



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 сентября 2016 г. 465
от _____ № _____

г. Симферополь
Об утверждении Порядка предоставления грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Республике Крым на 2016-2017 годы

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2015 года № 623 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 29 декабря 2015 года № 192-ЗРК/2015 «О бюджете Республики Крым на 2016 год», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в Республике Крым на 2016-2017 годы.

Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым

Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым,
руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым



С. АКСЁНОВ

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «27 сентября» 2016 г. № 465

ПОРЯДОК
предоставления грантов на развитие материально-технической базы
сельскохозяйственных потребительских кооперативов
в Республике Крым на 2016-2017 годы

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления грантов на поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2017 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2015 года № 423 (далее – Программа), в целях развития сельскохозяйственной потребительской кооперации на мероприятия, предусмотренные пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

грант – средства, передаваемые из бюджета Республики Крым на отдельный расчетный счет сельскохозяйственного потребительского кооператива для зачисления средств неделимого фонда, открытый в финансово-кредитной организации для софинансирования затрат на развитие материально-технической базы, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки;

получатели:

- сельскохозяйственные потребительские кооперативы, зарегистрированные в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 года №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», соответствующие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», состоящие на налоговом учете в Республике Крым и осуществляющие деятельность на территории Республики Крым, и признанные победителями конкурсного отбора на предоставление грантов;

- потребительские общества, зарегистрированные в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года №3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации»;

соглашение - соглашение об осуществлении деятельности на территории Республики Крым сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества сроком на 5 лет, заключаемое

между Министерством сельского хозяйства Республики Крым и участником ведомственной целевой программы «Развитие сельскохозяйственной кооперации в Республике Крым на 2017 год» (далее – Соглашение).

1.3. Гранты предоставляются сельскохозяйственным потребительским кооперативам, объединяющим не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов или потребительским обществам, если 70 процентов их выручки формируется за счет осуществления видов деятельности, аналогичных видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета Республики Крым, предоставляемых в виде грантов, является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство), а в случае софинансирования данного направления поддержки за счет средств федерального бюджета Министерство является уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Крым по распределению средств федерального бюджета.

Раздел 2. Размер и условия предоставления грантов

2.1. Гранты предоставляются в размере не более 10 млн. рублей и не более 60% затрат на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества на одного получателя.

2.2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

2.3. Гранты предоставляются на софинансирование затрат, не возмещенных в рамках других направлений государственной поддержки развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов Республики Крым на:

- строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов по заготовке, хранению, убою, первичной переработке сельскохозяйственных животных, птицы и молока, охлаждению молока, мяса, птицы, овощей и плодово-ягодной продукции, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

- приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных зданий, строений, помещений, цехов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных и птицы, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащение лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой, перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение

оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции) в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

- уплату части взносов (не более 8% от общей стоимости предметов лизинга) по договорам лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

2.4. Грант должен быть использован получателем на цели, предусмотренные пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, в течение 18 месяцев с даты поступления гранта на расчетный счет получателя.

Раздел 3. Порядок подачи заявок на предоставление грантов и принятия решения об их предоставлении

3.1. В целях определения получателей грантов Министерством создается конкурсная комиссия по предоставлению грантов (далее – конкурсная комиссия).

3.2. Организатором проведения конкурсного отбора получателей (далее – конкурсный отбор) является Министерство, которое своим приказом образует конкурсную комиссию, утверждает состав конкурсной комиссии, положение о конкурсной комиссии и порядок проведения конкурсного отбора, предусматривающий сроки его проведения.

3.3. Извещение о проведении конкурсного отбора с указанием срока, места и времени приема заявок на участие в конкурсном отборе на получение гранта (далее – заявка) размещается Министерством с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте и других средствах массовой информации не менее чем за 15 дней до начала срока подачи заявок.

Информация содержит требования к заявителям, сроки, время и место приема документов на участие в конкурсном отборе, контактные телефоны для получения консультаций по вопросам проведения конкурсного отбора.

3.4. В конкурсном отборе могут принять участие сельскохозяйственные потребительские кооперативы и потребительские общества, соответствующие требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (далее – Заявитель).

3.5. Заявитель допускается к конкурсному отбору при соблюдении одновременно следующих условий:

3.5.1. Сельскохозяйственный потребительский кооператив и потребительское общество состоит на налоговом учете в Республике Крым и осуществляет свою деятельность на территории Республики Крым.

3.5.2. Отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

3.5.3. Отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подана заявка.

3.5.4. Отсутствие задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящееся в государственной собственности Республики Крым.

3.5.5. Наличие у Заявителя долгосрочного (на 5 лет) плана финансово-хозяйственной деятельности (далее – План ФХД).

3.5.6. Наличие обязательства Заявителя:

- об оплате не менее 40 процентов стоимости каждой статьи расходов, софинансируемой за счет средств гранта, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 20 процентов;

- о включении в неделимый фонд получателя имущества, приобретенного с использованием средств гранта;

- о возврате бюджетных средств в случае отчуждения имущества, приобретенного с использованием гранта, до истечения срока действия Соглашения;

- о создании не менее 6 новых постоянных рабочих мест;

- об обеспечении доли объемов сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства сельскохозяйственного потребительского кооператива, включая продукцию первичной переработки, произведенную данным сельскохозяйственным потребительским кооперативом или потребительским обществом из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этого сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества, а также от выполненных работ (услуг) для членов данного сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества в общем объеме не менее 50%;

- об осуществлении финансово-хозяйственной деятельности не менее 5 лет с даты получения гранта.

3.6. Для участия в конкурсном отборе Заявителю необходимо в срок, установленный Министерством, представить следующие документы:

3.6.1. Заявку по форме, утвержденной Министерством.

3.6.2. Копию документа, удостоверяющего личность представителя сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества.

3.6.3. Копию документа, подтверждающего полномочия представителя сельскохозяйственного потребительского кооператива или потребительского общества.

3.6.4. Копии учредительных документов Заявителя, действующих на дату подачи документов.

3.6.5. Копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты регистрации заявки.

3.6.6. Копии свидетельств о государственной регистрации и постановке на налоговый учет.

3.6.7. Справку об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.6.8. Справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате.

3.6.9. Справку о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов на месяц подачи заявки.

3.6.10. План ФХД получателя, включающий в себя план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта, по форме, утвержденной Министерством, и план-график выхода на проектную мощность.

План ФХД должен предусматривать:

создание нового и (или) развитие действующего имущественного комплекса, обеспечивающего заготовку (сбор), переработку, хранение, транспортировку и сбыт сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

прирост численности занятого населения (создание не менее 6 новых постоянных рабочих мест);

- прирост объемов производства (оказания услуг) в натуральных показателях;

- прирост выручки от реализации сельскохозяйственной продукции (оказания услуг);

- долю заготовки (сбора), переработки, хранения, транспортировки и сбыта сельскохозяйственной продукции собственного производства членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, потребительского общества, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными сельскохозяйственными потребительскими кооперативами или потребительскими обществами из сельскохозяйственного сырья собственного производства, а также долю выполненных работ (услуг) в общем объеме не менее 50 процентов.

План расходов представляет собой часть расходов программы развития сельскохозяйственного потребительского кооператива (потребительского общества), которые софинансируются за счет гранта.

3.6.11. При обращении за грантом на мероприятие, предусмотренное абзацем вторым пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка:

- копию проектно-сметной документации на строительство или реконструкцию производственных объектов, прошедших государственную экспертизу в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

- сводный сметный расчет;

- копии предварительных договоров на выполнение строительных работ при привлечении сторонних организаций;

- копию разрешения на строительство или реконструкцию производственных объектов.

3.6.12. При обращении за грантом на мероприятие, предусмотренное абзацем третьим пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка:

- копии предварительных договоров на приобретение оборудования;

- копии предварительных договоров на выполнение монтажных работ при привлечении сторонних организаций.

3.6.13. При обращении за грантом на мероприятие, предусмотренное абзацем четвертым пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка:

- копии договоров лизинга оборудования и технических средств для хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки сельскохозяйственных животных, охлаждения молока, мяса, птицы, картофеля, грибов, овощей и плодово-ягодной продукции, включая дикорастущие, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и транспортировки сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

3.6.14. Документы, подтверждающие выполнение Заявителем требований по обеспечению софинансирования за счет собственных (заемных) средств не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов:

- выписку из расчетного счета российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств в размере не менее 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенную кредитной организацией;

- в случае привлечения заемных средств – письмо российской кредитной организации (кредитного кооператива) о предварительной готовности в случае получения заявителем гранта предоставить ему кредит (займ) в размере не менее 20 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенную кредитной организацией (кредитным кооперативом).

3.6.15. Копии свидетельств на право собственности и (или) долгосрочной аренды на здания, помещения, сооружения для производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции и (или) пищевой промышленности (при наличии).

3.6.16. Для Заявителя – сельскохозяйственного потребительского кооператива – список членов и лиц, входящих в сельскохозяйственный потребительский кооператив.

3.6.17. Документы, подтверждающие соответствие потребительского общества требованию по формированию 70 процентов выручки за счет осуществления видов деятельности, аналогичных видам деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов: заготовка, хранение, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции.

Заявитель вправе представить дополнительные материалы и документы.

3.7. Прием заявок и документов осуществляется в течение 14 календарных дней с даты начала приема заявок и документов, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора. По истечении указанного срока заявки и документы приему не подлежат.

3.8. Министерство регистрирует заявки в порядке их поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации

заявок, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

3.9. Заявитель несет полную ответственность за достоверность представляемых им в Министерство документов и информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Министерство в течение 7 рабочих дней с даты регистрации заявки осуществляет рассмотрение представленных Заявителем документов, предусмотренных пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, допускает или отказывает в допуске Заявителю (с указанием мотивированных причин отказа) к участию в конкурсном отборе, о чем в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет Заявителя. В случае устранения Заявителем замечаний, указанных в уведомлении об отказе до окончания срока приема документов, Заявитель имеет право повторно подать заявку на участие с приложением документов, указанных в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка.

Заявителям, допущенным к участию в конкурсном отборе, направляется уведомление с указанием даты проведения конкурсного отбора.

3.11. Основаниями для отказа в приеме заявки являются:

- несоответствие заявителя условиям, целям и несоблюдение установленного действующим законодательством порядка получения гранта;
- непредставление документов, указанных в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;
- представление документов, не соответствующих требованиям, установленным подпунктами 3.6.9, 3.6.10, 3.6.11 и 3.6.14 пункта 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;
- представление заявки позже даты, указанной в сообщении о дате окончания приема заявок;
- наличие в форме и содержании документов замечаний следующего характера: отсутствие подписей, печатей, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным Министерством, несоответствие дат;
- отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Порядком;
- наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Заявитель вправе обратиться за предоставлением гранта после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявки.

3.12. Заявитель вправе отозвать свою заявку на любом этапе конкурсного отбора. Для отзыва руководитель кооператива, потребительского общества подает в Министерство соответствующее заявление.

3.13. Конкурсная комиссия в соответствии с критериями конкурсного отбора, определенными порядком проведения конкурсного отбора, с учетом результатов оценки заявок и очного собеседования с Заявителем, на основании представленных Министерством материалов принимает решение о включении Заявителя в состав получателей гранта.

Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. Решающим считается голос председателя конкурсной комиссии или замещающего его заместителя председателя конкурсной комиссии.

Принятие решений членами конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования не допускается.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, после подписания которого Министерство:

- в течение 2 рабочих дней формирует и утверждает своим приказом сводный список получателей;
- в течение 5 рабочих дней направляет Заявителю Соглашение в двух экземплярах по форме, утвержденной приказом Министерства;
- в случае отказа в предоставлении гранта в течение 5 рабочих дней направляет Заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта.

3.14. Получатель гранта в течение 5 рабочих дней с даты получения Соглашения подписывает его и направляет в Министерство подписанное Соглашение в двух экземплярах, которое в обязательном порядке содержит:

- условия, порядок, сроки перечисления и расходования гранта;
- порядок и сроки предоставления отчетности о расходовании гранта;
- право Министерства и органами государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка его предоставления, а также исполнения обязательств, предусмотренных условиями Соглашения;
- согласие получателя гранта на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка их предоставления, а также исполнения обязательств, предусмотренных условиями Соглашения;
- показатели эффективности расходования гранта.

В случае отказа подписания Соглашения получатель гранта письменно извещает Министерство.

3.15. Перечисление гранта осуществляется на расчетный счет получателя, открытый в российской финансово - кредитной организации.

Раздел 4. Предоставление отчетности

4.1. После подписания Соглашения и получения гранта получатель представляет в Министерство:

- раз в полгода до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом отчеты о целевом расходовании гранта по формам, утвержденным приказом Министерства;
- выписку с расчетного счета о движении денежных средств по данному счету, заверенную банком;
- копии платежных документов, подтверждающих целевое использование средств.

4.2. Проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при использовании средств гранта их получателями, осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля.

4.3. В случае установления Министерством фактов необоснованного (нецелевого) использования гранта, представления получателем недостоверной информации, а также в случае неисполнения получателем обязательств, предусмотренных условиями Соглашения, Министерством составляется акт, на основании которого принимается решение о возврате средств гранта, о чем в течение 5 рабочих дней Министерство письменно уведомляет получателя.

4.4. Получатель обязан в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного уведомления вернуть грант в бюджет Республики Крым.

Возврат полученного гранта осуществляется на основании оформленных получателем платежных документов.

Перечисленные в доход бюджета Республики Крым средства гранта, источником которых являются средства федерального бюджета, перечисляются в доход федерального бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае неперечисления получателем суммы гранта в бюджет Республики Крым в объеме и в срок, установленные пунктом 4.4 раздела 4 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке.

4.6. Контроль за целевым и эффективным использованием гранта осуществляет Министерство и органы государственного финансового контроля.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК