



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗІРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2017 г. 27

от _____ № _____

г. Симферополь

*Об утверждении Порядка
предоставления субсидии
из бюджета Республики Крым
на возмещение части затрат субъектам
туристской индустрии Республики Крым,
связанных с осуществлением деятельности
по организации внутреннего и въездного туризма
на территории Республики Крым*

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года №5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 8 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 декабря 2016 года №326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2016 года №650 «Об утверждении Государственной программы развития курортов и туризма в Республике Крым на 2017-2020 годы», с целью поддержки субъектов туристской индустрии Республики Крым, деятельность которых связана с оказанием услуг по организации внутреннего и въездного туризма на территории Республики Крым,

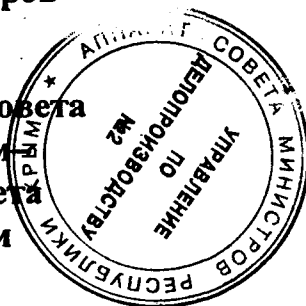
Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета

Республики Крым на возмещение части затрат субъектам туристской индустрии Республики Крым, связанных с осуществлением деятельности по организации внутреннего и въездного туризма на территории Республики Крым.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым,
руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 20 декабря 2017 г. № 27

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Республики Крым
на возмещение части затрат субъектам туристской индустрии
Республики Крым, связанных с осуществлением деятельности
по организации внутреннего и въездного туризма на территории
Республики Крым

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели и механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Крым на возмещение части затрат субъектам туристской индустрии Республики Крым, связанных с осуществлением деятельности по организации внутреннего и въездного туризма на территории Республики Крым, в рамках Государственной программы развития курортов и туризма в Республике Крым на 2017-2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2016 года №650 (далее – субсидия).

1.1.1. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

средство размещения – помещение, используемое юридическими лицами различных организационно-правовых форм и индивидуальными предпринимателями для предоставления услуг размещения;

туроператор – юридическое лицо, осуществляющее деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта.

1.2. Цели предоставления субсидии:

поддержка субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере внутреннего и въездного туризма Республики Крым;

создание условий для формирования региональных туристических продуктов и повышения их конкурентоспособности на российском и международном туристских рынках;

продвижение крымского туристского продукта на внутреннем рынке.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство курортов и туризма Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Субсидия предоставляется субъектам туристской индустрии Республики Крым, осуществляющим деятельность в сфере внутреннего и

въездного туризма Республики Крым, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

Предоставление субсидии осуществляется по следующим направлениям:

1.4.1. Проект «Экскурсионная мозаика Крыма»;

1.4.2. Проект «В Крым за здоровьем».

1.5. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на ее получение.

Получателями субсидии являются субъекты туристской индустрии – юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Республики Крым (далее – Получатели):

по проекту «Экскурсионная мозаика Крыма» - туроператоры Республики Крым, сведения о которых внесены в Единый федеральный реестр туроператоров;

по проекту «В Крым за здоровьем» - субъекты предпринимательской деятельности, имеющие лицензию на осуществление медицинской деятельности, предоставляющие комплексное обслуживание туристов, которое включает размещение, питание, санаторно-курортное лечение или оздоровление.

1.5.1. Субсидия предоставляется Получателям, осуществляющим в период с 15 февраля по 25 апреля 2017 года реализацию:

проекта «Экскурсионная мозаика Крыма» - организация культурно-познавательных автобусных туристских маршрутов (с посещением не менее 3 муниципальных образований Республики Крым – городских округов или муниципальных районов) с минимальным количеством туристов в группе – 10 человек, продолжительностью не менее 5 дней/4 ночей, включающих размещение, питание, транспортное и экскурсионное обслуживание, в том числе посещение не менее 3 объектов экскурсионного показа;

проекта «В Крым за здоровьем» - предоставление комплексного обслуживания туристов на территории Республики Крым, которое включает размещение, питание, санаторно-курортное лечение или оздоровление продолжительностью не менее 7 дней/6 ночей.

1.5.2. Субсидия по проекту «Экскурсионная мозаика Крыма» предоставляется Получателям на возмещение части документально подтвержденных затрат в рамках заключенных с потребителем (потребителями) туристских услуг договоров о реализации туристского продукта в сфере внутреннего и въездного туризма, произведенных в текущем году, связанных с:

а) оплатой сторонним организациям оказанных услуг по размещению туриста (туристов) в средствах размещения, расположенных на территории Республики Крым, включая услуги питания туриста (туристов), если услуги питания предоставляются в комплексе с услугами проживания в средствах

размещения;

б) оплатой сторонним организациям оказанных экскурсионных услуг, в том числе услуг по посещению объектов экскурсионного показа, расположенных на территории Республики Крым;

в) оплатой сторонним организациям оказанных на территории Республики Крым транспортных услуг автомобильным транспортом (услуг по перевозке туристов).

1.5.3. Субсидия по проекту «В Крым за здоровьем» предоставляется Получателям на возмещение части документально подтвержденных затрат в рамках заключенных с потребителем (потребителями) туристских услуг договоров о реализации комплекса услуг в сфере внутреннего и въездного туризма, произведенных в текущем году, связанных с предоставлением туристу (туристам) услуг размещения, питания туриста (туристов), санаторно-курортного лечения или оздоровления.

1.6. Решение о предоставлении Получателю субсидии по проектам, указанным в подпунктах 1.4.1, 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, принимается Министерством с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии по отбору претендентов на получение субсидии, создаваемой в соответствии с подпунктом 2.4.7 пункта 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, на условиях и в сроки, установленные настоящим Порядком.

1.7. Настоящий Порядок, а также информация о проектах «Экскурсионная мозаика Крыма» и «В Крым за здоровьем» размещается Министерством на странице Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» (mtur.rk.gov.ru).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления Получателю субсидии на возмещение части затрат по проекту «Экскурсионная мозаика Крыма», связанных с организацией культурно-познавательных автобусных туристских маршрутов по территории Республики Крым в период с 15 февраля по 25 апреля 2017 года, включающих размещение, питание, транспортное и экскурсионное обслуживание, в том числе посещение не менее 3 объектов экскурсионного показа, является реализация маршрута:

1) продолжительностью не менее 5 дней/4 ночей;

2) с минимальным количеством туристов в группе –10 человек.

2.1.1. Получатель может обратиться в Министерство с заявлением на получение субсидии не ранее, чем будет обслужено 50 туристов в период и на условиях реализации проекта «Экскурсионная мозаика Крыма», но не позднее 01 июля 2017 года.

2.2. Условием предоставления субсидии Получателю на возмещение части затрат по проекту «В Крым за здоровьем», связанных с предоставлением комплексного обслуживания туристов на территории

Республики Крым, которое включает размещение, питание, санаторно-курортное лечение или оздоровление в период с 15 февраля по 25 апреля 2017 года, является:

1) продолжительность оказания услуг не менее 7 дней/6 ночей для 1 туриста;

2) снижение стоимости предоставления услуг туристу (туристам) в рамках проекта «В Крым за здоровьем» на 30% от стоимости услуг в средстве размещения в зависимости от категории номера (от «цены стойки»).

2.2.1. Получатель может обратиться в Министерство с заявлением на получении субсидии не ранее, чем будет обслужено 50 туристов в период и на условиях реализации проекта «В Крым за здоровьем», но не позднее 01 июля 2017 года.

2.3. Перечень документов, предоставляемый Получателем для получения субсидии.

2.3.1. Для участия в проектах «Экскурсионная мозаика Крыма» и «В Крым за здоровьем» Получатель до 14 февраля 2017 года направляет в Министерство заявку на участие в одном из проектов (далее – заявка) по установленной форме.

2.3.2. Получатель, направивший в Министерство заявку, обязан уведомить Министерство о начале обслуживания туристов по данным проектам в течение 3 рабочих дней с даты начала такого обслуживания.

Получатель, направивший заявку и проинформировавший Министерство о начале обслуживания туристов, направляет в Министерство перечень документов, указанных в подпунктах 2.3.3 и 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, для рассмотрения Министерством вопроса о предоставлении субсидии не ранее, чем будет обслужено 50 туристов в период и на условиях реализации проектов, и не позднее 01 июля 2017 года.

2.3.3. Для рассмотрения Министерством вопроса о предоставлении субсидии по проекту «Экскурсионная мозаика Крыма» Получатель представляет следующие документы:

а) заявление на получение субсидии, заверенное подписями руководителя и главного бухгалтера Получателя и скрепленное печатью Получателя (при наличии), содержащее следующие сведения:

полное наименование Получателя;

основание предоставления субсидии;

дату направления заявления;

расчёт размера субсидии (в рублях, цифрами с 2 десятичными знаками после запятой и прописью);

б) копии учредительных документов, заверенных нотариально;

в) полученную не ранее чем за 6 месяцев до подачи документов выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление

действий от имени Получателя;

д) справки налогового органа и органа управления государственным внебюджетным фондом, подтверждающие на дату подачи документов отсутствие у Получателя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные в установленном порядке;

е) отчет о фактически произведенных затратах, на возмещение которых предоставляется субсидия;

ж) копии заключенных с потребителем (потребителями) туристских услуг договоров о реализации туристского продукта и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, платежных ведомостей и т.п.), подтверждающих осуществление затрат, заверенные в установленном порядке;

з) копии документов, подтверждающих оплату оказанных услуг по проживанию туриста (туристов) в гостиничных учреждениях и иных средствах размещения, расположенных на территории Республики Крым, включая услуги питания туриста (туристов), если услуги питания предоставляются в комплексе с услугами проживания в средствах размещения (договоры, кассовые чеки, акты выполненных работ, бланки строгой отчетности и т.п.), заверенные в установленном порядке;

и) копии документов, подтверждающих оплату оказанных на территории Республики Крым транспортных услуг (договоры, кассовые чеки, копии платежных поручений, путевые листы, акты выполненных работ и т.д.), заверенные в установленном порядке;

к) копии документов, подтверждающих оплату оказанных экскурсионных услуг, в том числе по посещению объектов экскурсионного показа, расположенных на территории Республики Крым (договоры, кассовые чеки, акты выполненных работ, бланки строгой отчетности и т.п.), заверенные в установленном порядке;

л) программу культурно-познавательного маршрута;

м) калькуляцию маршрута.

2.3.4. Для рассмотрения Министерством вопроса о предоставлении субсидии по проекту «В Крым за здоровьем» Получатель представляет следующие документы:

а) заявление на получение субсидии, заверенное подписями руководителя и главного бухгалтера получателя субсидии и скрепленное печатью Получателя (при наличии), содержащее следующие сведения:

полное наименование Получателя;

основание предоставления субсидии;

дату направления заявления;

расчёт размера субсидии (в рублях, цифрами с двумя десятичными знаками после запятой и прописью);

б) для юридических лиц - копии учредительных документов, заверенных нотариально; для индивидуальных предпринимателей – копию паспорта;

в) для юридических лиц - полученную не ранее чем за 6 месяцев до подачи документов выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки; для индивидуальных предпринимателей - полученную не ранее чем за 6 месяцев до подачи документов выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

г) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Получателя;

д) справки налогового органа и органа управления государственным внебюджетным фондом, подтверждающие на дату подачи документов отсутствие у Получателя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенные в установленном порядке;

е) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности, заверенную в установленном порядке;

ж) отчет о фактически произведенных затратах, на возмещение которых предоставляется субсидия;

и) копии заключенных с потребителем (потребителями) туристских услуг договоров о реализации услуг и платежных документов, подтверждающих факт оплаты по договорам (счетов-фактур, актов выполненных работ, платежных ведомостей и т.п.), заверенные в установленном порядке;

к) калькуляцию обслуживания на 1 туриста в зависимости от выбранной категории номера.

2.3.5. Форма заявки и заявление на получение субсидии утверждаются Министерством и размещаются на странице Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» (mtur.rk.gov.ru).

2.4. Порядок и сроки рассмотрения Министерством документов, предоставляемых Получателем.

2.4.1. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и копий документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Заявка, а также документы, указанные в подпунктах 2.3.3 и 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка (далее – документы), предоставляются Получателем в Министерство на бумажных и электронных носителях.

2.4.3. Заявления на получение субсидии от Получателей, не направивших в Министерство заявку и не уведомивших Министерство о

начале обслуживания туристов по проектам, не принимаются.

2.4.4. Министерство регистрирует заявку и документы в день их подачи в порядке их поступления.

2.4.5. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов проверяет их на соответствие перечню документов, необходимых для предоставления субсидии, установленных пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляет необходимые запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия, а также определяет соответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4.6. В случае предоставления Получателем неполного комплекта документов (за исключением документов, запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия), а также в случае несоответствия Получателя требованиям, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, Министерство в течение 8 рабочих дней с даты регистрации документов уведомляет письмом Получателя об отказе в рассмотрении представленных документов (с возвращением документов) с указанием оснований возврата документов.

2.4.7. Для рассмотрения заявлений на получение субсидии и документов Получателей Министерство создает Конкурсную комиссию по отбору претендентов на получение субсидии (далее – Конкурсная комиссия), положение о которой и состав которой утверждаются приказом Министерства.

2.4.8. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты окончания проверки документов Получателя на соответствие требованиям настоящего Порядка назначает дату заседания Конкурсной комиссии и направляет Конкурсной комиссии документы Получателей, которые признаны соответствующими требованиям настоящего Порядка.

2.4.9. Конкурсная комиссия в день заседания рассматривает поступившие документы Получателей и по результатам рассмотрения документов готовит решение, носящее рекомендательный характер, о предоставлении и размере субсидии в отношении Получателей, соответствующих требованиям настоящего Порядка, либо о мотивированном отказе - в случае несоответствия требованиям настоящего Порядка.

2.4.10. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом в день заседания Конкурсной комиссии и направляется в Министерство в течение 1 рабочего дня, следующего за днем заседания Конкурсной комиссии.

2.4.11. Министерство с учетом рекомендаций Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты получения протокола заседания Конкурсной комиссии:

принимает положительное решение о предоставлении субсидии Получателю, которое оформляется соответствующим приказом Министерства, и уведомляет Получателя о необходимости явиться в течение 3 рабочих дней в Министерство для подписания Соглашения о

предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и Получателем (далее – Соглашение);

принимает решение об отказе в предоставлении субсидии Получателю и в течение 3 рабочих дней уведомляет Получателя путем направления заказного письма с указанием мотивированных причин отказа в предоставлении субсидии.

2.5. Основаниями для отказа Получателю в предоставлении субсидии являются:

2.5.1. Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2.5.2. Несоблюдение условий, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2.5.3. Наличие в представленных документах неполных и/или недостоверных сведений;

2.5.4. Поступление в Министерство двух и более обоснованных жалоб на некачественное обслуживание от потребителей туристских услуг, оказанных в рамках проектов;

2.5.5. Обслуживание туристов по проектам осуществлено за счет бюджетных ассигнований бюджетов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, а также средств государственных внебюджетных фондов.

2.5.6. Отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление Министерством субсидии.

2.6. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.6.1. Субсидия на возмещение части затрат по проекту «Экскурсионная мозаика Крыма», связанных с организацией культурно-познавательных автобусных туристских маршрутов по территории Республики Крым, предоставляется в размере 1 000 (одной тысячи) рублей 00 копеек за 1 туриста.

При этом размер субсидии по проекту «Экскурсионная мозаика Крыма» одному Получателю не может превышать 300 000 (трехсот тысяч) рублей 00 копеек.

2.6.2. Субсидия на возмещение части затрат по проекту «В Крым за здоровьем» предоставляется в размере 1 500 (одной тысячи пятисот) рублей 00 копеек на 1 туриста.

При этом размер субсидии на возмещение части затрат по оказанию услуг, включающих размещение, питание, санаторно-курортное лечение или оздоровление в средствах размещения, одному Получателю не может превышать 400 000 (четырёхсот тысяч) рублей 00 копеек.

2.6.3. В случае поступления заявок, в которых расчеты размера субсидий превышают пределы бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, заявки финансируются пропорционально.

2.6.4. Получение субсидии возможно только при реализации туров конечным потребителям туристских услуг, которые приобретают туры за собственные средства.

2.7. Субсидии предоставляются Получателям на основании Соглашения, в котором предусматриваются следующие обязательные положения:

а) сроки перечисления субсидии;

б) согласие Получателя на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка, которые установлены настоящими Порядком и Соглашением;

в) порядок, формы и сроки представления Получателем отчетности о выполнении условий, которые установлены настоящими Порядком и Соглашением;

г) перечень фактических произведенных затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия;

д) перечень документов, представляемых Получателем для получения субсидии, в соответствии с подпунктами 2.3.3 и 2.3.4 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

е) расчетный счет Получателя, на который осуществляется перечисление субсидии.

Соглашение заключается на основании приказа Министерства о положительном решении о предоставлении субсидии Получателю. Форма Соглашения утверждается Министерством.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю.

2.9. Требования, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

у Получателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым;

Получатели не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

Получатели не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном)

капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации о проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Получатели не должны получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления Получателем отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и орган государственного финансового контроля обеспечивают проведение обязательной проверки соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя письменное требование о возврате средств субсидии в доход бюджета Республики Крым в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

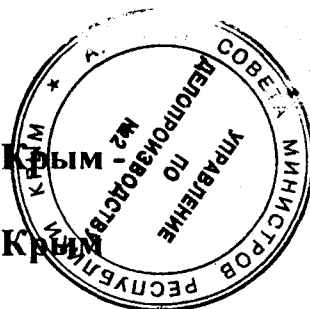
4.3. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена Получателем в течение 15 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.4. В случае непоступления бюджетных средств в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств субсидии принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Контроль за целевым и эффективным использованием

бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК