



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1 апреля 2020 г. 184

от _____ № _____
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым»

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 37 статьи 17 Закона Республики Крым от 28 ноября 2019 года № 19-ЗРК/2019 «О бюджете Республики Крым на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 690 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым» и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым».

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «1» апреля 2020 года № 184

**Порядок
предоставления за счет средств бюджета Республики Крым субсидии
юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями,
на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры
автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации
Государственной программы Республики Крым «Развитие
транспортного комплекса Республики Крым»**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, порядок, цели и механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 690 (далее - субсидия, Программа соответственно).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом и благоустройством объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Программы.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство транспорта Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Получателями субсидии являются юридические лица, не являющиеся государственными учреждениями, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, имущество которых является собственностью Республики Крым, отнесенные к ведению Министерства (далее - Получатели(ль)).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, представляемых Получателем в Министерство для получения субсидии (далее – документы на субсидию), а также требования к документам на субсидию

2.1.1. Для получения субсидии Получатель представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

справку-расчет объема средств, необходимых Получателю на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

документы, подтверждающие потребность Получателя в средствах на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым, в том числе копии контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров, акты сверки взаимных расчетов между поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и т.п. (при наличии);

копии учредительных документов Получателя;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

документы, подтверждающие внесение записи о Получателе в ЕГРЮЛ (датой выдачи не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявления).

2.1.2. Документы на субсидию, представляемые в Министерство, заверяются Получателем и должны быть сброшюрованы или прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

2.1.3. Ответственность за полноту и достоверность представленных документов на субсидию несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие документы.

2.2. Информация о сроках начала и окончания приема документов на субсидию публикуется на официальном сайте Министерства в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mtrans.rk.gov.ru>).

Министерство регистрирует документы на субсидию в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящих номеров и даты поступления.

2.3. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации документов на субсидию, осуществляет проверку и анализ документов на субсидию на комплектность и соответствие положениям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае наличия замечаний к представленным документам на субсидию Министерство в течение 5 рабочих дней с даты выявления соответствующих замечаний направляет их Получателю.

2.4. Получатель может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы на субсидию

с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства.

2.5. Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации документов на субсидию, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом.

Приказ Министерства в течение 2 рабочих дней с даты издания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mtrans.rk.gov.ru>).

2.6. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии Министерство осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем (далее - соглашение) и сообщает Получателю о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

2.7. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия данного решения, уведомляет Получателя об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

2.8. Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии:
несоответствие представленных Получателем документов на субсидию требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов на субсидию;
недостоверность представленной Получателем информации;
отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.9. Условия и порядок заключения соглашения

2.9.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

2.9.2. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.9.2. Соглашение должно содержать:

2.9.2.1 положение о согласии Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

2.9.2.2 положение о запрете приобретения Получателем за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации

при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;

2.9.2.3 положения о возможности использования остатков субсидии, не использованной Получателем в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя в указанных средствах, в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

2.10. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии

2.10.1. Размер субсидии может составлять до 100% финансового обеспечения затрат Получателя, направленных на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым, и не может превышать суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на цели предоставления субсидии.

2.10.2. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах кассового плана бюджета Республики Крым.

2.10.3. Расчет размера субсидии производится на основании справки-расчета объема средств, необходимых Получателю на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10.4. При недостаточности средств для выплаты субсидии всем Получателям, представившим документы на субсидию, преимущественное право на получение субсидии имеют Получатели, документы на субсидию которых ранее зарегистрированы в Министерстве в установленном порядке.

При недостаточности средств для выплаты субсидии всем Получателям, документы на субсидию которых зарегистрированы в один день, субсидии таким Получателям выплачиваются пропорционально заявленной сумме субсидии.

2.11. Требования, которым должен соответствовать Получатель на первый день месяца, в котором планируется заключение соглашения

2.11.1. У Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.11.2. У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым.

2.11.3. Получатель не должен являться иностранным юридическим

лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.11.4. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.11.5. Получатель не должен получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.11.6. У Получателя должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.12. Результатом предоставления субсидии является достижение показателя Программы - «Ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым».

Результатом предоставления субсидии является фактическое количество осуществленных ремонтов и благоустройств объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым.

2.13. Сроки (периодичность) перечисления субсидии

2.13.1. Для перечисления субсидии Получатель представляет в Министерство заявку на предоставление субсидии.

2.13.2. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии с заявкой Получателя на предоставление субсидии в течение 10 рабочих дней с даты доведения предельных объемов финансирования Министерством финансов Республики Крым на счет Министерства.

2.13.3. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счет Получателя, открытый в кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, по состоянию на последний день отчетного месяца по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, за отчетный финансовый год

представляется Получателем в Министерство в срок до 15 января текущего финансового года.

Сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления следующих обстоятельств направляет Получателю требование о возврате полученных средств субсидии на счет Министерства:

нарушение Получателем условий, цели, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными актами;

выявление недостоверных данных в представленных Получателем документах на субсидию;

непредставление и представление с нарушением срока Получателем установленной соглашением отчетности;

нарушение Получателем условий, установленных соглашением, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля.

4.3. Субсидии, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены Получателем в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.4. В случае непоступления средств в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Остатки субсидии, не использованные Получателем в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя в указанных средствах могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии. Решение о наличии или отсутствии потребности в остатках субсидии принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля текущего финансового года.

4.6. Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках субсидии Министерство представляет до 10 февраля текущего финансового года в Министерство финансов Республики Крым:

- соответствующий проект приказа, предусматривающий фактически израсходованную сумму субсидии, остаток субсидии на начало текущего финансового года, срок действия соглашения, сумму потребности в остатке субсидии на начало текущего финансового года;

- копию соглашения;

- пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

- копии не исполненных в истекшем периоде государственных контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров (при наличии);

- копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных, счетов, счетов-фактур и (или) иных документов, подтверждающих факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, не оплаченных по состоянию на 1 января текущего финансового года (при наличии);

- акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком (исполнителем, поставщиком) и Получателем на начало текущего финансового года (при наличии).

4.7. Министерство финансов Республики Крым после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа не позднее 7 рабочих дней после дня их представления. В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Республики Крым направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

4.8. Получатель на основании приказа об отсутствии потребности в остатках субсидии обеспечивает их возврат в бюджет Республики Крым до 1 марта текущего финансового года.

4.9. Если остаток субсидии не возвращен Получателем в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.10. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии и в срок до 1 июня текущего финансового года указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в срок до 1 июля текущего финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в размере субсидии, предоставленной Получателю

($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Республики Крым, осуществляющим администрирование доходов бюджета Республики Крым от возврата остатков субсидий (далее - главный администратор доходов бюджета Республики Крым);

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

0,1 – понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

4.11. Основанием для освобождения Получателя от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Возврат и последующее использование средств, перечисленных в бюджет Республики Крым в соответствии с пунктом 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, осуществляются по предложению соответствующего главного администратора доходов бюджета Республики Крым в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.12. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления за счет средств бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым»

Министерство транспорта
Республики Крым
от

_____ (наименование заявителя)

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

- 1) _____;
(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица)
- 2) Адрес (местонахождение): _____;
- 3) ИНН/КПП _____;
- 4) Адрес электронной почты _____;
(для осуществления официальной переписки)
- 5) Наименование банка _____;
- 6) Номер счета в банке _____.

В соответствии с Порядком предоставления за счет средств бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым», утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от «__» _____ 20__ года № ____ (далее - Порядок), прошу предоставить субсидию в размере _____ (сумма прописью) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами)

Заявляю о том, что в отношении _____
(наименование заявителя)

на первый день месяца, в котором планируется заключение соглашения:

1) не проводятся процедуры реорганизации или ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о возбуждении дела о банкротстве или о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) не имеется просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым;

3) не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Заявляю, что у _____
(наименование заявителя)

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Кроме того, заявляю, что _____:
(наименование заявителя)

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получал средств из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные Порядком.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(Должность руководителя Получателя) (подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления за счет средств бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым»

**Справка-расчет
объема средств, необходимых _____**

(наименование заявителя)

для финансового обеспечения затрат, связанных с ремонтом и благоустройством объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым»

№ п/п	Наименование статьи расходов	Документы, подтверждающие возникновение будущих расходов, дата, номер (при наличии)	Период будущих расходов	Сумма расходов, руб.	Примечание
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1					
...					
	ИТОГО				

(Должность руководителя Получателя) (подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления за счет средств бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, на ремонт и благоустройство объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым»

Министерство транспорта
Республики Крым
от

_____ (наименование Получателя)

ОТЧЕТ

о достижении результатов предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с ремонтом и благоустройством объектов инфраструктуры автостанционной сети Республики Крым в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие транспортного комплекса Республики Крым» по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

№ п/п	Наименование результата предоставления субсидии (далее – результат)	Плановое значение результата	Достигнутое значение результата	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6
1					
...					
	ИТОГО				

_____ (Должность руководителя Получателя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)