



ДЕПАРТАМЕНТ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

06 мая 2022 г.

№ 69-ОД

г. Салехард

Включён в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 06 мая 2022 г.
Регистрационный № 180

О внесении изменений в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

2. Позиция 3.20.1 подпункта 3.20 пункта 3 изменений, утвержденных настоящим приказом, вступает в силу со дня ввода государственной информационной системы «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» в эксплуатацию.

Директор департамента

Е.В. Карпова

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «06» мая 2022 года №69-ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача удостоверения многодетной семьи», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 февраля 2019 года № 31-ОД:

1.1. в пункте 1 слова «муниципальных районов,» исключить;

1.2. в абзаце втором пункта 4 слова «сети «Интернет» заменить словами «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»);»;

1.3. в абзаце первом пункта 13 слова «муниципальных районов,» исключить;

1.4. в пункте 17-1 слово «действующим» исключить;

1.5. в подпункте 18.4 пункта 18 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить;

1.6. в абзаце первом подпункта 25.2 пункта 25 слова «сеть Интернет» заменить словами «сеть «Интернет»;

1.7. в абзаце пятом пункта 63-1 слово «пунктом» заменить словом «пункта»;

1.8. в пункте 63-2:

1.8.1. в подпункте 63-2.2 слова «doc, docx,» исключить;

1.8.2. в подпункте 63-2.3 слова «xls,xlsx,» исключить;

1.8.3. абзац пятнадцатый признать утратившим силу;

1.9. пункты 118-1, 118-2 признать утратившими силу;

1.10. дополнить пунктами 119-1, 119-2 следующего содержания:

«119-1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений Административного регламента.

119-2. Должностные лица уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.»;

1.11. в подпункте 126.3 пункта 126 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить.

2. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 февраля 2019 года № 35-ОД:

2.1. в пункте 1 слова «муниципальных районов,» исключить;

2.2. в пункте 5 слова «сети «Интернет» заменить словами «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»)»;

2.3. в абзаце первом пункта 14 слова «муниципальных районов,» исключить;

2.4. в пункте 18-1 слово «действующим» исключить;

2.5. в подпункте 22.8 пункта 22 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить;

2.6. в абзаце первом пункта 24 слова «непосредственно в уполномоченный орган либо через многофункциональный центр» заменить словами «в уполномоченный орган по месту жительства на территории автономного округа через многофункциональный центр путем личного обращения»;

2.7. в пункте 77 слово «непосредственно в уполномоченный орган,» заменить словами «в уполномоченный орган»;

2.8. в абзаце пятом пункта 102-1 слово «пунктом» заменить словом «пункта»;

2.9. в пункте 102-2:

2.9.1. в подпункте 102-2.2 слова «doc, docx,» исключить;

2.9.2. в подпункте 102-2.3 слова «xls,.xlsx,» исключить;

2.9.3. абзац пятнадцатый признать утратившим силу;

2.10. пункты 154-1, 154-2 признать утратившими силу;

2.11. дополнить пунктами 155-1, 155-2 следующего содержания:

«155-1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и

качества предоставления государственной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений Административного регламента.

155-2. Должностные лица уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.»;

2.12. в подпункте 162.3 пункта 162 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить.

3. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетных семей, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 февраля 2019 года № 63-ОД:

3.1. в пункте 1 слова «муниципальных районов,» исключить;

3.2. в пункте 3 слова «, либо их уполномоченные представители» исключить;

3.3. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Справочная информация о месте нахождения и графиках работы уполномоченного органа, его структурных подразделений, предоставляющих государственную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, а также департамента, государственного учреждения автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и его территориальных отделов (далее - многофункциональный центр); справочные телефоны структурных подразделений уполномоченного органа, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, департамента, многофункционального центра, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии); адреса официального сайта уполномоченного органа, департамента, а также официальной электронной почты и (или) формы обратной связи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») размещаются на сайте уполномоченного органа, департамента, на едином официальном интернет-портале сети многофункциональных центров в автономном округе (<http://www.mfc.yanao.ru>) (далее - сайт многофункционального центра), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) по адресу: <https://www.gosuslugi.ru>, в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого

автономного округа» (далее - Региональный портал) по адресу: <http://www.pgu-yamal.ru>.»;

3.4. абзац десятый пункта 15 признать утратившим силу;

3.5. дополнить пунктами 19-1, 19-2 следующего содержания:

«19-1. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

19-2. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на Едином портале, а также в соответствующем структурном подразделении уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.»;

3.6. в абзаце первом пункта 21 слова «муниципальных районов,» исключить;

3.7. дополнить пунктом 21-1 следующего содержания:

«21-1. В предоставлении государственной услуги уполномоченный орган взаимодействует с:

21-1.1. Федеральной налоговой службой;

21-1.2. Министерством внутренних дел Российской Федерации.»;

3.8. в пункте 23 слово «возмещении» заменить словами «предоставлении государственной услуги по возмещению»;

3.9. Дополнить пунктом 23-1 следующего содержания:

«23-1. В случае направления заявления посредством Единого портала решение о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления по выбору заявителя может быть представлено в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии технической возможности).».

3.10. пункты 24, 25 изложить в следующей редакции:

«24. Решение о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления либо решение об отказе в

предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления принимается в срок не более 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги с документами.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления либо об отказе в предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления выносится в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги с документами.

Возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления осуществляется департаментом путем перечисления денежных средств по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления через кредитные организации, с которыми департаментом заключены договоры на обслуживание, для зачисления на счета граждан в сроки, установленные соглашением об организации работы при осуществлении централизованного перечисления выплат мер социальной поддержки и иных социальных выплат между департаментом и уполномоченными органами.

25. Решение о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления принимается в срок не более 10 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги с документами.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления выносится в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги с документами.

На основании решения о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления в срок не более 5 рабочих дней с даты вынесения решения о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления уполномоченный орган заключает договор с заявителем.

Предварительная оплата отдыха и оздоровления осуществляется департаментом путем перечисления денежных средств по предварительной оплате отдыха и оздоровления через кредитные организации, с которыми

департаментом заключены договоры на обслуживание, для зачисления на счета граждан в сроки, установленные соглашением об организации работы при осуществлении централизованного перечисления выплат мер социальной поддержки и иных социальных выплат между департаментом и уполномоченными органами.

Окончательный расчет производится в течение 30 календарных дней со дня представления документов, подтверждающих отдых и оздоровление, и документов, подтверждающих оплату отдыха и оздоровления, по результатам которого осуществляется доплата денежных средств окружного бюджета многодетной семье, имеющей право на предварительную оплату отдыха и оздоровления с учетом положений пунктов 5 - 8 Административного регламента, либо возврат денежных средств окружного бюджета многодетной семьей, имеющей право на предварительную оплату отдыха и оздоровления, излишне выплаченных при предварительной оплате отдыха и оздоровления.»;

3.11. в подпункте 27.3 пункта 27 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить;

3.12. в абзаце первом пункта 29 слова «непосредственно в уполномоченный орган либо через многофункциональный центр» заменить словами «в уполномоченный орган через многофункциональный центр путем личного обращения»;

3.13. дополнить пунктом 29-1 следующего содержания:

«29-1. В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, уполномоченного представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации).

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя, выдан нотариусом, он должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписан простой электронной подписью.»;

3.14. в подпункте 31.2 пункта 31:

3.14.1. в абзаце первом слова «сеть Интернет» заменить словами «сеть «Интернет»;

3.14.2. абзац второй признать утратившим силу;

3.15. абзац второй пункта 33 изложить в следующей редакции:

«При приеме документов через многофункциональный центр удостоверение и заверение заявления и документов производится в установленном в многофункциональном центре порядке. Копии документов, представляемых заявителями лично без предъявления оригинала, должны быть заверены нотариусом или иным лицом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

3.16. в пункте 45 слова «; по предварительной записи - 10 минут с момента времени, на которое была осуществлена запись» исключить;

3.17. в пункте 47 слова «непосредственно в уполномоченный орган,» заменить словами «в уполномоченный орган»;

3.18. пункт 60 дополнить абзацем следующего содержания:

«средствами оказания первой медицинской помощи.»;

3.19. пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Для получения государственной услуги заявителям, прошедшим процедуру регистрации и авторизации в единой системе идентификации и аутентификации, предоставляется возможность направить заявление о предоставлении государственной услуги с момента реализации технической возможности через Единый портал путем заполнения специальной интерактивной формы.»;

3.20. дополнить пунктами 72-1, 72-2 следующего содержания:

«72-1. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством Единого портала.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на Едином портале посредством подтвержденной учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации, заполняет заявление о предоставлении государственной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении государственной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления государственной услуги, в уполномоченный орган. При авторизации в единой системе идентификации и аутентификации заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Решение о предоставлении государственной услуги, решение об отказе в предоставлении государственной услуги направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа в случае направления заявления посредством Единого портала.

В случае направления заявления посредством Единого портала решение о предоставлении государственной услуги, решение об отказе в предоставлении государственной услуги также может быть выдано заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре (при наличии технической возможности) в порядке, предусмотренном подпунктом 84.4 пункта 84 Административного регламента.

72-2. Электронные документы представляются в следующих форматах:

72-2.1 xml - для формализованных документов;

72-2.2. odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте 72-2.3 настоящего пункта);

72-2.3. ods - для документов, содержащих расчеты;

72-2.4. pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте 72-2.3 настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.»;

3.21. в пункте 83:

3.21.1. в подпункте 83.2 слова «автоматизированную информационную систему обеспечения адресной социальной поддержки населения автономного округа» заменить словами «государственную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа»;

3.21.2. в подпункте 83.3 цифры «20» заменить цифрами «15»;

3.22. дополнить пунктами 83-1, 83-2 следующего содержания:

«83-1. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления выносится в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами.

83-2. В случае если срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и

оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в пункте 83-1 Административного регламента, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 24 Административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет уведомление о продлении срока принятия решения о предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по возмещению расходов по оплате отдыха и оздоровления с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.»;

3.23. дополнить пунктами 84-1, 84-2 следующего содержания:

«84-1. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления либо решение об отказе в предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления выносится в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами.

84-2. В случае если срок принятия решения о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в пункте 84-1 Административного регламента, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 25 Административного регламента, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет уведомление о продлении срока принятия решения о предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления либо решения об отказе в предоставлении государственной услуги по предварительной оплате отдыха и оздоровления с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.»;

3.24. дополнить пунктом 86-1 следующего содержания:

«86-1. Уполномоченный орган осуществляет ведение электронного реестра решений о предоставлении государственной услуги, решений об отказе в предоставлении государственной услуги в программном комплексе.»;

3.25. в пункте 88 слова «органами социальной защиты населения» заменить словами «уполномоченными органами»;

3.26. пункт 97 признать утратившим силу;

3.27. пункт 99 изложить в следующей редакции:

«99. Уполномоченный орган обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня со дня подачи заявления на Едином портале, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

99.1. прием документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

99.2. регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.»;

3.28. дополнить пунктом 99-1 следующего содержания:

«99-1. Электронное заявление становится доступным для должностного лица уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в программном комплексе.

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с Единого портала, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 99 Административного регламента.»;

3.29. пункты 100, 101 изложить в следующей редакции:

«100. Заявителю обеспечивается возможность получения решения о предоставлении государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональном центре (при наличии технической возможности).

101. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и решения о предоставлении государственной услуги или решения об отказе в предоставлении государственной услуги производится в личном кабинете на Едином портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

101.1. уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания

предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

101.2. уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.»;

3.30. дополнить пунктами 101-1, 101-2 следующего содержания:

«101-1. Осуществление оценки качества предоставления услуги.

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги на Едином портале.

101-2. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие уполномоченного органа, должностного лица уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг.»;

3.31. дополнить пунктом 102-1 следующего содержания:

«102-1. Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.»;

3.32. дополнить пунктами 104-1, 104-2 следующего содержания:

«104-1. При плановой проверке полноты и качества предоставления государственной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

соблюдение положений Административного регламента;

правильность и обоснованность принятого решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги.

104-2. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов автономного округа;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления государственной услуги.»;

3.33. пункт 105 дополнить абзацем следующего содержания:

«Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.»;

3.34. дополнить пунктами 106-1, 106-2 следующего содержания:

«106-1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений Административного регламента.

106-2. Должностные лица уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.»;

3.35. в подпункте 113.3 пункта 113 слова «информационно-телекоммуникационной сети Интернет» заменить словами «сети «Интернет»;

3.36. в приложении № 2:

3.36.1. дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. Сведения о семейном положении (отметить, нужно):

в браке никогда не состоял (не состояла)

состою в браке

разведен/разведена

вдовец (вдова)

Реквизиты актовой записи:

серия и номер _____, дата _____

наименование органа, составившего запись _____

»;

3.36.2. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Сведения о составе семьи для осуществления отдыха и оздоровления:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Сведения о документе, удостоверяющ	Страховой номер индивиду	Сведения о принаде	Сведения о месте жительства	Степень родства	Реквизиты записи акта о рождении
-------	------------------------	---------------	------------------------------------	--------------------------	--------------------	-----------------------------	-----------------	----------------------------------

	(при наличии)	члена семьи	ем личность (для членов семьи, достигших 14-летнего возраста): наименование, серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения, место рождения	льного лицевого счета (при наличии)	жности к гражданству	на территории автономного округа (почтовый индекс, наименование района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)		(номер, дата и наименование органа, составившего запись)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
...								

»;

3.37. пункт 2.1 приложения № 4 изложить в следующей редакции:

«2.1. Орган социальной защиты населения имеет право:

2.1.2. на обращение в суд с требованием о возврате денежных средств окружного бюджета, перечисленных для оплаты отдыха и оздоровления, в случае невозврата их заявителем в сроки, установленные Порядком возмещения расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетных семей, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 января 2014 года № 33-П (далее - Порядок от 27 января 2014 года № 33-П).».

4. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 марта 2022 года № 45-ОД:

4.1. в пункте 1 слова «муниципального района,» исключить;

4.2. в пункте 7 слова «сети «Интернет» заменить словами «информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»);

4.3. в абзаце первом пункта 18 слова «муниципального района,» исключить;

4.4. в подпункте 19.15 пункта 19 слово «по» заменить на слово «на»;

4.5. в пункте 24 слово «действующим» исключить;

4.6. в пункте 28:

4.6.1. в подпункте 28.5 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить;

4.6.2. в подпункте 28.9 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить;

4.7. в абзаце первом подпункта 35.2 пункта 35 слова «сети Интернет» заменить словами «сети «Интернет»;

4.8. в пункте 56 цифры «119» заменить цифрами «124»;

4.9. пункт 79 изложить в следующей редакции:

«79. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

79.1. прием и регистрация документов для предоставления государственной услуги;

79.2. формирование и направление межведомственного запроса в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг;

79.3. принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги;

79.4. предоставление государственной услуги либо отказ в предоставлении государственной услуги;

79.5. пересмотр размера установленной ежемесячной денежной выплаты;

79.6. прекращение предоставления государственной услуги;

79.7. приостановление предоставления государственной услуги;

79.8. восстановление предоставления государственной услуги;

79.9. изменение персональных данных, сведений с учетом которых предоставляется государственная услуга;

79.10. исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

79.11. предоставление заявителю информации, связанной с предоставлением государственной услуги;

79.12. порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.»;

4.10. пункты 137, 138 признать утратившим силу;

4.11. дополнить пунктами 139-1, 139-2 следующего содержания:

«139-1. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением государственной услуги путем получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений Административного регламента.

139-2. Должностные лица уполномоченного органа принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц,

направивших эти замечания и предложения.»;

4.12. в подпункте 146.3 пункта 146 слова «информационно-телекоммуникационной» исключить;

4.13. раздел II приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«II. Сведения о составе семьи заявителя:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка заявителя	Дата рождения ребенка	Реквизиты актовой записи о рождении (номер, дата и наименование органа государственной записи)	Серия и номер свидетельства о рождении ребенка, в связи с рождением которого возникло право на получение ежемесячной денежной выплаты, а также иных членов семьи заявителя, не достигших 14-летнего возраста)	Сведения о документе, удостоверяющем личность (для членов семьи, достигших 14-летнего возраста): наименование, серия и номер, кем и когда выдан, код подразделения, место рождения	Страховой номер индивидуального лицевого (при наличии) счета заявителя	Сведения о месте жительства на территории автономного округа (почтовый индекс, наименование района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, квартиры)	Степень родства и (или) свойства	Гражданство	Реквизиты актовой записи о регистрации брака (номер, дата и наименование органа, составившего запись) - для супруга (и)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Сведения о факте обучения детей в возрасте до 23 лет и не вступивших в брак в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Наименование образовательной организации _____

Адрес места нахождения образовательной организации _____

Сведения о факте нахождения членов семьи на полном государственном обеспечении:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи заявителя _____

Наименование организации, поставившей члена семьи заявителя на полное государственное обеспечение _____

адрес места нахождения указанной организации _____