



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

06 марта 2024 г. № 32-ОД

г. Салехард

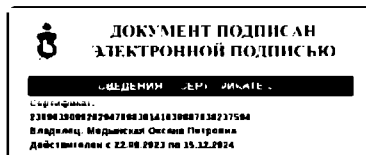
Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 07 марта 2024 года
Регистрационный № 56

О внесении изменений в Административный регламент департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта семьям (одиноко проживающим гражданам) со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного на душу населения в Ямало-Ненецком автономном округе»

В целях приведения нормативного правового акта департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации
п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта семьям (одиноко проживающим гражданам) со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного на душу населения в Ямало-Ненецком автономном округе», утвержденный приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июля 2021 года № 142-ОД.

Директор департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа



О.П. Медынская

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента социальной
защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа
ОТ 06 марта 2024 г. № 32-ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта семьям (одиноко проживающим гражданам) со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного на душу населения в Ямало-Ненецком автономном округе»

1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Заявителями на получение государственной услуги являются нуждающиеся в социальной поддержке граждане Российской Федерации по месту жительства или по месту пребывания на территории автономного округа от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее - заявитель).

Право на получение государственной услуги возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»), по не зависящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения на дату обращения за предоставлением государственной услуги (далее – независимые причины).».

2. Абзац первый пункта 6 дополнить словами «, но не менее чем на 3 месяца».

3. В подпункте 7.3 пункта 7 слово «заключению» заменить словом «сведениям».

4. Пункт 7.12 дополнить словами «(далее - Закон автономного округа «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»)».

5. Пункты 20, 21 изложить в следующей редакции:

«20. Заявление об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - заявление) подлежит рассмотрению уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

20.1. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

20.1.1. необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) уполномоченным органом представленных заявителем документов (сведений);

20.1.2. непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию;

20.1.3. необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка оказания на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П (далее – Порядок от 21 декабря 2023 года № 966-П);

20.1.4. необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П;

20.1.5. необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления по мероприятию, указанному в подпункте 3.2 пункта 3 настоящего Административного регламента.

20.2. В случае продления срока принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку, в том числе с использованием Единого портала.

20.3. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации уполномоченный орган вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги приостанавливается до момента представления заявителем доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет в уполномоченный орган доработанное заявление и (или) доработанные документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и (или) документов (сведений) от уполномоченного органа.

Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги возобновляется со дня поступления в уполномоченный орган доработанного заявления и (или) доработанных документов (сведений).

21. Перечисление выплат, указанных в пункте 4 настоящего Административного регламента, осуществляется на лицевой счет заявителя в кредитной организации в срок, установленный графиком осуществления социальных выплат, утверждаемым департаментом.».

6. В пункте 22:

6.1. подпункт 22.2 дополнить словами «(далее - Федеральный закон «О государственной социальной помощи»);

6.2. дополнить подпунктом 22.2-1 следующего содержания:

«22.2-1. Федеральным законом от 05 апреля 2003 года «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 07 апреля 2003 года, № 14, ст. 1257; Парламентская газета, 09 апреля 2003 года, № 65; Российская газета, 09 апреля 2003 года, № 67);»;

6.3. дополнить подпунктом 22.3-1 следующего содержания:

«22.3-1. постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной федеральным законом «О государственной социальной помощи» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 17 ноября 2023 года; Собрание законодательства Российской Федерации, 20 ноября 2023 года, № 47, ст. 8441);»;

6.4. в подпункте 22.4 слова «Законом автономного округа от 27 октября 2006 года № 55-ЗАО «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее - Закон автономного округа «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»)» заменить словами «Законом автономного округа «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе»»;

6.5. подпункты 22.6, 22.7 признать утратившими силу;

6.6. подпункт 22.9 изложить в следующей редакции:

«22.9. постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П «Об оказании на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Ямало-Ненецкого автономного округа» (Официальный сайт Правительства автономного округа в сети «Интернет» www.yanao.ru, 21 декабря 2023 года; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 23 декабря 2023 года).».

7. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. К заявлению представляются следующие документы (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации):

25.1. сведения о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

25.2. сведения о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

25.3. сведения о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства и отсутствия сведений в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации);

25.4. сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого подано заявление (в случае установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

25.5. сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (за исключением военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации);

25.6. сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации;

25.7. сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией;

25.8. сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

25.9. сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;

25.10. сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

25.11. сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

25.12. сведения о получаемых алиментах (за исключением случая, когда средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов) (посредством отражения суммы получаемых алиментов в заявлении);

25.13. сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии;

25.14. сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении;

25.15. сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и

военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы;

25.16. сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда;

25.17. сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

25.18. сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку;

25.19. сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

25.20. сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации;

25.21. сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной;

25.22. сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

25.23. сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими;

25.24. сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске;

25.25. бизнес-план в целях реализации социального контракта по мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»;

25.26. смета расходов в целях реализации социального контракта по мероприятию «Ведение личного подсобного хозяйства».

8. Дополнить пунктами 25-1, 25-2 следующего содержания:

«25-1. Документы, указанные в подпунктах 25.1 - 25.4, 25.20 пункта 25 настоящего Административного регламента, представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25-2. Сведения о доходах заявителя и членов его семьи представляются за три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления.».

9. Пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. В дополнение к документам, указанным в пункте 25 настоящего Административного регламента, для подтверждения независящих причин, указанных в пункте 7 настоящего Административного регламента, заявителем представляются (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации):

26.1. свидетельства о рождении ребенка (детей), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (для подтверждения независящей причины, указанной в подпункте 7.1 пункта 7 настоящего Административного регламента);

26.2. справка о размере заработной платы при отсутствии сведений о доходах гражданина, запрашиваемых посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (для подтверждения независящей причины, указанной в подпункте 7.7 пункта 7 настоящего Административного регламента);

26.3. справка, выданная работодателем о задержке выплаты заработной платы (для подтверждения независящей причины, указанной в подпункте 7.9 пункта 7 настоящего Административного регламента);

26.4. свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о смерти, свидетельство о перемене имени, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для подтверждения независящей причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента).».

10. В абзаце первом пункта 27 слова «пункте 25, подпунктах 26.1, 26.2 пункта 26» заменить словами «пунктах 25, 26».

11. Пункт 28 признать утратившим силу.

12. Пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Для предоставления государственной услуги уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг (далее - документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия) (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации):

31.1. сведения о рождении (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства), в том числе для подтверждения независящей причины, указанной в подпункте 7.1, 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента;

31.2. сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства), в том числе для подтверждения независящей причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента;

31.3. сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства), в том числе для подтверждения независящей

причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента;

31.4. сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над ребенком, в том числе для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента;

31.5. сведения об опекуне (попечителе) ребенка (детей), в отношении которого (которых) подано заявление (за исключением случая установления опеки (попечительства) компетентным органом иностранного государства);

31.6. сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

31.7. сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным;

31.8. сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско- правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье);

31.9. сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации (по запросу в Минобороны России, Росгвардию, ФССП России, ФТС России, ГУСП);

31.10. сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации;

31.11. сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

31.12. сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода;

31.13. сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи, в том числе для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.4 пункта 7 настоящего Административного регламента;

31.14. сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией;

31.15. сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах) в банках;

31.16. сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности

крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой;

31.17. сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

31.18. сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам;

31.19. сведения о налогооблагаемых доходах от реализации недвижимого имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

31.20. сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации;

31.21. сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации;

31.22. сведения о получаемых алиментах (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов);

31.23. сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя;

31.24. сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии) (запрос сведений должен осуществляться по каждому поступившему заявлению), в том числе для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.3, 7.5 пункта 7 настоящего Административного регламента;

31.25. сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу;

31.26. сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом;

31.27. сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр;

31.28. сведения о трудовой деятельности;

31.29. документ (сведения), подтверждающий ведение традиционного образа жизни коренных малочисленных народов Севера (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.2 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.30. сведения медицинской организации о том, что гражданин нуждается в постороннем уходе, либо сведения, подтверждающие назначение ежемесячной компенсационной выплаты (ежемесячной выплаты), выданные органом, осуществляющим назначение и выплату пенсии (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.3 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.31. сведения о документе, удостоверяющем личность (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.6 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.32. документы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации для избранной индивидуальными предпринимателями системы налогообложения (для подтверждения независимой причины,

указанной в подпункте 7.7 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.33. сведения о доходах гражданина (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.7 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.34. сведения образовательной организации о факте и форме обучения, а также о ненахождении на полном государственном обеспечении (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.8 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.35. сведения медицинской организации о нахождении на излечении в стационарных условиях (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.10 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.36. сведения департамента о признании нуждающимся в предоставлении срочных социальных услуг (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.10 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.37. документ, подтверждающий осуждение гражданина к исправительным работам, выданный уголовно-исполнительной инспекцией (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.10 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.38. документ, подтверждающий отсутствие у гражданина определенного места жительства (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.10 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.39. сведения медицинской организации подтверждающие длительное лечение либо беременность (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.11 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.40. сведения о размере денежного содержания опекаемого (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.41. сведения о перемене имени (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.42. сведения образовательной организации о факте и форме обучения, а также о ненахождении на полном государственном обеспечении (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента);

31.43. сведения о государственной аккредитации образовательной организации (для подтверждения независимой причины, указанной в подпункте 7.12 пункта 7 настоящего Административного регламента).».

13. Пункт 38 изложить в следующей редакции:

«38. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

38.1. превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

38.2. наличие в заявлении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 20.3 пункта 20 настоящего Административного регламента;

38.3. непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные абзацем вторым пункта 46 и абзацем вторым пункта 49 настоящего Административного регламента;

38.4. отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году;

38.5. достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 56 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П;

38.6. трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления по мероприятию, указанному в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Административного регламента;

38.7. наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

38.8. отзыв заявителем заявления до принятия решения о предоставлении государственной услуги в соответствии с пунктом 25 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П;

38.9. отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта;

38.10. наличие у заявителя непогашенной задолженности перед уполномоченным органом, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

38.11. несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о предоставлении государственной услуги, предусмотренным Порядком от 21 декабря 2023 года № 966-П, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

38.12. неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П (при предоставлении государственной услуги по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента).».

14. Дополнить пунктом 38-2 следующего содержания:

«38-2. Дополнительными основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги в случае, когда заявитель ранее являлся получателем такой государственной услуги, являются:

38-2.1. наличие завершеного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Административного регламента;

38-2.2. непредставление заявителем в уполномоченный орган документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

38-2.3. прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Административного регламента (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

38-2.4. прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Административного регламента (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

38-2.5. прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента;

38-2.6. прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента;

38-2.7. нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента;

38-2.8. неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными (перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий социальной адаптации, приведен в приложении № 7, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П;

38-2.9. полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента;

38-2.10. получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента).».

15. В подпункте 39.1 пункта 39 слова «последние 3 (три) месяца, предшествующих месяцу обращения» заменить словами «три последних календарных месяца, предшествующих одному календарному месяцу перед месяцем подачи заявления».

16. В пункте 44 слова «посредством почтовой связи, а также в форме электронного документа с использованием электронных носителей либо» исключить.

17. Пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46. Заявление, принятое лично от заявителя, регистрируется многофункциональным центром в день его приема.

В случае если при личном обращении за предоставлением государственной услуги заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления многофункциональным центром представляет недостающие документы (сведения) в уполномоченный орган лично в соответствии с пунктами 25, 25 настоящего Административного регламента (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых разъясняется заявителю многофункциональным центром в день обращения.».

18. Пункт 48 признать утратившим силу.

19. Пункт 49 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если заявление подано с использованием Единого портала, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченным органом представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с пунктами 25, 26 настоящего Административного регламента (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае уполномоченным органом не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления направляется через Единый портал заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта.».

20. В абзаце четвертом пункта 63 слова «федеральный реестр инвалидов» заменить словами «государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

21. В разделе III:

21.1. в пункте 72:

21.1.1. дополнить подпунктами 72.2-1, 72.2-2 следующего содержания:

«72.2-1 подготовка необходимых документов для рассмотрения межведомственной комиссий по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

72.2-2. работа межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;»;

21.1.2. дополнить подпунктом 72.8-1 следующего содержания:

«72.8-1. изменение способа доставки денежных средств получателем государственной услуги;»;

21.2. в подпункте 74.5 пункта 74 слова «пунктами 46 и 48» заменить словами «пунктом 46»;

21.3. дополнить пунктом 74-1 следующего содержания:

«74-1. В случае если при личном обращении за предоставлением государственной услуги заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), работник многофункционального центра в день обращения разъясняет заявителю о необходимости в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления многофункциональным центром представить недостающие документы (сведения) в уполномоченный орган лично в соответствии с пунктами 25, 26 настоящего Административного регламента (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).»;

21.4. абзац второй пункта 80 изложить в следующей редакции:

«При этом срок принятия решения о предоставлении государственной услуги либо об отказе в предоставлении государственной услуги продлевается на 20 рабочих дней.»;

21.5. дополнить подразделами следующего содержания:

«Подготовка необходимых документов для рассмотрения межведомственной комиссий по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

80-1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления и документов, представляемых заявителем, и документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

80-2. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

80-2.1. определяет наличие либо отсутствие права заявителя на получение государственной услуги;

80-2.2. вносит в государственную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - программный комплекс) сведения о заявителе на основании документов, представленных заявителем, и документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

80-2.3. разрабатывает проект программы социальной адаптации согласно приложению № 5, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П, и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план, с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем и при необходимости со следующими органами:

органами, осуществляющими полномочия в области содействия занятости населения, образования, и органами местного самоуправления - по мероприятию, указанному в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Административного регламента;

органами, уполномоченными в сфере регулирования малого и среднего предпринимательства, в сфере сельского хозяйства, а также в области содействия занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – инфраструктура поддержки), в том числе центрами «Мой бизнес», - по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.2, 3.3 настоящего Административного регламента;

80-2.4. готовит проект социального контракта согласно приложению № 4, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П.

80-4. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет заявление и документы, представляемые заявителем, и документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия, проект программы социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план, проект социального контракта для рассмотрения на заседании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Работа межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

80-5. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, представляемых заявителем, и документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, проекта программы социальной адаптации и прилагаемых к ней материалов, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план, проекта социального контракта для рассмотрения на заседании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия).

80-6. Порядок формирования и работы межведомственной комиссии определены в приложении № 6, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П.

Состав межведомственной комиссии утверждается распорядительным документом органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе.

80-7. Проект социального контракта, проект программы социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план, рассматриваются на заседании межведомственной комиссии. По итогам заседания межведомственная комиссия принимает решения:

80-7.1. об утверждении проекта программы социальной адаптации;

80-7.2. об утверждении проекта социального контракта;

80-7.3. об утверждении бизнес-плана по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности либо по ведению личного подсобного хозяйства;

80-7.4. о доработке программы социальной и (или) социального контракта, и (или) бизнес-плана);

80-7.5. о проведении дополнительной проверки (комиссионного обследования) представленных заявителем сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

80-7.6. о соответствии (несоответствии) заявителя и (или) членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

80-7.7. об утверждении (отказе в утверждении) предложений по изменению мероприятий программы социальной адаптации, социального контракта;

80-7.8. о продлении (отказе в продлении) срока действия социального контракта либо досрочном его прекращении;

80-7.9. о признании эффективным (неэффективным) выполненное мероприятие программы по завершении срока действия социального контракта;

80-7.10. иные решения, связанные с реализацией мероприятий программы социальной адаптации, исполнением социального контракта.

Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом заседания межведомственной комиссии.

80-8. Результатом административной процедуры является оформление протокола заседания межведомственной комиссии.»;

21.6. пункт 81 дополнить словами «, протокола заседания межведомственной комиссии»;

21.7. в пункте 82:

21.7.1. подпункты 82.1, 82.2 изложить в следующей редакции:

«82.1. в случае утверждения межведомственной комиссией проектов программы социальной адаптации и социального контракта представляет программу социальной адаптации и социальный контракт на подпись руководителю уполномоченного органа (уполномоченному лицу);

82.2. приглашает заявителя для подписания программы социальной адаптации и социального контракта;»;

21.7.2. подпункт 82.4 изложить в следующей редакции:

«82.4. представляет проект решения о предоставлении государственной услуги (об отказе в предоставлении государственной услуги) руководителю уполномоченного органа (уполномоченному лицу) для подписания в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления (в случае продления срока рассмотрения заявления в течение 20 рабочих дней) со дня регистрации заявления и документов, представляемых заявителем.»;

21.8. дополнить пунктом 82-1 следующего содержания:

«82-1. Заявитель вправе отозвать заявление до принятия решения о предоставлении государственной услуги.

Для этого заявитель лично обращается в уполномоченный орган в любое время до вынесения решения о предоставлении государственной услуги. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, на основании письменного обращения заявителя о желании отозвать заявление, оформленного в произвольной форме, принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 38.8 пункта 38 настоящего Административного регламента, в сроки, установленные пунктом 20 настоящего Административного регламента.»;

21.9. в пункте 86:

21.9.1. подпункты 86.1, 86.2 признать утратившими силу;

21.9.2. подпункты 86.3, 86.4 изложить в следующей редакции:

«86.3. с целью реализации мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Административного регламента, уполномоченный орган, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

86.3.1. в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством автономного округа, актами органов местного самоуправления в автономном округе;

86.3.2. в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

86.3.3. в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

86.3.4. в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

86.4. в целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций уполномоченный орган обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление, отмечив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента, и указанными в статье 7 Федерального закона «О государственной социальной помощи» и статье 6 Закона автономного округа «О государственной социальной помощи в Ямало-Ненецком автономном округе», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций. Министерство экономического развития Российской Федерации определяет информационную систему, с использованием которой проводится такое тестирование;»;

21.9.3. дополнить подпунктами 86.5 - 86.8 следующего содержания:

«86.5. заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения;

86.6. в случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах 3.2 и 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента, либо предлагает изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте 3.2 или подпункте 3.3 пункта 3 настоящего Административного регламента, на мероприятие, указанное в подпункте 3.1 пункта 3 настоящего Административного регламента.

86.7. с целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах 3.1 - 3.2 пункта 3 настоящего Административного регламента, в целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования уполномоченный орган направляет заявителя в орган занятости населения в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина;

86.8. в случае отсутствия в органах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ уполномоченный орган оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами 4.1 - 4.3 пункта 4 настоящего

Административного регламента, в размере до 30 000 (тридцать тысяч) рублей, в том числе в центрах «Мой бизнес».»;

21.10. в пункте 87:

21.10.1. в абзаце первом слова «5 календарных дней» заменить словами «одного рабочего дня»;

21.10.2. в подпункте 87.2 слова «при личном посещении уполномоченного органа, посредством почтового отправления» заменить словами «с использованием Единого портала»;

21.10.3. подпункт 87.3 признать утратившим силу;

21.11. пункты 90, 91 изложить в следующей редакции:

«90. Заявитель в рамках реализации мероприятия по поиску работы:

90.1. встает на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

90.2. регистрируется в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

90.3. осуществляет поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

90.4. проходит в период действия социального контракта профессиональное обучение или получает дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

90.5. проходит в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

90.6. осуществляет трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

90.7. представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

90.8. уведомляет уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта.

91. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

91.1. оказывает совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске заявителем работы с последующим трудоустройством;

91.2. осуществляет формирование в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - ГИС «Социальный регистр») и направление выплатных документов в департамент для перечисления ежемесячной

денежной выплаты получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 4.1 пункта 4 настоящего Административного регламента на счет, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, для вручения получателю;

91.3. оказывает содействие совместно с органами занятости населения заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 - 39 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П;

91.4. осуществляет формирование в ГИС «Социальный регистр» и направление выплатных документов в департамент для перечисления ежемесячной денежной выплаты получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 36 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П на счет, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, для вручения получателю;

91.5. осуществляет формирование в ГИС «Социальный регистр» и направление выплатных документов в департамент для возмещения расходов работодателю на прохождение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта стажировки, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации, в соответствии с пунктом 40 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П.»;

21.12. пункт 92 признать утратившим силу;

21.13. пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. Должностное лицо департамента, ответственное за перечисление сумм государственной социальной помощи на основании выплатных документов получателей государственной услуги, полученных из уполномоченных органов соответствующих муниципальных образований в автономном округе, формирует сводные реестры и производит перечисление сумм в кредитные организации в срок, установленный графиком осуществления социальных выплат, утвержденным департаментом.»;

21.14. пункты 96, 97 изложить в следующей редакции:

«96. Заявитель в рамках реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

96.1. регистрируется в качестве индивидуального предпринимателя или встает на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

96.2. проходит тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П до заключения социального контракта;

96.3. до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

96.4. проходит в период действия социального контракта профессиональное обучение или получает дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

96.5. при необходимости приобретает в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5 процентов назначаемой выплаты), и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

96.6. возвращает денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления уполномоченным органом факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными (перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий социальной адаптации, приведен в приложении № 7, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П);

96.7. осуществляет предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

96.8. представляет документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой

системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

96.9. уведомляет уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

97. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

97.1. оказывает совместно с инфраструктурой поддержки содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

97.2. оказывает совместно с инфраструктурой поддержки, в том числе центрами «Мой бизнес» информационно-консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

97.3. организует проведение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П до заключения социального контракта;

97.4. оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 - 39 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П;

97.5. осуществляет проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

97.6. осуществляет формирование в ГИС «Социальный регистр» и направление выплатных документов в департамент для перечисления денежной выплаты получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 4.2 пункта 4 настоящего Административного регламента с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта на счет, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, для вручения получателю;

97.7. представляет в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».»;

21.15. пункт 98 признать утратившим силу;

21.16. пункт 99 изложить в следующей редакции:

«99. Должностное лицо департамента, ответственное за перечисление сумм государственной социальной помощи на основании выплатных документов получателей государственной услуги, полученных из

уполномоченных органов соответствующих муниципальных образований в автономном округе, формирует сводные реестры и производит перечисление сумм в кредитные организации, расположенные на территории автономного округа в срок, установленный графиком осуществления социальных выплат, утверждаемым департаментом.»;

21.17. пункты 102, 103 изложить в следующей редакции:

«102. Заявитель в рамках реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

102.1. встает на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

102.2. проходит тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П до заключения социального контракта;

102.3. до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

102.4. проходит в период действия социального контракта профессиональное обучение или получает дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

102.5. при необходимости приобретает в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 года № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в уполномоченный орган подтверждающие документы;

102.6. осуществляет реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

102.7. возвращает денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления уполномоченным органом факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по не являющимся уважительными причинам (перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий социальной адаптации, приведен в приложении № 7, утвержденном

постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П);

102.8. ведет личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

102.9. представляет документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

102.10. уведомить уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

103. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

103.1. оказывает совместно с исполнительным органом автономного округа, осуществляющим полномочия в области сельского хозяйства, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами «Мой бизнес», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

103.2. оказывает совместно с органами и организациями, указанными в подпункте 103.1 настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления, так и в период реализации социального контракта;

103.3. организует проведение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 35 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П до заключения социального контракта;

103.4. оказывает содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 36 - 39 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П;

103.5. осуществляет проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

103.6. осуществляет формирование в ГИС «Социальный регистр» и направление выплатных документов в департамент для перечисления денежной выплаты получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом 4.3 пункта 4

настоящего Административного регламента с целью ведения им личного подсобного хозяйства на счет, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, для вручения получателю;

103.7. представляет в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».»;

21.18. пункт 104 признать утратившим силу;

21.19. пункт 105 изложить в следующей редакции:

«105. Должностное лицо департамента, ответственное за перечисление сумм государственной социальной помощи на основании выплатных документов получателей государственной услуги, полученных из уполномоченных органов соответствующих муниципальных образований в автономном округе, формирует сводные реестры и производит перечисление сумм в кредитные организации в срок, установленный графиком осуществления социальных выплат, утверждаемым департаментом.»;

21.20. в пункте 108:

21.20.1. подпункт 108.1 изложить в следующей редакции:

«108.1. представляет документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 41, 44 и 45 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.»;

21.20.2. в подпункте 108.2 слова «с даты возникновения обстоятельств, влекущих досрочное прекращение» заменить словами «о досрочном прекращении»;

21.20.3. подпункт 108.3 признать утратившим силу;

21.21. в пункте 109:

21.21.1. подпункт 109.1 изложить в следующей редакции:

«109.1. осуществляет ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.»;

21.21.2. в подпункте 109.2:

21.21.2.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«109.2. проводит мониторинг условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе.»;

21.21.2.2. в позиции 109.2.1:

21.21.2.2.1. абзац второй дополнить словами «(служебного контракта)»;

21.21.2.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывает средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;»;

21.21.2.3. абзацы второй, третий позиции 109.2.2 изложить в следующей редакции:

«в течение 12 месяцев ежемесячно проверяет факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывает средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;»;

21.21.2.4. в позиции 109.2.3:

21.21.2.4.1. в абзаце втором слова «регистрации гражданина» заменить словами «постановки гражданина на учет в налоговом органе»;

21.21.2.4.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывает средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;»;

21.21.3. в подпункте 109.3 слова «(семьей гражданина) нового социального контракта или оказания ему» заменить словами «нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных»;

21.21.4. в подпункте 109.4 слова «, предусмотренных пунктом 3 настоящего Административного регламента» заменить словами «программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта»;

21.21.5. в подпункте 109.5:

21.21.5.1. позицию 109.5.1 изложить в следующей редакции:

«109.5.1. сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноко проживающего гражданина за 3 месяца, следующих за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении;»;

21.21.5.2. в позиции 109.5.2 слова «заявителя (семьи заявителя)» заменить словами «семьи (одиноко проживающего гражданина)»;

21.22. дополнить подразделом следующего содержания:

«Изменение способа доставки денежных средств получателем государственной услуги

«110-1. Получатель государственной услуги вправе обратиться в уполномоченный орган в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме согласно приложению № 6-1 к Административному регламенту (далее – заявление об изменении способа доставки).

110-2. Заявление об изменении способа доставки может быть подано способом, предусмотренным абзацем первым пункта 24, пунктом 27 настоящего Административного регламента.

110-3. В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, не позднее 3-го рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления направляется соответствующее уведомление получателю государственной услуги любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку, в том числе с использованием Единого портала.»;

21.23. пункты 111, 112 изложить в следующей редакции:

«111. Основаниями для начала исполнения административной процедуры являются:

111.1. государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

111.2. признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

111.3. объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

111.4. выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

111.5. направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

111.6. направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

111.7. переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

111.8. нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

111.9. неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными (перечень причин, являющихся уважительными в случае неисполнения получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий социальной адаптации, приведен в приложении № 7, утвержденном постановлением Правительства автономного округа от 21 декабря 2023 года № 966-П);

111.10. прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта),

заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта «а» пункта 11 Порядка от 21 декабря 2023 года № 966-П).

112. Получатель государственной услуги в виде, предусмотренном подпунктом 4.2, 4.3 пункта 4 настоящего Административного регламента, обязан возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления уполномоченным органом обстоятельств, указанных в подпунктах 111.8, 111.9 пункта 111 настоящего Административного регламента.»;

21.24. дополнить пунктом 112-1 изложить в следующей редакции:

«112-1. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 111 Административного регламента, посредством направления в рамках межведомственного взаимодействия запросов в органы и организации независимо от форм собственности, владеющие сведениями, об обстоятельствах, влекущих прекращение предоставления государственной услуги.

Обмен информацией между участниками межведомственного взаимодействия осуществляется как на бумажном носителе, так и в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обмен информацией осуществляется путем направления межведомственных запросов участникам межведомственного взаимодействия, в распоряжении которых находится соответствующая информация.»;

21.25. в пункте 113:

21.25.1. в подпункте 113.1 слова «с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства» заменить словами «начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором уполномоченному органу стало известно о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 111 Административного регламента»;

21.25.2. подпункты 113.2, 113.3 изложить в следующей редакции:

«113.2. выносит решение о прекращении предоставления государственной услуги и расторгает социальный контракт в течение 5 рабочих дней со дня, с которого уполномоченному органу стало известно о возникновении обстоятельств, указанных в пункте 111 настоящего Административного регламента;

113.3. направляет заявителю уведомление о прекращении предоставления государственной услуги и расторжении социального контракта в связи с наступлением обстоятельств, указанных в подпунктах 111.2, 111.4 - 111.10 пункта 111 Административного регламента, не позднее 3-го рабочего дня со дня прекращения предоставления государственной услуги любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку, в том числе с использованием Единого портала;»;

21.26. пункт 118 дополнить подпунктом 118.3 следующего содержания:

«118.3. направляет через Единый портал заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем вторым пункта 49 Административного регламента.».

22. Приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту
департамента социальной защиты
населения Ямало-Ненецкого
автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
семьям (одиноко проживающим
гражданам) со среднедушевым
доходом, размер которого не
превышает величину прожиточного
минимума, установленного на душу
населения в Ямало-Ненецком
автономном округе»

(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа

ОТ 06 марта 2024 г. № 32-ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Заявление

о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта

В _____
(наименование уполномоченного органа)

Прошу назначить государственную социальную помощь на основании социального контракта (далее - социальный контракт).

1. Сведения о заявителе
ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество (при наличии)	_____
СНИЛС	_____
Гражданство	_____
Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1>	_____
Дата рождения (дд.мм.гггг)	_____
Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)	_____
Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) <2>	_____
Реквизиты записи акта о заключении	_____

(расторжении) брака <3>

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

Запись акта о заключении (расторжении) брака была сделана компетентным органом иностранного государства <3>

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Реквизиты записи акта о смерти супруга <4>

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

Запись акта о смерти супруга была сделана компетентным органом иностранного государства <4>

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Место работы <5>

ИНН работодателя (налогового агента) <6>
Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи <7>

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Основное мероприятие, по которому желаю заключить социальный контракт

- Поиск работы <8>
- Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности <9>
- Ведение личного подсобного хозяйства <10>
- Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации <11>

(нужное отметить)

Желание в рамках социального контракта пройти дополнительное обучение/профессиональную переподготовку <12>

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Наличие подготовленного бизнес-плана <13>

да/нет
(нужное подчеркнуть)

Контактные данные
(номер телефона, адрес электронной почты)

2. Сведения о супруге заявителя <14>

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1>

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Место работы <5>

ИНН работодателя (налогового агента) <6>
 Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС нетрудоспособного лица, за которым осуществлялся оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход в период расчета среднедушевого дохода семьи <7>

В отношении супруга (супруги) применена мера пресечения в виде заключения под стражу или супруг (супруга) отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы

да/нет
 (нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

3. Сведения о детях заявителя <15>
 ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

СНИЛС

Реквизиты записи акта о рождении

(номер записи акта)

(дата составления записи акта)

(наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния)

да/нет
 (нужное подчеркнуть)

Запись акта о рождении ребенка была сделана компетентным органом иностранного государства

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты) <1>

Дата рождения (дд.мм.гггг)

Заявитель является для ребенка

родителем/иным законным представителем
 (нужное подчеркнуть)

Опека (попечительство) установлена (установлено) на основании решения компетентного органа иностранного государства <16>

да/нет
 (нужное подчеркнуть)

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Обучается в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением случаев обучения только по дополнительным образовательным программам) <17>

да/нет
 (нужное подчеркнуть)

В отношении ребенка применена мера пресечения в виде заключения под стражу или ребенок отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы <18>

да/нет
 (нужное подчеркнуть)

(субъект Российской Федерации, в котором в отношении гражданина применена мера в виде заключения под стражу или в котором гражданин отбывает в настоящее время наказание в местах лишения свободы)

да/нет
 (нужное подчеркнуть)

Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <18>

Обучался в общеобразовательной

да/нет

организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <19>

(нужное подчеркнуть)

4. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи является верным на момент подачи заявления

- Члены вашей семьи проходят военную службу по призыву, являются военнослужащими, обучающимися в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы
- Члены вашей семьи находятся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя и детей, находящихся под опекой (попечительством))
- Члены вашей семьи признаны безвестно отсутствующими или объявлены умершими
- Члены вашей семьи находятся в розыске
- Вы или члены вашей семьи призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и проходите (проходят) военную службу в настоящее время
- Вы или члены вашей семьи постоянно проживали на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской и области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов <20>

5. Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих утверждений о вас или членах вашей семьи являются верными в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи <21>

- Сведения о сумме полученных мною и (или) членами моей семьи алиментов <22> (рублей, копеек) _____
- Вы или члены вашей семьи получали доходы, полученные от источников за пределами Российской Федерации
- Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям
- Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку
- Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей
- Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали пенсии для лиц, проходящих (проходивших) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью

Вы или члены вашей семьи получали доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, доходы от занятия частной практикой и доходы по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности и лицензионным договорам

6. Заполните соответствующую информацию о доставке государственной социальной помощи на основании социального контракта

Прошу государственную социальную помощь на основании социального контракта выплачивать через кредитную организацию:

наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

номер счета заявителя _____

Дата "___" _____ 20__ г.

Подпись
заявителя _____

<1> В случае указания в качестве документа, удостоверяющего личность:

паспорта гражданина Российской Федерации - указываются серия и номер, дата выдачи паспорта, код подразделения, выдавшего паспорт, наименование органа, выдавшего паспорт;

свидетельства о рождении - указываются реквизиты записи акта о рождении (номер записи акта, дата составления записи акта и наименование органа, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния).

<2> Указывается адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания).

<3> Указываются реквизиты записи акта о заключении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)» статус «состою в браке», «вдовец (вдова)». Указываются реквизиты записи акта о расторжении брака в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)» статус «разведен (разведена)».

<4> Указываются в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)» статус «вдовец (вдова)».

<5> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью.

<6> Указывается в случае, если заявитель и (или) его супруг являются военнослужащими, сотрудниками войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации.

<7> Указываются в случае, если заявитель и (или) член его семьи осуществляли оформленный в соответствии с законодательством Российской Федерации уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет в период расчета среднедушевого дохода семьи. В случае одновременного ухода за несколькими нетрудоспособными лицами в данный период указываются сведения по каждому нетрудоспособному лицу.

<8> Социальный контракт по мероприятию «Поиск работы» заключается на срок не более 9 месяцев, и предусматривает денежные выплаты в размере регионального прожиточного минимума для трудоспособного населения в течение одного месяца после заключения социального контракта, а также в течение 3 месяцев после трудоустройства. В рамках этого мероприятия гражданину может быть оказана помощь в профессиональной ориентации (подбор подходящих вакансий, постановка на учет в центре занятости населения, помощь в разработке резюме и т.д.). Также перед трудоустройством гражданину может быть организована оплачиваемая стажировка на потенциальном месте работы (на срок не более 3 месяцев). Возмещение расходов работодателю на прохождение стажировки осуществляется в размере фактически понесенных расходов, но не более минимального размера оплаты труда за один месяц с учетом размера страховых взносов. В рамках указанного мероприятия также возможно пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование и получать стипендию в период обучения (в размере половины региональной величины прожиточного минимума для трудоспособного населения). Стоимость курса обучения на одного обучающегося не может превышать 30 тыс. рублей.

<9> Социальный контракт по мероприятию «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» может быть заключен на период до 12 месяцев. В рамках такого мероприятия гражданину может быть оказано комплексное содействие в разработке и доработке (при необходимости) бизнес-плана. При организации своего дела объем поддержки по такому направлению может достигать 350 тыс. рублей. Выделенные средства можно направить на приобретение основных средств, материально-производственных запасов, покрытие расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, приобретение носителей электронной подписи, принятие имущественных обязательств, размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Одним из обязательных требований является государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход. В рамках указанного мероприятия гражданин проходит тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. В случае получения неудовлетворительного результата тестирования гражданину будет предложено пройти обучение для развития предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. При этом в рамках указанного мероприятия также возможно пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование. Стоимость курса обучения на одного обучающегося не может превышать 30 тыс. рублей.

<10> Социальный контракт по мероприятию «Ведение личного подсобного хозяйства» может быть заключен на период до 12 месяцев. Размер единовременной выплаты составляет до 200 тыс. рублей. Средства можно потратить на приобретение товаров, необходимых для ведения личного хозяйства, основных средств товаров, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства». Также гражданам оказывается комплексное содействие в производстве и сбыте произведенной продукции. Одним из обязательных требований является постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход. В рамках указанного мероприятия гражданин проходит тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. В случае получения неудовлетворительного результата тестирования гражданину будет предложено пройти обучение для развития предпринимательских компетенций до заключения социального контракта. При этом в рамках указанного мероприятия также возможно пройти профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование. Стоимость курса обучения на одного обучающегося не может превышать 30 тыс. рублей.

<11> Для граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, предусмотрено заключение социального контракта по иным мероприятиям, направленным на ее преодоление. В рамках таких мероприятий гражданину предоставляется ежемесячная денежная выплата в размере регионального прожиточного минимума для трудоспособного населения. Такой контракт заключается на срок не более 6 месяцев. Средства можно потратить на приобретение товаров с целью удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта (продукты питания, одежда, обувь, лекарства и т.д.).

<12> Заполняется в случае, если заявитель в графе «Основное мероприятие, по которому желаю заключить социальный контракт» указал «Поиск работы»/»Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»/»Ведение личного подсобного хозяйства».

<13> Заполняется в случае, если заявитель в графе «Основное мероприятие, по которому желаю заключить социальный контракт» указал «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности». Подготовленный бизнес-план (при наличии) прикрепляется к заявлению.

<14> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Семейное положение (в браке не состоял (не состояла), состою в браке, разведен (разведена), вдовец (вдова)» статус «состою в браке».

<15> Заполняется на каждого ребенка, входящего в состав семьи заявителя, в отдельности (при наличии таких детей).

<16> Заполняется, если в графе «Заявитель является для ребенка» статус «иной законный представитель».

<17> Заполняется в случае, если ребенок старше 18 лет.

<18> Заполняется в случае, если ребенок старше 14 лет.

<19> Заполняется в случае, если заявитель указал в графе «Получал трудовые доходы и (или) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи» статус «да».

<20> В случае постоянного проживания на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области по состоянию на день принятия в Российскую Федерацию указанных территорий и образования в составе Российской Федерации новых субъектов документы (сведения), необходимые для оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, представляются лично в орган социальной защиты населения, в том числе без перевода на русский язык.

<21> Заявитель с целью уточнения среднедушевого дохода семьи вправе представить документы, подтверждающие:

сумму дохода от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму дохода за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи;

сумму грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства;

сумму доходов в виде процентов по номинальным счетам (вкладам) в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством).

<22> Указывается совокупная сумма полученных алиментов заявителем и (или) членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

».

23. Дополнить приложением № 6-1 следующего содержания:

«Приложение № 6-1

к Административному регламенту
департамента социальной защиты
населения Ямало-Ненецкого
автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
семьям (одиноко проживающим
гражданам) со среднедушевым
доходом, размер которого не
превышает величину прожиточного
минимума, установленного на душу
населения в Ямало-Ненецком
автономном округе»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта

В _____
(наименование органа социальной защиты населения субъекта Российской Федерации)

От
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
СНИЛС _____
Паспортные данные (серия, дата выдачи, выдавший орган) _____
Адрес места жительства _____
Прошу государственную социальную помощь на основании социального контракта выплачивать через кредитную организацию:
наименование кредитной организации _____
БИК кредитной организации заявителя _____
номер счета заявителя _____

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись
заявителя _____

».