



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 июля 2015 г. № 442
г. Симферополь

*Об оплате труда работников
Государственного казённого
учреждения Республики Крым
«Служба автомобильных дорог
Республики Крым»*

В соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», статьёй 1 Закона Республики Крым от 28 ноября 2014 года № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым» (далее – Положение).

2. Установить, что система оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым», отнесенного к ведению Министерства транспорта Республики Крым, внедряется в пределах средств на оплату труда с начислениями, утвержденных в бюджетной смете учреждения и сметах доходов и расходов от приносящей доход деятельности на соответствующий финансовый год.

3. Министерству транспорта Республики Крым:

3.1. Обеспечить контроль за соблюдением условий оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Республики Крым

«Служба автомобильных дорог Республики Крым» (далее – учреждение), отнесенного к ведению Министерства транспорта Республики Крым.

3.2. Предоставлять разъяснения по применению Положения, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления.

4. Установить в трехмесячный срок:

4.1. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения.

4.2. Предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждения (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этого учреждения.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым – министра внутренней политики, информации и связи Республики Крым Полонского Д.А.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым,
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников Государственного казённого
учреждения Республики Крым «Служба автомобильных дорог
Республики Крым»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях сохранения единых подходов и отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников Государственного казённого учреждения Республики Крым «Служба автомобильных дорог Республики Крым», отнесённого к ведению Министерства транспорта Республики Крым (далее – учреждение), в соответствии с Законом Республики Крым от 28 ноября 2014 года № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым».

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, принятыми в соответствии с Законом Республики Крым от 28 ноября 2014 года № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым», и с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- правил разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов;
- государственных гарантий по оплате труда;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и настоящего Положения.

1.3. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения, включает в себя все должности служащих, специалистов

(профессий рабочих) данного учреждения и согласовывается с органом управления (учредителем).

1.4. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника учреждения, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников осуществляется за фактически отработанное время, исходя из установленного должностного оклада, или в зависимости от выполнения норм выработки и сдельных расценок с учетом повышений должностного оклада, доплат и надбавок, предусмотренных настоящим Положением.

1.7. Заработная плата каждого работника учреждения зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.8. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших норму рабочего времени за этот период и выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.9. Руководитель учреждений обязан своевременно и правильно определять размеры заработной платы работников.

1.10. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым.

2. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

2.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается Министерством транспорта Республики Крым в фиксированном размере на основании требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления профессиональной деятельности руководителя учреждения, типу учреждения, а также с учетом сложности и объема выполняемых работ, масштабов управления, особенностей деятельности и значимости учреждения.

Заместителям руководителя учреждения размеры должностного оклада устанавливаются на 10-15 процентов, главному бухгалтеру на 10-30 процентов ниже размера должностного оклада руководителя.

2.3. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются Министерством транспорта Республики Крым.

Стимулирующие выплаты устанавливаются руководителю учреждения в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы учреждения и результативности деятельности руководителя.

Целевые показатели эффективности работы учреждения, критерии оценки результативности деятельности его руководителя, размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения, порядок и условия их выплаты устанавливаются Министерством транспорта Республики Крым.

2.4. В зависимости от условий труда заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

2.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие надбавки, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

2.6. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения устанавливается Министерством транспорта Республики Крым, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в кратности от 1 до 6.

3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения, занимающих общеотраслевые должности, и служащих

3.1. Должностные оклады работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих учреждения устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3.2. Должностные оклады заместителей руководителя структурных подразделений учреждения устанавливаются на 5-10 процентов ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

3.3. В зависимости от условий труда работникам учреждения устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются стимулирующие надбавки, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих, должностные оклады устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС):

Разряд работ ЕТКС	Оклад, рублей
1 разряд	6200
2 разряд	6420
3 разряд	6530
4 разряд	6650
5 разряд	6770
6 разряд	6900
7 разряд	7100
8 разряд	7130

4.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

4.3. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие надбавки, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

5. Выплаты компенсационного характера

5.1. Оплата труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки рабочих мест по условиям труда. Если по итогам специальной оценки рабочих мест по условиям труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Повышение оплаты труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в размерах не менее 4 % должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Работникам учреждений, которые используют в работе дезинфицирующие средства, а также работникам, которые заняты уборкой туалетов, сохраняется размер доплаты в абсолютном выражении, но не более действующего размера доплаты до момента введения новой системы оплаты труда.

При этом руководитель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.2. Сверхурочная работа оплачивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Доплата за работу в ночное время.

Если в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, размер выплачиваемой работнику доплаты за работу в ночное время не должен быть установлен в ином размере, руководителю учреждения при разработке проектов локальных нормативных актов учреждения, коллективного договора, а также трудовых договоров рекомендуется предусматривать в них указанную доплату в размере 20% должностного оклада за каждый час работы в ночное время. Ночным временем считается время с 22 часов до 6 часов.

5.4. Руководитель учреждения по согласованию с представительным органом работников может устанавливать ненормированный рабочий день для водителей легковых и специальных автомобилей с доплатой до 25 процентов должностного оклада. Доплата выплачивается пропорционально отработанному времени.

5.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров частей заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

5.6. Работникам учреждений могут устанавливаться доплаты к должностным окладам за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника. Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5.7. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу лицам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе.

Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу лицам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти граждане имеют документально подтверждаемый доступ на законных основаниях в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации.

Указанная ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу выплачивается на основании оформленного в установленном порядке допуска к сведениям соответствующей степени секретности и постоянной работы с указанными сведениями.

6. Выплаты и надбавки стимулирующего характера

6.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ.

Размеры надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда.

В случае несвоевременного исполнения заданий, ухудшения качества работы указанная надбавка уменьшается или отменяется.

6.2. Водителям автотранспортных средств устанавливается ежемесячная надбавка за классность к должностному окладу в следующих размерах:

водителям II класса – 10 процентов,

водителям I класса – 25 процентов.

Надбавка начисляется за фактически отработанное время.

6.3. Надбавка за выслугу лет.

Надбавка за выслугу лет устанавливается отдельным работникам учреждения в зависимости от стажа работы в дорожной отрасли в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу, процент
свыше 3 лет	10
свыше 10 лет	20
свыше 20 лет	30

Надбавка за выслугу лет выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время по основному месту работы и по совместительству.

Установление надбавки за выслугу лет или изменение ее размера проводится с начала месяца, который наступает за месяцем работы, в котором возникло такое право.

6.4. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 2,5.

6.5. Премия по итогам работы.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

При премировании работников следует руководствоваться следующими принципами:

объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

прозрачность – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

справедливость – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к должностному окладу работника, так и в абсолютном размере.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

Размер стимулирующих выплат утверждается руководителем учреждения и согласовывается с представительным органом работников.

6.6. Особенности премирования руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения.

Размер премии руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения подлежит согласованию с Министерством транспорта Республики Крым, при этом её максимальный размер ограничен бюджетной сметой учреждения и экономией фонда оплаты труда.

В случае невыполнения учреждением доведенных плановых показателей премия руководителю учреждения, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения не начисляется.

7. Другие вопросы оплаты труда

В целях укрепления заинтересованности работников в росте производительности труда и повышении уровня его нормирования, качества выполняемых работ, руководитель учреждения по условиям, предусмотренным коллективным договором, может вводить сдельную оплату труда.

Сдельная оплата труда может вводиться в пределах фонда заработной платы работников, для которых она применяется. Сдельные расценки устанавливаются исходя из должностного оклада по соответствующей должности (профессии) и квалификации, а тем, кто работает по межотраслевым единым нормам выработки или прогрессивным нормам трудовых затрат – с повышением указанного должностного оклада на 10 процентов.

8. Переходные положения

Устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

9. Выплаты социального характера

Экономия фонда оплаты труда может быть использована как на премирование работников, так и на осуществление выплат социального характера, включая материальную помощь (в том числе на оздоровление). Порядок и условия осуществления выплат социального характера, включая материальную помощь (в том числе на оздоровление), устанавливаются локальными нормативными актами учреждения или в коллективном договоре с учетом мнения представительного органа работников.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к Положению о системе
оплаты труда работников
Государственного казённого
учреждения Республики Крым
«Служба автомобильных дорог
Республики Крым»

**Должностные оклады общетраслевых должностей руководителей,
специалистов и служащих**

№	Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Группа 1		
1.	Архивариус	7622
Группа 2		
2.	Заведующий хозяйством, заведующий канцелярией	8185
Группа 3		
3.1.	Инженер, экономист, бухгалтер, инженер-энергетик, инженер по охране труда, специалист по кадрам, специалист по связям с общественностью, юрисконсульт, инженер-программист, инженер-электроник, специалист	8185
3.2.	Должности служащих по пункту 3.1, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	9066
3.3.	Должности служащих по пункту 3.1, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	9994
3.4.	Должности служащих по пункту 3.1, по которым может устанавливаться производное наименование «ведущий»	11844
3.5.	Заместитель главного бухгалтера	16950
Группа 4		
4.1	Начальник отдела	13645