



ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

14 апреля 2023 г.

№ 0150

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 14 апреля 2023 г.
Регистрационный № 144

О внесении изменений в Административный регламент департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения»

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения», утвержденный приказом департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2018 года № 5304.

И.о. директора департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого автономного округа

 А.Д. Гаврилов

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента природных
ресурсов и экологии Ямало-
Ненецкого автономного округа
от «12» апреля 2023 года № 4460

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения»

1. Наименование дополнить словами «, а также разрешений на ввод в эксплуатацию указанного объекта».

2. В пункте 1 слова «регионального значения,» заменить словами «регионального значения, а также разрешений на ввод в эксплуатацию указанного объекта».

3. В Административном регламенте департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения»:

3.1. наименование дополнить словами «, а также разрешений на ввод в эксплуатацию указанного объекта»;

3.2. раздел I изложить в следующей редакции:

«I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения, а также разрешений на ввод в эксплуатацию указанного объекта» (далее - Административный регламент, департамент, автономный округ, государственная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и

муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210), в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги и устанавливает стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по выдаче разрешений на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществлять в границах особо охраняемой природной территории регионального значения, а также разрешений на ввод в эксплуатацию указанного объекта

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются физическое (в том числе индивидуальный предприниматель) или юридическое лицо (застройщик), обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 218-ФЗ «О публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта, в случае если строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах особо охраняемых природных территорий автономного округа.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. На официальном сайте департамента (prg.yanao.ru) (далее - официальный сайт), в государственной информационной системе «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ямало-Ненецкого автономного округа» (<http://www.pgu-yamal.ru>) (далее - Региональный портал), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал), размещается следующая справочная информация:

- место нахождения и график работы департамента и его структурных подразделений, участвующих в предоставлении государственной услуги;
- справочные телефоны структурных подразделений департамента, в том числе номер телефона-автоинформатора;

- адреса официального сайта, а также официальной электронной почты и (или) формы обратной связи департамента в сети «Интернет».

4. Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги осуществляется:

- при личном приеме;
- по телефону;
- при письменном обращении заявителя, включая обращение по информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты;
- посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Региональном портале и/или Едином портале;
- через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) (при наличии соглашения о взаимодействии между департаментом и многофункциональным центром);
- посредством размещения информационных материалов на стендах департамента;
- посредством публикаций в средствах массовой информации;
- посредством издания раздаточного информационного материала (например, брошюр, буклетов, памяток и т.п.).

Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

Информирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги производится специалистами департамента, многофункционального центра.

Время ожидания в очереди для получения от специалистов департамента, работников многофункционального центра информации о процедуре предоставления государственной услуги при личном обращении заявителей не должно превышать 10 минут.

При ответах на телефонные звонки и обращения заявителей лично в приемные часы специалисты департамента, участвующие в предоставлении государственной услуги, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который поступил звонок, и фамилии специалиста департамента, принявшего телефонный звонок.

При невозможности специалиста департамента, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы обратившемуся лицу сообщается телефонный номер, по которому можно получить интересующую его информацию.

Устное информирование обратившегося лица осуществляется не более 15 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист департамента, работник многофункционального центра осуществляющий устное информирование, предлагает направить обращение о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления государственной услуги либо назначает другое удобное для заинтересованного лица время для устного информирования.

Письменное информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при получении обращения заинтересованного лица о предоставлении письменной информации по вопросам предоставления государственной услуги.

Специалисты департамента, участвующие в предоставлении государственной услуги, ответственные за рассмотрение обращения, готовят письменный ответ по существу поставленных вопросов.

Ответ на обращение, содержащий фамилию и номер телефона исполнителя, подписывается директором департамента (либо уполномоченным им лицом) и дается в течение 30 дней со дня регистрации обращения в департаменте в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

На информационных стендах департамента содержится следующая информация:

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес официального сайта и адрес электронной почты департамента;
- перечень заявителей;
- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги;
- схема размещения специалистов департамента, участвующих в предоставлении государственной услуги;
- основания отказа в предоставлении государственной услуги.

В любое время с момента приема документов на предоставление государственной услуги заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления государственной услуги при помощи телефона, электронной почты или посредством личного посещения департамента.

Консультации (справки) предоставляются по следующим вопросам:

- перечень документов, необходимых для получения государственной услуги, комплектность (достаточность) представленных документов;
- источник получения документов, необходимых для получения государственной услуги;
- время приема и выдачи документов в департаменте;
- сроки предоставления государственной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления государственной услуги.

Прием заявителей ведется в порядке живой очереди или по предварительной записи.

При предварительной записи заявитель сообщает свои персональные данные и желаемое время представления документов. Предварительная запись осуществляется путем внесения информации в журнал предварительной записи, который ведется на бумажном носителе. Заявителю сообщается время представления документов и номер кабинета, в который следует обратиться.

С момента реализации технической возможности предварительная запись может быть осуществлена с использованием Единого портала и/или Регионального портала. В личный кабинет заявителя сообщается время представления документов и номер кабинета, в который следует обратиться.

Специалисты департамента, работники многофункционального центра обеспечиваются личными нагрудными карточками с указанием фамилии, имени,

отчества (последнее - при наличии) и должности. Рабочее место специалиста департамента оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.»;

3.3. пункт 5 дополнить словами «, а также разрешений на ввод в эксплуатацию указанного объекта»;

3.4. дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«5-1. Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги:

- выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства, строительство, реконструкцию которого планируется осуществить в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (далее - подуслуга № 1, разрешение на строительство);

- внесение изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (далее - подуслуга № 2);

- внесение изменений в разрешение на строительство (кроме внесения изменений исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения (далее - подуслуга № 3);

- выдача разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию в случаях его строительства, реконструкции в границах особо охраняемой природной территории регионального значения (далее - подуслуга № 4, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию);

- внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (далее - подуслуга № 5).»;

3.5. абзац третий пункта 6 дополнить словами «(в случае заключения соглашения о взаимодействии)»;

3.6. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Результатом предоставления государственной услуги является:

- по подуслуге № 1 – выдача разрешения на строительство либо решение об отказе в выдаче разрешения на строительство;

- по подуслугам №№ 2,3 - выдача разрешения на строительство с внесенными изменениями либо решение об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство;

- по подуслуге № 4 - выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию либо решение об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- по подуслуге № 5 - выдача разрешения на на ввод объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями либо решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.»;

3.7. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Государственная услуга предоставляется в течение 5 рабочих дней с момента поступления в департамент заявления о выдаче разрешения на строительство (за исключением случая, предусмотренного частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации), заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, уведомления в соответствии с абзацем первым части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

В случае, предусмотренном частью 11.1 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, - в течение 30 дней со дня поступления заявления о выдаче разрешения на строительство в департамент.»;

3.8. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для получения государственной услуги заявитель подает в департамент или в многофункциональный центр (в случае заключения соглашения о взаимодействии):

- по под услуге № 1 заявление о выдаче разрешения на строительство в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 1 к Административному регламенту;

- по под услуге № 2 заявление о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 2 к Административному регламенту;

- по под услуге № 3 заявление о внесении изменений в разрешение на строительство в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 3 к Административному регламенту;

- по под услуге № 3 уведомление в соответствии с частью 21.10 статьи 51 ГрК РФ в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 4 к Административному регламенту (далее - уведомление);

- по под услуге № 4 заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с формой, предусмотренной приложением № 5 к Административному регламенту;

- по под услуге № 5 заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с формой, предусмотренной № 6 к Административному регламенту.

В случае если строительство или реконструкцию объекта капитального строительства планируется осуществить в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения в соответствии с типовым архитектурным решением объекта капитального строительства, утвержденным в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» для данного исторического поселения, в заявлении о выдаче разрешения на строительство указывается на такое типовое архитектурное решение.»;

3.9. в пункте 11:

3.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«11. К заявлению о выдаче разрешения на строительство, заявлению о внесении изменений в разрешение на строительство (кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения) заявитель прилагает следующие документы и сведения:»;

3.9.2 дополнить подпунктами 11.5, 11.6 следующего содержания:

«11.5. при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие

документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

11.6. в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;»;

3.10. дополнить пунктами 11-1 - 11-4 следующего содержания:

«11-1. К заявлению о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель прилагает следующие документы:

11-1.1. акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

11-1.2. технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее - Федеральный закон № 218-ФЗ);

11-1.3. правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

11-1.4. акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией), если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

11-1.5. схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом,

осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта, если указанный документ (его копия или сведения, содержащиеся в нем) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

11-1.6. иные документы в соответствии с частью 4 статьи 55 ГрК РФ.

11-2. Для внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с частью 5.1 статьи 55 ГрК РФ, к заявлению о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию заявитель прилагает технический план объекта капитального строительства, а также документы, указанные в пунктах 11-1, 12-1 Административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 ГрК РФ.

11-3. В случае, указанном в части 21.5 статьи 51 ГрК РФ, заявитель помимо уведомления прилагает правоустанавливающие документы на земельные участки (если указанные документы (их копии или сведения, содержащихся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости).

11-4. Заявление о выдаче разрешения на строительство, заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и документы к ним, направляются заявителем в департамент в электронной форме посредством Единого портала (при наличии технической возможности), по адресу электронной почты департамента или в форме документов на бумажном носителе через многофункциональный центр (в случае заключения соглашения о взаимодействии).

Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство (в том числе в связи с продлением срока действия такого разрешения), уведомление, заявление о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию и документы к ним направляются заявителем в департамент в электронной форме посредством Единого портала (при наличии технической возможности), по адресу электронной почты департамента, или в форме документов на бумажном носителе посредством почтовой связи, при личном обращении, через многофункциональный центр (в случае заключения соглашения о взаимодействии).»;

3.11. в пункте 12:

3.11.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«12. В рамках межведомственного информационного взаимодействия после поступления заявления о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения) специалисты департамента запрашивают в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, следующие документы:»;

3.11.2. дополнить подпунктами 12.8 - 12.10 следующего содержания:

«12.8. подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 ГрК РФ, предоставленное лицом, являющимся членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, и утвержденное привлеченным этим лицом в соответствии с ГрК РФ специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования в должности главного инженера проекта, в случае внесения изменений в проектную документацию в соответствии с частью 3.8 статьи 49 ГрК РФ;

12.9. подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 ГрК РФ, предоставленное органом исполнительной власти или организацией, проводившими экспертизу проектной документации, в случае внесения изменений в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.9 статьи 49 ГрК РФ;

12.10. копия договора о развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с ГрК РФ или субъектом Российской Федерации).»;

3.11.3. абзацы девятый, десятый признать утратившими силу;

3.12. дополнить пунктами 12-1 - 12-7 следующего содержания:

«12-1. В рамках межведомственного информационного взаимодействия после поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию специалисты департамента запрашивают в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, следующие документы:

12-1.1. правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

12-1.2. разрешение на строительство;

12-1.3. заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 ГрК РФ частью такой проектной документации), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ. В случае, если подано заявление в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, заключение, указанное в настоящем пункте, оформляется в части,

относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

12-1.4. акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

12-1.5. схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта.

12-2. Указанный в подпункте 12-1.3 настоящего пункта документ должен содержать информацию о нормативных значениях показателей, включенных в состав требований энергетической эффективности объекта капитального строительства, и о фактических значениях таких показателей, определенных в отношении построенного, реконструированного объекта капитального строительства в результате проведенных исследований, замеров, экспертиз, испытаний, а также иную информацию, на основе которой устанавливается соответствие такого объекта требованиям энергетической эффективности и требованиям его оснащенности приборами учета используемых энергетических ресурсов.

12-3. Документы, указанные в подпунктах 12-1.1, 12-1.4, 12-1.5 пункта 12-1 Административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

12-4. В случае, если подано заявление в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, документы, указанные в подпунктах 11-1.1, 11-1.2, 11-1.4, 11-1.5 пункта 11-1, подпункте 12-1.3 пункта 12-1 Административного регламента, оформляются в части, относящейся к соответствующему этапу строительства, реконструкции объекта капитального строительства. В указанном случае в заявлении в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства указываются сведения о ранее выданных разрешениях в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии).

12-5. В рамках межведомственного информационного взаимодействия специалисты департамента после поступления уведомления запрашивают следующие документы:

12-5.1. в случае, указанном в части 21.5 статьи 51 ГрК РФ правоустанавливающие документы на земельные участки, при их наличии в Едином государственном реестре недвижимости;

12-5.2. решения об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 ГрК РФ, если в соответствии с

земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

12-5.3. градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта капитального строительства в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 ГрК РФ (за исключением случая, предусмотренного частью 11 статьи 57.3 ГрК РФ);

12-5.4. решения о предоставлении права пользования недрами и решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами в случае, предусмотренном частью 21.9 статьи 51 ГрК РФ.

12-6. В рамках межведомственного информационного взаимодействия специалисты департамента после поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, исключительно в связи с продлением срока его действия запрашивают:

12-6.1. извещение заявителя о начале строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

12-6.2. информацию о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения.

12-7. Заявитель вправе представить документы, указанные в пунктах 12, 12-1, 12-5, 12-6 Административного регламента, по собственной инициативе.

Непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 12, 12-1, 12-5, 12-6 Административного регламента, не является основанием для отказа в предоставлении заявителю государственной услуги.»;

3.13. пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Документы, указанные в пунктах 11 - 11-3, 12, 12-5, 12-6 Административного регламента, могут быть направлены заявителем в электронной форме посредством Единого портала (при наличии технической возможности).»;

3.14. в пункте 17:

3.14.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«17. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на строительство являются:»;

3.14.2. в подпункте 17.1 слова «пунктом 11» заменить словами «пунктами 11, 12»;

3.14.3. дополнить подпунктом 17.4 следующего содержания:

«17.4. отсутствие документации по планировке территории, утвержденной в соответствии с договором о комплексном развитии территории (за исключением случаев самостоятельной реализации Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием решения о комплексном развитии территории застройки или реализации такого решения юридическим лицом, определенным в соответствии с ГрК РФ или субъектом Российской Федерации), в случае, если строительство, реконструкция объекта капитального строительства планируются на территории, в отношении которой

органом местного самоуправления принято решение о комплексном развитии территории.»;

3.15. дополнить пунктами «17-1, 17-2» следующего содержания:

«17-1. Основаниями для отказа во внесении изменений в разрешение на строительство являются:

17-1.1. отсутствие в уведомлении реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1 - 4 части 21.10 статьи 51 ГрК РФ, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 ГрК РФ, либо отсутствие документов, предусмотренных пунктом 11 Административного регламента, в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения);

17-1.2. недостоверность сведений, указанных в уведомлении;

17-1.3. несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи градостроительного плана образованного земельного участка, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 ГрК РФ. При этом градостроительный план земельного участка должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления уведомления, указанного в части 21.10 статьи 51 ГрК РФ;

17-1.4. несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство или для внесения изменений в разрешение на строительство градостроительного плана земельного участка в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (кроме заявления о внесении изменений в разрешение исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения). В случае представления для внесения изменений в разрешение градостроительного плана земельного участка, выданного после получения разрешения, такой градостроительный план должен быть выдан не ранее чем за три года до дня направления заявления о внесении изменений в разрешение;

17-1.5. несоответствие планируемого объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующим на дату принятия решения о внесении изменений в разрешение на строительство, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 ГрК РФ, или в случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (кроме заявления о внесении изменений в разрешение исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения);

17-1.6. несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, в случае поступления заявления застройщика о внесении изменений в разрешение (кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения);

17-1.7. наличие у департамента информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 ГрК РФ, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

17-1.8. подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения.

17-2. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию) являются:

17-2.1. отсутствие документов, указанных в пунктах 11-1, 11-2, 12-1 Административного регламента;

17-2.2. несоответствие объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции, капитального ремонта линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

17-2.3. несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

17-2.4. несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, за исключением случаев изменения площади объекта капитального строительства в соответствии с частью 6.2 статьи 55 ГрК РФ;

17-2.5. несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию.»;

3.16. подпункт 26.5 пункта 26 изложить в следующей редакции:

«26.5. порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала (с момента реализации технической возможности).»;

3.17. в пункте 27 слова «Регионального портала и (или)» исключить;

3.18. в пункте 29:

3.18.1. в абзаце первом цифры «11, 12» заменить цифрами «10 - 11-2, 12 - 12-1, 12-5, 12-6»;

3.18.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявления и приложенные к нему документы, поступившие в департамент регистрируются специалистом департамента, ответственным за делопроизводство, в день поступления в департамент.»;

3.19. в пункте 32:

3.19.1. абзац первый после слова «заявления» дополнить словами «о выдаче разрешения на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (кроме заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с необходимостью продления срока действия разрешения)»;

3.19.2. в абзаце пятом слова «подпунктами 12.1 - 12.7 пункта 12» заменить словами «пунктом 12»;

3.19.3. подпункты 32.2, 32.3 изложить в следующей редакции:

«32.2. В случае если предоставление государственной услуги входит в полномочия департамента и отсутствуют определенные пунктами 17, 17-1 Административного регламента основания для отказа в предоставлении государственной услуги, специалист департамента по согласованию с начальником управления готовит проект разрешения на строительство, проект решения о внесении изменений в разрешение на строительство в форме разрешения на строительство с внесенными изменениями (далее - решение о внесении изменений в разрешение на строительство).

В случае если имеются определенные пунктами 17, 17-1 Административного регламента основания для отказа в предоставлении государственной услуги, специалист департамента по согласованию с начальником управления готовит проект письменного уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство или проект письменного уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, с указанием причин отказа.

По заявлению заявителя разрешение может быть выдано на отдельные этапы строительства, реконструкции.

32.3. Разрешение на строительство, решение о внесении изменений в разрешение на строительство или письменное уведомление об отказе в выдаче такого разрешения или решения подписывается директором департамента, а в его отсутствие замещающим его лицом.

Разрешение на строительство выдается в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении о выдаче разрешения на строительство.

Результатом административной процедуры является оформление разрешения на строительство, решения о внесении изменений в разрешение на строительство или письменного уведомления об отказе в выдаче такого разрешения или решения.»;

3.20. дополнить пунктами 32-1 - 32-12 следующего содержания:

«32-1. В случае поступления заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с необходимостью продления срока действия такого разрешения, уведомления, специалист департамента:

32-1.1. устанавливает предмет обращения заявителя;

32-1.2. устанавливает наличие полномочий департамента по рассмотрению заявления, уведомления;

32-1.3. в случае если заявитель не представил документы, предусмотренные пунктом 12-6 Административного регламента, в соответствии с порядком межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 15 марта 2012 года № 183-П, запрашивает их в государственных органах, в распоряжении которых находятся указанные документы, посредством письменного запроса или через систему межведомственного электронного взаимодействия.

32-2. В случае если предоставление государственной услуги входит в полномочия департамента и отсутствуют определенные пунктом 17-1 Административного регламента основания для отказа в предоставлении государственной услуги, специалист департамента по согласованию с начальником управления, готовит проект решения о внесении изменений в разрешение на строительство в форме разрешения на строительство с внесенными изменениями исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения или разрешения на строительство с внесенными изменениями (далее - решение о внесении изменений в разрешение на строительство).

32-3. В случае если имеются определенные пунктом 17-1 Административного регламента основания для отказа в предоставлении государственной услуги, специалист департамента по согласованию с начальником управления, готовит проект решения об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в форме уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, с указанием причин отказа.

32-4. Решение о внесении изменений в разрешение на строительство или письменное уведомление об отказе в выдаче такого решения подписывается директором департамента, а в его отсутствие замещающим его лицом.

Решение о внесении изменений в разрешение на строительство выдается департаментом в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в случае, если это указано в заявлении.

Результатом административной процедуры является оформление решения о внесении изменений в разрешение на строительство или письменного уведомления об отказе в выдаче такого решения. Продолжительность административной процедуры, - не более 5 рабочих дней с момента регистрации заявления с приложенными документами.

32-5. В случае поступления заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, заявления о внесении изменений в такое разрешение, специалист департамента:

32-5.1. устанавливает предмет обращения заявителя;

32-5.2. устанавливает наличие полномочий департамента по рассмотрению заявления заявителя;

32-5.3. проводит проверку пакета документов на предмет соответствия их перечню документов, предусмотренному пунктами 11-1, 11-2, подпунктами 12-1.1- 12-1.5 пункта 12-1 Административного регламента. В случае если заявитель не представил документы, предусмотренные в подпунктах 12-1.1 - 12-1.5 пункта 12-1 Административного регламента, ответственный исполнитель в соответствии с Порядком межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 15 марта 2012 года № 183-П, запрашивает их в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, посредством письменного запроса или через систему межведомственного электронного взаимодействия;

32-5.4. проводит осмотр объекта капитального строительства (в случае если при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства не осуществлялся государственный строительный надзор в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ). В ходе осмотра построенного, реконструированного объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, указанным в разрешении на строительство, требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), требованиям, установленным проектом планировки территории, в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка, а также разрешенному использованию земельного участка, ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов.

32-6. В случае если предоставление государственной услуги входит в полномочия департамента и отсутствуют определенные пунктом 17-2 Административного регламента основания для отказа в предоставлении государственной услуги, специалист департамента по согласованию с начальником управления готовит проект разрешения о вводе объекта в эксплуатацию, проект решения о внесении изменений в разрешение о вводе объекта в эксплуатацию в форме разрешения о вводе объекта в эксплуатацию с внесенными изменениями (далее - решение о внесении изменений в разрешение о вводе объекта в эксплуатацию).

В разрешении о вводе объекта в эксплуатацию должны быть отражены сведения об объекте капитального строительства в объеме, необходимом для осуществления его государственного кадастрового учета. Состав таких сведений должен соответствовать установленным в соответствии с Федеральным законом

№ 218-ФЗ требованиям к составу сведений в графической и текстовой частях технического плана объекта капитального строительства.

Обязательным приложением к разрешению о вводе объекта в эксплуатацию является представленный заявителем технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом № 218-ФЗ.

32-7. В случае если имеются определенные пунктом 17-2 Административного регламента основания для отказа в предоставлении государственной услуги, специалист департамента по согласованию с начальником управления готовит проект решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, решения об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию с указанием причин отказа.

32-8. По заявлению заявителя разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, выдается в отношении этапов строительства, реконструкции объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 51 и частью 3.3 статьи 52 ГрК РФ.

32-9. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решение об отказе в выдаче такого разрешения, решение о внесении изменений в разрешение о вводе объекта в эксплуатацию или решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию подписываются директором департамента, а в его отсутствие замещающим его лицом.

32-10. Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию является основанием для постановки на государственный учет построенного объекта капитального строительства, внесения изменений в документы государственного учета реконструированного объекта капитального строительства.

32-11. Результатом административной процедуры является оформление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, решения об отказе в выдаче такого разрешения, решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

32-12. Продолжительность административной процедуры - не более 5 рабочих дней с момента регистрации заявления с приложенными документами.»;

3.21. пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Основанием для начала административной процедуры является подписанное директором департамента, либо уполномоченным им должностным лицом разрешение на строительство, решение о внесении изменений в разрешение на строительство, уведомление об отказе в выдаче такого разрешения или такого решения, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию, решение об отказе в выдаче такого разрешения, решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Разрешение на строительство, решение о внесении изменений в разрешение на строительство, уведомление об отказе в выдаче такого разрешения или такого решения, разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решение об отказе в выдаче такого разрешения, решение о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решение об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию выдаются (направляются) заявителю способом, указанным в заявлении.

Результатом административной процедуры является выдача (направление) заявителю разрешения на строительство, решения о внесении изменений в разрешение на строительство, уведомления об отказе в выдаче такого разрешения или такого решения, разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе в выдаче такого разрешения, решения о внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или решения об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Продолжительность административной процедуры - не более 1 рабочего дня.»;

3.22. абзац второй пункта 36 изложить в следующей редакции:

«С момента реализации технической возможности, результат предоставления государственной услуги предоставляется с использованием Единого портала.»;

3.23. приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение №1
к Административному регламенту
департамента природных ресурсов и
экологии Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению
государственной услуги
«Выдача разрешений на строительство
объекта капитального строительства,
строительство, реконструкцию которого
планируется осуществлять
в границах особо охраняемой природной
территории регионального значения, а
также разрешений на ввод в
эксплуатацию указанного объекта»
(в редакции приказа департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого автономного округа от
«13» апреля 2023 года № 04/23)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на строительство

«___» _____ 20__ г.

В департамент природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа.

В соответствии со статьей 51 ГрК РФ прошу выдать разрешения на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	

3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
3.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 7.3 статьи 51 и частью 1.1 статьи 57.3 ГрК РФ)	

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа

Приложение: _____
 Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

	вручить в форме документа на бумажном носителе под подпись: _____ (указать место вручения)
	направить почтовым отправлением по адресу: _____
	направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты указанный в настоящем заявлении

 (подпись)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии));

3.24. дополнить приложениями №№ 2-6 следующего содержания:

«Приложение №2
 к Административному регламенту
 департамента природных ресурсов и
 экологии Ямало-Ненецкого автономного
 округа по предоставлению
 государственной услуги
 «Выдача разрешений на строительство
 объекта капитального строительства,
 строительство, реконструкцию которого
 планируется осуществлять
 в границах особо охраняемой природной
 территории регионального значения, а
 также разрешений на ввод в
 эксплуатацию указанного объекта»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство

В департамент природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа.

В соответствии со статьей 51 ГрК РФ прошу внести изменения в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство на _____ месяца (-ев).

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

Приложение: _____
 Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

	вручить в форме документа на бумажном носителе под подпись: _____ (указать место вручения)
	направить почтовым отправлением по адресу: _____

	направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты указанный в настоящем заявлении

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 3
к Административному регламенту
департамента природных ресурсов и
экологии Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению
государственной услуги
«Выдача разрешений на строительство
объекта капитального строительства,
строительство, реконструкцию которого
планируется осуществлять
в границах особо охраняемой природной
территории регионального значения, а
также разрешений на ввод в
эксплуатацию указанного объекта»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение на строительство

«___» _____ 20__ г.

В департамент природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа.

В соответствии со статьей 51 ГрК РФ прошу внести изменение в разрешение на строительство в связи с _____

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	

	(не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2	Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства (указывается в случае проведения реконструкции объекта капитального строительства)	

3. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

4. Сведения о земельном участке

4.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка)	
4.2	Реквизиты утвержденного проекта межевания территории либо реквизиты решения об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (указываются в случаях, предусмотренных частью 1.1 статьи 57.3 и частью 7.3 статьи 51 ГрК РФ)	

При этом сообщаю, что строительство/реконструкция объекта капитального строительства будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)		
2	Положительное заключение экспертизы проектной документации (указывается в случаях, если проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со <u>статьей 49 ГрК РФ</u>)		
3	Положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации (указываются реквизиты приказа об утверждении заключения в случаях, если проектная документация подлежит экологической экспертизе в соответствии со <u>статьей 49 ГрК РФ</u>)		

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

вручить в форме документа на бумажном носителе под подпись: _____ (указать место вручения)
направить почтовым отправлением по адресу: _____
направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты указанный в настоящем заявлении

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 4
к Административному регламенту
департамента природных ресурсов и
экологии Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению

государственной услуги
«Выдача разрешений на строительство
объекта капитального строительства,
строительство, реконструкцию которого
планируется осуществлять
в границах особо охраняемой природной
территории регионального значения, а
также разрешений на ввод в
эксплуатацию указанного объекта»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

УВЕДОМЛЕНИЕ

о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об
образовании земельного участка в целях внесения изменений в разрешение на
строительство

«___» _____ 20__ г.

В департамент природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого
автономного округа.

В соответствии со статьей 51 ГрК РФ прошу внести изменение в
разрешение на строительство.

1. Сведения о застройщике

1.1.	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1.	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2.	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3.	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2.	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1.	Полное наименование	
1.2.2.	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3.	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа

3. Основания внесения изменений в разрешение на строительство <*>

3.1.	В связи с образованием земельного участка путем объединения земельных участков, в отношении	
------	---	--

	которых или одного из которых выдано разрешение на строительство	
3.1.1.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем объединения земельных участков (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления)	
3.2.	В связи с образованием земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков, в отношении которых выдано разрешение на строительство	
3.2.1.	Реквизиты градостроительного плана земельного участка (указывается номер и дата выдачи, орган, выдавший градостроительный план земельного участка)	
3.2.2.	Реквизиты решения об образовании земельных участков путем раздела, перераспределения земельных участков или выдела из земельных участков (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение, в случае если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления)	
3.3.	В связи с переоформлением лицензии на пользование недрами новым пользователем недр на земельном участке, предоставленном пользователю недр и необходимом для ведения работ, связанных с использованием недрами, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
3.3.1.	Реквизиты решения о предоставлении права пользования недрами (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)	
3.3.2.	Реквизиты решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами (указывается дата и номер решения, орган, принявший решение)	
3.4.	В связи с приобретением права на земельный участок, в отношении которого прежнему правообладателю земельного участка выдано разрешение на строительство	
3.4.1.	Реквизиты правоустанавливающих документов на земельный участок (указывается номер и дата выдачи, кадастровый номер земельного участка)	

Приложение: _____
 Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

	вручить в форме документа на бумажном носителе под подпись: _____ (указать место вручения)
	направить почтовым отправлением по адресу: _____
	направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты указанный в настоящем уведомлении

(подпись)_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<*> Заполняются те пункты уведомления, на основании которых требуется внести изменения в разрешение на строительство.

Приложение № 5
к Административному регламенту
департамента природных ресурсов и
экологии Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению
государственной услуги
«Выдача разрешений на строительство
объекта капитального строительства,
строительство, реконструкцию которого
планируется осуществлять
в границах особо охраняемой природной
территории регионального значения, а
также разрешений на ввод в
эксплуатацию указанного объекта»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

«___» _____ 20__ г.

В департамент природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа.

В соответствии со статьей 55 ГрК РФ прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения об объекте

2.1	Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией (указывается наименование объекта капитального строительства в соответствии с утвержденной застройщиком или заказчиком проектной документацией)	
2.2	Адрес (местоположение) объекта: (указывается адрес объекта капитального строительства, а при наличии - адрес объекта капитального строительства в соответствии с государственным адресным реестром с указанием реквизитов документов о присвоении, об изменении адреса; для линейных объектов - указывается описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования)	

3. Сведения о земельном участке

3.1	Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен объект капитального строительства (заполнение не обязательно при выдаче разрешения на ввод линейного объекта)	
-----	---	--

4. Сведения о разрешении на строительство

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
4.1.			

5. Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (при наличии)

(указывается в случае, предусмотренном частью 3.5 статьи 55 ГрК РФ)

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
5.1.			

При этом сообщаю, что ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
5.1.1	Градостроительный план земельного участка или в случае строительства линейного объекта реквизиты проекта планировки и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка		
5.1.2	Заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации (включая проектную документацию, в которой учтены изменения, внесенные в соответствии с частями 3.8 и 3.9 статьи 49 ГрК РФ) (указывается в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ)		
5.1.3	Заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти (указывается в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ)		

Приложение: _____
 Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

	вручить в форме документа на бумажном носителе под подпись: _____ (указать место вручения)
	направить почтовым отправлением по адресу: _____
	направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты указанный в настоящем заявлении

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 6
 к Административному регламенту
 департамента природных ресурсов и
 экологии Ямало-Ненецкого автономного
 округа по предоставлению
 государственной услуги
 «Выдача разрешений на строительство
 объекта капитального строительства,
 строительство, реконструкцию которого
 планируется осуществлять
 в границах особо охраняемой природной
 территории регионального значения, а
 также разрешений на ввод в
 эксплуатацию указанного объекта»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении изменений в разрешение
 на ввод объекта в эксплуатацию

«___» _____ 20__ г.

В департамент природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа.

В соответствии с частями 5.1 - 5.3 статьи 55 ГрК РФ прошу внести изменение (изменения) в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем)	
1.1.3	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя	
1.2	Сведения о юридическом лице:	
1.2.1	Полное наименование	
1.2.2	Основной государственный регистрационный номер	
1.2.3	Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица	

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию

№	Орган (организация), выдавший (-ая) разрешение на строительство	Номер документа	Дата документа
2.1.			

При этом сообщаю, что внесение изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию будет осуществляться на основании следующих документов:

№	Наименование документа	Номер документа	Дата документа
2.1.1	Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»		
2.1.2	Иные документы, указанные в пунктах 11-1, 12-1 Административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 ГрК РФ (указать): _____ _____ _____		

Приложение: _____

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: _____

Результат предоставления услуги прошу:

	вручить в форме документа на бумажном носителе под подпись: _____ (указать место вручения)
	направить почтовым отправлением по адресу: _____ _____
	направить в форме электронного документа, подписанного электронной подписью на адрес электронной почты указанный в настоящем заявлении

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

».