах расходных обязательств Перечня мероприятий по предоставлению Субсидии, в размерах, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению.¹⁰

2.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением:

2.1.7.1. _____;

2.1.7.2. _____;

2.1.7.n. _____.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств вправе:

2.2.1. Запрашивать у муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную учетную документацию, связанные с исполнением муниципальным образованием условий предоставления Субсидии.

2.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением:

2.2.2.1. _____;

2.2.2.2. _____;

2.2.2.n. _____.

2.3. Муниципальное образование обязуется:

2.3.1. Обеспечить финансирование Объектов, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, указанных в приложении № 2 к настоящему Соглашению в объеме, установленном пунктом 1.6 настоящего Соглашения.¹¹

2.3.2. Расходовать Субсидию на цели, в порядке и на условиях, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

2.3.3. Обеспечить достижение значения показателя результативности использования Субсидии, установленного пунктом 1.8 настоящего Соглашения.

2.3.4. Обеспечить соблюдение уровня софинансирования расходного обязательства за счет средств бюджета муниципального образования, установленного пунктом 1.7 настоящего Соглашения.

2.3.5. Согласовывать с главным распорядителем бюджетных средств муниципальные программы, софинансируемые за счет средств Субсидии, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляется Субсидия.¹²

2.3.6. Предоставлять заявку на перечисление Субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению (далее - Заявка) под фактическую потребность муниципального образования посредством системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти автономного округа и документы, подтверждающие фактическую потребность муниципального образования:

2.3.6.1. _____;

2.3.6.2. _____;

2.3.6.n. _____.

2.3.7. Обеспечивать формирование и ведение реестра получателей выплат¹³.

2.3.8. Обеспечивать выполнение установленных требований к качеству и доступности предоставляемых муниципальных услуг¹⁴.

2.3.9. Обеспечить своевременное финансирование Объектов за счет средств местного бюджета в рамках муниципальных программ в объемах, определенных приложением № 2 к настоящему Соглашению¹⁵.

2.3.10. Осуществлять все необходимые действия и принимать все необходимые меры, обеспечивающие проведение главным распорядителем бюджетных средств проверок в соответствии с разделом V настоящего Соглашения.

2.3.11. Предоставлять главному распорядителю бюджетных средств отчетность по формам, в порядке и сроки, установленные разделом IV настоящего Соглашения.

2.3.12. Обеспечивать достоверность и полноту отчетности, представляемой главному распорядителю бюджетных средств.

2.3.13. Обеспечивать исполнение требований главного распорядителя бюджетных средств по возврату средств в окружной бюджет в соответствии с

пунктами 2.1.4 и 2.1.5 настоящего Соглашения.

2.3.14. Возвратить в окружной бюджет не использованный по состоянию на 01 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.3.15. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением:

2.3.15.1. _____;

2.3.15.2. _____;

2.3.15.n. _____.

2.4. Муниципальное образование вправе:

2.4.1. Обращаться к главному распорядителю средств окружного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

2.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением:

2.4.2.1. _____;

2.4.2.2. _____;

2.4.2.n. _____.

III. Порядок, условия и сроки перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии в бюджет муниципального образования производится главным распорядителем бюджетных средств исходя из фактической потребности муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

3.2. Муниципальное образование не позднее ___ числа месяца предоставления Субсидии, направляет главному распорядителю бюджетных средств документы, указанные в пункте 2.3.6 настоящего Соглашения посредством системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти автономного округа.

3.3. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку представленных муниципальным образованием документов, указанных в пункте 2.3.6 настоящего Соглашения в течение ___ рабочих дней со дня их предоставления.

3.4. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

3.4.1. представление неполного пакета документов;

3.4.2. недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

3.4.3. несоответствие представленных документов нормативным правовым актам Российской Федерации и автономного округа.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств после получения документов, указанных в пункте 2.3.6 настоящего Соглашения, и при отсутствии неурегулированных вопросов и замечаний по ним в течение ___ рабочих дней со дня предоставления указанных документов осуществляет перечисление Субсидии в бюджет муниципального образования в пределах

доведенных бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в окружном бюджете на 20__ год, на цели, определенные Порядком, в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета.

3.6. При завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года главный распорядитель осуществляет перечисление Субсидии в бюджет муниципального образования с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

IV. Порядок и сроки представления отчетности

4.1. Муниципальное образование представляет главному распорядителю бюджетных средств:

- _____, до ____ числа, следующего за отчетным _____,
(ежемесячно/ежеквартально) (месяцем/кварталом)
 и за отчетный год - до _____ 20 ____ года, следующего за отчетным -
 отчет об использовании Субсидии, предоставленной из окружного бюджета
 муниципальному образованию, по форме согласно приложению № 5 к
 настоящему Соглашению;

- _____, до ____ числа, следующего за отчетным _____,
(ежемесячно/ежеквартально/один раз) (месяцем/кварталом/годом)
 - отчет о достижении значений показателей результативности
 использования Субсидии, по форме согласно приложению № 6 к настоящему
 Соглашению.

V. Порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением¹⁶

5.1. В целях осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением, главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверки.

5.2. Проверки осуществляются с участием представителей муниципального образования с уведомлением муниципального образования за пять рабочих дней до начала проверки.

5.3. По требованию главного распорядителя бюджетных средств муниципальное образование обязано предоставлять документы:

5.3.1. содержащие недостающую информацию и (или) уточняющие имеющуюся информацию, связанную с предоставлением Субсидии муниципальному образованию;

5.3.2. подтверждающие сведения и факты, указанные в требовании главного распорядителя бюджетных средств.

5.4. Результаты проверки оформляются актом проверки с предложениями об устранении выявленных нарушений.

5.5. Акт проверки составляется в двух экземплярах и подписывается участниками, непосредственно проводившими проверку, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

5.6. Срок для ознакомления муниципальным образованием с актом проверки и его подписания устанавливается не более 5 рабочих дней со дня его

получения.

5.7. При наличии у муниципального образования разногласий по акту проверки он делает об этом отметку перед подписью.

5.8. Разногласия предоставляются в письменном виде с обязательной ссылкой на соответствующие нормативные правовые акты Российской Федерации и автономного округа.

5.9. Главный распорядитель бюджетных средств в срок до 10 рабочих дней со дня получения письменных разногласий по акту проверки рассматривает их обоснованность и дает по ним письменное заключение. Один экземпляр заключения направляется муниципальному образованию, второй приобщается к материалам проверки с отметкой о получении и является неотъемлемой частью составленного акта проверки.

5.10. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за устранением муниципальным образованием выявленных нарушений в установленные сроки. В случае неисполнения требований главного распорядителя бюджетных средств к муниципальному образованию применяются меры ответственности, установленные Порядком и настоящим Соглашением.

VI. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

6.2. Субсидия, не использованная по состоянию на 01 января текущего финансового года, подлежит возврату в окружной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

6.3. Возврат и последующее использование средств, перечисленных из бюджета муниципального образования в окружной бюджет, осуществляется в соответствии с Порядком возврата остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в отчетном финансовом году, предусмотренным статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.4. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. За невыполнение муниципальным образованием обязательств, предусмотренных подпунктом 2.3.13 настоящего Соглашения главный распорядитель бюджетных средств вправе принять решение о применении меры ответственности в виде приостановления (сокращения) предоставления субсидии из окружного бюджета (далее - Решение) в соответствии с подпунктом 8 пункта 5 Правил и в срок до 01 сентября года, следующего за годом предоставления субсидии направить Решение в департамент финансов автономного округа, которое должно содержать меру ответственности в виде приостановления предоставления субсидии или сокращения её объема, с приложением расчёта, в соответствии с пунктами 12 и 16 Правил.

6.6. Иные меры ответственности, установленные бюджетным

законодательством Российской Федерации, Правилами, Порядком и настоящим Соглашением:

- 6.6.1. _____ ;
 6.6.2. _____ ;
 6.6.n. _____ .

VII. Иные условия

7.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

- 7.1.1. _____ ;
 7.1.2. _____ ;
 7.1.n. _____ .

VIII. Заключительные положения

8.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2. Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования Субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ, а также в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Соглашения понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению¹⁷, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении Соглашения¹⁸, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа.

8.6. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в части финансирования в пределах, доведённых объёмов Субсидии – до _____ 20__ года, а в части исполнения Сторонами иных обязательств – до полного их исполнения.

8.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения¹⁹.

XI. Юридические адреса, платежные реквизиты

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Наименование муниципального образования
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства / финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП главного распорядителя бюджетных средств ОГРН ОКТМО	БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета муниципального образования ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет муниципального образования

X. Подписи сторон

Главный распорядитель бюджетных средств

Муниципальное образование

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

¹ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.1 необходимо применять в следующей редакции: «1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из окружного бюджета в 20__ году/20__ - 20__ годах бюджету муниципального образования на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с Адресной инвестиционной программой автономного округа (далее – Субсидия, расходное обязательство, Объект, Адресная программа)».

² В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.2 необходимо применять в следующей редакции: «1.2. Субсидия предоставляется по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации согласно перечню мероприятий по предоставлению субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной программы (далее – Перечень мероприятий) в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.».

³ Пункт 1.3 заполняется в отношении субсидий, предоставляемых в рамках государственных программ автономного округа.

В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.3 необходимо применять в следующей редакции: «1.3. Субсидия муниципальному образованию предоставляется в рамках подпрограмм и государственных программ автономного округа.».

Наименование подпрограммы и государственной программы автономного округа, в рамках которой предоставляется Субсидия, а также реквизиты нормативного правового акта автономного округа, которым утверждена государственная программа автономного округа, указаны в приложении № 1 к настоящему Соглашению.».

⁴ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.4 дополнить абзацем следующего содержания: «Распределение общего объема расходного обязательства по Перечню мероприятий указано в приложении № 2 к настоящему Соглашению.».

⁵ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания: «Распределение общего объема расходного обязательства и уровень софинансирования из окружного бюджета по Перечню мероприятий указаны в приложении № 2 к настоящему Соглашению.».

⁶ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.6 дополнить абзацем следующего содержания: «Распределение общего объема расходного обязательства по Перечню мероприятий указано в приложении № 2 к настоящему Соглашению.».

⁷ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.7 необходимо применять в следующей редакции: «1.7. Уровень софинансирования по Перечню мероприятий, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, предусмотренного в бюджете муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, указан в приложении № 2 к настоящему Соглашению.».

⁸ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.8 необходимо применять в следующей редакции: «1.8. Показателем результативности использования субсидии является прирост уровня готовности объекта (проектно-изыскательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта, рост которого отражает достижение соответствующих показателей соответствующих государственных программ автономного округа.».

Значения показателей результативности по Перечню мероприятий указаны в приложении № 3 к настоящему Соглашению.».

⁹ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности пункт 1.9 необходимо применять в следующей редакции: «1.9. Расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, предусмотренная настоящим Соглашением, установлено муниципальным правовым актом, реквизиты которого указаны в приложении № 1 к настоящему Соглашению.».

¹⁰ Пункт 2.1.6 предусматривается в отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

¹¹ Пункт 2.3.1 предусматривается в отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

¹² Пункт 2.3.5 предусматривается в отношении субсидий, предоставляемых на реализацию муниципальных программ.

¹³ Пункт 2.3.7 предусматривается в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование публичных нормативных обязательств муниципальных образований в автономном округе.

¹⁴ Пункт 2.3.8 предусматривается в отношении субсидий, предоставляемых на софинансирование расходных обязательств по оказанию муниципальных услуг.

¹⁵ Пункт 2.3.9 предусматривается в отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

¹⁶ В отношении субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности раздел V необходимо применять в следующей редакции: «5.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств в порядке, установленном приказом соответствующего главного распорядителя бюджетных средств, а также орган государственного финансового контроля, являющийся центральным исполнительным органом государственной власти автономного округа, в соответствии с бюджетным законодательством.».

¹⁷ В случае изменения Соглашения по инициативе Сторон заключается дополнительное соглашение по форме согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению.

¹⁸ В случае расторжения Соглашения по взаимному согласию Сторон, заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения по форме согласно приложению № 8 к настоящему Соглашению.

¹⁹ Пункт 8.7 Соглашения включается при наличии технической возможности заключения Соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Соглашения. В иных случаях пункт 8.7 необходимо применять в следующей редакции: «8.7 Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.».

Приложение № 1

к Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету
из окружного бюджета № _____ от _____ 20__ года

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по предоставлению субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от «__» _____ 20__ г. № ____-П)
по _____

(наименование муниципального образования)

Наименование объекта	Коды классификации расходов бюджетов Российской Федерации:				Наименование государственной программы автономного округа, в рамках которой предоставляется субсидия, и реквизиты нормативного правового акта, которым утверждена государственная программа автономного округа	Наименование и реквизиты муниципального правового акта, которым установлено расходное обязательство муниципального образования	
	главный распорядитель бюджетных средств	раздел	подраздел	целевая статья			вид расходов
1	2	3	4	5	6	7	8
ВСЕГО:							
объект 1							
объект 2							
объект n							

Подписи Сторон:

Главный распорядитель бюджетных средств:

Муниципальное образование:

М.П.

М.П.

Приложение № 2

к Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету
из окружного бюджета № _____ от _____ 20__ года

ОБЪЕМЫ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

перечня мероприятий по предоставлению субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от « ____ » _____ 20__ г. № ____ -П) по _____

(наименование муниципального образования)

Наименование объекта	Общий объем расходного обязательства			Размер предоставляемой Субсидии из окружного бюджета			Объем бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства											
	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год					
	Уровень финансирования из окружного бюджета (в %)			Уровень финансирования из окружного бюджета (в %)			Уровень финансирования из местного бюджета (в %)			Уровень финансирования из местного бюджета (в %)			Уровень финансирования из местного бюджета (в %)					
1																		
ВСЕГО:																		
объект 1																		
объект 2																		
объект п																		

Подписи Сторон:

Главный распорядитель бюджетных средств:

Муниципальное образование:

М.П.

М.П.

к Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета № _____ от _____ 20__ года

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

предоставления субсидии из окружного бюджета бюджету муниципалитета образования на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставляемой в рамках Адресной инвестиционной программы Ямало-Ненецкого автономного округа (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от «__» _____ 20__ г. № ____-П) по _____

(наименование муниципального образования)

Наименование объекта	Показатель результативности использования субсидии - прирост уровня готовности объекта (проектно-испытательских работ по объекту) в течение финансового года, в котором предоставляется субсидия, который определяется как отношение размера субсидии по объекту к стоимости строительства объекта в прогнозном (текущем) уровне цен (в процентах)				Значение показателя	20__ год	Значение показателя	20__ год	Значение показателя
	20__ год	Значение показателя	20__ год	Значение показателя					
1	2	3	4	5	6	7			
объект 1									
объект 2									
.....									

Подписи Сторон:

Главный распорядитель бюджетных средств:

М.П.

Муниципальное образование:

М.П.

к Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета № _____ от _____ 20__ года

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на перечисление субсидии бюджету муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____ года № _____
на _____
(месяц)

№ п/п	Уполномоченный орган муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Лицевой счет получателя в УФК	Код бюджетной классификации окружного бюджета					Код по классификации доходов местного бюджета	Утверждено бюджетных ассигнований	Сумма финансирования*	Перечень документов, подтверждающих фактическую потребность муниципального образования	
			Рз	Прз	КЦСР	КВР	СубКОСГУ					код мероприятия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* фактическая потребность муниципального образования

Руководитель уполномоченного органа
муниципального образования

МП _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

Приложение № 5

к Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета № _____ от _____ 20__ года

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

об использовании субсидии муниципальным образованием _____

(наименование муниципального образования)

_____ (наименование уполномоченного органа)

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____ года № _____ г. (отчетный период)
 по состоянию на _____ 20__ г.

Наименование мероприятия	Код дохода бюджетной классификации	Остаток неиспользованных средств на начало отчетного периода	Восстановление остатков межбюджетных трансфертов прошлых лет	Возвращено остатков неиспользованных средств в окружной бюджет	Возвращено из окружного бюджета в объеме потребности	Объем субсидии из окружного бюджета, предусмотренный Соглашением на текущий год	Поступил о из окружного бюджета	Исполнено			Остаток неиспользованных средств по фактически в расходам на конец отчетного периода	Остаток неиспользованных средств по фактически в расходам на конец отчетного периода	
								Кассовые расходы		Фактические расходы*			
								За отчетный период	С начала года	За отчетный период			С начала года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=3+4+5+6+8-10	14=10-12

Руководитель уполномоченного органа _____ (ФИО)
 М.П. _____ (подпись)

Главный бухгалтер уполномоченного органа _____ (ФИО)
 _____ (подпись)

Исполнитель _____ (ФИО) телефон _____
 _____ (подпись)
 _____ (дата) _____ 20__ г.

* - по мере выполнения условий Соглашения (по мере достижения показателя результативности), указываются фактические расходы в текущем отчетном периоде, за счет полученной межбюджетной субсидии

к Соглашению о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета № _____ от _____ 20__ года

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

О достижении показателей результативности использования субсидии предоставленной бюджету муниципального образования

_____ (наименование муниципального образования)

в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____ года № _____ за 20__ год

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя результативности	Фактическое значение показателя результативности	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель уполномоченного органа муниципального образования

_____ (подпись)

МП

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 7

к Соглашению о предоставлении субсидии
местному бюджету из окружного бюджета
№ _____ от _____ 20__ года

Дополнительное соглашение № _____
к Соглашению № _____ от _____ 20__ года

(наименование центрального исполнительного органа государственной власти
Ямало-Ненецкого автономного округа)

именуемый в дальнейшем «главный распорядитель бюджетных средств» в лице

(наименование должности руководителя центрального исполнительного органа государственной власти или
уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____,
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

именуемое в дальнейшем «муниципальное образование», в лице

(наименование должности руководителя муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе
или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____,
(Устав, Решение, доверенность или иной документ)

с другой стороны далее при совместном упоминании именуемые «Стороны»,
заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению № _____
от «__» _____ 20__ года (далее - Дополнительное
соглашение, Соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова « _____ » заменить словами « _____ ».

1.2. В разделе I:

1.2.1. в пункте ____ слова « _____ » заменить словами « _____ »;

1.2.2. дополнить пунктом следующего содержания:

« _____ ».

1.3. В пункте ____ раздела II слова « _____ » заменить словами
« _____ ».

1.4. В разделе III:

1.4.1. в пункте ____ слова « _____ » заменить словами « _____ »;

1.4.2. дополнить пунктом следующего содержания:

« _____ ».

1.5. В разделе IV:

1.5.1. в пункте ____ слова « _____ » заменить словами « _____ »;

1.5.2. дополнить пунктом следующего содержания:

« _____ ».

1.6. В разделе V:

1.6.1. в пункте ___ слова « _____ » заменить словами « _____ »;

1.6.2. дополнить пунктом следующего содержания:

« _____ ».

1.7. В разделе VI:

1.7.1. в пункте ___ слова « _____ » заменить словами « _____ »;

1.7.2. дополнить пунктом следующего содержания:

« _____ ».

1.8. Раздел VII изложить в следующей редакции:

«VII. Иные условия»

7.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

7.1.1. _____ ;

7.1.2. _____ ;

7.1.n. _____ .»;

1.9. В разделе VIII:

1.9.1. в пункте ___ слова « _____ » заменить словами « _____ »;

1.9.2. дополнить пунктом следующего содержания:

« _____ ».

1.10. Раздел X изложить в следующей редакции:

«X. Юридические адреса, платежные реквизиты»

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Наименование муниципального образования
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства / финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП главного распорядителя бюджетных средств ОГРН ОКТМО	БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета муниципального образования ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет муниципального образования

1.11. Приложение № ___ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.12. Дополнить Соглашение приложением № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его

подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Дополнительному соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения¹.

6. Подписи Сторон

Главный распорядитель бюджетных средств

_____ / _____ /

М.П.

Муниципальное образование

_____ / _____ /

М.П.

¹ Пункт 5 Дополнительного соглашения включается, при наличии технической возможности заключения Дополнительного соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного соглашения. В иных случаях пункт 5 необходимо применять в следующей редакции: «5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.».

к Соглашению о предоставлении субсидии
местному бюджету из окружного бюджета
№ _____ от _____ 20__ года

Дополнительное соглашение
о расторжении Соглашения № _____ от _____ 20__ года

(наименование центрального исполнительного органа государственной власти
Ямало-Ненецкого автономного округа)

именуемый в дальнейшем «главный распорядитель бюджетных средств» в лице

(наименование должности руководителя центрального исполнительного органа государственной власти или
уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____,
(положение об органе власти, доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны и _____
(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

именуемое в дальнейшем «муниципальное образование», в лице

(наименование должности руководителя муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе
или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество)

действующего (ей) на основании _____,
(Устав, Решение, доверенность или иной документ)

с другой стороны далее при совместном упоминании именуемые «Стороны»,
в соответствии с _____
(основание для расторжения Соглашения или пункт 8.4 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения
№ _____ от «__» _____ 20__ года (далее – Дополнительное
соглашение, Соглашение).

1. Соглашение расторгается со дня вступления в силу настоящего
Дополнительного соглашения.

2. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня
вступления в силу настоящего Дополнительное соглашения, за исключением
обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения¹, которые
прекращают свое действие после полного их исполнения.

3. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения²:

3.1. _____;

3.2. _____;

3.n. _____;

4. Дополнительное соглашение вступает в силу со дня его подписания
Сторонами.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключается Сторонами в
форме электронного документа и подписывается усиленными

квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения³.

6. Платежные реквизиты Сторон:

Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Наименование муниципального образования
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства / финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП главного распорядителя бюджетных средств ОГРН ОКТМО	БИК и наименование учреждения Банка России Расчетный счет Лицевой счет Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет ИНН/КПП администратора доходов бюджета муниципального образования ОГРН ОКТМО Код бюджетной классификации доходов, по которому учитываются средства Субсидии, поступившей в бюджет муниципального образования

7. Подписи сторон

Главный распорядитель бюджетных средств

Муниципальное образование

_____ / _____

_____ / _____

М.П.

М.П.

¹ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

² Указываются иные положения.

³ Пункт 5 Дополнительного соглашения включается, при наличии технической возможности заключения Дополнительного соглашения в электронном виде и подписи его усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон Дополнительного соглашения. В иных случаях пункт 5 необходимо применять в следующей редакции: «5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из Сторон.».