



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 ноября 2019 г. 617
от _____ № _____
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 09 июля 2014 года № 187*

В соответствии со статьей 84 Конституции Республики Крым, статьей 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 09 июля 2014 года № 187 «Об утверждении Положения о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым и исполнительных органов государственной власти Республики Крым» следующие изменения:

в названии и постановляющей части после слов «Аппарата Совета министров Республики Крым» дополнить словами «Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Председатель Совета министров
Республики Крым**

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от « 6 » ноября 2019 года № 617

ПОЛОЖЕНИЕ

о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым и исполнительных органов государственной власти Республики Крым

1. Служебные удостоверения Совета министров Республики Крым (далее – Совет министров), Аппарата Совета министров Республики Крым (далее – Аппарат), Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата (далее – Главное управление) и исполнительных органов государственной власти Республики Крым (далее – исполнительные органы) являются документами строгого учета и отчетности.

2. Служебные удостоверения Совета министров выдаются:

1) Председателю Совета министров, если Глава Республики Крым не совмещает свою должность с должностью Председателя Совета министров, Первому заместителю Председателя Совета министров, заместителям Председателя Совета министров;

2) министрам Республики Крым, их первым заместителям и заместителям;

3) первым заместителям, заместителям руководителя Аппарата;

4) руководителям исполнительных органов, их первым заместителям и заместителям;

5) руководителям предприятий, учреждений, организаций, которые назначаются на должность Председателем Совета министров;

6) внештатным советникам Председателя Совета министров, а если Глава Республики Крым совмещает свою должность с должностью Председателя Совета министров – внештатным советникам Главы Республики Крым, внештатным советникам Первого заместителя Председателя Совета министров и заместителей Председателя Совета министров и другим лицам, способствующим осуществлению Советом министров его полномочий, по решению Председателя Совета министров.

3. Служебные удостоверения Аппарата выдаются:

1) сотрудникам Аппарата, за исключением первых заместителей, заместителей руководителя Аппарата;

2) другим лицам, способствующим осуществлению Аппаратом его полномочий, по решению заместителя Председателя Совета министров – руководителя Аппарата.

4. Служебные удостоверения Главного управления выдаются:

сотрудникам Главного управления, а если Глава Республики Крым не совмещает свою должность с должностью Председателя Совета министров – внештатным советникам Главы Республики Крым.

5. Служебные удостоверения исполнительных органов выдаются:

1) сотрудникам исполнительных органов, кроме руководителей исполнительных органов, их первых заместителей и заместителей;

2) руководителям предприятий, учреждений, организаций, которые назначаются на должность руководителями исполнительных органов.

6. Изготовление служебных удостоверений Совета министров, Аппарата, исполнительных органов осуществляется согласно описаниям (приложения 1-4 к настоящему Положению) с обязательным использованием электронных макетов соответствующих удостоверений, которые хранятся в структурном подразделении Аппарата по кадровым вопросам.

6.1. Лица, указанные в пунктах 2-4 настоящего Положения, предоставляют для изготовления служебных удостоверений в структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам свою фотографию в электронном виде в формате JPEG.

6.2. Лица, указанные в пункте 5 настоящего Положения, предоставляют для изготовления служебных удостоверений в структурное подразделение исполнительного органа по кадровым вопросам свою фотографию в электронном виде в формате JPEG.

7. Регистрация выдачи и учета служебных удостоверений Совета министров, Аппарата и Главного управления осуществляется в журналах учета удостоверений, которые ведутся структурным подразделением Аппарата по кадровым вопросам.

8. Служебные удостоверения Совета министров, Аппарата и Главного управления подлежат возврату в структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам в случае:

8.1. Увольнения (освобождения от должности) лиц, указанных в пунктах 2-4 данного Положения, в день увольнения.

8.2. Замены служебного удостоверения в связи с изменением должности в день выдачи нового удостоверения.

8.3. Прекращения осуществления деятельности, для выполнения которой оно было выдано, в день ее прекращения.

9. Регистрация выдачи и учета служебных удостоверений исполнительных органов осуществляется в журналах учета удостоверений, которые ведутся структурным подразделением исполнительного органа по кадровым вопросам.

10. Служебное удостоверение исполнительного органа подлежит возврату в структурное подразделение исполнительного органа по кадровым вопросам в случае:

10.1. Увольнения (освобождения от должности) лиц, указанных в пункте 5 данного Положения, в день увольнения.

10.2. Замены служебного удостоверения в связи с изменением должности в день выдачи нового удостоверения.

10.3. Прекращения осуществления деятельности, для выполнения которой оно было выдано, в день ее прекращения.

11. В случае порчи или утери служебного удостоверения его владелец обязан написать заявление на имя должностного лица, за подписью которого оно было выдано, о выдаче нового удостоверения с указанием причины порчи или утери документа.

12. Лица, указанные в пунктах 2-5 настоящего Положения, несут персональную ответственность за сохранность и своевременный возврат выданных им служебных удостоверений.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК

Приложение 1
к Положению о служебных
удостоверениях Совета министров
Республики Крым, Аппарата Совета
министров Республики Крым, Главного
управления по обеспечению
деятельности Главы Республики Крым
Аппарата Совета министров
Республики Крым и исполнительных
органов государственной власти
Республики Крым

Описание служебного удостоверения Совета министров

Служебное удостоверение Совета министров (далее – удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 x 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета. Во внутрь обложки помещается бесконтактная карта, обеспечивающая идентификацию и пропуск в здание Совета министров.

На лицевой стороне удостоверения размещены: тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже Герба слова: «Совет министров Республики Крым».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в сине-бело-красных тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон здания Совета министров.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью: «Совет министров Республики Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагаются слова «Совет министров Республики Крым». Ниже указанных слов отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и номер удостоверения;

справа - фотография размером 3 x 4 см, под ней внизу - слова:
«Выдано _____» (указывается месяц, год);

в 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при оставлении должности».

На правой внутренней стороне удостоверения вверху располагаются слова: «Удостоверение № ____».

Ниже указывается фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

Удостоверение подписывает Глава Республики Крым.

Структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам скрепляет малой гербовой печатью Главы Республики Крым подпись Главы Республики Крым.

Малая гербовая печать Главы Республики Крым для удостоверений изготавливается диаметром 25 мм.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись: «Совет министров Республики Крым».

Приложение 2
к Положению о служебных
удостоверениях Совета министров
Республики Крым, Аппарата Совета
министров Республики Крым, Главного
управления по обеспечению
деятельности Главы Республики Крым
Аппарата Совета министров
Республики Крым и исполнительных
органов государственной власти
Республики Крым

Описание служебного удостоверения Аппарата

Служебное удостоверение Аппарата (далее – удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 x 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета. Во внутрь обложки помещается бесконтактная карта, обеспечивающая идентификацию и пропуск в здание Совета министров.

На лицевой стороне удостоверения размещены: тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже Герба слова: «Совет министров Республики Крым».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в сине-бело-красных тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон здания Совета министров.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью: «Совет министров Республики Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагаются слова: «Аппарат Совета министров Республики Крым». Ниже указанных слов отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и номер удостоверения.

Справа - фотография размером 3 x 4 см, под ней внизу - слова:
«Выдано _____» (указывается месяц, год).

В 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при оставлении должности».

На правой внутренней стороне удостоверения вверху располагаются слова: «Удостоверение № ____».

Ниже указывается фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

Удостоверение подписывает заместитель Председателя Совета министров Республики Крым – руководитель Аппарата Совета министров Республики Крым.

Структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам скрепляет малой гербовой печатью Аппарата подпись заместителя Председателя Совета министров Республики Крым – руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым.

Малая гербовая печать Аппарата для удостоверений изготавливается диаметром 25 мм.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись: «Совет министров Республики Крым».

Приложение 3
к Положению о служебных удостоверениях Совета министров Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, Главного управления по обеспечению деятельности Главы Республики Крым Аппарата Совета министров Республики Крым и исполнительных органов государственной власти Республики Крым

Описание служебного удостоверения Главного управления

Служебное удостоверение Главного управления (далее – удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 х 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета. Во внутрь обложки помещается бесконтактная карта, обеспечивающая идентификацию и пропуск в здание Совета министров.

На лицевой стороне удостоверения размещены: тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже Герба слова: «Совет министров Республики Крым».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в красно-бело-синих тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон здания Совета министров.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью: «Совет министров Республики Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагаются слова «Совет министров Республики Крым». Ниже указанных слов отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение и номер удостоверения;

справа - фотография размером 3 х 4 см, под ней внизу - слова: «Выдано _____» (указывается месяц, год);

в 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись «Подлежит возврату при оставлении должности».

На правой внутренней стороне удостоверения вверху располагаются слова: «Удостоверение № ____».

Ниже указывается фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

Удостоверение подписывает Глава Республики Крым.

Структурное подразделение Аппарата по кадровым вопросам скрепляет малой гербовой печатью Главы Республики Крым подпись Главы Республики Крым.

Малая гербовая печать Главы Республики Крым для удостоверений изготавливается диаметром 25 мм.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись: «Совет министров Республики Крым».

Приложение 4
к Положению о служебных
удостоверениях Совета министров
Республики Крым, Аппарата Совета
министров Республики Крым, Главного
управления по обеспечению деятельности
Главы Республики Крым Аппарата Совета
министров Республики Крым и
исполнительных органов государственной
власти Республики Крым

Описание служебного удостоверения исполнительных органов

Служебное удостоверение исполнительных органов (далее – удостоверение) представляет собой книжечку размером 100 х 65 мм в твердой обложке темно-бордового цвета.

На лицевой стороне удостоверения размещены: тисненное изображение Государственного герба Республики Крым, ниже Герба слова: «Республика Крым».

На внутренней стороне удостоверения нанесена фоновая сетка в сине-бело-красных тонах с изображениями в середине левой и правой внутренних сторон контура Крымского полуострова.

В 5 мм от верхнего края внутренней стороны удостоверения размещена защитная полоса с повторяющейся надписью: «Республика Крым».

На левой внутренней стороне удостоверения:

слева - изображение Государственного герба Республики Крым на фоне развевающейся ленты в цветах Государственного флага Республики Крым, ниже которых располагается наименование исполнительного органа. Ниже указанного наименования отдельными строками размещены фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение и номер удостоверения;

справа - фотография размером 3 х 4 см, под ней внизу - слова:
«Выдано _____» (указывается месяц, год);

в 5 мм от правого края левой внутренней стороны удостоверения вертикально размещена надпись: «Подлежит возврату при оставлении должности».

На правой внутренней стороне удостоверения сверху располагаются слова: «Удостоверение № ____».

Ниже указывается фамилия, имя, отчество лица, которому выдается удостоверение, и занимаемая должность.

Удостоверение подписывает руководитель исполнительного органа.

Структурное подразделение исполнительного органа по кадровым вопросам скрепляет малой гербовой печатью исполнительного органа подпись руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Крым.

Малая гербовая печать исполнительного органа для удостоверений изготавливается диаметром 25 мм.

На нижний левый угол фотографии наносится защитное голографическое изображение.

Защитное голографическое изображение представляет собой круг диаметром 20 мм, в середине которого изображен Государственный герб Республики Крым, вокруг которого размещена надпись: «Республика Крым».