



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 марта 2020 г. 153

от _____ № _____
г. Симферополь

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением, осуществляющей спортивную подготовку детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2019 года № 1556 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта» и признании утратившими силу отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 21 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 ноября 2019 года № 19-ЗРК/2019 «О бюджете Республики Крым на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 874 «Об утверждении Государственной программы развития физической культуры и спорта в Республике Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением, осуществляющей спортивную подготовку детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола.

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от 24 марта 2020 года № 153

**Порядок
определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым
субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным
учреждением, осуществляющей спортивную подготовку детей, проявивших
выдающиеся способности в области футбола**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением, осуществляющей спортивную подготовку детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола, в рамках реализации Государственной программы развития физической культуры и спорта в Республике Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 874 (далее – субсидия, Государственная программа соответственно).

1.2. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство спорта Республики Крым (далее – Министерство).

1.3. Категории и критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

1.3.1. Получателем субсидии является автономная некоммерческая организация, не являющаяся государственным учреждением, зарегистрированная на территории Республики Крым, которая в соответствии со своими учредительными документами осуществляет спортивную подготовку детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола на территории Республики Крым (далее – Получатель).

1.3.2. Получатель должен соответствовать следующим критериям:

а) наличие в уставе Получателя предмета деятельности, позволяющего осуществлять спортивную подготовку по виду спорта «футбол»;

б) отсутствие в составе учредителей нерезидентов Российской Федерации, организаций с участием лиц, зарегистрированных за пределами Российской Федерации;

в) наличие в составе учредителей не менее одной организации, представляющей интересы в области футбола и осуществляющей свою деятельность с учетом решения Европейского союза футбольных ассоциаций о признании за Республикой Крым и городом Севастополем статуса особой футбольной территории;

г) наличие в составе учредителей не менее одной организации, имеющей в своих органах управления полномочного представителя УЕФА, полномочного представителя федерального органа исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта;

д) наличие Программы спортивной подготовки детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола, по виду спорта «футбол», разработанной в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «футбол», согласованной с организацией, представляющей интересы в области футбола и осуществляющей свою деятельность с учетом решения Европейского союза футбольных ассоциаций о признании за Республикой Крым и городом Севастополем статуса особой футбольной территории (далее – Программа спортивной подготовки);

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией Получателем Программы спортивной подготовки на территории Республики Крым в рамках реализации Государственной программы, по следующим направлениям расходов:

1.4.1. Оплата труда, уплата страховых взносов на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников Получателя, участвующих или задействованных в рамках реализации Государственной программы;

1.4.2. Аренда нежилых помещений (офисов), страхование имущества, используемого для спортивной подготовки по виду спорта «футбол» в рамках реализации Государственной программы;

1.4.3. Расходы на мероприятия по охране труда и пожарной безопасности в рамках реализации Государственной программы;

1.4.4. Оплата услуг по содержанию имущества, в том числе расходов на коммунальные услуги, для обеспечения деятельности Получателя в рамках реализации Государственной программы;

1.4.5. Оплата транспортных услуг, а также командировочных расходов работников Получателя, участвующих или задействованных в рамках реализации Государственной программы;

1.4.6. Уплата налогов, сборов, государственных пошлин и обязательных платежей, а также услуг банков в рамках реализации Государственной программы;

1.4.7. Закупки товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности Получателя при осуществлении спортивной подготовки детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола в рамках реализации Государственной программы.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых Получателем в Министерство для получения субсидии (далее – документы), а также требования к документам.

2.1.1. Для получения субсидии Получатель представляет в Министерство:

а) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копии учредительных документов;

в) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

г) копию документа, подтверждающего назначение руководителя и главного бухгалтера Получателя;

д) документ об отсутствии у Получателя неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы по Республике Крым;

е) документы, подтверждающие внесение записи о Получателе в Единый государственный реестр юридических лиц или постановку на налоговый учет, а также сведения о том, что Получатель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении Получателя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии выданные уполномоченным органом);

ж) Программу спортивной подготовки;

з) документы, подтверждающие соответствие Получателя критериям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.2. Документы должны быть заверены руководителем Получателя, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати).

2.1.3. Ответственность за полноту и достоверность документов несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие документы.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Информация о сроках приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msport.rk.gov.ru>).

2.2.2. Министерство регистрирует документы в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

2.2.3. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, осуществляет проверку и анализ документов на комплектность и соответствие положениям настоящего Порядка и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

При наличии замечаний к представленным документам Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, направляет в адрес Получателя (в том числе на электронный адрес, указанный в заявлении о предоставлении субсидии) письмо о выявленных замечаниях (недостатках).

Получатель может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 12 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

2.2.4. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

2.2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 7 рабочих дней с даты издания приказа осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Получателем и Министерством (далее – соглашение) и любым доступным способом связи уведомляет Получателя о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в течение 7 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно уведомляет об этом Получателя с указанием мотивированной причины отказа.

2.3. Основаниями для отказа Получателю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах;

в) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.4. Размер субсидии и (или) порядок расчета субсидии.

2.4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

2.4.2. Размер субсидии определяется законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.4.3. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем Получателям, представившим документы, преимущественное право на получение субсидии имеет Получатель, документы которого ранее зарегистрированы в Министерстве в установленном порядке.

2.5. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.5.1. В соглашении предусматриваются следующие обязательные положения:

- а) цель и сроки предоставления субсидии;
- б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения, и порядок их взаимодействия при реализации соглашения;
- в) размер субсидии;
- г) о согласии Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таким товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- д) форма, порядок и сроки предоставления Получателем отчетности об использовании средств субсидии;
- е) сроки перечисления субсидии;
- ж) порядок и сроки возврата субсидии Получателем в случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;
- з) условия и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе в случае уменьшения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, а также условия и порядок заключения дополнительного соглашения о расторжении соглашения;
- и) банковские реквизиты Получателя, на которые будет перечисляться субсидия;

к) о запрете приобретения Получателем за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регуливающими порядок предоставления субсидий.

2.6. Требования, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подаются документы.

2.6.1. У Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.6.2. У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым.

2.6.3. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.6.4. Получатель не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

2.6.5. У Получателя должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.7. Результатом предоставления субсидии является количество занимающихся видом спорта «футбол» на этапах спортивной подготовки в организации, осуществляющей спортивную подготовку в течение периода предоставления субсидии – 150 детей.

2.8. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации или на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым в порядке и сроки, установленные в соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Отчетность о достижении результатов предоставления субсидии предоставляется Получателем в Министерство до 20 января финансового года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя письменное требование о возврате средств субсидии.

4.3. Субсидия (часть субсидии), использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена Получателем в доход бюджета Республики Крым в течение 30 календарных дней с даты получения требования о возврате средств субсидии (части субсидии).

4.4. В случае недостижения Получателем результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, Получатель берет на себя обязательство возвратить полученные средства субсидии (части субсидии) в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в бюджет Республики Крым.

4.5. В случае непоступления средств в доход бюджета Республики Крым в течение установленного срока Министерство в срок, не превышающий трех месяцев, с даты истечения срока для возврата средств, принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Остатки субсидии, не использованные Получателем в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя в

указанных средствах могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Решение о наличии или отсутствии потребности в остатках субсидии принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля текущего финансового года. Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках субсидии Министерство представляет до 10 февраля текущего финансового года в Министерство финансов Республики Крым:

- соответствующий проект приказа, предусматривающий фактически израсходованную сумму субсидии, остаток субсидии на начало текущего финансового года, срок действия соглашения, сумму потребности в остатке субсидии на начало текущего финансового года;

- копию соглашения;

- пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

- копии не исполненных в истекшем периоде государственных контрактов (договоров) с подрядчиками (поставщиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг (при наличии);

- копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных, счетов, счетов-фактур и (или) иных документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, не оплаченных по состоянию на 1 января текущего финансового года (при наличии);

- акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком (поставщиком, исполнителем) и Получателем на начало текущего финансового года (при наличии).

4.7. Министерство финансов Республики Крым после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа в срок не позднее 7 рабочих дней с даты их представления.

В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Республики Крым направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

4.8. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности в остатках субсидии средства подлежат возврату в бюджет Республики Крым до 1 марта текущего финансового года.

4.9. Если остатки субсидии не возвращены Получателем в бюджет Республики Крым, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.10. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением, осуществляющей спортивную подготовку детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола

Министерство спорта Республики Крым

от _____

(наименование заявителя)

**Заявление
о предоставлении субсидии**

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное наименование юридического лица

2) местонахождение юридического лица

ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____

(для осуществления переписки, направления решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи)

4) наименование банка _____

№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидии некоммерческой организаций, не являющейся государственным учреждением, осуществляющей спортивную подготовку детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от ____ ____ 20__ года № ____ (далее - Порядок), прошу выплатить субсидию в размере _____ руб.

Заявляю о том, что в отношении _____

(наименование заявителя)

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления:

1) не проводятся процедуры реорганизации, ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) не имеется просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым.

Кроме того, заявляю, что _____

(наименование заявителя)

1) не получал средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные Порядком.

2) не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя
некоммерческой организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" _____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 2

к Порядку определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением, осуществляющей спортивную подготовку детей, проявивших выдающиеся способности в области футбола

**Отчет
о достижении результатов предоставления субсидии**

(наименование Получателя)

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии по соглашению	Единица измерения	Значение результата предоставления субсидии, предусмотренное соглашением	Фактическое значение результата предоставления субсидии	Отклонение от планового значения результата предоставления субсидии (+/-)	Причины невыполнения планового значения результата предоставления субсидии

(должность руководителя
некоммерческой организации)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" _____ " _____ 20 ____ г.