



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 ноября 2016 г. № 568
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Крым субсидии государственным унитарным предприятиям для ликвидации несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами населенных пунктов

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 29 декабря 2015 года № 192-ЗРК/2015 «О бюджете Республики Крым на 2016 год»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Крым субсидии государственным унитарным предприятиям для ликвидации несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами населенных пунктов.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым,
руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «*22*» *10* *2016* года № *568*

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета Республики Крым субсидии
государственным унитарным предприятиям для ликвидации
несанкционированных свалок на территории Республики Крым
за пределами населенных пунктов

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887, и определяет механизм предоставления субсидии государственным унитарным предприятиям для ликвидации несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами населенных пунктов (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются юридическим лицам в целях финансового обеспечения затрат, связанных с ликвидацией несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами населенных пунктов, а также на финансирование мероприятий по ликвидации стихийных свалок и захоронению (размещению) отходов (в том числе привлечение спецтехники, подрядчиков и др.) на полигонах твердых коммунальных отходов.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

1.4. Получателем субсидии является юридическое лицо, имущество которого является государственной собственностью Республики Крым и отнесённое к ведению Министерства, а также зарегистрировано на территории Республики Крым, осуществляет свою деятельность на территории Республики Крым и имеет специальное разрешение (лицензию) на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности, а также специализированную технику для осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности (далее – Организация).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. С целью получения субсидии Организация предоставляет

в определенные Министерством сроки следующие документы:

- заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством (далее - заявление);
- копии учредительных документов;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Министерством;
- документы, подтверждающие внесение записи об Организации в ЕГРЮЛ, а также сведения о том, что Организация не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении Организации не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (датой выдачи не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявления);
- справки налогового органа, территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации и территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии у Организации задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (датой выдачи не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявления);
- справку о применяемой системе налогообложения;
- копии специальных разрешений (лицензий) на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности, действительных в день их подачи в Министерство.

Документы, предоставляемые в Министерство, заверяются Организацией, должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати). Также документы предоставляются в электронном виде (в формате «PDF» и «Microsoft Word») на электронном носителе, с соответствующим названием каждого файла.

Министерство регистрирует документы в порядке их поступления с присвоением входящего номера и даты поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью Министерства.

2.2. Информация о сроках начала и окончания приема документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка для получения субсидии (далее – документы), публикуется на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема документов.

Документы предоставляются Организацией в Министерство до 30 ноября текущего года включительно.

Ответственность за полноту и достоверность документов несут должностные лица Организации, подготовившие и подписавшие документы.

2.3. Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации документов, осуществляет проверку и анализ документов на соответствие положениям, предусмотренным настоящим Порядком

и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в тот же день направляет их Организации.

Организация может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства.

В срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, документы рассматриваются на комиссии, образуемой при Министерстве (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается приказом Министерства.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты заседания комиссии и с учетом ее позиции, изложенной в протоколе заседания комиссии, принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом. Приказ Министерства в течение 2 рабочих дней с даты подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Преимущественное право на получение субсидии имеет Организация, документы которой были зарегистрированы в Министерстве раньше.

2.4. В предоставлении субсидии отказывается в случае:

а) несоответствия представленных Организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверности представленной Организацией информации;

в) несоответствия Организации требованиям, установленным настоящим Порядком;

г) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.5. В случае отрицательного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 1 дня после принятия данного решения направляет Организации уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.6. Субсидия предоставляется из бюджета Республики Крым в размере, определенном соглашением между Министерством и Организацией о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

2.7. В случае принятия Министерством положительного решения о предоставлении субсидии, субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключаемого в следующем порядке:

а) Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия положительного решения о предоставлении субсидии готовит проект Соглашения в двух экземплярах и направляет подписанные руководителем Министерства либо в случае его отсутствия - лицом, его замещающим, Организации для подписания;

б) Организация подписывает проект Соглашения в течение 3 рабочих дней и направляет один экземпляр Министерству.

Форма Соглашения утверждается приказом Министерства.

2.8. Соглашение должно предусматривать следующие условия:

- а) цель и сроки предоставления субсидии;
- б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения, и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения;
- в) размер предоставленных бюджетных средств (субсидии);
- г) согласие Организации на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- д) форма, порядок и сроки предоставления Организацией отчетности об использовании бюджетных средств;
- е) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии;
- ж) положения, устанавливающие право Министерства на проведение проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Соглашением;
- з) порядок и сроки возврата в текущем финансовом году Организацией остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;
- и) порядок возврата субсидий Организацией в случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;
- к) случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения;
- л) указание счета Организации, на который будут перечисляться средства субсидии.

2.9. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

2.9.1 У Организации должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9.2 У Организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым.

2.9.3 Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.9.4 Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

2.9.5 Организация не должна получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10. Показатели результативности устанавливаются Министерством в Соглашении. В целях достижения установленных Соглашением значений показателей результативности использования субсидии Организация берет на себя обязательство по достижению показателей результативности предоставления субсидии, указанных в Соглашении.

2.11. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

2.11.1 В течение 3 рабочих дней с даты подписания Соглашения Министерство представляет в Министерство финансов Республики Крым заявку на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год.

2.11.2 Перечисление субсидий осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней с даты поступления соответствующих денежных средств из бюджета Республики Крым на счет Министерства.

2.11.3 Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Организации, открытый в кредитной организации, указанный в Соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы предоставления Организацией отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Министерство представляет информацию об использовании бюджетных средств в Министерство финансов Республики Крым ежемесячно до 07 числа месяца, следующего за отчетным.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий Министерство в течение 15 рабочих дней с даты

выявления указанного факта направляет в адрес Организации письменное требование о возврате субсидий.

4.3. Субсидии, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены Организацией в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.4. В случае непоступления средств в течение установленного срока, Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Не использованные Организацией в отчетном финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Республики Крым в случаях, предусмотренных Соглашением.

4.6. В случае если неиспользованные остатки субсидий не возвращены Организацией в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.7. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, при принятии Министерством, по согласованию с Министерством финансов Республики Крым, решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

4.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК