



# ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИКИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПРИКАЗ

07 сентября 2022 г.

№ 308-О

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 08 июня 2022 года  
Регистрационный № 216

**О внесении изменений в Административный регламент  
департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по  
предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования  
розничной продажи произведенной сельскохозяйственными  
производителями винодельческой продукции)»**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)», утвержденный приказом департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 апреля 2022 года № 242-О.

2. Пункты 2-5 изменений, утвержденных настоящим приказом, вступают в силу с 01 сентября 2022 года и действуют до 01 сентября 2027 года.

Директор департамента экономики  
Ямало-Ненецкого автономного округа



В.В. Миронев

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента экономики  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 04 июня 2022 года № 308-О

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент  
департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по  
предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи  
алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи  
произведенной сельскохозяйственными производителями  
винодельческой продукции)»

1. Пункт 1 после слова «лицензия» дополнить словами  
«, лицензируемый вид деятельности».

2. Пункт 41 дополнить подпунктом 41.14-1 следующего содержания:

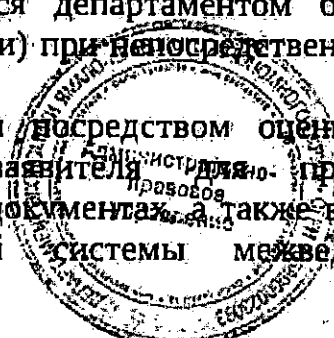
«41.14-1. Постановление Правительства Российской Федерации от 31  
марта 2022 года № 541 «Об утверждении Правил проведения оценки  
соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным  
требованиям в рамках предоставления органом исполнительной власти  
субъекта Российской Федерации государственной услуги, предусмотренной  
статьей 19 (в части лицензирования) Федерального закона «О государственном  
регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и  
спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития)  
алкогольной продукции» (Собрание законодательства Российской Федерации,  
11 апреля 2022 года, № 15, ст. 2465).».

3. Пункты 101-104 изложить в следующей редакции:

«101. Предметом оценки соответствия является установление  
соответствия сведений, содержащихся в поступивших для предоставления  
государственной услуги заявления и (или) документах, лицензионным  
требованиям и (или) обязательным требованиям, установленным в  
соответствии с положениями статей 2, 8, 11, 16, 19, 20, 25 и 26 Федерального  
закона № 171-ФЗ, а также соответствия лицензионным требованиям  
помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования  
и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при  
осуществлении лицензируемого вида деятельности.

102. Оценка соответствия проводится департаментом без выезда к  
заявителю (далее – оценка без выезда) и (или) при непосредственном выезде к  
заявителю (далее – выездная оценка).

103. Оценка без выезда проводится посредством оценки сведений,  
содержащихся в поступивших от заявителя для предоставления  
государственной услуги заявления и (или) документах, а также в документах,  
полученных с использованием единой системы межведомственного



электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Решение о проведении оценки без выезда департамент принимает в случае невыявления оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Оценка без выезда проводится на основании приказа департамента о назначении оценки без выезда.

В случае установления департаментом при проведении оценки без выезда несоответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям составляется акт установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления департаментом государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю по форме согласно приложению № 11 к Административному регламенту (далее - акт несоответствия).

Акт несоответствия оформляется в одном экземпляре и с копиями приложений направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт, заявителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю заявителя. При этом акт несоответствия, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому департамент осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

Заявитель, оценка без выезда которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте несоответствия, в течение 15 календарных дней со дня получения акта несоответствия вправе представить в департамент в письменной форме возражения в отношении акта несоответствия в целом или его отдельных положений. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Акт несоответствия, возражения к нему, а также прилагаемые к ним документы рассматриваются департаментом при решении в рамках предоставления государственной услуги вопроса о соответствии заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям. Указанное решение принимается директором департамента, заместителем директора – начальником управления контроля департамента, или иным уполномоченным лицом.

104. В случае если в ходе оценки без выезда не установлены несоответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям, департамент:



104.1. при наличии оснований, указанных в пункте 104-7 Административного регламента, принимает решение о предоставлении государственной услуги;

104.2. при отсутствии оснований, указанных в пункте 104-7 Административного регламента, готовит поручение о проведении выездной оценки.»

4. Дополнить пунктами 104-1 – 104-7 следующего содержания:

«104-1. Выездная оценка проводится посредством оценки соответствия помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям, а также сведениям, указанным в заявлении и документах.

104-2. Выездная оценка проводится на основании приказа департамента о назначении выездной оценки.

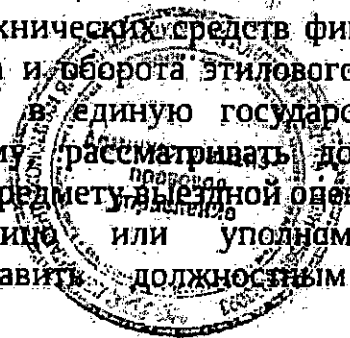
Выездная оценка проводится по месту нахождения помещений, зданий, строений, сооружений, технических средств, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

Заявитель уведомляется о проведении выездной оценки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления копии приказа департамента о назначении выездной оценки по адресу электронной почты, по которому департамент осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи.

104-3. Выездная оценка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами, уполномоченными на проведение выездной оценки, обязательного ознакомления руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя с приказом департамента о назначении выездной оценки, в котором также должны быть определены должностные лица, уполномоченные на проведение выездной оценки, полномочия проводящих ее должностных лиц, а также цели, задачи, основания проведения выездной оценки, виды и объем мероприятий по проведению выездной оценки, сроки и условия ее проведения.

Должностные лица, проводящие выездную оценку, имеют право беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа департамента о назначении выездной оценки посещать стационарные торговые объекты и складские помещения (объекты общественного питания), проводить обследования относящихся к предмету выездной оценки помещений, зданий, строений, сооружений, земельных участков, технических средств фиксации и передачи информации об объеме производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в единую государственную автоматизированную информационную систему, рассматривать документы заявителя и иную информацию, относящиеся к предмету выездной оценки.

Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель заявителя обязаны предоставить должностным лицам



департамента, проводящим выездную оценку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной оценки, в случае, если указанные документы не представлены заявителем при направлении заявления и документов в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 171-ФЗ, а также обеспечить доступ проводящих выездную оценку должностных лиц на территорию, в используемые заявителем при осуществлении (предполагаемом осуществлении) деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемым заявителем оборудованию и другим подобным объектам.

Департаментом могут быть приняты решения о проведении выездной оценки посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеосъемки, видео-конференц-связи.

104-4. В случае если проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя, его уполномоченного представителя, иного должностного лица заявителя, повлекшими невозможность проведения выездной оценки, должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной оценки, составляет акт о невозможности проведения выездной оценки с указанием причин невозможности ее проведения.

Акт о невозможности проведения выездной оценки рассматривается департаментом при решении вопроса о соответствии заявителя лицензионным требованиям в соответствии с Федеральным законом № 171-ФЗ. Указанное решение принимается директором департамента, заместителем директора – начальником управления контроля департамента, или иным уполномоченным лицом.

104-5. По результатам проведения выездной оценки составляется акт оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления департаментом государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю по форме согласно приложению № 12 к Административному регламенту (далее - акт выездной оценки).

Акт выездной оценки оформляется в 2 экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю заявителя, иному должностному лицу или уполномоченному представителю заявителя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки. В случае отсутствия руководителя заявителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя, а также в случае отказа заявителя дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки акт выездной оценки направляется заявителю в форме



электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт.

Акт выездной оценки, направленный в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому департамент осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

Заявитель, выездная оценка которого проводилась, в случае несогласия с фактами, выводами или предложениями, изложенными в акте выездной оценки, в течение 15 календарных дней со дня получения акта выездной оценки вправе представить в департамент возражения в отношении акта выездной оценки в целом или его отдельных положений. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Акт выездной оценки, возражения к нему, а также прилагаемые к ним документы рассматриваются при решении департаментом вопроса о соответствии заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления государственной услуги департаментом. Указанное решение принимается директором департамента, заместителем директора – начальником управления контроля департамента, или иным уполномоченным лицом.

104-6. Срок проведения оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю составляет не более 20 рабочих дней со дня начала ее проведения. Указанный срок продлевается в случае необходимости проведения дополнительной экспертизы, без которой невозможно оценить соответствие деятельности заявителя лицензионным и (или) обязательным требованиям. При этом общий срок проведения выездной оценки соответствия не может превышать 40 рабочих дней.

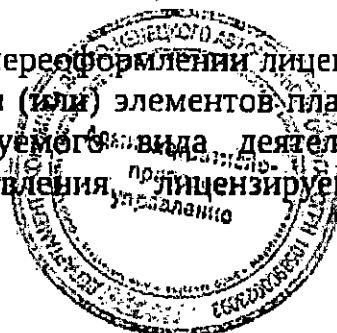
104-7. Выездная оценка не проводится:

104-7.1. при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением наименования заявителя (без реорганизации заявителя);

104-7.2. при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением места нахождения заявителя без изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;

104-7.3. при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением адреса электронной почты заявителя, указанного в государственном сводном реестре лицензий;

104-7.4. при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением адресообразующих элементов и (или) элементов планировочной структуры места осуществления лицензируемого вида деятельности без фактического изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;



104-7.5. при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с исключением из государственного сводного реестра лицензий места осуществления лицензируемого вида деятельности;

104-7.6. при рассмотрении заявления о переоформлении лицензии в связи с изменением кода причины постановки на учет заявителя без фактического изменения места нахождения заявителя, места осуществления деятельности заявителя».

5. Пункты 110, 111 признать утратившими силу.

6. Приложения № 11-12 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«Приложение № 11

к Административному регламенту  
департамента экономики Ямало-  
Ненецкого автономного округа по  
предоставлению государственной  
услуги «Лицензирование розничной  
продажи алкогольной продукции (за  
исключением лицензирования  
розничной продажи произведенной  
сельскохозяйственными  
производителями винодельческой  
продукции)»

(в редакции приказа департамента  
экономики Ямало-Ненецкого  
автономного округа  
от 07 июня 2022 года № 208-О)

**ФОРМА АКТА**

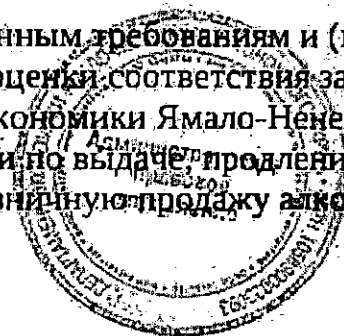
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

**АКТ**

установления несоответствия лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям при проведении оценки соответствия заявителя в рамках предоставления департаментом экономики Ямало-Ненецкого автономного округа государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной



продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания без выезда к заявителю № \_\_\_\_\_

В связи с предоставлением государственной услуги по лицензированию:

(розничной продажи алкогольной продукции/розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания)

На основании решения о проведении оценки без выезда:

(реквизиты (номер, дата) решения о проведении оценки без выезда, предусматривающего проведение оценки соответствия заявителя)

была проведена оценка соответствия заявителя в отношении юридического лица: \_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования, индивидуальный номер налогоплательщика, код причины постановки на налоговый учет, адрес (место нахождения) юридического лица)

Место осуществления деятельности:

(код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения, адрес места осуществления деятельности)

Дата и время проведения оценки соответствия заявителя:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность \_\_\_\_\_

Акт составлен: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица должностных лиц), проводившего (проводивших) оценку соответствия заявителя)

В ходе оценки соответствия заявителя установлено следующее

в результате чего установлено несоответствие лицензионным и (или) обязательным требованиям:





(несоответствие лицензионным и (или) обязательным требованиям в области оборота алкогольной продукции (с указанием положений (нормативных) правовых актов) с указанием характера нарушений)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи должностного лица (должностных лиц), проводивших оценку соответствия заявителя:

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись, печать (при наличии))

Приложение № 12

к Административному регламенту департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Лицензирование розничной продажи алкогольной продукции (за исключением лицензирования розничной продажи произведенной сельскохозяйственными производителями винодельческой продукции)»

(в редакции приказа департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 июня 2022 года № 308 -О)

**ФОРМА АКТА**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)



\_\_\_\_\_

(место составления акта)

\_\_\_\_\_

(время составления акта)

### АКТ

оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления департаментом экономики Ямало-Ненецкого автономного округа государственной услуги по выдаче, продлению срока действия, переоформлению лицензий на розничную продажу алкогольной продукции, лицензий на розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания при непосредственном выезде к заявителю № \_\_\_\_\_

Адрес (адреса)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(место проведения оценки соответствия заявителя)

В связи с предоставлением государственной услуги по лицензированию:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(розничной продажи алкогольной продукции/розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания)

На основании:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), предусматривающего проведение оценки соответствия заявителя)

была проведена оценка соответствия заявителя в отношении юридического лица:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования, индивидуальный номер налогоплательщика, код причины постановки на налоговый учет, адрес (место нахождения) юридического лица)

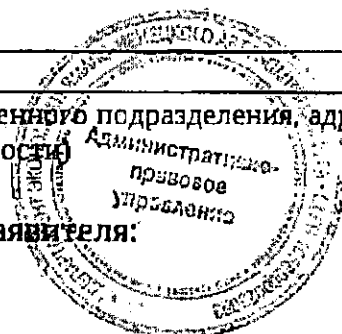
Место осуществления деятельности:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(код причины постановки на налоговый учет обособленного подразделения, адрес места осуществления деятельности)

Дата и время проведения оценки соответствия заявителя:



« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность \_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Продолжительность \_\_\_\_

Общая продолжительность оценки соответствия заявителя:

\_\_\_\_\_  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),  
проводившего (проводивших) оценку соответствия заявителя)

С копией приказа о проведении оценки соответствия заявителя ознакомлен(ы):

\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

При проведении оценки соответствия заявителя присутствовали:

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица  
(должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица (с указанием  
реквизитов документов, подтверждающих такие полномочия), присутствовавших при  
проведении оценки соответствия заявителя)

В ходе оценки соответствия заявителя установлено следующее:

\_\_\_\_\_  
в результате чего выявлены нарушения:

\_\_\_\_\_  
(нарушения лицензионных требований в области оборота алкогольной продукции  
(с указанием положений (нормативных) правовых актов)  
с указанием характера нарушений)

Прилагаемые к акту документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Подписи должностного лица (должностных лиц) \_\_\_\_\_ оценку  
соответствия заявителя:



---

С актом оценки соответствия ознакомлен, копию акта со всеми приложениями получил:

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица (с указанием реквизитов документов, подтверждающих такие полномочия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать (при наличии))

Пометка об отказе ознакомления с актом оценки соответствия заявителя:

---

(подпись уполномоченного должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) оценку соответствия заявителя)

