



**ДЕПАРТАМЕНТ ТАРИФНОЙ ПОЛИТИКИ, ЭНЕРГЕТИКИ  
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

19 октября 2023 г.

№ 74-СД

г. Салехард

**Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 19 октября 2023 года  
Регистрационный № 361**

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента тарифной  
политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления  
государственных услуг**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

Директор департамента  
тарифной политики, энергетики и  
жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа

**Д.Н. Афанасьев**

Утверждены  
приказом департамента  
тарифной политики, энергетики и  
жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 15.10. 2023 года № 77-ОД

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого  
автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Утверждение нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более», утвержденном приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 декабря 2018 года № 151-од:

1.1. дополнить пунктом 12-1 следующего содержания:

«12-1. Заявителем, при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- заказное почтовое отправление;
- электронная почта;
- по номеру телефона (для получения уведомлений).»;

1.2. дополнить пунктом 17-1 следующего содержания:

«17-1. В случае отказа в предоставлении заявителю государственной услуги департамент обязан уведомить заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»

1.3. таблицу дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«

15.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
16.	Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ	да/нет	нет

1.4. дополнить пунктами 26-1, 26-2 следующего содержания:

«26-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

– размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;

– обращения по номеру телефона: +7(34922) 77412;

– обращения по адресу электронной почты: sekretar-dtp@yanao.ru;

– обращения средствами почтовой связи: ул. Губкина, д. 3, г. Салехард, автономный округ, 629008.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

26-2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путём проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится»;

1.5. в пункте 62:

1.5.1. подпункты 62.4, 62.9 признать утратившими силу;

1.5.2. подпункт 62.10 изложить в следующей редакции:

«62.10. требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

1.6. приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3  
к Административному регламенту  
департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по предоставлению государственной услуги  
«Утверждение нормативов запасов топлива  
на источниках тепловой энергии, за исключением  
источников тепловой энергии, функционирующих  
в режиме комбинированной выработки  
электрической и тепловой энергии  
с установленной мощностью производства  
электрической энергии 25 мегаватт и более»  
(в редакции приказа департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 18.10 2023 года № 74 -О/1)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(Бланк организации)

Исх. \_\_\_\_\_  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.Кому: в Департамент тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округаЗаявление  
о рассмотрении нормативов запасов топлива на источниках  
тепловой энергии на отопительный период \_\_\_\_\_ годовПрошу рассмотреть документы, обосновывающие значение нормативов запасов топлива  
для:

(полное и сокращенное (при наличии) наименование

заявителя - юридического лица (индивидуального предпринимателя))

(Юридический адрес заявителя)

(Почтовый адрес заявителя)

(Тел./факс/Е-mail)

(Руководитель организации)

Способ взаимодействия с департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги \_\_\_\_\_

(личное получение в департаменте/заказное почтовое отправление/электронная почта/по номеру телефона)

Перечень прилагаемых документов &lt;\*&gt;:

-----

<\*> - в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 10 августа 2012 года № 377 «О порядке определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя, нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии, нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), в том числе в целях государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения» и настоящим административным регламентом.

Должность

Подпись М.П.

Ф.И.О.».

2. В Административном регламенте департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Утверждение нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя по тепловым сетям», утвержденном приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2018 года № 158-од:

2.1. дополнить пунктом 11-1 следующего содержания:

«11-1. Заявителем, при оформлении заявления, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- заказное почтовое отправление;
- электронная почта;
- по номеру телефона (для получения уведомлений).»;

2.2. дополнить пунктом 16-1 следующего содержания:

«16-1. В случае отказа в предоставлении заявителю государственной услуги департамент обязан уведомить заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»

2.3. таблицу дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«

15.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
16.	Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ	да/нет	нет

»;

2.4. дополнить пунктами 25-1, 25-2 следующего содержания:

«25-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;
- обращения по номеру телефона: +7(34922) 77412;
- обращения по адресу электронной почты: sekretar-dtp@yanao.ru;
- обращения средствами почтовой связи: ул. Губкина, д. 3, г. Салехард, автономный округ, 629008.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения.

полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

25-2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путём проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится»;

2.5. в пункте 61:

2.5.1. подпункты 61.4, 61.9 признать утратившими силу;

2.5.2. подпункт 61.10 изложить в следующей редакции:

«61.10. требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

2.6. приложение № 8 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 8  
к Административному регламенту  
департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по предоставлению государственной услуги  
«Утверждение нормативов технологических  
потерь при передаче тепловой энергии,  
теплоносителя по тепловым сетям»  
(в редакции приказа департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 19.02 2023 года № 77 -ОД)

(образец)

(Бланк организации)

Исх. \_\_\_\_\_  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кому: в Департамент тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Заявление  
о рассмотрении нормативов технологических потерь  
при передаче тепловой энергии, теплоносителя  
по тепловым сетям на \_\_\_\_\_ год

Прошу рассмотреть документы, обосновывающие значение нормативов технологических потерь для:

(полное и сокращенное (при наличии) наименование заявителя -

---

юридического лица (индивидуального предпринимателя))

---

(Юридический адрес заявителя)

---

(Почтовый адрес заявителя)

---

(Тел./факс/E-mail)

---

(Руководитель организации)

---

Способ взаимодействия с департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги \_\_\_\_\_

(личное получение в департаменте/заказное почтовое отправление/электронная почта/по номеру телефона)

Перечень прилагаемых документов <\*>:

-----  
<\*> - в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 325 «Об утверждении порядка определения нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии, теплоносителя» и настоящим административным регламентом.

Должность

Подпись М.П.

Ф.И.О.».

3. В Административном регламенте департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Утверждение нормативов удельного расхода топлива при производстве тепловой энергии источниками тепловой энергии, за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии с установленной мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более», утвержденном приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-ненецкого автономного округа от 14 декабря 2018 года № 162-од:

3.1. дополнить пунктом 12-1 следующего содержания:

«12-1. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- заказное почтовое отправление;
- электронная почта;
- по номеру телефона (для получения уведомлений).»;

3.2. дополнить пунктом 17-1 следующего содержания:

«17-1. В случае отказа в предоставлении заявителю государственной услуги департамент обязан уведомить заявителя о причинах, послуживших

основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»

3.3. таблицу дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«

15.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
16.	Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ	да/нет	нет

»;

3.4. дополнить пунктами 26-1, 26-2 следующего содержания:

«26-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;
- обращения по номеру телефона: +7(34922) 77412;
- обращения по адресу электронной почты: sekretar-dtp@yanao.ru;
- обращения средствами почтовой связи: ул. Губкина, д. 3, г. Салехард, автономный округ, 629008.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

26-2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путём проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится»;

3.5. в пункте 62:

3.5.1. подпункты 62.4, 62.9 признать утратившими силу;

3.5.2. подпункт 62.10 изложить в следующей редакции:

«62.10. требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

3.6. приложение № 1 изложить в следующей редакции:



«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
департамента тарифной политики, энергетики  
и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по предоставлению государственной услуги  
«Утверждение нормативов удельного расхода  
топлива при производстве тепловой энергии  
источниками тепловой энергии, за исключением  
источников тепловой энергии, функционирующих  
в режиме комбинированной выработки электрической  
и тепловой энергии с установленной мощностью  
производства электрической энергии  
25 мегаватт и более»  
(в редакции приказа департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 18.10 2023 года № 27 -О/Д)

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(Бланк организации)

Исх. \_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Кому: в Департамент тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Заявление  
о рассмотрении нормативов удельного расхода топлива  
на \_\_\_\_\_ год

Прошу рассмотреть документы, обосновывающие значение нормативов удельного расхода топлива для:

(полное и сокращенное (при наличии) наименование

заявителя - юридического лица (индивидуального предпринимателя))

(Юридический адрес заявителя)

(Почтовый адрес заявителя)

(Тел./факс/Е-mail)

(Руководитель организации)

Способ взаимодействия с департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги \_\_\_\_\_

## Перечень прилагаемых документов &lt;\*&gt;:

<\*> - в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 30 декабря 2008 года № 323 «Об утверждении порядка определения нормативов удельного расхода топлива при производстве электрической и тепловой энергии» и настоящим Административным регламентом.

Должность

Подпись М.П.

Ф.И.О.»,

4. В Административном регламенте департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Осуществление урегулирования споров, связанных с применением территориальными сетевыми организациями платы за технологическое присоединение к электрическим сетям и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих величину этой платы», утвержденном приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 декабря 2018 года № 176-од:

4.1. подпункт 11.7. пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11.7. приказ Федеральной антимонопольной службы от 30 июня 2022 года № 490/22 «Об утверждении методических указаний по определению размера платы за технологическое присоединение к электрическим сетям» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, от 22 августа 2022 года);»;

4.2. дополнить пунктом 13-1 следующего содержания:

«13-1. Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- заказное почтовое отправление;
- электронная почта;
- по номеру телефона (для получения уведомлений).»;

4.3. дополнить пунктом 17-1 следующего содержания:

«17-1. В случае отказа заявителю в принятии заявления к рассмотрению департамент обязан уведомить заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»

4.4. таблицу дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«

15.	Возможность выбора заявителем канала	да/нет	да
-----	--------------------------------------	--------	----

	взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги		
16.	Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ	да/нет	нет

»;

4.5. дополнить пунктами 27-1, 27-2 следующего содержания:

«27-1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;
- обращения по номеру телефона: +7(34922) 77412;
- обращения по адресу электронной почты: sekretar-dtp@yanao.ru;
- обращения средствами почтовой связи: ул. Губкина, д. 3, г. Салехард, автономный округ, 629008.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

27-2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путём проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится»;

4.6. в пункте 68:

4.6.1. подпункт 68.4 признать утратившим силу;

4.6.2. в подпункте 68.5 слова «предоставлении государственной услуги» заменить словами «принятии заявления к рассмотрению»;

4.6.3. подпункт 68.10 изложить в следующей редакции:

«68.10. требование у заявителя при рассмотрении заявления документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в принятии заявления к рассмотрению, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

4.7. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к Административному регламенту  
департамента тарифной политики, энергетики  
и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по предоставлению государственной услуги  
«Осуществление урегулирования споров, связанных  
с применением территориальными сетевыми  
организациями платы за технологическое  
присоединение к электрическим сетям  
и (или) стандартизированных тарифных  
ставок, определяющих величину этой платы»  
(в редакции приказа департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 18.01, 2023 года № 77-ОД)

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Кому: в Департамент тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округ

Заявление  
об урегулировании спора

Прошу Вас рассмотреть спор между \_\_\_\_\_

(наименование и место нахождения заявителя - юридического лица/Ф.И.О.  
и место жительства заявителя - физического лица)

и

\_\_\_\_\_

(наименование и место нахождения лица, в отношении которого подано заявление)

Требования заявителя к лицу, в отношении которого подано заявление: <\*>

Обстоятельства, являющиеся основанием для указанных требований:

Способ взаимодействия с департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги \_\_\_\_\_

(личное получение в департаменте/казачное почтовое отправление/электронная почта/по номеру телефона)

Приложения:

- подтверждающие документы.

-----

<\*> требования заявителя указываются со ссылкой на нормативные правовые акты Российской Федерации, а при наличии требований к нескольким лицам - требования к каждому из них.

Руководитель                              подпись, дата                              Ф.И.О. (последнее при наличии)

М.П. (при наличии)

Ф.И.О. (последнее при наличии), контактный телефон».

5. В Административном регламенте департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Представление по запросу гарантирующего поставщика (энергосбытовой, энергоснабжающей организации) выписки из утвержденного сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках единой энергетической системы России по Ямало-Ненецкому автономному округу, содержащей данные об объеме потерь электрической энергии в отношении каждой сетевой организации (с разбивкой по каждому расчетному периоду), приобретающей электрическую энергию (мощность) для компенсации потерь у такого гарантирующего поставщика (энергосбытовой, энергоснабжающей организации), а также представление данных об объемах потерь электрической энергии указанной сетевой организации, учтенных в сводном прогнозном балансе производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках единой энергетической системы России по Ямало-Ненецкому автономному округу на соответствующий расчетный период для указанных сетевых организаций (с разбивкой по каждому расчетному периоду в квт-ч по указанным гарантирующим поставщикам (энергосбытовым, энергоснабжающим организациям))», утвержденном приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2018 года № 177-од:

5.1. пункт 2.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем, при оформлении запроса, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- заказное почтовое отправление;
- электронная почта;
- по номеру телефона (для получения уведомлений).»;

5.2. таблицу дополнить пунктами 14, 15 следующего содержания:

«

14.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
15.	Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких	да/нет	нет

государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ		
--	--	--

»;

5.3. дополнить пунктами 2.21, 2.22 следующего содержания:

«2.21. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;
- обращения по номеру телефона: +7(34922) 77410;
- обращения по адресу электронной почты: sekretar-dtp@yanao.ru;
- обращения средствами почтовой связи: ул. Губкина, д. 3, г. Салехард, автономный округ, 629008.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

2.22. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путём проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится»;

5.4. подпункты 5.12.4, 5.12.5, 5.12.9, 5.12.10 пункта 5.12 признать утратившими силу;

5.5. приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Административному регламенту  
департамента тарифной политики, энергетики  
и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
по предоставлению государственной услуги  
«Представление по запросу гарантирующего  
поставщика (энергосбытовой, энергоснабжающей  
организации) выписки из утвержденного сводного  
прогнозного баланса производства и поставок  
электрической энергии (мощности) в рамках Единой  
энергетической системы России по Ямало-Ненецкому  
автономному округу, содержащей данные об объеме  
потерь электрической энергии в отношении каждой  
сетевой организации (с разбивкой по каждому  
расчетному периоду), приобретающей электрическую  
энергию (мощность) для компенсации потерь  
у такого гарантирующего поставщика (энергосбытовой,  
энергоснабжающей организации), а также представление  
данных об объемах потерь электрической энергии  
указанной сетевой организации, учтенных в сводном  
прогнозном балансе производства и поставок  
электрической энергии (мощности) в рамках Единой  
энергетической системы России по Ямало-Ненецкому

автономному округу на соответствующий расчетный период для указанных сетевых организаций (с разбивкой по каждому расчетному периоду в кВт-ч по указанным гарантирующим поставщикам (энергосбытовым, энергоснабжающим организациям))»  
(в редакции приказа департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 18.10. 2023 года № 77 -ОД)

## ФОРМА ЗАПРОСА

### ЗАПРОС

о предоставлении выписки из утвержденного сводного прогнозного баланса производства и поставок электрической энергии (мощности) в рамках Единой энергетической системы России по Ямало-Ненецкому автономному округу

<b>1. Общая информация о заявителе</b>	
1.1. Полное наименование	
1.2. ОГРН	
1.3. ИНН	
<b>2. Информация о руководителе</b>	
2.1. Должность руководителя	
2.2. Фамилия, имя, отчество руководителя	
<b>3. Информация о контактном лице заявителя (работнике заявителя, с которым будет осуществляться взаимодействие)</b>	
3.1. Фамилия, имя, отчество контактного лица	
3.2. Телефон контактного лица	
3.3. Адрес электронной почты контактного лица	
<b>4. Информация о заявителе</b>	
Указать следующую информацию о заявителе	перечислить наименование населенных пунктов Ямало-Ненецкого автономного округа, на территории которых заявитель осуществляет свою деятельность; указать перечень сетевых организаций, приобретающих электрическую энергию (мощность) для компенсации потерь у заявителя
<b>5. Расчетный период</b>	
Указать годы расчетного периода	

6. Способ взаимодействия с департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги	
личное получение в департаменте/заказное почтовое отправление/электронная почта/по номеру телефона	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы) ».

6. В Административном регламенте департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Принятие решения о включении или об отказе во включении объектов размещения твердых коммунальных отходов в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, введенных в эксплуатацию до 01 января 2019 года и не имеющих документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, а также о внесении в него изменений и об исключении из него объекта размещения твердых коммунальных отходов», утвержденном приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-ненецкого автономного округа от 29 сентября 2020 года № 146-ОД:

6.1. пункт 16 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- заказное почтовое отправление;
- электронная почта;
- по номеру телефона.»;

6.2. пункты 22, 23 изложить в следующей редакции:

«22. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

22.1. Основанием для отказа во включении Объекта в Перечень является поступление в департамент отказа Минприроды России в выдаче заключения о возможности использования Объекта для размещения твердых коммунальных отходов;

22.2. Основанием для отказа во внесении изменений в Перечень, исключения Объекта из Перечня является отсутствие у заявителя права на получение государственной услуги.»;

23. В случае приостановления предоставления государственной услуги, отказа в предоставлении заявителю государственной услуги департамент обязан уведомить заявителя о причинах, послуживших основанием такого отказа, с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме.»;

6.3. пункт 6 таблицы дополнить подпунктами 6.3 - 6.5 следующего содержания:

«



6.3.	Возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий	да/нет	да
6.4.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
6.5.	Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ	да/нет	нет

»;

6.4. пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Иные требования к предоставлению государственной услуги:

30.1. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;
- обращения по номеру телефона: +7(34922) 77597;
- обращения по адресу электронной почты: sekretar-dtp@yanao.ru;
- обращения средствами почтовой связи: ул. Губкина, д. 3, г. Салехард, автономный округ, 629008.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

30.2. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путем проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится.»;

6.5. пункты 67-70 изложить в следующей редакции:

«67. В случае если жалоба подана заявителем в орган, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе в соответствии с требованиями пункта 66 настоящего Административного регламента, в течение 3 рабочих дней со дня ее регистрации указанный орган направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы.

68. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

69. В случае поступления в адрес Губернатора автономного округа, вице-губернатора автономного округа либо первого заместителя Губернатора

автономного округа, заместителя Губернатора автономного округа жалобы на нарушение порядка предоставления государственной услуги департаментом, жалоба регистрируется в аппарате Губернатора автономного округа не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации направляется в департамент, с уведомлением заявителя, направившего жалобу, о ее переадресации.

70. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

70.1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

70.2. нарушение срока предоставления государственной услуги;

70.3. требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами автономного округа для предоставления государственной услуги;

70.4. отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа;

70.5. требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

70.6. отказ департамента, его должностного лица в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

70.7. нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги;

70.8. приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа;

70.9. требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

6.6. приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Административному регламенту департамента тарифной  
политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению  
государственной услуги «Принятие решения о включении или  
об отказе во включении объектов размещения твердых  
коммунальных отходов в перечень объектов размещения твердых  
коммунальных отходов на территории Ямало-Ненецкого  
автономного округа, введенных в эксплуатацию  
до 01 января 2019 года и не имеющих документации,  
предусмотренной законодательством Российской Федерации,  
а также о внесении в него изменений и об исключении  
из него объекта размещения твердых коммунальных отходов»  
(в редакции приказа департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 28.04 2023 года № 77 -ОД)

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В департамент тарифной политики, энергетики  
и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа

№ \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении объекта размещения твердых коммунальных  
отходов, введенного в эксплуатацию до 01 января 2019 г.  
и не имеющего документации, предусмотренной  
законодательством Российской Федерации, в перечень объектов  
размещения твердых коммунальных отходов на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_ (полное и краткое (при наличии) наименования юридического лица/фамилия,  
имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя), находящийся

\_\_\_\_\_ (для юридического лица - адрес (место нахождения),  
для индивидуального предпринимателя - место жительства)  
контактный телефон \_\_\_\_\_  
дата государственной регистрации юридического лица/индивидуального  
предпринимателя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ;  
идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки на учет в  
налоговом органе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ;  
основной государственный регистрационный номер записи и дата ее внесения в  
Единый государственный реестр юридических лиц, Единый государственный  
реестр индивидуальных предпринимателей от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ;  
код в соответствии с общероссийским классификатором предприятий и  
организаций \_\_\_\_\_ ; в лице

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность заявителя  
или его полномочного представителя)  
просит включить в перечень объектов размещения твердых коммунальных отходов  
на территории субъекта Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(наименование Объекта)

(далее - Объект) на срок до \_\_\_\_\_.

Предлагаемый Объект имеет следующие характеристики:

N п/п	Наименование строки	Содержание строки
1	2	3
1	Наименование	
2	Место нахождения (почтовый адрес, код ОКТМО, до 8 знаков)	
3	Ближайший населенный пункт по отношению к Объекту	
4	Расстояние до ближайшего населенного пункта	
5	Площадь земельного участка, на котором расположен Объект	
6	Дата ввода в эксплуатацию Объекта	
7	Реквизиты документа о вводе в эксплуатацию Объекта	
8	Масса отходов, размещенных на Объекте	
9	Максимальная мощность Объекта	
10	Масса отходов, предлагаемых к размещению	
11	Реквизиты лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности, осуществляемой юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем (при наличии)	
12	Система защиты окружающей среды на Объекте (при наличии)	
13	Предполагаемая стоимость услуг по размещению отходов на Объекте за 1 тонну, руб.	

Предполагаемый срок осуществления рекультивации земельного участка, на котором расположен Объект, после завершения осуществления на Объекте деятельности по размещению твердых коммунальных отходов:

\_\_\_\_\_

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем Заявлении и приложениях к нему, подтверждаю:

\_\_\_\_\_ (должность Заявителя) (подпись Заявителя) (Ф.И.О. Заявителя)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Способ взаимодействия с департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

\_\_\_\_\_ (личное получение в департаменте; заказное почтовое направление; электронная почта по номеру телефона) ».

7. В Административном регламенте департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление сведений организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения, тарифы которых подлежат государственному регулированию в соответствии с федеральным законом от 07 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», о размере текущих расходов гарантирующей организации по соответствующей централизованной системе водоснабжения и (или) водоотведения, учтенных при установлении тарифов для соответствующей гарантирующей организации на текущий период регулирования», утвержденном приказом департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 октября 2020 года № 149-ОД:

7.1. пункт 2.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителем, при оформлении заявления о предоставлении государственной услуги, вне зависимости от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги:

- личное получение в департаменте;
- заказное почтовое отправление;
- электронная почта;
- по номеру телефона (для получения уведомлений).»;

7.2. таблицу дополнить пунктами 14, 15 следующего содержания:

«

14.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
15.	Возможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ	да/нет	нет

»;

7.3. дополнить пунктами 2.20, 2.21 следующего содержания:

«2.20. Заявителям вне зависимости от канала взаимодействия при обращении за предоставлением государственной услуги обеспечивается возможность предоставления обратной связи о предоставлении государственной услуги посредством:

- размещенной в месте предоставления государственной услуги книги обращений;
- обращения по номеру телефона: +7(34922) 77409;
- обращения по адресу электронной почты: sekretar-dtp@yanao.ru;
- обращения средствами почтовой связи: ул. Губкина, д. 3, г. Салехард, автономный округ, 629008.

Департамент обязан рассмотреть такие замечания и/или предложения, полученные в рамках обратной связи, и уведомить заявителя о результатах их

рассмотрения в срок, не позднее 30 дней с даты обращения заявителя.

2.21. Департаментом не реже одного раза в пять лет проводится оптимизация процесса предоставления государственной услуги путём проведения анализа клиентского пути, актуализации клиентских сегментов и их типовых потребностей и применения предложений заявителей, поступающих по каналам обратной связи. В случаях, если за указанный пятилетний период обращения за предоставлением государственной услуги в департамент не поступали, оптимизация процесса не проводится»;

7.4. подпункты 5.12.4, 5.12.5, 5.12.9 пункта 5.12 признать утратившими силу;

7.5. приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к Административному регламенту департамента тарифной  
политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению  
государственной услуги «Предоставление сведений  
организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности  
в сфере водоснабжения и водоотведения, тарифы которых  
подлежат государственному регулированию в соответствии  
с Федеральным законом от 07 декабря 2011 года N 416-ФЗ  
«О водоснабжении и водоотведении», о размере текущих  
расходов гарантирующей организации по соответствующей  
централизованной системе водоснабжения и (или)  
водоотведения, учтенных при установлении тарифов  
для соответствующей гарантирующей организации на текущий  
период регулирования»  
(в редакции приказа департамента тарифной политики,  
энергетики и жилищно-коммунального комплекса  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 18 . 2023 года № 77 -ОД)

## ФОРМА ЗАПРОСА

### ЗАПРОС

о предоставлении сведений о размере удельных текущих  
расходов гарантирующей организации по соответствующей  
централизованной системе водоснабжения  
и (или) водоотведения, учтенных при установлении тарифов  
для соответствующей гарантирующей организации на текущий  
период регулирования

<b>1. Общая информация о заявителе</b>	
1.1. Полное наименование	
1.2. ОГРН	
1.3. ИНН	
<b>2. Информация о руководителе</b>	
2.1. Должность руководителя	

2.2. Фамилия, имя, отчество руководителя	
3. Информация о контактном лице заявителя (работнике заявителя, с которым будет осуществляться взаимодействие)	
3.1. Фамилия, имя, отчество контактного лица	
3.2. Телефон контактного лица	
3.3. Адрес электронной почты контактного лица	
4. Информация о заявителе	
Указать следующую информацию о заявителе	перечислить наименование населенных пунктов Ямало-Ненецкого автономного округа, на территории которых заявитель осуществляет свою деятельность
5. Расчетный период	
Указать годы расчетного периода	
6. Способ взаимодействия с департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа в процессе предоставления государственной услуги (получения уведомлений) и способ получения результата государственной услуги	
личное получение в департаменте/заказное почтовое отправление/электронная почта/по номеру телефона	

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы) ».