



ДЕПАРТАМЕНТ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

15 октября 2023 г.

№ 167-ОД

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 16 октября 2023 года
Регистрационный № 346

О внесении изменений в Административный регламент департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Обеспечение надлежащей экспертизы племенной продукции (материала) и выдача племенных свидетельств»

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством **приказываю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Обеспечение надлежащей экспертизы племенной продукции (материала) и выдача племенных свидетельств», утвержденный приказом департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 декабря 2019 года № 247-ОД.

Директор департамента
агропромышленного комплекса
Ямало-Ненецкого автономного округа

А.Н. Рубашин

Утверждены

приказом _____ департамента
агропромышленного комплекса Ямало-
Ненецкого автономного округа
от 15.10. 2023 года № 167-ОД

**Изменения,
которые вносятся в Административный регламент департамента
агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги «Обеспечение надлежащей
экспертизы племенной продукции (материала) и выдача племенных
свидетельств»**

1. В пункте 1 слова «Административный регламент,» исключить.
2. В разделе II:
 - 2.1. в пункте 8 слова «государственной власти» исключить;
 - 2.2. пункт 10 изложить в следующей редакции:
«10. Результатом предоставления государственной услуги является выдача племенного свидетельства по форме, утвержденной приказом министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2017 года № 577 (далее - племенное свидетельство) или уведомления об отказе в выдаче племенного свидетельства (далее - уведомление об отказе).»;
 - 2.3. пункт 11 дополнить словами «и выдаче племенного свидетельства»;
 - 2.4. в пункте 12:
 - 2.4.1. подпункт 12.3 изложить в следующей редакции:
«12.3. Федеральный закон № 210-ФЗ (Российская газета, 30 июля 2010 года, N 168; Собрание законодательства Российской Федерации, 02 августа 2010 года, N 31, ст. 4179);
 - 2.4.2. подпункт 12.7 изложить в следующей редакции:
«12.7. Приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 02 июня 2022 года № 336 «Об утверждении требований к видам племенных хозяйств» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30 августа 2022 года);»;
 - 2.5. пункт 13 изложить в следующей редакции:
«13. Для получения государственной услуги заявитель лично, либо через уполномоченного представителя, либо используя средства почтовой связи, либо в электронной форме в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или с использованием Единого портала (с момента реализации технической возможности) представляет в департамент следующие документы:
 - 13.1. заявление о проведении экспертизы племенной продукции (материала) и выдаче племенного свидетельства по форме согласно приложению к настоящему Административному регламенту (далее - заявление);
 - 13.2. опись племенной продукции (материала), в произвольной форме, адресуется директору департамента, подписывается заявителем, заверяется печатью (при наличии);

13.3. копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

13.4. документ, подтверждающий полномочия руководителя (копия решения о назначении или об избрании), а в случае подписания заявления представителем - также доверенность на осуществление соответствующих действий или ее копия. Копия доверенности, не заверенная руководителем или уполномоченным этим руководителем лицом, или нотариально не удостоверенная, представляется с предъявлением оригинала доверенности, которая после сверки возвращается заявителю.»;

2.6. дополнить пунктом 13-1 следующего содержания:

«13-1. Заявителем, при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом для получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- почтовое отправление.

Уведомления о ходе предоставления государственной услуги по выбору заявителя направляются на электронную почту заявителя или лично получаются заявителем в департаменте.»;

2.7. в абзаце втором подпункта 15.3 пункта 15 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.8. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Основанием для отказа в приеме документов является несоответствие представляемых документов требованиям и (или) форме их представления, указанным в пункте 13 настоящего Административного регламента.»;

2.9. дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

«18-1. В случае отказа в приеме документов или в предоставлении заявителю государственной услуги департамент обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

2.10. в наименовании подраздела «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги» слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.11. таблицу дополнить пунктом 11-1 следующего содержания:

«

11-1.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-------	---	--------	----

»;

2.12. дополнить пунктами 29-1, 29-2 следующего содержания:

«29-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещения в месте предоставления государственной услуги книги обращений;

- обращения по номеру телефона: (34922) 9-87-39;

- обращения по адресу электронной почты: dark@yanao.ru.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты их размещения заявителем.

29-2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится.».

3. В разделе III:

3.1. подпункт 30.3 пункта 30 изложить в следующей редакции:

«30.2. рассмотрение заявления, оформление результата предоставления либо отказа в приеме документов либо отказа в предоставлении государственной услуги;»;

3.2. наименование подраздела «Рассмотрение заявления, оформление результата предоставления либо отказа в предоставлении государственной услуги» после слова «предоставления» дополнить словами «либо отказа в приеме документов»;

3.3. в пункте 40:

3.3.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«40. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, указанного в пункте 16 настоящего Административного регламента, отказа в предоставлении государственной услуги, указанного в пункте 18 настоящего Административного регламента, ответственный исполнитель подготавливает проект уведомления об отказе, содержащее основания и причины, послуживших основанием для такого отказа, и передает его на подпись директору департамента (уполномоченному им должностному лицу).»;

3.3.2. абзац третий дополнить предложением следующего содержания:

«Подписанное уведомление об отказе направляется заявителю способом, позволяющим подтвердить факт его получения, в течении 5 рабочих дней со дня его подписания.»;

3.4. в пункте 41 слово «основания» заменить словами «оснований для отказа в приеме документов.».

3.5. в пункте 45 слова «государственной власти» исключить;

3.6. в наименовании подраздела «Выдача (направление) племенного свидетельства либо уведомления об отказе» слова «(направление)» исключить;

3.7. в пункте 50:

3.7.1 в абзаце первом слова «(направление)» исключить;

3.7.2. в абзаце втором слово «момента» заменить словом «даты».

3.8. пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае,

если в указанных документах выявлены несоответствия документам, поданным заявителем для предоставления государственной услуги.»;

3.9. в пункте 55 слова «о предоставлении государственной услуги», «(далее – заявления)» исключить;

3.10. в пункте 56 слова «на предоставление государственной услуги» исключить.

4. В подпункте 73.3 пункта 73 слова «исполнительным органом государственной власти автономного округа» заменить словами «органом, предоставляющим государственную услугу»;

5. В пункте 78:

5.1. в подпункте 78.1 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

5.2. подпункт 78.9 признать утратившим силу.

6. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение

к Административному регламенту
департамента агропромышленного
комплекса Ямало-Ненецкого
автономного округа по предоставлению
государственной услуги «Обеспечение
надлежащей экспертизы племенной
продукции (материала) и выдача
племенных свидетельств»
(в редакции приказа департамента
агропромышленного комплекса Ямало-
Ненецкого автономного округа
от 15.10. 2023 г. №16/ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ЭКСПЕРТИЗЫ ПЛЕМЕННОЙ ПРОДУКЦИИ (МАТЕРИАЛА) И ВЫДАЧЕ ПЛЕМЕННОГО СВИДЕТЕЛЬСТВА

Директору департамента
агропромышленного комплекса
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)

Заявление
о проведении экспертизы племенной продукции (материала)
и выдаче племенного свидетельства

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. гражданина)

(местонахождение, почтовый адрес, ОГРН, ИНН, КПП)

контактный телефон/факс

адрес электронной почты

Прошу по результатам экспертизы племенной продукции (материала) выдать племенное свидетельство:

(вид, порода, половозрастная группа, количество племенной продукции (материала), семя, эмбрионы)

в связи _____

(причина выдачи, отчуждения или иного перехода права собственности <*>) племенная продукция (материал) для проведения экспертизы находится по адресу: _____

(указывается местонахождение племенной продукции (материала))

Я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ознакомлен(а), что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия.

Выбираю один из следующих способов получения информации (уведомлений) о ходе предоставления государственной услуги и получения результата государственной услуги:

Способ получения информации о государственной услуге	Информация (уведомления) о ходе предоставления государственной услуги <***>	Результат предоставления государственной услуги <***>	Сведения об адресах направления информации <***>
лично	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
по электронной почте	<input type="checkbox"/>	X	указать адрес электронной почты:
почтовое отправление	X	<input type="checkbox"/>	указать почтовый адрес:

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.

(Руководитель организации или уполномоченное лицо)

(подпись)

(Расшифровка подписи)

МП (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

<*> В случае реализации племенной продукции (материала) указываются данные о наименовании организации - покупателя, ее юридический адрес, дата фактической передачи племенной продукции (материала), реквизиты договора купли-продажи.

<***> Выбрать нужное.».