



ДЕПАРТАМЕНТ
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

17 октября 2023 г.

№ 160-09Т

г. Салехард

**Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 19 октября 2023 года
Регистрационный № 363**

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента социальной
защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам
предоставления государственных услуг**

В целях приведения административных регламентов, регулирующих предоставление мер социальной поддержки, государственной социальной помощи и иных социальных выплат, в соответствии с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа приказываю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

2. Положения 1.1.2, 1.1.3 подпункта 1.1 пункта 1, позиция 4.1.2 подпункта 4.1, подпункты 4.2, 4.3, 4.5 пункта 4 изменений, утвержденных настоящим приказом, вступают в силу с 01 января 2024 года.

Директор департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа

О.Н. Медынская

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа
от «17» октября 2023 года № 160-ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 января 2019 года № 13-ОД:

1.1. в пункте 2:

1.1.1. абзац второй подпункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, войск национальной гвардии и органов государственной безопасности, работники указанных органов, работники Министерства обороны СССР и работники Министерства обороны Российской Федерации, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, направленные в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавшие участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавшие участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;»;

1.1.2. подпункт 2.23 после слова «Губкинский» дополнить словами «, Пуровск и Сывдарма города Тарко-Сале муниципального округа Пуровский район автономного округа»;

1.1.3. подпункт 2.24 после слова «Губкинский» дополнить словами «, Пуровск и Сывдарма города Тарко-Сале муниципального округа Пуровский район автономного округа»;

1.2. пункты 16 - 17-1 изложить в следующей редакции:

«16. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты в случае наличия права на жилищно-коммунальную выплату и перечисление денежных средств по предоставлению жилищно-коммунальной выплаты через кредитные организации, в том числе с которыми департаментом заключены договоры на обслуживание, для зачисления на счета граждан, либо через организацию федеральной почтовой связи, расположенную на территории автономного округа, с которой департаментом заключен договор на обслуживание, для

вручения гражданам, либо принятие решения об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты.

Срок предоставления государственной услуги

17. Решение о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты либо об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты (далее - заявление) с документами.

Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

17-1. В случае представления заявления и документов посредством Единого портала решение о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты либо решение об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения соответствующего решения направляется в личный кабинет заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (иного уполномоченного им лица).»;

1.3. пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. К заявлению представляются следующие документы:

23.1. документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

23.2. документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

23.3. документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением;

23.4. документ иностранного государства о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

23.5. сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования - для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

23.6. документ об отнесении гражданина к отдельной категории согласно приложению № 6 (в случае отсутствия сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения и ведомственной информационной системе);

23.7. решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет (заявитель, посредством представления копии решения суда о нахождении на иждивении, до 01 января 2025 года);

23.8. сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства);

23.9. копия вида на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства, относящихся к следующим категориям:

- 23.9.1. инвалиды войны;
- 23.9.2. участники Великой Отечественной войны;
- 23.9.3. лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- 23.9.4. труженики тыла;
- 23.9.5. реабилитированные лица;
- 23.9.6. лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
- 23.9.7. ветераны боевых действий;
- 23.9.8. инвалиды;
- 23.9.9. семьи, имеющие детей-инвалидов;
- 23.9.10. бывшие несовершеннолетние узники фашизма;
- 23.9.11. члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
- 23.9.12. лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);
- 23.9.13. лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя», признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);
- 23.9.14. лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда», признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий).»;

1.4. дополнить пунктом 23-1 следующего содержания:

«23-1. Документы (сведения), указанные в подпунктах 23.1, 23.2, 23.4 пункта 23 Административного регламента, представляются заявителем лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются заявителями из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 года), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 года по 29 сентября 2022 года, на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 года по 29 сентября 2022 года и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 года № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и

Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.»;

1.5. дополнить пунктом 27-1 следующего содержания:

«27-1. Заявителем, при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с уполномоченным органом для получения результата государственной услуги (решения о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты или об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты):

- Единый портал;
- многофункциональный центр;
- электронная почта;
- письмо посредством почтового отправления.»;

1.6. пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Для предоставления государственной услуги уполномоченным органом в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг (далее - документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия):

28.1. сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

28.2. сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

28.3. сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства);

28.4. сведения о трудовой деятельности;

28.5. сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;

28.6. сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации;

28.7. сведения об отнесении гражданина к отдельной категории:

28.7.1. сведения о выдаче удостоверения «Ветеран Ямало-Ненецкого автономного округа» в соответствии с нормативным правовым актом автономного округа;

28.7.2. сведения о выдаче удостоверения «Ветеран труда» в соответствии с нормативным правовым актом автономного округа;

28.7.3. сведения о выдаче удостоверения многодетной семьи в соответствии с Порядком выдачи удостоверения многодетной семьи, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 14 февраля 2012 года № 73-П;

28.7.4. сведения, подтверждающие установление (назначение) пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» для ветеранов труда, ветеранов автономного округа (за исключением ветеранов автономного округа из числа неработающих граждан (женщин, достигших

возраста 50 лет и старше, мужчин, достигших возраста 55 лет и старше), специалистов - пенсионеров бюджетной сферы;

28.7.5. сведения налогового органа об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для одиноко проживающих неработающих собственников жилых помещений, достигших возраста семидесяти и восьмидесяти лет; проживающих в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста (женщин, достигших возраста 50 лет и старше, мужчин, достигших возраста 55 лет и старше) и (или) неработающих инвалидов I и (или) II групп, собственников жилых помещений, достигших возраста семидесяти и восьмидесяти лет);

28.7.6. сведения, подтверждающие факт установления инвалидности (для инвалидов I, II, III групп, детей-инвалидов; для лиц, награжденных знаками «Жителю блокадного Ленинграда», «Житель осажденного Севастополя», «Житель осажденного Сталинграда», признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий));

28.7.7. сведения о реабилитации (для реабилитированных лиц, лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий);

28.8. сведения из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о невключении в Федеральный регистр лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи;

28.9. решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет (с 01 января 2025 года);

28.10. сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года;

28.11. сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

28.12. сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда;

28.13. сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации;

28.14. сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком;

28.15. сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и страховом номере индивидуального лицевого счета;

28.16. сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

28.17. сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации.»;

1.7. пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Основаниями для отказа в приеме заявления с документами (сведениями) являются:

33.1. неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

33.2. истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления);

33.3. представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

33.4. подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

33.5. представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления государственной услуги;

33.6. представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

33.7. заявление с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.»;

1.8. дополнить пунктом 35-1 следующего содержания:

«35-1. В случае приостановления предоставления государственной услуги, или отказа в приеме заявления с документами (сведениями) у заявителя или в предоставлении заявителю государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого приостановления либо отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

1.9. дополнить пунктом 45-1 следующего содержания:

«45-1. При подаче заявления посредством Единого портала уполномоченный орган в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с пунктом 23 Административного регламента (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации заявления направляет заявителю через Единый портал уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Заявитель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от уполномоченного органа представляет документы (сведения) в соответствии с пунктом 23 Административного регламента (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В случае если при личном обращении в уполномоченный орган через многофункциональный центр заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя в соответствии с пунктом 23 Административного регламента (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), заявитель обязан представить в уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления недостающие документы (сведения).

В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, неполной информации уполномоченный орган приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке предоставления услуги направляет в уполномоченный орган

(способом, указанным в заявлении) доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения).»;

1.10. в абзаце седьмом пункта 53 слово «медицинской» исключить;

1.11. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

«			
10.4.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
			»;

1.12. в абзаце пятом пункта 65-1 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

1.13. дополнить пунктами 65-3, 65-4 следующего содержания:

«65-3. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала);

- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;

- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;

- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

65-4. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

1.14. дополнить пунктом 68-1 следующего содержания:

«68-1. При наличии оснований для отказа в приеме заявления с документами (сведениями), предусмотренных пунктом 33 Административного регламента, должностное лицо в сроки, предусмотренные пунктами 42, 44, 45

Административного регламента, формирует уведомление об отказе в приеме заявления и выдает его гражданину, либо направляет посредством почтой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, либо направляет в личный кабинет на Едином портале.»;

1.15. в пункте 71-1 цифры «28.9» заменить цифрами «28.10»;

1.16. дополнить пунктом 71-2:

«71-2. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.»;

1.17. пункт 75-1 изложить в следующей редакции:

«75-1. Срок рассмотрения заявления приостанавливается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.»;

1.18. пункт 79 дополнить подпунктами 79.3, 79.4 следующего содержания:

«79.3. в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты направляет заявителю решение о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты способом, выбранным заявителем в заявлении;

79.4. в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты передает в многофункциональный центр решение о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты для выдачи заявителю в случае, если заявителем в заявлении указан данный способ получения решения о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты.»;

1.19. в пункте 80:

1.19.1. подпункт 80.1 изложить в следующей редакции:

«80.1. в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты направляет решение об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты способом, выбранным заявителем в заявлении. В решении указываются причины отказа и порядок обжалования вынесенного решения, а также возвращаются оригиналы представленных документов.»;

1.19.2. подпункт 80.2 признать утратившим силу;

1.19.3. подпункт 80.4 изложить в следующей редакции:

«80.4. в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты передает в многофункциональный центр решение об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты для выдачи заявителю в случае, если заявителем в заявлении указан данный способ получения решения об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты.»;

1.20. в пункте 81:

1.20.1. слово «уведомления» заменить словом «решения»;

1.20.2. слова «государственной услуги» заменить словами «жилищно-коммунальной выплаты»;

1.21. подпункт 87.4 пункта 87 изложить в следующей редакции:

«87.4. в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги направляет заявителю уведомление о принятии решения о приостановлении предоставления

государственной услуги любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или через личный кабинет на Едином портале.»;

1.22. подраздел «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах» изложить в следующей редакции:

«Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

101. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, составленным в свободной форме, в котором содержится указание на их описание.

102. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения в выданные в результате предоставления государственной услуги документы.

103. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в случае необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления государственной услуги документы обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в таких документах и уведомляет заявителя о возможности получения исправленных документов способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации такого заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

103-1. В случае отсутствия необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления государственной услуги документы должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, уведомляет об этом заявителя способом, указанным в заявлении о необходимости исправления опечаток и ошибок, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

104. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах обеспечивает их устранение и направляет заявителю документы в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок, способом, указанным в заявлении.

104-1. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя уведомления об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

1.23. в абзаце третьем пункта 108 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

1.24. пункт 109 изложить в следующей редакции:

«109. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и решения о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты или решения об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты производится в личном кабинете на Едином портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

В личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления государственной услуги:

- заявление зарегистрировано;
- предоставление жилищно-коммунальной выплаты приостановлено;
- жилищно-коммунальная выплата предоставлена;
- в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты отказано.

При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.»;

1.25. подпункт 128.7 пункта 128 изложить в следующей редакции:

«128.7. ответ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

1.26. в приложении № 2:

1.26.1. дополнить пунктом 6-3 следующего содержания:

«6-3. Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать жилищно-коммунальную выплату:

вид жилого помещения _____,

номер лицевого счета _____,

кем является заявитель _____,

сведения о правообладателе жилого помещения:

фамилия _____, имя _____,

отчество (при наличии) _____,

дата рождения _____,

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) _____,

кем является правообладатель жилого помещения _____,

кадастровый номер жилого помещения _____;

сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения:

наименование документа _____,
 номер документа _____,
 дата выдачи документа _____,
 орган, выдавший документ _____;
 сведения о договоре найма жилого помещения:
 наименование документа _____,
 номер документа _____,
 дата выдачи документа _____,
 фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, с которым заключен
 договор найма _____,
 дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма,
 вид отопления и (или) подвид (при наличии) _____.»;

1.26.2. пункт 12-1 изложить в следующей редакции:

«12-1. Решение о предоставлении жилищно-коммунальной выплаты либо решение об отказе в предоставлении жилищно-коммунальной выплаты прошу направить следующим способом (указывается один из перечисленных способов):

- направить письмом по почтовому адресу, указанному в заявлении;
- направить на адрес электронной почты, указанный в заявлении;
- вручить лично или через представителя в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- направить в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

1.27. приложение № 4 дополнить пунктом 6-3 следующего содержания:

«6-3. Сведения о жилом помещении, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства (месту пребывания) и в отношении которого будет получать жилищно-коммунальную выплату:

вид жилого помещения _____,
 номер лицевого счета _____,
 кем является заявитель _____,
 сведения о правообладателе жилого помещения:
 фамилия _____, имя _____,
 отчество (при наличии) _____,
 дата рождения _____,
 страховой номер индивидуального лицевого счета (при
 наличии) _____,

кем является правообладатель жилого помещения _____,
 кадастровый номер жилого помещения _____;

сведения о договоре найма (поднайма) жилого помещения:

наименование документа _____,
 номер документа _____,
 дата выдачи документа _____,
 орган, выдавший документ _____;

сведения о договоре найма жилого помещения:

наименование документа _____,
 номер документа _____,
 дата выдачи документа _____,
 фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, с которым заключен

договор найма _____,
 дата рождения физического лица, с которым заключен договор найма,
 вид отопления и (или) подвид (при наличии) _____.»;

1.28. дополнить приложением № 6 следующего содержания:

«Приложение № 6

к Административному
 регламенту департамента
 социальной защиты населения
 Ямало-Ненецкого автономного
 округа по предоставлению
 государственной услуги
 «Предоставление мер
 социальной поддержки по
 оплате жилого помещения и
 коммунальных услуг»

ПЕРЕЧЕНЬ

документов об отнесении гражданина к отдельной категории

1. В качестве документа, подтверждающего статус инвалида Великой Отечественной войны, указанного в статье 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – Федеральный закон «О ветеранах»), принимается удостоверение инвалида Отечественной войны, выданное в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 23 февраля 1981 года № 209 «Об утверждении Положения о льготах для инвалидов Отечественной войны и семей погибших военнослужащих» (далее - постановление от 23 февраля 1981 года № 209).

2. В качестве документа, подтверждающего статус инвалида боевых действий, указанного в статье 4 Федерального закона «О ветеранах», принимается удостоверение инвалида о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением от 23 февраля 1981 года № 209.

3. В качестве документов, подтверждающих статус участника Великой Отечественной войны, указанного в подпунктах «а», «б», «г», «ж» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», принимается удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 05 октября 1999 года № 1122 «Об удостоверениях ветерана Великой Отечественной войны» (далее - постановление от 05 октября 1999 года № 1122), или удостоверение участника войны, выданное в соответствии с постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 10 ноября 1978 года № 907 (далее - постановление от 10 ноября 1978 года № 907).

4. В качестве документов, подтверждающих статус участника Великой Отечественной войны, указанного в подпунктах «в» и «д» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», принимается удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствие с постановлением от 05 октября 1999 года № 1122, или удостоверение, выданное в соответствии с постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР

от 27 февраля 1981 года № 220 «О распространении льгот, установленных Постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 10 ноября 1978 года № 907 для участников Великой Отечественной войны из числа военнослужащих и партизан, на вольнонаемный состав действующей армии» (далее - постановление от 27 февраля 1981 года № 220).

5. В качестве документов, подтверждающих статус участника Великой Отечественной войны, указанного в подпункте «е» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», принимается удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствии с постановлением от 05 октября 1999 года № 1122, или удостоверение участника войны, выданное в соответствии с постановлением от 10 ноября 1978 года № 907, или удостоверение, выданное в соответствии с постановлением от 27 февраля 1981 года № 220.

6. В качестве документов, подтверждающих статус участника Великой Отечественной войны, указанного в подпункте «з» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», принимается удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствии с постановлением от 05 октября 1999 года № 1122.

7. В качестве документов, подтверждающих статус участника Великой Отечественной войны, указанного в подпункте «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», принимается удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствии с постановлением от 05 октября 1999 года № 1122, или удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 14 мая 1985 года № 416 «О распространении льгот, установленных для участников Великой Отечественной войны, на граждан, работавших в период блокады г. Ленинграда на предприятиях, в учреждениях и организациях города и награжденных медалью «За оборону Ленинграда».

8. В качестве документов, подтверждающих статус лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», знаком «Житель осажденного Севастополя», знаком «Житель осажденного Сталинграда», в том числе, признанных инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (кроме лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий), принимается удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствии с постановлением от 05 октября 1999 года № 1122.

9. В качестве документа, подтверждающего статус бывшего несовершеннолетнего узника фашизма, принимается удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 октября 1992 года № 1235 «О предоставлении льгот бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны», либо удостоверение о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2013 года № 452 «Об удостоверении о праве на меры социальной поддержки, установленные для бывших несовершеннолетних узников

концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны».

10. В качестве документов, подтверждающих статус ветерана боевых действий, принимается удостоверение ветерана боевых действий, выданное в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 декабря 2003 года № 763 «Об удостоверении ветерана боевых действий», или свидетельство о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением ЦК КПСС и Совета Министров СССР от 17 января 1983 года № 59-27 «О льготах военнослужащим, рабочим и служащим, находящимся в составе ограниченного контингента советских войск на территории Демократической Республики Афганистан, и их семьям».

11. В качестве документов, подтверждающих статус члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны или ветерана боевых действий либо приравненных к ним лиц, принимается удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением от 23 февраля 1981 года № 209 и постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам от 18 октября 1989 года № 345 «Об утверждении единой формы удостоверения о праве на льготы», или удостоверение члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2013 года № 519 «Об удостоверении члена семьи погибшего (умершего) инвалида войны, участника Великой Отечественной войны и ветерана боевых действий».

12. В качестве документов, подтверждающих статус граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, принимается удостоверение, выданное в соответствии с приказом Министерства чрезвычайных ситуаций Российской Федерации от 18 сентября 2009 года № 540 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

13. В качестве документа, подтверждающего статус участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, члена семьи умершего участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, принимается удостоверение, выданное в соответствии с Порядком и условиями оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, утвержденным приказом МЧС России, Минздравсоцразвития России и Минфина России от 08 декабря 2006 года № 727/831/165н, или удостоверение, выданное в соответствии с Порядком и условиями оформления и выдачи гражданам удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, являющимся приложением к приказу Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства финансов Российской Федерации от 21 апреля 2020 года № 253/207н/73н.

14. В качестве документа, подтверждающего, что гражданин получил и перенес лучевую болезнь или другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС или работами по

ликвидации указанной катастрофы, а также был признан инвалидом вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, или документа, подтверждающего статус члена семьи, потерявшей кормильца из числа граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы, принимается удостоверение, выданное в соответствии с Порядком и условиями оформления и выдачи удостоверения гражданам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; инвалидам вследствие чернобыльской катастрофы, утвержденным приказом МЧС России, Минздравсоцразвития России и Минфина России от 08 декабря 2006 года № 728/832/166н.

15. В качестве документа, подтверждающего статус граждан, эвакуированных (в том числе выехавших добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения, принимается удостоверение, выданное в соответствии с Порядком и условиями оформления и выдачи специальных удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, утвержденным приказом МЧС России, Минздравсоцразвития России и Минфина России от 11 апреля 2006 года № 228/271/63н.

16. В качестве документов, подтверждающих статус участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов отходов в реку Теча, принимается удостоверение, выданное в соответствии с Положением о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденным приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229.

17. В качестве документов, подтверждающих статус граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, а также семей, потерявших кормильца из числа граждан, получивших лучевую болезнь, другие заболевания, включенные в перечень заболеваний, возникновение или обострение которых обусловлены воздействием радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, либо ставших инвалидами вследствие воздействия радиации, в случае если смерть явилась следствием воздействия радиации в результате аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, принимаются удостоверения, выданные в соответствии с Положением о порядке оформления и выдачи удостоверений гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, утвержденным приказом МЧС России от 24 апреля 2000 года № 229.

18. В качестве документа, подтверждающего статус участника подразделений особого риска, семьи, потерявшей кормильца из числа граждан из подразделений особого риска, принимается удостоверение участника действий подразделений особого риска, выданное в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 18 августа 2005 года № 354 «О

порядке и условиях оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска», либо в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 09 июня 2008 года № 321 «О Порядке и условиях оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска, а также членам семей, потерявшим кормильца из числа этих граждан», либо в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 22 сентября 2016 года № 590 «Об определении порядка и условий оформления и выдачи удостоверений гражданам из подразделений особого риска, указанным в постановлении Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска», а также членам семей, потерявшим кормильца из числа этих граждан».

19. В качестве документов, подтверждающих статус детей и подростков, страдающих болезнями вследствие чернобыльской катастрофы или обусловленными генетическими последствиями радиоактивного облучения одного из родителей, принимается заключение межведомственного экспертного совета по установлению причинной связи развившихся заболеваний с радиационным воздействием, или удостоверение, или справка установленного образца.

20. В качестве документов, подтверждающих статус труженика тыла, принимаются:

20.1. удостоверение о праве на льготы, выданное в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 12 мая 1988 года № 621 «О дополнительных мерах по улучшению условий жизни ветеранов войны и труда», либо удостоверение ветерана Великой Отечественной войны, выданное в соответствии с постановлением от 05 октября 1999 года № 1122;

20.2. документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 01 января 2020 года) и/или сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации для подтверждения стажа работы в период Великой Отечественной войны;

20.3. документы, подтверждающие награждение орденами и медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны.

21. В качестве документов, подтверждающих статус реабилитированных лиц, принимается свидетельство о праве на льготы для реабилитированных лиц, выданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 1992 года № 160 «О порядке выплаты денежной компенсации и предоставления льгот лицам, реабилитированным в соответствии с Законом Российской Федерации «О реабилитации жертв политических репрессий», либо справка о реабилитации, выданная в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий», которую заявитель вправе получить в органах внутренних дел в рамках предоставления государственной услуги по выдаче справки о реабилитации.

22. В качестве документа, подтверждающего статус лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, принимается свидетельство о праве на льготы, выданное лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации

Федерации от 03 мая 1994 года № 419 «Об утверждении Положения о порядке предоставления льгот реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий», либо справка о признании лица, пострадавшего от политических репрессий, выданная в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий».

23. В качестве документов, подтверждающих статус инвалида I, II, III группы, ребенка-инвалида, принимается справка федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности (представляется по желанию гражданина).

24. В качестве документа, подтверждающего статус специалиста бюджетной сферы, принимаются документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 01 января 2020 года) и/или сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

25. В качестве документов, подтверждающих статус специалиста-пенсионера бюджетной сферы, принимаются документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 01 января 2020 года) и/или сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации для подтверждения стажа работы в автономном округе в сельской местности и поселках городского типа в бюджетных учреждениях.

26. В качестве документов, подтверждающих статус многодетной семьи, принимаются свидетельства о рождении, о заключении брака, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации. Удостоверение многодетной семьи, выданное в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2012 года № 73-П «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи» (представляется по желанию гражданина).

27. В качестве документа, подтверждающего статус ветерана автономного округа, осуществляющего трудовую деятельность в качестве оленеводов (чумработниц), рыбаков, охотников принимается документ, подтверждающий осуществление трудовой деятельности в качестве оленеводов (чумработниц), рыбаков, охотников (документы о трудовой деятельности, трудовом стаже (за периоды до 01 января 2020 года) и/или сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации).

28. В качестве документа, подтверждающего статус ветерана труда, принимается удостоверение «Ветеран труда» .

29. В качестве документа, подтверждающего статус ветерана Ямало-Ненецкого автономного округа, принимается удостоверение «Ветеран Ямало-Ненецкого автономного округа» (представляется по желанию гражданина).».

2. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выплата средств (части средств) материнского (семейного) капитала», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 февраля 2019 года № 32-ОД:

2.1. подпункт 8-3.2 пункта 8-3 дополнить словами «, соответствующими требованиям, установленным нормативным актом Центрального банка Российской Федерации для предоставления займов, и включенными в перечень таких кооперативов, который размещается на официальном сайте Центрального банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2. в пункте 24-1 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

2.3. в пункте 30:

2.3.1. в позиции 30.5.5 подпункта 30.5 слова «на приобретаемое жилое помещение либо на многоквартирный дом, в котором приобретается жилое помещение, либо иной документ, содержащий техническое описание приобретаемого жилого помещения» заменить словами «на многоквартирный дом, в котором приобретается жилое помещение, либо иной документ, содержащий техническое описание жилого помещения в многоквартирном доме»;

2.3.2. в позиции 30.11.5 подпункта 30.11 слова «на приобретаемое жилое помещение либо на многоквартирный дом, в котором приобретается жилое помещение, либо иной документ, содержащий техническое описание приобретаемого жилого помещения» заменить словами «на многоквартирный дом, в котором приобретается жилое помещение, либо иной документ, содержащий техническое описание жилого помещения в многоквартирном доме»;

2.3.3. в позиции 30.13.8 подпункта 30.13 слова «на приобретаемое жилое помещение либо на многоквартирный дом, в котором приобретается жилое помещение, либо иной документ, содержащий техническое описание приобретаемого жилого помещения» заменить словами «на многоквартирный дом, в котором приобретается жилое помещение, либо иной документ, содержащий техническое описание жилого помещения в многоквартирном доме»;

2.4. подпункт 43.3 пункта 43 признать утратившим силу;

2.5. дополнить пунктом 46-1 следующего содержания:

«46-1. В случае приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого приостановления либо отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

2.6. в абзаце седьмом пункта 65 слово «медицинской» исключить;

2.7. пункт 9 таблицы дополнить подпунктом 9.4 следующего содержания:

«

9.4.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
------	---	--------	----

2.8. в абзаце пятом пункта 77-1 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

2.9. дополнить пунктами 77-3, 77-4 следующего содержания:

«77-3. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление о распоряжении подавалось с помощью Единого портала);
- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;
- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;
- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

77-4. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

2.10. пункт 89 дополнить абзацем следующего содержания:

«Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем первым пункта 25 Административного регламента, направляет в адрес заявителя уведомление о приостановлении предоставления государственной услуги любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или через личный кабинет на Едином портале.»;

2.11. пункт 99 изложить в следующей редакции:

«99. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

99.1. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 дня с даты регистрации обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

99.2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется

в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам.

99.3. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

2.12. в абзаце третьем пункта 104 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

2.13. в пункте 123:

2.13.1. подпункт 123.4 признать утратившим силу;

2.13.2. подпункт 123.7 изложить в следующей редакции:

«123.7. ответ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

2.14. абзац второй пункта 129 изложить в следующей редакции:

«В случае обжалования ответа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

3. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 февраля 2019 года № 35-ОД:

3.1. в подпункте 14-1.10 пункта 14-1 слова «государственной власти» исключить;

3.2. в пункте 15 слова «государственной власти» исключить;

3.3. подпункт 66.3 пункта 66 признать утратившим силу;

3.4. дополнить пунктом 70-1 следующего содержания:

«70-1. В случае приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого приостановления либо отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

3.5. в абзаце седьмом пункта 90 слово «медицинской» исключить;

3.6. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

10.4.	« Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе	да/нет	да
-------	--	--------	----

предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги		
---	--	--

»;

3.7. В абзаце пятом пункта 102-1 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

3.8. дополнить пунктами 102-3, 102-4 следующего содержания:

«102-3. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала);
- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;
- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;
- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

102-4. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

3.9. подпункт 121.4 пункта 121 изложить в следующей редакции:

«121.4. направляет заявителю уведомление о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе посредством почтового отправления или на адрес электронной почты или через личный кабинет на Едином портале.»;

3.10. пункт 122 дополнить подпунктом 122.12 следующего содержания:

«122.12. в случае смены места жительства в пределах автономного округа - с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу поступили от соответствующих органов (организаций) сведения об обстоятельстве.»;

3.11. пункт 140 изложить в следующей редакции:

«140. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

3.12. дополнить пунктами 140-1 - 140-3 следующего содержания:

«140-1. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 дня с даты регистрации обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

140-2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам.

140-3. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

3.13. в подпункте 147.2 пункта 147 слова «либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» исключить;

3.14. в абзаце третьем пункта 148 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

3.15. в подпункте 149.1 пункта 149 слова «либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» исключить;

3.16. в пункте 168:

3.16.1. подпункт 168.4 признать утратившим силу;

3.16.2. подпункт 168.7 изложить в следующей редакции:

«168.7. ответ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

3.16.3. подпункт 168.10 признать утратившим силу;

3.17. абзац второй пункта 174 изложить в следующей редакции:

«В случае обжалования ответа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

3.18. в пункте 14-1 приложения № 2 слова «(при наличии технической возможности)» исключить.

4. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Возмещение расходов за самостоятельно приобретенную неработающим гражданином (женщиной, достигшей возраста 55 лет и старше, мужчиной, достигшим возраста 60 лет и старше), постоянно

проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и не относящимся к отдельным категориям граждан, имеющих право на предоставление путевки на санаторно-курортное лечение в соответствии с федеральным законодательством либо обеспечение путевкой (возмещение расходов по оплате путевки) на санаторно-курортное лечение в соответствии с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, путевку», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 февраля 2019 года № 64-ОД:

4.1. в пункте 2:

4.1.1. слова «путевкой (возмещение расходов по оплате путевки)» заменить словами «сертификатом на приобретение путевки»;

4.1.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Государственная услуга предоставляется гражданам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, при документальном подтверждении отсутствия противопоказаний к санаторно-курортному лечению от медицинской организации на территории автономного округа, осуществляющей оказание медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (по месту прикрепления).»;

4.2. в пункте 5:

4.2.1. в абзаце первом слово «три» заменить словом «два»;

4.2.2. в абзаце втором слово «Трехгодичный» заменить словом «Двухгодичный»;

4.3. в пункте 6 слова «не выше 70 %» заменить словами «не выше»;

4.4. в пункте 20-1 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

4.5. пункт 28 дополнить подпунктом 28.4 следующего содержания:

«28.4. справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н, выданная медицинской организацией на территории автономного округа (по месту прикрепления).»;

4.6. в абзаце четвертом подпункта 29.2 пункта 29 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.7. подпункт 37.3 пункта 37 признать утратившим силу;

4.8. дополнить пунктом 41-1 следующего содержания:

«41-1. В случае отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

4.9. в пункте 47 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.10. в пункте 52 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.11. в абзаце седьмом пункта 60 слово «медицинской» исключить;

4.12. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

	«		
10.4.	Возможность выбора заявителем канала	да/нет	да

<p>взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги</p>		
---	--	--

»;

4.13. в пункте 70 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.14. в абзаце пятом пункта 72-1 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

4.15. дополнить пунктами 72-3, 72-4 следующего содержания:

«72-3. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление, заявление о возмещении расходов подавалось с помощью Единого портала);
- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;
- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;
- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

72-4. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

4.16. в подпункте 73.10 пункта 73 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.17. в подпункте 84.3 пункта 84 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.18. в подпункте 98.3 пункта 98 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.19. пункт 106 изложить в следующей редакции:

«106. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется

в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению материалам и нормативным документам.»;

4.20. в наименовании подраздела «Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме, в том числе с момента реализации технической возможности с использованием Единого портала» слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.21. в пункте 109:

4.21.1. в абзаце втором слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.21.2. в абзаце третьем слова «С момента реализации технической возможности на» заменить словом «На»;

4.21.3. в подпункте 109.4 слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.21.4. в подпункте 109.6:

4.21.4.1. в абзаце первом слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.21.4.2 в абзаце втором слова «с момента реализации технической возможности» исключить;

4.22. в подпункте 110.2 пункта 110 слова «либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» исключить;

4.23. в абзаце третьем пункта 111 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

4.24. в пункте 130:

4.24.1. подпункт 130.4 признать утратившим силу;

4.24.2. подпункт 130.7 изложить в следующей редакции:

«130.7. ответ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

4.24.3. подпункт 130.10 признать утратившим силу;

4.25. абзац второй пункта 136 изложить в следующей редакции:

«В случае обжалования ответа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.».

5. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление социальной выплаты отдельным категориям граждан по догазификации индивидуальных жилых домов», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 мая 2022 года № 70-ОД:

5.1. в пункте 2:

5.1.1. в подпункте «а» слова «в индивидуальном жилом доме» исключить;

5.1.2. дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) индивидуальный жилой дом расположен на территории автономного округа.»;

5.2. в пункте 3:

5.2.1. подпункты 3.12, 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.12. граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Донецкой Народной Республики либо Луганской Народной Республики, участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции, либо любой из членов его семьи;

3.13. граждане, заключившие в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы в пункте отбора на военную службу по контракту (3 разряда), г. Салехард, военном комиссариате автономного округа начиная с 24 февраля 2022 года для участия в специальной военной операции, либо любой из членов его семьи;»;

5.2.2. дополнить подпунктами 3.16, 3.17 следующего содержания:

«3.16. военнослужащие, отобранные пунктом отбора на военную службу по контракту (3 разряда), г. Салехард, военным комиссариатом автономного округа для прохождения военной службы по контракту в комплектуемых воинских частях для участия в специальной военной операции, либо любой из членов его семьи;

3.17. военнослужащие, заключившие контракт о прохождении службы во внутренних войсках Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики, военнослужащих, заключивший контракт о прохождении службы во внутренних войсках Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, либо любой из членов его семьи.»;

5.3. в подпункте 33.3 пункта 33:

5.3.1. позиции 33.3.9, 33.3.10 изложить в следующей редакции:

«33.3.9. сведения военного комиссариата автономного округа, подтверждающие убытие по мобилизации и участие в специальной военной операции (для категории, указанной в подпункте 3.12 пункта 3 Административного регламента);

33.3.10. сведения военного комиссариата автономного округа, пункта отбора на военную службу по контракту (3 разряда), г. Салехард о гражданах, заключивших в добровольном порядке контракт начиная с 24 февраля 2022 года (для категорий, указанных в подпунктах 3.13, 3.16 пункта 3 Административного регламента);»;

5.3.2. дополнить позицией 33.3.11 следующего содержания:

«33.3.11. сведения войсковой части, сведения военных комиссариатов муниципальных образований в автономном округе либо сведения военного комиссариата автономного округа о дате и сроке заключения контракта.»;

5.4. подпункт 37.3 пункта 37 признать утратившим силу;

5.5. дополнить пунктом 40-1 следующего содержания:

«40-1. В случае отказа в предоставлении государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

5.6. в абзаце седьмом пункта 61 слово «медицинской» исключить;

5.7. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

«	10.4.	Возможность выбора	да/нет	да
---	-------	--------------------	--------	----

заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги		
--	--	--

»;

5.8. в абзаце пятом пункта 73 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

5.9. дополнить пунктами 75-1, 75-2 следующего содержания:

«75-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала);
- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;
- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;
- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

75-2. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

5.10. пункт 95 изложить в следующей редакции:

«95. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

5.11. дополнить пунктами 95-1 - 95-3 следующего содержания:

«95-1. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 дня с даты регистрации обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

95-2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется

в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам.

95-3. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

5.12. в подпункте 97.2 пункта 97 слова «либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» исключить;

5.13. в абзаце третьем пункта 99 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

5.14. в подпункте 100.1 пункта 100 слова «либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги» исключить;

5.15. в пункте 126:

5.15.1. подпункт 126.4 признать утратившим силу;

5.15.2. подпункт 126.7 изложить в следующей редакции:

«126.7. ответ органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;»;

5.15.3. подпункт 126.10 исключить;

5.16. абзац второй пункта 132 изложить в следующей редакции:

«В случае обжалования ответа органа, предоставляющего государственную услугу, его должностного лица с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.»;

5.17. пункт 12 приложения изложить в следующей редакции:

«12. Отношусь к отдельной категории граждан, имеющих право на предоставление социальной выплаты по догазификации индивидуальных жилых домов (нужное отметить):

- Ветеран труда
- Ветеран Ямало-Ненецкого автономного округа
- Многодетная семья, в том числе любой из членов многодетной семьи
- Малоимущая семья, в том числе любой из членов малоимущей семьи, малоимущий одиноко проживающий гражданин
- Реабилитированное лицо или лицо, пострадавшее от

политических репрессий

- Инвалид
- Семья, имеющая ребенка-инвалида, в том числе любой из членов семьи, имеющей ребенка-инвалида
- Ветеран боевых действий
- Ветеран Великой Отечественной войны
- Инвалиды Великой Отечественной войны и инвалиды боевых действий
- Члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и инвалидов боевых действий, участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий
- Военнослужащие и лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, военнослужащие и сотрудники федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, либо любой из членов его семьи
- Граждане, изъявившие добровольное желание принять участие в специальной военной операции в составе отрядов «Барс», либо любой из членов его семьи
- Граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Донецкой Народной Республики либо Луганской Народной Республики, участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции, либо любой из членов его семьи
- Граждане, заключившие в добровольном порядке контракт о прохождении военной службы в пункте отбора на военную службу по контракту (3 разряда), г. Салехард, военном комиссариате автономного округа начиная с 24 февраля 2022 года для участия в специальной военной операции, либо любой из членов его семьи
- Военнослужащие, отобранные пунктом отбора на военную службу по контракту (3 разряда), г. Салехард, военным комиссариатом

автономного округа для прохождения военной службы по контракту в комплектуемых воинских частях для участия в специальной военной операции, либо любой из членов его семьи

- Военнослужащие, заключившие контракт о прохождении службы во внутренних войсках Министерства внутренних дел Донецкой Народной Республики, военнослужащих, заключивший контракт о прохождении службы во внутренних войсках Министерства внутренних дел Луганской Народной Республики, либо любой из членов его семьи

».

6. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 августа 2022 года № 119-ОД:

6.1. абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Государственная услуга предоставляется членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального и (или) федерального характера на территории автономного округа.»;

6.2. дополнить пунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1. Принятие решения об изменении характера чрезвычайной ситуации не является основанием для повторного обращения граждан за предоставлением государственной услуги.»;

6.3. в пункте 21:

6.3.1. подпункт 21.3 признать утратившим силу;

6.3.2. в подпункте 21.13 слова «государственной власти» исключить;

6.4. в абзаце первом пункта 25 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

6.5. дополнить пунктом 36-1 следующего содержания:

«36-1. В случае отказа в приеме документов у заявителя или в предоставлении заявителю государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием таких отказов, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

6.6. в пункте 42 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

6.7. в пункте 47 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

6.8. в абзаце седьмом пункта 55 слово «медицинской» исключить;

6.9. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

«

10.4.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения	да/нет	да
-------	---	--------	----

	информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги		
--	---	--	--

»;

6.10. в пункте 65 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

6.11. в пункте 68:

6.11.1. в абзаце первом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

6.11.2. в абзаце четвертом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

6.12. дополнить пунктами 69-1, 69-2 следующего содержания:

«69-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала);

- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;

- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;

- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

69-2. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

6.13. пункт 77 после слов «государственной услуги,» дополнить словами «в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами»;

6.14. пункт 106 изложить в следующей редакции:

«106. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

6.15. дополнить пунктами 106-1 - 106-3 следующего содержания:

«106-1. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 дня с даты регистрации обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

106-2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам.

106-3. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»

7. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 августа 2022 года № 120-ОД:

7.1. абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Государственная услуга предоставляется гражданам, получившим вред здоровью различной степени тяжести в результате чрезвычайных ситуаций муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального и (или) федерального характера на территории автономного округа.»;

7.2. дополнить пунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1. Принятие решения об изменении характера чрезвычайной ситуации не является основанием для повторного обращения граждан за предоставлением государственной услуги.»;

7.3. в пункте 21:

7.3.1. подпункт 21.3 признать утратившим силу;

7.3.2. в подпункте 21.13 слова «государственной власти» исключить;

7.4. в абзаце первом пункта 25 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

7.5. дополнить пунктом 36-1 следующего содержания:

«36-1. В случае отказа в приеме документов у заявителя или в предоставлении заявителю государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием таких отказов, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

7.6. в пункте 42 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

7.7. в пункте 47 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

7.8. в абзаце седьмом пункта 55 слово «медицинской» исключить;

7.9. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

«

10.4.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-------	---	--------	----

»;

7.10. в пункте 65 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

7.11. в пункте 68:

7.11.1. в абзаце первом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

7.11.2. в абзаце четвертом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

7.12. дополнить пунктами 69-1, 69-2 следующего содержания:

«69-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала);
- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;
- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;
- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

69-2. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

7.13. пункт 77 после слов «государственной услуги,» дополнить словами «в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами»;

7.14. пункт 106 изложить в следующей редакции:

«106. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

7.15. дополнить пунктами 106-1 - 106-3 следующего содержания:

«106-1. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 дня с даты регистрации обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

106-2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам.

106-3. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

8. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 августа 2022 года № 121-ОД:

8.1. абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Государственная услуга предоставляется заявителям в связи с нарушением условий их жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального и (или) федерального характера на территории автономного округа.»;

8.2. дополнить пунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1. Принятие решения об изменении характера чрезвычайной ситуации не является основанием для повторного обращения граждан за предоставлением государственной услуги.»;

8.3. в пункте 21:

8.3.1. подпункт 21.3 признать утратившим силу;

8.3.2. в подпункте 21.13 слова «государственной власти» исключить;

8.4. в абзаце первом пункта 25 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

8.5. дополнить пунктом 36-1 следующего содержания:

«36-1. В случае отказа в приеме документов у заявителя или в предоставлении заявителю государственной услуги уполномоченный орган обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием таких отказов, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

8.6. в пункте 42 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

8.7. в пункте 47 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

8.8. в абзаце седьмом пункта 55 слово «медицинской» исключить;

8.9. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

«			
10.4.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да

»;

8.10. в пункте 65 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

8.11. в пункте 68:

8.11.1. в абзаце первом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

8.11.2. в абзаце четвертом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

8.12. дополнить пунктами 69-1, 69-2 следующего содержания:

«69-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала);

- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;

- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;

- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

69-2. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период

обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

8.13. пункт 77 после слов «государственной услуги,» дополнить словами «в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами»;

8.14. пункт 116 изложить в следующей редакции:

«116. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

8.15. дополнить пунктами 116-1 - 116-3 следующего содержания:

116-1. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 дня с даты регистрации обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

116-2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам.

116-3. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

9. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 августа 2022 года № 122-ОД:

9.1. абзац второй пункта 2 изложить в следующей редакции:

«Государственная услуга предоставляется гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации муниципального, межмуниципального, регионального, межрегионального и (или) федерального характера на территории автономного округа.»;

9.2. дополнить пунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1. Принятие решения об изменении характера чрезвычайной ситуации не является основанием для повторного обращения граждан за предоставлением государственной услуги.»;

9.3. в пункте 21:

9.3.1. подпункт 21.3 признать утратившим силу;

9.3.2. в подпункте 21.13 слова «государственной власти» исключить;

9.4. в абзаце первом пункта 25 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

9.5. дополнить пунктом 36-1 следующего содержания:

«36-1. В случае отказа в приеме документов у заявителя или в предоставлении заявителю государственной услуги уполномоченный орган

обязан уведомлять заявителя о причинах, послуживших основанием таких отказов, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

9.6. в пункте 42 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

9.7. в пункте 47 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

9.8. в абзаце седьмом пункта 55 слово «медицинской» исключить;

9.9. пункт 10 таблицы дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

10.4.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
-------	---	--------	----

»;

9.10. в пункте 65 слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

9.11. в пункте 68:

9.11.1. в абзаце первом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

9.11.2. в абзаце четвертом слова «(при наличии технической возможности)» исключить;

9.12. дополнить пунктами 69-1, 69-2 следующего содержания:

«69-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- Единого портала (при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала);

- обращения по номеру телефона уполномоченного органа;

- обращения по адресу электронной почты уполномоченного органа;

- обращения через сайт уполномоченного органа.

Уполномоченный орган обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

Замечания и/или предложения, поступившие от заявителя посредством Единого портала, подлежат рассмотрению уполномоченным органом в случае оценки заявителем предоставленной ему государственной услуги ниже 3 баллов и при наличии комментария к такой оценке, содержащего замечания и/или предложения.

69-2. Уполномоченным органом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем

проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в уполномоченный орган не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

9.13. пункт 77 после слов «государственной услуги,» дополнить словами «в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с приложенными к нему документами»;

9.14. пункт 116 изложить в следующей редакции:

«116. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.»;

9.15. дополнить пунктами 116-1 - 116-3 следующего содержания:

«116-1. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать 1 дня с даты регистрации обращения об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

116-2. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах осуществляется в случае, если в указанных документах выявлены несоответствия прилагаемым к заявлению документам.

116-3. Результатом исполнения административной процедуры является исправление допущенных должностным лицом уполномоченного органа, ответственным за предоставление государственной услуги, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо направление в адрес заявителя ответа с информацией об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».