



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

14 января 2022 г.

№ 3-08

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 18 января 2022 г.  
Регистрационный № 15

**Об утверждении форм документов, используемых службой  
государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного  
округа при осуществлении регионального государственного  
строительного надзора**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2021 года № 2161 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению регионального государственного строительного надзора, внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2021 г. № 1087 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Положением о региональном государственном строительном надзоре, утвержденном постановлением Правительства Ямало - Ненецкого автономного округа от 01 ноября 2021 года № 963-П, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые формы документов, используемых службой государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа при осуществлении регионального государственного строительного надзора:

1.1. форма извещения о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 1;

1.2. форма приказа о назначении должностных лиц для осуществления регионального государственного строительного надзора при строительстве,

реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 2;

1.3. форма программы проведения проверок, согласно приложению № 3;

1.4. форма извещения о сроках завершения работ, подлежащих проверке, при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 4;

1.5. форма извещения об изменении сроков наступления события, которое является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, согласно приложению № 5;

1.6. форма извещения о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 6;

1.7. форма извещения об устранении нарушений при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 7;

1.8. форма уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении члена саморегулируемой организации, согласно приложению № 8;

1.9. форма уведомления о проведении профилактического визита, согласно приложению № 9;

1.10. форма отчета о профилактическом визите, согласно приложению № 10;

1.11. форма решения о проведении внеплановой документарной проверки, согласно приложению № 11;

1.12. форма решения о проведении внеплановой выездной проверки, согласно приложению № 12;

1.13. форма решения о проведении внепланового инспекционного визита, согласно приложению № 13;

1.14. форма акта внеплановой документарной проверки, согласно приложению № 14;

1.15. форма акта внеплановой выездной проверки, согласно приложению № 15;

1.16. форма акта внепланового инспекционного визита, согласно приложению № 16;

1.17. форма акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, согласно приложению № 17;

1.18. форма предписания об устранении нарушений при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 18;

1.19. форма задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, согласно приложению № 19;

1.20. форма акта по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, согласно приложению № 20;

1.21. форма мотивированного представления, согласно приложению № 21;

1.22. форма заявления о согласовании с прокурором проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, согласно приложению № 22;

1.23. форма заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели, согласно приложению № 23;

1.24. форма решения об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели, согласно приложению № 24;

1.25. форма приказа об утверждении заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели, согласно приложению № 25;

1.26. форма приказа об утверждении решения об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели, согласно приложению № 26;

1.27. форма мотивированного представления о приостановлении проверки на срок осуществления экспертизы, согласно приложению № 27;

1.28. форма решения о приостановке внеплановой выездной проверки в отношении контролируемого лица, согласно приложению № 28;

1.29. форма уведомления о консервации (приостановке) строительства, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 29;

1.30. форма уведомления о возобновлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 30;

1.31. форма запроса о представлении письменных свидетельств (объяснений), согласно приложению № 31;

1.32. форма запроса о представлении сведений (истребовании документов), согласно приложению № 32;

1.33. форма протокола осмотра территорий, помещений (отсеков) и иных объектов, продукции (товаров) и иных предметов, согласно приложению № 33;

1.34. форма протокола опроса соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией, согласно приложению № 34;

1.35. форма протокола отбора проб (образцов) при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства, согласно приложению № 35;

1.36. форма протокола инструментального обследования при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства, согласно приложению № 36;

1.37. форма экспертного задания на проведение экспертизы, согласно приложению № 37;

1.38. форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, согласно приложению № 38;

1.39. форма ходатайства о продлении сроков устранения нарушения при строительстве, реконструкции объекта капитального строительства, согласно приложению № 39;

1.40. форма решения о продлении (об отказе в продлении) срока устранения нарушений, согласно приложению № 40;

1.41. форма журнала регистрации копий разрешений на строительство, полученных в том числе от уполномоченных на выдачу разрешений на строительство органов исполнительной власти, органов местного самоуправления или организаций в соответствии с частью 15 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключений экспертизы проектной документации (в том числе повторной) объектов капитального строительства, согласно приложению № 41;

1.42. форма журнала регистрации актов контрольных (надзорных) мероприятий при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства, предписаний об устранении выявленных нарушений, согласно приложению № 42;

1.43. форма журнала регистрации заключений о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели и решений об отказе в выдаче таких заключений, согласно приложению № 43;

1.44. форма журнала регистрации дел об административных правонарушениях, согласно приложению № 44;

1.45. форма карточки регистрации общих и специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, согласно приложению № 45.

2. Настоящий приказ распространяется на отношения, возникшие с 01 января 2022 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя руководителя службы государственного строительного надзора Ямало - Ненецкого автономного округа, курирующего деятельность в области регионального государственного строительного надзора.

И.о. руководителя службы



Е.Ю. Таран

Приложение № 1

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3 - 01

Форма извещения о начале работ по строительству, реконструкции объекта  
капитального строительства

**ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**О НАЧАЛЕ РАБОТ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА**  
**КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(место составления)

1. Застройщик (технический заказчик)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

\_\_\_\_\_

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является, <sup>2</sup> –

\_\_\_\_\_

для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс –

\_\_\_\_\_

для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

2. Объект капитального строительства

\_\_\_\_\_

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением

\_\_\_\_\_

на строительство, краткие проектные характеристики,

\_\_\_\_\_

описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдано на этап

\_\_\_\_\_

строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_

(номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

<sup>2</sup> За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства не требуется.

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, орган или организация, его утвердившие)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, орган исполнительной власти, его утвердивший, срок действия)

7. Начало строительства, реконструкции

\_\_\_\_\_ (дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции

\_\_\_\_\_ (дата окончания работ)

9. Перечень индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, осуществляющих строительство, привлеченных застройщиком или техническим заказчиком на основании договора, с указанием наименований и реквизитов саморегулируемых организаций, членами которых они являются

10. Приложения:

\_\_\_\_\_ (документы, прилагаемые к извещению

\_\_\_\_\_ в соответствии с частью 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

\_\_\_\_\_ (представитель застройщика или  
технического заказчика)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-00

Форма приказа о назначении должностных лиц для осуществления  
регионального государственного строительного надзора при строительстве,  
реконструкции объекта капитального строительства

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место составления)

**О назначении должностных лиц  
для осуществления регионального государственного  
строительного надзора при строительстве, реконструкции  
объекта капитального строительства**

В целях осуществления регионального государственного строительного надзора при  
строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование в соответствии с разрешением на строительство) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить следующих должностных лиц (должность, Ф.И.О.) ответственными  
за осуществление регионального государственного строительного надзора при  
строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта в соответствии с разрешением на строительство) по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

2. (Должность, Ф.И.О.) назначить ответственным за организацию и ведение надзорного  
дела, за разработку программы проведения проверок при строительстве (реконструкции)  
объекта капитального строительства, оформление результатов контрольных (надзорных)  
мероприятий по объекту капитального строительства, внесение сведений в реестр объектов  
капитального строительства, внесение сведений в единый реестр контрольно-надзорных  
мероприятий.

3. Должностным лицам, ответственным за осуществление регионального  
государственного строительного надзора при строительстве (реконструкции) объекта  
капитального строительства, указанного в пункте 1 настоящего приказа, проводить

проверки в случаях, установленных частью 1 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, по основаниям, предусмотренным частями 13, 14 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктами 1, 3 - 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктами 20, 29, 30 Общих требований к организации и осуществлению регионального государственного строительного надзора, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01 декабря 2021 № 2161.

4. После завершения строительства (реконструкции) объекта капитального строительства при наступлении срока проведения последней проверки по программе проверок, должностными лицами, ответственными за осуществление регионального государственного строительного надзора объекта капитального строительства, указанного в пункте 1 настоящего приказа, провести выездную проверку по основаниям, предусмотренным пунктом 5 или 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», по результатам которой оценить выполненные работы и принять решение о выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства либо об отказе в выдаче такого заключения.

5. (Должность руководителя территориального управления, Ф.И.О.) назначить ответственным за исполнением настоящего приказа. (Должность руководителя территориального управления, Ф.И.О.) принять участие в итоговой проверке объекта капитального строительства, в иных проверках по необходимости.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на

---

(должность, Ф.И.О.)

---

(должность лица, издавшего приказ (распоряжение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Основание:

---

(указывается извещение о начале работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства)



## Приложение № 3

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-00

Форма программы проведения проверок

### СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(руководитель либо лицо, исполняющее  
его обязанности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРОК

Номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр \_\_\_\_\_

#### 1. Застройщик (технический заказчик)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_  
наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

\_\_\_\_\_  
наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является,  
<sup>2</sup> – для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц:

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс –  
для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

<sup>2</sup> За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства не требуется.

<sup>3</sup> Даты проведения проверок в соответствии с проектом организации строительства или организационно-технологической схемой (графиком производства работ), определяющей последовательность возведения зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, установленных в календарном плане строительства, сроки завершения строительства, реконструкции объекта капитального строительства или его отдельных частей (элементов), включая подготовительный период.

2. Объект капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением

на строительство, краткие проектные характеристики,

описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдано на этап строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

(номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации

(номер и дата выдачи, орган или организация, его утвердившие)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

(номер и дата выдачи, орган исполнительной власти, его утвердивший, срок действия)

7. Начало строительства, реконструкции

(дата начала работ)

8. Окончание строительства, реконструкции

(дата окончания работ)

9. Категория риска объекта капитального строительства (в случаях, установленных законодательством)

(высокий, значительный, умеренный или иной риск)

10. Основания для внесения изменений в программу проведения проверок

(заполняется в случае внесения изменений)

№ п/п	Вид контрольного мероприятия и его предмет, наименование работ (описание этапа работ), подлежащих надзорному мероприятию, определяемых в соответствии с проектом организации строительства	Событие, наступление которого является основанием для проведения контрольного мероприятия (завершение выполнения работ, которые подлежат проверке; завершение строительства (реконструкции) объекта капитального строительства)	Срок проведения надзорного мероприятия	Срок, в течение которого должно быть проведено контрольное мероприятие-продолжительность контрольного мероприятия (не более 10 рабочих дней)	Документы, подлежащие представлению для оценки соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия	Должностные лица застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство, присутствие которых при проведении надзорного мероприятия является обязательным

1	2	3	4	5	6	7

\_\_\_\_\_  
(должность лица, разработавшего  
программу проверок

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Согласовано:

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя  
территориального управления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Согласовано:

\_\_\_\_\_  
(Должность заместителя  
руководителя, курирующего  
осуществление регионального  
государственного строительного  
надзора в службе государственного  
строительного надзора Ямало-  
Ненецкого автономного округа, либо  
должность исполняющего его  
обязанности)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Экземпляр программы проведения проверок получил:

\_\_\_\_\_  
(заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа  
о представительстве)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

## Приложение № 4

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-02

Форма извещения о сроках завершения работ, подлежащих проверке, при  
строительстве, реконструкции объекта капитального строительства

### ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_ О СРОКАХ ЗАВЕРШЕНИЯ РАБОТ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРОВЕРКЕ, ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

(номер дела, присвоенный органом государственного строительного надзора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления)

#### 1. Застройщик (технический заказчик; лицо, осуществляющее строительство)

(фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является<sup>2</sup>, –  
для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс –  
для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

#### 2. Объект капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением

на строительство, краткие проектные характеристики,

описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдано на этап  
строительства, реконструкции)

#### 3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

<sup>2</sup> За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства не требуется.

<sup>3</sup> Указываются в том числе заключения экспертиз, выданных в ходе экспертного сопровождения, в соответствии с частями 3.9, 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>4</sup> В случае утверждения застройщиком или техническим заказчиком изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации

\_\_\_\_\_  
(номер заключения и дата его выдачи, орган или организация, его утвердившие<sup>3</sup>;  
заключение главного инженера проекта<sup>4</sup>)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, орган исполнительной власти, его утвердивший, срок действия)

7. Наименование и дата завершения работ, которые подлежат проверке в соответствии с программой проведения проверок

\_\_\_\_\_  
(наименование и дата завершения работ)

8. Наименование и фактическая дата завершения работ

\_\_\_\_\_  
(наименование и дата завершения работ)

\_\_\_\_\_  
(представитель застройщика,  
технического заказчика или лица,  
осуществляющего строительство,  
реконструкцию)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение № 5

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-02

Форма извещения об изменении сроков наступления события, которое является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия

### ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_ ОБ ИЗМЕНЕНИИ СРОКОВ НАСТУПЛЕНИЯ СОБЫТИЯ, КОТОРОЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОСНОВАНИЕМ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

\_\_\_\_\_  
(номер дела, присвоенный органом государственного строительного надзора)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

#### 1. Застройщик (технический заказчик; лицо, осуществляющее строительство)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_  
наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

\_\_\_\_\_  
наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является, –  
для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс –  
для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

#### 2. Объект капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением

\_\_\_\_\_  
на строительство, краткие проектные характеристики.

\_\_\_\_\_  
описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдано на этап  
строительства, реконструкции)

#### 3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

#### 4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

#### 5. Положительное заключение экспертизы проектной документации

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

---

(номер заключения и дата его выдачи, орган или организация, его утвердившие <sup>2</sup>;  
заключение главного инженера проекта <sup>3</sup>)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

---

(номер и дата выдачи, орган исполнительной власти, его утвердивший, срок действия)

7. Наименование и дата завершения работ, которые подлежат проверке в соответствии с программой проведения проверок

---

(наименование и дата завершения работ)

8. Наименование и измененная предполагаемая дата завершения работ (на основании изменений, внесенных в проектную документацию (в том числе изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации частью такой проектной документации), направленных в орган регионального государственного строительного надзора в соответствии с частью 5.2 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если такие изменения влекут за собой изменение состава событий, наступление которых является основанием для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, и (или) сроков наступления таких событий):

---

(наименование и дата завершения работ)

---

(представитель застройщика,  
технического заказчика или лица,  
осуществляющего строительство,  
реконструкцию)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

<sup>2</sup> Указываются в том числе заключения экспертиз, выданных в ходе экспертного сопровождения, в соответствии с частями 3.9, 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>3</sup> В случае утверждения застройщиком или техническим заказчиком изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## Приложение № 6

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № З-02

Форма извещения о возникновении аварийной ситуации при строительстве,  
реконструкции объекта капитального строительства

### ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_ О ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

\_\_\_\_\_ (номер дела, присвоенный органом государственного строительного надзора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

#### 1. Застройщик (технический заказчик; лицо, осуществляющее строительство)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является<sup>2</sup>, –  
для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс –  
для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями)

#### 2. Объект капитального строительства

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением

на строительство, краткие проектные характеристики,

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

<sup>2</sup> За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства не требуется.

<sup>3</sup> Указываются в том числе заключения экспертиз, выданных в ходе экспертного сопровождения, в соответствии с частями 3.9, 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>4</sup> В случае утверждения застройщиком или техническим заказчиком изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.



---

описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдано на этап строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

---

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

---

(номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации

---

(номер заключения и дата его выдачи, орган или организация, его утвердившие<sup>3</sup>; заключение главного инженера проекта<sup>4</sup>)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

---

(номер и дата выдачи, орган исполнительной власти, его утвердивший, срок действия)

7. Описание аварийной ситуации

---

---

---

(представитель лица, осуществляющего строительство, реконструкцию)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

Приложение № 7

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма извещения об устранении нарушений при строительстве,  
реконструкции объекта капитального строительства

**ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,  
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

\_\_\_\_\_ (номер дела, присвоенный органом государственного строительного надзора)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

**1. Застройщик (технический заказчик, лицо, осуществляющее строительство)**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество <1>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_ наименование, ОГРН, ИНН, место нахождения юридического лица, телефон/факс,

\_\_\_\_\_ наименование, ОГРН, ИНН саморегулируемой организации, членом которой является, <2> - для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество <1>, паспортные данные, адрес места жительства, телефон/факс - для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями

**2. Объект капитального строительства**

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ в соответствии с разрешением на строительство, краткие проектные характеристики,

---

описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдано на этап строительства,  
реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

---

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

4. Разрешение на строительство объекта капитального строительства

---

(номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

5. Положительное заключение экспертизы проектной документации

---

(номер заключения и дата его выдачи, орган или организация, его утвердившие <3>; заключение  
главного инженера проекта <4>)

6. Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной  
документации, если проектная документация объекта капитального строительства  
подлежит государственной экологической экспертизе

---

(номер и дата выдачи, орган исполнительной власти, его утвердивший, срок действия)

7. Вид нарушения

---

(описание нарушения,

---

номер и дата предписания об устранении нарушения)

8. Дата устранения нарушения в соответствии с предписанием

---

(дата)

9. Фактическая дата устранения нарушения

---

(дата)

10. Приложение на \_\_\_ листах

---

(перечень документов, подтверждающих устранение нарушения,

---

прилагаемых к настоящему извещению)

---

---

(представитель застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Указывается при наличии.

<2> За исключением случаев, когда членство в саморегулируемых организациях в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства не требуется.

<3> Указываются в том числе заключения экспертиз, выданных в ходе экспертного сопровождения, в соответствии с частями 3.9, 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<4> В случае утверждения застройщиком или техническим заказчиком изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Приложение № 8

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма уведомления о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в  
отношении члена саморегулируемой организации

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О ПРОВЕДЕНИИ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ  
В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Настоящим уведомляется \_\_\_\_\_  
(саморегулируемая организация в области строительства,  
реконструкции, капитального ремонта и сноса объектов капитального строительства)

о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя или наименование и организационно-правовая форма  
юридического лица, являющегося членом СРО)  
осуществляющего строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства  
\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)  
Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия  
с « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность представителя органа  
государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение № 9

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма уведомления о проведении профилактического визита

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
О ПРОВЕДЕНИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ВИЗИТА**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления)

Настоящим уведомляется \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (физического лица) или

\_\_\_\_\_

наименование и организационно-правовая форма юридического лица)  
осуществляющего строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_

(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)  
о проведении профилактического визита в форме

\_\_\_\_\_

(указывается форма проведения профилактического визита: выезд к контролируемому лицу на место  
строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, либо взаимодействия с контролируемым

\_\_\_\_\_

посредством видеоконференцсвязи с указанием порядка и способа ее организации)  
Срок проведения профилактического визита

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

\_\_\_\_\_

(должность представителя органа  
государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Приложение № 10

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-02

Форма отчета о профилактическом визите

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ОТЧЕТ  
О ПРОФИЛАКТИЧЕСКОМ ВИЗИТЕ**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления отчета)

На основании статьи 52 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» осуществлен профилактический визит в отношении

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (физического лица) или наименование и  
организационно-правовая форма юридического лица)  
осуществляющего строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства)  
расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)  
Профилактический визит проведен в форме

\_\_\_\_\_  
(указывается форма проведения профилактического визита: выезд к контролируемому лицу на место  
строительства (реконструкции) объекта капитального строительства, либо взаимодействия с контролируемым  
\_\_\_\_\_ посредством видеоконференцсвязи с указанием порядка и способа ее организации)

Срок проведения профилактического визита

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_ ч. \_\_\_ мин. до \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо проинформировано об  
обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к объектам контроля  
(надзора), их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об

интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля (надзора) исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

Контролируемому лицу рекомендовано:

\_\_\_\_\_ (перечисление рекомендуемых мероприятий)

При проведении профилактического визита \_\_\_\_\_

(установлено/ не установлено)

что объекты контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, или такой вред (ущерб) причинен и \_\_\_\_\_ необходимость принятия решения о проведении

(отсутствует /имеется)

контрольных (надзорных) мероприятий.

\_\_\_\_\_ (должность представителя органа государственного строительного надзора)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)





## 2. Решение принято на основании

---

(указывается пункт части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

### В СВЯЗИ С

---

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

2.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

2.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

2.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении документарных проверок в отношении конкретного контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на требование прокурора о проведении документарной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

5) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение документарной проверки)

## 3. Документарная проверка проводится в рамках

---

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения документарной проверки уполномочены:

---

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки)

5. К проведению документарной проверки привлекаются:

---

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

6. Документарная проверка проводится в отношении:

---

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:

а) деятельность, действия (бездействие) застройщика, технического заказчика и лица, осуществляющего строительство, реконструкцию объекта капитального строительства (далее - контролируемые лица), по строительству, реконструкции объектов капитального строительства, указанных в части 11 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случаях, установленных частями 1 и 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

б) объекты капитального строительства, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и которые указаны в части 11 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случаях, установленных частями 1 и 2 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7. Документарная проверка проводится по адресу (местоположению):

---

(указываются адрес контрольного (надзорного) органа, его территориального органа, в котором проводится документарная проверка)

8. Контролируемое лицо:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится документарная проверка)

9. При проведении документарной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

---

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов)

10. Предметом документарной проверки является:

1) ...

...

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение трсбований/ исполнение решений:

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;
- 2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом документарной проверки;
- 3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом документарной проверки;
- 4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом документарной проверки)

11. При проведении документарной проверки применяются следующие проверочные листы:

*проверочные листы не применяются*

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Документарная проверка проводится в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.  
сроком на \_\_\_\_\_ рабочих дней.

(указываются дата и время (при необходимости указывается часовой пояс) начала документарной проверки, до наступления которых проверка не может быть начата, а также срок проведения документарной проверки. Непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом при проведении документарной проверки не планируется)

13. В целях проведения документарной проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

- 1) ...
- ...

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения документарной проверки)

14. Указание иных сведений ...

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении документарной проверки)

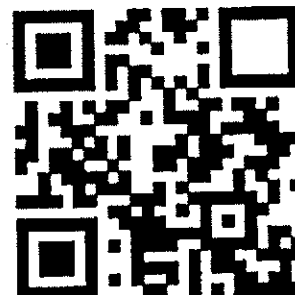
(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий <\*>

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <\*>

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----  
<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 12

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма решения о проведении внеплановой выездной проверки

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения выездной проверки с органами прокуратуры <\*>

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

(место принятия решения)

**РЕШЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕПЛАНОВОЙ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

I. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора),

---

муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий)

## 2. Решение принято на основании

---

(указывается пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»))

в связи с

---

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

2.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

2.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

2.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретного контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на требование прокурора о проведении выездной проверки в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

5) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение выездной проверки).

## 3. Выездная проверка проводится в рамках

---

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. Для проведения выездной проверки уполномочены:

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки)

5. К проведению выездной проверки привлекается (привлекаются):

специалисты:

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

6. Выездная проверка проводится в отношении:

---

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля):

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Выездная проверка проводится по адресу (местоположению):

---

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположение) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится выездная проверка)

8. Контролируемое лицо:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится выездная проверка)

9. При проведении выездной проверки совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...



---

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) отбор проб (образцов); 6) инструментальное обследование; 7) испытание; 8) экспертиза).

10. Предметом выездной проверки является:

1)

...

---

(указываются: (соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений):

- 1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом выездной проверки;
- 3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом выездной проверки;
- 4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом выездной проверки).

11. При проведении выездной проверки применяются следующие проверочные листы:  
*Проверочные листы не применяются*

---

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме), с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Выездная проверка проводится в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала выездной проверки, ранее наступления которых проверка не может быть начата, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых выездная проверка должна быть закончена, если не будет принято решение о приостановлении проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

---

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения выездной проверки контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

1)

...

---

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, представление которых необходимо для проведения выездной проверки)

14. Указание иных сведений ...

---

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля).

---

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении выездной проверки)

\_\_\_\_\_

(подпись)

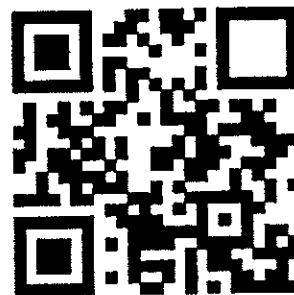
\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого лица или его представителя с решением о проведении выездной проверки <\*>

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <\*>

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 13

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма решения о проведении внепланового инспекционного визита

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений об инспекционном визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Отметка о согласовании или несогласовании (дата и реквизиты) проведения инспекционного визита с органами прокуратуры (при необходимости) <\*>

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

(место принятия решения)

**РЕШЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ВНЕПЛАНОВОГО ИНСПЕКЦИОННОГО ВИЗИТА**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

1. Решение принято

(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) контрольного (надзорного) органа или иного должностного лица контрольного (надзорного) органа, уполномоченного в соответствии с положением о виде государственного контроля (надзора),

---

муниципального контроля, положением о лицензировании вида деятельности (далее - положение о виде контроля) на принятие решений о проведении инспекционного визита)

## 2. Решение принято на основании

---

(указывается пункт части 1 или часть 3 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»))

в связи с

---

(указываются:

1) для пункта 1 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

1.1) сведения о причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, охраняемые законом ценности);

1.2) сведения об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (источник сведений, изложение сведений, обоснование наличия угрозы причинения вреда (ущерба), охраняемые законом ценности);

1.3) соответствие объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонение объекта контроля от таких параметров (источник сведений, изложение сведений, ссылка на утвержденные индикаторы риска нарушения обязательных требований);

(при изложении источников сведений персональные данные граждан, направивших обращения (заявления) в контрольный (надзорный) орган, не приводятся);

2) для пункта 3 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

2.1) ссылка на поручение Президента Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Президента Российской Федерации (при наличии);

2.2) ссылка на поручение Председателя Правительства Российской Федерации, приказ (распоряжение) контрольного надзорного органа об организации выполнения поручения Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

2.3) ссылка на поручение Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретного контролируемого лица, приказ (распоряжение) контрольного (надзорного) органа об организации выполнения поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (при наличии);

3) для пункта 4 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на требование прокурора о проведении инспекционного визита в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) для пункта 5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на решение контрольного (надзорного) органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований, ссылка на наступление срока его исполнения;

5) для пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

ссылка на утвержденную программу проверок и указанное в ней событие, наступление которого влечет проведение инспекционного визита);

## 3. Инспекционный визит проводится в рамках

---

наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

4. На проведения инспекционного визита уполномочены:

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита)

5. К проведению инспекционного визита привлекается (привлекаются):  
специалисты:

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов)

---

6. Инспекционный визит проводится в отношении:

---

(указывается объект контроля в соответствии с положением о виде контроля:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении (и) или пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (производственные объекты)

7. Инспекционный визит проводится по адресу (местоположению):

---

(указываются адрес (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес (местоположения) нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится инспекционный визит)

8. Контролируемое лицо:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится инспекционный визит)

9. При проведении инспекционного визита совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

...

---

(указываются контрольные (надзорные) действия: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности)

---

контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля)

10. Предметом инспекционного визита является:

1) ...

...

---

(указываются соблюдение обязательных требований/соблюдение требований/исполнение решений:

1) ссылки на нормативные правовые акты и их структурные единицы, содержащие обязательные требования, соблюдение которых является предметом инспекционного визита;

2) ссылки на разрешительные документы и содержащиеся в них требования, соблюдение (реализация) которых является предметом инспекционного визита;

3) ссылки на документы, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации, и содержащиеся в них требования, соблюдение которых является предметом инспекционного визита;

4) ссылки на ранее принятые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий решения, исполнение которых является предметом инспекционного визита)

11. При проведении инспекционного визита применяются следующие проверочные листы:

***Проверочные листы не применяются***

---

(указываются проверочные листы, их структурные единицы (если проверочный лист применяется не в полном объеме) с реквизитами актов, их утверждающих, либо указывается, что проверочные листы не применяются)

12. Инспекционный визит проводится в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс) начала инспекционного визита, ранее наступления которых инспекционный визит не может быть начат, а также дата и время (при необходимости указывается также часовой пояс), до наступления которых инспекционный визит должен быть закончен)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составляет не более:

---

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществляется непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

13. В целях проведения инспекционного визита контролируемому лицу необходимо представить следующие документы:

1)

...

---

(указывается контролируемое лицо (гражданин, организация) и перечень документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и представление которых необходимо для проведения инспекционного визита)

14. Указание иных сведений ...

---

(указываются иные сведения, предусмотренные положением о виде контроля)

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя  
руководителя органа государственного контроля (надзора),  
органа муниципального контроля, иного должностного лица,  
принявшего решение о проведении контрольного (надзорного)  
мероприятия)

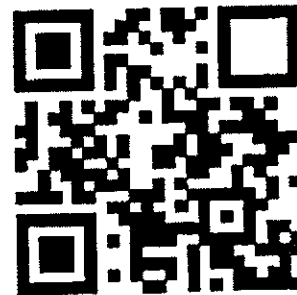
(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего  
проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе от ознакомления (дата и время) контролируемого  
лица или его представителя с решением о проведении инспекционного визита <\*>

Отметка о направлении решения в электронном виде (адрес электронной почты), в том  
числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <\*>

В случае несогласия с настоящим решением Вы можете обжаловать его в течение 30  
календарных дней со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья  
40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном  
контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и  
муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью  
QR-кода:



-----  
<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 14

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-0Д

Форма акта внеплановой документарной проверки

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

«  » \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

(место составления акта)

**АКТ  
ВНЕПЛАНОВОЙ ДОКУМЕНТАРНОЙ ПРОВЕРКИ**

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением ...



---

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках ...

---

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

1) ...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены:

---

эксперты (экспертные организации):

1) ...

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

---

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

---

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

---

---

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

---

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

---

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов)

в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по месту .....

---

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:

---

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

---

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

---

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

---

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки (см. таблицу);

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

Таблица

№ п/п	Описание нарушения с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения	Наименования разделов, листов проектной документации, статей (пунктов) технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, требования которых нарушены.
1	2	3

13. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

---

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку

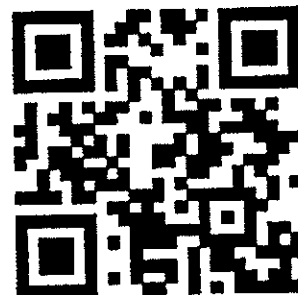
---

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале <\*>

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----  
<\*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.

## Приложение № 15

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-0Д

### Форма акта внеплановой выездной проверки

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

(место принятия решения)

### СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

«\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_

(дата и время составления акта)

(место составления акта)

### АКТ ВНЕПЛАНОВОЙ ВЫЕЗДНОЙ ПРОВЕРКИ

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках ...

---

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) ...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:  
специалисты:

1)

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

---

эксперты (экспертные организации):

1)

...

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

---

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

---

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемое лицо:

---

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

---

---

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

---

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

---

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) истребование документов; 5) отбор проб (образцов); 6) инструментальное обследование; 7) испытание; 8) экспертиза).

в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по месту .....

---

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

---

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) ...

...

---

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

---

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

---

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки (см. таблицу);

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

Таблица

№ п/п	Описание нарушения с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения	Наименования разделов, листов проектной документации, статей (пунктов) технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, требования которых нарушены.
1	2	3

12. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего документарную проверку

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и



муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

## Приложение № 16

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3 ОД

### Форма акта внепланового инспекционного визита

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений об инспекционном визите в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

### СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

«    »    г.,    час.    мин. №   

(место составления акта)

### АКТ ВНЕПЛАНОВОГО ИНСПЕКЦИОННОГО ВИЗИТА

1. Инспекционный визит проведен в соответствии с решением ...

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении инспекционного визита, учетный номер инспекционного визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Инспекционный визит проведен в рамках ...

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Инспекционный визит проведен:

1) ...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении инспекционного визита такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала инспекционного визита)

4. К проведению инспекционного визита были привлечены:  
специалисты:

1) ...

...

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов)

5. Инспекционный визит проведен в отношении:

(указывается объект контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит)

6. Инспекционный визит был проведен по адресу (местоположению):

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен инспекционный визит)

7. Контролируемое лицо:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит)

8. Инспекционный визит проведен в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указываются дата и время фактического начала инспекционного визита, а также дата и время фактического окончания инспекционного визита, при необходимости указывается часовой пояс)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом)

9. При проведении инспекционного визита совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) ...

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля)

в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_ Г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по месту .....

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий)

по результатам которого составлен:

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) ...

...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении инспекционного визита были рассмотрены следующие документы и сведения:

(указываются рассмотренные при проведении инспекционного визита документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник)

11. По результатам инспекционного визита установлено:

(указываются выводы по результатам проведения инспекционного визита:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита (см. таблицу);

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения инспекционного визита).

Таблица

№ п/п	Описание нарушения с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения	Наименования разделов, листов проектной документации, статей (пунктов) технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов, требования которых нарушены.
1	2	3

12. К настоящему акту прилагаются:

1) ...

...

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего инспекционный визит

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт контрольного (надзорного) мероприятия, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом инспекционного визита (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта инспекционного визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----

<\*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.

Приложение № 17

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-02

Форма акта о невозможности проведения контрольного (надзорного)  
мероприятия

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**АКТ  
О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО)  
МЕРОПРИЯТИЯ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(место составления акта)

На основании Решения службы государственного строительного надзора от  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, подписанного \_\_\_\_\_ в  
период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. предусмотрено контрольное  
(надзорное) мероприятие - \_\_\_\_\_  
(указывается вид контрольного-надзорного мероприятия)

в отношении: \_\_\_\_\_  
на объекте капитального строительства: «\_\_\_\_\_»,  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия не представляется  
возможным по следующим причинам: \_\_\_\_\_

Акт составил:  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя  
группы инспекторов), проводившего мероприятие по контролю  
(надзору)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 18

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3.0Д

Форма предписания об устранении нарушений при строительстве,  
реконструкции объекта капитального строительства

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_  
ОБ УСТРАНЕНИИ НАРУШЕНИЙ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ, РЕКОНСТРУКЦИИ  
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

Номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(место составления)

Выдано \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика, технического заказчика, лица, осуществляющего строительство,

с указанием адреса места жительства, ОГРНИП, ИНН индивидуального предпринимателя,

ОГРН, ИНН, места нахождения юридического лица)

в отношении \_\_\_\_\_ строительства, реконструкции  
(ненужное зачеркнуть)

объекта капитального строительства:

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства)

расположенного по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

По результатам проведенного надзорного мероприятия на основании решения

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ составлен акт № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. и установлено, что индивидуальным предпринимателем  
юридическим лицом, физическим лицом

\_\_\_\_\_  
(наименование застройщика, технического заказчика,

лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того, кто допустил нарушения)

допущены и предписываются к устранению следующие нарушения:

№ п/п	Описание, характер, конкретный вид нарушений	Ссылки на листы (страницы) проектной документации, статьи (пункты, части статей) технических регламентов, нормативных правовых актов, требования которых нарушены	Срок устранения выявленного нарушения
1	2	3	4

За неисполнение или ненадлежащее исполнение в срок настоящего предписания застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство на основании договора с застройщиком или техническим заказчиком, несет административную ответственность, предусмотренную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

В соответствии с частью 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации лицо, осуществляющее строительство (застройщик или технический заказчик либо лицо, осуществляющее строительство на основании договора), обязано обеспечить устранение выявленных нарушений и не приступать к продолжению работ до устранения выявленных недостатков.

О выполнении настоящего предписания в срок до « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. уведомить

(наименование, адрес органа государственного строительного надзора)

Лицо, выдавшее предписание:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Экземпляр предписания получил

\_\_\_\_\_ (заполняется представителем застройщика, технического заказчика,

лица, осуществляющего строительство (в зависимости от того, кому вручено предписание)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 19

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-02

Форма задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без  
взаимодействия с контролируемым лицом

УТВЕРЖДАЮ  
руководитель (заместитель руководителя)  
службы государственного строительного  
надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

**ЗАДАНИЕ № \_\_\_\_  
НА ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ  
БЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ**

В соответствии с частью 3 статьи 56, частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом, в отношении:

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физ. лица, ИНН, ОГРН)

Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом: выездное обследование.

Контрольное (надзорное) мероприятие провести по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается адрес объекта капитального строительства)

Предмет мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом и перечень требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_ (указываются обязательные требования нормативных документов, требования проектной (рабочей) документации за соблюдением которых проводится мероприятие по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом)

Назначить лицом (лицами), уполномоченным (уполномоченными) на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного (-ых) лица (лиц), ф.и.о. уполномоченного (-ых) лица (лиц))

В ходе мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом осуществить:

\_\_\_\_\_ (указывается объем осуществления мероприятия)

К проведению мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом приступить с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мероприятие по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом окончить не позднее \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество  
должностного лица, составившего задание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество  
должностного лица,  
утвердившего задание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 20

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма акта по результатам проведения контрольного (надзорного)  
мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

(место составления акта)

**АКТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНОГО (НАДЗОРНОГО)  
МЕРОПРИЯТИЯ БЕЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ**

На основании задания на проведение мероприятия по контролю без взаимодействия  
с контролируемым лицом от \_\_\_\_\_  
(реквизиты задания)

было проведено мероприятие по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом  
в отношении:

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, физ. лица, ИНН, ОГРН)

Вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым  
лицом: выездное обследование.

Контрольное (надзорное) мероприятие проведено по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес объекта капитального строительства)

В ходе мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом  
осуществлено:

\_\_\_\_\_ (указывается объем осуществленных мероприятий)

Предмет мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом и  
перечень требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе мероприятия по  
контролю без взаимодействия с контролируемым лицом:

\_\_\_\_\_ (указываются обязательные требования нормативных документов, требования проектной (рабочей)  
документации за соблюдением которых проводится мероприятие по контролю без взаимодействия с  
контролируемым лицом)

Срок проведения: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

По результатам мероприятия по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом \_\_\_\_\_ нарушения обязательных требований нормативных документов, (выявлены/не выявлены) требований проектной (рабочей) документации:

---

Приложение:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Должностные лица службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, проводившие мероприятие по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом:

_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)
_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, имя, отчество)	(подпись)

Приложение № 21

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма мотивированного представления

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Мною,

---

(должность, ФИО должностного лица, рассмотревшего поступившие сведения о причинении вреда,  
или об угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям)

рассмотрены поступившие сведения:

---

(указываются сведения:

- 1) о непосредственных нарушениях обязательных требований;
- 2) о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований;
- 3) о причинении вреда (ущерба) или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям)

2. По объекту:

---

(указывается наименование объекта, его адрес или местоположение (при наличии))

3. Из следующего источника:

---

(указывается источник получения сведений:

- 1) обращения (заявления) граждан и организаций;
  - 2) информация от органов государственной власти;
  - 3) органов местного самоуправления;
  - 4) из средств массовой информации;
-

5) при проведении надзорных мероприятий)

**4. В отношении:**

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, или наименование организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

5. В результате предварительного анализа поступившей информации (при проведении надзорных мероприятий) получены следующие данные:

---

---

---

---

---

---

---

---

(указывается информация:

1) о подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо об установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска является нарушением обязательных требований;

2) о подтверждении сведений о готовящихся нарушениях обязательных или о признаках нарушений обязательных требований, об отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также о невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска является нарушением обязательных требований;

3) о невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, об обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям).

**Указанные сведения:**

- 
- 1) являются основанием для проведения надзорного мероприятия;
  - 2) являются основанием для направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
  - 3) не являются основанием для проведения надзорного мероприятия.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица непосредственно подготовившего представление)

(подпись)

Приложение № 22

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-02

Форма заявления о согласовании с прокурором проведения внепланового  
контрольного (надзорного) мероприятия

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа прокуратуры)

от \_\_\_\_\_  
(наименование контрольного (надзорного) органа  
с указанием юридического адреса)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о согласовании с прокурором проведения внепланового  
контрольного (надзорного) мероприятия

1. В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» прошу согласовать проведение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать вид и форму внепланового контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика/фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, место жительства и идентификационный номер налогоплательщика (при наличии сведений о них) осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу:

2. Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

---

---

(ссылка на положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», иных федеральных законов о виде контроля)

3. Дата и время начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_ ч. \_\_ мин.

4. Дата и время окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_ ч. \_\_ мин.

Приложение:

---

---

(копия решения контрольного (надзорного) органа; документы, содержащие сведения, послужившие основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия)

---

(наименование должностного лица)

---

(электронная цифровая подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется))

Дата и время составления документа:



Приложение № 23

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-02

Форма заключения о соответствии построенного, реконструированного  
объекта капитального строительства требованиям проектной  
документации и (или) информационной модели

УТВЕРЖДЕНО

приказом

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

Номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр \_\_\_\_\_

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО, РЕКОНСТРУИРОВАННОГО ОБЪЕКТА  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ТРЕБОВАНИЯМ ПРОЕКТНОЙ  
ДОКУМЕНТАЦИИ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИОННОЙ МОДЕЛИ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Настоящее ЗАКЛЮЧЕНИЕ выдано

\_\_\_\_\_ (наименование застройщика или технического заказчика,

ОГРН, ИНН, место нахождения – для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН – для индивидуальных предпринимателей;

фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, паспортные данные, адрес места жительства – для физических лиц)

и подтверждает, что объект капитального строительства

\_\_\_\_\_ наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство,

\_\_\_\_\_ краткие проектные характеристики, описание этапа строительства, реконструкции,

\_\_\_\_\_ если разрешение выдано на этап строительства, реконструкции;

расположенный по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

Положительное заключение экспертизы проектной документации

\_\_\_\_\_ (номер заключения и дата его выдачи, орган или организация, его утвердившие<sup>2</sup>; заключение (подтверждение) главного инженера проекта<sup>3</sup>)

Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_ (номер и дата утверждения, орган исполнительной власти, его утвердивший)

начало строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата начала работ)

окончание строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата окончания работ)

СООТВЕТСТВУЕТ требованиям

\_\_\_\_\_ (наименования проектной документации, шифр)

Нормативные и фактические<sup>4</sup> значения показателей энергетической эффективности, иная информация, на основе которой устанавливается соответствие объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащённости приборами учета используемых энергетических ресурсов<sup>5</sup>

Класс энергетической эффективности объекта капитального строительства<sup>6</sup>

Основанием для выдачи настоящего ЗАКЛЮЧЕНИЯ являются:

\_\_\_\_\_ (номер, дата акта проверки законченного строительством объекта капитального строительства)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Экземпляр заключения получил:

\_\_\_\_\_ (заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<sup>2</sup> Указываются в том числе заключения экспертиз, выданных в ходе экспертного сопровождения, в соответствии с частями 3.9, 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>3</sup> В случае утверждения застройщиком или техническим заказчиком изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>4</sup> В случае проведения исследований, замеров, экспертиз, испытаний при внесении изменений в проектную документацию или отсутствии необходимой технической документации.

<sup>5</sup> За исключением объектов капитального строительства, на которые требования энергетической эффективности не распространяются.

<sup>6</sup> Указывается в отношении объектов капитального строительства, для которых присвоение класса энергетической эффективности, определяемого в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, является обязательным.

Приложение № 24

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма решения об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного,  
реконструированного объекта капитального строительства требованиям  
проектной документации и (или) информационной модели

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

Номер дела \_\_\_\_\_

Экземпляр \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ  
ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О СООТВЕТСТВИИ ПОСТРОЕННОГО,  
РЕКОНСТРУИРОВАННОГО ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА  
ТРЕБОВАНИЯМ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ  
И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИОННОЙ МОДЕЛИ**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

Настоящее РЕШЕНИЕ выдано \_\_\_\_\_  
(наименование застройщика или технического заказчика,

ОГРН, ИНН, место нахождения – для юридических лиц;

фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, адрес места жительства, ОГРНИП, ИНН – для индивидуальных предпринимателей;

фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>, паспортные данные, адрес места жительства – для физических лиц)

об отказе в выдаче ЗАКЛЮЧЕНИЯ о соответствии построенного, реконструированного  
объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального

строительства в соответствии с разрешением на строительство, краткие проектные

характеристики, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение выдано  
на этап строительства, реконструкции)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

<sup>1</sup> Указывается при наличии.

требованиям проектной документации, в том числе требованиям в отношении энергетической эффективности и требованиям в отношении оснащённости объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

Разрешение на строительство объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (номер и дата выдачи, орган или организация, его выдавшие, срок действия)

Положительное заключение экспертизы проектной документации

\_\_\_\_\_ (номер заключения и дата его выдачи, орган или организация, его утвердившие <sup>2</sup>; заключение главного инженера проекта <sup>3</sup>)

Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экологической экспертизе

\_\_\_\_\_ (номер и дата утверждения, орган исполнительной власти, его утвердивший)

Начало строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата начала работ)

Окончание строительства, реконструкции \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата окончания работ)

Настоящее РЕШЕНИЕ принято на основании результатов проверки законченного строительством объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (номер, дата акта проверки законченного строительством объекта капитального строительства)

которой установлено

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты проектной документации, требования которых нарушены

и на дату окончания проверки законченного строительством объекта капитального строительства не устранены)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Экземпляр заключения получил:

\_\_\_\_\_ (заполняется представителем застройщика или технического заказчика с указанием реквизитов документа о представительстве)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<sup>2</sup> Указываются в том числе заключения экспертиз, выданных в ходе экспертного сопровождения, в соответствии с частями 3.9, 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

<sup>3</sup> В случае утверждения застройщиком или техническим заказчиком изменений, внесенных в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

## Приложение № 25

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-01

Форма приказа об утверждении заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели

### ПРИКАЗ

**Об утверждении заключения  
о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального  
строительства требованиям проектной документации и (или) информационной  
модели**

В соответствии с Положением о региональном государственном строительном надзоре, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.11.2021 № 963-П «Об организации и осуществлении регионального государственного строительного надзора», Положением о службе государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 января 2012 года № 12-П, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить заключение от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели в отношении объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_.

Руководитель службы \_\_\_\_\_

Ознакомлены:

## Приложение № 26

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3 - ОД

Форма приказа об утверждении решения об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели

### ПРИКАЗ

**Об утверждении решения  
об отказе в выдаче заключения о соответствии построенного, реконструированного  
объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или)  
информационной модели**

В соответствии с Положением о региональном государственном строительном надзоре, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.11.2021 № 963-П «Об организации и осуществлении регионального государственного строительного надзора», Положением о службе государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 января 2012 года № 12-П, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить решение об отказе в выдаче заключения от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_ о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации и (или) информационной модели в отношении объекта капитального строительства (реконструкции): \_\_\_\_\_.

Руководитель службы \_\_\_\_\_

Ознакомлены:

Приложение № 27

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-0Д

Форма мотивированного представления о приостановлении проверки на срок  
осуществления экспертизы

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ПРОВЕРКИ НА СРОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ  
ЭКСПЕРТИЗЫ**

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
« \_\_\_\_ » час. « \_\_\_\_ » мин.

Мною,

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о. ответственного лица службы, составившего представление)

на основании решения службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

подписанного \_\_\_\_\_ в период с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ проводится внеплановая выездная проверка в  
отношении

\_\_\_\_\_  
(указывается контролируемое лицо, ОГРН)

на объекте капитального строительства: \_\_\_\_\_  
(указывается наименование и адрес объекта)

В ходе проведения внеплановой проверки для осуществления экспертизы

\_\_\_\_\_  
(указывается предмет и метод экспертизы)

привлечена экспертная организация \_\_\_\_\_  
(наименование экспертной организации)

Срок осуществления экспертизы составит « \_\_\_\_ » рабочих дней.

На основании вышеизложенного необходимо приостановить проведение внеплановой выездной проверки на срок проведения экспертизы

---

(должность, фамилия, инициалы ответственного представителя службы,  
составившего представление)

---

(подпись)



Приложение № 28

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-01

Форма решения о приостановке внеплановой выездной проверки в отношении  
контролируемого лица

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

**о приостановке внеплановой выездной проверки в отношении  
контролируемого лица**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Решение принято

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя (заместителя руководителя)  
службы или иного должностного лица службы, уполномоченного на принятие решений о проведении  
внеплановой выездной проверки)

Решение принято на основании мотивированного представления о приостановлении  
проверки \_\_\_\_\_

(указывается дата и номер мотивированного представления)

в соответствии с

\_\_\_\_\_  
(указывается пункт\_\_ части\_\_ статьи\_\_ Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О  
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Проведение выездной внеплановой проверки \_\_\_\_\_  
(указывается дата, номер решения службы

\_\_\_\_\_  
о проведении выездной проверки)

в отношении

\_\_\_\_\_  
(указывается контролируемое лицо)

по объекту:

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование, адрес объекта по которому проводится внеплановая проверка)

приостановить на время проведения

\_\_\_\_\_ (указывается наименование экспертной организации)  
экспертизы (или испытания) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

\_\_\_\_\_  
(должность (руководитель, заместитель руководителя))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Приложение № 29

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-0Д

Форма уведомления о консервации (приостановке) строительства,  
реконструкции объекта капитального строительства

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О КОНСЕРВАЦИИ (ПРИОСТАНОВКЕ) СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ  
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

№ \_\_\_\_\_

(дата)

Номер дела \_\_\_\_\_

1. Застройщик или технический  
заказчик \_\_\_\_\_

(для юридических лиц - наименование организации, юридический и фактический адрес, ОГРН, ИНН, КПП, тел., E-mail; для физических лиц – ФИО, адрес регистрации и фактический адрес, паспортные данные, тел., E-mail; для индивидуальных предпринимателей – наименование организации, адрес регистрации и фактический адрес, ИНН, тел., E-mail)

2. Объект капитального строительства, реконструкции (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства)

3. Адрес объекта капитального  
строительства \_\_\_\_\_

(почтовый или строительный)

4. Номер и дата решения о приостановке/консервации (нужное подчеркнуть) объекта  
капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)  
уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, подписавшего)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 30

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма уведомления о возобновлении строительства, реконструкции объекта  
капитального строительства

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВОЗОБНОВЛЕНИИ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА  
КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

Номер дела \_\_\_\_\_

1. Застройщик или технический заказчик \_\_\_\_\_

(для юридических лиц - наименование организации, юридический и фактический адрес, ОГРН, ИНН, КПП, тел., E-mail; для физических лиц – ФИО, адрес регистрации и фактический адрес, паспортные данные, тел., E-mail; для индивидуальных предпринимателей – наименование организации, адрес регистрации и фактический адрес, ИНН, тел., E-mail)

2. Объект капитального строительства, реконструкции (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства)

3. Адрес объекта капитального строительства \_\_\_\_\_

(почтовый или строительный)

4. Номер и дата решения о приостановке/консервации (нужное подчеркнуть) объекта капитального строительства

5. Дата возобновления работ на объекте капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)  
уведомление)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, подписавшего)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приложение № 31

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-0Д

Форма запроса о представлении письменных свидетельств (объяснений)

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Место составления

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
индивидуального предпринимателя)

**ЗАПРОС  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПИСЬМЕННЫХ СВИДЕТЕЛЬСТВ (ОБЪЯСНЕНИЙ)**

В рамках проведения \_\_\_\_\_  
(указать надзорное мероприятие)  
на основании решения от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_,

в соответствии с частью 1 статьи 79 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» прошу в семидневный срок с момента получения запроса представить по адресу:

\_\_\_\_\_ следующие письменные объяснения по вопросам: \_\_\_\_\_  
(указать вопросы для проведения оценки соблюдения

\_\_\_\_\_ контролируемым лицом обязательных требований)

За непредставление, несвоевременное представление, представление в неполном объеме или в искаженном виде запрашиваемых сведений, граждане, должностные и юридические лица несут административную ответственность, предусмотренную статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченного лица)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Запрос вручен лично (направлен на электронную почту или иным доступным способом):

\_\_\_\_\_

(должность контролируемого лица)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 32

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма запроса о представлении сведений (истребовании документов)

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица,  
индивидуального предпринимателя)

**ЗАПРОС  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СВЕДЕНИЙ (ИСТРЕБОВАНИИ ДОКУМЕНТОВ)**

В рамках проведения выездной (документарной) проверки на основании решения  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_,  
в соответствии с частью 6 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации  
прошу в срок до \_\_ часов \_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить по адресу:  
\_\_\_\_\_ следующие сведения (заверенные копии документов): \_\_\_\_\_

За непредставление, несвоевременное представление, представление в неполном объеме  
или в искаженном виде запрашиваемых сведений, граждане, должностные и юридические  
лица несут административную ответственность, предусмотренную статьей 19.7 Кодекса  
Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)  
\_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Запрос вручен лично: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

или направлен по: \_\_\_\_\_  
(эл. почте, в личный кабинет контролируемого лица, прочими средствами)

\_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 33

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-00

Форма протокола осмотра территорий, помещений (отсеков) и иных объектов,  
продукции (товаров) и иных предметов

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРОТОКОЛ ОСМОТРА  
ТЕРРИТОРИЙ, ПОМЕЩЕНИЙ (ОТСЕКОВ) И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ, ПРОДУКЦИИ  
(ТОВАРОВ) И ИНЫХ ПРЕДМЕТОВ**

№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Осмотр начат «\_\_» час. «\_\_» мин.

Осмотр окончен «\_\_» час. «\_\_» мин.

Мною,

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о. ответственного лица службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – служба), составившего протокол)

в присутствии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о. представителя застройщика (технического заказчика)

в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» произведен осмотр \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, время, место и перечень территорий, помещений, конструкций, производственных объектов, продукции)

Осмотр проводился в условиях \_\_\_\_\_  
(ясную, солнечную, пасмурную погоду, при искусственном (естественном) освещении, без осадков (снег, дождь)

В ходе осмотра установлены факты \_\_\_\_\_  
(указать наличие или отсутствие нарушений обязательных требований в ходе осмотра)



Осмотр проводился с применением \_\_\_\_\_  
(указать фотосъемку, видео-, аудиозапись и иные способы фиксации нарушений обязательных требований)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

С протоколом ознакомлен, копия протокола вручена (не вручена)

\_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о. представителя заказчика (застройщика), запись ответственного лица службы, составившего протокол, об отказе от подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы ответственного представителя службы, проводившего осмотр)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 34

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-01

Форма протокола опроса соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРОТОКОЛ ОПРОСА  
СОБЛЮДЕНИЯ КОНТРОЛИРУЕМЫМ ЛИЦОМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ,  
ОТ КОНТРОЛИРУЕМОГО ЛИЦА ИЛИ ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ И ИНЫХ ЛИЦ,  
РАСПОЛАГАЮЩИХ ТАКОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Опрос начат «\_\_\_» час. «\_\_\_» мин.

Опрос окончен «\_\_\_» час. «\_\_\_» мин.

Мною,

\_\_\_\_\_  
(должность, ф.и.о. ответственного лица службы государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – служба), составившего протокол)

в соответствии со статьей 78 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и на основании решения о проведении внеплановой проверки от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
№ \_\_\_ произведен опрос

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., паспортные данные контролируемого лица или его представителя и иных лиц)

по вопросу \_\_\_\_\_  
(изложить существо вопроса нарушения соблюдения контролируемым лицом обязательных требований)

По существу вопроса \_\_\_\_\_  
(излагаются существо вопроса опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

С протоколом ознакомлен, копия протокола вручена (не вручена)

\_\_\_\_\_  
(подпись, ф.и.о. опрашиваемого, запись ответственного лица службы, составившего протокол, об отказе от подписи)

Замечания к протоколу \_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, инициалы ответственного представителя службы,  
проводившего опрос)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(место составления)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 35

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма протокола отбора проб (образцов) при строительстве (реконструкции)  
объекта капитального строительства

**ПРОТОКОЛ**  
отбора проб (образцов) при строительстве (реконструкции) объекта  
капитального строительства

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства в соответствии с разрешением на строительство)  
по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)  
Отбор проб (образцов) начал:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(время)

Отбор проб (образцов) окончен:

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(время)

На основании статьи 81 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и решения о проведении надзорного мероприятия (номер, дата решения) в присутствии:

\_\_\_\_\_  
(представители застройщика или технического заказчика или лица, осуществляющего строительство с указанием реквизитов документа о представительстве)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.; наименование, ОГРН, ИНН экспертной организации)

Лица, участвующие в надзорном действии, были заранее предупреждены о применении видеозаписи в ходе отбора проб (образцов) и составлении протокола.

Получены следующие пробы (образцы) для проведения испытаний и (или) экспертизы:

\_\_\_\_\_  
(наименование пробы (образца), тип их упаковки)

Замечания к протоколу:

\_\_\_\_\_  
(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

---

(заполняется представителем лица, осуществляющего строительство с указанием реквизитов документа о представительстве)

---

(должность)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

## Приложение № 36

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма протокола инструментального обследования при строительстве  
(реконструкции) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления)

### ПРОТОКОЛ инструментального обследования при строительстве (реконструкции) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (наименование в соответствии с разрешением на строительство)  
по адресу:

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

Инструментальное обследование  
начато: \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (время)

Инструментальное обследование  
окончено: \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (время)

На основании статьи 82 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и решения о проведении надзорного мероприятия (номер, дата решения) в присутствии:

\_\_\_\_\_ (представители застройщика или технического заказчика или лица, осуществляющего строительство с указанием реквизитов документа о представительстве)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.; наименование, ОГРН, ИНН экспертной организации)

Лица, участвующие в надзорном действии, были заранее предупреждены о применении видеозаписи в ходе отбора проб (образцов) и составлении протокола.

в случае, если срок осуществления экспертиз или испытаний превышает срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия, на срок осуществления экспертиз или испытаний.

Предмет обследования:

---

Методики инструментального обследования:

---

Проведено инструментальное обследование:

---

В ходе инструментального обследования использовалось:

---

(используемое специальное оборудование и (или) технические приборы)

Нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования:

---

Результат инструментального обследования:

---

Выводы о соответствии этих показателей установленным нормам:

---

К протоколу инструментального обследования прилагаются:

---

(чертежи, схемы, планы, фототаблица и т.п.)

Особые отметки:

---

(факты отказа в доступе на территорию, в помещения и др.)

Замечания к протоколу:

---

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

---

(заполняется представителем лица, осуществляющего строительство с указанием реквизитов документа о представительстве)

---

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 37

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма экспертного задания на проведение экспертизы

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

Номер дела \_\_\_\_\_

№ РП \_\_\_\_\_

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ**

Заказчик работ: \_\_\_\_\_

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ (наименование экспертной организации)

В соответствии с решением \_\_\_\_\_.

Адрес и наименование объекта: \_\_\_\_\_.

Заключение экспертизы по проекту: \_\_\_\_\_.

Цель выполнения работ:

\_\_\_\_\_ указывает вид экспертизы, обследования, лабораторных и иных испытаний выполненных работ и применяемых строительных материалов на соответствие требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации.

Итоговым документом, подтверждающим факт выполнения работ, предусмотренных экспертным заданием, является заключение. Заключение оформляется в двух экземплярах, содержит вывод по результатам испытаний, измерений, обследований и экспертиз, основанный на требованиях проектной документации и технических регламентов (норм и правил).

Индекс	Состав работ	Требования проектной документации (технических регламентов и иных
--------	--------------	---



		нормативных документов) для проведения оценки соответствия

Срок выполнения Экспертного задания (со дня выезда на объект):

\_\_\_\_\_ количество рабочих дней

Начало работ:

Окончание работ:

\_\_\_\_\_  
 (должность, ф.и.о. закрепленного за объектом должностного лица службы)

\_\_\_\_\_  
 (подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
 (начальник территориального управления надзора службы)

\_\_\_\_\_  
 (подпись, фамилия, инициалы)

Приложение № 38

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-ОД

Форма предостережения о недопустимости нарушения обязательных  
требований

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о предостережении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

(место вынесения предостережения)

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ  
О НЕДОПУСТИМОСТИ НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

от «  »                      г. N                     

1) ...

...

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении

...

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

1) ...

2) ...

---

...

---

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

- 1) ...
- 2) ...
- ...

---

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

**ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ**  
о недопустимости нарушения обязательных требований  
и предлагаю:

- 1)
- 2)
- ...

---

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном

---

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

6. <\*>. В целях профилактики нарушения обязательных требований вы можете провести самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование) с использованием способов, указанных на официальном сайте по адресу ....

---

(указывается адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований)

---

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего решение о проведении контрольной закупки)

---

(подпись)

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении предостережения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

-----

<\*> Пункт 6 указывается при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

Приложение № 39

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-00

Форма ходатайства о продлении сроков устранения нарушения при  
строительстве, реконструкции объекта капитального строительства

**ХОДАТАЙСТВО  
О ПРОДЛЕНИИ СРОКОВ УСТРАНЕНИЯ НАРУШЕНИЯ ПРИ СТРОИТЕЛЬСТВЕ,  
РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (место составления)

1. \_\_\_\_\_  
(наименование лица, которому выдано предписание, номер и дата выдачи

свидетельства о государственной регистрации, ОГРН, ИНН, почтовые реквизиты, телефон/факс -

для юридических лиц; фамилия, имя, отчество застройщика, паспортные данные, место проживания,

телефон/факс - для физических лиц)

2. Объект капитального строительства \_\_\_\_\_  
(наименование объекта капитального строительства

в соответствии с проектной документацией, описание этапа строительства, реконструкции, если разрешение

выдается на этап строительства, реконструкции)

3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_ (почтовый или строительный адрес объекта капитального строительства)

ходатайствую о продлении сроков устранения исполнения пункта N \_\_\_\_\_

предписания от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_-П

Дата устранения нарушения в соответствии с предписанием «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Дата устранения нарушения, предложенная лицом, осуществляющим

строительство: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Причины, обосновывающие необходимость увеличения сроков устранения нарушения,  
указанного в предписании \_\_\_\_\_

Перечень мероприятий, выполняемых лицом, осуществляющим строительство для  
устранения нарушения \_\_\_\_\_

Сроки проведения мероприятий, направленных на устранение нарушения \_\_\_\_\_

Приложение на \_\_\_\_\_ листах

---

(перечень документов, подтверждающих необходимость увеличения сроков  
устранения нарушений, прилагаемых к настоящему ходатайству)

М.П.

(при наличии)

---

(подпись) (расшифровка подписи) (должность - для застройщика или технического заказчика, лица,  
осуществляющего строительство, являющихся юридическими  
лицами)

Отметка о получении

(заполняется должностным лицом

органа государственного

строительного надзора)

---

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

Приложение № 40

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3 - ОД

Форма решения о продлении (об отказе в продлении) срока устранения  
нарушений

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ  
О ПРОДЛЕНИИ (ОБ ОТКАЗЕ В ПРОДЛЕНИИ) СРОКА УСТРАНЕНИЯ  
НАРУШЕНИЙ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Руководителю организации  
Ф.И.О. руководителя организации

Служба государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного  
округа (далее - служба) в лице \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (должность лица, представляющего орган государственного

строительного надзора)

рассмотрев ходатайство \_\_\_\_\_  
(наименование лица, которому выдано предписание)

о продлении срока устранения нарушений, установила:

По итогам проведенной службой выездной проверки

\_\_\_\_\_ выдано предписание  
(наименование лица, которому выдано предписание)

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_-П об устранении нарушений (далее - предписание

№ \_\_-П), со сроками исполнения:

- по пункту \_\_ предписания № \_\_-П - «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_ ходатайствует

(наименование должности руководителя лица, которому выдано предписание)

о продлении срока исполнения пункта \_\_\_\_ предписания № \_\_\_\_-П до «\_\_» \_\_\_\_\_

20\_\_ г.

Согласно ходатайству, в целях исполнения предписания № \_\_\_\_-П \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование лица, которому выдано предписание)

проводятся следующие мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(перечисление мероприятий, выполняемых обратившимся застройщиком или техническим заказчиком, необходимых к исполнению для устранения нарушений, указанных в предписании, причины, обосновывающие увеличение срока устранения замечания)

В соответствии с изложенным, решили:

1. Продлить срок устранения нарушений, указанных в пункте \_\_\_\_\_  
предписания № \_\_\_\_-П на срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Об исполнении пункта (ов) \_\_\_\_\_ предписания от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
№ \_\_\_\_-П в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года уведомить службу государственного строительного  
надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, представив документы, подтверждающие  
его исполнение в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес подразделения службы)

Невыполнение в установленный срок законного предписания органа, осуществляющего  
региональный государственный строительный надзор, влечет за собой административную  
ответственность, предусмотренную частью 4 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации  
об административных правонарушениях.

Подпись должностного лица органа государственного надзора:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

Экземпляр решения получил:

(заполняется представителем застройщика, с указанием реквизитов документа о  
представительстве)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)



Приложение № 41

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3-0D

Форма журнала регистрации копий разрешений на строительство, полученных в том числе от уполномоченных на выдачу разрешений на строительство органов исполнительной власти, органов местного самоуправления или организаций в соответствии с частью 15 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключений экспертизы проектной документации (в том числе повторной) объектов капитального строительства

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ  
копий разрешений на строительство,  
полученных в том числе от уполномоченных на выдачу  
разрешений на строительство органов исполнительной власти,  
органов местного самоуправления или организаций  
в соответствии с частью 15 статьи 51 Градостроительного  
кодекса Российской Федерации, заключений экспертизы  
проектной документации (в том числе повторной) объектов  
капитального строительства**

N п/п	Номер дела	Наименование объекта капитального строительства	Адрес объекта капитального строительства	Наименование застройщика или технического заказчика	Дата, номер, срок действия разрешения на строительство/ наименование органа, выдавшего разрешение, его регистрационный номер	Дата, номер заключения экспертизы проектной документации
1	2	3	4	5	6	8







Приложение № 45

Утверждена  
приказом службы государственного  
строительного надзора Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 14 января 2022 года № 3 - ОД

Форма карточки регистрации общих и специальных журналов, в которых  
ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объектов  
капитального строительства

**КАРТОЧКА РЕГИСТРАЦИИ**  
общих и специальных журналов, в которых ведется учет  
выполнения работ по строительству, реконструкции объектов  
капитального строительства

\_\_\_\_\_ (наименование объекта капитального строительства и его адрес)

Дело № \_\_\_\_\_

N п/п	Регистрационный номер журнала	Наименование журнала, в котором ведется учет выполнения работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства	Наименование лица, осуществляющего строительство	Дата регистрации журнала, подпись должностного лица
1	2	3	4	5